

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto/Pöytäkirja

Aika 25.04.2024 klo 15:00 - 17:05

Paikka Hallintotalo, kokoushuone Tavi, Torikatu 19 A

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 26	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 27	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 28	Kunnan palkkatukityöllistämisen päättyminen	5
§ 29	Työllisyyspalvelut -tulosalueen osavuositarkastus 1.1.-31.3.2024	8
§ 30	International House Joensuu – yksikön osavuositarkastus 1.1.-31.3.2024	9
§ 31	Henkilöstöpalveluiden osavuositarkastus 1.1.-31.3.2024	10
§ 32	Henkilöstö- ja työllisyysjaoston lausunto kaupungin talouden sopeutustyön suunnitelmaan	11
§ 33	Henkilöstöhallinnon ajankohtaiset asiat	15

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto/Pöytäkirja

Läsnä	Wihonen Jussi Elonheimo Ville Heinonen Eila Hulmi Helena Ketonen Matti	puheenjohtaja jäsen jäsen varapuheenjohtaja kaupunginvaltuuston 1. puheenjohtaja	Poistui klo 16.38 § 30
Muu läsnäolo	Eronen Marja Jokela Jenni Pitkänen Mari Vartiainen Riikka	pöytäkirjanpitäjä, henkilöstösuunnittelija esittelijä, kansliapäällikkö esittelijä, henkilöstöjohtaja työllisyyspäällikkö	§ 28 klo 15.02-15.16
Poissa	Törmänen Maija	jäsen	

Allekirjoitukset

Jussi Wihonen
puheenjohtajaMarja Eronen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 25.4.2024.

Helena Hulmi
pöytäkirjantarkastajaVille Elonheimo
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 25.4.2024 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Marja Eronen

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto

§ 26

25.04.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

HETYJ 25.04.2024 § 26

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto

§ 27

25.04.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

HETYJ 25.04.2024 § 27

Henkilöstöjohtajan päätösehdotus:

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Helena Hulmin ja Ville Elonheimon.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto

§ 28

25.04.2024

Kunnan palkkatukityöllistämisen päättyminenHETYJ 25.04.2024 § 28
539/14.00.00/2024**Tausta**

Työ- ja elinvoimapolitiikka sekä työvoimapalvelut ovat muutoksessa TE2024-uudistuksen ja pääministeri Petteri Orpon hallitusohjelmaan liittyvien lakimuutosten myötä. Lakisääteiset työvoimapalvelut siirtyvät TE2024-uudistuksen myötä kunnille vuoden 2025 alusta alkaen. Valtio osoittaa kunnille laskennallista valtionosuutta lakisääteisten palvelujen järjestämiseen. Kunnille tulevasta valtionosuudesta rahoitetaan myös kaikille toimijoille suunnatut palkkatuet. Kunnat sekä niiden muodostamat työllisyysalueet päättävät itsenäisesti, mihin työvoimapalveluihin valtionosuus kohdentuu lakisääteisten palveluvelvoitteiden täyttämiseksi.

Työvoimapalvelujen järjestämisvastuun muuttuessa kuntien vastuu työttömyysetuuksien rahoituksesta laajenee vuoden 2025 alussa. Työmarkkinatuen rahoituksen lisäksi kuntien vastuu laajenee myös perus- ja ansiopäivärahan perusosan rahoitukseen kaikkien yli 100 päivää työttömän olleiden osalta. Vuoden 2025 alusta alkaen kaikki työttömät työnhakijat tulevat kuntien maksuvastuulle jo 100 työttömyyspäivän jälkeen. Aikaisemmin työttömät ovat tulleet työmarkkinatuen maksuvastuun piiriin saatuaan työmarkkinatukea yli 300 päivää. Ennen lakimuutosta ansiosidonnaisella ja peruspäivärahalla olleet työttömät ovat tulleet kuntien maksuvastuulle vasta 700–800 työttömyyspäivän jälkeen oltuaan ensin 400–500 edellä mainittujen työttömyysetuuksien piirissä ja lisäksi 299 päivää työmarkkinatuella. Valtio osoittaa kunnille laskennallista valtionosuutta kustannusten nousuun. Uudistuksen jälkeen kuntien työttömyysetuuksien kuntakustannukset eivät poistu työttömän osallistuessa aktivoiviin työvoimapalveluihin, kuten kuntouttavaan työtoimintaan tai työkokeiluun.

