

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta/Pöytäkirja

Aika 22.08.2024 klo 15:30 - 17:49

Paikka Hallintotalo, kokoushuone Jaakko, Torikatu 19 A, 2. krs.

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 41	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 42	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 43	Tuettua osallisuutta- hankkeen esittely	5
§ 44	Muut asiat	6
§ 45	Arjen sankarit -palkinnon kriteerit	7
§ 46	Syyskuun kokouspäivämäärän siirtäminen	9
§ 47	Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan osavuosisikatsaus 1.1. - 31.7.2024	10

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Tielinen Ari Savolainen Terhi Jääskeläinen Sampsa Karhapää Henna Kontkanen Jari Laitila Sami Liuski Tiia Maasilta Markku Majoinen Kaija Mara Outi Pitko Jarno Väistö Matti Ots Iris	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja nuorisovaltuuston varaedustaja	Saapui klo 16:05 § 44
Muu läsnäolo	Pyykkönen Markku Lehikoinen Heini Lipponen Anne Lehivuo Anni Taalikka Jonna	esittelijä, markkinointijohtaja esittelijä, hyvinvointi- ja osallisuuspäällikkö pöytäkirjanpitäjä hankekoordinaattori hanketyöntekijä	Läsnä § 43 klo 15:32 - 16:05 Läsnä § 43 klo 15:32 - 16:05
Poissa	Holopainen Hannu Pulkkinen Jarkko	jäsen nuorisovaltuuston edustaja	

Allekirjoitukset

Ari Tielinen
puheenjohtajaAnne Lipponen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 22.8.2024.

Tiia Liuski
pöytäkirjantarkastajaHenna Karhapää
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 22.8.2024 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Anne Lipponen

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 41

22.08.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

OSVETLK 22.08.2024 § 41

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:
Totesi.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 42

22.08.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

OSVETLK 22.08.2024 § 42

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Tiia Liuskin ja Henna Karhapään.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 43

22.08.2024

Tuettua osallisuutta- hankkeen esittelyOSVETLK 22.08.2024 § 43
1216/00.01.02.06/2024

Joensuun Setlementti ry:n Tuettua osallisuutta (2024-2026) -hankkeessa vahvistetaan jälkihuollon nuorten ja kuntoutustuen piirissä olevien henkilöiden arjen osallisuutta, kyvykkyyttä, merkityksellisyyttä ja vaikutusmahdollisuuksia osana kokonaisvaltaista hyvinvoinnin lisäämistä.

Hankkeessa annetaan yksilöllistä ohjausta, toteutetaan yhteisölähtöisiä ryhmiä sekä tuetaan osallistujien vapaaehtoisuutta eri järjestöissä ja yhdistyksissä. Ohjauksen ja ryhmätoiminnan kautta kohderyhmän osallistumista arjessa voidaan lisätä ja täten parantaa heidän yhdenvertaisuuttaan ja yhteiskunnallista tasa-arvoa rinnalla kulkemalla, kohtaamalla ja yhdessä tekemällä. Tuetun osallisuuden toiminnassa tunnistetaan kunkin osallistujan osattomuuden kokemukset ja kuljetaan rinnalla kohti korjaavia kokemuksia. Toiminta perustuu vuorovaikutukseen ja siinä hyödynnetään setlementtityön sosiaalisesti innostavaa työtettä.

Hankkeessa verkostoidutaan ja tehdään yhteistyötä myös muiden alueen sote-järjestöjen, Joensuun kunnan ja Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kanssa ohjaamalla hankkeen kohderyhmiä vapaaehtois-, tuki-, opiskelu- ja työllisyystoimintoihin.

Hanketta esittelevät kokouksessa hankekoordinaattori Anni Lehivuo ja hanketyöntekijä Jonna Taalikka.

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

merkitä esittelyn tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Sampsu Jääskeläinen saapui kokoukseen asian käsittelyn päätyttyä.

