

Kaupunginvaltuusto/Pöytäkirja

Aika 27.05.2024 klo 17:01 - 19:33

Paikka Tiedepuisto, Louhela-sali, os. Länsikatu 15, rak.1, 1. krs

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 33	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 34	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 35	Ilmoitus valtuustoryhmästä eroamisesta ja uudesta valtuustoryhmästä	7
§ 36	Eronpyyntö varavaltuutetun luottamustoimesta	9
§ 37	Eronpyyntö kaupunkirakennelautakunnan varajäsenyydestä	10
§ 38	Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunnan vaali toimintakaudelle 2024–2025 (jäljellä oleva valtuuston toimikausi)	12
§ 39	Maankäytön toteutusohjelma 2035 (MATO-ohjelma)	15
§ 40	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023	19
§ 41	Joensuun kaupungin tilinpäätös 2023	20
§ 42	Joensuun kaupungin tilintarkastuskertomus, tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen	23
§ 43	Joensuun kaupungin (emon) ja sen tytäryhteisöjen tilintarkastuspalveluiden valinta tilikausille 2025-2026	24
§ 44	Kaupunginvaltuuston kokoontuminen syyskaudella 2024	27

Kaupunginvaltuusto/Pöytäkirja

Läsnä

Ainasto Päivi	varavaltuutettu
Arponen Teemu	varavaltuutettu
Autti Hannele	valtuutettu
Bogdanoff Eero	2. varapuheenjohtaja
Dannenberg Alia	valtuutettu
Elo Timo	valtuutettu
Eloranta Satu-Sisko	valtuutettu
Eskelinen Seppo	valtuutettu
Eteläpää Päivi	valtuutettu
Heinonen Eila	valtuutettu
Hirvonen Jukka	valtuutettu
Hjälmi Heli	valtuutettu
Honkanen Anu	valtuutettu
Hulmi Helena	valtuutettu
Huovinen Sari	valtuutettu
Jumppanen Anssi	valtuutettu
Järvinen Anni	valtuutettu
Kaita Karita	valtuutettu
Keskisalo Pentti	valtuutettu
Ketonen Matti	1. varapuheenjohtaja
Kinnunen Asseri	valtuutettu
Konttiokorpi Anniina	valtuutettu
Korhonen Jari	valtuutettu
Koskinen Sari	valtuutettu
Kuivalainen Maija	valtuutettu
Kukkonen Pekka	valtuutettu
Kärkäs Joakim	puheenjohtaja
Laasonen Jenni	valtuutettu
Laitila Sami	valtuutettu
Mainonen Jenni	valtuutettu
Majoinen Kaija	varavaltuutettu
Mara Outi	valtuutettu
Mikkonen Virve	valtuutettu
Mäkisalo-Ropponen Merja	valtuutettu
Nuutinen Jere	valtuutettu
Nuutinen Tapani	valtuutettu
Piironen Mika	valtuutettu
Pippuri Arto	valtuutettu
Petrelä Martta	nuorisovaltuuston edustaja
Pitko Jarno	varavaltuutettu
Porokka Jouni	valtuutettu
Puustinen Pekka	valtuutettu
Puustinen Timo	valtuutettu
Pyöriäinen Jasmin	valtuutettu
Rossi Hannes	valtuutettu
Räty Margareetta	valtuutettu
Räty Marjatta	valtuutettu
Saarelainen Antti	valtuutettu
Saari Ninni	varavaltuutettu
Savolainen Terhi	valtuutettu
Tahvanainen Petteri	valtuutettu
Tielinen Ari	valtuutettu
Toivanen Ville	valtuutettu
Torni Anni	valtuutettu
Törmälä Anssi	valtuutettu
Vanhanen Helmi	valtuutettu
Vehviläinen Anu	valtuutettu
Wihonen Jussi	valtuutettu

Poistui § 42 klo 19:31

	Vuojärvi Petja Väistö Matti	valtuutettu valtuutettu
Muu läsnäolo	Himanka Marjo-Riitta Huikuri Satu Hämäläinen Patrik Jokela Jenni Kaasinen Jani Kärkkäinen Mikko Penttilä Jere Penttinen Pekka Pitkänen Mari Rautio Tommi Salminen Tiina Varonen Ari	hallintojohtaja talousjohtaja maankäytön suunnittelija kansliapäällikkö sivistys- ja hyvinvointijohtaja pöytäkirjanpitäjä, kaupunginlakimies kaupunginjohtaja tietohallintopäällikkö henkilöstöjohtaja videotuottaja tietosuojavastaava kaupunkiympäristöjohtaja
Poissa	Holopainen Hannu Mikkonen Krista Mustonen Juha Poutanen Wilma Vornanen Timo	valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu
Allekirjoitukset		
	Joakim Kärkäs puheenjohtaja	Mikko Kärkkäinen pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu 30.5.2024	
	Anu Vehviläinen pöytäkirjantarkastaja	Hannele Autti pöytäkirjantarkastaja
	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.	
Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä	Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 31.5.2024 yleisessä tietoverkossa.	
	Pöytäkirjanpitäjä	Mikko Kärkkäinen

Kaupunginvaltuusto

§ 33

27.05.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KV 27.05.2024 § 33

Hallintosäännön määräämällä tavalla olivat seuraavat valtuutetut ja varavaltuutetut ilmoittaneet, etteivät esteen vuoksi voi osallistua tähän kokoukseen:

Timo Vornanen	työeste
Juhani Kärnä	henkilökohtainen este
Juha Mustonen	työeste
Asko Miettinen	työeste
Krista Mikkonen	työeste
Hannu Holopainen	henkilökohtainen este
Wilma Poutanen	henkilökohtainen este

Puheenjohtaja totesi, että hän oli hallintosäännön 120 §:n nojalla kutsunut tähän kokoukseen seuraavat varavaltuutetut:

Valtuutettu Timo Vornasen tilalle Joensuun Perussuomalaisten valtuustoryhmän 2. varavaltuutetun Teemu Arposen.