Työttömyysetuuksien rahoitusvastuun uudistamisella valtio kannustaa kuntia huolehtimaan alueen työllisyydestä sekä järjestämään kaikille työttömille työnhakijoille mahdollisimman tehokkaasti työllistymistä edistäviä palveluja työttömyyden alkuvaiheessa. Muutos on tarkoitettu myös ohjaukskeinoksi (HE 207/2022), joka palkitsee tehtäviä tehokkaasti toteuttavia kuntia ja voisi pitkällä aikavälillä näkyä säästöinä työttömyysturvan maksuosuuksissa.

Työvoimapalvelujen siirtoon liittyvän lainsäädännön lisäksi työllistämiseen vaikuttaa palkkatukilainsäädännön muutokset sekä eduskunnan jo hyväksymän työttömyysturvalain (HE 73/2023) 2.9.2024 voimaan tuleva muutos, jonka myötä työntekijän työssäoloehdon täytyminen edellyttää jatkossa 12 kuukauden työskentelyä aikaisemman 6 kuukauden sijasta. Voimassa olevan lainsäädännön mukaan palkkatukea voidaan myöntää pääasiassa enintään 10 kuukautta, mikä ei jatkossa täyttäisi työntekijän työssäoloehto.

Lisäksi eduskunnassa on parhaillaan käsittelyssä hallituksen lakiesitys (HE 13/2024), jonka mahdollisen voimaan tulon jälkeen palkkatuettu työ ei jatkossa kerryttäisi työssäoloehto 2.9.2024 alkaen. Poikkeuksena alentuneesti työkykyisen ja yli 60-vuotiaan pitkäaikaistyöttömän työllistämiseksi solmittu palkkatuettu työ kuitenkin kerryttäisi työssäoloehto ensimmäisen 10 kuukauden jälkeen 75 prosenttisesti, jolloin työssäoloehto täyttyisi 26 kuukauden palkkatukityöllä. Edellä mainittu lakiesitys poistaisi kunnilta myös velvoitetyöllistämisen.

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto

§ 28

25.04.2024

Pohjois-Karjalassa työvoimapalvelut siirtyvät vuoden 2025 alusta maakunnalliselle työllisyysalueelle, jonka vastuukuntana toimii Joensuu kaupunki. Pohjois-Karjalan kunnat ovat hyväksyneet yhteisen maakunnallisen työllisyysalueen järjestämissopimuksen, jonka mukaan kunnat maksavat työllisyysalueelle aiheuttamisperusteisesti omiin kuntalaisiin kohdentuvat palkkatuet, starttirahat ja ostopalvelut. Työllisyysalue laskuttaa kunnilta toteutuneet kustannukset etuuden käytön mukaisesti.

Maakunnallisessa työllisyysalueen valmistelussa suunnitellaan parhaillaan työllisyysalueen vuoden 2025 palveluja ja resursseja. Pohjois-Karjalassa kuntien valtionosuus pienenee vuonna 2025 nykytilanteeseen nähden 3,4 M €, mikä edellyttää palvelutoiminnan sopeuttamista. Kuntiin kohdennettu palkkatuki Pohjois-Karjalassa on ollut vuositasolla n. 4 M €, mistä säästäminen vapauttaisi resursseja työllisyysalueen muihin palveluihin pienenevää valtionosuutta vastaavaksi.

Johtopäätökset

Palkkatukityöllistämisen kustannukset nousevat tulevien lakimuutosten myötä siten, että palkkatuettu työ tulee kunnalle kalliimmaksi kuin muun työsopimuslain mukaisen työn tarjoaminen työttömälle kuntalaiselle. Tämän kustannuskehityksen aiheuttavat

1. Palkkatuettu työ ei pääsääntöisesti kerryttäisi työntekijän työssäoloehto, mikäli eduskunnan käsittelyssä oleva laki tulee voimaan.
2. Tulevan työllisyysalueen kustannusten jakoon perustuen kunta maksaa itse myös omiin kuntatyösuhteisiin kohdentuvan palkkatuen työllisyysalueen aiheuttamisperusteisen laskutuksen kautta.

