

Kaupunginhallitus/Pöytäkirja

Aika 12.02.2024 klo 15:03 - 17:07

Paikka Kokoushuone Jaakko, hallintotalo, Torikatu 19 A, 2. krs.

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 48	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 49	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 50	Vuosikatsaus 1.1.-31.12.2023	6
§ 51	Kaupunginhallituksen kokoontuminen kevätkaudella 2024	8
§ 52	Kaupunginvaltuuston kokoontuminen kevätkaudella 2024	9
§ 53	Uusien varavaltuutettujen määrääminen	10
§ 54	Joensuun kaupungin jäsenen ja varajäsenen nimeäminen Itäisen Suomen ohjelman neuvottelukuntaan	11
§ 55	Ilmoituksia lähiajan tapahtumista ja tilaisuuksista	14
§ 56	Viranhaltijapäätökset	15

Kaupunginhallitus/Pöytäkirja

Läsnä	Nuutinen Jere	puheenjohtaja	Poistui kokouksesta § 17 klo 17:00
	Eskelinen Seppo	1. varapuheenjohtaja	
	Koskinen Sari	2. varapuheenjohtaja	
	Heinonen Eila	jäsen	
	Hjälmi Heli	jäsen	
	Hulmi Helena	jäsen	
	Järvinen Anni	jäsen	
	Mikkonen Virve	jäsen	
	Törmälä Anssi	jäsen	
	Wihonen Jussi	jäsen	
Väistö Matti	jäsen	Paikalla listan ulkopuolisen asian esittelyn ajan klo 15:25-16:46	
Ketonen Matti	kaupunginvaltuuston 1.		
Bogdanoff Eero	varapuheenjohtaja kaupunginvaltuuston 2.		
	Kärkkäinen Mikko	varapuheenjohtaja kaupunginlakimies	
Muu läsnäolo	Penttilä Jere	esittelijä,	Paikalla listan ulkopuolisen asian esittelyn ajan klo 15:06-15:19 Paikalla listan ulkopuolisen asian esittelyn ajan klo 15:20-16:46
	Himanka Riitta	kaupunginjohtaja pöytäkirjanpitäjä,	
	Sorjonen Joni	hallintojohtaja tilakeskuksen johtaja	
	Kaasinen Jani	sivistys- ja hyvinvointijohtaja	
Poissa	Kärkäs Joakim	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
Allekirjoitukset			
	Jere Nuutinen puheenjohtaja	Riitta Himanka pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu 12.2.2024.		
	Eila Heinonen pöytäkirjantarkastaja	Heli Hjälmi pöytäkirjantarkastaja	
	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.		
Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä			
	Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 12.2.2024 yleisessä tietoverkossa.		

Pöytäkirjanpitäjä

Riitta Himanka

Kaupunginhallitus

§ 48

12.02.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 12.02.2024 § 48

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Lisäksi kokouksessa kuullaan listan ulkopuolella seuraavat tilannekatsaukset:

- Kotilahti, tilakeskuksen johtaja Joni Sorjonen
- Itä-Suomen koulu, sivistys- ja hyvinvointijohtaja Jani Kaasinen ja kaupunginlakimies Mikko Kärkkäinen

Kaupunginhallitus

§ 49

12.02.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 12.02.2024 § 49

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Eila Heinosen ja Heli Hjalmin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 50

12.02.2024

Vuosikatsaus 1.1.-31.12.2023KH 12.02.2024 § 50
193/02.02.02.01/2023

Joensuun väestömäärä 31.12.2023 oli ennakkotietojen mukaan 78 060. Kasvua edellisvuoteen nähden oli 547 henkilöä (+0,7 %). Väestömäärän kasvu nopeutui viime vuosiin nähden. Virallinen vuodenvaihteen väestötieto julkistetaan maaliskuun loppupuolella.

Väestömäärän myönteistä kehitystä selittää viime vuosien tapaan positiivinen maahanmuutto. Ennakkotietojen mukaan nettomuutto oli vuonna 2023 maahanmuutto mukaan lukien 927, kun se vuonna 2022 oli 511. Kuntien välinen nettomuutto oli vuonna 2023 negatiivinen -134 ja maahanmuutto positiivinen + 1 061.

Syntyneiden määrä laski edelleen edellisvuodesta ja ennakkotietojen mukaan syntyneitä oli 502, 74 lasta edellisvuotta vähemmän. Kuolleiden määrä oli 886 (834).