Valtuutettu Juha Mustosen tilalle Joensuun Keskustan valtuustoryhmän 2. varavaltuutetun Kaija Majoisen.

Valtuutettu Krista Mikkosen tilalle Vihreä valtuustoryhmän 1. varavaltuutetun Jarno Pitkon.

Valtuutettu Hannu Holopaisen tilalle SDP Joensuun valtuustoryhmän 1. varavaltuutetun Päivi Ainaston.

Valtuutettu Wilma Poutasen tilalle Vihreä valtuustoryhmän 2. varavaltuutetun Ninni Saarisen.

Cloud meeting -kokousjärjestelmän läsnäoloilmoituksella tapahtuneen läsnäolijoiden toteamisen tultua toimitetuksi puheenjohtaja totesi, että paikalla oli 59 valtuutettua.

Lisäksi puheenjohtaja totesi, että paikalla oli kaupunginjohtaja Jere Penttilä, ja että kokouksessa olivat läsnä myös seuraavat viranhaltijat:

Hallintojohtaja Riitta Himanka
Kansliapäällikkö Jenni Jokela
Talousjohtaja Satu Huikuri
Henkilöstöjohtaja Mari Pitkänen
Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Jani Kaasinen
Tietosuojavastaava Tiina Salminen
Tietohallintopäällikkö Pekka Penttinen
Videotuottaja Tommi Rautio
Kaupunkiympäristöjohtaja Ari Varonen
Maankäytön suunnittelija Patrik Hämäläinen

Lisäksi paikalla oli nuorisovaltuuston edustaja Martta Petrelius.

Pöytäkirjanpitäjänä oli kaupunginlakimies Mikko Kärkkäinen.

Kutsu 27.5.2024 pidettävään kaupunginvaltuuston kokoukseen ja esityslista liitteineen oli julkaistu yleisessä tietoverkossa ja luottamushenkilöiden

Kaupunginvaltuusto

§ 33

27.05.2024

verkkopalvelussa sekä lähetetty tieto esityslistan julkaisusta sähköpostitse valtuutetuille 22.5.2024.

Ilmoitus kokouksesta oli julkaistu yleisessä tietoverkossa Joensuun kaupungin verkkosivuilla sekä sanomalehti Karjalaisessa ja Viikko Pohjois-Karjalassa 16.5.2024. Karjalan Heilissä ilmoitus oli julkaistu 15.5.2024.

Päätös:

Koska kutsu valtuuston kokoukseen on toimitettu kuntalaissa säädetyllä ja hallintosäännössä määrättyllä tavalla sekä paikalla oli enemmän kuin kaksi kolmasosaa valtuutetuista, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginvaltuusto

§ 34

27.05.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KV 27.05.2024 § 34

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 30.5.2024 kello 11.00 mennessä.
Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Anu Vehviläinen ja Hannele Autti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että tämän jälkeen valtuuston puheenjohtaja onnitteli valtuuston puolesta valtuutettu Jouni Porokkaa merkkipäivän johdosta.

Kaupunginhallitus	§ 190	20.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 35	27.05.2024

Ilmoitus valtuustoryhmästä eroamisesta ja uudesta valtuustoryhmästä

KH 20.05.2024 § 190

Joensuun kaupungin hallintosäännön 109 §:n mukaan:

" Valtuutetut voivat valtuustokäsittelyä varten muodostaa valtuustoryhmiä.

Valtuustoryhmän muodostamisesta, nimestä ja puheenjohtajasta on annettava valtuustolle kirjallinen ilmoitus, joka on kaikkien ryhmään liittyvien valtuutettujen allekirjoitettava. Ilmoitus jätetään valtuuston puheenjohtajalle.

Valtuustoryhmänä pidetään myös yhtä valtuutettua, jos hän on tehnyt 2 momentissa tarkoitetun ilmoituksen.

Valtuustoryhmän nimi ei saa olla sopimaton. Puolueen valtuustoryhmästä eronneiden valtuutettujen muodostaman uuden valtuustoryhmän nimestä ei saa aiheutua sekaantumisvaaraa puolueen valtuustoryhmän nimeen."

Joensuun kaupungin hallintosäännön 110 §:n mukaan:

"Liittymisestä valtuustoryhmään ja siitä eroamisesta valtuutetun on ilmoitettava kirjallisesti valtuustolle. Liittymisilmoitukseen on liitettävä asianomaisen ryhmän kirjallinen hyväksyminen.

Jos valtuutettu on erotettu valtuustoryhmästä, valtuustoryhmän on ilmoitettava tästä kirjallisesti valtuustolle."

Valmistelija: hallintojohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

merkitä tiedokseen valtuuston puheenjohtajalle jätetyn kirjallisen ilmoituksen eroamisesta valtuustoryhmästä ja uuden valtuustoryhmän muodostamisesta.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

KV 27.05.2024 § 35
726/00.00.01.00.03/2024

Ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

merkitä tiedokseen valtuuston puheenjohtajalle jätetyn kirjallisen ilmoituksen eroamisesta valtuustoryhmästä ja uuden valtuustoryhmän muodostamisesta.

Päätös:

Valtuuston puheenjohtaja luki ääneen kirjalliset ilmoitukset valtuustoryhmästä eroamisesta ja uuden valtuustoryhmän muodostamisesta. Valtuutettu Timo Vornanen on ilmoittanut eronneensa Perussuomalaisten valtuustoryhmästä ja

Kaupunginhallitus	§ 190	20.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 35	27.05.2024

muodostaneensa uuden valtuustoryhmän, jonka nimi on Valtuustoryhmä Timo Vornanen.

Valtuusto merkitsi ilmoitukset keskustelutta tiedokseen.

Kaupunginhallitus	§ 191	20.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 36	27.05.2024

Eronpyyntö varavaltuutetun luottamustoimesta

KH 20.05.2024 § 191

Hanne Juntunen on toimittanut Joensuun kaupungille 12.5.2024 eronpyynnön varavaltuutetun luottamustoimesta 1.7.2024 alkaen paikkakunnalta pois muuton vuoksi. Hanne Juntunen on Vihreän liiton kuudes varavaltuutettu.