Maakunnallisen työllisyysalueen palveluihin suunnattava resurssi vähenee valtionosuuden pienentymisen myötä. Kuntien palkkatukityöllistäminen ei ole jatkossa kannattavaa, minkä vuoksi kuntiin myönnettävästä palkkatuesta on perusteltua luopua sekä suunnata vapautuva resurssi työllisyysalueen muuhun palvelutuotantoon.

Valmistelija: kansliapäällikkö

Kansliapäällikön päätösehdotus:

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto päättää

mikäli kunta hakee palkkatukea työsuhteisiin loppuvuoden 2024 aikana, palkkatuetut työsuhteet voidaan solmia määräajaksi enintään 31.12.2024 saakka.

Kunta ei hae työsuhteisiin palkkatukea vuoden 2025 alusta alkaen lukuun ottamatta seuraavia poikkeuksia:

1. Ennen päätöksen käsittelyä alkaneet määräaikaiset tai ennakkoon suunnitellut palkkatuetut työsuhteet voivat jatkua suunnitellusti määräajan loppuun, vaikka ne kestäisivät vuoden 2025 puolelle. Varaus huomioidaan työllisyysalueen taloussuunnittelussa.
2. Mikäli nykyinen kuntien velvoitetyöllistämistä koskeva laki kumotaan, ennen uuden lain voimaan tuloa alkaneet ja vuodelle 2025 jatkuvat velvoitetyösuhteet toteutetaan suunnitellusti.
3. Mikäli velvoitetyöhön ei tule suunniteltua lakimuutosta, velvoitetyöllistäminen jatkuu voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto

§ 28

25.04.2024

Esimerkkilaskelma palkkatukityön kannattavuudesta on liitteenä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Työllisyyspäällikkö Riikka Vartiainen oli kokouksessa asiantuntijana kokouksen käsittelyn aikana.

Liitteet

- 1 Liite, palkkatukityöllistäminen, esimerkkilaskelma palkkatukityön kannattavuudesta

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto

§ 29

25.04.2024

Työllisyyspalvelut -tulosalueen osavuosikatsaus 1.1.-31.3.2024

HETYJ 25.04.2024 § 29

7/02.02.01/2024

Kaupunginhallituksen 18.12.2023 § 487 hyväksymien talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan osavuosikatsaukset laaditaan seuraavista ajankohdista: 31.3, 31.7, 30.9. Lisäksi laaditaan katsaus 31.12. tilanteesta. Osavuosikatsauksessa raportoidaan talouden ja tulossennusteen lisäksi myös talousarviossa asetettujen strategiasta johdettujen toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

Joensuun kaupungilla on parhaillaan käynnissä mittava talouden sopeutustyö. Yli 20 milj. euron sopeutustarpeen johdosta tavoitteena on, että vuoden 2024 talousarvioon ei tulla tekemään lisätalousarvioita, jotka kasvattavat kokonaisuutena kaupungin nettomenoja. Mikäli esitetyt toimenpiteet eivät joltain osin toteudu tai talousarvio uhkaa ylittyä muuten, tulee käynnistää muita toimenpiteitä, joiden toteuttamiselle varmistetaan menokasvun pysäyttäminen vuonna 2024. Tällä varmistetaan, että kaupungin talouden vuosien 2025-2026 sopeutustarve ei kasva jo ennakoidusta varsin mittavasta sopeutustarpeesta eikä kaupungin ylijäämäpuskurit syövy vuoden aikana ennakoitua enempää.

Työllisyyspalvelut-tulosalueen toiminta on toteutunut 1.1.-31.3.2024 pääosin ennakoidusti palvelutuotannon osalta. Vaikka pitkäaikaistyöttömyys on kääntynyt lievään nousuun loppuvuodesta, työmarkkinatuen kuntaosuus on toteutunut edellisvuoteen nähden hieman matalammalla tasolla. Talousarvion määrärahan riittävyttä työmarkkinatuen kustannuksiin pystytään arvioimaan siinä vaiheessa vuotta, kun laskutuskuukausia on nykyistä enemmän.

Työllisyyspalvelut-tulosalueen osavuosikatsaus on liitteenä.

