

Henkilöstöpalvelut 1–3/2025

Henkilöstöpalvelujen tehtävänä on johtaa ja valvoa kaupungin henkilöstöhallintoa. Henkilöstöpalvelut vastaavat henkilöstöpolitiikasta ja henkilöstösuunnittelusta, huolehtivat henkilöstön uudistumiskyvystä ja osaamisen kehittämisestä sekä henkilöstön motivointi- ja kannustusjärjestelmistä. Vastaavat palvelussuhdeasioita koskevista työnantajaneuvotteluista, virka- ja työehtosopimusten tulkinnasta ja täytäntöönpanosta sekä vastata henkilöstöpalveluiden, työhyvinvointiasioiden ja työsuojelun järjestämisestä, työterveyshuollon hankkimisesta ja ohjauksesta.

Henkilöstöpalveluissa aloitettiin tasopalkkajärjestelmän valmistautuminen. Tasopalkka korvaa nykyisen tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän KVTES ja OVTES G sopimuksissa, tasopalkan mukainen palkkarakenne tulee olla valmis 30.9.2025 mennessä.

TS-kehittämisryhmä päivitti teknisen sopimuksen henkilökohtaisen lisän arviointiperusteet ja käynnisti arvioinnin lisien uudelleen jakamiseksi.

Neptonin projektin viimeinen käyttöönotto aloitettiin, helmikuussa aloitettiin viimeisimpänä liikunnan työvuorosuunnittelun. Helmikuussa 2025 neptonin kautta työaikaansa seuraa 1158 henkilöä.

TE-yhteistoimintaneuvottelut aloitettiin tammikuussa ja neuvottelut päättyvät maaliskuussa. Kaupunginhallitus päätti neuvottelun lopputuloksesta 17.3.2025. *Maaliskuun aikana aloitettiin yhteistoimintamenettelyistä johtuvien toimenpiteiden valmistelu, merkittävimpänä uusien viranmääräysten tekeminen.*

Esihenkilöille pidetään kuukausittaiset ajankohtaisinfot ja henkilöstötiedotteet lähtevät vähintään kerran kuukaudessa. Sisäinen uutiskirje Jokinposti ilmestyy kerran kuukaudessa.

Kesätyöhaku päättyi 9.3.2025. Hakijoita oli 974. Maaliskuun aikana esihenkilöt aloittivat kesänuorten valintaprosessin, hakijoihin oltiin yhteydessä hakuajan päätyttyä ja kerrottiin prosessin etenemisestä.

Työtä Karnevaaleilla oli kaupungin edustus kertomassa kaupungista työnantajana sekä avoimista työpaikoistamme. *Tombolo ry:n opiskelijaryhmä vieraili Hallintotalolla kuulemassa kaupungista työnantajana.*

Rekrytointiprosessia ja viranhaltijapäätöksen laatimista on koulutettu esihenkilöille. Sopimushallinnasta pidettiin kaupungin lakimiehen toteuttama koulutus esihenkilöille.

Talent Hub hankkeen osalta tehtiin toimenpidesuunnitelma kuluvan vuoden osalle.

Merkkipäiväkäytännön uudistamista on valmisteltu. Tarkoituksena on laajentaa kaupungilla viime vuonna käyttöön otettua verkkokauppaa myös merkkipäivämuistamisiin. Näin saadaan laajennettua lahjavalkoimaa merkittävästi sekä huomioitua aiempaa paremmin ympäri maakuntaa asuva ja työskentelevä henkilöstö.

Henkilöstön osaamiskartoitusta on valmisteltu yhteistyössä FCG:n kanssa. Osaamiskartoitusta pilotoidaan työllisyyspalveluille kevään aikana. Tavoitteena on saada tärkeää tietoa mm. koulutussuunnittelun tueksi.

Karelian ja Joensuun kaupungin välisen kumppanuussopimuksen toimenpiteet on käyty läpi yhteistyössä Karelian kanssa.

Keskitettyssä koulutustarjonnassa oli erilaisia lupakoulutuksia, esihenkilöille suunnattua koulutusta sekä tukea arjen tilanteisiin. *Tammi-maaliskuun aikana sisäisiä henkilöstökoulutuksia järjestettiin 41 kappaletta, joihin koulutusosallistumisia tuli yli 1100. Koulutusten kestot vaihtelivat tunnista pitempi kestoisiin 24 tunnin koulutuskokonaisuuksiin.*

Arman Alizadin vieraili luennoimassa kaupungin henkilöstölle. Uusille työntekijöille järjestettiin perehdytystilaisuus. Uusi mentorivalmennus aloitettiin helmikuussa. Ryhmässä on 19 osallistujaa. Maaliskuussa oli toinen valmennuksen tapaamiskerta.

Henkilöstöpalvelut olivat tukena useissa työyhteisöprosesseissa mm. käsittelemässä työtyytyväisyyskyselyiden tuloksia ja auttamassa kehittämiskohteiden työstämisessä.

Kaikkien vastuualueen yksiköiden talousarvioiden ennustetaan tässä vaiheessa toteutuvan suunnitelmien mukaisesti.

	Ta 2025	Tot. 2025	Tot. %	Tot. 2024	Muutos% 2024-2025	Ennuste 31.12.2025
1421 Kesätyöllistäminen						
Tuotot	0	0	0	0	0	
Kulut	-205000	0	0	0	0	
Netto	-205000	0	0	0	0	-205 000
1551 Yhteiset palvelut						
Tuotot	64638	15911	24,6	-378	-4312,2	
Kulut	-853638	-200390	23,5	-159943	25,3	
Netto	-789000	-184480	23,4	-160321	15,1	-789000
1552 Koulutus ja kehittäminen						
Tuotot	20000	0	0	0	0	
Kulut	-190000	-26488	13,9	-8920	196,9	
Netto	-170000	-26488	15,6	-8920	196,9	-170000
1554 Yhteistoimintamenot						
Tuotot	457190	112278	24,6	96475	16,4	
Kulut	-457190	-103875	22,7	-80477	29,1	
Netto	0	8402	*****	15998	-47,5	0
1555 Työmatkaliikkumisen tuki						
Tuotot	90000	45162	50,2	9000	401,8	
Kulut	-150000	-55685	37,1	-18986	193,3	
Netto	-60000	-10522	17,5	-9986	5,4	-60000
1556 Työhyvinvointi						
Tuotot	0	0	0	7225	-100	
Kulut	-136000	-22919	16,9	-25842	-11,3	
Netto	-136000	-22919	16,9	-18617	23,1	-136000
1557 Rekrytointipiste						
Tuotot	0	0	0	0	0	
Kulut	-65000	-30802	47,4	-9954	209,4	
Netto	-65000	-30802	47,4	-9954	209,4	-65000
1559 Henkilöstön kannustaminen						
Tuotot	0	0	0	0	0	
Kulut	-25000	0	0	0	0	
Netto	-25000	0	0	0	0	-25000
1550 Henkilöstöpalvelut yhteensä						
Tuotot	631828	173351	27,4	112322	54,3	
Kulut	-2081828	-440159	21,1	-304122	44,7	
Netto	-1450000	-266809	18,4	-191800	39,1	-1450000