

Kasvatus- ja koulutuslautakunta/Pöytäkirja

Aika 29.08.2023 klo 17:00 - 18:21

Paikka Tiedepuisto, rakennus 4B, 1. krs., Minerva-kokoustila

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 64	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 65	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 66	Tiedoksi	5
§ 67	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan osavuosisikatsaus 1.1. - 31.7.2023	6
§ 68	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan tilinkäyttäjät ja hankintavaltuudet vuodelle 2023	11
§ 69	Koulutus- ja nuorisajohtajan virkavaalin vahvistaminen	13
§ 70	Sivistys- ja hyvinvointijohtajan sijainen	14
§ 71	Huoltajien kuuleminen Louhiojan oppilaiden siirtymisestä Enon kouluun	15
§ 72	Viranhaltijapäätökset	17

Kasvatus- ja koulutuslautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Puustinen Pekka Korhonen Jari Immonen Jarkko Kaita Karita Laasonen Jenni Närhi Eeva Silvennoinen Karoliina Timonen Ville-Pekka Torni Anni Turakka Kai Väänänen Ekaterina (Katja) Hjälmm Heli Petrelius Martta	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen varaedustaja nuorisovaltuuston edustaja	
Muu läsnäolo	Huurinainen Riitta Stedt Sisko Kaasinen Jani Karttunen Matti Seppänen Irja Pihlaja Päivi	esittelijä, sivistys- ja hyvinvointijohtaja pöytäkirjanpitäjä koulutus- ja nuorisajohtaja talouspäällikkö varhaiskasvatusjohtaja kasvatustieteen professori	Paikalla klo 17.02 - 17.40 § 66
Poissa	Saarinen Ninni Elo Timo	jäsen kaupunginhallituksen edustaja	

Allekirjoitukset

Pekka Puustinen puheenjohtaja	Sisko Stedt pöytäkirjanpitäjä
----------------------------------	----------------------------------

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu 29.8.2023.

Karita Kaita pöytäkirjantarkastaja	Anni Torni pöytäkirjantarkastaja
---------------------------------------	-------------------------------------

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 29.8.2023 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä	Sisko Stedt
-------------------	-------------

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 64

29.08.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KAKOLK 29.08.2023 § 64

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:
Totesi.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 65

29.08.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KAKOLK 29.08.2023 § 65

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Karita Kaidan ja Anni Tornin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 66

29.08.2023

Tiedoksi

KAKOLK 29.08.2023 § 66

Varhaiskasvatuksen laatutekijät, kasvatustieteen professori Päivi Pihlaja, Itä-Suomen yliopisto

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:
Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

merkitä asiat tiedoksi.

Päätös:
Merkittiin tiedoksi.

Kasvatustieteen professori Päivi Pihlaja oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 67

29.08.2023

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan osavuositarkastus 1.1. - 31.7.2023KAKOLK 29.08.2023 § 67
193/02.02.02.01/2023

Talouden ja toiminnan tilasta sekä talousennusteesta raportoidaan talousarvion 2023 täytäntöönpano-ohjeiden ja talouspalvelujen antamien tarkempien ohjeiden mukaan lauta- ja johtokunnille pääsääntöisesti kuukausittain. Ensimmäinen raportti laaditaan helmikuun lopun tilanteesta.

Osavuositarkastukset laaditaan maalisi-, heinä- ja syyskuun tilanteista, joissa raportoidaan talouden, toiminnan ja tulosten lisäksi myös talousarvion toiminnallisten tavoitteiden ja yksiköiden omien käyttösuunnitelmataavoitteiden toteutumista.

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan talouden toteuma tammi-heinäkuulta 2023 palvelualueittain.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	2023	2022
Talous- ja hallintopalvelut	65,0 %	63,8 %
Hyvinvoinnin edistämisen palvelut	36,6 %	24,8 %
Koulutuspalvelut	59,2 %	58,2 %
Varhaiskasvatuspalvelut	61,5 %	58,4 %
Yhteensä	57,3 %	54,5 %

Yhteenveto:

Vuoden 2023 työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset olivat 1,4 M€ suuremmat kuin talousarviovaiheessa ennakoitiin ja nämä on huomioitu kaikkien tulosalueiden ennusteissa.

Talous- ja hallintopalveluissa odotetaan ylitystä 0,07 M€ palkankorotusten ja muiden ennakoidettujen menojen vuoksi.