Osallisuus- ja vetovalmalautakunta § 44

22.08.2024

Muut asiat

OSVETLK 22.08.2024 § 44

Päätös:
Ei käsiteltäviä asioita.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 45

22.08.2024

Arjen sankarit -palkinnon kriteeritOSVETLK 22.08.2024 § 45
1217/00.04.03.02/2024

Taustaa

Joensuu-päivänä 29. marraskuuta on jaettu perinteisesti kulttuuri-, nuoriso- ja yrittäjäpalkinnot. Joensuu-päivän juhlallisuuksiin on myös vakiintunut Arjen sankarit -palkintojen jakaminen. Palkinnoilla on haluttu nostaa esille pyyteettömiä arjen sankareita eli vapaaehtoistyöntekijöitä, jotka antavat korvauksetta omaa aikaansa muille sekä omien yhteisöjen hyväksi. Sittemmin palkinnot on jaettu vuosittain yksi jokaista pitäjää sekä kantakaupunkia kohden. Arjen sankarit on palkittu Joensuun keskusta-alueella, Enossa, Kiihtelysvaarassa, Pyhäselässä ja Tuupovaarassa.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päätti 20.10.2022 kokouksessaan (§ 65) Arjen sankarit -palkinnon linjaukset ja kriteerit, joita voidaan vuosittain täydentää. Osallisuus- ja vetovoimalautakunta nimeää vuosittain arviointiryhmän valitsemaan palkinnon saajat.

Vuosittain jaettavan Arjen sankarit -palkintojen linjaukset:

- Arjen sankarit -palkinnot jaetaan vuosittain Joensuu-päivän yhteydessä
- Jaetaan vuosittain kaksi (2) Arjen sankarit -palkintoa, jonka arvo on 500 euroa palkintoa kohden
- Palkinto voi kohdistua mille asuinalueelle tai pitäjään tahansa Joensuun alueella
- Palkinnon saajiksi kerätään vuosittain ehdotuksia avoimen haun avulla tai muulla vastaavalla tavalla
- Palkinnon saajien arvioimiseksi perustetaan vuosittain arviointiryhmä, joka myös päättää palkinnon saajat
- Osallisuus- ja vetovoimalautakunta voi vuosittain täydentää kriteereitä tai antaa esimerkiksi palkinnon kriteereiksi tarkempia teemoja tai painotuksia
- Arjen sankarit -palkinnon jakamiseen liittyvät kriteerit vuonna 2024:
- Palkinnolla halutaan nostaa esille niitä vapaaehtoistyöntekijöitä, jotka toimivat pyyteettömästi oman yhteisön ja yleisen hyvän eteen
- Palkinnon saaja tekee työtään ilman työkorvausta eli ei toimi palkattuna työntekijänä järjestö- tai vapaaehtoisena
- Palkinnon saaja voi olla kaupungin työntekijä, mutta palkinnon saajaksi ensisijaisesti valitaan ulkopuolinen toimija
- Palkinnon saaja voi toimia päättäjänä kaupungin eri toimi- ja vaikuttamiselimissä, mutta palkinnon saajaksi ensisijaisesti valitaan ulkopuolinen toimija

Valmistelija: markkinointijohtaja

Markkinointijohtajan päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

vahvistaa Arjen sankarit -palkinnon kriteerit vuodelle 2024 ja nimeää arviointiryhmän valitsemaan Arjen sankarit -palkinnon saajat.

Arviointiryhmään nimetään:

- Pohjois-Karjalan vapaaehtoistoiminnan verkoston edustaja
- osallisuus- ja vetovoimalautakunnan edustajaksi Jarkko Pulkkinen
- aluekoordinaattori Anni Koskeli-Ratamaa

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 45

22.08.2024

- kulttuurisihteeri Sari Suvanto

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 46

22.08.2024

Syyskuun kokouspäivämäärän siirtäminenOSVETLK 22.08.2024 § 46
916/00.01.02.04/2024

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päätti 20.6.2024 § 39 syyskuun kokouksen ajankohdaksi 26.9. klo 15.30. Esittelijöiden työesteen vuoksi syyskuun kokouksen ajankohtaa tulee siirtää.

