

Kasvatus- ja koulutuslautakunta/Pöytäkirja

Aika 27.08.2024 klo 17:00 - 18:25

Paikka Kokoushuone Teppo, hallintotalo, Torikatu 19 A, 2. krs.

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 56	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 57	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 58	Tiedoksi	5
§ 59	Reijola-Niittylahti alueen kouluverkko- ja varhaiskasvatuspalveluidentarkastelu	6
§ 60	Nuorisovaltuustovaalitoimikunnan nimeäminen nuorisovaltuusto vaaleihin 2024	7
§ 61	Joensuun kaupungin esi- ja perusopetuksen oppilaskuljetusten perusteet 1.9.2024 alkaen	8
§ 62	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan osavuosikatsaus 1.1. - 31.7.2024	9
§ 63	Viranhaltijapäätökset	14

Kasvatus- ja koulutuslautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Puustinen Pekka	puheenjohtaja	
	Korhonen Jari	varapuheenjohtaja	
	Immonen Jarkko	jäsen	
	Kaita Karita	jäsen	Saapui klo 17.02 § 57, poistui klo 18.02 § 60.
	Laasonen Jenni	jäsen	
	Mäkelä Jussi	jäsen	
	Puhakka Leena	jäsen	
	Saarinen Ninni	jäsen	
	Torni Anni	jäsen	
	Väänänen Ekaterina (Katja)	jäsen	
Hjälmi Heli	kaupunginhallituksen edustaja		
Piispanen Moona	nuorisovaltuuston edustaja	Saapui klo 17.12 § 58.	
Muu läsnäolo	Kaasinen Jani	esittelijä, sivistys- ja hyvinvointijohtaja	
	Stedt Sisko	pöytäkirjanpitäjä	
	Karttunen Matti	talouspäällikkö	
	Mustonen Aatu	koulutus- ja nuorisajohtaja	
	Seppänen Irja	varhaiskasvatusjohtaja	
Nuutinen Jere	kaupunginhallituksen puheenjohtaja		
Poissa	Timonen Ville-Pekka	jäsen	

Allekirjoitukset

Pekka Puustinen
puheenjohtaja

Sisko Stedt
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 27.8.2024.

Jari Korhonen
pöytäkirjantarkastaja

Ekaterina Väänänen
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 27.8.2024 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Sisko Stedt

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 56

27.08.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KAKOLK 27.08.2024 § 56

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:
Totesi.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 57

27.08.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KAKOLK 27.08.2024 § 57

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Jari Korhosen ja Ekaterina Väänäsen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Karita Kaita saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 58

27.08.2024

Tiedoksi

KAKOLK 27.08.2024 § 58

Arvonlisäveromuutokset

Keskustelua varhaiskasvatuksen palveluverkosta

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

merkitä asiat tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Moona Piispanen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 59

27.08.2024

Reijola-Niittylahti alueen kouluverkko- ja varhaiskasvatuspalveluidentarkasteluKAKOLK 27.08.2024 § 59
406/12.00.01.02/2024

Joensuun kaupunginhallitus päätti kokouksessaan (KH 20.06.2024 § 244) 48 § Ilmoitetaan kasvatus- ja koulutuslautakunnalle: Ennen kaupunginvaltuuston 17.6.2024 päättämän uuden koulun hankesuunnitelman käynnistämistä kasvatus- ja koulutuslautakunta käynnistää Reijola-Niittylahti alueen kouluverkkotarkastelun, koska kaupunginvaltuuston päätös ei ole tulkinnaltaan yksiselitteinen Reijolan ja Niittylahden koulujen osalta. Alueen kouluverkkotarkastelussa tulee huomioida kaikki koulupäätösten mukaiset selvitykset (mm. lapsivaikutukset, taloudelliset vaikutukset sekä vaikutukset henkilöstöön) ja lopulliset päätökset selvityksen perusteella tekee kaupunginvaltuusto. Myös alueen varhaiskasvatuspalvelut tulee tarkastella samassa yhteydessä.

