

Kasvatus- ja koulutuslautakunta/Pöytäkirja

Aika 24.01.2023 klo 17:00 - 19:28

Paikka Tiedepuisto, rakennus 4B, 1. krs., Minerva-kokoustila

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Tiedoksi	5
§ 4	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen alentaminen 1.3.2023 alkaen	6
§ 5	Vastaus kuntalaisaloitteeseen "Niittylahden alueen varhaiskasvatus- ja lähikoulupalvelut on turvattava!"	8
§ 6	Vihreän valtuustoryhmän valtuustoaloite määraaikaisten opettajien kesäajan palkoista	9
§ 7	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan menojen jako taloustilastoon	12
§ 8	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan tilinkäyttäjät ja hankintavaltuudet vuodelle 2023	13
§ 9	Kumppanuussopimusten uusiminen	15
§ 10	Viranhaltijapäätökset	17

Kasvatus- ja koulutuslautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Puustinen Pekka Korhonen Jari Kaita Karita	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen	Saapui kokoukseen klo 18.10.
	Laasonen Jenni Puhakka Leena Saarinen Ninni Torni Anni Väänänen Ekaterina (Katja) Albert Emma	jäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen nuorisovaltuuston varaedustaja	
Muu läsnäolo	Mäkelä Jussi Huurinainen Riitta Kaasinen Jani Kauppinen Olli Karttunen Matti Seppänen Irja Lipponen Anne Rieppo Jarkko	esittelijä, hyvinvointijohtaja hyvinvoinnin kehittämisjohtaja koulutusjohtaja talouspäälikkö palvelujohtaja pöytäkirjanpitäjä Lyseon lukion rehtori	Paikalla kokouksessa klo 18.07- 18.40.
Poissa	Immonen Jarkko Silvennoinen Karoliina Timonen Ville-Pekka Turakka Kai Ketonen Matti	jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja	
Allekirjoitukset			
	Pekka Puustinen puheenjohtaja	Anne Lipponen pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu 24.1.2023		
	Anni Torni pöytäkirjantarkastaja	Ekaterina Väänänen pöytäkirjantarkastaja	
	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.		
Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä	Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 24.1.2023 yleisessä tietoverkossa.		
	Pöytäkirjanpitäjä	Anne Lipponen	

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 1

24.01.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KAKOLK 24.01.2023 § 1

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Ennen varsinaisen kokouksen alkamista Pilke-päiväkotien ja Touhula-päiväkotien edustajat antavoivat ajankohtaiskatsauksen varhaiskasvatuksen tilanteeseen Joensuussa.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 2

24.01.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KAKOLK 24.01.2023 § 2

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Anni Tornin ja Ekaterina Väänäsen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 3

24.01.2023

Tiedoksi

KAKOLK 24.01.2023 § 3

Rehtori Jarkko Rieppo esittelee Joensuun lyseon lukion IB-toimintaa**Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

merkitä asiat tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Karita Kaita saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 4

24.01.2023

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen alentaminen 1.3.2023 alkaenKAKOLK 24.01.2023 § 4
31/02.05.00.01.01/2023**Kunnallisesta varhaiskasvatuksesta perittävät maksut 1.3.2023 alkaen**

Hallitus antoi 20.10.2022 eduskunnalle esityksen varhaiskasvatusmaksujen alentamisesta ja presidentti hyväksyi kyseisen lain muutoksen (laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista, 5 §) 29.12.2022 siten, että laki tulee voimaan 1.3.2023. Varhaiskasvatusmaksujen alentamisella pyritään parantamaan lapsiperheiden ostovoimaa ja tukemaan pieni- ja keskituloisia lapsiperheitä elinkustannusten ja sähkön voimakkaan hinnannousun vuoksi. Maksuja alentamalla voidaan myös nostaa lasten varhaiskasvatuksen osallistumisastetta. Kyseisen uudistuksen myötä Suomessa arviolta noin 30 000 kotitaloutta siirtyy maksuttoman varhaiskasvatuksen piiriin. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja alennetaan korottamalla maksujen perusteena olevia tulorajoja 33 prosenttia. Kyseinen muutos Kuntaliiton arvion mukaan tarkoittaa sitä, että koko maan tasolla vuoden 2022 varhaiskasvatuksen asiakasmaksutuotot vähenee yli 30 %. Varhaiskasvatusmaksujen alennus hyvitetään kunnille siten, että yhteisöveroa maksetaan jatkossa vähemmän valtiolle ja enemmän kunnille.

