

Kasvatus- ja koulutuslautakunta/Pöytäkirja

Aika 19.12.2023 klo 17:00 - 18:02

Paikka Kokoushuone Teppo, hallintotalo, Torikatu 19 A, 2. krs.

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 110	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 111	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 112	Nuorisopalvelujen päätoimisten nuorisotyöntekijöiden palkkausavustus 2024	5
§ 113	Stipendien jakaminen Helvi Lehtosen stipendirahastosta	7
§ 114	Perusopetuksen tuntijaon muuttaminen paikallisessa opetussuunnitelmassa lukuvuodelle 2024-2025	9
§ 115	Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisestä myönnettävät toiminta-avustukset lukuvuonna 2024–2025	10
§ 116	Uusien ylioppilaiden juhla – Puistojuhla	12
§ 117	Joensuun kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunnan selvitys Itä-Suomen aluehallintoviraston selvityspyyntöön koskien Hammaslahden päiväkotia	13
§ 118	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2024	14
§ 119	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan tilinkäyttäjät ja hankintavaltuudet vuodelle 2024	16
§ 120	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan talouden ja toiminnan seuranta 1-11/2023	17
§ 121	Viranhaltijapäätökset	20

Kasvatus- ja koulutuslautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Puustinen Pekka Korhonen Jari Immonen Jarkko Kaita Karita Saarinen Ninni Silvennoinen Karoliina Torni Anni Turakka Kai Väänänen Ekaterina (Katja) Piispanen Moona	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen nuorisovaltuuston edustaja	
Muu läsnäolo	Kaasinen Jani Stedt Sisko Karttunen Matti Mustonen Aatu Seppänen Irja Happonen Petri	esittelijä, sivistys- ja hyvinvointijohtaja pöytäkirjanpitäjä talouspäälikkö koulutus- ja nuorisajohtaja varhaiskasvatusjohtaja nuorisotyön koordinaattori	Paikalla klo 17.02 - 17.16 § 112
Poissa	Laasonen Jenni Timonen Ville-Pekka Elo Timo	jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja	
Allekirjoitukset			
	Pekka Puustinen puheenjohtaja	Sisko Stedt pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu 19.12.2023. Ekaterina Väänänen pöytäkirjantarkastaja	Kai Turakka pöytäkirjantarkastaja	
	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.		
Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä	Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 19.12.2023 yleisessä tietoverkossa.		
	Pöytäkirjanpitäjä	Sisko Stedt	

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 110

19.12.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KAKOLK 19.12.2023 § 110

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:
Totesi.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 111

19.12.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KAKOLK 19.12.2023 § 111

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Ekaterina Väänäsen ja Ville-Pekka Timosen.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ekaterina Väänänen ja Kai Turakka.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 112

19.12.2023

Nuorisopalvelujen päätoimisten nuorisotyöntekijöiden palkkausavustus 2024KAKOLK 19.12.2023 § 112
1748/02.05.01.01.00/2023

Kasvatus- ja koulutuslautakunta on 28.11.2023 § 97 kohdalla vahvistanut perusteet avustusten myöntämisestä nuorisoyhdistyksille ja -ryhmille vuodelle 2024 jaettavista avustuksista.

Ohjeiden mukaan kasvatus- ja koulutuslautakunta myöntää avustuksia joensuulaisille nuorisoyhdistyksille päätoimisten nuorisotyöntekijöiden palkkaukseen. Päätoimiseksi katsotaan työntekijä, jonka säännöllinen työaika avustusta hakevassa yhdistyksessä on vähintään 20 tuntia viikossa. Avustuksen suuruus voi olla korkeintaan 70 % palkkauksen kokonaiskuluista. Hakevan yhdistyksen on esitettävä selvitys riittävästä muusta palkkausrahoituksesta. Päätoimisten nuorisotyöntekijöiden palkkausavustus on 50 % Nuorisopalveluiden avustuksista vuodelle 2024.

Vuoden 2024 talousarvion mukaan nuorisopalveluiden avustuksiin on varattu 122 050,00 € (vuonna 2023 122 050,00 €). Tämä sisältää päätoimisten nuorisotyöntekijöiden palkkausavustuksen ja toiminta-avustukset (toimintaryhmäavustuksen, koulutus-, leiri- ja tapahtuma-avustuksen) sekä nuorisovaltuustoavustuksen ja nuorisopalkinnon. Avustusohteiden mukaan avustusta päätoimisten nuorisotyöntekijöiden palkkausavustukseen voidaan käyttää 50 % (61 025 €) avustusten kokonaismäärästä.

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan päätöksessä avustusten jakoperusteista on rajattu yksittäisen yhdistyksen päätoimisen nuoriso-ohjaajan palkkausavustuksen maksimisummaksi 7.000,00 €. Määräaikaan 15.11.2023 mennessä yksitoista (11) eri järjestöä haki päätoimisen nuorisotyöntekijän palkkausavustusta vuodelle 2024 (vuonna 2023 hakijoina oli 12 järjestöä). Kaikki avustusta hakeneet yhdistykset ovat hakukelpoisia.