Valmistelija: koulutus- ja nuorisajohtaja, varhaiskasvatusjohtaja

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

käynnistää Reijola-Niittylahti alueen kouluverkkotarkastelun. Kouluverkkotarkastelussa huomioidaan mm. lapsivaikutukset, taloudelliset vaikutukset sekä vaikutukset henkilöstöön. Samalla tarkastellaan alueen varhaiskasvatuspalvelut.

Päätös:

Keskustelun aikana Pekka Puustinen ehdotti sivistys- ja hyvinvointijohtajan pohjaehdotuksesta poiketen, että päätösehdotukseen tehdään seuraava lisäys: Selvityksen perusteella määritetään Niittylahden (Niittylahti-Reijolan) uuden koulun valmistumisen ja Reijolan koulun (mahdollisen) lakkauttamisen ajankohta.

Jari Korhonen kannatti Pekka Puustisen tekemää ehdotusta.

Puheenjohtajan esityksestä päätettiin suorittaa asiassa nimenhuutoäänestys siten, että ne, jotka kannattavat sivistys- ja hyvinvointijohtajan pohjaehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Pekka Puustisen tekemää kannatettua päätösehdotusta äänestävät EI.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 5 JAA-ääntä (Laasonen, Saarinen, Puhakka, Torni, Mäkelä) ja 5 EI-ääntä (Immonen, Kaita, Korhonen, Puustinen, Väänänen), yksi poissa (Timonen). Puheenjohtaja totesi äänestyksen tulokseksi tulleen 5-5.

Äänten mennessä tasan puheenjohtajan ääni ratkaisee. Siten Pekka Puustisen tekemä kannatettu päätösehdotus tuli kasvatus- ja koulutuslautakunnan päätökseksi.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Jani Kaasinen ja Ninni Saarinen ilmoittivat jättävänsä päätökseen eriävän mielipiteen.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 60

27.08.2024

Nuorisovaltuustovaalitoimikunnan nimeäminen nuorisovaltuusto vaaleihin 2024KAKOLK 27.08.2024 § 60
650/00.00.01.00.06/2024

Nuorisovaltuustovaalit järjestetään 12.-13.11.2024 yläkouluilla ja toisen asteen oppilaitoksissa ja ennakkoäänestys Iso myyssä 10.10.2024. Valtuustoon valitaan kaksikymmentä (20) eniten ääniä saanutta varsinaiseksi jäseniksi ja kaksikymmentä (20) varajäsentä. Valtuustokausi kestää kaksi (2) vuotta 2025–2027.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 6.5.2024 § 170 hyväksynyt nuorisovaltuusto vaalien järjestämissäännön, jonka mukaan nuorisovaltuustovaalien toteuttamista varten kasvatus- ja koulutuslautakunta nimeää yhdeksän (9) henkilöä käsittävän vaalitoimikunnan nuorisotyötä tekevästä yhdistyksistä ja ryhmistä. Vaalitoimikunnan ehdokkaat on koottu poliittisten nuorisojärjestöjen esittämistä henkilöistä. Yksi toimikunnan jäsenistä on nuorisopalveluiden viranhaltija ja kaksi nuorisovaltuuston esittämää. Toimikunnan sihteerinä toimii vaaleja varten palkattu vaalityöntekijä.

Nuorisovaltuustovaalitoimikunnan kokouksiin osallistumisesta maksetaan Joensuun kaupungin luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussäännön mukaiset korvaukset.

Valmistelija: nuorisoasiamies, koulutus- ja nuorisojohtaja

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

nimetä nuorisovaltuustovaalien vaalitoimikunnan jäsenet liitteen mukaisesti. Nuorisovaltuustovaalitoimikunnan kokouksiin osallistumisesta maksetaan Joensuun kaupungin luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussäännön mukaiset korvaukset.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Karita Kaita poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- 1 Nuorisovaltuuston vaalitoimikunnan kokoonpano 2024

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 61

27.08.2024

Joensuun kaupungin esi- ja perusopetuksen oppilaskuljetusten perusteet 1.9.2024 alkaenKAKOLK 27.08.2024 § 61
1229/12.01.03.01.00/2024

Joensuun kaupungin hallintosäännön mukaan lautakunta päättää esi- ja perusopetuksen oppilaskuljetusten perusteet. Esi- ja perusopetuksen oppilaskuljetusten perusteissa määritellään oppilaskuljetusten myöntämisen perusteet esi- ja perusopetuksessa.

