

Kaupunkirakennelautakunta/Pöytäkirja

Aika 26.08.2025 klo 16:30 - 19:26

Paikka Kokoushuone Kapteeni, Carelicum, 3. krs, Joensuu

Käsittelyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 91	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 92	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 93	Merkintöjä	6
§ 94	Mikroliikenneluvan käyttöönotto	7
§ 95	liksenjoen jk+pp -tie välillä liksenportti-Takapellonpuisto suunnitelman hyväksyminen	10
§ 96	Joensuun Vihreä valtuustoryhmän valtuustoaloite lisätoimenpiteistä vieraslajien torjunnan tehostamiseen	11
§ 97	Eräiden kaupunkirakennelautakunnan ratkaisultaan kuuluvien asioiden siirtäminen viranhaltijoiden ratkaistavaksi	13
§ 98	Kaupunkirakennelautakunnan osavuosisikatsaus 1.1. - 31.7.2025	17
§ 99	Katunimitoimikunnan asettaminen vuosiksi 2025-2029	17
§ 100	Viranhaltijapäätökset	19
§ 101	Seudullisen joukkoliikennejaoston jäsenten valinta vuosille 2025-2029	21

Kaupunkirakennelautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Puustinen Pekka Savolainen Terhi Kääriäinen Minna Karhapää Henna Pesonen Matti Kolehmainen Katja Lasaroff Johannes Laasonen Jenni Bogdanoff Eero Jämsen Julius Honkanen Anu Repo Kunto	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen kaupunginhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja	
Muu läsnäolo	Varonen Ari Matilainen Emmi Toivanen Tero Siven Kalle	esittelijä, kaupunkiympäristöjohtaja pöytäkirjanpitäjä kaupungininsinööri kaupungingeodeetti	Paikalla klo 16:30- 18:55 Paikalla klo 16:30- 17:28
Poissa	Rauma Simo Saarelainen Antti	jäsen jäsen	

Allekirjoitukset

Pekka Puustinen
puheenjohtaja

Emmi Matilainen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 26.8.2025

Terhi Savolainen
pöytäkirjantarkastaja

Minna Kääriäinen
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 26.8.2025 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Emmi Matilainen

Kaupunkirakennelautakunta

§ 91

26.08.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KRAKLK 26.08.2025 § 91

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 92

26.08.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KRAKLIK 26.08.2025 § 92

Kaupunkiympäristöjohtajan päätösehdotus:

Kaupunkirakennelautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Terhi Savolaisen ja Minna Kääriäisen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 93

26.08.2025

Merkintöjä

KRAKLK 26.08.2025 § 93

Kuulutus: Julkisesti nähtävillä 14.8.-29.8.2025 kaupungin internetsivulla osoitteessa www.joensuu.fi/katusuunnitelmat seuraavat katu- ja yleisten alueiden suunnitelmat:
Rantakylän kaupunginosa; Utrantie-Latolankatu liittymän keskisaareke
Rantakylän kaupunginosa; Utrantie-Ruuhitie liittymän keskisaareke
Enon kaupunginosa; Korpitie-Puistotie korotettu liittymä

Kaupungingeodeetti Kalle Sivén esitteli maaomaisuuden ajankohtaisia asioita.

Kaupungininsinööri Tero Toivanen esitteli yhdyskuntatekniikka -tulosalueen toimintaa.