Nuorisopalvelut haastattelee kaikkien avustusta saaneiden yhdistysten nuorisotyöntekijät. Haastatteluissa käydään läpi vuoden 2023 toimintaa sekä vuoden 2024 suunnitelmia. Haastattelun pohjana käytetään SWOT-nelikenttää. Hakemusten pohjalta yhdistysten toiminta pisteytetään aktiivisuuden määrän, toiminnan alueellisen saavutettavuuden ja ohjaajan tehtävänkuvan mukaan. Avustuksen suuruus määräytyy yhdistyksen saaman pistemäärän mukaan.

Haastattelut ovat venyneet alkuperäisestä aikataulusta eikä yhteenvedo ehtinyt valmistua listan valmistumiseen mennessä. Hakemukset sekä yhteenvedo hakemuksista on nähtävänä lautakunnan kokouksessa.

Valmistelija: nuorisotyön koordinaattori

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

myöntää nuorisopalvelujen päätoimisten nuorisotyöntekijöiden palkkausavustusta 61 025 € kokouksessa esiteltävän esityksen mukaisesti.

Mikäli jokin yhdistys ei ota vastaan heille myönnettyä avustusta, niin tämä summa tullaan jakamaan muiden avustusta saaneiden yhdistyksien kesken heidän pisteytyksensä perusteella 2. maksatuksen yhteydessä.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 112

19.12.2023

Mahdolliset lisätalousarvion mukanaan tuomat vaikutukset avustusten kokonaismäärään otetaan huomioon vuoden 2024 päätoimisten nuoriso-ohjaajien palkkausavustuksen 2. maksatuksen yhteydessä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti. Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti yksimielisesti myöntää nuorisopalvelujen päätoimisten nuorisotyöntekijöiden palkkausavustusta liitteen mukaisesti.

Nuorisotyön koordinaattori Petri Happonen oli asiantuntijana kuultavana kokouksessa ennen päätöksentekoa.

Liitteet

- 1 Päätoimisten nuorisotyöntekijöiden palkkausavustus 2024

Oheismateriaali

- Selvitys jakoperusteista, päätoimisten nuorisotyöntekijöiden palkkausavustukset 2024

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 88	24.10.2023
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 113	19.12.2023

Stipendien jakaminen Helvi Lehtosen stipendirahastosta

KAKOLK 24.10.2023 § 88

Lehtosen stipendirahaston pääoma koostuu Helvi Lehtosen 20.8.2003 laatimalla testamentilla Pyhäselän kunnalle luovutetusta omaisuudesta. Pyhäselän kunnan liittyttyä kuntaliitoksella Joensuun kaupunkiin rahasto on siirtynyt Joensuun kaupungin hallintaan.

Joensuun kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Helvi Lehtosen stipendirahaston säännöt 29.3.2010 § 41. Rahaston sääntöjen 1 § mukaan rahaston tarkoituksena on Joensuun kaupungin Pyhäselän kaupunginosassa asuvien lahjakkaiden ja vähävaraisten opiskelijoiden avustaminen.

Vuonna 2022 rahastosta jaettiin kolme 1 200 euron suuruista stipendiä (kakolk 29.11.2022 § 100).

Valmistelija: vs. sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan sijaisen päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

jakaa Helvi Lehtosen stipendirahastosta stipendejä vuonna 2023 enintään

1. 5 000 euroa siten, että yhden stipendin arvo on enintään 1 000 euroa.
2. julistaa stipendit haettaviksi marraskuussa 2023
3. stipendien jakoperusteet seuraavasti:
 - hakijan asuinpaikka on hakuhetkellä entisen Pyhäselän kunnan alueella tai hakija on asunut perusopetuksen ajan entisen Pyhäselän kunnan alueella
 - hakija on enintään 21-vuotias
 - hakijan omat tulot ovat vuodelta 2022 enintään 10 000 euroa ja vanhempien ansio- ja pääomatulot vuodelta 2022 yhteensä enintään 65 000 euroa
 - hakijan opintomenestys on ollut oman luokkansa keskiarvoa parempi. Opintomenestyksestään hakijan on esitettävä oppilaitoksen antama todistus.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

KAKOLK 19.12.2023 § 113
1463/02.05.01.01/2023

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan päätöksen mukaisesti stipendit julistettiin haettavaksi 8.11.2023 Karjalan Heilissä julkaistulla ilmoituksella. Hakuaika päättyi 29.11.2023 ja määräaikaan mennessä tuli kaksi hakemusta, joista toinen täytti kaikki edellä mainitut jakokriteerit ja toinen hakemus ei täyttänyt vaadittuja hakuehtoja. Luettelo stipendiä hakeneista on luettavissa luottamushenkilöiden verkkopalvelussa sähköisessä kokouksessa.

