

Rakennus- ja ympäristölautakunta/Pöytäkirja

Aika 21.02.2024 klo 16:30 - 17:46

Paikka Kokoushuone Holvi, Torikatu 19 A, 3 krs.

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Rakentamisen tilastot Joensuun kaupungissa 2023	5
§ 4	Lupa- ja viranomaistoimintojen sisäisen tarkastuksen tarkastusraportti 2023 ja sisäisen tarkastuksen suunnitelma vuodelle 2024	6
§ 5	Rakennus- ja ympäristölautakunnan toimintakertomus vuodelta 2023	7
§ 6	Lupa- ja viranomaistoimintojen selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä vuodelta 2023	8
§ 7	Joensuun kaupungin rakennusjärjestys	9
§ 8	Oikaisuvaatimus maisematyölupaan 2023-601	11
§ 9	Savon Kuljetus Oy:n jatkoaikahakemus Lappalaisenvaaran maa-ainestenottoalueen maisemoinnille	13
§ 10	Viranhaltijapäätökset	14
§ 11	Merkintöjä	15

Rakennus- ja ympäristölautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Konttiokorpi Anniina Hirvonen Jukka Räsänen Marja-Leena Salo Kauko Jumppanen Anssi Jaatinen Seija Piirainen Heikki Väisänen Vilja Laine Pekka Hulmi Helena Mäkelä Viivi Miettinen Mikko	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja varajäsen
Muu läsnäolo	Hyttinen Jukka Heikura Aino Salminen Tiina	esittelijä, rakennustarkastaja esittelijä, ympäristönsuojelupäällikkö pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Joenperä Liisa Pirinen Jarkko	jäsen jäsen

Allekirjoitukset

Anniina Konttiokorpi puheenjohtaja	Tiina Salminen pöytäkirjanpitäjä
---------------------------------------	-------------------------------------

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu 21.2.2024.

Seija Jaatinen pöytäkirjantarkastaja	Pekka Laine pöytäkirjantarkastaja
---	--------------------------------------

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 21.2.2024 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä	Tiina Salminen
-------------------	----------------

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 1

21.02.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

RAKYMPLK 21.02.2024 § 1

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:
Totesi.

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 2

21.02.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

RAKYMPLK 21.02.2024 § 2

Rakennustarkastajan päätösehdotus:

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Seija Jaatisen ja Pekka Laineen .

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 3

21.02.2024

Rakentamisen tilastot Joensuun kaupungissa 2023RAKYMPLK 21.02.2024 § 3
975/00.01.02.06/2021

Rakentaminen Joensuussa on ollut vuonna 2023 tavanomaisella tasolla. Rakentaminen on keskittynyt Joensuussa keskustan alueelle ja haja-asutusalueella rakentaminen on ollut vähäistä. Valmistuneita asuntoja oli 536 joka oli hivenen enemmän, kuin edellisinä vuosina.

Luvitettujen rakennusten lupamäärä oli koko vuonna 240, joka on vähemmän, kuin edellisenä vuonna ollut 293. Luvitettujen asuntojen lukumäärä oli 106, kun se edellisenä vuonna oli ollut 449. Luvitettujen asuntojen lukumäärä oli poikkeuksellisen alhainen. Suurin asuntojen lukumäärän lasku oli kerrostalojen osalta. Rivi- ja ketjutaloasuntoja ei luvitettu vuonna 2023 ollenkaan.

Uusien liikerakennusten myönnettyjä rakennuslupia vuonna 2023 oli 1 kpl. Edellisenä vuonna niitä oli ollut 9 kpl. Liikerakennuksien kuutiomäärä oli 5440 m³, kun edellisvuonna liikerakennuksien kuutiomäärä oli ollut 51068 m³. Liikerakentaminen on siis ollut lukumääräisesti lähes olematonta.

Valmistuneiden rakennusten lukumäärä 229 kpl joka oli pienempi, kuin edellisvuoden 359. Valmistuneiden asuntojen lukumäärä vuonna 2023 oli 526. Vuonna 2022 valmistuneiden asuntojen lukumäärä oli ollut 455. Valmistuneiden rakennusten määrästä kerrostaloasuntoja oli 409 joten kerrostaloasuntojen osuus rakentamisessa on ollut edelleen suurta.

Rakennusvalvonnan tekemien lupapäätöksien (tässä mukana muutkin, kuin rakennusten luvat) lukumäärä oli 614 vuonna 2023. Vuoden 2022 lupapäätösten lukumäärä oli 716. Varsinkin loppuvuonna lupamäärässä näkyi hiipumisen merkkejä.

