

Tilapäinen valiokunta/Pöytäkirja

Aika 13.09.2023 klo 17:00 - 18:17

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Rantakatu 20, Joensuu

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Tilapäisen valiokunnan sihteerin ottaminen	5
§ 4	Tilapäisen valiokunnan asioista tiedottaminen	6
§ 5	Tilapäisen valiokunnan tehtävät ja toiminta	7
§ 6	Selvitysten tekeminen ja asianosaisten kuuleminen	10
§ 7	Tilapäisen valiokunnan seuraavat kokoukset	11

Tilapäinen valiokunta/Pöytäkirja

Läsnä	Eloranta Satu-Sisko Ketonen Matti Kuivalainen Maija Mara Outi Pitko Jarno Puustinen Timo Pyöriäinen Jasmin	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varapuheenjohtaja jäsen
Muu läsnäolo	Kärkkäinen Mikko	pöytäkirjanpitäjä, kaupunginlakimies

Allekirjoitukset

Satu-Sisko Eloranta puheenjohtaja	Mikko Kärkkäinen pöytäkirjanpitäjä
--------------------------------------	---------------------------------------

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu 14.9.2023

Jarno Pitko pöytäkirjantarkastaja	Maija Kuivalainen pöytäkirjantarkastaja
--------------------------------------	--

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 15.7.2023 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä	Mikko Kärkkäinen
-------------------	------------------

Tilapäinen valiokunta

§ 1

13.09.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tilapäinen valiokunta 13.09.2023 § 1

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Tilapäinen valiokunta

§ 2

13.09.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tilapäinen valiokunta 13.09.2023 § 2

Tilapäisen valiokunnan puheenjohtajan päätösehdotus:

Tilapäinen valiokunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Maija Kuivalaisen ja Jarno Pitkon.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tilapäinen valiokunta

§ 3

13.09.2023

Tilapäisen valiokunnan sihteerin ottaminen

Tilapäinen valiokunta 13.09.2023 § 3
1298/00.01.02.04/2023

Kaupunginvaltuusto päätti 28.8.2023 § 80 päättäessään tilapäisen valiokunnan perustamisesta mm., että tilapäinen valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin.

Tilapäisen valiokunnan puheenjohtajan päätösehdotus:

Tilapäinen valiokunta päättää

ottaa sihteerikseen kaupunginlakimies Mikko Kärkkäisen. Sihteeri toimii samalla tilapäisen valiokunnan pöytäkirjanpitäjänä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että kaupunginlakimies Mikko Kärkkäinen poistui kokouksesta (asianosaisesteellisyys) pykälän käsittelyn ajaksi. Pöytäkirjaa piti tämän pykälän käsittelyn ajan tilapäisen valiokunnan puheenjohtaja.

Tilapäinen valiokunta

§ 4

13.09.2023

Tilapäisen valiokunnan asioista tiedottaminen

Tilapäinen valiokunta 13.09.2023 § 4

1298/00.01.02.04/2023

Tilapäinen valiokunta valmistelee valtuustolle valiokunnan asettamiseen johtaneessa valtuustoaloitteessa kuvatun tarkastuslautakunnan puheenjohtajan/tarkastuslautakunnan luottamusta koskevan asian. Mikäli valiokunnan toiminta-aikana tulee tarvetta tiedottaa valiokunnan työskentelystä tai valiokunnan työskentelyyn liittyen tulee yhteydenottoja, tiedottamisvastuun selkeyden sekä tiedottamisen johdonmukaisuuden ja täsmällisyyden takia on perusteltua, että tiedottamisesta vastaa yksi taho. Soveliain taho vastaamaan tiedottamisesta valiokunnan puolesta on tilapäisen valiokunnan puheenjohtaja.

Tilapäisen valiokunnan puheenjohtajan päätösehdotus:

Tilapäinen valiokunta päättää, että

tilapäisen valiokunnan työskentelystä tiedottaa tarvittaessa tilapäisen valiokunnan puheenjohtaja.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tilapäinen valiokunta

§ 5

13.09.2023

Tilapäisen valiokunnan tehtävät ja toiminta

Tilapäinen valiokunta 13.09.2023 § 5
1298/00.01.02.04/2023

Tilapäisen valiokunnan perustaminen ja tehtävä

Joensuun kaupunginvaltuusto päätti 28.8.2023 § 80

- merkitä kaupunginvaltuuston kokouksessa 19.6.2023 jätetyn aloitteen tilapäisen valiokunnan asettamisesta tiedoksi ja
- päätti asettaa kuntalain 35 §:ssä tarkoitetun tilapäisen valiokunnan tutkimaan, nauttiiko tarkastuslautakunnan puheenjohtaja/tarkastuslautakunta valtuuston luottamusta ja onko tarkastuslautakunnan puheenjohtaja noudattanut lakia tai Joensuun kaupungin, kaupunginvaltuuston tai tarkastuslautakunnan strategiaa, sääntöjä, periaatteita, eettisiä ohjeita, käytäntöjä tai valtuusto- ja lautakuntatyöskentelyssä yleisesti hyväksytyjä ”hyvä pöytätapoja” muun muassa asiallisen ja kunnioittavan käytöksen muodossa.
- valita tilapäiseen valiokuntaan seitsemän jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen seuraavasti:

Jäsen

Satu-Sisko Eloranta
Maija Kuivalainen
Matti Ketonen
Timo Puustinen
Jarno Pitko
Jasmin Pyöriäinen
Outi Mara

Varajäsen

Matti Pesonen
Antti Saarelainen
Karita Kaita
Päivi Eteläpää
Wilma Poutanen
Hannu Voutilainen
Jari Korhonen

- nimesi varsinaisista jäsenistä valiokunnan puheenjohtajaksi Satu-Sisko Elorannan ja varapuheenjohtajaksi Timo Puustisen
- että valiokunnan työskentelyssä noudatetaan soveltuvin osin kaupungin hallintosäännön määräyksiä, asiat käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ja valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin.

Tilapäisen valiokunnan tehtävänä on valmistella kaupunginvaltuuston päätettäväksi tarkastuslautakunnan puheenjohtajan/tarkastuslautakunnan luottamusta ja mahdollista erottamista koskeva asia.

Yleistä tilapäisen valiokunnan työskentelystä

Työskentelynsä aluksi valiokunnan on syytä koota kaikki se aineisto, joka asiassa on mahdollisesti olemassa.

Tilapäinen valiokunta on julkisuuslain 4.1 §:n 4) kohdassa tarkoitettu kunnallinen viranomainen ja sen laatimiin ja vastaanottamiin asiakirjoihin sovelletaan julkisuuslakia. Valiokunnan pöytäkirjat tulevat julkisiksi, kun pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu, lukuun ottamatta salassa pidettäviä tietoja.

Tilapäinen valiokunta

§ 5

13.09.2023

Samoin kaikki valiokunnalle tulleet lausunnot, selvitykset ja muut asiakirjat ovat julkisia lukuun ottamatta niihin mahdollisesti sisältyviä sellaisia tietoja, jotka julkisuuslain mukaan ovat salassa pidettäviä.

Valiokunnan sisäiset valmistelumuistiinpanot ja sähköpostivaihto eivät lähtökohtaisesti ole viranomaisen asiakirjoja, ellei niitä liitetä pöytäkirjoihin tai arkistoida.

Epäluottamuksen/Erottamisen kohteena oleville luottamushenkilöille on varattava tilaisuus antaa selityksensä luottamuksen menetyksen syistä ja erottamisvaatimuksesta. Myös toimielimen varajäseniä tulee kuulla. Kuuleminen kuuluu asian valmistelusta vastaavan tilapäisen valiokunnan tehtäviin.

Asianosaisen kuuleminen hallintomenettelyssä perustuu hallintolain 34 §:ään, jonka mukaan asianosaiselle on ennen asian ratkaisemista varattava tilaisuus lausua mielipiteensä asiasta sekä antaa selityksensä sellaisista vaatimuksista ja selvityksistä, jotka voivat vaikuttaa asian ratkaisuun.

Vaatimuksena asiassa on lähinnä valtuutettujen tekemä aloite. Selvityksiä, jotka voivat vaikuttaa asian ratkaisuun, ovat valiokunnan kokoamat aineistot, joista on tarvittaessa tarkoituksenmukaista laatia erillinen muistio. Aineistoihin kuuluvat mm. asiaosaisilta ja muilta mahdollisilta tahoilta saadut selvitykset.

Hallintolain 34 §:n ilmenevässä tarkoituksessa tilapäinen valiokunta antaa asianosaisille tiedoksi valmistelemansa kokoamansa aineiston (esim. muistion liitteineen) ja pyytää heitä lausumaan siinä esitetyistä seikoista.

Hallintolain 33 ja 36 §:n mukaan asianosaiselle on ilmoitettava kuulemisen tarkoitus ja selvityksen antamiselle varattu määräaika. Määräajan on oltava asian laatuun nähden riittävä. Asianosaiselle on samalla ilmoitettava, ettei määräajan noudattamatta jättäminen estä asian ratkaisemista.

Hallintolain 37 §:n mukaan viranomainen voi asianosaisen pyynnöstä varata tilaisuuden asian selvittämiseksi tarpeellisten tietojen suulliseen esittämiseen. Suullinen kuuleminen on siis viranomaisen harkinnassa.

Kuntalain 35.3 §:n mukaan tilapäisen valiokunnan on hankittava sen valmisteltaviin kuuluvissa asioissa kunnanhallituksen lausunto. Lähtökohtana on, että kunnanhallitukselle varataan tilaisuus antaa lausuntonsa asiasta asianosaisten kuulemisen jälkeen, ennen asian viemistä valtuuston käsiteltäväksi.