Varhaiskasvatuksesta perittävä asiakasmaksu määräytyy perheen koon ja tulojen sekä lapsen varhaiskasvatuksessa vietetyn ajan perusteella. Varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on ensimmäisen lapsen osalta enintään 295 euroa kuukaudessa ja alin perittävä maksu on 28 euroa. Tätä alhaisempaa maksua ei peritä. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta eli enintään 118 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen uudet tulorajat 1.3.2023 alkaen ovat seuraavat (suluissa nykyiset tulorajat):

Perhekoko	Tuloraja 1.3.23 € / kk	Tuloraja 1.8.22 € / kk	Maksu%	Korkeimman maksun tuloraja
2	3 874	2 913	10,7	6 627 (5 670)
3	4 998	3 785	10,7	7 751 (6 515)
4	5 675	4 267	10,7	8 428 (7 024)
5	6 353	4 777	10,7	9 106 (7 534)
6	7 028	5 284	10,7	9 781 (8 041)

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi henkilöä, korotetaan kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta maksun määrittämisen perusteena olevaa tulorajaa 262 (nykyinen 197) eurolla.

Yksityisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.3.2023 alkaen

Joensuun kaupungin varhaiskasvatus määrittelee yksityisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksut. Yksityisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksu määräytyy samalla tavalla kuin kunnallisessa varhaiskasvatuksessa. Tämän vuoksi yksityisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksut päivitetään samanaikaisesti. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajojen korottaminen yksityisessä varhaiskasvatuksessa alentaa asiakkaiden maksamaa varhaiskasvatusmaksua eli Joensuun kaupungin varhaiskasvatuksen maksama osuus yksityisen varhaiskasvatuspaikan hinnasta kasvaa.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 4

24.01.2023

Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

1. hyväksyä kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.3.2023 alkaen liitteen mukaisesti ja
2. hyväksyä yksityisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.3.2023 alkaen liitteen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- [1] Kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen maksuperusteet 1.3.2023
- [2] Yksityisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen maksuperusteet 1.3.2023

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 5

24.01.2023

Vastaus kuntalaisaloitteeseen ”Niittylahden alueen varhaiskasvatus- ja lähikoulupalvelut on turvattava!”KAKOLK 24.01.2023 § 5
4597/00.02.00.04/2022

Kuntalaisaloitepalvelun kautta on kaupungille jätetty Niittylahden alueen varhaiskasvatus- ja koulupalveluja koskeva aloite, jonka julkaisupäivä on 10.11.2022.

Aloitteella on haluttu edistää lapsiystävällisen kunnan toimintaa ja taata turvallinen lapsen edun mukainen kasvuympäristö Niittylahden, Reijolan ja Karhumäen lapsille tasa-arvoisesti.

Aloitteessa on esitetty, että Joensuun kaupungin tulee säilyttää varhaiskasvatus- ja lähikoulupalvelut Niittylahden alueella siten, että palvelut ovat joko jalkaisin tai pyörällä saavutettavissa.

Joensuun kaupunginhallitus päätti talousarviokokouksessaan 28.11.2022 § 441, että tehdään selvitys huhtikuun 2023 loppuun mennessä tulevista investointitarpeista hyödynnettäväksi strategian väliarviointityössä. Tässä tarkastelussa on mukana myös Reijolan alueen varhaiskasvatus- ja koulutuspalvelujen palveluverkko. Kun Reijolan alueen palveluverkkoinvestointeja lähdetään valmistelemaan edelleen, otetaan jätetty aloite valmistelussa huomioon ja liitetään valmisteluasiakirjoihin.