Valmistelija: rakennustarkastaja

Rakennustarkastajan päätösehdotus:

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää

merkitä tilastot tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

1 Rakennustilasto 2023

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 4

21.02.2024

Lupa- ja viranomaistoimintojen sisäisen tarkastuksen tarkastusraportti 2023 ja sisäisen tarkastuksen suunnitelma vuodelle 2024RAKYMPLK 21.02.2024 § 4
221/00.03.01.00/2024

Kaupungin sisäisen valvonnan toimintaohjeen mukaan hallintokuntien on laadittava oma sisäisen tarkastuksen suunnitelma ja hallintokunnan toimielimen tulee hyväksyä suunnitelma. Vuoden 2023 tarkastusraportti ja vuoden 2024 tarkastussuunnitelma esitellään kokouksessa.

valmistelija: rakennustarkastaja

Rakennustarkastajan päätösehdotus:

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää

merkitä tiedoksi lupa- ja viranomaistoimintojen sisäisen tarkastuksen tarkastusraportin vuodelta 2023 ja

hyväksyä lupa- ja viranomaistoimintojen sisäisen tarkastuksen suunnitelman vuodelle 2024.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 5

21.02.2024

Rakennus- ja ympäristölautakunnan toimintakertomus vuodelta 2023

RAKYMPLK 21.02.2024 § 5

100/02.02.00/2024

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen on kuntalain 14 §:n mukaan valtuuston tehtävä.

Joensuun kaupungin hallintosäännön mukaan rakennus- ja ympäristölautakunta hyväksyy vastuualueensa toimintakertomuksen.

Toimintakertomuksessa tulee

- esittää valtuuston asettamien strategiaa koskevien ja strategiasta johdettujen toiminnallisten tavoitteiden sekä taloudellisten ja määrällisten tavoitteiden toteutum tiedot,
- sisällyttää katsaus toimintavuoteen 2023 ja
- antaa selvitys mahdollisesta kaupunginvaltuuston asettaman sitovuustason ylityksestä.

Rakennus- ja ympäristölautakunnan valtuustoon nähden sitova käyttötalousosan toimintakate (tulosalueet 850, 860, 870 ja 880 yhteensä) toteutui noin 209 000 euroa talousarviota parempana.

Kaikki tulosalueet ylittivät taloudelliset tavoitteensa. Pysäköinninvalvonnan toimintakate toteutui talousarviota parempana talousarviota suuremman tulokertymän vuoksi. Rakentamisen hiljenemistä ennakoitiin rakennusvalvonnan osalta talousarviomuutoksessa. Muutokset rakentamisessa olivat poikkeuksellisen nopeita ja vaikeasti ennustettavissa. Tulot toteutuivatkin hieman muutettua talousarviota korkeampina ja menopuolella syntyi säästöä muissa kuluissa. Ympäristönsuojelun osalta henkilöstömenot ja palvelujen ostot toteutuivat talousarviota alemmina.

Rakennusvalvonnan toiminnallisena tavoitteena olleesta kiinteistövero-selvityksestä saatiin tavoiteajassa tehtyä 80 %.

Joensuun kaupungin tilinpäätökseen tuleva lautakunnan vuoden 2023 toimintakertomus on esitetty liitteessä.

Valmistelijat: talouspäällikkö ja tulosalueiden vastuuhenkilöt

Rakennustarkastajan päätösehdotus:

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää

hyväksyä liitteenä olevan rakennus- ja ympäristölautakunnan toimintakertomuksen vuodelta 2023.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

2 Rakennus- ja ympäristölautakunnan toimintakertomus vuodelta 2023

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 6

21.02.2024

Lupa- ja viranomaistoimintojen selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä vuodelta 2023RAKYMPLK 21.02.2024 § 6
1799/00.03.01.03/2023

Kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessa 2023 tehtävä selkoa, miten sisäinen valvonta ja erikseen konsernivalvonta sekä siihen sisältyvä riskienhallinta on kaupungissa järjestetty. Selonteon laatimisvelvollisuus perustuu kuntalakiin ja kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeeseen kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisesta.

Sisäisen tarkastuksen yksikkö on pyytänyt toimialajohtoa hallintokunnittain valmistelevaan selonteon sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeen lausuma-alueista.

Selonteko on toimitettu sisäisen tarkastuksen yksikölle, joka tekee hallintokuntien antamien selontekojen pohjalta koosteselonteon kaupunginhallitukselle liitettäväksi 2023 tilinpäätösasiakirjan toimintakertomusosaan.

