

150 Konsernipalvelut

Vastuuhenkilö: kansliapäällikkö, talousjohtaja, henkilöstöjohtaja, strategiajohtaja

Kuvaus 2025 ja keskeiset muutokset

Konsernipalvelujen tehtävänä on johtaa, ohjata, yhteensovittaa ja valvoa kaupunkikonsernin toimintaa kaupunginjohtajan johdolla. Konsernipalvelut vastaa kaupungin talouden johtamisesta, tarve- ja hankesuunnitelmien yhteensovittamisesta, henkilöstövoimavarojen johtamisesta, hallinnon kehittämisestä, edunajamisesta, johdon tuesta sekä riskienhallintaan, valmiuteen ja turvallisuuteen liittyvistä tehtävistä. Konsernipalvelut muodostuvat hallintopalveluista, talouspalveluista sekä henkilöstöpalveluista. Lisäksi konsernipalveluissa on kaupunginjohtajan alaisuudessa strategiajohtaja.

Hallintopalvelujen tehtäviin kuuluu konsernin omistajaohjaus sekä kaupungin lakipalveluiden tuottaminen. Hallintopalvelut vastaa kaupungin asianhallinnan, asiakirjahallinnon sekä arkistotoimen järjestämisestä sekä kehittämisestä. Myös asuntotoimen lakisääteiset tehtävät, kuten asunto-olojen kehittäminen kuuluu hallintopalvelujen vastuualueelle. Asuntotoimi jatkaa vuonna 2024 aloitettua ARA-rahoitteista asumisneuvonnan pilottia, jonka tarkoituksena on tuottaa asumisneuvontaa kaikille kuntalaisille asumismuodosta riippumatta. Asuntotoimen kustannuspaikalle kohdentuu myös vanhojen hissittömien asunto- ja vuokratotaloyhtiöiden hissi- ja esteettömyysavustukset. International House Joensuu-yksikön toiminta on yhdistetty vuonna 2025 Joensuun kaupungin työllisyyspalvelujen kanssa uudeksi työelämän ja kotoutumisen palvelut -tulosalueeksi.

Henkilöstöpalvelut johtaa ja valvoo kaupungin henkilöstöhallintoa, vastaa henkilöstöpolitiikasta ja henkilöstösuunnittelusta, huolehtii henkilöstön uudistumiskyvystä ja osaamisen kehittämisestä sekä henkilöstön motivointi- ja kannustusjärjestelmistä. Henkilöstöpalvelut vastaa myös palvelussuhdeasioita koskevista työnantajaneuvotteluista, virka- ja työehtosopimusten tulkinnasta ja täytäntöönpanosta sekä vastaa henkilöstöpalveluiden, työhyvinvointiasioiden ja työsuojelun järjestämisestä. Lisäksi henkilöstöpalveluiden vastuulle kuuluu työterveyshuollon hankkiminen ja ohjaus sekä henkilöstöasioiden viestintä sekä johdon ja henkilöstön yhteistoiminnan kehittäminen.

TE-palveluiden muutoksen myötä konsernipalvelut tuottavat jatkossa myös hallinto-, talous-, ict- ja henkilöstöhallinnon palvelut työllisyysalueelle. Talouspalvelut vastaa myös TE-palveluiden maksatustehtävistä.

Tietohallinnon, taloushallinnon ja palkanlaskennan palvelut ostetaan Meidän IT ja talous Oy:ltä, joka tuottaa em. palvelut hyväksytyjen palvelusopimusten mukaisesti.

Toiminnalliset tavoitteet 2025

Strateginen painopiste: Osaavan ja innostuneen henkilöstön Joensuu		
Tavoitelinjaus: Olemme veto- ja pitovoimainen kaupunkityönantaja. Huomioimme työntekijän ja mahdollisen perheen muun elämän, tarjoten joustoja ja soviteltua ja räätälöityä työnantajapolitiikkaa. Lisäämme ja vahvistamme työnantajanäkyvyyttämme.		
Toiminnallinen tavoite 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Vastuutaho
Työmatkaliikkumisen tuet ovat käytössä, ja toimintamalli vakiintuu.	Vakituisesta henkilöstöstä 25 prosenttia (450 henkilöä) on ottanut käyttöön hiilineutraaliutta tukevan liikkumisen tuen.	Henkilöstöpalvelut
Anonyymeja rekrytointeja toteutetaan rekrytoinneissa ja toimintamalli vakiintuu	Anonyymeja rekrytointeja toteutetaan yli kymmenessä (>10) rekrytoinnissa vuodessa	Henkilöstöpalvelut

Tavoitelinjaus: Edistämme henkilöstön työssä kehittymistä, osaamista ja työhyvinvointia. Tarjoamme mahdollisuuden kehittyä tehtävässä ja uralla. Tarjoamme laadukkaita työterveyspalveluita.		
Toiminnallinen tavoite 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Vastuutaho
Työterveyshuolto on toimiva ja henkilöstö tyytyväinen	Sairauspoissaolopäivät suhteessa henkilötyövuosiin vähenevät (< 13) Työtyytyväisyyskyselyn tulos paranee: Työntekijöiden tyytyväisyys työterveyshuoltoon pysyy ennallaan tai kasvaa (> 3,2)	Henkilöstöpalvelut
Mentoritoiminta vakiinnutetaan	Uusia mentoreita koulutetaan vähintään 20	Henkilöstöpalvelut
Toteutetaan osaamiskartoituspilotointi henkilöstölle	Kyllä/Ei	Henkilöstöpalvelut
Tavoitelinjaus: Kehitämme toimintatapojamme sekä johtamista vahvistamaan osallistumista, vastuunottoa ja onnistumista. Viestintä ja vuorovaikutteisuus on tärkeää, jotta työntekijä kokee olonsa tärkeäksi ja turvalliseksi.		
Toiminnallinen tavoite 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Vastuutaho
Toteutetaan monikanavaista viestintää	Tiedotteita lähetään säännöllisesti vähintään kerran kuukaudessa. Työtyytyväisyyskyselyn tulos paranee: Tiedonkulku työpaikallamme on hoidettu hyvin (> 2,9)	Henkilöstöpalvelut
Tyytyväisyys johtamiseen ja työnantajaan	Työtyytyväisyyskyselyn tulos pysyy ennallaan tai paranee: 1. työpaikamme johtamistapa on hyvä (> 3,2) 2. suosittelisin nykyistä työnantajaani tuttavalleni (> 3,3)	Henkilöstöpalvelut