Valmistelija: sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 88	24.10.2023
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 113	19.12.2023

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

jakaa Helvi Lehtosen stipendirahastosta yhden 1 500 euron stipendin sähköisessä kokouksessa olevan liitteen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

2 Helvi Lehtosen stipendirahaston stipendien hakijat ja saajat 2023

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 114

19.12.2023

Perusopetuksen tuntijaon muuttaminen paikallisessa opetussuunnitelmassa lukuvuodelle 2024-2025KAKOLK 19.12.2023 § 114
814/12.00.01.00/2023

Valtioneuvosto on antanut 19.2.2023 asetuksen 111/2023 Perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta annetun valtioneuvoston asetuksen 6 §:n muuttamisesta. Uudistuksen myötä B1-kielen opetusta tulee järjestää vähintään 7 vuosiviikkotuntia kaikille peruskoulunsa 1.8.2024 jälkeen päättävälle.

Uudistus edellyttää yhden lisätunnin ruotsin opettamista lukuvuonna 2024-2025 yhdeksäsluokkalaisille ja yhden lisätunnin ruotsin opettamista lukuvuosien 2024-2025 tai 2025-2026 aikana kahdeksäsluokkalaisille.

Yhdeksäsluokkalaisilla lisätunti ruotsia on opetettava tuntijaon ylittävänä tuntina, että opetussuunnitelman tuntijako, sekä uudistus tulee täytetyksi. Yhdeksänsillä luokilla on näin ollen opetusta 31 vuosiviikkotuntia lukuvuonna 2024-2025.

Uudistus aiheuttaa vuosiluokkaa kohti 67 500€ kustannukset.

Kahdeksannen vuosiluokan osalta ehdotetaan muutosta paikallisen opetussuunnitelman tuntijakoon lukuvuodeksi 2024-2025. Joensuun kaupunki on osoittanut kahdeksannen luokan valinnaisopetukseen yhden lisätunnin, joka ylittää valtakunnallisen tuntijaon. Valtakunnallisen tuntijaon toteutumiseksi esitetään Joensuun kaupungin osoittamasta lisätunnista luopumista. Tilalla opetetaan valtioneuvoston asetuksen mukaisesti ruotsia.

Muutos ei aiheuta kustannuksia. Jos lisätunti ruotsia opetetaan nykyisen tuntijaon päälle on kustannus 67500 €.

Valmistelija: koulutus- ja nuorisajohtaja, rehtorit

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

hyväksyä paikallisen tuntijaon muutoksen lukuvuodeksi 2024-2025 liitteen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

3 Tuntijakotaulukko Joensuu kaupunki lv. 2024-2025

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 115

19.12.2023

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisestä myönnettävät toiminta-avustukset lukuvuonna 2024–2025KAKOLK 19.12.2023 § 115
1734/02.05.01.01.00/2023

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 29.3.2004 § 159, että koululaisten iltapäivätoiminta käynnistetään Joensuussa 1.8.2004 alkaen.

Perusopetuslain alaista iltapäivätoimintaa rahoitetaan kaupungin taholta siten, että kaupunki myöntää toimintaa järjestäville toimijoille avustusta saamansa valtionosuuden puitteissa. Erityislasten osalta toiminta järjestetään osittain Koulutus- ja nuorisopalveluiden alaisena ja osittain integroituna toimintana.

Toimintaa koskevat avustukset on julistettu haettavaksi 13.11.2023. Haku päättyi 3.12.2023.

Määräaikaan mennessä on jätetty kuusi hakemusta:

Joensuun evankelis luterilainen seurakunta, varhaiskasvatus

	haettu	myönnetty	paikkamuutos
Marjala srk-talo	19	19	
Noljakan kirkko	25	25	1
Seurakuntakeskus	19	19	

Pielisensuun seurakunta

Karhunmäen koulu	20	20
Nepenmäen koulu	20	20
Pielisensuun kirkko	10	10
Pikkuketun kerhohuone	18	18

Rantakylän seurakunta

Rantakylän kirkko	20	20
Talastupa	20	20

Pohjois-Karjalan Nuoret Kotkat piirijärjestö ry

Utra, Hyttitie	22	22
Karhunmäen koulu	22	22
Niikka, Niinivaarantie	22	22
Reijolan koulu	22	22

Joensuun Steinerkoulun kannatusyhdistys ry

Steinerkoulu	25	25
--------------	----	----

Itä-Suomen suomalais-venäläisen koulun säätiö

Itä-Suomen koulu	30	30	-5
Yhteensä	314	314	

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 115

19.12.2023

Toiminta-avustusta haettiin lukuvuodelle 2024-2025 314 paikkaa. Edelliseen lukuvuoteen verrattuna paikkoja haettiin 37 kappaletta vähemmän.