Joensuun kaupungin hallintosäännön 22 §:n mukaan rakennus- ja ympäristölautakunta vastaa vastuualueensa sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta.

Lupa- ja viranomaistoimintojen osalta laadittu selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä on oheismateriaalina.

Valmistelija: rakennustarkastaja

Rakennustarkastajan päätösehdotus:

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää

merkitä laaditun selonteon sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä vuonna 2023 tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 7

21.02.2024

Joensuun kaupungin rakennusjärjestysRAKYMPLK 21.02.2024 § 7
250/10.03.00.00/2024

Joensuun kaupunki aloittaa rakennusjärjestyksen uudistamistyön alkuvuodesta 2024. Nykyinen rakennusjärjestys on hyväksytty vuonna 2020 ja uudistamisessa keskeistä on lainsäädännössä tapahtuneiden muutosten huomiointi.

Rakentamislain 17 §:n mukaan kunnassa tulee olla rakennusjärjestys. Rakennusjärjestyksen määräykset voivat olla erilaisia kunnan eri alueilla. Rakennusjärjestyksessä annetaan paikallisista oloista johtuvat suunnitelmallisen ja sopivan rakentamisen, kulttuuri- ja luonnonarvojen huomioon ottamisen sekä hyvän elinympäristön toteutumisen ja säilyttämisen kannalta tarpeelliset määräykset. Rakennusjärjestyksen määräykset eivät saa olla maanomistajalle tai muulle oikeuden haltijalle kohtuuttomia.

Rakennusjärjestyksen määräykset voivat koskea rakennuspaikkaa, rakennuksen kokoa ja sen sijoittumista, rakennuksen sopeutumista ympäristöön, rakentamistapaa, istutuksia, aitoja ja muita rakennelmia, rakennetun ympäristön hoitoa, vesihuollon järjestämistä, suunnittelutarvealueen määrittelemistä sekä muita niihin rinnastettavia paikallisia, rakentamista koskevia seikkoja.

Rakennusjärjestyksessä olevia määräyksiä ei sovelleta, jos oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa, asemakaavassa tai Suomen rakentamismääräyskokoelmassa on asiasta toisin määrätty.

Rakennusjärjestys täydentää rakentamislainsäädäntöä ja yleis- ja asemakaavoja ja ohjaa rakennetun ympäristön toteuttamista Joensuun olosuhteisiin sopivaksi. Rakennusjärjestyksen uudistustarve on erityisen ajankohtainen, kun uusi rakentamislaki tulee voimaan 1.1. 2025.

Rakennusjärjestyksen uudistamistyötä tehdään yhteistyönä kaupunkirakennepalveluiden eri yksiköiden kesken sekä tarvittavin osin muiden viranomais- ja yhteistyötahojen kanssa. Uudistamistyötä koordinoi rakennustarkastaja. Työryhmään kuuluvat rakennustarkastaja Jukka Hyttinen, rakennusvalvonnasta tarkastusinsinööri Mika Silvennoinen ja yhdyskuntalakimies Juha Martikainen. Kaavoituksesta maankäytön suunnittelija Päivi Mujunen sekä maankäytön puolelta geodeetti Kalle Siven sekä sihteerinä toimii rakennusvalvontainsinööri Jarmo Tuupainen. Työryhmä valmistelee luonnoksen uudeksi rakennusjärjestykseksi tarvittaessa neuvotellen eri tahojen kanssa.

Rakentamislain 19 §:n mukaan rakennusjärjestyksen hyväksyy kunnanvaltuusto.

Rakennusjärjestyksen laadintatyön aloittamisesta ilmoitetaan kaupungin verkkosivuilla sekä kaupungin käyttämissä ilmoituslehdissä.

Valmistelija: rakennustarkastaja

Rakennustarkastajan päätösehdotus:

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää

merkitä tiedoksi rakennusjärjestyksen uudistamistyön aloittamisen ylläolevan selostuksen mukaisesti sekä hyväksyä liitteenä olevan rakennusjärjestyksen osallistumis- ja arviointisuunnitelman

Päätös:

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 7

21.02.2024

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

3 OAS rakennusjärjestyksen uudistaminen 15022024

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 8

21.02.2024

Oikaisuvaatimus maisematyölupaan 2023-601RAKYMPLK 21.02.2024 § 8
231/10.03.00.10/2024

Kaupunginpuutarhuri on päätöksellään 25.1.2024 § 28 myöntänyt maisematyöluvan 2023-601. Maisematyöluvassa on myönnetty lupa 17 männyn, 6 koivun, 1 tammen, 1 vaahteran ja 1 pihlajan kaatamiseen kiinteistön 167-11-110-1 alueella.