Kuntalain 71 §:ssä säädetään, että vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on.

Kuntalain 78 §:n 1 momentissa säädetään, että jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto.

Valmistelija: hallintojohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

todeta Hanne Juntusen luottamustoimen varavaltuutettuna päättyneeksi 1.7.2024 alkaen.

Lisäksi todetaan, että Hanne Juntusen sijaan Vihreän liiton kuudenneksi varavaltuutetuksi nousee Tea Törmänen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

KV 27.05.2024 § 36
715/00.00.01.00.02/2024

Ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

todeta Hanne Juntusen luottamustoimen varavaltuutettuna päättyneeksi 1.7.2024 alkaen.

Lisäksi todetaan, että Hanne Juntusen sijaan Vihreän liiton kuudenneksi varavaltuutetuksi nousee Tea Törmänen.

Päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti todeta Hanne Juntusen luottamustoimen varavaltuutettuna päättyneeksi 1.7.2024 alkaen.

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti todeta, että Vihreän liiton kuudenneksi varavaltuutetuksi nousi Tea Törmänen.

Kaupunginhallitus	§ 192	20.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 37	27.05.2024

Eronpyyntö kaupunkirakennelautakunnan varajäsenyydestä

KH 20.05.2024 § 192

Sonja Nyrönen on toimittanut sähköpostilla 16.5.2024 Joensuun kaupungille eronpyynnön kaupunkirakennelautakunnan varajäsenyydestä paikkakunnalta pois muuton vuoksi.

Kuntalain 70 §:n 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kuntalain 71 §:ssä säädetään muun muassa, että vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on.

Kuntalain 78 §:n 1 momentissa säädetään, että jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi.

Joensuun kaupungin hallintosäännön 18 §:n mukaan kaupunginvaltuusto valitsee kaupunkirakennelautakunnan jäsenet ja varajäsenet sekä nimeää varsinaisista jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla varsinaisia valtuutettuja.

Valmistelija: hallintojohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

todeta Sonja Nyrösen luottamustoimen kaupunkirakennelautakunnan varajäsenenä päättyneeksi ja valita kaupunkirakennelautakuntaan uuden varajäsenen Nyrösen tilalle.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

KV 27.05.2024 § 37
750/00.00.01.00.06/2024

Ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

todeta Sonja Nyrösen luottamustoimen kaupunkirakennelautakunnan varajäsenenä päättyneeksi ja valita kaupunkirakennelautakuntaan uuden varajäsenen Nyrösen tilalle.

Keskustelu:

Asiassa käytiin keskustelu, jossa yksi valtuutettu käytti puheenvuoron.

Valtuutettu Petteri Tahvanainen esitti Sonja Nyrösen tilalle kaupunkirakennelautakunnan varajäseneksi Päivi Armilaa.

Muita esityksiä ei tehty.

Päätös:

Kaupunginhallitus	§ 192	20.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 37	27.05.2024

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti todeta Sonja Nyrösen luottamustoimen kaupunkirakennelautakunnan varajäsenenä päättyneeksi.

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti valita uudeksi kaupunkirakennelautakunnan varajäseneksi Päivi Armilan.

Kaupunginhallitus	§ 189	20.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 38	27.05.2024

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunnan vaali toimintakaudelle 2024–2025 (jäljellä oleva valtuuston toimikausi)

KH 20.05.2024 § 189

Pohjois-Karjalan kunnat ovat sopineet järjestävänsä 1.1.2025 valtiotoimijalta kunnalle siirtyvät julkiset työvoimapalvelut maakunnallisella työllisyysalueella, jonka vastuukuntana toimii Joensuun kaupunki. Kuntien välisen järjestämisvastuusopimuksen mukaisesti työvoimapalvelujen järjestämisestä vastaavana yhteisenä toimielimenä ja työllisyysalueen työvoimaviranomaisena toimii Joensuun kaupungin lautakunta, joka sijoittuu Joensuun kaupunginhallituksen alaisuuteen.

Joensuun kaupunki on päivittänyt hallintosääntönsä sekä perustanut työllisyysalueen lautakunnan 25.3.2024 (KV 18 §). Työllisyysalueen lautakunta aloittaa toimintansa jo vuonna 2024 tulevaan työllisyysalueeseen ja työllisyydenhoidon palvelukokonaisuuteen perehtymiseksi. Lautakunta tulee toimivaltaiseksi työvoimapalvelujen järjestämisvastuun siirtyessä työllisyysalueelle 1.1.2025.

Joensuun kaupungin hallintosäännön 26b §:n mukaan Pohjois-Karjalan maakunnan kuntien yhteisessä työllisyysalueen lautakunnassa on 15 jäsentä. Vastuukunta Joensuu valitsee lautakuntaan 3 jäsentä ja Heinävesi, Ilomantsi, Juuka, Kitee, Kontiolahti, Lieksa, Liperi, Nurmes, Outokumpu, Polvijärvi, Rääkkylä ja Tohmajärvi kukin yhden jäsenen. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Lautakunnan puheenjohtajana toimii Joensuun kaupungin valitsema jäsen ja varapuheenjohtajana muiden kuntien valitsema jäsen.

Joensuun kaupungin valitsemilla jäsenillä on lautakunnassa kullakin neljä ääntä ja muiden kuntien valitsemilla jäsenillä kullakin yksi ääni.

Kuntalain 71 §:n mukaan "Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

1. jonka kotikunta kyseinen kunta on;
2. jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
3. jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi."

Kuntalain 74 §:ssä säädetään vaalikelpoisuudesta muihin toimielimiin: "Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1. asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
2. henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
3. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa."

Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 189
§ 38

20.05.2024
27.05.2024

kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä. Varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä ei kuitenkaan tarvitse olla samaa sukupuolta.