Kouluverkosta päättää tehdyn valmistelun pohjalta lopullisesti kaupunginvaltuusto. Edellä todetuin tavoin aloite liitetään mukaan kouluverkkopäätöksen valmistelumateriaaliin, jolloin valtuusto voi osaltaan huomioida mm. aloitteessa esitettyjä näkökohtia kouluverkkopäätöstä tehdessään.

Valmistelija: hyvinvointijohtaja

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:
Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

antaa edellä olevan vastauksena kuntalaisaloitteeseen ”Niittylahden alueen varhaiskasvatus- ja lähikoulupalvelut on turvattava!”

Päätös:
Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

[3] Kuntalaisaloite Niittylahden alueen varhaiskasvatus- ja lähikoulupalvelut on turvattava!

Kaupunginvaltuusto	§ 96	29.08.2022
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 6	24.01.2023

Vihreän valtuustoryhmän valtuustoaloite määräaikaisten opettajien kesäajan palkoista

KV 29.08.2022 § 96

Vihreä valtuustoryhmä jätti 29.8.2022 valtuuston puheenjohtajalle valtuustoaloitteen määräaikaisten opettajien kesäajan palkoista.

Päätös:

Lähetettiin kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

KAKOLK 24.01.2023 § 6
4144/00.02.00.03/2022

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 5.9.2022 lähettää valtuustoaloitteen hyvinvointipalvelujen valmisteltavaksi.

Valtuustoaloitteessa esitetään, että Joensuun kaupunki maksaa koko lukuvuoden työt tehneille määräaikaisille opettajille palkan myös kesäkeskeytyksen ajalta siinäkin tapauksessa, että viranhaltija palaa kesän ajaksi töihin. Työsuhteen tulisi myös alkaa elokuun alussa, jotta opettajalla on tosiasiallinen mahdollisuus valmistautua lukuvuoteen ja tutustua oppilaiden erityisiin tuen tarpeisiin.

Vastaus valtuustoaloitteeseen:

Joensuun kaupungissa opettajien palkkaus- ja rekrytointiperiaatteet laaditaan yhteistyössä koulutuspalvelujen, henkilöstöpalvelujen ja henkilöstön edustajan (pääluottamusmiehen) kanssa. Tällä hetkellä voimassa olevien periaatteiden mukaisesti määräaikaisen opetushenkilöstön virkasuhteen pituus määräytyy seuraavasti:

- Sijaiset: sijainen palkataan vain siksi ajaksi, joksi sijaista tarvitaan (= sijaisuus päättyy työpäiväksi luettavana päivänä toiminta-aikana). Mikäli sama sijaisuus jatkuu ensimmäisen lukuvuoden jälkeen vähintään seuraavan syyslukukauden, jatketaan palkkausta keskeytyksettä kesäajan yli (ei koske lukuvuotta lyhyemmän sijaisuuden jatkoa). Vuorotteluvapaan sijaiset otetaan koko vuorotteluvapaan ajaksi.
- Muut määräaikaiset: jos työ kestää koko koulun työvuoden, päätoimiset tuntiopettajat palkataan koko lukuvuodeksi (so. 31.7. saakka). Tästä ovat poikkeuksena ns. resurssiopettajat, jotka palkataan työvuoden loppuun. Tehtävä täytetään pääsääntöisesti syksyn ensimmäisestä VESO-päivästä alkaen. Mikäli tehtävään valittu on kaupungin palveluksessa opettajana 31.7., täytetään tehtävä hänen osaltaan 1.8. alkaen.

