

Henkilöstöpalvelut 1–8/2024

Henkilöstöpalvelujen tehtävänä on johtaa ja valvoa kaupungin henkilöstöhallintoa. Henkilöstöpalvelut vastaavat henkilöstöpolitiikasta ja henkilöstösuunnittelusta, huolehtivat henkilöstön uudistumiskyvystä ja osaamisen kehittämisestä sekä henkilöstön motivointi- ja kannustusjärjestelmistä. Henkilöstöpalvelut vastaavat palvelussuhdeasioita koskevista työnantajaneuvotteluista, virka- ja työehtosopimusten tulkinnasta ja täytäntöönpanosta sekä vastata henkilöstöpalveluiden, työhyvinvointiasioiden ja työsuojelun järjestämisestä, työterveyshuollon hankkimisesta ja ohjauksesta.

Alkuvuonna valmistauduttiin tuleviin järjestelyeräneuvotteluihin päivittämällä tarvittavat tehtävänvaativuuden kriteerit ja suorittamalla pohjalaskentaa. Palkantar- kistustarpeet kartoitettiin esihenkilöiltä ja henkilöstön edustajilta. Neuvottelut päättyivät huhtikuussa, järjestelyerät saatiin maksuun kesäkuun palkanmaksun yhteyteen. Palkkaprosessien sähköistämistä jatkettiin ja laadittiin koko kaupunkia koskeva palkkakartoitus osaksi tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelmaa.

Neptonin projektia jatkettiin, tavoitteena on saada projekti päätöksen vuoden 2024 aikana. Esihenkilöstön työn tueksi otettiin laajemmin käyttöön PBI-raportti. Raportoinnin avulla esihenkilöt voivat tarkastella henkilöstönsä määrää, palkkoja ja poissaoloja. Sairauspoissaolojen seurannan välineenä toimii myös Mehiläisen esihenkilökompassi.

Työterveyshuolto yhteistyötä on tiivistetty uuden toimijan kanssa ja erityisesti työ- kykyprosessien hoitaminen on sujuvoitunut. Työterveyshuollon käyttöä, kustan- nuksia ja asiakaspalautetta seurataan säännöllisesti.

Tiedottamista toteutetaan kuukausittain esihenkilöille ja henkilöstölle. Lisäksi esi- henkilöille pidetään kuukausittain ajankohtaisinfo. Esihenkilöarvioinnin toteutta- mista valmisteltiin yhteistyössä Zef:n kanssa.

Kesätyöntekijöiden hakuaika päättyi maaliskuussa ja hakemuksia tuli 794. Valin- nat tehtäviin tehtiin pääosin maalisi- huhtikuun aikana, mutta osa tehtävistä täy- tettiin vielä toukokuussa ja peruutuspaikkoja myös kesän aikana. Nuorille viestit- tiin hakuprosessista kevään aikana useita kertoja. Kesänuorten esihenkilöille pi- dettiin kaksi infoa rekrytointiprosessista ja kesänuorten perehdytystilaisuuksia pi- dettiin lähitapaamisina kuusi kappaletta. Lähes kaikki nuoret osallistuivat pereh- dytystilaisuuksiin. Yhteensä kaupungin työpaikoilla työskenteli kesän aikana noin 180 nuorta.

Tukea myönnettiin yrityksille, yhdistyksille ja kotitalouksille joensuulaisen nuoren palkkaamiseksi, samoin nuorille 4H yrittäjille. Kesätyöpaikkatukea (250 €) mak- settiin neljälle nuorelle yrittäjälle. 29 yritykselle myönnettiin 50 nuoresta yritystu- kea (360 €/henkilö). Harjoitusyrittäjille tarjottiin erilaisia työtehtäviä kaupungin työpaikoilta kesällä toteutettavaksi. Tänä kesänä kesätyöbudjetista kustannettiin myös harjoittelijoiden palkkaamisia toimialoille. Yhteensä tähän mennessä erilai- sissa menetelmillä on työllistetty noin 260 nuorta.

Osallistuimme Työtä karnevaaleille. Messujen kävijämäärä oli noin 1800 kävijää. Kaupungin osasto kiinnosti messuvieraita ja erityisesti ulkomaalaisia työnhaki- joita kävi messuosastolla paljon.

Talousarvion tavoitteen mukaisesti olemme toteuttaneet anonyymiä ja sisäistä rekrytointia suunnitelmallisesti. Laura rekrytointijärjestelmään päivitettiin hakija- viestejä sekä lisättiin kevään ja kesän aikana viesteihin myös englanninkieliset käännökset. Työpaikkailmoituspohjia ja kaupungin työantajasivuja päivitettiin yh- teistyössä viestintäpalveluiden kanssa.

Talent Hub hankkeella pyritään vahvistamaan kansainvälisten opiskelijoiden har- joittelumahdollisuuksia Joensuun kaupungilla. Aloituspalaverit toteutettiin ke- vällä ja henkilöstölle järjestettiin kevään aikana minikoulutuksia teemaan liittyen. Elokuussa aloitettiin syksyn ja kevään 2025 suunnittelu hankkeen osalta.

Karelia-AMK haluaa vahvistaa osana Karelian Otsakorpi hanketta harjoitteluyh- teistyötä kuntien kanssa. Harjoittelupilotteja kohdennettiin kevään ja alkavan syk- syn aikana erityisesti niille aloille, joihin oppilaitoksen on ollut vaikeahkoa löytää harjoittelupaikkoja, esim. tradenomi-/taloushallinto, rakennus- ja talotekniikka, energia- ja ympäristötekniikka sekä restonomi. Harjoitteluiden mahdollista- miseksi laadittiin ja päivitettiin yhteinen toimintamalli.