Hyvinvoinnin edistämisen palveluissa on ylityspainetta noin 0,8 M€ €, josta ennakoidettoman palkankorotuksen vaikutus 0,3 M€. Kustannuspaine kohdistuu erityisesti vammaisten lasten opetuksen henkilöstökuluihin 0,3 M€ (opettajat ja koulunkäynninohjaajat). Osa edellä kuvatuista kuluista kohdistuu kieli- ja kulttuuriryhmien pienluokkaopetusta vaativien kehitysvammaisten oppilaiden kustannuksiin, joita osittain korvataan kaupungille takautuvasti. Lisäksi ylityspainetta on koulunkäynninohjaajissa ja sairaalaopetuksessa 0,2 M€.

Koulutuspalveluissa ylityspaine suhteessa talousarvioon on 1,7 M€. Vuokrien tekniset tarkistukset vuodelle 2023 ovat 0,5 M€ ja palkankorotusten vaikutukset 0,5 M€. Ne vaikuttavat erityisesti perusopetuksen ylityspaineeseen. Monikielisten opetuksessa (kieku) on ylityspainetta 0,5 M€, joka kompensoidaan kaupungille takautuvasti. Lukiokoulutuksen osalta ennustetaan alitusta 0,1 M€.

Varhaiskasvatuksessa ylityspaine on 1,8 M€. Ylityspainetta on yksityisessä varhaiskasvatuksessa 0,4 M€ (indeksikorotus palvelusetelien arvoihin ja tuen kertoimet) ja kotihoidontuessa 0,3 M€. Päiväkotien ylityspaine on 1,2 M€, josta palkankorotusten osuus on 0,5 M€ ja vuokrien teknisten tarkastusten 0,1 M€. Suunnitellut kesäajan säästötoimenpiteet eivät täysin toteutuneet ja päiväkodeissa

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 67

29.08.2023

lasten määrä oli edellistä kesää suurempi. Suunta oli kesäajalla kuitenkin oikea. Perhepäivähoidon odotetaan alittavan talousarvion 0,1 M€.

Investoinnit:

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan vuoden 2023 talousarviossa on varauduttu Hyvinvoinnin edistämisen palveluissa Sirkkalan liikuntakeskuksen nuorisotilojen, Rantakylän nuorisotilojen sekä Whisperin etsivien uusien tilojen kalustamiseen ja varustamiseen (163 000 €). Koulutuspalveluissa määräraha on varattu Pielisjoen koulun ja Sirkkalan liikuntakeskuksen kalustamiseen ja varustamiseen (943 000 €). Varhaiskasvatuspalveluissa määräraha on varattu päiväkotien vanhojen kalusteiden uusimiseen sekä Niittylahdenrannan päiväkodin kalustamiseen (54 000 €).

Vuonna 2022 jäi kesken Karsikon koulun (110 000 €) kalustaminen ja varustaminen, tähän esitetään teknistä muutosta. Varhaiskasvatuspalveluissa jäi myös Karsikon esiopetustilojen kalustaminen hieman kesken vuonna 2022, mutta Niittylahdenrannan kalustaminen pystytään toteuttamaan hieman arvioitua pienempänä, jolloin teknistä muutosta ei puolestaan tähän tarvita.

Investointiosassa tulosalueen menot on kaupunginvaltuustoon nähden sitovia ja lautakuntaan nähden sitovia ovat hankeryhmän menot.

Investoinnit 405 Hyvinvoinnin edistämisen palvelut			
1000 €	TA 2023	TA-muutos	MTA 2023
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	-163	0	-163
Nettoinvestoinnit	-163	0	-163

Investoinnit 410 Koulutuspalvelut			
1000 €	TA 2023	TA-muutos	MTA 2023
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	-943	-110	-1053
Nettoinvestoinnit	-943	-110	-1053

Investoinnit 440 Varhaiskasvatuspalvelut			
1000 €	TA 2023	TA-muutos	MTA 2023
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	-54	0	-54
Nettoinvestoinnit	-54	0	-54

Investoinnit: 46 Kasvatus- ja koulutuspalvelut			
1000 €	TA 2023	TA-muutos	MTA 2023
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	-1160	-110	-1270
Nettoinvestoinnit	-1160	-110	-1270

Palvelualueiden alkuvuoden keskeisin toiminta:

Talous- ja hallintopalvelut

Talous- ja hallintopalveluissa prosessien kehitystä ja valmistautumista uusiin hallinnontiloihin muuttoon on jatkettu suunnitellusti.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 67

29.08.2023

Hyvinvoinnin edistämisen palvelut

Yhteisötaidoitus Satama ja kerhotalo Rupla ovat olleet kesätauolla.