Koulutus- ja nuorisopalvelut järjestävät iltapäivätoimintaa Enon, Pataluodon, Karsikon, Naljakan, Mutalan, Nittylahden ja Uimaharjun kouluissa yhteensä n. 140 paikan verran. Yhteensä iltapäivätoiminnan paikkoja Joensuussa on n. 454 lukuvuodelle 2024-2025.

Kaupungin saaman valtionosuuden puitteissa järjestetään myös kaupungin hallinnoimat iltapäiväkerhot, maksetaan hallinnon kuluja sekä korvataan toimijoille tuen tarvitsijoista johtuvat kaksoispaikat ja maksualennuksista aiheutuva tulonmenetys. Hallinnolle varataan erillinen toiminta-avustussumma kesken kauden ilmenneiden erityislasten kahdenpaikkalaisuuksien korvaamiseen sekä 1-luokkalaisten, joilla ei ole huoltajaa kotona, sijoittamiseen.

Iltapäivätoiminnan järjestämisestä maksettavan avustuksen suuruus on 80 € / iltapäivätoimintaan osallistuva oppilas / kuukausi. Tukea tarvitsevien lasten osalta avustus on 290 € (Kasvatus- ja koulutuslautakunta 29.11.2022 § 104).

Joensuun kaupungilla on käynnissä talouden sopeuttamistoimet. Avustussopimuksiin kirjataan pykälä, joka ottaa huomioon mahdolliset muutokset kaupungin myöntämässä toiminta-avustuksessa toimijoille.

Valmistelija: suunnittelija, opetuspäällikkö

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

myöntää yllä mainituille hakijoille toiminta-avustusta iltapäivätoiminnan järjestämiseksi lukuvuoden 2024–2025 aikana. Toimintapaikkojen enimmäislapsimäärä voi muuttua haetusta, mikäli tilat tai muut toimintamahdollisuudet niin vaativat. Toiminta-avustuksen saamisen ehtona on, että hakija järjestää toiminnan lainsäädännön ja kaupungin perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman mukaisesti. Toiminta-avustussopimuksiin kirjataan pykälä, joka ottaa huomioon mahdolliset muutokset toiminta-avustuksiin sopeutustoimien takia.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 116

19.12.2023

Uusien ylioppilaiden juhla – PuistojuhlaKAKOLK 19.12.2023 § 116
1735/00.01.02.07/2023

Joensuun kaupunginhallitus on päättänyt kokouksessaan 20.12.2018 (KH 20.12.2018 § 478) esittää silloiselle Kansalaisjuhlatoimikunnalle toimintamallia, jossa Joensuun lukiot (Lyseo, JYK, Normaalikoulun lukio) järjestäisivät lukioiden yhteisen uusien ylioppilaiden juhlan, jota myös puistojuhlaksi kutsutaan. Juhla on perinteisesti järjestetty lukuvuoden viimeisenä päivänä koulujen omien ylioppilasjuhlien jälkeen.

Joensuun kaupungin lukioilla ei ole jatkossa mahdollisuutta juhlaa järjestää. Itä-Suomen yliopiston harjoittelukoulun lukio (=Normaalikoulun lukio) on eri koulutuksen järjestäjän toimintaa ja näin ollen kaupungin päätökset eivät velvoita Itä-Suomen yliopiston harjoittelukoulun lukiota.

Kaupunginhallituksen päätös (KH 20.12.2018 § 478) ei velvoita lukioita järjestämään yhteistä uusien ylioppilaiden juhlaa. Päätös on kuitenkin aiheuttanut sekaannusta ja jotkin toimijat ovat tulkinneet, että päätös on velvoittava.

Lukioiden yhteisen uusien ylioppilaiden juhlan järjestäminen on vaatinut, että lukioiden omien ylioppilasjuhlien on alettava ja loputtava samaan aikaan. Käytännön syistä Joensuun kaupungin keskustan lukiot (Lyseo lukio, Yhteiskoulun lukio ja Aikuislukio) tekivät keväällä 2023 yhteistyötä ylioppilasjuhlien järjestelyissä ja pitivät juhlat samassa tilassa peräkkäin. Järjestely säästää järjestelyihin kuluva työaika ja rahaa. Järjestelyt olivat toimivat ja samaa käytäntöä päätettiin jatkaa tulevaisuudessa.

Lukiot eivät voi velvoittaa ylioppilaita osallistumaan juhlaan.

Juhlan järjestäminen ei käytännön toteutuksen kannalta ole mahdollinen ja osallistujien vähäisen määrän takia juhlan järjestäminen ei ole mielekästä.