Joensuun kaupunki on pyytänyt Pohjois-Karjalan kuntia nimeämään työllisyysalueen lautakuntaan jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen toimintakaudelle 2024–2025 (jäljellä oleva valtuuston toimikausi). Pohjois-Karjalan kunnat ovat nimenneet työllisyysalueen lautakuntaan, ennen kaupunginhallituksen esityslistan lähettämistä, seuraavat jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet:

Heinävesi	Sari Juvonen	Mervi Hokka
Ilomantsi	Hannu Urjanheimo	Tanja Pesonen
Juuka		
Kitee		
Kontiolahti	Tanja Immonen	Kimmo Perkkiö
Lieksa	Tarja Kärkkäinen	Eero Mustonen
Liperi	Maija Silvennoinen	Satu Melkko
Nurmes	Mikko Meriläinen	Juhani Romakkaniemi
Outokumpu	Jyrki-Pekko Kinnunen	Eveliina Kanninen
Polvijärvi	Iiro Reijonen	Minna Varis (jäsenet voi vaihtaa toisin päin, jos tasa-arvo ei täyty)
Rääkkylä	Asko Reittu	Marjukka Konttinen-Lappalainen
Tohmajärvi		

Valmistelija: hallintojohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

- valita Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakuntaan kolme (3) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudelle 2024-2025 (jäljellä oleva valtuuston toimikausi) sekä valita varsinaisista jäsenistä puheenjohtajan ja
- todeta valituksi yllä kirjoitetun mukaiset ja ennen valtuuston kokousta ilmoitetut muiden kuntien valitsevat Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunnan jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet sekä varapuheenjohtajan.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

KV 27.05.2024 § 38
520/00.00.01.00.06/2024

Ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

- valita Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakuntaan kolme (3) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudelle 2024-2025 (jäljellä oleva valtuuston toimikausi) sekä valita varsinaisista jäsenistä puheenjohtajan ja
- todeta valituksi yllä kirjoitetun mukaiset ja ennen valtuuston kokousta ilmoitetut muiden kuntien valitsevat Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunnan jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet sekä varapuheenjohtajan.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 189
§ 38

20.05.2024
27.05.2024

Keskustelu:

Asiassa käytiin keskustelu, jossa kolme valtuutettua käytti puheenvuoron.

Valtuutettu Eila Heinonen esitti Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakuntaan jäseneksi Satu-Sisko Elorantaa henkilökohtaisena varajäsenenään Jarkko Immonen. Lisäksi Eila Heinonen esitti, että lautakunnan varapuheenjohtajaksi valitaan Tarja Kärkkäinen. Poliittisissa neuvotteluissa on sovittu, että lautakunnan varapuheenjohtaja tulee Lieksan nimeämästä jäsenestä.

Valtuutettu Helena Hulmi esitti Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakuntaan jäseneksi ja puheenjohtajaksi Ville Toivasta henkilökohtaisena varajäsenenään Kati Mukkala.

Valtuutettu Jussi Wihonen esitti Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakuntaan jäseneksi Jari Korhosta henkilökohtaisena varajäsenenään Irene Armanto.

Päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti valita Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakuntaan toimikaudelle 2024-2025 (jäljellä oleva valtuustokausi) seuraavat jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet:

Jäsen	Varajäsen
Ville Toivanen	Kati Mukkala
Satu-Sisko Eloranta	Jarkko Immonen
Jari Korhonen	Irene Armanto

Em. jäsenistä valittiin yksimielisesti puheenjohtajaksi Ville Toivanen.

Lisäksi kaupunginvaltuusto totesi seuraavat muiden kuntien valitsevat jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet valituksi Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakuntaan toimikaudelle 2024-2025 (jäljellä oleva valtuustokausi):

Heinävesi	Sari Juvonen	Mervi Hokka
Ilomantsi	Hannu Urjanheimo	Tanja Pesonen
Kitee	Sanna Halttunen	Sini Törönen
Kontiolahti	Tanja Immonen	Kimmo Perkkiö
Lieksa	Tarja Kärkkäinen	Eero Mustonen
Liperi	Maija Silvennoinen	Satu Melkko
Nurmes	Mikko Meriläinen	Juhani Romakkaniemi
Outokumpu	Jyrki-Pekko Kinnunen	Eveliina Kanninen
Polvijärvi	Iiro Reijonen	Minna Varis
Rääkkylä	Asko Reittu	Marjukka Konttinen-Lappalainen
Tohmajärvi	Helena Pakarinen	Matti Kuittinen

Em. jäsenistä varapuheenjohtajaksi valittiin yksimielisesti Tarja Kärkkäinen.

Lisäksi valtuuston puheenjohtaja totesi, että Juuan kunnanvaltuusto kokoontuu 27.5.2024 ja valitsee kokouksessaan jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen lautakuntaan.

Kaupunkirakennelautakunta	§ 33	26.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 137	15.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 169	06.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 39	27.05.2024

Maankäytön toteutusohjelma 2035 (MATO-ohjelma)

KRAKLIK 26.03.2024 § 33

Kaupunkirakennepalveluiden tehtävänä on laatia toimialaansa liittyvät kaupunkikehityksen ennusteet, koordinoita maankäytön ja palveluiden yhteensovittamista ja vastata tähän liittyvän tiedon tuottamisesta ja hankinnasta. Tätä tehtävää palvelee maankäytön toteutusohjelma (MATO-ohjelma) ja sen yhteydessä laadittavat väestöennusteet.

Maankäytön toteutusohjelma muodostaa yhteisen tilannekuvan ja tietopohjan kaupungin maankäytön kehittymisestä ja yhdyskuntarakenteen rakentumisesta. Tulevien vuosien kaavoituksen, maanhankinnan, tontinluovutuksen ja yhdyskuntateknisen infran rakentamisen yhteensovittamisella varmistetaan yhdyskuntarakenteen hallittu ja kustannustehokas toteutuminen. Maankäytön suunnitelmallinen toteuttaminen mahdollistaa sen, että pystytään ohjelmoimaan asema- ja yleiskaavoitusta, maanhankintaa, yhdyskuntatekniikan rakentamista ja investointeja. Tällä luodaan osaltaan toimivaa, eheätä ja kestävästä kaupunkirakennetta. Maankäytön toteutuksessa pyritään kokonaisvaltaisesti edulliseen ratkaisuun.