Hyvinvointiohjaajat ovat soittaneet kesän aikana jokaisen tulevan ensimmäisen ja seitsemännen vuosiluokan oppilaan kotiin ja keskustelleet siitä, onko jotain, mitä olisi syytä huomioida nivelvaiheessa tai mietittyttääkö oppilasta jokin asia. Perheet ovat olleet yhteydenotosta positiivisesti ilahduneita. Lisäksi hyvinvointiohjaajat ovat vierailleet jokaisessa esiopetusryhmässä, jolloin lapset ovat voineet kysyä koulunaloituksessa pohdituttavista asioista.

Hyvinvointiohjaajat ovat tarjonneet lapsille ja nuorille mahdollisuutta tavata ja keskustella myös kesän aikana. He ovat olleet tavoitettavissa myös somen kautta. Lasten ja nuorten toiveiden perusteella koulun piha-alueella tai sisätiloissa on järjestetty kerhotoimintaa. Koululla ja sen lähiympäristössä on järjestetty myös päivätoimintaa tietyille kohderyhmille (mm. vuorovaikutustaitojen harjoittelu, ahdistus- tai masennusoireilua kohtaavat, yksinäiset, käyttäytymisellä reagoivat oppilaat). Toiminta on valmisteltu yhdessä lasten/nuorten sekä heidän perheidensä kanssa etukäteen. Lisäksi hyvinvointiohjaajat ovat olleet mukana kesäleikkikenttätoiminnassa ja lasten kohdanneet lapsia myös sitä kautta.

Hyvinvointiohjaajat ovat tehneet yhteistyötä myös nuorisopalveluiden kanssa ja ovat olleet tavoitettavissa nuorten keskuudessa mm. Whisperillä.

Alkuvuodesta laadittua ennakkovaikutusten arviointi (EVA) -työkalua testattiin järjestyksessään toisessa lapsivaikutusten arviointi –pilotissa. Lapsivaikutusten arviointi tehtiin Reijolan ja Niittylahden päiväkotien ja koulujärjestelyihin liittyen kahdesta eri toteutusvaihtoehdosta. Kesäkuussa asia palautui vielä valmisteluun ja tarkasteluun otettiin kolmaskin vaihtoehto (ns. Pienten koulu Niittylahdenrantaan). Tämän vaihtoehdon osalta oikeaoppinen lapsivaikutusten arviointi jäi puutteelliseksi, sillä lapsia ei pystytty kuulemaan laajasti loma-aikana.

Touko- kesäkuussa toteutettiin osana ehkäisevää päihdetyötä laaja Hakematta paras -kampanja, joka oli suunnattu huoltajille ja täysi-ikäisille nuorille. Yhteistyössä oli mukana Pohjois-Karjalan kunnat, Siun sote, Kesko ja PKO. Viestintää tehtiin monikanavaisesti hyödyntäen printtimediaa, somea, Wilmaa ja valotauluja.

Nuorisopalveluiden kesätoiminnassa alueellisen nuorisotyön ohjaajat järjestivät monenlaista kesätekemistä alueen nuorille.

Kesällä kokeilimme ensimmäistä kertaa pitää nuorisotilaa lähes koko kesän auki. Nuorisokeskus Whisper palveli asiakkaita kahden viikon taukoa lukuun ottamatta koko kesän. Osa aukioloista toteutettiin Nuorisoverstaan Mission in possible –hankkeen työntekijöiden kanssa.

Metsähallituksen kanssa yhteistyössä toteutetut Koloveden leiri ja nuorten viikonloppu toteutettiin normaalisti.

Päihteetöntä Ilosaarirockmajoitusta kokeiltiin ensimmäistä kertaa Joen juu ry:n kanssa yhteistyössä.

Koulutuspalvelut

KIEKU-kesätoiminnassa järjestettiin kesäkuun ajan usealla eri koululla päiväleiritoimintaa. Leirien teemoina olivat esimerkiksi seikkailu, draama, liikunta, tanssi, historia ja kielet. Heinäkuussa järjestettiin kaksi eläinten-hoitoon liittyvää luontoleiriä Hammaslahdessa.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 67

29.08.2023

Nuorille järjestettiin kesäkuussa kaksipäiväleiriä ja yksi yöleiri. Lisäksi nuorille järjestettiin kaksi kertaa viikossa toimintaa ja kerran viikossa oma nuorille suunnattu nonstop-kielikurssi. Perheille järjestettiin kesäkuussa maanantaisin omaa toimintaa kolme kertaa ja heinäkuussa vielä muutamia toimintoja ja yksi retkipäivä Kolille. Ensimmäistä kertaa järjestettiin kesän aikana toimintaa myös perheidenisille. Naisten- ja lasten omaa toimintaa järjestettiin kesä- ja heinäkuussa.