Työllisyystilanne heikkeni vuoden 2023 loppua kohden. Työttömyysaste oli joulukuussa 15,5 %, mikä oli 1,7 %-yksikköä suurempi kuin vuoden 2022 vastaavana ajankohtana. Työttömiä työnhakijoita oli 5493, 614 henkilöä edellisvuotta enemmän. Avoimia työpaikkoja oli 957. Työttömistä työnhakijoista oli naisia 38,2 % (2100), alle 25-vuotiaita 14,7 % (810) ja yli vuoden työttömänä olleita 32,3 % (1776). Yli vuoden työttömänä olleiden määrä laski edellisvuoteen nähden, naisten ja alle 25-vuotiaiden määrä sen sijaan kasvoi.

Koko vuoden keskimääräiseksi työttömyysasteeksi muodostui 13,6 %, kun keskimääräinen työttömyysaste vuonna 2022 oli 13,4 %. Työttömien määrässä mitattuna muutos oli +103 henkilöä.

Vuoden 2023 talousarvio on Joensuun Vesi -liikelaitos ja rahastot mukaan lukien 10,9 milj. euroa ylijäämäinen. Talouden ylijäämäisyyttä selittää sote-uudistukseen liittyvät väliaikaiset vaikutukset. Verotulojen ja valtionosuuksien taso alenee vuodesta 2024 alkaen ja kaupungin taloudellinen tilanne heikkenee merkittävästi. Vuoden 2023 tuloksen arvioidaan muodostuvan talousarviossa arvioitua paremmaksi. Käyttötalouden toteutuma jää talousarviota pienemmäksi. Lisäksi rahastojen tulos ylittää sijoitusmarkkinoiden vahvan loppuvuoden johdosta talousarviossa asetetun tavoitteen. Myös verotuloja kertyi hieman arvioitua enemmän.

Sijoitusmarkkinoiden kehitys oli heikon vuoden 2022 jälkeen myönteistä ja varsinkin loppuvuoden kehitys oli vahvaa. Rahastojen yhteenlaskettu markkina-arvo oli vuoden lopussa noin 112 milj. euroa, joka oli noin 9 milj. euroa, noin 8,6 %, edellistä vuodenvaihdetta korkeammalla tasolla.

Valmistuneiden asuntojen määrä oli vuonna 2023 rakentamisen näkymän heikentymisestä huolimatta kohtuullisen hyvällä tasolla. Rakentaminen keskittyy edelleen Joensuun keskustan alueelle, ja haja-asutusalueella rakentaminen on ollut vähäistä. Vuonna 2023 valmistui 536 asuntoa. Valmistuneiden rakennusten yhteenlaskettu kerrosala oli noin 78 000 m². Rakentamisen määrän hiljeneminen näkyy erityisesti rakennuslupien määrässä, joita myönnettiin laajennus- ja muutoshankkeet sekä muut rakennukset huomioiden vain 106 asunnolle.

Henkilötyökuukausia kertyi joulukuussa 2323, kun vuoden 2022 joulukuussa henkilötyökuukausien määrä oli 2370. Henkilötyökuukausien määrä väheni

Kaupunginhallitus

§ 50

12.02.2024

edellisvuoteen nähden 47:lla. Koko vuoden henkilötövuosikertymä on ennakollisten tietojen mukaan 2326, kun edellisen vuoden verrattava luku oli 2305. Henkilöstömenoja kertyi 118,4 milj. euroa, kun vastaava luku edellisvuonna oli 113,3 milj. euroa. Palkkasummaa kasvatti erityisesti kunta-alan virka- ja työehtosopimusten mukaiset korotukset sekä sopimukseen sisältyneet kertaerät.

Vuosikatsaus 1.1.-31.12.2023 on esitetty pykälän liitteessä.

Valmistelija: talousjohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

merkitä tiedoksi vuosikatsauksen 1.1.-31.12.2023.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Seppo Eskelinen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Liitteet

1 Vuosikatsaus 1.1. - 31.12.2023

Kaupunginhallitus	§ 451	27.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 51	12.02.2024

Kaupunginhallituksen kokoontuminen kevätkaudella 2024

KH 27.11.2023 § 451

Kaupunginhallituksen tulee päättää kevätkauden 2024 kokousajankohdista kokoustilan varaamista ja kaupunginhallituksen jäsenten omia aikavarauksia varten.