Valmistelija: koulutus- ja nuorisajohtaja, lukioiden rehtorit

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää,

ettei Joensuun kaupungin lukioita velvoiteta järjestämään uusien ylioppilaiden puistojuhlaa.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 117

19.12.2023

Joensuun kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunnan selvitys Itä-Suomen aluehallintoviraston selvityspyyntöön koskien Hammaslahden päiväkotiaKAKOLK 19.12.2023 § 117
1694/00.01.06/2023

Joensuun kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta on saanut 23.11.2023 Itä-Suomen aluehallintovirastolta Hammaslahden päiväkotiin liittyvän selvityspyynnön. Selvityspyynnön taustalla on aluehallintovirastoon saapunut epäkohtailmoitus. Epäkohtailmoituksen mukaan Hammaslahden päiväkodista siirretään lapsia päiväkotia Huvikumpuun Reijolaan kuulematta lapsia ja heidän vanhempiaan. Epäkohtailmoituksen mukaan Hammaslahden päiväkodissa on ollut myös liian vähän henkilöstöä aamuisin ja lisäksi lapsille sattuu usein tapaturmia. Selvitys tulee toimittaa aluehallintovirastoon viimeistään 22.12.2023 (pyydetty lisäaikaa 11.12.2023 aiempaan 15.12.2023 mennessä).

Selvityksessä mainitut liitteet ovat luettavissa sähköisessä kokouksessa.

Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

antaa liitteenä olevan selvityksen Itä-Suomen aluehallintovirastolle.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 4 Joensuun kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunnan selvitys Itä-Suomen aluehallintoviraston selvityspyyntöön ISAVI 10513 2023

Oheismateriaali

- Selvityspyyntö ISAVI-10513-2023, Hammaslahden päiväkotia
- Selvityksen liite 1 (Daisy-viestit vanhemmille)
- Selvityksen liite 2 Valvontalomake 2023 Joensuu Hammaslahden päiväkotia
- Selvityksen liite 3 Päiväkodinjohtajan selvitys ylityksistä
- Selvityksen liite 4 Henkilöstörakenne 2023 Joensuu Hammaslahti

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 118

19.12.2023

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2024KAKOLK 19.12.2023 § 118
1654/02.02.00.00/2023

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupungin talousarvion vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman 2024–2026 kokouksessaan 11.12.2023 § 128.

Hyväksytyn talousarvion pohjalta laaditaan käyttösuunnitelma, josta päättää kasvatus- ja koulutuslautakunta. Käyttösuunnitelmassa lautakunta asettaa tarpeen mukaan tarkempia toiminnallisia tavoitteita, hyväksyy mahdolliset työohjelmat ja vastuualueiden käyttötalouden sitovuustasosta suhteessa lautakuntaan. Talousarvion toteutumista seurataan täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti ja toteutumista raportoidaan toimielimille talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätetyllä tavalla.

Talousarvion sitovuusmääräysten mukaan käyttötalousoosassa kaupunginvaltuustoon nähden sitova on kasvatus- ja koulutuslautakunnan toimintakatteiden summa, investointiosan tulosalueen menot ja strategiasta johdetut tavoitteet vuodelle 2024.

Hyväksytyn talousarvion käyttötalousoosassa on seuraavat muutokset lautakunnan 24.10.2023 hyväksymään talousarvioehdotukseen verraten:

- nuorisopalveluihin Tuupovaaran nuorisotalon vuokraa lisätty 6 000 €
- Ollilan päiväkodin toiminnan jatkaminen 150 000 € ja Enon iltahoidon lopettamisen peruminen 21 000 €

Lautakuntaan nähden sitovia ovat vastuualueiden menot tai toimintakate toimielimen valinnan mukaisesti. Lautakunnalle esitetään käyttötalousoosan sitovuudeksi vastuualueiden toimintakatetta. Lautakuntaan nähden sitovia ovat myös taloudelliset ja määrälliset tavoitteet.

Investointiosassa kaupunginvaltuustoon nähden sitovia ovat tulosalueen menot. Lautakuntaan nähden sitovia ovat investointiosan tulosalueen hankeryhmän menot.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa on korostettu budjetointitason ja budjettivastuullisen henkilön merkitystä talouden hallinnassa. Ohjeiden mukaan kullekin budjetille nimetään vastuuhenkilö käyttösuunnitelman hyväksymisen yhteydessä.

Valmistelija: talouspäällikkö, taloussuunnittelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

- hyväksyä liitteenä olevan kasvatus- ja koulutuslautakunnan talousarvion käyttösuunnitelman vuodelle 2024 sekä investointiohjelman vuodelle 2024
- hyväksyä kasvatus- ja koulutuslautakuntaan nähden sitovaksi käyttötalousoosan vastuualueiden toimintakatteen ja, että talouden ja tavoitteiden toteumasta raportoidaan talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti
- todeta, että budjettivastuulliset henkilöt ovat talousarviossa määrätyt tulosalueiden vastuuhenkilöt omilla tulosalueillaan

Päätös:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 118

19.12.2023

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 5 Kasvatus- ja koulutuslautakunnan talousarvio ja strategiasta johdetut toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2024
- 6 Investointimäärärahat vuodelle 2024
- 7 Kasvatus- ja koulutuslautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2024

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 119

19.12.2023

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan tilinkäyttäjät ja hankintavaltuudet vuodelle 2024KAKOLK 19.12.2023 § 119
1653/00.01.01.02/2023

Talousarvion 2024 mukaan kaupunginhallitus antaa yksityiskohtaiset ohjeet talousarvion täytäntöönpanosta ja tilinkäyttäjien määraamisestä.