Yhteishaun tulosten jälkeen varmistettiin, että kaikilla valmistavista siirtyvillä päättövaiheen opiskelijoilla on koulupaikka.

Pielisjoen koulun II-vaiheen muutostyöt etenevät suunnitellusti. Tilat valmistuvat 30.6.2023 mennessä, jonka jälkeen tilat kalustetaan ja varustetaan syyslukukauden alkuun mennessä.

Sirkkalan liikkumiskeskus valmistuu Pielisjoen koulun yhteyteen 31.8.2023 mennessä. Tiloissa on Pielisjoen koulun liikunnan ja musiikin opetuksen tilat. Syyslukukauden alku vaatii lyhytkestoisia poikkeusjärjestelyitä ennen kuin opetus pääsee siirtymään liikkumiskeskuksen puolelle.

Enon uuden koulun rakentaminen aloitetaan kevätlukukauden 2023 päättyttyä. Enon vanhan lukiorakennuksen muutostyöt alkavat 1.1.2024. Vanhan lukio rakennuksen ollessa remontissa, saadaan kevätlukukauden 2024 opetus järjestettyä pihapiirin tiloissa.

Hammaslahden koulun suunnittelu etenee. Rakennuslupa haetaan kevään 2023 aikana ja urakkalaskenta käynnistyy elokuussa 2023. Rakentaminen aloitetaan vuoden 2023 lopussa.

Vanha Lyseon lukion rakennus on ollut myynnissä. Tämän vuoksi tiloissa toimineille aikuisten perusopetukselle ja tutkintokoulutukseen valmentavalle koulutus (TUVA) vuokrataan tilat Tiedepuistolta 1.8.2023 alkaen. Vanhalle lyseon lukiolle jää koulutuspalveluiden käyttöön vain kaksi toimistotilaa.

Varhaiskasvatuspalvelut

Joensuun kaupungin varhaiskasvatuksen kesäteema oli Miltä kesä maistuu? Lasten kanssa maisteltiin (luonnonkasveja ja itse viljeltyjä) ja haisteltiin, kasvatettiin ja idätettiin, askarreltiin, maalattiin sekä piirrettiin marjoja, vihanneksia ja juureksia, tehtiin retkiä ja piknikkejä metsään sekä järjestettiin pieniä kesäjuhlia. Lisäksi lasten kanssa tutkittiin, miten voi erottaa marjat, vihannekset sekä juurekset toisistaan ja onko värillä väliä eli mistä syötävän väri kertoo. Lasten kanssa tarkasteltiin myös sitä, miten suu, kieli ja nenä tekevät yhteistyötä eli kuinka makuaisti ja hajuaisti vaikuttavat toisiinsa.

Kesäkuussa varhaiskasvatuksen laatuohjaaja ja varhaiskasvatusjohtaja laativat yhteenvedon kevään aikana toteutetusta arvioinnin pilotista. Joensuun kaupungin varhaiskasvatus pääsi mukaan pilotoimaan Karvin (Kansallinen koulutuksen arviointikeskus) laatimaa uutta varhaiskasvatuksen digitaalista laadunarviointijärjestelmää Valssia. Joensuun kaupungin varhaiskasvatuksen arviointikohteena oli leikki ja arviointiin osallistuivat kaikki Joensuun kaupungin päiväkodit.

Leikkiin liittyvän arvioinnin tuloksista voidaan todeta Joensuun kaupungin varhaiskasvatuksen vahvuutena, että päiväkotien työntekijöillä on yhteinen ymmärrys siitä, kuinka leikki kehittyy ja muuttuu lapsen kasvaessa yksinleikistä yhteisleikkiin ja mielikuvitusleikkiin. Lisäksi työntekijöillä on yhteinen käsitys siitä, mitkä asiat vaikuttavat leikkiin ja miten lasten leikkiä on mahdollista kehittää.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 67

29.08.2023

Kaupungin päiväkodeissa lasten osallisuus leikkien sekä leikkiympäristöjen suunnittelussa ja rakentamisessa on lisääntynyt (yhdessä aikuisten kanssa). Kehittämiskohteina nousi esille muun muassa: työntekijät tarvitsevat lisää teoreettista tietoa siitä, millaiset leikin muodot kehittävät lasten taitoja ja mitkä eivät, esihenkilöiden ja työntekijöiden tulee kannustaa ja innostaa vielä vahvemmin toistensa heittäytymistä leikkeihin, yksikön fyysisiä tiloja täytyy hyödyntää leikeissä vielä paremmin (esimerkiksi saleja, käytäviä ja eteisiä) sekä mahdollistaa leikkien jatkuminen myös huomenna tai koko viikon ajan eli leikkejä ei aina tarvitse siivota pois.