Joensuun suunniteltavissa ja ennakoitavissa olevaa maankäytön ja väestön kehitystä yhteensovitetaan myös palveluverkkosuunnitelmien ja -ratkaisujen pohjaksi. Tarkempi palveluverkkosuunnittelu tapahtuu kuitenkin omana prosessinaan, MATO-ohjelman väestöennusteita hyödyntäen.

Maankäytön toteutusohjelmasta vastaa kaupunkirakennepalveluiden yhdyskuntasuunnittelun tulosalue, mutta valmisteluun ovat osallistuneet myös maaomaisuus, yhdyskuntatekniikka ja osaltaan hyvinvoinnin toimiala. Väestöennustesoivellus Vennin on toimittanut Tietoevry Oyj.

Ohjelman laadinnassa on huomioitu kaupungin strategian (2021-2025) tavoitteet. Suunniteltu maankäyttö, tontinluovutus ja rakentaminen mahdollistavat Joensuun hallitun kasvun kohti 80 000 asukkaan kaupunkia. Vetovoimaisen ja monipuolisen tonttivarannon turvaaminen sekä liike- ja yritystonttien riittävyys tarkastelu sisältyvät ohjelmaan. Maankäytöllä edistetään muun muassa symmetrisen kaupungin vision toteuttamista. MATO-ohjelmassa on huomioitu myös kaupungin asuntopoliittisessa ohjelmassa sille esitetyt toimenpiteet ja tavoitteet.

Maankäytön toteutusohjelma ja sen mukaiset väestöennusteet on laadittu vuoteen 2035 asti ulottuen. Ohjelma pitää sisällään seuraavat asiat:

- Joensuun toteutunut väestökehitys, tontinluovutus ja asuntorakentaminen,
- kaupungin tonttivaranto ja tontinluovutuksen aikataulutus alueittain,
- kolme eri väestöennustetta koko Joensuulle vuoteen 2035 (nopean, trendin ja hitaan kasvun skenaariot),
- kolme eri rakentamisen suunnitetta vuoteen 2035 (tavoite-, trendi- ja hidas-skenaario),
- yhdeksän eri osa-alueista ja iän mukaan jaoteltua väestöennustetta,
- trendiennusteen mukaisen väestökehityksen tarkastelun palveluverkon osalta,
- asuntopoliittisen ohjelman tavoitteiden tarkastelun suhteessa MATO-ohjelmaan.

Kaupunkirakennelautakunta	§ 33	26.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 137	15.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 169	06.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 39	27.05.2024

MATO-ohjelma on luonteeltaan prosessi, jossa esitettyjä suunnitelmia ja ennusteita tarkennetaan ja päivitetään sitä mukaa kun tiedot ja näkymät esim. kaavahankkeiden tai rakentamisen kysynnän osalta tarkentuvat tai muuttuvat. Erityisesti kysynnän mukaan paljon elävä tontinluovutus ja sitä edellyttävän yhdyskuntateknisen infran rakentamisen yhteensopivuus tarkastetaan säännöllisin väliajoin. Ennusteita, tilastoja ja muita aineistoja voidaan hyödyntää monenlaiseen jatkosuunnitteluun.

Liitteenä on maankäytön toteutusohjelma 2035 sekä trendiskenaarion mukainen osa-alueittainen ja iän mukaan jaoteltu väestöennuste. Kaikki väestöennusteet ja muut mahdolliset aineistot löytyvät kaupungin sivuilta:

<https://www.joensuu.fi/maankayton-toteutusohjelma>

Valmistelija: maankäytön suunnittelija Patrik Hämäläinen / PS

Kaupunkiympäristöjohtajan päätösehdotus:

Kaupunkirakennelautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se

- hyväksyy maankäytön toteutusohjelma 2035:n,
- merkitsee tiedoksi maankäytön toteutusohjelmassa esitetyn tontinluovutuksen aikataulun ja maanhankintatarpeet,
- merkitsee tiedoksi vuoteen 2035 ulottuvat rakentamisen suunnitteet,
- merkitsee tiedoksi vuoteen 2035 ulottuvat koko kaupungin väestöennusteet,
- merkitsee tiedoksi vuoteen 2035 ulottuvat kaupungin osa-alueittaiset ja iän mukaan jaotellut väestöennusteet,
- merkitsee tiedoksi palveluverkkoa ja asuntopoliittisen ohjelman tavoitteita koskevat tarkastelut,
- lähettää edellä mainitut tiedoksi lautakunnille, liikelaitosten johtokunnille ja kaupunginvaltuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Maankäytön suunnittelija Patrik Hämäläinen oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

KH 15.04.2024 § 137

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

- hyväksyä maankäytön toteutusohjelma 2035:n,
- merkitä tiedoksi maankäytön toteutusohjelmassa esitetyn tontinluovutuksen aikataulun ja maanhankintatarpeet,
- merkitä tiedoksi vuoteen 2035 ulottuvat rakentamisen suunnitteet,
- merkitä tiedoksi vuoteen 2035 ulottuvat koko kaupungin väestöennusteet,
- merkitä tiedoksi vuoteen 2035 ulottuvat kaupungin osa-alueittaiset ja iän mukaan jaotellut väestöennusteet,
- merkitä tiedoksi palveluverkkoa ja asuntopoliittisen ohjelman tavoitteita koskevat tarkastelut ja
- lähettää edellä mainitut tiedoksi lautakunnille, liikelaitoksen johtokunnalle ja kaupunginvaltuustolle.

Kaupunkirakennelautakunta	§ 33	26.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 137	15.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 169	06.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 39	27.05.2024

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle ja käsitellä asiaa seuraavan kerran kokouksessa 6.5.2024.

KH 06.05.2024 § 169

Maankäytön suunnittelija Patrik Hämäläinen esittelee maankäytön toteutusohjelmaa kokouksessa.

