

sallisuus- ja vetovoimalautakunta/Pöytäkirja

Aika 20.12.2023 klo 15:30 - 17:57

Paikka Kokoushuone Jaakko, Hallintotalo, Torikatu 19, 2. kerros

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 73	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 74	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 75	Monipaikkainen Pohjois-Karjala 2, Monipoka2 -hankkeen esittely	6
§ 76	Kaupungin osallistumisen periaatteet erilaisiin teemapäiviin ja –viikkoihin	7
§ 77	Osallisuus- ja vetovoimapalvelujen taksat ja tilavuokrat 2024	8
§ 78	Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2024	9
§ 79	Tilinkäyttäjäoikeudet, osallisuus- ja vetovoima	10
§ 80	Taloustarkastus, osallisuus- ja vetovoimalautakunta	11
§ 81	Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan kevään 2024 kokousajankohdat	12
§ 82	Muut asiat	13
§ 83	Viranhaltijapäätökset	14

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Tielinen Ari Partanen Ella Holopainen Hannu Jääskeläinen Sampsa Karhapää Henna Laitila Sami Liuski Tiia Maasilta Markku Majoinen Kaija Mara Outi Pitko Jarno Väistö Matti	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja	Läsnä sähköisesti. Poistui kokouksesta § 76 klo 17:10.
Muu läsnäolo	Pyykkönen Markku Lehikoinen Heini Lipponen Anne Saukkonen Pasi Kattilakoski Mari Pitkänen Kari Penttilä Jere Varis Petri Nuutinen Jere Koskali-Ratamaa Anni	esittelijä, markkinointijohtaja esittelijä, hyvinvointi- ja osallisuuspäällikkö pöytäkirjanpitäjä projektitutkija, Alue- ja kiuntatutkimuskeskus Spatia tutkijatohdori, Karjalan tutkimuslaitos erikoistutkija, Suomen ympäristökeskus kaupunginjohtaja viestintöpäällikkö kaupunginhallituksen puheenjohtaja	 Paikalla § 75 klo 16:14-17:02. Paikalla § 75 klo 16:14-17:02. Paikalla § 75 klo 16:14-17:02. Paikalla klo 15:30- 16:11. Paikalla klo 15:30- 16:11.. Paikalla klo 15:30- 16:11.
Poissa	Pulkkinen Jarkko	nuorisovaltuuston edustaja	
Allekirjotukset	Ari Tielinen puheenjohtaja	Anne Lipponen pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu 20.12.2023. Hannu Holopainen pöytäkirjantarkastaja Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.	Kaija Majoinen pöytäkirjantarkastaja	
Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä	Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 20.12.2023 yhteisessä tietoverkossa.		
	Pöytäkirjanpitäjä	Anne Lipponen	

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 73

20.12.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

OSVETLK 20.12.2023 § 73

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Lisäksi osallisuus- ja vetovoimalautakunta päätti, että kokouksen alussa listan ulkopuolisena asiana kaupunginjohtaja Jere Penttilä, kaupunginhallituksen puheenjohtaja Jere Nuutinen ja viestintäpäällikkö Petri Varis kertovat sopeutustoimien viestinnän lähtökohdista.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 74

20.12.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

OSVETLK 20.12.2023 § 74

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Hannu Holopaisen ja Kaija Majaisen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 75

20.12.2023

Monipaikkainen Pohjois-Karjala 2, Monipoka2 -hankkeen esittely

OSVETLK 20.12.2023 § 75

1744/00.01.02.06/2023

Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan vuoden 2024 toiminnallisena tavoitteena on keinojen selvittäminen monipaikkaisten asukkaiden tavoittamiseksi.

Itä-Suomen yliopiston Monipaikkainen Pohjois-Karjala 2 -hankkeen asiantuntijat esittelevät kokouksessa Joensuun monipaikkaisuusilmiötä ja hankkeen toimenpiteitä.