Yksi Varhaiskasvatuspalveluiden säästötoimenpiteistä 2023 oli ja on päivystysaikojen tarkempi suunnitelmallisuus ja toiminnan tehostaminen. Tavoitteena oli, että kesä- ja heinäkuulta 2023 olisi mahdollista saada taloudellisia säästöjä, kun ennakoidaan tarkemmin niiden lasten määrä, joille tehdään varaus, mutta jotka eivät kuitenkaan tule varhaiskasvatukseen (arviolta noin 25–30 %). Pois jäävien lasten määrä tuli huomioida myös auki olevien yksiköiden sekä henkilöstön määrässä. Pois jäävien lasten määrä kyllä huomioitiin erityisesti heinäkuussa, mutta ei kaikissa yksiköissä ehkä riittävän rohkeasti. Suunta oli silti oikea.

Heinäkuussa 2022 lasten läsnäolopäiviä kaupungin varhaiskasvatuksessa oli 11 952 eli 569 lasta / varhaiskasvatuspäivä (ka) ja ryhmiä päiväkodeissa oli 62. Heinäkuussa 2023 lasten läsnäolopäiviä oli 12 144 eli 578 lasta / varhaiskasvatuspäivä (ka) ja ryhmiä päiväkodeissa oli 56. Heinäkuussa 2023 oli siis enemmän lapsia varhaiskasvatuksessa, yhdeksän lasta / varhaiskasvatuspäivä, mutta vähemmän ryhmiä kuin heinäkuussa 2022. Käyttämättömiä päiviä (varaus tehty, mutta lapsi ei tullut varhaiskasvatukseen eikä varausta peruttu) heinäkuussa 2023 oli 5 410 eli 258 paikkaa / varhaiskasvatuspäivä jäi käyttämättä. Ryhmissä tämä tarkoittaa sitä, että 21 ryhmää / varhaiskasvatuspäivä oli liikaa. Heinäkuussa 2022 käyttämättömiä päiviä oli 5 711 eli 272 paikkaa / varhaiskasvatuspäivä jäi käyttämättä. Ryhmiä oli liikaa 28 / varhaiskasvatuspäivä. Käyttöaste nousi heinäkuun 2022 ja 2023 välillä 12 %, joten toimenpiteet kesän aikana olivat oikeita, mutta olisivat voineet olla joissakin yksiköissä vieläkin voimakkaampia.

Päiväkotit Pääskyn kolmelle työntekijälle ei ole varattu palkkarahoja eikä myöskään rahaa ostoihin 1.8.-31.12.2023 väliselle ajalle, koska Pääskyn piti toimia kaupungin päiväkotina vain 31.7.2023 saakka (noin 50 000 e). Pääskyn sijoitettiin Pikkaraiset-ryhmän lapset, joka lopetettiin Peltolankadulta nyt kesällä.

Valmisteija: talouspäällikkö, taloussuunnittelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

- merkitä tiedokseen osavuosisikatsauksen ajalta 1.1 – 31.7.2023
- esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle investointien teknisten muutosten hyväksymistä

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- [1] Hyvinvoinnin toimialan osavuosisikatsaus
- [2] Kasvatus- ja koulutuslautakunnan taloudelliset ja määrälliset tavoitteet
- [3] Toiminnallisten tavoitteiden raportointi 1.1. - 31.7.2023

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 115	20.12.2022
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 8	24.01.2023
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 68	29.08.2023

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan tilinkäyttäjät ja hankintavaltuudet vuodelle 2023

KAKOLK 20.12.2022 § 115

Talousarvion 2023 mukaan kaupunginhallitus antaa yksityiskohtaiset ohjeet talousarvion täytäntöönpanosta ja tilinkäyttäjien määräämisestä.

Kaupunginhallituksen antamien talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lauta- ja johtokuntien on määrättävä oman toimialansa tilinkäyttäjät. Lisäksi on päätettävä tasetilien hyväksyjistä kaupunginhallituksen tilinkäyttäjäpäättöksen edellyttämällä tavalla.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan tilinkäyttäjäksi on määrättävä henkilö, jolla on tosiasialliset mahdollisuudet vastata talousarvion noudattamisesta ja varojen käytöstä sekä seurannasta.

