

Kaupunginhallitus/Pöytäkirja

Aika 15.04.2024 klo 15:00 - 17:03

Paikka Kokoushuone Jaakko, hallintotalo, Torikatu 19 A, 2. krs.

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 134	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 135	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 136	Strategian toimeenpano-ohjelmien raportointi	5
§ 137	Maankäytön toteutusohjelma 2035 (MATO-ohjelma)	6
§ 138	Lausuntopyyntö talouden sopeutustyön kokonaisuudesta	9
§ 139	Työllisyysaluejohtajan viran auki julistaminen	11
§ 140	Valtiokonttorin päätös perinnönluovutusasiassa	13
§ 141	Henkilöstöraportti 2023	14
§ 142	Pro Ysitie ry:n vuosikokous 15.5.2024 ja Joensuun kaupungin esitys Pro Ysitie ry:n hallituksen jäsenestä ja varajäsenestä	15
§ 143	Eronpyyntö kulttuuri- ja liikuntalautakunnan varajäsenyydestä	16
§ 144	Kaupunginhallitukselle tiedoksi saatettavia asioita	17
§ 145	Ilmoituksia lähiajan tapahtumista ja tilaisuuksista	18
§ 146	Pöytäkirjat	19
§ 147	Viranhaltijapäätökset	20

Kaupunginhallitus/Pöytäkirja

Läsnä	Nuutinen Jere	puheenjohtaja	Poistui kokouksesta § 139 klo 16:41
	Eskelinen Seppo	1. varapuheenjohtaja	
	Koskinen Sari	2. varapuheenjohtaja	Saapui kokoukseen § 136 klo 15:12
	Heinonen Eila	jäsen	
	Hjälmi Heli	jäsen	
	Hulmi Helena	jäsen	
	Järvinen Anni	jäsen	
	Mikkonen Virve	jäsen	
	Törmälä Anssi	jäsen	
	Wihonen Jussi	jäsen	
	Väistö Matti	jäsen	
	Kärkäs Joakim	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	Saapui kokoukseen § 136 klo 15:50
	Ketonen Matti	kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Bogdanoff Eero	kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Elonheimo Ville	varajäsen	
Muu läsnäolo	Penttilä Jere	esittelijä,	Paikalla § 136 klo 15:02-16:05
	Himanka Riitta	kaupunginjohtaja	
	Näätänen Anu	pöytäkirjanpitäjä,	
	Jokela Jenni	hallintojohtaja	
		Johdon asiantuntija	
		kansliapäällikkö	

Allekirjoitukset

Jere Nuutinen puheenjohtaja	Riitta Himanka pöytäkirjanpitäjä
--------------------------------	-------------------------------------

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu 15.4.2024

Eila Heinonen pöytäkirjantarkastaja	Matti Väistö pöytäkirjantarkastaja
--	---------------------------------------

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 15.4.2024 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä	Riitta Himanka
-------------------	----------------

Kaupunginhallitus

§ 134

15.04.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 15.04.2024 § 134

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Kaupunginhallitus

§ 135

15.04.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 15.04.2024 § 135

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Eila Heinosen ja Matti Väistön.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 136

15.04.2024

Strategian toimeenpano-ohjelmien raportointi

KH 15.04.2024 § 136
433/00.01.02.06/2024

Konsernistrategian päivitys hyväksyttiin valtuustossa elokuussa 2023 ja toimeenpano-ohjelmista viimeisimmät saman vuoden syyskaudella. Strategian seurannasta on todettu, että strategian perusteella asetettujen tavoitteiden toteutumaa arvioidaan tilinpäätöksen yhteydessä. Toimeenpano-ohjelmien seurannasta ei ole niiden hyväksymisen yhteydessä päätetty yhtenäistä mallia tai aikataulua, mutta on perusteltua raportoida toimeenpano-ohjelmista samanaikaisesti strategian tavoitteiden kanssa.