Valmistelija: hallintopalvelut

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä tiedokseen kaupunginhallituksen kokoukset kevätkaudella 2024 alla esitetyn mukaisesti

Kokoukset pidetään pääsääntöisesti maanantaisin klo 15:00 ja kaupunginvaltuuston kokouspäivinä (valtuuston kokouspäivät tummennetulla) klo 14:00 seuraavasti:

Tammikuu	15.1., 22.1. (klo 16:00) ja 29.1.
Helmikuu	5.2., 12.2., 19.2. ja 26.2.
Maaliskuu	11.3., 18.3., ja 25.3.
Huhtikuu	8.4., 15.4., 22.4. ja 29.4.
Toukokuu	6.5., 13.5., 20.5. ja 27.5.
Kesäkuu	3.6., 10.6. 17.6. ja to 20.6.

Iltakouluja pidetään tarvittaessa ja niistä sovitaan erikseen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

KH 12.02.2024 § 51
1586/00.01.02.04/2023

Kaupunginhallituksen kokousaikatauluihin on jouduttu tekemään seuraavat muutokset:

19.2. kaupunginhallituksen kokous alkaa klo 13:00
25.3. kaupunginhallituksen kokous alkaa klo 13:00

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä tiedoksi yllä olevat muutokset kaupunginhallituksen kokousaikatauluihin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus	§ 452	27.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 52	12.02.2024

Kaupunginvaltuuston kokoontuminen kevätkaudella 2024

KH 27.11.2023 § 452

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättämääräaikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo se tarpeelliseksi.

Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäjäsen valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa.

Kaupunginvaltuuston vuoden 2024 kevätkauden kokoukset on suunniteltu pidettäväksi maanantaisin **19.2., 25.3., 29.4., 27.5. ja 17.6. alkaen klo 17:00.**

Kaupunginvaltuuston talousseminaari/-iltakoulu pidetään ma 22.1.2024 klo 9:00-15:30.

Iltakouluja ja seminaareja pidetään tarvittaessa ja niistä sovitaan erikseen.

Valmistelija: hallintopalvelut

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

merkitä tiedokseen yllä esitetyt suunnitellut kokousajankohdat.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

KH 12.02.2024 § 52
1585/00.01.02.04/2023

Kaupunginvaltuuston 25.3.2024 kokous siirretään alkamaan klo 18:00. Ennen valtuuston kokousta pidetään valtuustolle sovitun mukaisesti talouden sopeutustyön info klo 15:00-17:30.

Valtuuston talouden sopeutustyön iltakoulu pidetään 8.4.2024 klo 17:00-20:30 Tiedepuistolla Louhela-salissa.

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

merkitä tiedoksi yllä esitetyn muutoksen valtuuston 25.3.2024 kokousaikaan sekä valtuuston infon ennen valtuuston kokousta 25.3.2024 ja valtuuston iltakoulun 8.4.2024.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 53

12.02.2024

Uusien varavaltuutettujen määrääminen

KH 12.02.2024 § 53
180/00.00.01.00.02/2024

Jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain mukaisesti (vaalilaki 93 § 2 mom.).

Keskusvaalilautakunta on kokouksessaan 26.1.2024 § 3 kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtajan pyynnöstä määrännyt seuraavan uuden varavaltuutetun:

Perussuomalaiset 8. varavaltuutettu Panu Holopainen

Valmistelija: hallintojohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

merkitä tiedokseen uuden varavaltuutetun.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 54

12.02.2024

Joensuun kaupungin jäsenen ja varajäsenen nimeäminen Itäisen Suomen ohjelman neuvottelukuntaan

KH 12.02.2024 § 54
177/00.00.01.01.02/2024

Valtioneuvoston kanslia tulee asettamaan hankkeen, jonka tehtävänä on kootusti valmistella toimeenpano pääministeri Petteri Orpon hallitusohjelmakirjauksesta ”Hallitus käynnistää valtioneuvoston kanslian johdolla Pohjoisen ohjelman ja perustaa sen työn tueksi neuvottelukunnan, sekä jatkaa Itäisen Suomen kehittämisvisiota uudessa geopolittisessä tilanteessa.”

Molemmille alueille laadittavien ohjelmien tavoitteena on pohjoisen ja itäisen Suomen mahdollisuuksien täysimääräinen hyödyntämisen edistäminen erityisesti taloudellisen kasvun, alueellisen elinvoiman, investointien vauhdittamisen, osaamisen kehittämisen ja työvoiman saatavuuden näkökulmista. Lisäksi ohjelmien tavoitteena on edistää Suomen huoltovarmuutta ja omavaraisuutta muuttuneessa turvallisuuspoliittisessa tilanteessa sekä vahvistaa turvallisuutta pohjoismaisessa, EU- ja NATO-yhteistyössä niin, että uusi geopolitiikka ja reittimme länteen otetaan huomioon.