Hyvinvointijohtajan hankintavaltuus on määritelty hallintosäännön 37 §:ssä ja vuoden 2023 talousarvion kohdassa 6.2.

Mikäli on tarpeen päättää muiden, kun hallintosäännössä mainittujen viranhaltijoiden hankintavaltuuksista, tulee kunkin toimielimen tehdä tästä erillinen päätös.

Valtuustoportaati ovat 100 000 €, 50 000 € ja 25 000 €. Valtuustoportailla tarkoitetaan kertahankinnan euromääräistä arvoa ja hankintavaltuuksilla hankintapäätöksen hankintarajaa.

Hankintavaltuuksia kasvatus- ja koulutuslautakunnassa vuodelle 2023 esitetään seuraavasti:

Taluspäällikkö, kehittämisjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, koulutusjohtaja:
100 000 €

Peruskoulun ja lukion rehtorit, koulutuspalvelujen suunnittelija (K.A)
varhaiskasvatuksen koordinaattori, päiväkodin johtajat
ja perhepäivähoidon esimiehet sekä nuorisotyön koordinaattori, taloussuunnittelija,
tukipalvelupäällikkö ja kieli- ja kulttuuriryhmien palvelupäällikkö: 25 000 €

Valmistelija: taluspäällikkö, taloussuunnittelija

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää määrätä

- kasvatus- ja koulutuslautakunnan tilinkäyttäjät ja tasetilien hyväksyjät vuodelle 2023 liitteen mukaisesti
- tavaroiden ja palveluiden kertahankintaa koskevat valtuuksien ylärajat edellä esitetyn mukaisesti

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

KAKOLK 24.01.2023 § 8

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 115	20.12.2022
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 8	24.01.2023
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 68	29.08.2023

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan päätettyyn hankintavaltuuksien listaan lisätään hyvinvoinnin edistämisen palveluiden palvelupäällikkö. Lisätään hankintavaltuuksia siten, että lisätään palvelupäällikölle tavaroiden ja palveluiden kertahankintaa koskevia valtuuksien ylärajaksi 25 000€.

Valmistelija: talouspäällikkö, taloussuunnittelija

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

- lisätä hyvinvoinnin edistämisen palveluiden palvelupäällikölle tavaroiden ja palveluiden kertahankintaa koskevan valtuuksien ylärajaksi 25 000€

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

KAKOLK 29.08.2023 § 68
4590/00.01.01.02/2022

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan päätettyyn tilinkäyttäjä sekä hankintavaltuudet listaa tarvitaan päivittää virkanimikemuutoksella.

Hyvinvoinnin edistämisen palveluissa tilinkäyttäjänä on ollut hyvinvoinnin kehittämisjohtaja ja koulutuspalveluissa koulutusjohtaja. Hyvinvoinnin kehittämisjohtajan sekä koulutusjohtajan virat lakkautettiin 31.7.2023. 1.8.2023 alkaen perustettiin koulutus- ja nuorisajohtajan virka (HETYJ 27.04.2023 § 27).

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti kokouksessaan 30.05.2023 § 46 valita Jani Kaasinen koulutus- ja nuorisajohtajan avoimen viran hoitajaksi ajalle 1.-31.8.2023. Virka täytetään vakinaisesti 1.9.2023 alkaen.

Muutetaan tilinkäyttäjälistaan koulutus- ja nuorisajohtajan nimike kehittämisjohtajan sekä koulutusjohtajan tilalle. Lisäksi päivitetään koulutus- ja nuorisajohtajan nimike hankintavaltuuksien listaan hyvinvoinnin kehittämisjohtajan ja koulutusjohtajan tilalle. Koulutus- ja nuorisajohtajan tavaroiden ja palveluiden kertahankintaa koskeva valtuuksien yläraja on 100 000 €.

Valmistelija: talouspäällikkö, taloussuunnittelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

- muuttaa tilinkäyttäjälistaan koulutus- ja nuorisajohtajan nimikkeen kehittämisjohtajan ja koulutusjohtajan tilalle
- päivittää koulutus- ja nuorisajohtajan nimikkeen hankintavaltuuksien listaan hyvinvoinnin kehittämisjohtajan ja koulutusjohtajan tilalle

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

[4]

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan tilinkäyttäjät vuodelle 2023

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 69

29.08.2023

Koulutus- ja nuorisajohtajan virkavaalin vahvistaminenKAKOLK 29.08.2023 § 69
834/01.01.01.01.00/2023

Kasvatus- ja koulutuslautakunta valitsi 27.6.2023 § 60 koulutus- ja nuorisajohtajan virkaan filosofian maisteri Aatu Mustosen. Päätöksen mukaisesti virkaan valitun tuli toimittaa lääkärintodistus terveydentilastaan.