Strategian toimeenpano-ohjelmia ovat:

- ilmasto-ohjelma
- osallisuusohjelma
- maaseutuohjelma
- henkilöstöohjelma
- urheilukaupunki Joensuu-ohjelma
- digiohjelma
- asuntopoliittinen ohjelma
- opiskelijakaupunki Joensuu -ohjelma
- metsäpääkaupunki Joensuu -ohjelma
- yrityskaupunki Joensuu -ohjelma

Johdon asiantuntija Anu Näätänen esittelee kokouksessa toimeenpano-ohjelmien tilannekatsauksen.

Toimeenpano-ohjelmien tilannekatsaus on oheismateriaalina ja se on luettavissa sähköisessä kokouksessa.

Valmistelija: kansliapäällikkö, johdon asiantuntija

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä strategian toimeenpano-ohjelmien tilannekatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Johdon asiantuntija Anu Näätänen oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

Anssi Törmälä saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Sari Koskinen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Varajäsen Ville Elonheimo saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Oheismateriaali

Strategian toimeenpano-ohjelmien yhteenveto 20240408

Kaupunkirakennelautakunta	§ 33	26.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 137	15.04.2024

Maankäytön toteutusohjelma 2035 (MATO-ohjelma)

KRAKLIK 26.03.2024 § 33

Kaupunkirakennepalveluiden tehtävänä on laatia toimialaansa liittyvät kaupunkikehityksen ennusteet, koordinoita maankäytön ja palveluiden yhteensovittamista ja vastata tähän liittyvän tiedon tuottamisesta ja hankinnasta. Tätä tehtävää palvelee maankäytön toteutusohjelma (MATO-ohjelma) ja sen yhteydessä laadittavat väestöennusteet.

Maankäytön toteutusohjelma muodostaa yhteisen tilannekuvan ja tietopohjan kaupungin maankäytön kehittymisestä ja yhdyskuntarakenteen rakentumisesta. Tulevien vuosien kaavoituksen, maanhankinnan, tontinluovutuksen ja yhdyskuntateknisen infran rakentamisen yhteensovittamisella varmistetaan yhdyskuntarakenteen hallittu ja kustannustehokas toteutuminen. Maankäytön suunnitelmallinen toteuttaminen mahdollistaa sen, että pystytään ohjelmoimaan asema- ja yleiskaavoitusta, maanhankintaa, yhdyskuntatekniikan rakentamista ja investointeja. Tällä luodaan osaltaan toimivaa, eheätä ja kestävästä kaupunkirakennetta. Maankäytön toteutuksessa pyritään kokonaisvaltaisesti edulliseen ratkaisuun.

Joensuun suunniteltavissa ja ennakoitavissa olevaa maankäytön ja väestön kehitystä yhteensovitetaan myös palveluverkkosuunnitelmien ja -ratkaisujen pohjaksi. Tarkempi palveluverkkosuunnittelu tapahtuu kuitenkin omana prosessinaan, MATO-ohjelman väestöennusteita hyödyntäen.

Maankäytön toteutusohjelmasta vastaa kaupunkirakennepalveluiden yhdyskuntasuunnittelun tulosalue, mutta valmisteluun ovat osallistuneet myös maaomaisuus, yhdyskuntatekniikka ja osaltaan hyvinvoinnin toimiala. Väestöennustesoivellus Vennin on toimittanut Tietoevry Oyj.

Ohjelman laadinnassa on huomioitu kaupungin strategian (2021-2025) tavoitteet. Suunniteltu maankäyttö, tontinluovutus ja rakentaminen mahdollistavat Joensuun hallitun kasvun kohti 80 000 asukkaan kaupunkia. Vetovoimaisen ja monipuolisen tonttivarannon turvaaminen sekä liike- ja yritystonttien riittävyyden tarkastelu sisältyvät ohjelmaan. Maankäytöllä edistetään muun muassa symmetrisen kaupungin vision toteuttamista. MATO-ohjelmassa on huomioitu myös kaupungin asuntopoliittisessa ohjelmassa sille esitetyt toimenpiteet ja tavoitteet.