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

- hyväksyä maankäytön toteutusohjelma 2035:n,
- merkitä tiedoksi maankäytön toteutusohjelmassa esitetyn tontinluovutuksen aikataulun ja maanhankintatarpeet,
- merkitä tiedoksi vuoteen 2035 ulottuvat rakentamisen suunnitteet,
- merkitä tiedoksi vuoteen 2035 ulottuvat koko kaupungin väestöennusteet,
- merkitä tiedoksi vuoteen 2035 ulottuvat kaupungin osa-alueittaiset ja iän mukaan jaotellut väestöennusteet,
- merkitä tiedoksi palveluverkkoa ja asuntopoliittisen ohjelman tavoitteita koskevat tarkastelut ja
- lähettää edellä mainitut tiedoksi lautakunnille, liikelaitoksen johtokunnalle ja kaupunginvaltuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Maankäytön suunnittelija Patrik Hämäläinen ja kaupunkiympäristöjohtaja Ari Varonen olivat kokouksessa asiantuntijoina asian käsittelyn aikana.

KV 27.05.2024 § 39
330/10.00.03/2024

Ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

merkitä tiedoksi maankäytön toteutusohjelma 2035:n ja edellä esitetyn.

Keskustelu:

Ennen keskustelun aloittamista maankäytön suunnittelija Patrik Hämäläinen esitteli valtuustolle maankäytön toteutusohjelmaa.

Asiassa käytiin keskustelu, jossa 12 valtuutettua käytti puheenvuoron. Lisäksi maankäytön suunnittelija Patrik Hämäläinen käytti puheenvuoroja ja vastasi esitettyihin kysymyksiin. Niin ikään sivistys- ja hyvinvointijohtaja Jani Kaasinen vastasi hänelle esitettyyn kysymykseen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 1 Maankäytön toteutusohjelma 2035
- 2 Väestöennuste 2035 osa-alueittain

Tarkastuslautakunta	§ 70	02.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 40	27.05.2024

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023

TARKLK 02.05.2024 § 70

Kuntalain 121 §:n 2 mom. 2 kohdan mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Kuntalain 121 §:n ja Joensuun kaupungin hallintosäännön 61 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Kaupunginhallitus on 25.3.2024 § 112 hyväksynyt ja allekirjoittanut vuoden 2023 tilinpäätöksen. Tilinpäätösasiakirjassa on selvitetty valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista.

Arviointikertomus 2023 liitteenä.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta

1. hyväksyy arviointikertomuksen vuodelta 2023.
2. saattaa arviointikertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi sekä esittää, että valtuusto käy keskustelun arviointikertomuksesta 2023 ja päättää mahdollisista jatkotoimenpiteistä,
3. esittää, että valtuusto velvoittaa kaupunginhallituksen antamaan lausunnon valtuustolle toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta syyskuun 2024 loppuun mennessä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämän pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin kokoustauko klo 9.56 – 10.03.

KV 27.05.2024 § 40
5/00.03.00.01/2024

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta ehdottaa, että kaupunginvaltuusto

1. merkitsee tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2023.
2. käy keskustelun arviointikertomuksesta 2023 ja päättää mahdollisista jatkotoimenpiteistä.
3. velvoittaa kaupunginhallituksen antamaan lausunnon valtuustolle toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta syyskuun 2024 loppuun mennessä.

Keskustelu:

Asiassa käytiin keskustelu, jossa 14 valtuutettua käytti puheenvuoroja.

Keskustelussa ei tehty päätösehdotuksesta poikkeavia esityksiä.

Tarkastuslautakunta	§ 70	02.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 40	27.05.2024

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

3 Arviointikertomus 2023

Kaupunginhallitus	§ 112	25.03.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 41	27.05.2024

Joensuun kaupungin tilinpäätös 2023

KH 25.03.2024 § 112

Kuntalaki 410/2015, 113 § Tilinpäätös

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalaki 410/2015, 114 § Konsernitilinpäätös

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Kuntalaki 410/2015, 115 § Toimintakertomus

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kaupunginhallitus	§ 112	25.03.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 41	27.05.2024

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksenkäsittelystä.

Kaupungin vuoden 2023 tilinpäätös on valmistunut ja esiteltävissä hallitukselle em. aikataulun mukaisesti. Tilikausi 2023 muodostui 20,9 milj. euroa ylijäämäiseksi. Kaupungin lainakanta oli 223,4 milj. euroa, 2 862 euroa/asukas, (ed. vuonna 235,2 milj. euroa ja 3 034 euroa/asukas) ja taseen loppusumma 656,3 milj. euroa (ed. vuonna 675,8 milj. euroa). Lainat ja vuokravastuut olivat yhteensä 373,8 milj. euroa, 4 789 euroa/asukas (ed. vuonna 382,9 milj. euroa, 4 939 euroa/asukas). Konsernin tilikauden ylijäämä oli 26,8 milj. euroa ja lainakanta 461,3 milj. euroa, 5 910 euroa/asukas (ed. vuonna 558,8 milj. euroa ja 7 209 euroa/asukas). Konsernitaseen loppusumma oli 956,0 milj. euroa (ed. vuonna 1 101,9 milj. euroa). Joensuun kaupungilla ei ole taseessa kattamatonta alijäämää. Vuoden 2023 tilinpäätöksen mukainen taseen ylijäämä on 45,4 milj. euroa.

Tilinpäätös 2023 on esitetty liitteessä.