Valmistelija: aluekoordinaattori

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

merkitä esittelyn tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Pasi Saukkonen, Mari Kattilakoski ja Kati Pitkänen olivat asiantuntijoina kokouksessa asian käsittelyn ajan.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 76

20.12.2023

Kaupungin osallistumisen periaatteet erilaisiin teemapäiviin ja -viikkoihinOSVETLK 20.12.2023 § 76
1745/00.01.01.01/2023

Joensuun kaupunkia pyydetään usein osallistumaan erilaisiin teemapäiviin tai teemaviikkoihin.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan kokouksissa on keskusteltu kaupungin tavoista osallistua erilaisiin teemapäiviin ja teemaviikkoihin. Kuluvin vuoden talousarvion toiminnallisena tavoitteena on viestiä yhteisistä teemapäivistä, jonka varmistamiseksi kaupunki laatii periaatteet ja ohjeet erilaisiin teemapäiviin osallistumisesta. Tavoitteena on julkaista kaupungin periaatteet ja osallistumistavat kaupungin verkkosivuilla.

Kaupungin periaatteita erilaisiin teemapäiviin ja -viikkoihin osallistumisesta on luonnosteltu osallisuus- ja vetovoimalautakunnan alaisten tiimien kesken. Periaatteita esiteltiin myös kaupungin johtoryhmän kokouksessa 27.11.2023.

Liitteessä esitellään kaupungin periaatteita erilaisiin teemapäiviin ja -viikkoihin osallistumisesta. Pähkinäkuoressa voidaan todeta, että kaupungin osallistumista eri teemaviikkoihin ja teemapäiviin harkitaan tapauskohtaisesti. Harkinnassa otetaan huomioon kaupungin mahdollisuudet ja resurssit, mutta samalla selvitetään myös teemaviikon tai teemapäivien kytkeytyminen kaupungin strategiaan, painopisteisiin ja arvoihin. Teemapäiviin ja -viikkoihin teemapäiviin on hyvä löytää luontainen tapa konkreettiseen osallistumiseen kaupungin eri palveluiden kautta.

Valmistelija: markkinointijohtaja

Markkinointijohtajan päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

hyväksyä kaupungin osallistumisen periaatteet erilaisiin teemapäiviin ja -viikkoihin. Periaatteet ja ohjeet julkaistaan kaupungin verkkosivuilla.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Matti Väistö poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- 1 Kaupungin osallistuminen erilaisiin teemapäiviin ja viikkoihin

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 77

20.12.2023

Osallisuus- ja vetovoimapalvelujen taksat ja tilavuokrat 2024OSVETLK 20.12.2023 § 77
1746/02.05.00.01.01/2023

Kaupungin hallintosäännön mukaan osallisuus ja vetovoimalautakunta vastaa (12 §) vastuualueellaan perittävistä makuista kaupunginvaltuuston hyväksymän maksu- ja taksapolitiikan yleisperusteiden mukaisesti. Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa toimialoja ohjeistetaan seuraavalla tavalla.

“Taksojen ja maksujen tason tarkastelu tulee sisällyttää osaksi talouden sopeutustoimia ja mahdolliset taksojen ja maksujen tason raketeen muutokset voivat tulla huomioiduksi osana toimenpideohjelmää. Kaikkia kaupungin määräysvallassa olevia maksuja ja taksoja tulee korottaa kuitenkin vähintään ko. palvelun kustannustason muutoksen verran.”

Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan osalta on tarpeen määrittää taksat ja makst pitäjien palvelupisteiden kokoustiloille sekä tapahtumapalveluiden hallinnoimalle Vainoniemen huvilalle. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti taksoja korotetaan 10 prosentilla kustannustason muutoksia vastaamaan.

Kopiointi-, tulostus- ja skannausmaksuja ei ole vuodelle 2024 korotettu yksittäisten maksujen pienuuden vuoksi.

Tapahtumapalvelut hallinoin tapahtumille vuokrattavaa kalustoa. Kalustovuokrauksen hinnoittelu päätetään viranhaltijapäätöksellä. Kaluston vuokrauksen yksikköhinnat arvioidaan käyvän markkinahinnan tasolle ja kalustovuokrauksen hinnasto päätetään vuosittain. Kalustovuokrauksen hinnoittelua voidaan tarkistaa tarvittaessa kesken kalenterivuoden.

Valmistelija: hyvinvointi- ja osallisuuspäällikkö, markkinointijohtaja ja aluekoordinaattori

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön sekä markkinointijohtajan päätösehdotus:
Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

hyväksyä taksat ja maksut liitteiden mukaisesti vuodelle 2024.

Päätös:
Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 2 Vainoniemen taksat vuonna 2024
- 3 Joensuun pitäjien kokoustilojen taksat vuonna 2024

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 78

20.12.2023

Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2024OSVETLK 20.12.2023 § 78
1654/02.02.00.00/2023

Vuoden 2024 talousarvio sisältää osallisuus- ja vetovoimalautakunnan talousarvion määrärahat sekä toiminnalliset tavoitteet.