Maankäytön toteutusohjelma ja sen mukaiset väestöennusteet on laadittu vuoteen 2035 asti ulottuen. Ohjelma pitää sisällään seuraavat asiat:

- Joensuun toteutunut väestönkehitys, tontinluovutus ja asuntorakentaminen,
- kaupungin tonttivaranto ja tontinluovutuksen aikataulutus alueittain,
- kolme eri väestöennustetta koko Joensuulle vuoteen 2035 (nopean, trendin ja hitaan kasvun skenaariot),
- kolme eri rakentamisen suunnitetta vuoteen 2035 (tavoite-, trendi- ja hidas-skenaario),
- yhdeksän eri osa-alueista ja iän mukaan jaoteltua väestöennustetta,
- trendiennusteen mukaisen väestönkehityksen tarkastelun palveluverkon osalta,
- asuntopoliittisen ohjelman tavoitteiden tarkastelun suhteessa MATO-ohjelmaan.

MATO-ohjelma on luonteeltaan prosessi, jossa esitettyjä suunnitelmia ja ennusteita tarkennetaan ja päivitetään sitä mukaa kun tiedot ja näkymät esim.

Kaupunkirakennelautakunta
Kaupunginhallitus

§ 33
§ 137

26.03.2024
15.04.2024

kaavahankkeiden tai rakentamisen kysynnän osalta tarkentuvat tai muuttuvat. Erityisesti kysynnän mukaan paljon elävä tontinluovutus ja sitä edellyttävän yhdyskuntateknisen infran rakentamisen yhteensopivuus tarkastetaan säännöllisin väliajoin. Ennusteita, tilastoja ja muita aineistoja voidaan hyödyntää monenlaiseen jatkosuunnitteluun.

Liitteenä on maankäytön toteutusohjelma 2035 sekä trendiskenaarion mukainen osa-alueittainen ja iän mukaan jaoteltu väestöennuste. Kaikki väestöennusteet ja muut mahdolliset aineistot löytyvät kaupungin sivuilta:

<https://www.joensuu.fi/maankayton-toteutusohjelma>

Valmistelija: maankäytön suunnittelija Patrik Hämäläinen / PS

Kaupunkiympäristöjohtajan päätösehdotus:

Kaupunkirakennelautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se

- hyväksyy maankäytön toteutusohjelma 2035:n,
- merkitsee tiedoksi maankäytön toteutusohjelmassa esitetyn tontinluovutuksen aikataulun ja maanhankintatarpeet,
- merkitsee tiedoksi vuoteen 2035 ulottuvat rakentamisen suunnitteet,
- merkitsee tiedoksi vuoteen 2035 ulottuvat koko kaupungin väestöennusteet,
- merkitsee tiedoksi vuoteen 2035 ulottuvat kaupungin osa-alueittaiset ja iän mukaan jaotellut väestöennusteet,
- merkitsee tiedoksi palveluverkkoa ja asuntopoliittisen ohjelman tavoitteita koskevat tarkastelut,
- lähettää edellä mainitut tiedoksi lautakunnille, liikelaitosten johtokunnille ja kaupunginvaltuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Maankäytön suunnittelija Patrik Hämäläinen oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

KH 15.04.2024 § 137
330/10.00.03/2024

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

- hyväksyä maankäytön toteutusohjelma 2035:n,
- merkitä tiedoksi maankäytön toteutusohjelmassa esitetyn tontinluovutuksen aikataulun ja maanhankintatarpeet,
- merkitä tiedoksi vuoteen 2035 ulottuvat rakentamisen suunnitteet,
- merkitä tiedoksi vuoteen 2035 ulottuvat koko kaupungin väestöennusteet,
- merkitä tiedoksi vuoteen 2035 ulottuvat kaupungin osa-alueittaiset ja iän mukaan jaotellut väestöennusteet,
- merkitä tiedoksi palveluverkkoa ja asuntopoliittisen ohjelman tavoitteita koskevat tarkastelut ja
- lähettää edellä mainitut tiedoksi lautakunnille, liikelaitoksen johtokunnalle ja kaupunginvaltuustolle.