Hallintosäännön 68 § mukaan lautakunta päättää toimialallaan/vastuualueellaan sivistys- ja hyvinvointijohtajan välittömässä alaisuudessa ja johtavassa asemassa olevien valitsemiensa viranhaltijoiden virkavaalin vahvistamisesta sekä 71 § mukaan palkkauksesta palvelussuhteen alussa.

Aatu Mustonen on ilmoittanut ottavansa viran vastaan 1.9.2023 alkaen ja hän on toimittanut virkaa varten vaadittavan lääkärintodistuksen terveydentilastaan.

Valmistelija: sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

vahvistaa koulutus- ja nuorisajohtajan virkavaalin ja

määrittää Aatu Mustosen koulutus- ja nuorisajohtajan tehtäväkohtaiseksi palkaksi 5716,08 euroa kuukaudessa.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 70

29.08.2023

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan sijainenKAKOLK 29.08.2023 § 70
1259/01.01.01.01.00/2023

Riitta Huurinaiselle on myönnetty ero sivistys- ja hyvinvointijohtajan virasta eläköitymisen johdosta 1.12.2023 lukien. Uudeksi sivistys- ja hyvinvointijohtajaksi on valittu Jani Kaasinen. Kaupunginhallitus on 14.8.2023 § 293 vahvistanut sivistys- ja hyvinvointijohtajan virkavaalin ja todennut, että Jani Kaasinen toimii vs. sivistys- ja hyvinvointijohtajana ajalla 1.9. – 30.11.2023.

Joensuun kaupungin hallintosäännön 69 §:n mukaisesti sivistys- ja hyvinvointijohtajan sijaisesta päättää kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Valmistelija: sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää,

että Jani Kaasinen toimii vs. sivistys- ja hyvinvointijohtajana ajalla 1.9. – 30.11.2023 ja päättää nimetä Matti Karttusen vs. sivistys- ja hyvinvointijohtajan sijaiseksi ajalle 1.9. – 30.11.2023

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 71

29.08.2023

Huoltajien kuuleminen Louhiojan oppilaiden siirtymisestä Enon kouluunKAKOLK 29.08.2023 § 71
1268/12.00.01.02/2023

Enon ja Uimaharjun koulujärjestelyjen yhteydessä kaupunginvaltuusto päätti 22.02.2021 § 14, että Louhiojan koulun oppilaat siirtyvät uuteen Enon kouluun siinä vaiheessa, kun koulun oppilasmäärä putoaa tuolloin voimassa olevalla Louhiojan koulun oppilaaksiottoalueella 50 (lk 1-6) oppilaaseen tai sen alle ja Louhiojan koulu lakkautuu.

Elokuun 2023 tarkastelun mukaisesti Louhiojan koulun oppilasmäärä tulevina vuosina on seuraava:

- Syksy 2024	51 oppilasta
- Syksy 2025	53 oppilasta
- Syksy 2026	41 oppilasta
- Syksy 2027	37 oppilasta
- Syksy 2028	37 oppilasta
- Syksy 2029	31 oppilasta
- Syksy 2030	25 oppilasta

Enon uusi alakoulu valmistuu syksyllä 2024. Koulun mitoituksessa on jo huomioitu Louhiojan koulun oppilaiden siirtyminen Enon kouluun, joten koululla on valmius ottaa Louhiojan koulun oppilaat kouluun jo heti sen valmistuttua. Oppilaiden ryhmytymisen kannalta olisi hyvä, jos kaikki alueen oppilaat voisivat aloittaa koulun samaan aikaan uusissa tiloissa. Samoin luokkajako olisi tarkoituksenmukaisempaa, mikäli kaikki alueen oppilaat olisivat samassa koulussa. Jo tällä hetkellä esiopetus järjestetään koko Enon ja Louhiojan koulujen oppilaille Enon koululla.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta haluaa kuulla Louhiojan alueen huoltajien ja oppilaiden näkemyksen siitä, halutaanko Louhiojan koulun oppilaiden siirtyvän Enon uuteen kouluun syksyllä 2024 vai vasta syksyllä 2026, jolloin Louhiojan koulun oppilasmäärä on laskenut kaupunginvaltuuston määrittämän 50 oppilaan rajan alle.

Huoltajien kuulemistilaisuus järjestetään Louhiojan koululla keskiviikkona 20.9.2023 kello 18.00 alkaen. Oppilaiden kuuleminen järjestetään koulutyön yhteydessä.