Nykyinen ohjeistus sijaisuuden päättymisestä kevätlukukauden lopussa on ollut voimassa 1.1.2013 lähtien (Opettajien palkkausperiaatteet 1.1.2013 alkaen, varhaiskasvatus- ja koulutusjohtaja). Muutos kesäajan palkkauksen keskeytyksettömästä jatkamisesta, mikäli sama sijaisuus jatkuu ensimmäisen lukuvuoden jälkeen vähintään seuraavan syyslukukauden, on ollut voimassa 1.1.2018 alkaen (Opettajien palkkausperiaatteet 1.1.2018 alkaen, koulutusjohtaja).

Periaatteena kesäajan palkanmaksulle on ollut, että samasta virkistyöstä ei makseta kaksinkertaista palkkaa. Ensi kesän osalta koko lukuvuoden pituisella virkavapaalla on yhteensä 13 opettajaa. Mikäli näiden opettajien sijaisille maksettaisi myös kesäajan palkka, olisivat kustannukset seuraavat (laskettuna

Kaupunginvaltuusto	§ 96	29.08.2022
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 6	24.01.2023

kahden kuukauden OVTES:n tai Joensuun kaupungin omien paikallisten sopimusten mukaisilla peruspalkkoilla, lisätty sivukulut 25 %):

Luokanopettaja, OVTES-peruspalkka 3533 (2826,78 ilm. sivuk.) euroa / kk, 6 kpl,	21 198 euroa / 1 kk
•Erityis-/erityisluokanopettaja, Joensuun peruspalkka 3934 (3147,23) euroa / kk, 4 kpl	15 736 euroa / 1 kk
Aineopettaja, perusopetus OVTES-peruspalkka 3796 (3036,54) euroa / kk, 2 kpl	7 592 euroa / 1 kk
• Aineopettaja, lukio OVTES-peruspalkka 3985 (3188,30) euroa / kk, 1 kpl	3 985 euroa / 1 kk
YHTEENSÄ	48 511 euroa / 1 kk

Luokanopettaja, OVTES-peruspalkka 3533 (2826,78 ilm. sivuk.) euroa / kk, 6 kpl,	42 396 euroa / 2 kk
•Erityis-/erityisluokanopettaja, Joensuun peruspalkka 3934 (3147,23) euroa / kk, 4 kpl	31 472 euroa / 2 kk
Aineopettaja, perusopetus OVTES-peruspalkka 3796 (3036,54) euroa / kk, 2 kpl	15 184 euroa / 2 kk
• Aineopettaja, lukio OVTES-peruspalkka 3985 (3188,30) euroa / kk, 1 kpl	7 970 euroa / 2 kk
YHTEENSÄ / 2 kk	97 022 euroa / 2 kk

Jos kesäajalta maksetaan kaikille sijaisille, niin kesän 2023 osalta kustannusvaikutus olisi noin 97 000€, josta noin 46 000€ olisi niin sanottua kaksoispalkkausta eli kesältä maksettaisiin palkkaa sekä kuudelle (6) viranhaltijalle että heidän sijaisilleen.

Joensuussa kaikki koko lukuvuoden pituiset opettajavirat täytetään pääsääntöisesti syksyn ensimmäisestä opinto- ja suunnittelutyöpäivästä eli VESO-päivästä alkaen. Mikäli virkaan valittu on kaupungin palveluksessa opettajana 31.7., täytetään virka hänen osaltaan 1.8. alkaen. Tämä periaate on ollut voimassa 1.1.2018 alkaen (Opettajien palkkausperiaatteet 1.1.2018 alkaen, koulutusjohtaja). Kyseinen palkkausperiaate on sovittu yhdessä koulutuspalvelujen, henkilöstöpalvelujen ja henkilöstön edustajan (pääluottamusmiehen) kanssa.

Kustannusvaikutus olisi elokuun 2022 tilanteen mukaan noin 80 000€, jos edellä mainittua periaatetta muutetaan niin, että palkkaus tapahtuisi aina 1.8. alkaen.