Molemmissa ohjelmissa tulee esittää tiiviisti ja konkreettisesti toimia:

1. joilla voidaan lisätä kestävä kasvun mahdollisuuksia ja uusia investointeja sekä vahvistaa Suomen kilpailukykyä ja alueiden elinvoimatekijöitä
2. joilla voidaan kestävästi hyödyntää puhtaan energian mahdollisuuksia ja tukea digitaalista puhdasta kasvua
3. joilla lisätään alueen kestävä matkailun vetovoimaa
4. joilla edistetään osaamista ja osaavan työvoiman saatavuutta
5. joilla vahvistetaan koko Suomen turvallisuutta, huoltovarmuutta ja omavaraisuutta
6. joilla lisätään alueen (fyysistä ja digitaalista) saavutettavuutta.

Ohjelmien toimikausi kestää 12.2.2024 alkaen koko hallituskauden.

Kirjausten toteuttamiseksi hallitus käynnistää Pohjoisen ja Itäisen Suomen ohjelmien valmistelun ja asettaa molempia ohjelmia varten omat valmistelutyöryhmät, joille asetetaan virkakunnasta koostuvat sihteeristöt. Lisäksi valtioneuvoston kanslia asettaa molemmille ohjelmille neuvottelukunnan tukemaan ohjelman valmistelua ja seuraamaan toimien täytäntöönpanoa valmisteluryhmän tehtävän päätyttyä.

Työ käynnistyy molempien ohjelmien yhteisellä tilaisuudella, joka järjestetään kevään aikana Helsingissä.

Valmisteluryhmät

Valmisteluryhmien tehtävänä on yhdessä neuvottelukuntien kanssa tehdä ehdotukset Pohjoisen Suomen ja Itäisen Suomen ohjelmiksi ja niihin sisältyviksi toimenpiteiksi 31.12.2024 mennessä. Valmisteluryhmät raportoivat työn etenemisestä työllisyyden ja yrittäjyyden ministerityöryhmälle ja 2 (4) kokonaisuutta käsitellään säännöllisesti myös koko hallituksen toimesta.

Valmisteluryhmät ja neuvottelukunnat voivat tarvittaessa kuulla myös muita kuin ryhmissä edustettuina olevia ministeriöitä sekä asiantuntijoita. Kansliapäälliköt

Kaupunginhallitus

§ 54

12.02.2024

käsittävät ohjelmatyötä ja hallinnonalojen välisiä yhteensovitustarpeita tarpeen mukaan.

Molempien ohjelmien valmistelua ohjaa kaikista valtiosihteereistä koostuva ohjausryhmä, jota johtaa pääministerin valtiosihteeri.

Pohjoisen ohjelman valmistelusta vastaa poikkihallinnollinen valmisteluryhmä, jota johtaa valtioneuvoston kanslian strategiaosaston osastopäällikkö Harri Hartikainen. Varapuheenjohtajan nimeää myöhemmin työ- ja elinkeinoministeriö.

Pohjoisen ohjelman neuvottelukunnan puheenjohtajana toimii valtiosihteeri Riikka Slunga-Poutsalo valtiovarainministeriöstä. Varapuheenjohtajana toimii valtiosihteeri Mikaela Nylander opetus- ja kulttuuriministeriöstä. Jäseninä ovat valtiosihteerit Risto Artjoki ja Päivi Nerg.

Itäisen ohjelman valmistelusta vastaa poikkihallinnollinen valmisteluryhmä, jota johtaa työ- ja elinkeinoministeriön alueet ja kasvupalvelut -osaston osastopäällikkö Tiina Korhonen. Varapuheenjohtajana toimii valtioneuvoston kanslian strategiaosaston osastopäällikkö Harri Martikainen.

Itäisen ohjelman neuvottelukunnan puheenjohtajana toimii valtiosihteeri Risto Artjoki valtioneuvoston kansliasta. Varapuheenjohtajana toimii valtiosihteeri Päivi Nerg maa- ja metsätalousministeriöstä. Jäseninä ovat valtiosihteerit Riikka Slunga-Poutsalo ja Mikaela Nylander.

Neuvottelukunnat

Neuvottelukunnan tehtävä on tukea ohjelman valmistelua ja seurata toimien täytäntöönpanoa työryhmän työn päätyttyä. Neuvottelukunta asetetaan hallituksen toimikaudeksi. Neuvottelukuntaan pyydetään edustus eri ministeriöistä, valtionhallinnosta, alueellisilta toimijoilta sekä keskeisiä viranomaisia, elinkeinoelämän ja koulutuksen asiantuntijoita.