Tilapäisen valiokunnan toiminta aloitteen mukaisen asian selvittämiseksi

Koska nyt kysessä oleva tarkastuslautakunnan puheenjohtajan / tarkastuslautakunnan luottamusta koskeva asia liittyy tarkastuslautakunnan ja erityisesti sen puheenjohtajan toimintaan, asian selvittäminen edellyttää tietojen keräämistä niiltä, joilla puheenjohtajan ja tarkastuslautakunnan sisäisestä toiminnasta on ensikäden tietoa. Käytännössä tämä tarkoittaa tarkastuslautakunnan jäseniä ja varajäseniä sekä tarkastuspäällikköä.

Valiokunnan on asian selvitysvaiheessa syytä kerätä mahdollinen asiaan liittyvä kirjallinen aineisto ja muu asiaan mahdollisesti liittyvät taustamateriaali sekä pyytää selvitystä tarkastuslautakunnan jäseniltä, varajäseniltä ja tarkastuspäälliköltä. Tämän kartoituksen perusteella lautakunta voi ryhtyä muodostamaan käsitystä seikoista, joihin luottamuksen selvittämistä koskevassa aloitteessa viitataan.

Tilapäinen valiokunta

§ 5

13.09.2023

Valiokunnan on syytä laatia selvityksensä perusteella muistio/yhteenveto esille tulleista seikoista ja esitetyistä selvityksistä. Tämän jälkeen valiokunnan on syytä antaa muistio/yhteenveto sekä asiassa kertynyt materiaali hallintolain 34 §:n mukaisesti tiedoksi tarkastuslautakunnan jäsenille ja varajäsenille sekä varata heille mahdollisuus vielä lausua asiassa esitystä selvityksestä. Tämän jälkeen valiokunnan on hankittava asiassa kaupunginhallituksen lausunto. Saatuaan kaikki selvitykset ja lausunnot, tilapäisen valiokunnan on laadittava asissa oma päätösesityksensä kaupunginvaltuustolle.

Liitteenä kuntaliiton julkaisu "Luottamushenkilöiden erottaminen epäluottamuksen perusteella", jossa myös on kuvattu tilapäisen valiokunnan asemaa ja tehtäviä.

Tilapäisen valiokunnan puheenjohtajan päätösehdotus:

Tilapäinen valiokunta päättää

merkitä tilapäisen valiokunnan tehtävistä ja toiminnasta annetun selvityksen tiedokseen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite [1]

Luottamushenkilöiden erottaminen epäluottamuksen perusteella, Suomen Kuntaliitto ry
2021

Tilapäinen valiokunta

§ 6

13.09.2023

Selvitysten tekeminen ja asianosaisten kuuleminen

Tilapäinen valiokunta 13.09.2023 § 6
1299/00.01.02.05/2023

Tilapäisen valiokunnan asettamiseen johtaneessa valtuustoaloitteessa esitettyjen seikkojen selvittämiseksi valiokunnan on syytä pyytää selvitystä tarkastuslautakunnan puheenjohtajalta, jäseniltä ja varajäseniltä. Myös tarkastuspäällikön kuuleminen on tarpeen, koska hän on ollut läsnä lautakunnan kokouksissa sekä muutoinkin osallistunut lautakunnan toiminnan järjestelyihin.

Tilapäisen valiokunnan puheenjohtajan päätösesitys:

Tilapäinen valiokunta päättää

kuulla asian selvittämiseksi tarkastuslautakunnan jäseniä (mukaan lukien puheenjohtajat) ja varajäseniä sekä tarkastuspäällikköä kirjallisesti ja

hoitaa asian selvittämisen tässä vaiheessa lähettämällä liitteenä olevan kyselyn edellä mainituille henkilöille ja

pyytää heitä vastaamaan kyselyyn 28.9.2023 klo 15.00 mennessä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lautakunnan jäsenten, varajäsenten sekä tarkastuspäällikön lisäksi päätettiin kuulla tarkastusihteeriä ja tilintarkastajaa lähettämällä sama kysely myös heille.

Liitteet

Liite [2]

Tarkastuslautakunnan kuuleminen_selvityspyyntö

Tilapäinen valiokunta

§ 7

13.09.2023

Tilapäisen valiokunnan seuraavat kokoukset

Tilapäinen valiokunta 13.09.2023 § 7

1298/00.01.02.04/2023

Valiokunnan on syytä päättää tulevista kokouksistaan kokousjärjestelyjen hoitamiseksi ja työskentelyn aikatauluttamiseksi.

Tilapäisen valiokunnan puheenjohtajan päätösehdotus:

Tilapäinen valiokunta päättää

seuraavan kokouksen ajankohdaksi 11.10.2023 klo 17.00 ja sopii muista kokousajoista.

Samalla valiokunta päättää, että kutsu ja esityslista kokouksiin lähetetään viimeistään neljää päivää ennen kokousta sähköpostilla.

Päätös:

Päätettiin seuraaviksi kokousajankohdiksi 11.10.2023 klo 15.00, 1.11.2023 klo 15.00 ja 15.11.2023 klo 15.00.

Valiokunta päätti, että kutsu ja esityslista kokouksiin lähetetään viimeistään neljää päivää ennen kokousta sähköpostilla.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.