Valmistelija: sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

järjestää Louhiojan koulun huoltajille kuulemistilaisuuden Louhiojan koulun oppilaiden Enon uuteen kouluun siirtymisen ajankohdasta.

Päätös:

Keskustelun aikana Pekka Puustinen ehdotti sivistys- ja hyvinvointijohtajan pohjaehdotuksesta poiketen, että Louhiojan koulun lakkauttamisessa noudatetaan kaupunginvaltuuston päätöstä 22.02.2021 § 14. Koulun varhennettu lakkauttaminen otetaan käsittelyyn, jos aloite siitä tulee alueelta, esimerkiksi huoltajilta tai kyläyhdistykseltä.

Jari Korhonen, Ville-Pekka Timonen, Karita Kaita, Kai Turakka ja Ekaterina Väänänen kannattivat Pekka Puustisen tekemää ehdotusta.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 71

29.08.2023

Puheenjohtajan esityksestä päätettiin suorittaa asiassa nimenhuutoäänestys siten, että ne, jotka kannattavat sivistys- ja hyvinvointijohtajan pohjaehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Pekka Puustisen tekemää kannatettua päätösehdotusta äänestävät EI.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 0 JAA- ja 11 EI-ääntä ääntä (Immonen, Kaita, Korhonen, Laasonen, Närhi, Puustinen, Silvennoinen, Timonen, Torni, Turakka, Väänänen). Puheenjohtaja totesi äänestyksen tulokseksi tulleen 0-11.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti siten hyväksyä Pekka Puustisen tekemän kannatetun päätösehdotuksen.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Riitta Huurinainen ilmoitti jättävänsä päätökseen eriävän mielipiteen.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 72

29.08.2023

ViranhaltijapäätöksetKAKOLK 29.08.2023 § 72
27/00.02.01.01/2023

Hyvinvoinnin kehittämisjohtaja	21.6.2023 § 5
Koulutus- ja nuorisjohtaja	09.8.2023 § 1
Nuorisotyön koordinaattori	09.8.2023 §:t 1 - 7
Sivistys- ja hyvinvointijohtaja	11.8.2023 § 9
	15.8.2023 § 10
Talouspäällikkö	22.6.2023 § 5

Viranhaltijapäätökset oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

merkitä tiedokseen, eikä ota kuntalain 92 §:n nojalla kasvatus- ja koulutuslautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Joensuun kaupungin edustajan ja varaedustajan nimeäminen alueelliseen opiskeluhuollon yhteistyöryhmään, Pohjois-Karjalan hyvinvointialue
Opetuspäällikön viran täyttö
Reijolan koulun apulaisjohtaja 1.8.2023 alkaen
Päätös vuoden 2023 avustuskierroksen 1/2023 toimintaryhmäavustusten jakamisesta
Liite nuorisotyön koordinaattorin päätökseen 9.8.2023 § 1
Kielteinen päätös avustuskierroksen 1/2023 toimintaryhmäavustuksiin (Nallekarhut, Hattivatit, Kissakalat, Ketut, Yksisarviset)
Kielteinen päätös avustuskierroksen 1/2023 toimintaryhmäavustukseen Leiriohjaajien leikkipäivä Kevätkiekauksessa.
Kielteinen päätös avustuskierroksen 1/2023 toimintaryhmäavustukseen
Kielteinen päätös avustuskierroksen 1/2023 toimintaryhmäavustuksiin (Muskari ja Lapsikuoro)
Kielteinen päätös avustuskierroksen 1/2023 toiminta-avustuksiin (Kauden päätösjuhla, Uinti, Uintiretki)
Päätös vuoden avustuskierroksen 1/2023 toiminta-avustusten jakamisesta
Liite nuorisotyön koordinaattorin päätökseen 9.8.2023 § 7
Päätös tuolien ja pöytien vuokraamisesta Eezy Valmennuskeskus Oy:lle ajalle 1.8.2023 – 31.12.2024
Kerhotoiminnan ohjauspalvelujen hankinta, harrastamisen Suomen malli Joensuussa lv. 2023-2024
Liite hyvinvoinnin kehittämisjohtajan päätökseen 21.6.2023 § 5

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 64, § 65, § 66, § 67, § 69, § 71, § 72

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 68, § 70

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen-

JOENSUUN KAUPUNGIN KASVATUS- JA KOULUTUSLAUTAKUNTA

Käyntiosoite: Länsikatu 15, 4B, 2. krs., Joensuu (kello 9.00 - 15.00)

Postiosoite: Länsikatu 15, 4B, 2. krs., 80110 Joensuu

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.