

4688/02.05.01.01.00/2022

Hakija/asianosainen Joensuun Kataja ry:n taitoluistelujaosto**Asia** Taitoluistelun SM-kisojen tukeminen

Joensuun Kataja ry:n taitoluistelujaosto järjestää Joensuussa Taitoluistelun SM-kisat 16.-18.12.2022. Joensuun Kataja ry hakee Joensuun kaupunkia kumppaniksi ja hakee samalla pientapahtumatukea Suomen mestaruuskisojen järjestelyihin.

Valtakunnalliset Taitoluistelun SM-kisat järjestetään Joensuun jäähallissa 16.-18.12.2022. Tapahtuma kerää 60 kilpailijaa ja heidän taustajoukot sekä runsaan joukon luistelun valtakunnallisia vaikuttajia ja toimijoita Joensuuhun. Kaiken kaikkiaan tapahtumaan odotetaan 500-1.000 kävijää. Tapahtuman kokonaiskustannusarvio on 16.400 euroa.

Tapahtuma näkyy valtakunnallisesti mediassa ja tarjoaa Joensuulle myös mahdollisuuksia näkyvyydelle. Yhteistyöneuvottelujen pohjalta on sovittu, että kaikki kaupungin näkyvyyspaikat hyödynnetään Urheilukaupunki Joensuun markkinoimiseksi.

Joensuun kaupunki on pyrkinyt tukemaan Suomen mestaruustason tapahtumien järjestämisestä Joensuussa. Valtakunnallisten taitoluistelun Suomen mestaruuskisojen osalta on käyty neuvotteluja konsernipalveluiden ja liikuntapalveluiden kesken.

Huippu-urheilun mukanaan tuoma näkyvyys vahvistaa Joensuun kiinnostavuutta opiskelu- ja asuinpaikkakuntana ja houkuttelee urheilua harrastavia nuoria yliopistoon, ammattikorkeakouluun, Itä-Suomen liikuntaopistoon ja muihin kaupungissa toimiviin oppilaitoksiin. Harrastusmahdollisuuksien laajuus ja menestyminen monissa urheilulajeissa parantaa myös alueella toimivien yritysten mahdollisuuksia palkata uusia työntekijöitä. Tapahtuman tarjoaman näkyvyyden myötä kaupungilla on mahdollisuus vahvistaa kaupungin tunnettavuutta urheilukaupunkina.

Ottaen huomioon kaupungin talousarvion ja täytäntöönpano-ohjeet sekä tapahtuma tarjoaman valtakunnallisen näkyvyyden pidän perusteltuna tukea tapahtumaa pientapahtumatuella.

Päätös Päätän myöntää Joensuun Kataja ry:n taitoluistelujaoston järjestämälle ja 16.-18.12.2022 pidettävälle Taitoluistelun SM-kisoille 3.000 euron pientapahtumatuen. Määräraha osoitetaan talousarvion kustannuspaikalta 1251 pientapahtumatuet ja muut varaukset.

Avustuksen saajan tulee noudattaa 16.11.2009 § 684 hyväksyttyjä Joensuun kaupungin avustusta saaneiden yhteisöjen kirjanpitoa ja avustuksen käytön valvontaa koskevia yleisiä ohjeita.

Päätöksen mukainen summa maksetaan hakijalle laskua vastaan. Laskutusosoite: Joensuun kaupunki, Konsernipalvelut, PL 84, 80101 Joensuu, tai verkkolaskutusosoite: 003702427462100, operaattori Ropo Capital. Laskutusviitteeksi ko. päätöksen viranhaltija ja päätösnumero.

Toimivallan perusteet Henkilöstö- ja yhteysjohtaja 6.10.2022 § 33

13.12.2022 § 30/2022

4688/02.05.01.01.00/2022

Nähtävilläolo

Päätös asetetaan yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 13.12.2022.

Allekirjoitus

Markkinointijohtaja

Markku Pyykkönen

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tiedoksianto

Päätös on annettu tiedoksi: osallisuus- ja vetovoimalautakunta, Joensuun Kataja ry/taitoluistelujaosto

Lisätietoja: markkinointijohtaja Markku Pyykkönen, puh. 050 340 5826

4688/02.05.01.01.00/2022

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Päätöksen tekijä**

Markkinointijohtaja

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Joensuun osallisuus- ja vetovoimalautakunta

Postiosoite: PL 59,80101 Joensuu

Käyntiosoite: Rantakatu 20, 80100 Joensuu (avoinna klo 9.00 - 15.00)

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksentiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asiaosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 13.12.2022.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

4688/02.05.01.01.00/2022

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.