Kaksi yksityishenkilöä on tehnyt kaupunginpuutarhurin päätöksestä Joensuun kaupungin rakennusvalvontaan 6.2.2024 oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan päätöksen kumoamista yhden tammen kaatamisen osalta. Säästettäväksi esitetty tammi kasvaa kiinteistön sisäpihan alueella i-talon 4 asunnon oleskelupihalla.

Lupapäätös, lupahakemus, oikaisuvaatimus, taloyhtiön vastine oikaisuvaatimukseen, asemapiirustus ja valokuvia kohteesta ovat Joensuun kaupungin Rakennus- ja ympäristölautakunnan jäsenten luettavissa cloud meetingissä oheismateriaalina.

Oikaisuvaatimuksen tehneet eivät halua että huoneiston i 4 oleskelupihalla kasvava tammi kaadetaan. Heidän näkemyksen mukaan heitä ei ole tiedotettu/ kuultu naapurina puunkaatohankkeesta, eikä heiltä ole saatu suostumusta kyseisen puun kaatoon.

Taloyhtiön isännöitsijältä on pyydetty lausunto kyseisen tammen ja muiden puiden kaadon perusteluista ja selvitys, miten tonttipuiden kaatohankkeesta on tiedotettu taloyhtiön asukkaita?

Saadun selvityksen mukaan taloyhtiössä on tiedotettu puunkaatohankkeesta asukkaita.

Oikaisuvaatimuksessa kumottavaksi esitetty tammi kasvaa tontin sisäpihan puoleisella alueella. Puu näkyy kaupunkiympäristössään lähinnä taloyhtiön omille asukkaille. Puu kasvaa asuinhuoneiston oleskelupihalla noin kolmen metrin läheisyydessä rakennuksesta ja sen oksat ulottuvat jo nyt rakennuksen päälle. Tammesta voidaan katsoa aiheutuvan haittaa kiinteistön kunnossapidolle. Tammi on silmämääräisesti arvioiden kohtuullisen hyväkuntoinen puu. Tammi on vielä nuori, keskenkasvuinen ja se kasvaa ajan myötä moninkertaisen kokoiseksi nykyiseen kokoonsa nähden. Puut sijaitsevat taloyhtiön hallitsemalla alueella.

Kaupunki on kuullut naapureita, naapurit eivät ole huomauttaneet asiasta. Naapureina on kuultu viereisiä kiinteistöjä, ei taloyhtiön asukkaita. Puunkaatohankkeesta tiedottaminen taloyhtiön asukkaille/osakkaille kuuluu taloyhtiölle.

Maisematyöluvan myöntäjän mielestä kyseisen tammen kaataminen on kaupunkikuvan kannalta niin vähäinen toimenpide, että maisematyölupa puun kaatamiseen tulee myöntää. Toimenpide ei turmele kaupunkikuvaa. Tontille on jäämässä vielä puustoa.

Myönnetty maisematyölupa on voimassa kolme vuotta ja kiinteistön omistaja voi harkintansa mukaan kaataa tai olla kaatamatta kyseisen tammen.

Lisäksi taloyhtiö voi halutessaan aina istuttaa tontille lisäpuustoa yleisen vihreyden lisäämiseksi.

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 8

21.02.2024

MRL 140 § 1 mom. ”Alueella, jolla on voimassa asemakaava tai yleiskaava, maisematyölupa on myönnettävä, jollei toimenpide vaikeuta alueen käyttämistä kaavassa varattuun tarkoitukseen taikka turmele kaupunki- tai maisemakuvaa.”

Edellä mainitun perusteella oikaisuvaatimus tulee hylätä.

Valmistelija: kaupunginpuutarhuri

Rakennustarkastajan päätösehdotus:

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää,

hylätä yksityishenkilöiden tekemän oikaisuvaatimuksen ja pitää voimassa kaupunginpuutarhurin 2023-601 § 28 tekemän maisematyölupapäätöksen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 9

21.02.2024

Savon Kuljetus Oy:n jatkoaikahakemus Lappalaisenvaaran maa-ainestenottoalueen maisemoinnilleRAKYMPLK 21.02.2024 § 9
49/11.01.00.00/2024

Savon Kuljetus Oy:llä on ollut Joensuun Lentoväylällä tilalla Mattila RN:o 25:89 Joensuun kaupungin rakennus- ja ympäristölautakunnan 19.6.2013 § 77 myöntämä maa-aineslupa, joka on päättynyt 24.6.2023.

Alueelle on jäänyt luvan voimassaolon aikana irrotettuja kalliokiviaineksia varastokasoihin noin 40 000 tn (noin 14 285 m³). Savon Kuljetus Oy hakee jatkoaikaa maa-aineslupa- ja maisemoinnin osalta 31.12.2025 saakka, sillä maisemointia ei voida tehdä loppuun, ennen kuin varastokasat on saatu pois maisemoitavalta alueelta. Ottoalue on jo osin maisemoitu. Alueelta ei enää irroteta lisää maa-aineksia.

Savon Kuljetus Oy:n kanssa on neuvoteltu asiasta. Alueella tullaan pitämään maa-ainesluvan mukainen loppukatselmus maisemointitöiden valmistuttua, jossa todetaan maisemointitöiden riittävyys. Maa-ainesluvan mukaisen vakuuden voimassaoloaikaa tulee jatkaa siten, että vakuus on voimassa vähintään vuoden tämän päätöksen voimassaoloajan yli menevälle ajalle.

Maisemoinnille myönnettävän jatkoaikahakemuksen tarkastamisesta peritään maa-ainestaksan 2.11 §:n mukaisesti puolet 2 §:n mukaisesta vähimmäismaksusta eli 216,50 euroa.

Maisemoinnille myönnettyä jatkoajalta peritään maa-ainestaksan 3.6 §:n mukainen valvontamaksu 118 euroa/vuosi sen vuoden loppuun, jolloin maisemointi on hyväksyttävästi suoritettu.

Valmistelija ja lisätiedot: ympäristönsuojelutarkastaja Liina Lindberg

Ympäristönsuojelupäällikön päätösehdotus:

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää

myöntää Savon Kuljetus Oy:lle jatkoaikaa maisemoinnille 31.12.2025 saakka edellä mainituin ehdoin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 10

21.02.2024

ViranhaltijapäätöksetRAKYMPLK 21.02.2024 § 10
84/00.02.01.01/2024

yhdyskuntalakimies

09.01.2024 § 1

ympäristönsuojelupäällikkö

11.01.2024 § 1

05.02.2024 § 2

Päätökset ovat luettavissa Cloud Meetingissä.

Rakennustarkastajan päätösehdotus:

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää

merkitä tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Rakennus- ja ympäristölautakunta § 11

21.02.2024

Merkintöjä

RAKYMPLK 21.02.2024 § 11

Joensuun kaupungin rakennus- ja ympäristölautakunnalle saapui Satumaa-Risteilyt Ky:n lähettämä kirje 20.12.2023. Kirje koski Joensuun Satama Oy:n m/s Vinkerin ja m/s Satumaan laituripaikkasopimusten irtisanomisilmoitusta. Joensuun kaupungin ympäristönsuojeluyksikkö on lähettänyt vastauksen kirjeeseen 11.1.2024.

Rakennustarkastajan päätösehdotus:
Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää

merkitä asiat tiedoksi.

Päätös:
Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 10, § 11

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 8**VALITUSOSOITUS (Kunnallisvalitus)****Valitusoikeus ja valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen ja valitusaika

Valitusviranomainen, käyntiosoite, postiosoite, telefaksi ja sähköposti:

ITÄ-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO
Puhelin: 029 56 42500 (vaihde)
Faksi: 029 56 42501
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valitus on tehtävä kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Pöytäkirja on asetettu yleisest nähtäväksi yleisessä tietoverkossa: 21.2.2024

Valituskirjelmä

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Valitusasiakirjojen toimittaminen ja maksut

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös telefaksina tai sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>. Tällöinkin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 9**VALITUSOSOITUS**

(Maa-aineslupa / Maa-aineslaki 4 §)

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Tähän päätökseen saa hakea valittamalla muutosta Itä-Suomen hallinto-oikeudelta noudattaen, mitä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetussa laissa (808/2019) säädetään.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO

Puhelin: 029 56 42502 (vaihde)

Telefaksi: 029 56 42501

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valitusaika

Valitus on tehtävä kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksiaantipäivää ei oteta lukuun. Valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitusaika jatkuu vielä seuraavana arkipäivänä.

Valitusaika päättyy 2.4.2024.

Päätöksen tiedoksianto

Tämä päätös annetaan tiedoksi 22.2.2024 yleisessä tietoverkossa julkaistulla julkisella kuulutuksella. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kuulutuksen julkaisemisajankohdasta.

Valitusoikeus

Valitusoikeus on

- asianosaisella
- kunnan jäsenellä
- rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksen on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät
- toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät
- elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella sekä toiminnan vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella
- muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

Valitus

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle ja maksut

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös telefaksina tai sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>. Tällöinkin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.