Kaupunkiympäristöjohtajan päätösehdotus:

Kaupunkirakennelautakunta päättää

merkitä asiat tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

- 1 Kuulutus 13.8.2025, Katu- ja yleisten alueiden suunnitelma, Utrantie-Ruuhitie liittymän keskisaareke, Rantakylä, nähtävillä 14.8-29.8.2025

Kaupunkirakennelautakunta

§ 94

26.08.2025

Mikroliikenneluvan käyttöönotto

KRAKLK 26.08.2025 § 94

1340/02.05.00.01.01/2025

Mikroliikkumista koskeva laki, liikenteen palveluista annetun lain muuttamisesta on tullut voimaan 1.8.2025. Mikroliikkumista koskeva lainsäädäntö edellyttää, että yhteiskäyttöisten ajoneuvolain 28 §:n 1 momentissa ja 29 §:ssä tarkoitettujen ajoneuvojen sekä moottorilla varustettujen polkupyörien ammattimaisen vuokralle tarjoamisen edellytyksenä kunnan hallinnoimalla alueella on, että palveluntarjoajalla on voimassa oleva mikroliikennelupa. Mikroliikenneluvan lupaehtojen noudattamista valvoo se kunta, joka on myöntänyt mikroliikenneluvan palveluntarjoajalle.

Lainsäädäntö määrittelee ehtoja mikroliikennelupahakemuksen sisältöön, luvan myöntämiseen, luvan maksuun, mikroliikenneluvan lupaehtoihin, mikroliikenneluvan peruuttamiseen, luvan muutoksenhakuun ja luvattoman toiminnan rangaistavuuteen. Keskeiset mikroliikennöintiä koskevat lakimuutokset yllämainittujen lisäksi ovat 0,5 promilleraja, vahva suositus käyttää suojakypärää, liikennevirhemaksun määräämisoikeus, 15 vuoden ikäraja mikroliikennevälineiden käyttämiseen, ajon estäminen päihtymyksen vuoksi ja oikeus suorittaa kuljettajalle testi, mikäli epäillä päihtymystä.

Joensuun kaupunki on laatinut mikroliikennelupaehdot toiminnanharjoittajille. Ehdot noudattavat periaatteiltaan aikaisemmin sähköpotkulautoja vuokraaville yrityksille laadittuja ohjeita.

Lupaehdot Joensuussa

Mikroliikenneoperaattoreiden toimintakausi rajoitetaan 2.5. – 31.10. väliselle ajalle muun muassa katujen kunnossapitotoimien vuoksi. Toimintakautta voidaan muuttaa erillisellä ilmoituksella sääolosuhteiden niin vaatiessa. Ajoneuvojen lukumäärää tarkastellaan aina tapauskohtaisesti, riippuen siitä millainen operaattorikanta kaupungissa kullakin hetkellä toimii.

Mikroliikennevälineiden suurin sallittu nopeusrajoitus on Joensuussa 20 km/h. Yöaikaan klo 00-05 suurin sallittu nopeus on koko toiminta-alueella 15 km/h. Kaupunki voi määräyksellään muuttaa nopeusrajoituksia esimerkiksi tapahtumien yhteydessä.

Kaupunki edellyttää edellisestä poiketen, että mikroliikennevälineiden maksiminopeus on aina teknisesti rajoitettu enintään 10 km/h kävelykaduilla, torialueilla sekä Kauppatorin ympärillä Koskikadulla välillä Torikatu – Kirkkokatu.

Liikenteen sujuvuuden, turvallisuuden, esteettömyyden sekä siisteyden turvaamiseksi kaupunki voi määrittää alueita, joihin mikroliikennevälineiden pysäköinti on kokonaan kielletty. Pysäköinti on kiellettyä myös muun muassa silloilla sekä ali- ja ylikulkukäytävissä, vaikka niitä ei ole erikseen merkitty. Toimija on sitouduttava merkitsemään kaupungin asettamat pysäköintikieltoalueet taustajärjestelmäänsä.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 94

26.08.2025

Mikroliikennevälineiden siirtäminen väärin pysäköidyiltä alueilta on operaattorin vastuulla. Mikäli kaupunki, tai kaupungin urakoitsija joutuu siirtämään laitteita kunnossapitotöiden tieltä, on kaupungilla oikeus veloittaa operaattorilta siirtotyöstä kohtuullinen korvaus.