Työnantajan työmatkaliikkumisen tuki otettiin käyttöön vuoden alussa. Elokuun loppuun mennessä työsuhdematkalipun käyttäjiä on 320, polkupyöräedun on va- linnut 182 ja omalla autolla työmatkaa tekeviä on 904. Edun valinneista noin 36 prosenttia käyttää hiilineutraalimpaa vaihtoehtoa. Määrät tulevat vaihtelevaan kuukausittain, koska kaikki eivät ole tehneet valintaa.

Keskitettyssä koulutustarjonnassa oli erilaisia lupakoulutuksia, tyhyparikoulutus sekä tukea arjen tilanteisiin. Riverian kesäyliopiston koulutustarjonnasta mahdol- listettiin kaupungin henkilöstölle osallistuminen erikseen harkittuihin koulutuksiin,

joita oli toivottu koulutustoivekyselyssä. Uusille työntekijöille on järjestetty perehdytystilaisuuksia. Mentorivalmennuksen uuden ryhmän valmennus aloitettiin huhtikuussa ja ryhmää on kokoontunut kaksi kertaa. Kilpailutimme psykologisen turvallisuuden valmennuksen ja tarkoituksenamme on pilotoida sitä järjestämällä valmennus 20 työhyvinvointiparille.

Henkilöstöpalvelut suunnittelee yhteistyössä Joensuun seudun sivistysjohtajien (Heinävesi, Ilomantsi, Juuka, Kontiolahti, Liperi, Outokumpu ja Polvijärvi), kanssa seudun opetustoimen täydennyskoulutuksia ja huolehtii niiden toteuttamisesta. Vuonna 2024 seudun opettajille järjestetään yksi yhteinen veso-koulutus marraskuussa. Koulutukseen on ilmoittautunut lähes 350 opettajaa.

Vahva osaaminen osaksi arkeamme -hankkeessa on edistetty henkilöstön digiosaamista erilaisilla keinoilla. Henkilöstölle on järjestetty koulutuksia Teamsin uuden version käyttöön, opastuksia Webropolista sekä tarjottu webinaari tekoälyn hyödyntämiseen työssä. Lisäksi kaupungilla on digimentoreita, jotka auttavat omia työyhteisöjään digipulmissa.

Kaupungille on valmistunut opinnäytetyö työntekijäkokemuksen kehittämisestä ja mittaamisesta.

TE24 henkilöstön siirtymän valmistelu on edennyt suunnitellusti. Siirtyvälle henkilöstölle on toteutettu säännölliset infot TE24 uudistuksen valmistelun etenemisestä, pidetty koko henkilöstölle muutosvalmennustapaamiset touko- ja elokuussa sekä aloitettu valmistelevaan siirtyvän henkilöstön perehdytystä. Elokuusta alkaen on toteutettu kuntakohtaisia toimitilakierroksia ja tarkennettu henkilöstön sijoittumista palvelualueille.

Toukokuussa juhlistimme pitkään palvelleita ja palkitsimme yli 25-vuotta Joensuun kaupungilla työskennelleitä henkilöitä. Henkilöstöllemme järjestettiin kesäkuussa omat näytökset Sinkkolan kesäteatteriin ja Kontiolahden kanavateatteriin. Myös jäätelöpäivä toteutettiin perinteisesti.

Henkilöstöpalvelut osallistuivat osaltaan talouden sopeuttamisen valmisteluun. Huhtikuussa aloitettiin yhteistoimintaneuvottelut talouden tasapainottamiseksi, neuvottelut päättyivät toukokuun lopussa. Henkilöstöpalvelut ovat aloittaneet talouden sopeuttamiseen liittyvien toimenpanojen valmistelun.

Tässä vaiheessa vuotta näyttää siltä, että talousarvion ylittämispaineita ei ole.

	Ta 2024	Tot. 2024	Tot. %	Tot. 2023	Ennuste 31.12.2024
1421 Kesätyöllistäminen					
Tuotot	0	0	0	0	0
Kulut	-204810	-182578	89,1	-163261	-200091
Netto	-204810	-182578	89,1	-163261	-200091
1551 Yhteiset palvelut					
Tuotot	1000	-162	-16,2	-103	1000
Kulut	-676446	-445654	65,9	-472444	-743098
Netto	-675446	-445815	66	-472547	-662823
1552 Koulutus ja kehittäminen					
Tuotot	20000	0	0	7000	0
Kulut	-220000	-30289	13,8	-105226	-45807
Netto	-200000	-30289	15,1	-98226	-40537
1554 Yhteistoimintamenot					
Tuotot	393082	257267	65,4	245269	404352
Kulut	-390150	-249088	63,8	-240251	-397664
Netto	2932	8178	279	5017	3159
1555 Työmatkaliikkumisen tuki					
Tuotot	0	61400	*****	0	0
Kulut	-200000	-89020	44,5	0	-200000
Netto	-200000	-27620	13,8	0	-200000
1556 Työhyvinvointi					
Tuotot	28900	19267	66,7	19267	28900
Kulut	-149900	-68435	45,7	-66358	-136269
Netto	-121000	-49169	40,6	-47091	-107787
1557 Rekrytointipiste					
Tuotot	0	0	0	0	0
Kulut	-65000	-30696	47,2	-34686	-61337
Netto	-65000	-30696	47,2	-34686	-61337
1559 Henkilöstön kannustaminen					
Tuotot	0	0	0	0	0
Kulut	-25000	0	0	0	-25000
Netto	-25000	0	0	0	-25000
RAPORTTI YHTEENSÄ					
Tuotot	442982	337772	76,2	271433	656143
Kulut	-1931307	-1095762	56,7	-1082227	-1763680
Netto	-1488325	-757990	50,9	-810794	-1135515