Koska kuntatalous tulee kiristymään vuonna 2024 myös Joensuun kaupungin osalta, ei päällekkäinen palkanmaksu samasta virkatehtävästä tai virkasuhteen aloituksen aikaistaminen ole taloudellisesti tarkoituksenmukaista.

Valmistelija: suunnittelija

Hyvinvointijohtajan korjattu päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginvaltuusto päättää merkitä edellä olevan vastauksena Vihreän valtuustoryhmän valtuustoaloitteeseen ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Kaupunginvaltuusto	§ 96	29.08.2022
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 6	24.01.2023

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

[4] Vihreän valtuustoryhmän valtuustoaloite määräaikaisten opettajien kesäajan palkoista

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 7

24.01.2023

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan menojen jako taloustilastoon

KAKOLK 24.01.2023 § 7

38/02.02.01/2023

Vuoden 2021 alusta lähtien kuntien ja kuntayhtymien on pitänyt raportoida taloustietonsa valtionkonttorin kuntatalouden tietopalveluun automaattisesti. Raportoinnin sisältöä ja aikatauluja velvoittaa ja ohjaa lainsäädäntökokonaisuus.

Tilastokeskus uusi kuntien ja kuntayhtymien talous- ja toimintatilaston tiedonkeruujärjestelmän ja -sisällön. Kunnat siirtyivät käyttämään yhteisesti määriteltäviä luokituksia.

Palveluluokan mukaiset raportoitavat tiedot voidaan muodostaa laskentatunnisteiden osista kuten tuotteista, kustannuspaikoista, tulosityksiköistä tai muista laskentatunnisteista ja näiden yhdistelmistä. Kuntien oli siis muutettava omia toimintatapojaan, jotta tiedot saadaan.

Joensuun kaupungin varhaiskasvatus- ja koulutuslautakunnan kustannusten kohdistaminen kirjataan taloustilastoinnin mukaisille uusille toiminnoille ostolaskuja käsiteltäessä tapahtumaperusteisesti. Tämän jälkeen tehdään vyörytys ns. asiakassegmenteille, jolloin kustannukset jaetaan erilaisilla painokertoimilla. Asiakassegmenttien painokertoimet muodostetaan mm. tilastointipäivän oppilasmäärätietojen perusteella, henkilöstömäärän ja palkkojen sekä toimintamenojen suhteella. Lisäksi hallinnon sekä lautakunnan menot vyörytetään kaikille osa-alueille samassa suhteessa, kun se em. osa-alueisiin kohdistuu.

Perusteet:

Toiminnoille

laskun sisältöperusteisesti

Asiakassegmenteille

vuosittaisten painokertoimien perustella

Perusteet on tuotu aiemmin lautakunnalle tiedoksi vuosittain. Perusteet ovat säilyneet vuodesta 2021 samoina, myös vuodelle 2023. Jatkossa perusteet tuodaan lautakunnalle tiedoksi ainoastaan silloin, jos perusteisiin tulee muutoksia.

Valmistelija: talouspäällikkö, taloussuunnittelija

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

- merkitä tiedoksi kasvatus- ja koulutuslautakunnan taloustilastoinnin jakoperusteet ja
- todeta, että jatkossa perusteet tuodaan lautakunnalle tiedoksi ainoastaan silloin, kun niihin tulee muutoksia.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 115	20.12.2022
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 8	24.01.2023

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan tilinkäyttäjät ja hankintavaltuudet vuodelle 2023

KAKOLK 20.12.2022 § 115

Talousarvion 2023 mukaan kaupunginhallitus antaa yksityiskohtaiset ohjeet talousarvion täytäntöönpanosta ja tilinkäyttäjien määräämisestä.

Kaupunginhallituksen antamien talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lauta- ja johtokuntien on määrättävä oman toimialansa tilinkäyttäjät. Lisäksi on päätettävä tasetilien hyväksyjistä kaupunginhallituksen tilinkäyttäjäpäättöksen edellyttämällä tavalla.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan tilinkäyttäjäksi on määrättävä henkilö, jolla on tosiasialliset mahdollisuudet vastata talousarvion noudattamisesta ja varojen käytöstä sekä seurannasta.