Operaattorin tulee luovuttaa anonymisoitua dataa kaupungin viranomaiskäyttöön suunnittelun ja liikkumisen palveluiden edistämiseksi. Kaikki käyttäjiin liittyvä henkilökohtainen data pitää suojata ja prosessoida vallitsevan kansallisen ja EU-lainsäädännön mukaisesti. Data tulee toimittaa kaupungille vuosittain toimintakauden päättyttyä, viimeistään 15.12.

Toimijan täytyy sitoutua toimittamaan vähintään seuraavat tiedot: kauden aikana käytössä olleiden mikroliikennevälineiden määrä, matkamäärät, keskimääräinen matkan pituus, keskimääräinen ajoaika sekä kartalla esitettynä matkojen päättymiskohdat.

Mikroliikennelupaa haetaan sähköisellä lomakkeella. Hakemus on toimitettava vuosittain ennen kauden aloittamista viimeistään 28.2. Mikroliikenneluvassa määritellään yleiset ehdot toiminnalle sekä annetaan tarkempia määräyksiä operaattorin ajoneuvokannasta ja toiminta-alueesta. Mikroliikenneluvasta päättää hakemuksen perusteella kaupungininsinööri.

Mikroliikennelupaa koskevaan hakemukseen on liitettävä:

- 1) hakijan nimi ja yhteystiedot;
- 2) tieto vuokralle tarjottavien ajoneuvojen laadusta ja ajoneuvojen enimmäismäärästä;
- 3) tieto toiminta-alueesta kunnassa;
- 4) tieto toiminnan alkamisajankohdasta; ja
- 5) lupaharkinnan kannalta tarpeellinen selvitys palveluntarjoajan valmiuksista huolehtia yhteiskäyttöisten ajoneuvolain 18 e §:n nojalla mikroliikennelupaan mahdollisesti liitettävien lupaehtojen noudattamisesta.

Mikroliikennelupahakemuksen käsittelystä ja päätöksenteosta peritään 233 euroa, mikä mukailee muiden asiakasmaksujen hintoja. Hinnassa on otettu huomioon lupahakemuksen tarkastamiseen ja päätöksen valmisteluun käytettävä aika, sekä lisäksi kaupungininsinöörin päätöksestä perittävä taksa. Mikroliikenneluvan taksa lisätään Kaduilta ja yleisiltä alueilta perittävät maksut ja poikkeamat -taksaan ja sitä tarkistetaan vuosittain muiden maksujen yhteydessä.

Toimintakausi 2025

Vuoden 2025 toimintakauden osalta mikroliikennelupa tulee hakea 30.9.2025 mennessä. Mikäli lupaa ei ole haettu, tulee mikroliikennevälineet poistaa käytöstä 1.10.2025.

Valmistelijat: yhdyskuntainsinööri Laura Koskela
kaupungininsinööri Tero Toivanen
liikennejärjestelmäinsinööri Rasmus Nousiainen
suunnitteluinsinööri Pekka Korpi-Hyövälti

Kaupunkiympäristöjohtajan muutettu päätösehdotus:

Kaupunkirakennelautakunta päättää

Kaupunkirakennelautakunta

§ 94

26.08.2025

lykätä mikroliikenneluvan käyttöönottoa enintään 1.1.2026 asti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 2 Mikroliikennelupaehdot
- 3 Mikroliikenne Pysäköintikieltoalue

Kaupunkirakennelautakunta

§ 95

26.08.2025

liksenjoen jk+pp -tie välillä liksenportti-Takapellonpuisto suunnitelman hyväksyminen

KRAKLK 26.08.2025 § 95

270/10.03.01.04/2025

Karsikon ja Multimäen kaupunginosien välille on tarkoitus toteuttaa asemakaavan mukainen yhdistetty jalankulun ja pyöräilyn väylä. Yhteys vaatii sillan rakentamisen liksenjoen yli Multimäen Takapellonpuiston kohdalla. Suunnitellun jk+pp -tien pituus on noin 1240 metriä sisältäen sillan osuuden.