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle ja käsitellä asiaa seuraavan kerran kokouksessa 6.5.2024.

Kaupunkirakennelautakunta	§ 33
Kaupunginhallitus	§ 137

26.03.2024
15.04.2024

Liitteet

- 1 Maankäytön toteutusohjelma 2035
- 2 Väestöennuste 2035 osa-alueittain

Kaupunginhallitus

§ 138

15.04.2024

Lausuntopyyntö talouden sopeutustyön kokonaisuudestaKH 15.04.2024 § 138
507/00.01.06/2024

Kaupungin talous heikkenee kuluvana vuonna voimakkaasti sote-uudistukseen liittyvien väliaikaisten kuntataloutta vahvistavien vaikutusten poistuessa. Samanaikaisesti menot kasvavat. Kaupungin talous painuukin alijäämäiseksi jo vuodesta 2024 alkaen ja alijäämä uhkaa kasvaa tulevina vuosina ilman toimenpiteitä. Taloussuunnitelmakauden sopeutustarpeen suuruudeksi on arvioitu 20-25 milj. euroa.

Talouden mittava sopeutustyö käynnistyi loppuvuodesta 2023. Vuoden 2024 talousarvio sisältää nettomenojen kasvua hidastavia toimenpiteitä, mutta tavoitteeksi asetettiin, että laajempi talouden sopeutustoimenpiteiden kokonaisuus valmistuu maaliskuun loppuun mennessä. FCG Oy on avustanut kaupunkia sopeutustoimenpiteiden kokonaisuuden valmistelussa.

Talouden sopeutustyön keinovalikoima on valmistunut ja sitä esiteltiin kaupunginvaltuustolle iltakoulussa 8.4. Esitys sisältää menoja alentavia tai tuloja lisääviä toimenpiteitä yhteensä vajaalla 19 milj. eurolla. Lisäksi esitykseen sisältyy kertaluontoisia taloutta vahvistavia toimenpiteitä.

Kaupunginvaltuuston on määrä päättää talouden tasapainon varmistavista linjauksista ja toimenpiteistä kokouksessaan 17.6.2024. Esitys etenee kaupunginvaltuuston päätettäväksi omistajaohjausjaoston (27.5.2024) ja kaupunginhallituksen (3. ja 10.6.2024) kautta. Lautakunnilta, Joensuun Vesi-liikelaitoksen johtokunnalta, seudulliselta joukkoliikennejaostolta sekä henkilöstö- ja työllisyysjaostolta pyydetään lausunnot sopeutustyön keinovalikoimasta omaa toimialaa koskevien toimenpiteiden osalta. Lisäksi nuorisovaltuustolle sekä vanhus- ja vammaisneuvostolle annetaan mahdollisuus lausua asiasta. Lausunnot tulee toimittaa kaupungin kirjaamoon viimeistään to 23.5.2024 klo 12:00 mennessä.

Kuntalaisille avoimet keskustelutilaisuudet talouden sopeutustyön kokonaisuudesta toteutetaan 9.-17.4. Esityksistä on mahdollista antaa myös palautetta kaupungin verkkosivuilla.

Ehdotus keinovalikoimaksi on esitetty pykälän liitteenä. Esitys sisältää sopeutusprosessien aikana julkaistun aineiston sekä lopullisen keinovalikoiman (yhteenvedo kaikista keinoista alkaa sivulta 89).

Valmistelija: talousjohtaja

Kaupunginjohtajan muutettu päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

pyytää lautakunnilta, Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunnalta, seudulliselta joukkoliikennejaostolta sekä henkilöstö- ja työllisyysjaostolta lausunnot talouden sopeutustyön keinovalikoimasta omaa toimialaa koskevien toimenpiteiden osalta. Lisäksi nuorisovaltuustolle sekä vanhus- ja vammaisneuvostolle annetaan mahdollisuus lausua asiasta.

Lausunnot tulee toimittaa kaupungin kirjaamoon viimeistään to 23.5.2024 klo 12:00 mennessä.