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

lautakunnan syyskuun kokoukselle uuden ajankohdan.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kokouksen uudeksi ajankohdaksi päätettiin 2.10.2024 klo 15.30.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 47

22.08.2024

Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan osavuosikatsaus 1.1. - 31.7.2024OSVETLK 22.08.2024 § 47
7/02.02.01/2024

Talouden ja toiminnan tilasta sekä talousennusteesta raportoidaan talousarvion 2024 täytäntöönpano-ohjeiden ja talouspalvelujen antamien tarkempien ohjeiden mukaan omistajaohjausjaostolle sekä lauta- ja johtokunnille kuukausittain. Ensimmäinen raportti lautakunnille laaditaan helmikuun lopun tilanteesta.

Osavuosikatsaukset laaditaan maaliskuu-, heinä- ja syyskuun tilanteista, joissa raportoidaan talouden, toiminnan ja tulosten lisäksi myös strategian avainmittareiden sekä toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

Kaupunginvaltuusto päätti 10.6.2024 § 224 vuoden 2024 talousarvion muutoksesta. Päätöksen myötä osallisuus- ja vetovoimalautakunnan talousarvio 2,572 milj. euroa muuttui 2,567 milj. euroon johtuen kunta-alan virka- ja työehtosopimuksen mukaisista järjestelyvaraeristä sekä työttömyysvakuutusmaksujen alenemisesta.

Palvelupisteet

Carelicumin palvelupisteellä on tehty tammi-heinäkuussa yhteensovittamista työllisyyspalveluiden ja IHJ:n asiakaspalvelun kanssa. Sopivien tilaratkaisujen ja asiakaspalvelun järjestämisen suunnittelutyö ja toteutus on käynnissä.

Asukkaiden toiveita on kuultu pitäjien palvelupisteiden uudelleen konseptoinnin tueksi.

Järjestöyhteistyö

Asukasosallisuuden avustuksia myönnettiin huhtikuussa yhteensä 169 000 eurolla. Asukasosallisuuden yleisavustusta myönnettiin huhtikuussa 71 yhdistykselle, joiden toiminta tukee asukkaiden osallisuuden ja yhteisöllisyyden, sekä Joensuun viihtyisyyden ja vetovoiman edistämistä. Pienavustusta uuden ja kokeilevan toiminnan kehittämiseen myönnettiin 13 hankkeelle Enon, Kiihtelysvaaran, Pyhäselän ja Tuupovaaran pitäjiin. Suurin osa pienavustushakemuksista koski uudenlaisten tapahtumien järjestämistä.

Yhdistykset yhdessä Joensuussa -hanke piti järjestötapaamiset keväällä Pyhäselän ja Enon pitäjissä. Tapaamisten tarkoituksena on ollut edistää yhdistysten välistä yhteistyötä alueilla. Pyhäselässä yhdistykset jatkoivat yhteisen kesätapahtuman suunnittelua, ja Enossa yhdistykset pohtivat keskinäisen yhteistyön lisäämistä. Lisäksi jatkettiin tapaamisia kaupunkialueen asukas-yhdistysten kanssa.

Yhdistykset yhdessä Joensuussa -hanke toteutti kouluille ja päiväkodeille kyselyn järjestöyhteistyön toiveista sekä päivitti "Yhdistysten ja koulujen yhteistyömahdollisuuksia Pohjois-Karjalassa" -oppaan yhteistyössä Pohjois-Karjalan Sosiaaliturvayhdistyksen kanssa. Lisäksi hanke osallistui yhdistysten viestintään ja toiminnan näkyvyyden lisäämiseen keskittyvän järjestöfoorumin järjestämiseen yhteistyössä Pohjois-Karjalan järjestöasiain neuvottelukunnan (JANE) kanssa

Osallisuuden edistäminen

Säännöllisesti heikommassa asemassa olevien kanssa työskentelevien järjestöjen

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 47

22.08.2024

kanssa keskusteltiin kaupungin sopeutustoimien vaikutuksista yhteisessä verkostotapaamisessa.