Liitteeseen muutettu vastuuhenkilöt uuden 1.1.2024 voimaan tulleen delegoinnin mukaisesti, päivitetyt kohdat ovat seuraavat:

Maksuttoman kuljetuksen vaihtoehtona on oppilaan kuljettamista tai saattamista varten myönnettävä avustus. Saattoavustus on kulloinkin voimassa oleva KELA:n oman auton käytöstä maksettava korvaus. Vapaamuotoisen hakemuksen pohjalta päätöksen tekee koulutusjohtaja opetuspäällikkö, paitsi varhaiskasvatusyksiköiden esioppilaiden osalta palvelujohtaja varhaiskasvatusjohtaja.

Peruskoulujen kuljetukset, joista koulutusjohtaja opetuspäällikkö tekee erillisen päätöksen

Maahan muuttaneiden valmistavan opetuksen oppilaalle päätöksen tekee kieli- ja kulttuuriryhmien palvelupäällikkö opetuspäällikkö.

Valmistelijat: suunnittelija, opetuspäällikkö

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

hyväksyä päivitetyt esi- ja perusopetuksen oppilaskuljetusten perusteet 1.9.2024 alkaen liitteen mukaisesti

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

2 Esi- ja perusopetuksen oppilaskuljetusten perusteet 1.9.2024 alkaen

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 62

27.08.2024

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan osavuositarkastus 1.1. - 31.7.2024

KAKOLK 27.08.2024 § 62

7/02.02.02.01/2024

Talouden ja toiminnan tilasta sekä talousennusteesta raportoidaan talousarvion 2024 täytäntöönpano-ohjeiden ja talouspalvelujen antamien tarkempien ohjeiden mukaan omistajaohjausjaostolle sekä lauta- ja johtokunnille kuukausittain. Ensimmäinen raportti lautakunnille laaditaan helmikuun lopun tilanteesta.

Osavuositarkastukset laaditaan maaliskuu-, heinä- ja syyskuun tilanteista, joissa raportoidaan talouden, toiminnan ja tulosennusteen lisäksi myös strategian avainmittareiden sekä toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan talouden toteuma tammi-heinäkuulta 2024 palvelualueittain:

	2024	2023
Hallintopalvelut	57,8 %	63,9 %
Koulutus- ja nuorisopalvelut	55,7 %	54,2 %
Varhaiskasvatuspalvelut	58,4 %	59,6 %
Yhteensä	56,6 %	56,2 %

Yhteenveto:

Talousarvioon on tehty muutos, minkä kaupunginvaltuusto hyväksyi 17.6.2024 § 50. Kunta-alan virka- ja työehtosopimuksen mukaisen kehittämisohjelmaerän ja järjestelyvaraerän varaukset kohdistettiin vuoden 2024 talousarviossa keskitetyksi yleishallintoon, josta edellä mainitut muutokset kohdennettiin tulosalueille.

Tässä muutoksessa kohdistetaan virka- ja työehtosopimuksen mukaiset kehittämisohjelma- ja järjestelyvaraerät vastuualueille (lisäys 776 000 euroa). Lisäksi tarkennetaan työttömyysvakuutusmaksuja, koska ne alentuivat odotettua enemmän (pienennys 610 000 euroa). Muutettu talousarvio lautakunnan alaisille tulosalueille on esitetty osavuositarkastuksen taloudelliset ja määrälliset tavoitteiden taulukon MTA sarakkeessa.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 17.6.2024 § 50 myös investointeihin teknisuonteiset muutokset. Pielisjoen koulun sekä Sirkkalan liikumiskeskuksen investoinneista osa vuodelle 2023 suunnitelluista investoinneista jäi toteutumatta vuoden 2023 aikana, jonka vuoksi määrärahavarausta on siirretty kuluvalle vuodelle 80 000 euroa.