Päätös:

Kaupunginhallitus

§ 138

15.04.2024

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

3 Talouden tasapainotus ehdotus keinovalikoimaksi_08042024

Kaupunginhallitus

§ 139

15.04.2024

Työllisyysaluejohtajan viran auki julistaminen

KH 15.04.2024 § 139
522/01.01.01.01.00/2024

Laki työvoimapalvelujen järjestämisestä (308/2023) siirtää julkisten työvoimapalvelujen järjestämisvastuun valtiolta kunnalle 1.1.2025. Uudistuksella tavoitellaan työllisyyden lisäämistä tuomalla palvelut osaksi kunnan elinvoimatehtävää. Pohjois-Karjalan kunnat hyväksyivät sopimuksen Pohjois-Karjalan työllisyysalueen perustamisesta lokakuussa 2023 (Joensuun kaupunginvaltuusto 30.10.2023 § 107). Sopimuksessa määritellään Pohjois-Karjalan työllisyysalueen vastuukunta, yhteinen toimielin, talous, henkilöstö, toimitilat ja välineistö sekä sovitaan työllisyyden palvelukokonaisuudesta ja sen kehittämisestä. Sopimuksen mukaan Pohjois-Karjalan työllisyysalueen vastuukuntana toimii Joensuun kaupunki. Palvelujen järjestämisestä vastaavana yhteisenä toimielimenä ja työllisyysalueen työvoimaviranomaisena toimii Joensuun kaupunginhallituksen alaisuuteen sijoittuva lautakunta. Edellä esitettyyn perustuen Joensuun kaupunginhallituksen alainen henkilöstö- ja työllisyysjaosto on kokouksessaan 19.4.2024 §22 perustanut työllisyysaluejohtajan viran. Samoin Joensuun valtuusto on huomioinut TE2024 uudistuksen vaatimat muutokset hallintosäännössään (KV 11.3.2024 § 79).

Hallintosäännön 68 §:n mukaan kaupunginhallitus valitsee työllisyysaluejohtajan. Edelleen 68 §:n mukaan viran julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoinna olevaan virkaan. Hallintosäännön 43 a §:n mukaan työllisyyspalveluja johtaa kansliapäällikön alaisuudessa työllisyysaluejohtaja.

Työllisyysaluejohtajan tehtävänä on toimialallaan:

1. johtaa ja kehittää toimintaa työllisyyslautakunnan asettamien tavoitteiden ja työllisyysalueen kuntien välisen yhteistoimintasopimuksen mukaisesti,
2. vastata toiminnan ja talouden suunnittelusta, yhteensovittamisesta ja raportoinnista,
3. johtaa palvelujen kehittämistä ja työprosessien tehostamista,
4. vastata asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta,
5. huolehtia osaltaan henkilöstön kehittämisestä ja tehtävien määrittelystä,
6. vastata viestinnästä, sidosryhmäyhteistyöstä ja yhteistoiminnasta yhteistyötahojen kanssa,
7. päättää työllisyysalueen edustamisesta tuomioistuimessa ja muussa viranomaisessa kaupunginvaltuuston määrittämässä rajoissa,
8. toimia työllisyysalueen edustajana alueellisissa ja valtakunnallisissa työllisyysalueen toimintaan ja tehtäviin liittyvissä neuvotteluissa,
9. hoitaa muut työllisyyslautakunnan määräämät toimialaansa kuuluvat tehtävät.

Työllisyysaluejohtajan kelpoisuusvaatimuksena on henkilöstö- ja työllisyysjaoston 19.4.2024 §22 päätöksen mukaisesti ylempi korkeakoulututkinto ja alan tuntemus. Tehtäväalueen valmistelun ajankohtaisuus huomioden on perusteltua pyrkiä täyttämään virka viimeistään 1.8.2024 lukien. Viran täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Valmistelija: kansliapäällikkö

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

julistaa työllisyysaluejohtajan viran haettavaksi ja nimetä haastatteluryhmän sekä valtuuttaa haastatteluryhmän nimeämään haastatteluun kutsuttavat.