Kaupunginhallituksen antamien talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lauta- ja johtokuntien on määrättävä oman toimialansa tilinkäyttäjät. Lisäksi on päätettävä tasetilien hyväksyjistä kaupunginhallituksen tilinkäyttäjäpäättöksen edellyttämällä tavalla.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan tilinkäyttäjäksi on määrättävä henkilö, jolla on tosiasialliset mahdollisuudet vastata talousarvion noudattamisesta ja varojen käytöstä sekä seurannasta.

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan hankintavaltuus on määritelty hallintosäännön 37 §:ssä ja vuoden 2024 talousarvion kohdassa 6.2.

Mikäli on tarpeen päättää muiden, kun hallintosäännössä mainittujen viranhaltijoiden hankintavaltuuksista, tulee kunkin toimielimen tehdä tästä erillinen päätös.

Valtuustoportaati ovat 100 000 €, 50 000 € ja 25 000 €. Valtuustoportailla tarkoitetaan kertahankinnan euromääräistä arvoa ja hankintavaltuuksilla hankintapäätöksen hankintarajaa.

Hankintavaltuuksia kasvatus- ja koulutuslautakunnassa vuodelle 2024 esitetään seuraavasti:

Talouspäällikkö, varhaiskasvatusjohtaja, koulutus- ja nuorisajohtaja:
100 000 €

Peruskoulun ja lukion rehtorit, koulutuspalvelujen suunnittelija (K.A), opetuspäällikkö, varhaiskasvatuksen koordinaattori, päiväkodin johtajat ja perhepäivähoidon esimiehet sekä nuorisotyön suunnittelija, palvelupäällikkö, tukipalvelupäällikkö
25 000 €

Valmistelija: talouspäällikkö, taloussuunnittelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

- kasvatus- ja koulutuslautakunnan tilinkäyttäjät ja tasetilien hyväksyjät vuodelle 2024 liitteen mukaisesti
- tavaroiden ja palveluiden kertahankintaa koskevat valtuuksien ylärajat edellä esitetyn mukaisesti

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

8 Kasvatus- ja koulutuslautakunnan tilinkäyttäjät vuodelle 2024

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 120

19.12.2023

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan talouden ja toiminnan seuranta 1-11/2023

KAKOLK 19.12.2023 § 120

193/02.02.01/2023

Talouden ja toiminnan tilasta sekä talousennusteesta raportoidaan talousarvion 2023 täytäntöönpano-ohjeiden ja talouspalvelujen antamien tarkempien ohjeiden mukaan lauta- ja johtokunnille pääsääntöisesti kuukausittain. Ensimmäinen raportti laadittiin helmikuun lopun tilanteesta.

Osavuositarkastukset laaditaan maalisi-, heinä- ja syyskuun tilanteista, joissa raportoidaan talouden, toiminnan ja tulosennusteen lisäksi myös talousarvion toiminnallisten tavoitteiden ja yksiköiden omien käyttösuunnitelmataavoitteiden toteutumisesta.

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan talouden toteuma tammi-marraskuulta 2023 palvelualueittain.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	2023	2022
Talous- ja hallintopalvelut	92,1 %	90,9 %
Hyvinvoinnin edistämisen palvelut	71,9 %	61,8 %
Koulutuspalvelut	91,9 %	91,6 %
Varhaiskasvatuspalvelut	89,8 %	91,7 %
Yhteensä	88,4 %	88,2 %

Yhteenveto:

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan talouden odotetaan toteutuvan muutetun talousarvion mukaisena.

Palvelualueiden keskeisin toiminta:**Talous- ja hallintopalvelut**

Marraskuussa Tiedepuiston toimitiloissa pakattiin Hallintotaloon muuttoa varten ja valmistauduttiin työskentelyyn uudessa ympäristössä.

Hyvinvoinnin edistämisen palvelut

Perhekeskustoimijoiden työnjakoa ja perhekeskuksen johtamis- ja toimintarakennetta on hahmoteltu syksyn 2023 aikana. Uudella johtamis- ja toimintarakenteella pyritään selkeyttämään toimintaa ja takamaan tiedon kulkeminen. Uuden johtamis- ja toimintarakenteen ansiosta joistakin työryhmistä luovutaan ja toiminta tehostuu. Joensuun kaupunki ja Lapset puheeksi-menetelmä palkittiin Perhekeskusseminaarissa 21.11. perhekeskustyön kunniakirjalla.