Neuvottelukuntien työskentelyä tukee valmisteluryhmille asetettavien sihteeristöjen lisäksi alueiden uudistumisen neuvottelukunta ja kaupunkipolitiikan Yhteistyöryhmä.

Ohjelmien sihteeristöt ja valmisteluryhmien ja/tai neuvottelukuntien mahdolliset asiantuntijajäsenet nimetään erikseen tästä toimeksiannosta. Valmisteluryhmät voivat tarvittaessa perustaa itselleen alisteisia työryhmiä.

Nimeämispyynnöt

Alla Jakelu-kohdassa listattuja tahoja pyydetään nimeämään kuhunkin niille osoitettuun valmisteluryhmään ja/tai neuvottelukuntaan yksi jäsen ja hänelle varajäsen yhteystietoineen.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain (609/1986) vaatimusten täyttämiseksi pyydetään tekemään ehdotuksia sekä nais- että miespuolisista henkilöistä. Mikäli tasa-arvolain vaatimukset mies- ja naisjäsenistä eivät täyty, pyydämme esittämään tasa-arvolain 4 a §:n mukaisen perustelun tasa-arvolaista poikkeamiselle. Vastaus pyydetään toimittamaan sähköpostilla osoitteisiin kirjaamo.vnk@gov.fi ja stro.vnk@gov.fi. Valmisteluryhmien osalta nimet pyydetään lähettämään viimeistään 9.2.2024 ja neuvottelukuntien osalta viimeistään 29.2.2024.

Joensuun kaupunkia on pyydetty nimeämään jäsen ja varajäsen Itäisen Suomen ohjelman neuvottelukuntaan.

Kaupungin johtoryhmä on käsitellyt nimeämisasiaa kokouksessaan 29.1.2024.

Oheismateriaalina nimeämispyyntö.

Kaupunginhallitus

§ 54

12.02.2024

Valmistelija: hallintojohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää nimetä

jäsenen ja varajäsenen Itäisen Suomen ohjelman neuvottelukuntaan kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus nimesi jäseneksi Itäisen Suomen ohjelman neuvottelukuntaan kaupunginjohtaja Jere Penttilän varajäsenenään kansliapäällikkö Jenni Jokela.

Oheismateriaali

Nimeämispyyntö Pohjoisen ja Itäisen Suomen ohjelmat valmisteluryhmät ja neuvottelukunnat

Kaupunginhallitus

§ 55

12.02.2024

Ilmoituksia lähiajan tapahtumista ja tilaisuuksista

KH 12.02.2024 § 55

Tapahtumat ja tilaisuudet

1. Talouden sopeutustyön valtuuston iltakoulu 8.4.2024 klo 17:00-20:30
Tiedepuisto Louhela-Sali.

Vieraanvaraisuuden osoittamiset

1. Joensuun kaupungilta pyydetään edustajaa ja kaupungin tervehdystä (max. 5 min) Joensuun reserviläiset ry:n 70 vuotisjuhlaan 26.5.2024 kello 13.00 alkaen Onttolan Rajasotilaskotiin.

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä edellä mainitut tapahtumat ja tilaisuudet tiedokseen ja päättää edustajista:

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus nimesi seuraavat edustajan:

Vieraanvaraisuuden osoittamiset

1. Matti Ketonen

Kaupunginhallitus

§ 56

12.02.2024

Viranhaltijapäätökset

KH 12.02.2024 § 56
4327/00.02.01.01/2022

Viranhaltijapäätökset:

Henkilöstöjohtaja	08.02.2024 § 1
Kansliapäällikkö	05.02.2024 § 7
Kansliapäällikkö	08.02.2024 § 8, 9

Viranhaltijapäätökset oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Twin Busch 2-pilarinostin 3,6 t TW236PE myynti

Mentorivalmennuksen hankinta

Älykäs ja ilmastoviisas rakentaminen, budjettimuutos

Liite 1 kansliapäällikön 8.2.2024 § 8 päätökseen

Liite 2 kansliapäällikön 8.2.2024 § 8 päätökseen

Vieraanvaraisuuspyyntö Musiikintutkimuksen symposiumin yhteydessä 25.3.2024

Liite 1 kansliapäällikön 8.2.2024 § 9 päätökseen

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 48, § 49, § 50, § 52, § 53, § 55, § 56

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 51, § 54

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen-

JOENSUUN KAUPUNGINHALLITUS

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu, ma-ti ja to-pe klo 10-16 ja ke klo 10-17

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.