Valmistelija: työllisyyspäällikkö

Kansliapäällikön päätösehdotus:

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto päättää

merkitä työllisyyspalvelut- tulosalueen osavuosikatsauksen 1.1.-31.3.2024 tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

2 HeTyJaosto 25.4.2024 työllisyys,osavuosikatsaus 1.1. - 31.3.2024

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto

§ 30

25.04.2024

International House Joensuu – yksikön osavuositarkastus 1.1.-31.3.2024

HETYJ 25.04.2024 § 30

7/02.02.02.01/2024

Kaupunginhallituksen 18.12.2023 § 487 hyväksymien talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan osavuositarkastukset laaditaan seuraavista ajankohdista: 31.3, 31.7, 30.9. Lisäksi laaditaan tarkastus 31.12. tilanteesta. Osavuositarkastuksessa raportoidaan talouden ja tulossuunnitelmien lisäksi myös talousarviossa asetettujen strategiasta johdettujen toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

Joensuun kaupungilla on parhaillaan käynnissä mittava talouden sopeutustyö. Yli 20 milj. euron sopeutustarpeen johdosta tavoitteena on, että vuoden 2024 talousarvioon ei tulla tekemään lisätalousarvioita, jotka kasvattavat kokonaisuutena kaupungin nettomenoja. Mikäli esitetyt toimenpiteet eivät joltain osin toteudu tai talousarvio uhkaa ylittyä muuten, tulee käynnistää muita toimenpiteitä, joiden toteuttamiselle varmistetaan menokasvun pysäyttäminen vuonna 2024. Tällä varmistetaan, että kaupungin talouden vuosien 2025-2026 sopeutustarve ei kasva jo ennakoidusta varsin mittavasta sopeutustarpeesta eikä kaupungin ylijäämäpuskurit syövy vuoden aikana ennakoitua enempää.

International House Joensuu-yksikön asiakasmäärä on kasvanut alkuvuoden aikana 84 uudella asiakkaalla, joista 32 on tilapäistä suojelua saavia. Kokonaisasiakasmäärä on n. 500 asiakasta. Toiminnallisten tavoitteiden arvioidaan toteutuvan ja toimintatuottojen arvioidaan ylittyvän kuluvana vuonna. Tuottojen ylitys johtuu pääosin tilapäistä suojelua saavien statuksella kunnassa olevista ja heistä saatavasta laskennallisesta korvauksesta.

International House Joensuu-yksikön osavuositarkastus on liitteenä.

Valmistelija: kotouttamispäällikkö

Kansliapäällikön päätösehdotus:

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto päättää

merkitä International House Joensuu-yksikön osavuositarkastuksen 1.1.-31.3.2024 tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Eila Heinonen poistui kokouksesta pykälän päätöksenteon jälkeen.

Liitteet

3 Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 25.4.2024, International House Joensuu osavuositarkastus 1.1. - 31.3.2024

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto

§ 31

25.04.2024

Henkilöstöpalveluiden osavuosikatsaus 1.1.-31.3.2024

HETYJ 25.04.2024 § 31

7/02.02.01/2024

Talouden ja toiminnan tilasta sekä talousennusteesta raportoidaan talousarvion 2024 täytäntöönpano-ohjeiden ja talouspalvelujen antamien tarkempien ohjeiden mukaan omistajaohjausjaostolle sekä lauta- ja johtokunnille kuukausittain.

Ensimmäinen raportti lautakunnille laaditaan helmikuun lopun tilanteesta. Osavuosikatsaukset laaditaan maalís-, heinä- ja syyskuun tilanteista, joissa raportoidaan talouden, toiminnan ja tulosennusteen lisäksi myös strategian avainmittareiden sekä toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

Henkilöstöpalveluiden vastuualueen toiminta on toteutunut 1.1.-31.3.2024 ennakoidusti. Henkilöstöpalveluiden talouden arvioidaan myös toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Pykälän liitteenä on esitetty talousarviossa asetettujen toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen sekä osavuosikatsaukseen sisältyvä tiivis yhteenveto henkilötyökuukausien ja palkkasumman toteutumasta.