Nuorisopalveluissa on valmistauduttu tulevaan vuoteen resurssisuunnittelulla. Sinkkolan joulua vietettiin 25.11. jouluisen tekemisen ja ilmaisen riisipuuron merkeissä. Tapahtumaan osallistui useita satoja henkilöitä. Marraskuun aikana Sinkkolassa toimivan teatteri Traktorin kanssa on käyty keskusteluja kesän 2024 kesäteatteritoiminnasta. Lisäksi selvittelyssä on ollut Sinkkolan WC-tilat ja nuorisotoimen järjestämä kahvilatoiminta. Sirkkalan liikumiskeskuksen toiminta on alkanut Nuorisopalveluiden omalla toiminnalla ja harrastamisen suomenmallin

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 120

19.12.2023

kerhoilla. Lisäksi kansalaisopisto toimii kolmena iltana viikossa Blackboxissa. Kauppakeskus Iso-Myyssä sijaitsevalla nuorisotalo Whisperillä on yli sata käyttäjää joka ilta.

Yhteisötila Satamalla on käynyt harjoittelijoita Kareliasta ja Riverian perustutkinnosta sekä TUVA:sta. Joidenkin Siun soten kerhojen loppuminen näkyy Satamalla lisääntyneinä käynteinä. Kerhotalo Ruplan varauskalenteri on lähes täysi. Lapsiystävällinen kunta -työskentelyn ensimmäinen sykli on tullut päätökseen ja Unicefille on toimitettu raportti tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumisesta. Marraskuun alusta hyvinvointikoordinaattorin tehtäviä on hoitanut sijainen ja järjestely jatkuu vuoden 2024 loppuun.

Koulutuspalvelut

Loka-marraskuussa pohjustettiin rehtoreiden kanssa lukuvuoden 2024–2025 koulujen resurssien määräytymistä ja koulujen resurssien käytön suunnitteluprosessi aloitettiin. Kevään rekrytointeihin valmistautuminen aloitettiin selvittämällä koulujen tarpeet, poistuvat henkilöt ja mahdolliset virkasiirrot. Marraskuun alussa käynnistettiin lukuvuoden 2024–2025 perusasteen ensisijainen oppilaaksiotto ja tehtiin päätökset ensisijaisesta koulupaikasta ensimmäiselle ja seitsemännelle luokalle. Tämän jälkeen aloitettiin toissijainen haku ja haku erikoisluokille.

Marraskuussa koulutus- ja nuorisopalvelut esittelivät toimintaansa eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen tarkastuskäynnillä. Rehtorit ja osa koulun henkilökunnasta on kouluttautunut sisälle suojautumiseen. Marraskuussa alkoi seudullinen Jokainen kohtaaminen on tärkeä!-hanke. Hankkeella pyritään vahvistamaan oppilaiden läsnäoloa ja kiinnittymistä kouluun.

Koulutus- ja nuorisopalveluiden organisaatio on muotoutunut syksyn aikana ja marraskuun aikana valmisteltiin uudet delegoinnit ja esi- ja perusopetuksen oppilaaksioton menettelyohje, joissa määritellään toimialan toimivallat, tehtävät ja vastuut.

Syksyn aikana valmistavassa opetuksessa on yli 200 oppilasta ja uusia oppilaita tulee viikoittain. Syksyn aikana uusia valmistavan oppilaita on tullut erityisesti Aasian maista. Paine ryhmien lisäämiseen ja lisätilojen hankkimiselle on suuri, mikäli tulijoiden määrä jatkuu sellaisena kuin se on syksyn aikana ollut.

Kuhasalossa järjestettiin kaikille avoin valon, tunnelman ja musiikin Ystävyysden valot! -elämyspolku perjantaina 24.11. Tapahtuman toteuttivat koulutus- ja nuorisopalvelut, teatteriyhdistys Rankids, ENO-verkkokoulu, LUMA-keskus ja Kulttuurin neljän vuosi. Kuhasalossa kävi illan aikana satoja vierailijoita. Ennen uuden koulun rakentamisen etenee aikataulussa. Hammassalossa uuden koulun rakennustyöt ovat alkaneet marraskuun aikana. Lisäksi Reijolan uuden koulun pedagogisen suunnitelman laatiminen on aloitettu koululla. Reijolan uuden koulun hankesuunnitelma alkaa vuoden 2024 alussa.

Varhaiskasvatuspalvelut

Loka-marraskuussa varhaiskasvatuksessa oli sairauspoissaoloja normaalia enemmän johtuen koronasta, vatsataudista ja kausiflunssasta. Sijaisten saanti äkillisesti niihin yksiköihin, joissa oli poissa yhtä aikaa 8–10 työntekijää haastoi, mutta niistä selvittiin ja henkilöstömitoituksesta pidettiin kiinni.