Hyvinvointijohtajan hankintavaltuus on määritelty hallintosäännön 37 §:ssä ja vuoden 2023 talousarvion kohdassa 6.2.

Mikäli on tarpeen päättää muiden, kun hallintosäännössä mainittujen viranhaltijoiden hankintavaltuuksista, tulee kunkin toimielimen tehdä tästä erillinen päätös.

Valtuustoportaati ovat 100 000 €, 50 000 € ja 25 000 €. Valtuustoportailla tarkoitetaan kertahankinnan euromääräistä arvoa ja hankintavaltuuksilla hankintapäätöksen hankintarajaa.

Hankintavaltuuksia kasvatus- ja koulutuslautakunnassa vuodelle 2023 esitetään seuraavasti:

Talouspäällikkö, kehittämisjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, koulutusjohtaja:
100 000 €

Peruskoulun ja lukion rehtorit, koulutuspalvelujen suunnittelija (K.A)
varhaiskasvatuksen koordinaattori, päiväkodin johtajat
ja perhepäivähoidon esimiehet sekä nuorisotyön koordinaattori, taloussuunnittelija,
tukipalvelupäällikkö ja kieli- ja kulttuuriryhmien palvelupäällikkö: 25 000 €

Valmistelija: talouspäällikkö, taloussuunnittelija

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää määrätä

- kasvatus- ja koulutuslautakunnan tilinkäyttäjät ja tasetilien hyväksyjät vuodelle 2023 liitteen mukaisesti
- tavaroiden ja palveluiden kertahankintaa koskevat valtuuksien ylärajat edellä esitetyn mukaisesti

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

KAKOLK 24.01.2023 § 8
4590/00.01.01.02/2022

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 115	20.12.2022
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 8	24.01.2023

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan päätettyyn hankintavaltuuksien listaan lisätään hyvinvoinnin edistämisen palveluiden palvelupäällikkö. Lisätään hankintavaltuuksia siten, että lisätään palvelupäällikölle tavaroiden ja palveluiden kertahankintaa koskevia valtuuksien ylärajaksi 25 000€.

Valmistelija: talouspäällikkö, taloussuunnittelija

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

- lisätä hyvinvoinnin edistämisen palveluiden palvelupäällikölle tavaroiden ja palveluiden kertahankintaa koskevan valtuuksien ylärajaksi 25 000€

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

[5] Kasvatus- ja koulutuslautakunnan tilinkäyttäjät vuodelle 2023

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 9

24.01.2023

Kumppanuussopimusten uusiminenKAKOLK 24.01.2023 § 9
119/00.04.02/2023

Joensuun kaupungilla on ollut kumppanuussopimus Pelastakaa Lapset ry:n kanssa Perheentalon toiminnasta ja ViaDia Joensuu ry:n kanssa Rantakylän Lähiötalon toiminnasta useiden vuosien ajan. Kumppanuussopimuksista on viime vuosina päättänyt sosiaali- ja terveystalouden neuvottelukunta. Sopimukset uusittiin vuodelle 2022 neuvottelukunnassa 7.9.2021 § 30. Kyseessä olevien järjestöjen kumppanuussopimusten valmistelu siirtyi Hyvinvoinnin edistämisen palveluihin, kun kaupunginvaltuusto päätti 12.12.2022 § 144 sosiaali- ja terveystalouden neuvottelukunnan lakkauttamisesta ja tehtävien jaosta muille toimielimille.

Kumppanuussopimuksia on tehty Joensuun kaupungilla esimerkiksi silloin, kun järjestö on saanut Veikkaus Oy:n pelituottoja hallinnoivalta sosiaali- ja terveystalouden yhteydessä toimivalta Sosiaali- ja terveystalouden avustuskeskus STEA:lta avustusta toimintaansa. STEA edellyttää yleensä muidenkin tahojen, kuten kuntien, osallistumista rahoitukseen.

Kumppanuussopimuksista neuvotellaan järjestöjen kanssa. STEA myönsi joulukuussa 2022 kohdennettua toiminta-avustusta Pelastakaa Lapset ry:n Perheentalon sekä ViaDia Joensuu ry:n Rantakylän Lähiötalon toimintaan vuodelle 2023. Kohdennettua toiminta-avustusta (Ak) myönnetään yleensä jo vakiintuneelle toiminnalle erotuksena projektituonteisesta määräraikaisesta toiminnasta, johon on oma rahoituksensa. Kaupunki teki syyskuussa 2022 aiesopimukset kyseessä olevien järjestöjen kanssa koskien vuoden 2023 kumppanuussopimuksen tekemistä. Kumppanuussopimuksien voimaantulon ehdoksi sovittiin STEA:n rahoituksen myöntäminen vuodelle 2023 ja kumppanuussopimusten rahoituksen sisältyminen Joensuun kaupungin talousarvioon 2023.

Ko. järjestöjen toiminta edistää joensuulaisten hyvinvointia tarjoten tukea, jota kaupunki ei järjestä. Joensuun Perheentalo ja Rantakylän Lähiötalo ovat matalan kynnyksen kohtaamispaikkoja erityisesti lapsille ja perheille, jotka kamppailevat taloudellisissa ja sosiaalisissa ongelmissa sekä maahanmuuttajaperheille. Aiemmin järjestöt hakivat vuosittain avustusta kaupungilta sosiaali- ja terveystalouden avustushaussa. Kumppanuussopimus luo pitkäjänteisyyttä ja edesauttaa toiminnan suunnittelua avustussumman ollessa varma ja tiedossa jo hyvissä ajoin. Sopimuskauden pituudeksi on määritelty tässä vaiheessa kuitenkin yksi vuosi hyvinvointialueuudistuksen käynnistyessä. Pohjois-Karjalan hyvinvointialue jakaa avustuksia järjestöille ensimmäistä kertaa vuonna 2023 ja muutokset avustuskriteereihin ovat vielä mahdollisia tulevana vuosina.

Oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa olevat sopimusluonnokset ovat aiesopimuksen mukaisesti kirjattu ja järjestöt ovat ne osaltaan valmiita hyväksymään. Kumppanuussopimuksen mukaan kaupunki avustaa Rantakylän Lähiötalon toimintaa 10 000 eurolla/vuosi, Joensuun Perheentalon toimintaa 30 000 eurolla/vuosi vuonna 2023. Avustussummat ovat samansuuruiset kuin vuoden 2022 kumppanuussopimuksissa.

Valmistelija: hyvinvointi- ja osallisuuspäällikkö

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:
Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 9

24.01.2023

tehdä edellä esitetyn mukaiset kumppanuussopimukset ja rahoittaa ne vastuualueelta 4005.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 10

24.01.2023

ViranhaltijapäätöksetKAKOLK 24.01.2023 § 10
27/00.02.01.01/2023

Erityisnuorisotyön koordinaattori	21.12.2022 § 6 – 7
Hyvinvointijohtaja	21.12.2022 § 21
Hyvinvoinnin kehittämisjohtaja	03.01.2023 § 1
Koulutusjohtaja	30.12.2023 § 113
	11.01.2023 § 1
	16.01.2023 § 2
Rehtori, Joensuun yhteiskoulun lukio	09.01.2023 § 1

Viranhaltijapäätökset oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kasvatus- ja koulutuslautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 5, § 6, § 10

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 4, § 7, § 8, § 9

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen-

JOENSUUN KAUPUNGIN KASVATUS- JA KOULUTUSLAUTAKUNTA

Käyntiosoite: Länsikatu 15, 4B, 2. krs., Joensuu (kello 9.00 - 15.00)

Postiosoite: Länsikatu 15, 4B, 2. krs., 80110 Joensuu

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.