Valmistelija: talouspalvelut

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi, saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi,

esittää tilikauden 20 898 165,82 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

1. investointivaroja muodostetaan yhteensä 2 780 000 euroa seuraavasti:
 - Niinivaaran ylävesisäiliö 2 200 000,00 euroa,
 - Karjalankatu/Tikkamäentie kiertoliittymä 580 000,00 euroa
2. investointivaroja puretaan yhteensä 9 298 036,59 euroa seuraavasti:
 - Joensuun asemanseutu 442 447,63 euroa
 - Koulukadun kehittäminen 1 073 817,08 euroa
 - Ratapihan melusuojaus 1 975 771,88 euroa
 - Rantakylän kirjaston ja nuorisotilojen peruskorjaus 1 200 000,00 euroa
 - Pekkalan pelastusasema 1 299 000 euroa
 - Sirkkalan liikuntakeskus 3 307 000 euroa
3. tehdään edellä mainittuihin investointeihin kohdistuva poistoeron lisäys 8 717 899,40 euroa
4. poistoeron vähennystä tehdään suunnitelman mukaan 2 847 541,98 euroa
5. Kiihtelysvaaran kulttuurirahaston tilikauden käyttö 3 500,00 euroa kirjataan rahaston vähennykseksi
6. taseyksikkönä käsitellyn tulevaisuusrahaston tilikauden ylijäämästä siirretään rakennuskustannusindeksiin muutosta vastaava summa 667 540,82 euroa rahastopääomaan
7. tilikauden ylijäämä 20 881 804,17 euroa siirretään taseen yli-/alijäämätilille,

oikeuttaa talouspalvelut tekemään tilinpäätökseen teknisluontoisia korjauksia ja tarkennuksia.

Kaupunginhallitus	§ 112	25.03.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 41	27.05.2024

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Talousjohtaja Satu Huikuri ja talouspäälikkö Tiina Eskelinen olivat kokouksessa asiantuntijoina asian käsittelyn aikana.

KV 27.05.2024 § 41
100/02.02.02.00/2024

Ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

käsitellä tilinpäätöksen ja hyväksyä vuoden 2023 tilikauden tuloksen
20 898 165,82 euron käsittelystä seuraavaa:

- investointivaroja muodostetaan yhteensä 2 780 000 euroa seuraavasti:
 - Niinivaaran ylavesisäiliö 2 200 000,00 euroa,
 - Karjalankatu/Tikkamäentie kiertoliittymä 580 000,00 euroa
- investointivaroja puretaan yhteensä 9 298 036,59 euroa seuraavasti:
 - Joensuun asemanseutu 442 447,63 euroa
 - Koulukadun kehittäminen 1 073 817,08 euroa
 - Ratapihan melusuojaus 1 975 771,88 euroa
 - Rantakylän kirjaston ja nuorisotilojen peruskorjaus 1 200 000,00 euroa
 - Pekkalan pelastusasema 1 299 000 euroa
 - Sirkkalan liikuntakeskus 3 307 000 euroa
- tehdään edellä mainittuihin investointeihin kohdistuva poistoeron lisäys 8 717 899,40 euroa
- poistoeron vähennystä tehdään suunnitelman mukaan 2 847 541,98 euroa
- Kiihtelysvaaran kulttuurirahaston tilikauden käyttö 3 500,00 euroa kirjataan rahaston vähennykseksi
- taseyksikkönä käsitellyn tulevaisuusrahaston tilikauden ylijäämästä siirretään rakennuskustannusindeksiin muutosta vastaava summa 667 540,82 euroa rahastopääomaan
- tilikauden ylijäämä 20 881 804,17 euroa siirretään taseen yli-/alijäämätilille.

Päätös:

Hyväksyttiin keskustelutta yksimielisesti.

Liitteet

- 4 Joensuun kaupungin tilinpäätös 2023

Tarkastuslautakunta	§ 72	02.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 42	27.05.2024

Joensuun kaupungin tilintarkastuskertomus, tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

TARKLK 02.05.2024 § 72

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Tilintarkastaja on tilintarkastuskertomuksessaan 2.5.2024 esittänyt tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta.

Tilintarkastuskertomus on esitetty tarkastuslautakunnalle 2.5.2024.
Tilintarkastuskertomus 2023 liitteenä.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta

1. merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023,
2. saattaa tilintarkastuskertomuksen tiedoksi kaupunginvaltuustolle,
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään, ja esittää, että kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

KV 27.05.2024 § 42
100/02.02.00/2024

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

1. merkitä tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023
2. hyväksyä vuoden 2023 tilinpäätöksen ja
3. myöntää vastuuvapauden kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2023.

Päätös:

Hyväksyttiin keskustelutta yksimielisesti.

Merkittiin, että valtuutettu Hannes Rossi poistui kokouksesta kello 19:31 henkilökohtaisen esteen vuoksi. Tilalle ei tullut varavaltuutettua, joten paikalla oli tämän jälkeen 58 valtuutettua.

Liitteet

5 Tilintarkastuskertomus 2023

Tarkastuslautakunta	§ 76	20.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 43	27.05.2024

Joensuun kaupungin (emon) ja sen tytäryhteisöjen tilintarkastuspalveluiden valinta tilikausille 2025-2026

TARKLK 20.05.2024 § 76

Kuntalaki 122 §:

"Tilintarkastus

Valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastaja toimii tehtävässään virkavastuulla. (18.9.2015/1236)

Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä.

Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä.

Tilintarkastajana ei saa toimia henkilö, joka 75 §:n mukaan ei ole vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan."

Tarkastuslautakunnan tehtäviin kuuluu tilintarkastajien valinnan valmistelu. Kaupunginvaltuusto suorittaa kaupungin (emon) tilintarkastajan valinnan tarkastuslautakunnan esityksestä. Konserniohjeen kohdan 11. mukaan kaupungin tytäryhteisön tilintarkastajaksi valitaan kaupungin nimeämä tilintarkastusyhteisö.

Hankintamuotona käytettiin avointa menettelyä. Hankintailmoitus on julkaistu Hilma-tietokannassa 11.4.2024. Hankinta on EU-kynnysarvon ylittävä hankinta. Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät:
- BDO Auditor Oy.

Tarjousten vertailu- ja valintaperusteena on halvin hinta.

Tarkastuslautakunta ja Pohjois-Karjalan hankintatoimi ovat yhdessä suorittaneet hankintakilpailutuksen sekä tarjousvertailun saatujen tarjousten perusteella kaupungin (emon) ja sen tytäryhteisöjen lakisääteisestä tilintarkastuksesta tilikausille 2025-2026 sekä optiona tilikausille 2027 ja 2028. Julkinen vertailutaulukko on liitteenä.