Hallintopalvelujen talouden odotetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Koulutus- ja nuorisopalveluissa talousarvion ennustetaan toteutuvan kokonaisuudessaan talousarvion mukaisena toimintakatteen osalta. Kehittämishankkeiden tulojen odotetaan jäävän talousarviosta 1,3 M€, mutta myös menojen odotamme pienevän vastaavasti. Perusopetuksen odotetaan ylittävän talousarvion 0,8 M€, josta noin 0,6 M€ muodostuu kotikuntakorvauksen perusosan korjauksesta ja loput henkilöstökuluista. Talousarvion alitusta odotamme vastuualueilla: koulutuspalvelujen yhteiset (0,1 M€) oppimisen tuki (0,5 M€), aamu- ja iltapäivätoiminta (0,1 M€) sekä lukio-opetus (0,1 M€).

Varhaiskasvatuspalveluissa odotetaan talousarvion alitusta 0,25 M€. Alitusta tulee perhepäivähoidosta (0,25 M€), päiväkodeista (0,1 M€) ja kotihoitontuesta (0,2 M€) eli yhteensä 0,55 M€. Yhteisten palvelujen (0,2 M€) ja yksityisen

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 62

27.08.2024

varhaiskasvatuksen (0,1M€) odotetaan ylittävän talousarvion yhteensä 0,3 M€. Hyvinvointialueilta siirtyi kuntien maksettavaksi muihin kuntiin sijoitettujen lasten varhaiskasvatuskustannukset, mistä johtuu yhteisten palvelujen ylityspaine. Yksityinen varhaiskasvatus ylittää talousarvion uuden päiväkodin avautumisen vuoksi.

Palvelualueiden alkuvuoden keskeisin toiminta:

Hallintopalvelut

Lapsiystävällinen kunta -toimintasuunnitelman ensimmäinen versio lähetettiin Unicefille ja siitä saatiin korjausehdotukset kesäkuun alussa.

Yhteisötila Sataman toimintojen turvaamiseksi laadittiin kuusi vaihtoehtoista toteutusmallia sisältävä selvitys päätöksenteon tueksi, ja käynnistettiin järjestöjen kanssa keskustelu kohtaamispaikkatoiminnan yhteistyön mahdollisuuksista.

Koulutus- ja nuorisopalvelut

Opetus- ja kulttuuriministeriö myönsi Joensuun kaupungille erityisavustuksen yhteisöllisen opiskeluhuollon vahvistamiseksi ja kehittämiseksi vuodelle 2024. Erityisavustus on jatkoa vuodelle 2023 myönnetylle rahoitukselle, jolla työskenteli viisi hyvinvointiohjaajaa. Vuodelle 2024 myönnetyllä rahoituksella on vuoden 2024 alusta jatkanut kaksi hyvinvointiohjaajaa Joensuun kouluilla. Lisäksi yksi hyvinvointiohjaaja on vuoden 2024 alusta jatkanut Opetus- ja kulttuuriministeriön koulujen ja ankkuritoiminnan sekä poliisin välisen yhteistyön kehittämiseen ja vahvistamiseen koulu yhteisön turvallisuuden edistämiseksi ja ongelmien kasautumisen ennaltaehkäisemiseksi tarkoitetulla rahoituksella.

Hyvinvointiohjaajat ovat tarjonneet tulevien ensimmäisen ja seitsemännen vuosiluokan oppilaille ja heidän huoltajilleen mahdollisuutta olla yhteydessä ja keskustella, onko jotain mitä olisi syytä huomioida nivelvaiheessa tai mietittäväksi oppilasta jokin asia. Alakoulujen osalta kesän aikana on pyritty tavoittamaan koulun koon mukaan joko kaikki tulevien ykkösten huoltajat tai kohdennetusti koululta kotiin yhteyttä ottaen. Perheet ovat olleet yhteydenotosta positiivisesti ilahtuneita. Lisäksi hyvinvointiohjaajat ovat vierailleet esiopetusryhmissä, jolloin lapset ovat voineet kysyä koulunaloituksessa pohdituttavista asioista. Kouluilla ja niiden lähiympäristöissä on järjestetty myös päivätoimintaa tietyille kohderyhmille (mm. vuorovaikutustaitojen harjoittelu, ahdistus- tai masennusoireilua kohtaavat, yksinäiset, käyttäytymisellä reagoivat oppilaat). Hyvinvointiohjaajat ovat tehneet yhteistyötä myös nuorisopalveluiden kanssa ja ovat olleet tavoitettavissa nuorten keskuudessa mm. Whisperillä sekä muun nuorisopalveluiden tai kieku- toiminnan kautta.

Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämällä valtion erityisavustuksella esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin on jatkettu resurssiopettajien ja koulunkäynninohjaajien palkkaamista vuoden 2024 alusta alkaen. Rahoitus jakautuu Joensuun kaupungin (760 000 €) ja Itä-Suomen yliopiston harjoittelukoulun (130 000 €) kesken. Aiemmistä vuosista poiketen, opetus- ja kulttuuriministeriö myönsi keväällä 2024 avustusta koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin saman hakuprosessin kautta sekä varhaiskasvatukseen että esi- ja perusopetukseen. Rahoitus myönnettiin nyt kolmeksi vuodeksi kerralla. Joensuu haki rahoitusta yhdessä Itä-Suomen yliopiston harjoittelukoulujen kanssa.

Itä-Suomen aluehallintovirasto on myöntänyt Joensuun kaupungille hankerahoitusta Liikkuva-koulu toimintaan. Avustuksen käyttöaika on 01.08.2024 – 30.06.2025. Hankkeen tavoitteena on rakentaa Joensuuhun uusi toimintamalli

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 62

27.08.2024

liikkuva koulu -toimintaan. Uusi malli sisältää PersonalTrainer- toimintaa kouluilla, liikuntaneuvontaa ja MOVE! -mallin terävöittämistä. Lisäksi hankkeen puitteissa koulutetaan opettajia toiminnallisten opetusmenetelmien käyttämiseen. Kehittämisestä vastaa päätoiminen koordinaattori yhteistyössä liikuntaa opettavien opettajien kanssa.

Kieli- ja kulttuuriryhmien opetuksessa järjestettiin kesän aikana päiväleiritoimintaa sekä erilaisia tapahtumia. Päiväleiritoimintaa järjestettiin kesäkuussa Rantakylän, Marjalan, Noljaan, Karsikon ja keskustan alueella. Toiminta kohdennettiin edellisten kesien tapaan erityisesti valmistavan opetuksen oppilaille sekä paikkojen salliessa eri leirien ikäryhmän mukaan saman ikäryhmän vertaisryhmille. Perheille järjestettiin lähiulkoilupaikoissa erityisesti liikkumisteemaisia kohtaamisia ja Kuhasalon ulkoilu- ja retkeilytapaaminen kohdennettiin kaikille joensuulaisille yhteistyössä muuttoagenttien ja uusien joensuulaisten hanketoimijoiden kanssa. Suomea opetettiin nuorten toiminnallisissa sekä nonstop-kesäkurseilla läpi kesän. Kesän päätapahtumana oli uusi kesäfestivaali, Joen Kieku 26.6.2024. Tapahtumassa tori ja kävelykeskusta täyttyivät kansainvälisistä esiintyjistä, joista suurin osa oli omista lapsi- ja nuorisoryhmistämme: Kieku- kerhotoiminnan sekä monikulttuurisen teatteriyhdistys RanKids ry:n taitavia, kansainvälisestikin palkittuja nuoria esiintyjä. Illan pääesiintyjänä oli Jukka Poika ja tori täyttyi tuolloin innokkaista katselijoista. Yleisössä oli mukana paljon myös kansainvälisiä, uusia joensuulaisia. Myös päivän erilaisissa tapahtumissa oli paljon osallistujia ja tapahtuma huomioitiin myös valtakunnallisessa mediassa lapsiperhetapahtumana.

Kesän aikana jatkettiin myös Mind the Gap -hanketoiminnan materiaalien kokoamista ja kuvaamista. Kesällä neuvoteltiin myös opettajiemme kokoaman oppikirjamateriaalin myynnistä ja julkaisemisesta Opetushallituksen kanssa.

Uusia oppilaita ja perheitä saapui myös kesän aikana ja sijoittelua eri koulujen valmistavaan opetukseen tai tutkintokoulutukseen valmistavaan (TUVA) tehtiin kesäkuun ajan. Heinäkuussa tulleita uusia oppilaita ja opiskelijoita tavataan heti elokuun alussa.

Outokummun kaupungin hallinnoimassa Jokainen kohtaaminen on tärkeä! - hankkeessa, Karelian AMK sosionomiopiskelijat valmistelivat ja pilotoivat toiminnallisen ja osallistavan työpajan materiaaleineen ylä- ja alakouluun toukokuussa. Materiaalin on suoraan hyödynnettävissä kouluilla (ohjeistus ja materiaalit ml. videot kokonaisuuden toteuttamiseen). Luokanopettajien- ja ohjaajille on tarjolla luokanohjaajien tehtäviin työohjauksellista koulutusta. Joensuun kaupungin läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen toimintamalli Joensuun kouluissa on päivitetty lukuvuodelle 2024–2025 sekä aloitusvesoihin on jaettu tukimateriaalit toimintamallin toteuttamiseen (esim. henkilöstön perehdytysmateriaali, vanhempainiltamateriaali, videot, osallisuustyöpajat).

Nuorisopalvelut järjestivät touko- kesäkuun aikana kaksi suurta tapahtumaa. Sirkkalan liikkumiskeskuksessa järjestettiin 11.5. Nuori kulttuuri on Air -tapahtuma, joka keräsi 300 nuorta sekä esiintymään että nauttimaan erilaisista kulttuurin muodoista työpajojen merkeissä. Nuorisovaltuusto järjesti 7.6. Joen kesä - tapahtuman Joensuun torilla. Tapahtumassa oli sekä lavalla esiintyjä että erilaisia ohjelmapajoja osallistujille. Tapahtuma keräsi torin kävijälaskurin mukaan paikalle 5200 kävijää.

Nuorisopalveluiden kesätoiminnassa alueellisen nuorisotyön ohjaajat järjestivät monenlaista kesätekemistä alueen nuorille, mm. retken tivoliin, suplautailua, kalastusreissun ja torinuokkareita. Nuorisokeskus Whisper oli auki kesäaukioloilla muutamaa viikkoa lukuun ottamatta koko kesän, ja nuoret löysivät sinne hyvin hyvistä säistä huolimatta. Sinkkolan kotieläinpihassa on ollut vilkas kesä, mm. askartelupajassa on tavoitettu osallistujia lähes kaksinkertainen määrä viime vuoteen verrattuna.

Nuorisopalvelut järjestivät Metsähallituksen kanssa yhteistyössä leiritoimintaa

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 62

27.08.2024

Kolovedellä. Tänä kesänä kokeiltiin uudenlaista retkimallia, jossa nuoret viipyivät Kolovedellä lyhyemmän aikaa ja retkiä oli yksi enemmän.

Kesän aikana Enon uusi koulu valmistui käyttöönotettavaksi lukuvuoden 2024–2025 alusta. Hammaslahden uuden koulun rakentaminen etenee aikataulussa.

Varhaiskasvatuspalvelut

Joensuun kaupungin varhaiskasvatus toteutti Asiakastutkimuksen huoltajille 15.4-5.5.2024 välisenä aikana. Kyselyyn saivat vastata kaikki ne huoltajat, joiden lapsi oli Joensuun kaupungin päiväkodissa, perhepäivähoidossa tai yksityisessä päiväkodissa. Kyselyssä selvitettiin erilaisilla väittämillä, joissa vaihteluväli oli 1-5 (1 = erittäin huonosti, 2 = huonosti, 3 = kohtalaisesti, 4 = hyvin ja 5 = erittäin hyvin), vastaajien tyytyväisyyttä esimerkiksi varhaiskasvatuspaikan tiloihin, toimintaan, viestintään sekä varhaiskasvatuksen aloittamiseen liittyen (n=365). Kyselyyn osallistuneet saivat vastata myös avoimiin kysymyksiin ja kertoa, mihin asioihin he olivat varhaiskasvatuksessa tyytyväisiä (n=210), mitä he toivoivat kehitettävän (n=177) sekä antaa palautetta ja terveisiä kaupungin varhaiskasvatukselle (n=113).

Huoltajat olivat erittäin tyytyväisiä saamaansa varhaiskasvatuspaikkaan (Joensuun kaupungin päiväkodit 4,6 ka, pph 4,8 ka ja yksityiset päiväkodit 3,7 ka). Myös varhaiskasvatuspaikan varhaiskasvatuksen laatuun oltiin hyvin tyytyväisiä (Joensuun kaupungin päiväkodit 4,4 ka, pph 4,6 ka ja yksityiset päiväkodit 4,2 ka). Varhaiskasvatuksen henkilökuntaa huoltajat pitivät todella ammattitaitoisena (Joensuun kaupungin päiväkodit 4,5 ka, pph 4,8 ka ja yksityiset päiväkodit 4,2 ka). Toiminta varhaiskasvatuksessa oli huoltajien mielestä tavoitteellista, monipuolista ja kehittävää (Joensuun kaupungin päiväkodit 4,4 ka, pph 4,5 ka ja yksityiset päiväkodit 4,3 ka). Huoltajat kokivat, että he voivat vaikuttaa vain kohtalaisesti tai hyvin lapsen varhaiskasvatuspäivään (Joensuun kaupungin päiväkodit 3,4 ka, pph 3,8 ka ja yksityiset päiväkodit 3,5 ka). Tämä on ymmärrettävä vastaus, sillä varhaiskasvatuspäivän toimintaa ohjaavat varhaiskasvatustilaki, Joensuun kaupungin varhaiskasvatussuunnitelma, ryhmän ja lasten omat varhaiskasvatussuunnitelmat sekä kaupungin varhaiskasvatuksen erilliset painopisteet. Asiakastutkimuksen tuloksista kerrotaan tarkemmin Joensuun kaupungin varhaiskasvatuksen arviointiraportissa 2023–2024.

Joensuun kaupungin varhaiskasvatuksen hallinto suunnitteli keväällä Itä-Suomen yliopiston varhaiskasvatuksen opettajankoulutuksen kanssa räätälöityä maisteriohjelmia niille apulaisjohtajille ja päiväkodinjohtajille, joilla on varhaiskasvatuksen kandidaatin tutkinto, mutta ei maisterin koulutusta. Yhteinen tapaaminen yliopiston kanssa pidettiin aiheesta 22.5.2024. Myös Kuopion kaupungin varhaiskasvatus olisi tulossa tähän räätälöityyn maisteriohjelmaan mukaan siten, että sieltä opiskelijoita olisi tulossa noin 10 Joensuun 10 opiskelijan lisäksi eli yhteensä ryhmässä olisi noin 20 opiskelijaa. Räätälöidyn maisteriohjelman toteutuminen varmistuu tämän syksyn aikana. Räätälöidyllä maisteriohjelmalla valmistaudutaan varhaiskasvatustutkinnon muutokseen 1.1.2030 alkaen, jolloin päiväkodin johtajan kelpoisuusvaatimuksena on varhaiskasvatuksen opettajan tai varhaiskasvatuksen sosionomin kelpoisuus ja vähintään kasvatustieteen maisterin tutkinto sekä riittävä johtamistaito.

