

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta/Pöytäkirja

Aika 20.02.2025 klo 15:30 - 17:43

Paikka Hallintotalo, kokoushuone Holvi, Torikatu 19 A, 3. krs.

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 7	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 8	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 9	Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan toimintakertomus vuodelta 2024	6
§ 10	Viranhaltijapäätökset	7
§ 11	Muut asiat	8
§ 12	Osallisuusohjelman ja maaseutuohjelman väliarviointi	9
§ 13	Asukastosallisuuden avustusten myöntäminen 2025	10

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Tielinen Ari	puheenjohtaja	Poissa klo 15:43 - 15:59 § 13.
	Savolainen Terhi Holopainen Hannu	varapuheenjohtaja jäsen	Poissa klo 15:43 - 15:59 §13.
	Jääskeläinen Sampsa Liuski Tiia	jäsen jäsen	Poissa klo 15:43 - 15:59 §13.
	Maasilta Markku Majoinen Kaija	jäsen jäsen	Poissa klo 15:43 - 15:59 §13.
	Pitko Jarno Väistö Matti	jäsen kaupunginhallituksen edustaja	Poissa klo 15:43 - 15:59 §13.
	Romppanen Viivi	nuorisovaltuuston edustaja	
	Räty Marjatta Kontkanen Jari		Paikalla klo 15:43 - 15:59 §13.
Muu läsnäolo	Pyykkönen Markku	esittelijä, markkinointijohtaja	Saapui klo 15:44 §13.
	Lehikoinen Heini	esittelijä, hyvinvointi- ja osallisuuspäällikkö	
	Lipponen Anne Koskeli-Ratamaa Anni	pöytäkirjanpitäjä aluekoordinaattori	
Poissa	Karhapää Henna	jäsen	
	Laitila Sami	jäsen	
	Mara Outi	jäsen	

Allekirjoitukset

Ari Tielinen
puheenjohtajaTerhi Savolainen
puheenjohtaja § 13Anne Lipponen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 20.2.2025.

Jarno Pitko
pöytäkirjantarkastajaSampsa Jääskeläinen
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 20.2.2025 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Anne Lipponen

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 7

20.02.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

OSVETLK 20.02.2025 § 7

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 8

20.02.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

OSVETLK 20.02.2025 § 8

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Jarno Pitkon ja Sampsa Jääskeläisen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 9

20.02.2025

Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan toimintakertomus vuodelta 2024

OSVETLK 20.02.2025 § 9

193/02.02.02.00/2025

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan on sisällytettävä tilinpäätökseensä tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Lautakunta hyväksyy vastuualueensa toimintakertomuksen Joensuun kaupungin hallintosäännön mukaan.

Toimintakertomuksen tulee sisältää

- valtuuston asettamien strategiasta johdettujen toiminnallisten tavoitteiden sekä taloudellisten ja määrällisten tavoitteiden toteutum tiedot
- katsaus toimintavuoteen 2024
- selitys mahdollisesta kaupunginvaltuuston asettaman sitovuustason ylityksestä.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan osalta valtuustoon nähden sitovaa on tulosalueen käyttötalouden toimintakate. Osallisuus ja vetovoimalautakunnan talousarvio toteutui talousarvion puitteissa. Toteutunut toimintakate oli 92,4%, ollen 2,371 milj. euroa eli talousarvio alittui noin 0,196 milj. euroa. Lautakuntaan nähden sitovuustaso on vastuualueen toimintakate.

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

hyväksyä liitteenä olevan osallisuus- ja vetovoimalautakunnan toimintakertomuksen vuodelta 2024.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

1 Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan toimintakertomus vuodelta 2024

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 10

20.02.2025

ViranhaltijapäätöksetOSVETLK 20.02.2025 § 10
17/00.02.01.01/2025

Markkinointijohtaja

12.2.2025 § 3

Viranhaltijapäätökset oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla osallisuus- ja vetovoimalautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 11

20.02.2025

Muut asiat

OSVETLK 20.02.2025 § 11

Heini Lehikoinen kertoi pitäjäpalveluista.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 12

20.02.2025

Osallisuusohjelman ja maaseutuohjelman väliarviointi

OSVETLK 20.02.2025 § 12

268/00.01.02.06/2025

Osallisuus- ja maaseutuohjelmat vuosille 2021-2025 hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 31.1.2022 § 8.

Ohjelmien seurannasta on sovittu:

- toiminnallisten tavoitteiden toteutumista arvioidaan osavuosikatsausten yhteydessä
- ohjelman laajempi tarkastelu kerran vuodessa osallisuus- ja vetovoimalautakunnassa
- raportointi valtuustolle strategian arvioinnin yhteydessä sekä tilinpäätöksessä lautakunnan toimintakatsauksen yhteydessä.

Edellisen kerran ohjelmien toimenpiteiden väliarviointi käytiin läpi osallisuus- ja vetovoimalautakunnassa 22.2.2024 § 12.

Ohjelmien toimenpiteiden etenemistä on kuvattu pykälän liitteissä.

Kaikkia ohjelmien toimenpiteitä on edistetty.

Valmistelijat: aluekoordinaattori, hyvinvointi- ja osallisuuspäällikkö

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

merkitä tiedoksi osallisuus- ja maaseutuohjelmien toimenpiteiden etenemisen.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

- 2 Osallisuusohjelma, toimenpiteiden eteneminen 2024
- 3 Maaseutuohjelma, toimenpiteiden eteneminen 2024

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 13

20.02.2025

Asukasosallisuuden avustusten myöntäminen 2025

OSVETLK 20.02.2025 § 13

269/02.05.01.01.00/2025

Joensuun kaupunki jakaa vuosittain rahallista avustusta järjestöjen toiminnan tukemiseen, sekä erilaisiin kehittämistoimenpiteisiin. Kaupunginvaltuuston hyväksymän hallintosäännön mukaan osallisuus- ja vetovoimalautakunnan tehtävänä on vastata kansalaistoiminnan tukemisen kehittämisestä ja linjauksista (yhdistys- ja järjestöasiat, ml. avustusten linjaukset) sekä ratkaista toimialueellaan avustusten jakoperusteet ja avustusten myöntämisen.

Joensuun kaupunginvaltuusto linjasi (KV 17.06.2024 § 49), että osana kaupungin sopeutustoimia, kaupungin jakamista järjestöavustuksista leikataan vuonna 2025 viisi prosenttia vuoden 2024 tasoon nähden. Kaupungin vuoden 2025 talousarviossa asukasosallisuuden avustuksiin varattu määräraha on 160 550 euroa.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päätti 23.10.2024 § 56 pidetyssä kokouksessaan vuoden 2025 asukasosallisuuden avustusten periaatteista. Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan päätöksessä talousarviossa avustuksiin kohdennetusta määrärahasta 80 % kohdistettiin asukasosallisuuden yleisavustuksiin ja 20 % pienavustuksiin uuden ja kokeilevan toiminnan kehittämiseen maaseudulla. Päätöksen mukaan suurempi osuus määrärahasta voidaan kuitenkin osoittaa asukasosallisuuden yleisavustuksiin, mikäli pienavustuksiin ei tule riittävästi avustuskriteerit täyttäviä hakemuksia.

Asukasosallisuuden avustusten haku-aika oli 1.-31.1.2025 ja avustushakemuksia tuli määräajassa yhteensä 94 kappaletta 83 eri yhdistykseltä. Avustushakemusten kokonaissumma oli 299 444 euroa. Hakemuksista 252 854 euroa (79 kpl) kohdistui asukasosallisuuden yleisavustukseen ja 46 590 euroa (15 kpl) pienavustukseen uuden ja kokeilevan toiminnan kehittämiseen maaseudulla. Pienavustushakemuksista 10 oli avustuskriteerien mukaisia.

Arviointityöryhmä arvioi kaikki jätetyt hakemukset kokouksessaan 10.2.2025 ja peilasi hakemuksia osallisuus- ja vetovoimalautakunnan vahvistamiin asukasosallisuuden avustuskriteereihin.

Arviointityöryhmän kokonaisarvioinnissa kiinnitettiin huomiota seuraaviin näkökulmiin:

- Miten toiminta edistää joensuulaisten osallisuutta ja yhteisöllisyyttä tai alueen viihtyisyyttä ja vetovoimaa
- Edistääkö toiminta kuntalaisten hyvinvointia
- Miten toiminnassa toteutuu eri toimijoiden välinen yhteistyö
- Miten toiminta tukee Joensuun kaupungin strategiaa
- Onko tuen myöntämisessä päällekkäisyyttä kaupungin muiden tukimuotojen välillä

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 13

20.02.2025

Avustuksen saajan tulee noudattaa kaupunginhallituksen yleisiä avustusehtoja ja avustus on käytettävä vuoden 2025 kuluessa siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty.

Yleisavustus asukasosallisuuden edistämiseen maksetaan yhdistyksen ilmoittamalle tilille avustuspäätöksen saatua lainvoiman.

Pienavustus uuden ja kokeilevan toiminnan kehittämiseen maaseudulla maksetaan hakijoiden tilille hankkeen päätyttyä tilitysraportin perusteella. Tiliselvitys ja raportti on tehtävä viimeistään 30.11.2025 kaupungin verkkosivuilta löytyvällä sähköisellä lomakkeella.

Valmistelija: aluekoordinaattori

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

- Myöntää pienavustusta uuden ja kokeilevan toiminnan kehittämiseen liitteen mukaisesti.
- Siirtää 11 140 euroa pienavustukseen osoitettua määrärahaa asukasosallisuuden yleisavustuksiin.
- Myöntää asukasosallisuuden yleisavustusta liitteen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Esityslistan järjestyksestä poiketen asia käsiteltiin kokouksessa § 8 jälkeen. Ari Tielinen (Joensuun julkisen alan eläkeläiset JAE ry:n puheenjohtaja), Kaija Majoinen (Pohjois-Karjalan sosiaaliturvayhdistyksen hallituksen jäsen), Tiia Liuski (Joensuun seudun Monikulttuurisuusyhdistys ry:n projektipäällikkö), Hannu Holopainen (Hammaslahden seudun kyläyhdistyksen hallituksen jäsen) ja Matti Väistö (Kiihtelyksen kyläyhdistyksen hallituksen jäsen ja sihteeri) olivat esteellisinä poissa kokouksesta asian käsittelyn ajan.

Liitteet

- 4 Pienavustus uuden ja kokeilevan toiminnan kehittäminen maaseudulla 2025
- 5 Yleisavustus asukasosallisuuden edistämiseen

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 7, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 13**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen-

JOENSUUN KAUPUNGIN OSALLISUUS- JA VETOVOIMALAUTAKUNTA

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu, ma-to klo 10-16, pe klo 10-15

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.