Henkilöstöjohtajan päätösehdotus:

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto päättää

merkitä tiedokseen osavuosikatsauksen ajalta 1.1.-31.3.2024.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

- 4 Toiminnalliset tavoitteet, heha
- 5 Osavuosikatsaus 1.1.-31.3 heha

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto

§ 32

25.04.2024

Henkilöstö- ja työllisyysjaoston lausunto kaupungin talouden sopeutustyön suunnitelmaanHETYJ 25.04.2024 § 32
507/00.01.06/2024

Kaupunginhallitus on 15.4.2024 § 138:ssä päättänyt pyytää lausuntoa lautakunnilta, Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunnalta, seudulliselta joukkoliikennejaostolta sekä henkilöstö- ja työllisyysjaostolta lausunnot talouden sopeutustyön keinovalikoimasta omaa toimialaa koskevien toimenpiteiden osalta.

Lisäksi nuorisovaltuustolle sekä vanhus- ja vammaisneuvostolle annetaan mahdollisuus lausua asiasta.

Lausunnot tulee toimittaa kaupungin kirjaamoon viimeistään to 23.5.2024 klo 12:00 mennessä.

Kaupungin talous heikkenee kuluvana vuonna voimakkaasti sote-uudistukseen liittyvien väliaikaisten kuntataloutta vahvistavien vaikutusten poistuessa. Samanaikaisesti menot kasvavat. Kaupungin talous painuukin alijäämäiseksi jo vuodesta 2024 alkaen ja alijäämä uhkaa kasvaa tulevina vuosina ilman toimenpiteitä. Taloussuunnitelmakauden sopeutustarpeen suuruudeksi on arvioitu 20-25 milj. euroa.

Talouden mittava sopeutustyö käynnistyi loppuvuodesta 2023. Vuoden 2024 talousarvio sisältää nettomenojen kasvua hidastavia toimenpiteitä, mutta tavoitteeksi asetettiin, että laajempi talouden sopeutustoimenpiteiden kokonaisuus valmistuu maaliskuun loppuun mennessä. FCG Oy on avustanut kaupunkia sopeutustoimenpiteiden kokonaisuuden valmistelussa.

Esitys sisältää menoja alentavia tai tuloja lisääviä toimenpiteitä yhteensä vajaalla 19 milj. eurolla. Lisäksi esitykseen sisältyy kertaluontoisia taloutta vahvistavia toimenpiteitä.

Kaupunginvaltuuston on määrä päättää talouden tasapainon varmistavista linjauksista ja toimenpiteistä kokouksessaan 17.6.2024. Esitys etenee kaupunginvaltuuston päätettäväksi omistajaohjausjaoston (27.5.2024) ja kaupunginhallituksen (3. ja 10.6.2024) kautta.

Ehdotus keinovalikoimaksi on esitetty pykälän liitteenä. Esitys sisältää sopeutusprosessien aikana julkaistun aineiston sekä lopullisen keinovalikoiman (yhteenvedo kaikista keinoista alkaa sivulta 89).

Henkilöstöpalveluita koskevat sopeutustoimenpiteet:**1. Palkkahallinnon kokonaisuus, säästöehdotus 100 000 euroa**

Palkkahallinnon palvelut yhtiöitettiin Siun soten perustamisen yhteydessä vuonna 2017. Tehtäväkokonaisuuksista ja vastuunjaosta on sovittu Meitan ja Joensuun kaupungin kesken palvelusopimuksella ja sitä tarkentavilla liitteillä. Meita vastaa palkanlaskennasta ja järjestelmistä ja kaupungin omana toimintana tehdään tällä hetkellä mm. ohjausta ja neuvontaa, työkokemuselien laskentaa, palvelussuhdetodistukset, palkkamuuotokset, palkkavirheiden selvittelyt sekä sopimustulkinta. Viime vuosina prosesseja on kehitetty automatisaatiota ja sähköisiä palveluita lisäämällä, lisäksi tehtäviä on siirtynyt yhtiöltä kaupungille yhtiöittämisen jälkeen. Palvelukokonaisuuden kustannukset ovat kuitenkin kasvaneet vuosittain, palkkahallinnon osuus nyt runsas 0,6 milj. euroa vuodessa.

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto

§ 32

25.04.2024

Tarkasteluun kohteena olevat vaihtoehdot ovat olleet Meitan sopimuksen hinnoittelun tarkastaminen, yhteiset toimenpiteet säästöjen etsimiseksi tai toimintojen siirto kaupungin omaksi toiminnaksi.