Suunniteltu väylä kulkee Ilomantsintien varressa tarjoten turvallisemman pyöräilyreitit Karsikon ja Multimäen välille. Reitin varrelle on tarkoituksena tehdä myöhemmässä vaiheessa myös latureitti.

liksenjoen jk+pp -tien suunnitelmaehdotus on ollut julkisesti nähtävillä 13.2. - 28.2.2025, eikä siitä ole tehty muistutuksia.

liksenjoen jk+pp -tien ja liksenjoen latusillan rakentamisen kustannusarvio on 768 000 euroa.

Valmistelija: suunnitteluinsinööri Antti Rytönen

Kaupunkiympäristöjohtajan päätösehdotus:

Kaupunkirakennelautakunta päättää

hyväksyä liksenjoen jk+pp -tien välillä liksenportti-Takapellonpuisto suunnitelman.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 4 230163942-1 Suunnitelmakartta liksenjoki
- 5 230163942-2 Suunnitelmakartta liksenjoki
- 6 230163942-3 Pituusleikkaus poikkileikkaus liksenjoki
- 7 230163942-4 Pituusleikkaus poikkileikkaus liksenjoki
- 8 230163942-5 Pääpiirustus liksenjoen latusilta

Kaupunginvaltuusto	§ 61	26.05.2025
Kaupunkirakennelautakunta	§ 96	26.08.2025

Joensuun Vihreä valtuustoryhmän valtuustoaloite lisätoimenpiteistä vieraslajien torjunnan tehostamiseen

KV 26.05.2025 § 61

Joensuun Vihreä valtuustoryhmä jätti 26.5.2025 valtuuston puheenjohtajalle valtuustoaloitteen lisätoimenpiteistä vieraslajien torjunnan tehostamiseen.

Päätös:

Lähetettiin kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

KRAKLK 26.08.2025 § 96
988/00.02.00.03/2025

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 2.6.2025 lähettää asian kaupunkirakennepalveluihin valmisteltavaksi.

Joensuun Vihreä valtuustoryhmä on tehnyt valtuustoaloitteen lisätoimenpiteistä vieraslajien torjunnan tehostamiseen. Aloitteen mukaan nykyiset torjuntatoimet eivät ole riittävät vieraslajien torjunnalle ja valtuustoryhmä ehdottaakin, että torjuntatoimien tehostamiseksi Joensuussa otettaisiin torjuntatyössä käyttöön joukkoistaminen. Joukkoistamisen työkaluksi valtuustoryhmä ehdottaa Crowdsorsa-mobiilipeliä, mitä monet kunnat ovat vieraslajien torjunnassa käyttäneet. Joukkoistamisen lisäksi valtuustoryhmä huomauttaa, että vieraslajien torjuntaan tulisi kiinnittää entistä enemmän huomiota maankäyttöön ja rakentamiseen liittyvissä hankkeissa. Maankäytön ja rakentamisen yhteydessä tulisi ottaa käyttöön seurantajakso, jolloin vieraslajien esiintymistä tarkkaillaan tehostetusti ja torjuntatoimiin ryhdyttäisiin heti esiintymien ilmaantuessa. Joensuun Vihreä valtuustoryhmä ehdottaa tehostetun seurannan pilottikohteeksi Hammaslahden puretun terveysaseman tonttia.

Joensuun vieraslajien torjuntatyötä on toteutettu kaupungin vieraslajilinjauksen mukaisesti (Kraklk 20.10.2020 §170), jonka mukaan torjuntatyö painotetaan koskemaan vieraslajeista erityisesti jättiputkea, jättipalsamia ja kurturuusua. Torjuntakohteiden valikoitumiseen vaikuttavat alueen ympäristönsuojelulliset erityispiirteet, alueen käyttötarkoitus ja alueen rakentuminen. Ensisijaisesti torjuntakohteita ovat Natura-alueet ja luonnonsuojelualueet sekä niiden lähialueet. Yleisessä käytössä olevat alueet ovat niin ikään tärkeitä torjuntakohteita mm. jättiputken terveydelle haitallisten ominaisuuksien vuoksi ja myös vieraslajien todennäköisemmän leviämisen vuoksi. Vielä keskeneräisillä ja rakentuvilla alueilla torjuntatoimien suorittaminen on melko yksinkertaista ja kustannustehokasta.