Hyväksytyn talousarvion pohjalta laaditaan käyttösuunnitelma, josta päättää osallisuus- ja vetovoimalautakunta. Käyttösuunnitelmassa lautakunnan määrärahat on esitetty vastuualuetasolla.

Talousarvioperusteiden mukaan käyttösuunnitelmassa lautakunta asettaa tarpeen mukaan tarkempia toiminnallisia tavoitteita ja päättää talousarvion seurannasta.

Talousarviomääräysten mukaan lautakuntaan nähden sitovia ovat menot tai toimintakate toimielimen valinnan mukaisesti. Lautakunnalle esitetään käyttötalousosan sitovuudeksi vastuualueen toimintakatetta. Lautakuntaan nähden sitovia ovat myös taloudelliset ja määrälliset tavoitteet.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan talousarvio sekä vastuualuekohtainen käyttösuunnitelma on esitetty pykälän liitteessä.

Valmistelija: hyvinvointi- ja osallisuuspäällikkö

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:
Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

1. hyväksyä käyttösuunnitelman vuodelle 2024 liitteen mukaisesti
2. määrätä, että lautakuntaan nähden sitovaa on käyttötalousosan vastuualueen toimintakate
3. että toiminnasta ja taloudesta raportoidaan kaupunginhallituksen ja konsernipalveluiden antaman raportointiohjeistuksen mukaisesti

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 4 Osallisuus- ja vetovoimapalveluiden talousarvio 2024
- 5 OSVE käyttösuunnitelma 2024

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 79

20.12.2023

Tilinkäyttäjäoikeudet, osallisuus- ja vetovoima

OSVETLK 20.12.2023 § 79

1653/00.01.01.02/2023

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan osallisuus- ja vetovoimalautakunnan on määrättävä toimialansa tilinkäyttäjät ennen vuoden alkua.

Ehdotus vuoden 2024 tilinkäyttäjiksi on esitetty liitteessä.

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää hyväksyä osallisuus- ja vetovoimalautakunnan tilinkäyttäjät liitteen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

6 Tilinkäyttäjäoikeudet 2024

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 80

20.12.2023

Talouskatsaus, osallisuus- ja vetovoimalautakunta

OSVETLK 20.12.2023 § 80

193/02.02.02.01/2023

Talouden seuranta tiivistetään vuoden 2023 aikana talouden kehitykseen liittyvien epävarmuustekijöiden ja ennakoitun talouden sopeutustarpeen johdosta. Toteumasta raportoidaan kuukausittain omistajaohjausjaostolle tammikuusta alkaen. Lauta -ja johtokunnille raportoidaan taloudesta kuukausittain.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan talouskatsaus on esitetty pykälän liitteenä.

Marraskuun lopun toteuman perusteella osallisuus- ja vetovoimalautakunnan talouden arvioidaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Osallisuus -ja vetovoimalautakunta päättää merkitä talouskatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

7 Talousraportti 11_2023, osallisuus- ja vetovoima

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 81

20.12.2023

Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan kevään 2024 kokousajankohdat

OSVETLK 20.12.2023 § 81

1747/00.01.02.04/2023

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää kokouspäiviksi

to 18.1.2024 klo 15.30

to 22.2.2024 klo 15.30

to 21.3.2024 klo 15.30

to 18.4.2024 klo 15.30

to 16.5.2024 klo 15.30

to 20.6.2024 klo 15.30

Kokouspaikka Hallintotalo 19 A:n kokoustilat.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 82

20.12.2023

Muut asiat

OSVETLK 20.12.2023 § 82

- Perehdytystä puntaroivaan kansalaiskeskusteluun

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 83

20.12.2023

Viranhaltijapäätökset

OSVETLK 20.12.2023 § 83

Markkinointijohtaja

19.12.2023 § 34

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla osallisuus- ja vetovoimalautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 8 Siirrettävän esiintymislavan myynti

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 73, § 74, § 75, § 80, § 81, § 82, § 83

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 76, § 77, § 78, § 79

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen-

JOENSUUN KAUPUNGINHALLITUS

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu, ma-ti ja to-pe klo 10-16 ja ke klo 10-17

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.