Varhaiskasvatuksen talous heinäkuun jälkeen näytti siltä, että jos loppuvuosi 2024 toteutuisi suunnitellusti, niin varhaiskasvatus pysyisi talousarviossaan. Varhaiskasvatuspalveluiden toimintakate 31.7.2024 oli 58,4 %, kun se saisi olla noin 59 %. Varhaiskasvatuksen sairauspoissaolot olivat laskeneet huomattavasti 1–7/2024 verrattuna 1–7/2023. Sairauspoissaoloja yhteensä tammi-heinäkuussa 2024 oli 4 240 päivää, kun tammi-heinäkuussa 2023 niitä oli 6 289. Vähennyistä oli 2 049 päivää eli 33 %.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 62

27.08.2024

Heinäkuun ajalta lasten varauksiin ja läsnäoloihin liittyvät tarkemmat laskelmat ovat vielä kesken, mutta näyttäisi siltä, että tämän vuoden heinäkuu oli edellisiin vuosiin verrattuna samanlainen - edelleen varattiin turhia varhaiskasvatuspäiviä, joita ei käytetty eikä myöskään peruttu.

Valmistelija: talouspäällikkö, taloussuunnittelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

- merkitä lautakunnan osavuositarkastuksen ajalta 1.1. – 31.7.2024 tiedokseen
- hyväksyä muutokset taloudellisiin ja määrällisiin tavoitteisiin liitteenä olevan taloudellisten ja määrällisten tavoitteiden taulukon sarakkeen MTA 2024 mukaisina.
- merkitä tiedokseen investointien määrärahamuutoksen 80 000 €

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

- 3 Hyvinvoinnin toimialan osavuositarkastus
- 4 Kasvatus- ja koulutuslautakunnan taloudellisten ja määrällisten tavoitteiden raportointi
- 5 Toiminnallisten tavoitteiden raportointi ajalta 1.1. - 31.7.2024

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 63

27.08.2024

ViranhaltijapäätöksetKAKOLK 27.08.2024 § 63
85/00.02.01.01/2024

Koulutus- ja nuorisajohtaja	08.08.2024 §:t 77 – 78 14.08.2024 § 79 26.08.2024 § 80
Nuorisotyön koordinaattori Opetuspäällikkö	19.06.2024 §:t 1 – 2 12.08.2024 §:t 13 – 14 26.08.2024 § 15
Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Varhaiskasvatusjohtaja	31.07.2024 § 8 12.08.2024 §:t 20 – 23 14.08.2024 § 24 19.08.2024 § 25 26.08.2024 § 26

Viranhaltijapäätökset oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

merkitä tiedokseen, eikä ota kuntalain 92 §:n nojalla kasvatus- ja koulutuslautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkinen asiakirja

Joensuun lyseon lukion opetussuunnitelman muutokset alkaen 1.8.2024

Hankeavaus: Hankeavustus liikkuva koulu toiminnan kehittämiseen 2024–2025

Päätös vuoden 2024 avustuskierroksen 1/2024 toimintaryhmäavustusten jakamisesta

Päätös vuoden avustuskierroksen 1/2024 toiminta-avustusten jakamisesta

Tutkimuslupapäätös, DB

Tutkimuslupapäätös, MU

Tutkimuslupapäätös, JP

Tietopyyntö hyvinvointialue Siun sote liikkuva hammashoito

Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkinen asiakirja

Joensuun kaupungin varhaiskasvatuksen työnohjaus toimintavuonna 2024–2025

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 56, § 57, § 58, § 59, § 62, § 63

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 60, § 61

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen-

JOENSUUN KAUPUNGIN KASVATUS- JA KOULUTUSLAUTAKUNTA

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu (avoinna ma-ti ja to-pe klo 10-16 ja ke 10-17)

Postiosoite: PL 59, 80101 Joensuu

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.