Loka-marraskuussa seurattiin tarkasti myös varhaiskasvatuksen taloutta ja vuoden aikana tehtyjen toimenpiteiden vaikuttavuutta menoihin. Toimenpiteet ovat selvästi vaikuttaneet ja niitä jatketaan edelleen. Sen sijaan varhaiskasvatuksen työterveyskustannukset nousivat marraskuussa voimakkaasti aikaisempiin kuukausiin ja marraskuuhun 2022 verrattuna. Lisäksi varhaiskasvatuksessa

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 120

19.12.2023

aloitettiin talouden tasapainottamiseen 2024–2025 liittyvä aktiivinen työskentely ja niiden toimenpiteiden pohtiminen, joilla menoja voitaisiin tulevana vuosina vähentää.

Syyslomaa vietettiin viikolla 42 ja osa Joensuun kaupungin päiväkodeista oli tuolloin kiinni. Totuttuun tapaan toimintaa keskitettiin sovitusti auki oleviin päiväkoteihin perustuen palveluntarpeeseen ja taloudellisuuteen. Varhaiskasvatuksen hallintoon saapui marraskuussa Itä-Suomen aluehallintovirastosta selvityspyyntö, joka perustui epäkohtailmoitukseen. Aluehallintovirastoon saapuneen epäkohtailmoituksen mukaan Hammaslahden päiväkodista siirrettiin syysloman ajaksi lapsia päiväkotia Huvikumpuun Reijolaan kuulematta lapsia ja heidän vanhempiaan. Syy siihen, miksi Hammaslahden päiväkotia suljettiin syyslomaviikon ajaksi, oli toiminnallinen ja perustui palveluntarpeeseen (Huvikummun päiväkotia on iltahoitoa antava päiväkotia). Huoltajia tiedotettiin tästä 5.9.2023 ja tarkemmin vielä 29.9.2023.

Loppusyksyn aikana varhaiskasvatuksessa kiinnitettiin erityistä huomiota turvallisuusasioihin, joihin koulutusta antoi varhaiskasvatuksen laatuohjaaja ja ohjeistusta turvallisuuspäällikkö. Varhaiskasvatusyksiköihin jaettiin esimerkiksi erilaisia toimintakortteja, jotka auttavat työntekijöitä toimimaan oikein haasteellisissa tilanteissa (esim. tulipalo, sähkökatkot ja sisälle suojautuminen). Jaetut toimintakortit tulee laittaa jokaisen varhaiskasvatusryhmän seinälle.

Valmistelija: talouspäällikkö, taloussuunnittelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

merkitä tiedokseen talouden ja toiminnan seurantaraportin ajalta 1.1. – 30.11.2023

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

9 Hyvinvoinnin toimialan talousraportti ajalta 1.1. - 30.11.2023

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 121

19.12.2023

ViranhaltijapäätöksetKAKOLK 19.12.2023 § 121
27/00.02.01.01/2023

Koulutus- ja nuorisotoiminnan johtaja	12.12.2023 § 23
	13.12.2023 § 24
Sivistys- ja hyvinvointitoiminnan johtaja	05.12.2023 § 16
	12.12.2023 § 17

Viranhaltijapäätökset oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Sivistys- ja hyvinvointitoiminnan johtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

merkitä tiedokseen, eikä ota kuntalain 92 §:n nojalla kasvatus- ja koulutuslautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Tutkimuslupapäätös, KR

Joensuun kaupungin ja Joensuun Nuorisoverstas ry:n yhteistyösopimus TUVA-nuorten työpaja - valmennuspalvelujen järjestämisestä Joensuun kaupungissa

Liite koulutus- ja nuorisotoiminnan johtajan 13.12.2023 § 24 päätökseen

Sovintosopimuksen hyväksyminen

Sivistys- ja hyvinvointitoiminnan johtajan toimivallan delegointi 1.1.2024 alkaen / hyvinvoinnin toimialan hallintopalvelut, koulutus- ja nuorisopalvelut, varhaiskasvatuspalvelut sekä hyvinvoinnin toimialan esimiessuhteet

Liite 1 sivistys- ja hyvinvointitoiminnan johtajan 12.12.2023 § 17 päätökseen

Liite 2 sivistys- ja hyvinvointitoiminnan johtajan 12.12.2023 § 17 päätökseen

Liite 3 sivistys- ja hyvinvointitoiminnan johtajan 12.12.2023 § 17 päätökseen

Liite 4 sivistys- ja hyvinvointitoiminnan johtajan 12.12.2023 § 17 päätökseen

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 110, § 111, § 117, § 118, § 120, § 121

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 112, § 113, § 114, § 115, § 116, § 119

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen-

JOENSUUN KAUPUNGIN KASVATUS- JA KOULUTUSLAUTAKUNTA

Käyntiosoite: Länsikatu 15, 4B, 2. krs., Joensuu (kello 9.00 - 15.00)

4.12.2023 alkaen Koskikatu 5, 80100 Joensuu (avoinna ma-ti ja to-pe klo 10-16 ja ke 10-17)

Postiosoite: PL 59, 80101 Joensuu

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24. tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.