Palkanlaskennan palveluiden järjestäminen tulee tehdä kustannustehokkaasti kummassakin vaihtoehdossa sekä Meitan yhteistyön jatkumisessa, että kaupungin omaksi toiminnaksi ottamisessa. Toimintojen sähköistämistä ja prosessien kehittämistä tulee jatkaa edelleen ja tuottaa työntekijöille mahdollisimman nykyaikaiset toimintatavat omien palkka-asoiden hoitamiseksi esim. mobiilisti. Palkanlaskentapalveluiden omaksi toiminnaksi ottamisen vahvuuksina voidaan pitää kaupungin oman asiantuntijuuden vahvistumista, mahdollisen päällekkäisen työntekemisen poistumista ja raportoinnin kehittämistä. Vastaavasti uhkana on tunnistettava riski siitä, että kaupunki ei saisi riittävästi palkanlaskennan osaajia kaupungin palvelukseen. Molemmissa malleissa tarvitaan myös ulkopuolista osaamista esim. ohjelmistojen osalta.

Talouden tasapainotuksen ehdotuksessa on arvioitu saavutettavan vuosittainen 100 000 euron säästö. Jotta arvioitu säästö on mahdollista saavuttaa, kaupungin on jatkettava Meitan kanssa yhteistä selvitystyötä vaihtoehdoista. Mikäli yhteisiä säästöjä ei tavoiteta, on kaupungin arvioitava palkanlaskennan ottamista omaksi toiminnaksi.

2. Kesätyötyöohjelman laajuus, säästöehdotus 41 000 euroa

Kahtena viime vuonna vuosittainen kesätyöbudjetti on ollut 201 000 tai 206 000 euroa. Kesätyöohjelman puitteissa palkataan nuoria (ikä 15–19) kesätyöntekijäksi kaupungin omille työpaikoille, joiden kesto on kahdesta (2) viikosta yhteen (1) kuukauteen. Lisäksi kesätyörahoista tarjotaan kesäharjoittelupaikkoja kaupungin työpaikoille, tukea nuorten palkkaamiseen yrityksiin, yhdistyksiin ja kotitalouksissa sekä tuetaan nuorten kesäyrittäjyyttä.

Kesätyöntekijöiden määrät ovat olleet vuosina 2022 yhteensä 197 työntekijää ja vuonna 2023 yhteensä 181 työntekijää. Kesätyöbudjetista on jäänyt käyttämättä määrärahaa vuonna 2022 yhteensä 41 000 euroa ja vuonna 2023 yhteensä 27 000 euroa. Kesätyöntekijöiden palkkaamiseen varatusta määrärahasta on mahdollista vähentää 41 000 euroa alkaen vuodesta 2025.

3. Työyhteisöjen käytössä olevasta kesämökistä luopuminen, säästöehdotus 4000 euroa sekä mahdollinen myyntitulo

Kaupungin työyhteisöjen ja työntekijöiden käytössä on ollut kesästä 2021 alkaen saunallinen kesämökki Karhunmäessä Pyhäselän rannassa. Mökkiin mahtuu noin 14 henkilöä. Kesämökki on ollut käytössä touko-syyskuun välisen aikana. Työyhteisöt ovat voineet varata kesämökkiä omiin työyhteisön kehittämispäiviin ja virkistyshetkiin touko-kesä-elo- ja syyskuussa. Työntekijät ovat voineet varata mökin ja saunan omaan henkilökohtaiseen käyttöönsä heinäkuuksi. Kesämökin huoltotoimia on tehty vuosina 2021–2023 omana toimintana ja jatkossa huoltotoimet siirtyvät ostopalveluiksi. Henkilöstöpalveluiden budjetissa ei ole varausta kesämökkiin liittyviin kuluihin vuokraa ja muita pieniä kuluja lukuun ottamatta. Työyhteisöjen ja henkilöstön käyttöön varatusta kesämökistä voidaan tarvittaessa luopua, työhyvinvointitoiminta järjestetään tältä osin toisin jatkossa.

