

Omistajaohjausjaosto/Pöytäkirja

Aika 27.11.2023 klo 12:00 - 13:58

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, kaupungintalo, Rantakatu 20

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 117	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 118	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 119	Joensuun Satama Oy:n tulevaisuus	5
§ 120	Talouden seurantaraportti 1-10/2023	6
§ 121	Omistajaohjausjaoston kokoontuminen kevätkaudelle 2024	8

Omistajaohjausjaosto/Pöytäkirja

Läsnä	Nuutinen Jere Eskelinen Seppo Hjälmi Heli Koskinen Sari Wihonen Jussi Korhonen Janne Huikuri Satu	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen Joensuun Satama Oy:n toimitusjohtaja talousjohtaja	Paikalla § 119 klo 12:02-13:00 Läsnä Teams- yhteydellä § 120 klo 13:04-13:53
Muu läsnäolo	Penttilä Jere Himanka Riitta	esittelijä, kaupunginjohtaja pöytäkirjanpitäjä, hallintojohtaja	
Poissa	Jokela Jenni	kansliapäällikkö	
Allekirjoitukset			
	Jere Nuutinen puheenjohtaja	Riitta Himanka pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu 27.11.2023		
	Jussi Wihonen pöytäkirjantarkastaja	Heli Hjälmi pöytäkirjantarkastaja	
	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.		
Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä	Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 27.11.2023 yleisessä tietoverkossa.		
	Pöytäkirjanpitäjä	Riitta Himanka	

Omistajaohjausjaosto

§ 117

27.11.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

OMOHJ 27.11.2023 § 117

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Omistajaohjausjaosto

§ 118

27.11.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

OMOHJ 27.11.2023 § 118

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Omistajaohjausjaosto päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Jussi Wihosen ja Heli Hjälmän.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Omistajaohjausjaosto	§ 99	09.10.2023
Omistajaohjausjaosto	§ 119	27.11.2023

Joensuun Satama Oy:n tulevaisuus

OMOHJ 09.10.2023 § 99

Joensuun Satama Oy:n toimitusjohtaja Janne Korhonen ja strategiajohtaja Sami Laakkonen antavat kokouksessa rahtisataman ja pienvenesatamien tilannekatsauksen.

Valmistelija: kansliapäällikkö

Kaupunginjohtajan sijaisen päätösehdotus:

Omistajaohjausjaosto päättää

merkitä tiedoksi rahtisataman ja pienvenesatamien tilannekatsauksen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi omistajaohjausjaosto kehottaa yhtiötä tekemään rahtisatamaa ja pienvenesatamia koskevan pitkän tähtäimen suunnitelman. Suunnitelma tulee esitellä omistajaohjausjaostolle marraskuussa.

Joensuun Satama Oy:n toimitusjohtaja Janne Korhonen ja strategiajohtaja Sami Laakkonen olivat kokouksessa asiantuntijoina asian käsittelyn aikana.

OMOHJ 27.11.2023 § 119
1379/00.00.01.02.04/2023

Omistajaohjausjaosto päätti kokouksessaan 9.10.2023 § 99 kehottaa yhtiötä tekemään rahtisatamaa ja pienvenesatamia koskevan pitkän tähtäimen suunnitelman. Suunnitelma tulee esitellä omistajaohjausjaostolle marraskuussa.

Joensuun Satama Oy:n toimitusjohtaja Janne Korhonen esittelee rahtisatamaa ja pienvenesatamia koskevan pitkän tähtäimen suunnitelmaa kokouksessa.

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Omistajaohjausjaosto päättää

merkitä tiedoksi kokouksessa esiteltävän rahtisatamaa ja pienvenesatamia koskevan pitkän tähtäimen suunnitelman.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Joensuun Satama Oy:n toimitusjohtaja Janne Korhonen oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

Omistajaohjausjaosto

§ 120

27.11.2023

Talouden seurantaraportti 1-10/2023

OMOHJ 27.11.2023 § 120

193/02.02.02.01/2023

Kaupungin talouden on ennakoitu heikentyvän voimakkaasti vuodesta 2024 alkaen sote-uudistukseen liittyvien kuntataloutta väliaikaisesti parantavien vaikutusten poistuessa. Talouden seurantaa tiivistetään vuoden 2023 aikana talouden kehitykseen liittyvien epävarmuustekijöiden ja ennakoidun talouden sopeutustarpeen johdosta. Lisäksi tavoitteena on ollut, että talouden sopeutustoimenpiteet käynnistetään vuoden 2023 aikana siten, että vuoden 2023 talousarvioon ei tulla tekemään lisätalousarvioita, jotka kasvattavat kokonaisuutena kaupungin nettomenoja. Käytännössä, mikäli käyttötalouden toimintakate uhkaa ylittyä, tulee välittömästi käynnistää toimenpiteet, joilla varmistetaan talousarviossa pysyminen. Tällä varmistetaan, että kaupungin talouden vuosien 2024-2026 sopeutustarve ei kasva jo ennakoidusta varsin mittavasta sopeutustarpeesta.