Joensuussa vieraslajien torjuntaa on tehty liikennealueiden ja yleisten alueiden hoidon yhteydessä, sekä osana kuntouttavaa työtoimintaa. Kaupungin kesätyöntekijät ovat myös tehneet ohjatusti jättipalsamin kitkentää. Lisäksi kaupunki on avustanut ja

Kaupunginvaltuusto	§ 61	26.05.2025
Kaupunkirakennelautakunta	§ 96	26.08.2025

organisoinut vieraslajitalkoita. Kolmannen sektorin toteuttamat kitkentätalkoot ovat niin ikään olleet merkittävässä roolissa Joensuun vieraslajien torjunnassa.

Kaupungin asiantuntijoiden näkemysten mukaan torjuntatyö on riittävää nykyiset resurssit huomioiden. Vieraslajien hävittämistä on saatu tehostettua ohjauksen ja pitkäjänteisen torjuntatyön tuloksena. Tuloksia on saavutettu erityisesti jättiputkiesiintymien kanssa. Kaupungin omissa rakennusurakoissa vieraslajiesiintymien ehkäisemiseksi on tarkennettu määräyksiä maa-ainesten käsittelyssä.

Suomen ympäristökeskuksen asiantuntijan mukaan joukkoistaminen on hyvä työkalu kartoittaa vieraslajien esiintymät ja kasvupaikat. Vieraslajien hävittämiseen Crowdsorsan kaltaiset joukkoistamisen työkalut ovat kuitenkin tehottomia, sillä vieraslajien hävittäminen edellyttää pitkäjänteistä ja monivuotista torjuntaa samalla paikalla, eikä tämä yleensä toteudu joukkoistamisen työkalujen avulla.

Kaupungilla on hyvät tiedot nykyisistä vieraslajien esiintymispaikoista ja nämä on merkitty paikkatietopohjaiseen vieraslajiportaaliin. Tunnistettuihin kohteisiin ohjataan tarvittavia toimenpiteitä tai ne ovat tulossa torjuntaan resurssien puitteissa. Pitkällä tähtäimellä joukkoistamisen työkalulla ei saavutettaisi merkittäviä hyötyjä vieraslajien torjunnassa.

Valmistelijat: yhdyskuntainsinööri Laura Koskela
viherasiantuntija Jaana Mähönen
ympäristönsuojelupäällikkö Aino Heikura

Kaupunkiympäristöjohtajan päätösehdotus:

Kaupunkirakennelautakunta päättää

päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se antaisi edellä kirjoitetun vastauksen valtuustoaloitteeseen vieraslajien torjunnan tehostamisesta.

Päätös:

Keskustelun aikana Terhi Savolainen ehdotti asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi. Katja Kolehmainen kannatti Savolaisen tekemää ehdotusta.

Kaupunkirakennelautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Liitteet

- 9 Joensuun Vihreä valtuustoryhmän valtuustoaloite lisätoimenpiteistä vieraslajien torjunnan tehostamiseen
- 10 Joensuun vieraslajilinjaus

Kaupunkirakennelautakunta

§ 97

26.08.2025

Eräiden kaupunkirakennelautakunnan ratkaisuvalltaan kuuluvien asioiden siirtäminen viranhaltijoiden ratkaistavaksi

KRAKLK 26.08.2025 § 97

1846/00.01.01.02/2024

Joensuun kaupunginvaltuusto hyväksyi 24.3.2025 § 24 uuden hallintosäännön ja määräsi voimaantulon ajankohdaksi 1.6.2025.