BDO Auditor Oy:n tarjous on tarjouspyynnön mukainen sekä täyttää soveltavuusvaatimukset.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta ehdottaa kaupunginvaltuustolle,

Tarkastuslautakunta
Kaupunginvaltuusto

§ 76
§ 43

20.05.2024
27.05.2024

että valtuusto päättää valita Joensuun kaupungin (emon) tilintarkastusyhteisöksi BDO Audiator Oy:n tilikausille 2025-2026 ensisijaisesti kuntalain tarkoittamaa tilintarkastusta varten ja,

että valtuusto valitsee nimettäväksi kaupunkikonserniin kuuluvien tytäryhteisöjen tilintarkastajaehdokkaaksi BDO Audiator Oy:n tilikausille 2025-2026.

Perustelu: BDO Audiator Oy:n tarjouksen vertailuhinta on halvin.

Samalla kaupunginvaltuusto velvoittaa Pohjois-Karjalan hankintatoimea antamaan tiedoksiannon hankintapäätöksestä tarjoajalle sekä oikeuttaa tekemään sopimuksen kaupungin (emon) ja BDO Audiator Oy:n välillä.

Kaupungin ja sen tytäryhteisöjen sekä BDO Audiator Oy:n välillä käytetään Pohjois-Karjalan hankintatoimen laatimaa sopimus pohjaa.

Option käytöstä tehdään tarvittaessa erillinen päätös. Päätöksen option mahdollisesta käytöstä tekee valtuusto.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hanna Susitaival ei esteellisenä lähisukulaisuuden vuoksi osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksen tekoon.

KV 27.05.2024 § 43
199/02.08.00.01/2024

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

valita Joensuun kaupungin (emon) tilintarkastusyhteisöksi BDO Audiator Oy:n tilikausille 2025-2026 ensisijaisesti kuntalain tarkoittamaa tilintarkastusta varten ja,

valita nimettäväksi kaupunkikonserniin kuuluvien tytäryhteisöjen tilintarkastajaehdokkaaksi BDO Audiator Oy:n tilikausille 2025-2026.

Perustelu: BDO Audiator Oy:n tarjouksen vertailuhinta on halvin.

Samalla kaupunginvaltuusto velvoittaa Pohjois-Karjalan hankintatoimea antamaan tiedoksiannon hankintapäätöksestä tarjoajalle sekä oikeuttaa tekemään sopimuksen kaupungin (emon) ja BDO Audiator Oy:n välillä.

Kaupungin ja sen tytäryhteisöjen sekä BDO Audiator Oy:n välillä käytetään Pohjois-Karjalan hankintatoimen laatimaa sopimus pohjaa.

Option käytöstä tehdään tarvittaessa erillinen päätös. Päätöksen option mahdollisesta käytöstä tekee valtuusto.

Päätös:

Hyväksyttiin keskustelutta yksimielisesti.

Liitteet

6 Julkinen tarjousten vertailutaulukko

Kaupunginhallitus	§ 177	13.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 44	27.05.2024

Kaupunginvaltuuston kokoontuminen syyskaudella 2024

KH 13.05.2024 § 177

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättämääräaikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo se tarpeelliseksi.

Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäjäsen valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa.

Kaupunginvaltuuston vuoden 2024 syyskauden kokoukset on suunniteltu pidettäväksi maanantaisin 26.8., 30.9., 11.11. klo 17:00 ja 9.12. klo 15:00.

Valtuuston talousseminaari pidetään 23.9.2024 klo 9:00-15:30.

Valmistelija: hallintojohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

merkitä tiedokseen yllä esitetyt suunnitellut kokousajankohdat.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

KV 27.05.2024 § 44
598/00.01.02.04/2024**Ehdotus:**

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

merkitä tiedokseen yllä esitetyt suunnitellut kokousajankohdat.

Päätös:

Hyväksyttiin keskustelutta yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 33, § 34, § 35, § 36, § 39, § 40, § 44

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 37, § 38, § 41, § 42

KUNNALLISVALITUS

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Päätökseen tyytymätön voi hakea siihen muutosta kirjallisella kunnallisvalituksella. Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen-ja valitusaika

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelin: 029 56 42500 (vaihde)
Faksi: 029 56 42501
ita-suomi.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus on tehtävä kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Maankäyttö- ja rakennuslain 188.4 §:n mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen myös asianosaisen tietoon silloin, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Maankäyttölain 188.3 §:n mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon samaan aikaan, kun päätöksen katsotaan tulleen kunnan jäsenen tietoon.

Valituskirjelmä

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle ja maksut

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitussajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös telefaksina tai sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava perillä viimeistään viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>. Tällöinkin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 43**OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS KYNNYSARVOT YLITTÄVISSÄ HANKINNOISSA****HANKINTAOIKAISUOHJEET (Hankintalain 132 - 135 §:n mukainen hankintaoikaisu)****Hankintalain mukainen hankinta**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Erityisalojen hankintalain mukainen hankinta

Vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivan yksikön julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivan yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (erityisalojen hankintalaki) 13 §:n mukaisen kynnysarvon.

Hankintaoikaisuviranomainen ja -aika

Viranomainen, jolle hankintaoikaisu tehdään, käyntiosoite, postiosoite ja sähköpostiosoite:

JOENSUUN KAUPUNGINVALTUUSTO

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu, ma-ti ja to-pe klo 10-16 ja ke klo 10-17

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Asian saattaminen markkinaoikeuden tutkittavaksi

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (hankinta-asia, jota valitus koskee);
 - 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (valittajan vaatimukset);
 - 3) vaatimusten perusteet sekä
 - 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Puitejärjestelyyn tai dynaamiseen hankintajärjestelmään perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä tuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite, ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

Valitukseen on liitettävä

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta ja;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo aikaisemmin ole toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja siten, kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Tällöinkin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankinta-asiaviranomaiselle edellä mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut

Muutoksenhakuasian käsittelystä peritään markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2.120 euroa.

Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4.240 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6.350 euroa.

Hankinta-asioissa peritään 2.120, 4.240 tai 6.350 euron sijasta 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Maksuvelvollinen on asian vireillepanija tai hänen sijaansa tullut.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax. 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi