

Kaupunkirakennelautakunta/Pöytäkirja

Aika 09.04.2024 klo 16:30 - 18:24

Paikka Kokoushuone Holvi, Torikatu 19 A, 3. krs, Joensuu

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 37	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 38	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 39	Merkintöjä	5
§ 40	Lähileikkipaikkojen määrän vähentäminen	6
§ 41	Talouden sopeutustyön tilannekatsaus	8
§ 42	Viranhaltijapäätökset	9

Kaupunkirakennelautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Vuojärvi Petja Puustinen Timo Bogdanoff Eero Kuivalainen Maija Mutanen Jukka Pesonen Matti Poutanen Wilma Puhakka Paula Surakka Kari Väänänen Päivi Mainonen Jenni Linjama Tuokko	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja	
Muu läsnäolo	Varonen Ari Salminen Tiina Heikura Aino Hämäläinen Patrik Mähönen Jaana	esittelijä, kaupunkiympäristöjohtaja pöytäkirjanpitäjä ympäristönsuojelupäällikkö maankäytön suunnittelija viherasiantuntija	Paikalla klo 16.30 - 16.53. Paikalla klo 16.30 - 17.54. Paikalla klo 16.30 - 17.54.
Poissa	Mikkonen Tiina	jäsen	

Allekirjoitukset

Petja Vuojärvi puheenjohtaja	Tiina Salminen pöytäkirjanpitäjä
---------------------------------	-------------------------------------

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu 9.4.2024.

Timo Puustinen pöytäkirjantarkastaja	Jukka Mutanen pöytäkirjantarkastaja
---	--

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 9.4.2024 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä	Tiina Salminen
-------------------	----------------

Kaupunkirakennelautakunta

§ 37

09.04.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KRAKLIK 09.04.2024 § 37

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 38

09.04.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KRAKLK 09.04.2024 § 38

Kaupunkiympäristöjohtajan päätösehdotus:

Kaupunkirakennelautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Timo Puustisen ja Jukka Mutasen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 39

09.04.2024

Merkintöjä

KRAKLIK 09.04.2024 § 39

Ympäristönsuojelupäällikkö Aino Heikura esittelee ympäristönsuojelun ajankohtaisia asioita.

Kuulutus: julkisesti nähtävillä 28.3. - 15.4.2024 kaupungin internetsivuilla osoite www.joensuu.fi/katusuunnitelmat seuraavat katu- ja yleisten alueiden suunnitelmat:
Mutalan kaupunginosa; Nuohoojankatu, Maamiehenkatu välillä Sorvarinkatu-Metsästäjäncatu, Työmiehenkatu välillä Sorvarinkatu-Metsästäjäncatu, Rakentajankatu välillä Työmiehenpuisto-Nuohoojankatu, Metsästäjäncatu, Kurjenkatu välillä Sipinkatu-Utrantie ja Pp-tie välillä Metsästäjäncatu-Jukolankatu.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma: Rantapuistot.

Kaupunkiympäristöjohtajan päätösehdotus:

Kaupunkirakennelautakunta päättää

merkitä asiat tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

- 1 Kuulutus Nuohoojankatu, Maamiehenkatu välillä Sorvarinkatu-Metsästäjäncatu ym. kadut
- 2 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma, Rantapuistot 1801

Kaupunkirakennelautakunta

§ 40

09.04.2024

Lähileikkipaikkojen määrän vähentäminenKRAKLIK 09.04.2024 § 40
464/10.03.01.04/2024

Vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025–2026 taloussuunnitelman mukaisesti Joensuun kaupungin taloutta tasapainotetaan eri toimenpiteillä. Talousarvio sisältää palveluverkkoa, palveluiden tuottamista ja palveluiden tasoa koskevia toimenpiteitä mm. liikenne- ja viheralueiden hoidossa, johon kuuluvat leikkipuistot ja lähileikkipaikat. Leikkipaikkaverkostoa on tarkastellut työryhmä, johon on kuulunut asiantuntijoita maaomaisuudesta, vihersuunnittelusta, kunnossapidosta, viheralueiden hoidosta sekä liikuntatoimesta. Toimenpiteinä työryhmä esittää lähileikkipaikkojen määrän vähentämistä vuosina 2024–2026 ja 2027–2030. Leikkipuistoja ja lähileikkipaikkoja on eritasoisina noin 100 kappaletta ympäri kaupunkia mukaan luettuna maaseututaajamat. Leikkipaikkojen tarjontaa täydentävät lisäksi koulujen ja päiväkotien pihat.

Vähennyksen kohteena olevissa lähileikkipaikoissa säästö käyttötalousmenoissa on arviolta n. 3 000–5 000 € / vuosi / lähileikkipaikka. Summa koostuu pääasiassa leikkipaikkojen kunnossapidosta. Lähileikkipaikkojen purku ja alueen ennallistamisen kustannus on arviolta n. 2 000 € / leikkipaikka.

Leikkipaikkaverkoston sijoittumista Joensuun alueella on tutkittu väestödataan, rakentamisen suunnitteeseen sekä luokiteltuun leikkipaikkaverkostoon perustuvan paikkatietoanalyysin kautta. Työryhmä on arvioinut leikkipuistoja ja lähileikkipaikkoja niiden tämänhetkisen kunnon, käyttöasteen, leikkivälineiden tulevien uusimistarpeiden ja alueiden saavutettavuuden perusteella turvallisuusnäkökohdat huomioiden. Lisäksi on tarkasteltu alueilla asuvien lasten määrää, suunniteltua uudisrakentamista sekä niiden kehittymistä tulevaisuudessa. Poistettaviksi esitettyjä kohteita arvioidaan myös seuraamalla väestökehitystä sekä koulu- ja päiväkotikiinteistöjen sijoittumista palveluverkkoselvityksen valmistuttua. Työryhmä esittää liitteen mukaisia 16 lähileikkipaikkaa poistettavaksi vuosina 2024–2026 ja 15 lähileikkipaikkaa vuosina 2027–2030.

Poistettavaksi esitettyjen lähileikkipaikkojen lähialueille jää edelleen leikkipuistoja alueen käyttäjille. Asuinalueille jäävät keskeiset leikkipuistot peruskorjataan keskusleikkipuistoiksi ja mahdollisuuksien mukaan myös lähiliikuntapaikoiksi eri ikäryhmille yhteistyössä liikuntatoimen kanssa hyödyntäen myös alueella olevia vähällä käytöllä olevia vanhoja hiekkakenttiä. Nämä yhdessä voivat muodostaa tulevaisuudessa monipuolisen ja eri ikäisille soveltuvan liikkumis- ja viihtymisympäristön. Poistettavaksi esitettyjen lähileikkipaikkojen alueet muutetaan luonnon monimuotoisuutta tukeväksi puisto-/ lähimetsäalueiksi tai tarpeen mukaan osoitetaan muuhun käyttöön. Ne voivat toimia talvisin myös aurauslumien lähisiirtoalueina, joka puolestaan vähentää lumen kuljetuksen kustannuksia ja syntyviä päästöjä. Tarvittaessa näiden poistettavien lähileikkipaikkojen välineitä voidaan siirtää korvaamaan säilytettäviltä leikkipuistoilta poistuvia välineitä.

Esityksen liitteinä ovat esitys poistettavista lähileikkipaikoista vuosille 2024–2026 ja 2027–2030. Oheismateriaalina ovat lisäksi leikkipaikka- ja kouluverkoston alueelliset tarkastelut sisältäen leikkipuistot / lähileikkipaikat sekä koulut ja päiväkodit kantakaupungissa ja pitäjillä suhteessa lapsien määrään sekä Joensuun kaupungin teknisen toimialan palveluverkkosuunnitelma (Teklik 26.4.2011 § 139).

Valmistelijat: viherasiantuntija Jaana Mähönen
leikkivälinetarkastaja Heli Kuosmanen
vastaava puutarhuri Jari Huikuri

Kaupunkirakennelautakunta

§ 40

09.04.2024

vihersuunnittelija Virpi Mononen
liikuntasuunnittelija Anu Korhonen
maankäytön suunnittelija Patrik Hämäläinen

Kaupunkiympäristöjohtajan päätösehdotus:

Kaupunkirakennelautakunta päättää

hyväksyä esityksen vuosina 2024-2030 lakkautettavista lähileikkipaikoista.

Peruskorjattavat leikkipaikat tarkastellaan vuosittain yhdyskuntatekniikan investointiohjelman laatimisen yhteydessä.

Päätös:

Kaupunkirakennelautakunta päätti jättää asian yksimielisesti pöydälle kaupunkirakennelautakunnan seuraavaan kokoukseen.

Viherasiantuntija Jaana Mähönen ja maankäytön suunnittelija Patrik Hämäläinen olivat kokouksessa asiantuntijoina asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- 3 Poistettavat lähileikkipaikat 2024-2026
- 4 Poistettavat lähileikkipaikat 2027-2030
- 5 Vaikutusten ennakkoarviointi lähileikkipaikat

Kaupunkirakennelautakunta

§ 41

09.04.2024

Talouden sopeutustyön tilannekatsaus

KRAKLK 09.04.2024 § 41

90/00.01.02.06/2024

Kaupunkiympäristöjohtaja esittelee talouden sopeutustyön tilannekatsausta kokouksessa.

Valmistelija: kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkiympäristöjohtajan päätösehdotus:

Kaupunkirakennelautakunta päättää

merkitä tiedoksi talouden sopeutustyön tilannekatsauksen.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 42

09.04.2024

Viranhaltijapäätökset

KRAKLK 09.04.2024 § 42
6/00.02.01.01/2024

Viranhaltijapäätökset:

Kaavoituspäällikkö	03.04.2024 § 5, 7
Kaupungeingeodeetti	28.03.2024 § 51, 52
Kaupungininsinööri	28.03.2024 § 16 04.04.2024 § 17, 18 05.04.2024 § 19 - 21
Kaupunkiympäristöjohtaja	02.04.2024 § 19 05.04.2024 § 20
Tilakeskuksen johtaja	27.03.2024 § 8 08.04.2024 § 9
Tonttipäällikkö	27.03.2024 § 6, 7

Viranhaltijapäätökset liitteineen ovat luettavissa Cloud Meetingissä
Kaupunkirakennelautakunnan Tiedostot kohdassa Viranhaltijapäätökset
kansiossa.

Kaupunkiympäristöjohtajan päätösehdotus:

Kaupunkirakennelautakunta päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla
kaupunkirakennelautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 37, § 38, § 39, § 41, § 42

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 40

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

JOENSUUN KAUPUNGIN KAUPUNKIRAKENNELAUTAKUNTA

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu, ma-ti ja to-pe klo 10-16 ja ke klo 10-17

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.