Kaupunkirakennelautakunnan tehtävien osalta uudessa hallintosäännössä ainoa muutos oli asuntopoliittisen ohjelman valmistelun siirtyminen kaupunginhallitukselta kaupunkirakennelautakunnalle, millä ei ole vaikutusta ratkaisuvallan siirron osalta. Hallintosääntöön tuli useita pykälämuutoksia ja lainsäädäntömuutosten takia tarpeellisia tekstipäivityksiä, joten ratkaisuvallan siirtoon liittyvät asiat on syytä päivittää.

Hallintosäännön 106 §:n 1 momentin mukaan toimielin voi toimivaltansa rajoissa siirtää ratkaistavakseen säädetyn tai hallintosäännöllä sille määrätyn asian alaiselleen toimielimelle tai viranhaltijalle, mikäli se lain mukaan on mahdollista.

Edellisen kerran kaupunkirakennelautakunnan ratkaisuvallan siirtoa koskevat päätökset on tehty kaupunkirakennelautakunnassa 15.6.2021 § 101. Päätös on luettavissa luottamushenkilöiden verkkopalvelussa oheismateriaalina.

Ratkaisuvallan siirrossa on tarkoituksenmukaista noudattaa samoja periaatteita kuin aiemminkin, sillä käytäntö on osoittautunut toimivaksi ja mahdollistanut toiminnan hyvän sujuvuuden. Ratkaisuvallan siirrolla nopeutetaan selkeiden ja rajattujen asioiden käsittelyä. Muutokset ovat päivitysluontoisia, lähinnä 1.6.2025 voimaan tullutta hallintosääntöä ja ajantasaista lainsäädäntöä vastaavaksi tehtyjä. Luottamushenkilöiden verkkopalvelussa oheismateriaalina on luettavissa ratkaisuvallan siirtoesitys muutosmerkinnöin.

Valmistelija: kaupunkiympäristöjohtaja Ari Varonen

Kaupunkiympäristöjohtajan päätösehdotus:

Kaupunkirakennelautakunta päättää siirtää kaupunkirakennelautakunnan toimivaltaa 1.9.2025 alkaen seuraavasti:

1. kaupungingeodeetilla on oikeus päättää
 - maa- ja vesialueiden myymisestä, ostamisesta tai vaihtamisesta alueilla olevat rakennukset ja laitteet mukaan lukien asemakaavan ja tonttijaon toteuttamista varten tarvittavien rakennusten ja laitteiden ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta tai lunastamisesta sekä haltuunotosta mikäli kauppahinta, vaihtoarvo tai korvaus ei ylitä 200.000 euroa eikä talousarvion toimivaltuuksia (hallintosäännön 17 § 3 mom 3 kohta).Päätösten tulee noudattaa valtuuston hyväksymiä yleisiä perusteita ja kaupunkirakennelautakunnan hyväksymiä periaatteita tai perustua kilpailutukseen.
2. kaupungingeodeetilla on oikeus päättää maa- ja vesialueiden vuokralle antamisesta ja ottamisesta, vuokra-ajan pidentämisestä ja

Kaupunkirakennelautakunta

§ 97

26.08.2025

vuokrasopimuksen siirrosta ja päättämisestä valtuuston hyväksymien yleisten perusteiden ja kaupunkirakennelautakunnan hyväksymien periaatteiden mukaisesti (hallintosäännön 17 § 3 mom 5, 6 ja 8 kohdat),