Kaupunginhallitus

§ 139

15.04.2024

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus nimesi haastatteluryhmään kaupunginjohtajan, kansliapäällikön, henkilöstöjohtajan, Jussi Wihosen, Eila Heinosen, Helena Hulmin, Anssi Törmälän, Petteri Tahvanaisen ja Ville Elonheimon.

Kansliapäällikkö Jenni Jokela esitteli hakuprosessia kaupunginhallitukselle.

Seppo Eskelinen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus

§ 140

15.04.2024

Valtiokonttorin päätös perinnönluovutusasiassa

KH 15.04.2024 § 140
287/02.07.02.00/2024

Kaupungille tuli 15.2.2024 valtiokonttorilta ilmoitus perillisittä Joensuussa kuolleesta henkilöstä. Kaupunki on kansliatoimenpiteenä 2.4.2024 pyytänyt, että henkilön omaisuudesta valtiolle tuleva osuus luovutetaan Joensuun kaupungille.

Hakemuksessa todettiin, että kaupunki tulisi käyttämään omaisuuden hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen kuuluvaan lasten ja nuorten varhaisen tukitoiminnan palveluihin ja toimenpiteisiin ja niiden kehittämiseen.

Valtiokonttori on päätöksellään 3.4.2024 ratkaisut omaisuuden luovuttamista koskevan hakemuksen. Valtiokonttori päätti, että kuolinpesän omaisuus luovutetaan Joensuun kaupungille seuraavilla ehdoilla:

1. Kaupunki vastaa pesän veloista ja maksuista.
2. Kaupunki käyttää omaisuuden hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen kuuluvaan lasten ja nuorten varhaisen tukitoiminnan palveluihin ja toimenpiteisiin sekä niiden kehittämiseen.
3. Jos ilmaantuu perimään oikeutettu sukulainen tai testamentin saaja, kaupunki luovuttaa omaisuuden tälle.

Pesän omaisuus koostuu yksinomaan rahavaroista, joiden määrä perukirjan mukaan on noin 6 000 euroa. Määrästä tulee vähennettäväksi vielä pesänhoitokuluja.

Tarkemmin pesän varat käyvät ilmi perukirjasta, joka on nähtävillä sähköisessä kokouksessa.

Käytännön järjestelyt kaupungille tulevan omaisuuden vastaanottamisesta hoitavat tässä tapauksessa hyvinvoinnin toimiala ja kaupunginlakimies.

Pesässä olevat rahavarat osoitetaan hyvinvoinnin toimialle käytettäväksi valtiokonttorin päätöksen mukaisella tavalla.

Valtiokonttorin päätös on nähtävillä sähköisessä kokouksessa.

Valmistelija: kaupunginlakimies

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

hyväksyä valtiokonttorin päätöksen ja ottaa vastaan kaupungille tulevan omaisuuden päätöksessä mainituilla ehdoilla ja valtuuttaa hyvinvoinnin toimialan ja kaupunginlakimiehen järjestämään omaisuuden vastaanottamisen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 4 Ei-julkinen asiakirja
- 5 Ei-julkinen asiakirja

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto
Kaupunginhallitus

§ 25
§ 141

19.03.2024
15.04.2024

Henkilöstöraportti 2023

HETYJ 19.03.2024 § 25

1. Henkilöstöraportti 2023

Esitellään henkilöstöraportin keskeisiä lukuja. Yhteistyötoimikunta on 12.3.2024 § 7:ssä käsitellyt osaltaan henkilöstöraportin. Henkilöstöraportti on oheismateriaaleissa.

Katsaus valmistelussa oleviin asioihin.

Henkilöstöjohtajan päätösehdotus:

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto päättää

1. hyväksyä henkilöstöraportin 2023 ja oikeuttaa henkilöstöpalvelut tekemään tarvittaessa teknisluontoisia korjauksia tai tarvittavia lisäyksiä sekä

esittää kaupunginhallitukselle, että se saattaa henkilöstöraportin kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

2. merkitä katsauksen tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Jenni Jokela poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana.