Työllisyyspalveluita koskevat sopeutustoimenpiteet:

4. Työllistämisen kuntalisä, säästöehdotus 100 000 euroa

Kuntalisä on kaupungille vapaaehtoinen työnantajille suunnattu taloudellinen etuus työllisyyspalvelujen työttömän asiakkaan työllistämisestä. Vuodelle 2024 on esitetty säästötavoitetta jo talousarviossa 50 000 euroa ja kuluvan vuoden aikana

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto

§ 32

25.04.2024

on tarkoituksena saada 100 000 euron lisäsäästö eli yhteensä 150 000 euroa edelliseen vuoteen verrattuna. Työllisyyspalvelut ovat huomioineet tämän tavoitteen kuntalisän myöntämisessä jo kuluvan alkuvuoden aikana. Kuntalisäetuutta ei kuitenkaan ole perusteltua katkaista kokonaan, sillä tulevan palkkatukilainsäädäntömuutoksen myötä on mahdollista, että kuntalisän merkitys työttömän työllistämässä yrityksiin kasvaa.

5. Kaupungin työllistäminen omaan organisaatioon palkkatukea hyödyntäen, säästöehdotus 255 000 euroa

Kaupungin toteuttama palkkatukityöllistäminen ei ole tutkimusten mukaan vaikuttava keino lisätä henkilön työllistymistä avoimille työmarkkinoille. Palkkatukilainsäädäntö todennäköisesti muuttuu syksyllä 2024, mikä vähentää entisestään palkkatuen vaikuttavuutta työllistymisessä tai työssäoloehdon täyttymisessä. Palkkatukilainsäädännön muutokseen sekä TE2024-siirtymään liittyen esitetään (HeTyJ 25.4.2024), että kuntien käyttämästä palkkatuesta luovutaan kokonaan.

6. Taitamo-toiminnan tiivistäminen ja tilamuutokset vuodesta 2025 alkaen, säästöehdotus 160 000 euroa

Taitamo-toiminta tulee mahdollisesti muuttumaan palkkatukilainsäädännön muutoksen myötä. Lisäksi on vielä avointa, miten kuntoutuksen työtoiminnan työhön suuntaavien palvelujen siirto hyvinvointialueelta takaisin kunnalle vaikuttaa Taitamon tuottamiin palveluihin. Talouden sopeutustyössä on etsitty tuloja kiinteistöjen myynnistä ja alueiden uudelleen käyttämisen mahdollisuuksista. Tässä työssä Salpakatu 1 on esitetty myytäväksi. Tämän vuoksi on päätetty yhdistää Taitamo-toiminnot yhteen toimipisteeseen Jokikatu 8 kiinteistöön loppuvuodesta 2024. Säästöjä vuokratulujen osalta saadaan n. 10 000 euroa. Tilamuutoksen myötä Taitamon valmennusryhmiä voidaan tiivistää ja säästää siten henkilöstökuluista n. 150 000 euroa. Ryhmätoiminnan supistaminen voi aiheuttaa asiakkaalle pidempiä odotusaikoja palveluun.

Henkilöstöjohtajan ja kansliapäällikön päätösehdotus:

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto päättää

antaa edellä esitetyn lausuntonaan kaupunginhallitukselle.

Päätös:

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto

1. toteaa, että säästöehdotuksissa on henkilöstövaikutuksia, ja tämän vuoksi kaupungilla on käynnissä yhteistoimintamenettelyt, jossa arvioidaan erityisesti henkilöstövaikutuksia.
2. päätti päätösehdotuksesta poiketen, että kesätyöllistämistä ei säästetä, koska hakijamäärä on poikkeuksellisen suuri vuonna 2024 ja on oletettavaa, että kesätyörahoille on käyttöä ja tästä syystä kesätyöllistämisen euromäärä tulee säilyä ennallaan jatkossakin.
3. hyväksyi kohdat 1. ja 3.-6.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pykälä käsiteltiin esityslistasta poiketen §:n 28 jälkeen.

Liitteet

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto

§ 32

25.04.2024

6 Talouden tasapainotus ehdotus keinovalikoimaksi_08042024

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto

§ 33

25.04.2024

Henkilöstöhallinnon ajankohtaiset asiat

HETYJ 25.04.2024 § 33

264/00.01.02.06/2024

Henkilöstöjohtaja pitää katsauksen valmistelussa oleviin asioihin.

Henkilöstöjohtajan päätösehdotus:

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto päättää

merkitä tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 26, § 27, § 29, § 30, § 31, § 32, § 33

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 28**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen-

JOENSUUN KAUPUNGINHALLITUS

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu, ma-ti ja to-pe klo 10-16 ja ke klo 10-17

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.