Viestintä

Viestintä lähetti tammi-heinäkuussa 2024 yhteensä 211 tiedotetta, joilla oli 42 790 vastaanottajaa ja 9 660 avajaa. Tiedotteiden mediatavoitettavuus oli 259,38 miljoonaa. Viestinnän keskeiset toimenpiteet liittyivät talouden sopeutukseen, verkkosivu-uudistukseen, paikallispuolustusharjoituksen valmisteluun, ytimenettelyihin, vetovoimaviestinnän kehittämiseen, työnantajabrändin kehittämiseen, Itä-Suomen viestintäyhteistyön kehittämiseen ja TE-uudistukseen valmisteluun.

Talouden sopeutuksen Webropol-kyselyihin tuli yhteensä 3 543 viestiä. Viestintä osallistui palautteiden koostamiseen, analysointiin ja raportointiin. Lisäksi viestintä koordinoi asukasiltojen ja kirjaamoon saapuneiden palautteiden koostamisen ja julkaisemisen. Viestintä vastasi talouden sopeutuksen verkkosivujen luomisesta. Sivulla on julkaistu laajat tausta-aineistot sopeutuksen prosessista, valmisteluesitykset, päätökset sekä palautteet. Viestintä on lähettänyt prosessista 24 tiedotetta.

Tapahtumat

Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan päättämien periaatteiden mukaisesti kaupunki myönsi harkinnanvaraista pientapahtuma- ja Torien timantti –tukea yhteensä 51 eri tapahtumalle. Puolestaan 9 tapahtumaa sai kielteisen päätöksen. Kaupunginhallitus solmi suur tapahtumakumppanuuden 18 kumppanin kanssa.

Tilinpäätöksen valmistelun yhteydessä arvioitiin Joensuussa järjestettävien tapahtumien kävijämäärä. Vuonna 2023 kaupungissa järjestettiin 1812 tapahtumaa, joissa vieraili 842 590 kävijää. Tapahtumien määrä laski, mutta kävijämäärä puolestaan kasvoi 20 prosentilla vuodesta 2022. Joensuussa järjestettävät tapahtumat eivät ole toipuneet globaalin koronapandemian vaikutuksista. Vuonna 2023 tapahtumia järjestettiin 45 prosenttia vähemmän kuin koronaa edeltävänä vuonna 2019. Vuoden 2023 kokonaiskävijämäärä on 25 prosenttia vähemmän kuin vuonna 2019.

Matkailu

Pohjoinen Lakeland-hankkeen projektipäällikön rekrytointi toteutettiin helmikuussa. Projektipäällikkönä aloitti 18.3. alkaen Marja Hannula ja hän irtisanoutui tehtävästään 25.7.2024 alkaen. Kesän aikana hankkeeseen avattiin uusi rekrytointi projektipäällikön ja viestintäasiantuntijan tehtäviin.

Markkinointi

Alkuvuonna toteutettiin Testaa Joensuu –talvikaupunkina kampanja. Kaiken kaikkiaan kampanjaan haki 302 testaajaa, joista 82 oli kiinnostunut muuttoagentin yhteydenotosta. Kesän aikana toteutettiin postia Joensuusta –kampanja, jossa äänestettiin Joensuun virallista postikorttia ja jalkauduttiin Iloaarock-festivaaliin ja muuttajapostikortteja lähetettiin 4000 kappaletta. Jalkautumisen yhteydessä tavattiin yli 3000 asiakasta, joista 71 oli kiinnostunut muuttoagentin palveluita ja 31 kanssa keskustelut jatkuivat ensimmäisen kontaktin jälkeen.

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön ja markkinointijohtajan päätösehdotus:
Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

merkitä tiedokseen osavuosisikatsauksen ajalta 1.1. – 31.7.2024

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 47

22.08.2024

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

- 1 Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan osavuosisikatsaus ajalta 1.1. - 31.7.2024
- 2 Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan toiminnallisten tavoitteiden raportointi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 41, § 42, § 43, § 44, § 46, § 47

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 45**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen-

JOENSUUN KAUPUNGIN OSALLISUUS- JA VETOVOIMALAUTAKUNTA

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu, ma-ti ja to-pe klo 10-16 ja ke klo 10-17

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.