Helena Hulmi poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana.

KH 15.04.2024 § 141
351/00.01.02.03/2024

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

merkitä henkilöstöraportin 2023 tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali
joensuu_henkilostoraportti_2023_2024-04-09

Kaupunginhallitus

§ 142

15.04.2024

Pro Ysitie ry:n vuosikokous 15.5.2024 ja Joensuun kaupungin esitys Pro Ysitie ry:n hallituksen jäsenestä ja varajäsenestä

KH 15.04.2024 § 142
459/00.00.01.00.13/2024

Pro Ysitie ry:n vuosikokous järjestetään 15.5.2024 klo 14:00 Aurassa (Tuulentie 1, Aura). Kaikki yhdistyksen jäsenet ovat tervetulleita vuosikokoukseen. Vuosikokouksessa käsitellään sääntömääräiset asiat, kuten hallituksen nimeäminen toimikaudelle 2024-2025. Varsinainen esityslista toimitetaan lähempänä kokousta.

Pro Ysitie on aktiivinen koko yhteysvälin kattava yhdistys ja yhteistyöverkosto, jonka tavoitteena on elinkeinoelämän toimintaedellytysten, liikenneturvallisuuden ja liikenteen sujuvuuden parantaminen väylän vaikutusalueella. Yhdistyksen toiminnan keskiössä on edunvalvontatyö sekä tietoisuuden lisääminen 9-väylän merkityksestä ja sen kehittämistarpeista.

Pro Ysitien hallitus pyytää jäsenorganisaatioitaan tekemään ehdotuksia yhdistyksen hallituksen jäseniksi/varajäseniksi kaudelle 2024-2025. Ehdotukset pyydetään tekemään huhtikuun loppuun mennessä.

Yhdistyksen sääntöjen mukaan yhdistyksen asioita hoitaa ja sitä edustaa hallitus, johon vuosikokous valitsee kahdeksi vuodeksi kerrallaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja 8-16 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Kaupungin johtoryhmä on käsitellyt asiaa kokouksessaan 8.4.2024 ja esittänyt, että yhdistyksen hallitukseen nimettäisiin jatkamaan jäsenenä strategijahtaja Sami Laakkonen varajäsenenään kaupunkiympäristöjohtaja Ari Varonen kaudelle 2024-2025.

Oheismateriaalina kokouskutsu ja nimeämispyyntö.

Valmistelija: hallintojohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

nimetä Joensuun kaupungin edustajan Pro Ysitie ry:n vuosikokoukseen ja ehdottaa, että yhdistyksen hallitukseen nimettäisiin jatkamaan jäsenenä strategijahtaja Sami Laakkonen varajäsenenään kaupunkiympäristöjohtaja Ari Varonen kaudelle 2024-2025.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus ei nimeä edustajaansa vuosikokoukseen. Ehdotukset hallituksen jäsenestä ja varajäsenestä toimitetaan Pro Ysitie ry:lle.

Oheismateriaali

Kutsu, Pro Ysitie vuosikokous 15.5.2024 ja hallituksen nimeämispyyntö

Kaupunginhallitus

§ 143

15.04.2024

Eronpyyntö kulttuuri- ja liikuntalautakunnan varajäsenyydestä

KH 15.04.2024 § 143
498/00.00.01.00.06/2024

Airi Niemelä on toimittanut Joensuun kaupungille 8.8.2023 eronpyynnön kulttuuri- ja liikuntalautakunnan varajäsenyydestä (Mika Pirosen varajäsen) henkilökohtaisten syiden vuoksi.

Kuntalain 70 §:n 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin

Joensuun kaupungin hallintosäännön 16 §:n mukaan kaupunginvaltuusto valitsee kulttuuri- ja liikuntalautakunnan jäsenet ja varajäsenet sekä nimeää varsinaisista jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla varsinaisia valtuutettuja.