Talouden raportointia koskevien ohjeiden mukaisesti toteutumasta raportoidaan kuukausittain omistajaohjausjaostolle tammikuusta alkaen. Lautaja- ja johtokunnille raportoidaan taloudesta kuukausittain.

Lokakuun lopun talouden raportointi on valmistunut.

Peruskaupungin muutetun talousarvion mukainen ylijäämä on 9,5 milj. euroa. Joensuun Vesi ja rahastot mukaan lukien muutettu talousarvio on 10,9 milj. euroa ylijäämäinen. Talousarviomuutoksessa huomioitiin varautuminen arvioituihin tuloksenkäsittelyeriin, joka pienentää tilikauden ylijäämää. Talouden ylijäämäisyyttä selittää sote-uudistukseen liittyvät väliaikaiset vaikutukset. Verotulojen ja valtionosuuksien taso alenee vuodesta 2024 alkaen ja kaupungin taloudellinen tilanne heikkenee merkittävästi.

Lokakuun lopun toteutumaan perustuvan ennusteen mukaan on mahdollista, että talous toteutuu kokonaisuutena muutetun talousarvion mukaisesti.

Talousarviomuutoksessa huomioitiin käyttötalouden osalta kunta-alan virka- ja työehtosopimukseen sisältyneen ns. perälautatarkastelun perusteella toteutuneet palkankorotukset sekä kertaerä sekä hyvinvoinnin toimialan muutostarpeet. Käyttötalous toteutunee kokonaisuutena lähellä talousarviota, mutta työllisyyspalvelujen tulosalueelle kohdistuu edelleen ylityspaineita.

Veroja arvioidaan kokonaisuutena kertyvän muutetun talousarvion mukaisesti tai hieman sitä enemmän, mikäli vuoden 2022 valmistuneen verotuksen perusteella tehtävä oikaisu ei alenna kuntaryhmän ja kaupungin jako-osuutta. Myös valtionosuusarvio on talousarvion mukainen.

Joensuun Vesi liikelaitoksen arvioidaan tässä vaiheessa toteutuvan talousarvion mukaisena. Rahastojen markkina-arvo on kehittynyt kuluvana vuonna myönteisesti, vaikkakin markkina-arvot ovat syksyn aikana laskeneet, ja sen myötä rahastojen tilikauden tulos heikentynyt. Rahastojen arvioidaan tässä vaiheessa toteutuvan talousarvion mukaisena, mutta tuloksen toteutumiseen liittyy edelleen riskejä.

Talouden seurantaraportti on esitetty pykälän liitteenä.

Valmistelija: talousjohtaja

Omistajaohjausjaosto

§ 120

27.11.2023

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Omistajaohjausjaosto päättää

merkitä talouden seurantaraportin tiedoksi

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Talousjohtaja Satu Huikuri oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- 1 Talouden seuranta tammi-lokakuu 2023

Omistajaohjausjaosto

§ 121

27.11.2023

Omistajaohjausjaoston kokoontuminen kevätkaudelle 2024

OMOHJ 27.11.2023 § 121

1587/00.01.02.04/2023

Omistajaohjausjaoston tulee päättää kevätkauden 2024 kokousajoista kokous-tilan varaamisen ja omistajaohjausjaoston jäsenten omia aikavarauksia varten.

Ylimääräisiä kokouksia pidetään tarvittaessa ja niistä päätetään erikseen.

Valmistelija: hallintopalvelut

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Omistajaohjausjaosto päättää

merkitä tiedokseen omistajaohjausjaoston kokoukset kevätkaudella 2024 alla esitetyn mukaisesti.

Kokoukset pidetään seuraavasti:

Tammikuu	29.1. klo 12:00
Helmikuu	12.2. ja 26.2. klo 12:00
Maaliskuu	11.3. ja 25.3. klo 12:00
Huhtikuu	8.4. ja 22.4. klo 12:00
Toukokuu	6.5. ja 20.5. klo 12:00
Kesäkuu	10.6. klo 12:00

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 117, § 118, § 119, § 120

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 121**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen-

JOENSUUN KAUPUNGINHALLITUS

Käyntiosoite: Kaupungintalo, Rantakatu 20, 80100 JOENSUU (kello 9.00 - 15.00)

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.