Valmistelija: hallintojohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

myöntää eron Airi Niemelälle kulttuuri- ja liikuntalautakunnan varajäsenyydestä (Mika Pirosen varajäsen) ja valita Niemelän tilalle uuden varajäsenen kulttuuri- ja liikuntalautakuntaan.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 144

15.04.2024

Kaupunginhallitukselle tiedoksi saatettavia asioita

KH 15.04.2024 § 144

Kaupunginhallitukselle tiedoksi saatetaan seuraavat asiat:

1. Vanhusneuvoston ja vammaineuvoston kirje kaupunginhallitukselle.

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

- 6 Vanhusneuvoston ja vammaineuvoston kirje kaupunginvaltuustolle, Radio avuksi tiedottamiseen

Kaupunginhallitus

§ 145

15.04.2024

Ilmoituksia lähiajan tapahtumista ja tilaisuuksista

KH 15.04.2024 § 145

Tapahtumat ja tilaisuudet

1. Tarkastuslautakunta kutsuu kaupunginvaltuuston ja -hallituksen puheenjohtajiston kaupungin vuoden 2023 arviointi- ja tilintarkastuskertomusten luovutustilaisuuteen maanantaina 20.5.2024 kello 8 – 8.45 Hallintotalon Jaakko -kokoushuoneeseen.
2. Lentopallon A-nuorten SM-turnaus Motonet Areenalla 20-21.4.2024. Kaupungin edustajaa pyydetään palkintojen jakoon su 21.4.2024 klo 15:00-17:00.
3. Kuntapuheenjohtajapäivät 2024 Kuopiossa 13.6.2024 klo 9:30 - 14.6.2024 klo 14:00. Päivät on suunniteltu kuntien valtuustojen ja hallitusten puheenjohtajistolle.
4. Ministeriöiden kansliapäälliköt Joensuussa 13.–14.5.2024. Kaupunginhallitusta pyydetään nimeämään kaksi edustajaansa maanantaina 13.5. klo 19.00 Joensuun kaupungin isännöimään tilaisuuteen.
5. Sotien 1939-1945 Joensuun perinnetoimikunta on pyytänyt nimeämään kuusi kaupungin edustajaa sankarihaudoilla- ja muistomerkeillä tapahtuvaan seppelleenlaskutilaisuuteen kaatuneitten muistopäivänä su 19.5.2024 klo 12:00 alkavaan tilaisuuteen (kokoontuminen Rauhankappelille klo 11:30). Pyydetään kuutta suurinta valtuustoryhmää ilmoittamaan seppelleenlaskija pe 26.4.2024 mennessä hallintojohtajalle.

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä edellä mainitut tapahtumat ja tilaisuudet tiedokseen ja päättää edustajista.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus nimesi seuraavat edustajat:

2.Jere Nuutinen

3.Jere Nuutinen ja Sari Koskinen

4.Jere Nuutinen ja Sari Koskinen

5. Lähetetään pyyntö nimeämisistä valtuustoryhmien puheenjohtajille.

Kaupunginhallitus

§ 146

15.04.2024

Pöytäkirjat

KH 15.04.2024 § 146

Pöytäkirjat:

Kaupunkirakennelautakunta 09.04.2024

Omistajaohjausjaosto 08.04.2024

Tarkastuslautakunta 04.04.2024

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 147

15.04.2024

Viranhaltijapäätökset

KH 15.04.2024 § 147
4327/00.02.01.01/2022

Viranhaltijapäätökset:

Henkilöstöjohtaja	28.03.2024
Kansliapäällikkö	09.04.2024 § 21

Viranhaltijapäätökset oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Joensuun seudun kotouttamistyön keskus -hankkeen jatkorahoitus
Henkilöstöjohtaja 28.3.2024 § 5

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 134, § 135, § 136, § 137, § 138, § 139, § 141, § 142, § 143, § 144, § 145, § 146, § 147

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 140**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen-

JOENSUUN KAUPUNGINHALLITUS

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu, ma-ti ja to-pe klo 10-16 ja ke klo 10-17

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.