3. kaupungingeodeetilla on oikeus hyväksyä ja päättää kiinteistöjen käyttöön ja ylläpitoon liittyvät rasite- yms. sopimukset (hallintosäännön 17 § 1 mom ja 3 mom 1 kohta),
4. kaupungingeodeetilla on oikeus hyväksyä erillinen tonttijako (hallintosäännön 17 § 3 mom 17 kohta),
5. kaupungingeodeetti voi antaa kunnan suostumuksen rakennuspaikan lohkomiseen (hallintosäännön 17 § 1 mom ja 3 mom 1 ja 29 kohta, hallintosäännön 41 § sekä kiinteistönmuodostamislain 33 § 2 mom),
6. kaupungingeodeetilla on oikeus myöntää poikkeaminen rakentamisvelvoitteeseen (hallintosäännön 17 § 1 mom ja 3 mom 1,3,5 ja 6 kohdat) ja oikeus päättää rakentamisvelvoitteelle asetetun määräajan jatkamisesta lukuun ottamatta kohteita, joissa rakentamisvelvoitteelle asetettu määräaika on erikseen yksilöity luottamuselimen päätöksessä (hallintosäännön 17 § 3 mom 7 kohta),
7. kaupungingeodeetilla on oikeus myöntää vapautus tai huojennus maanvuokrasopimuksen tai kauppakirjan mukaisesta sopimussakon suorittamisvelvollisuudesta (hallintosäännön 17 § 1 mom ja 3 mom 1,3,5 ja 6 kohdat),
8. tonttipäälliköllä on oikeus päättää tontinosiksi tai lisäalueiksi luovutettavien maa- ja vesialueiden myymisestä, mikäli kauppahinta ei ylitä 5.000 euroa (hallintosäännön 17 § 3 mom 3 kohta),
9. tonttipäälliköllä on oikeus hyväksyä ja päättää kiinteistöjen käyttöön ja ylläpitoon liittyvät rasite- yms. sopimukset, milloin rasitteen perustamisesta, muuttamisesta tai poistamisesta aiheutuva korvaus on enintään 5.000 euroa (hallintosäännön 17 § 1 mom ja 3 mom 1 kohta),
10. tonttipäälliköllä on oikeus päättää rakentamattomien erillispientalotonttien, siirtolapuutarha-alueiden ja viljelyspalstojen vuokralle antamisesta ja vuokrasopimuksen siirrosta valtuuston hyväksymien yleisten perusteiden ja kaupunkirakennelautakunnan hyväksymien periaatteiden mukaisesti (hallintosäännön 17 § 3 mom 5,6 ja 8 kohdat),
11. tonttipäälliköllä on oikeus päättää laidun- ja viljelyalueiden vuokralle antamisesta enintään kymmeneksi vuodeksi ja vuokrasopimuksen siirrosta valtuuston hyväksymien yleisten perusteiden ja kaupunkirakennelautakunnan hyväksymien periaatteiden mukaisesti (hallintosääntö 17 § 3 mom 5,6 ja 8 kohdat),

Kaupunkirakennelautakunta

§ 97

26.08.2025

12. tonttipäälliköllä on oikeus päättää maa- ja vesialueiden tilapäisestä vuokralle antamisesta enintään viideksi vuodeksi ja vuokrasopimuksen siirrosta valtuuston hyväksymien yleisten perusteiden ja kaupunkirakennelautakunnan hyväksymien periaatteiden mukaisesti (hallintosäännön 17 § 3 mom 5, 6 ja 8 kohdat),
13. kaupungininsinöörillä on oikeus hyväksyä katusuunnitelma ja muut katuun liittyvät suunnitelmat (hallintosäännön 17 § 3 mom 19 kohta),
14. kaupungininsinöörillä on oikeus hyväksyä muun yleisen alueen kuin kadun suunnitelma, mikäli suunnitelman arvo ei ylitä 200 000 euroa (hallintosäännön 17 § 1 mom ja 3 mom 20 kohta),
15. kaupungininsinööri osoittaa kiinteistön hulevesijärjestelmän ja kunnan hulevesijärjestelmän rajakohdat ja antaa hulevesien johtamiseen liittyviä määräyksiä (hallintosäännön 17 § 3 mom 22 kohta),
16. kaupungininsinöörillä on oikeus hyväksyä hulevesisuunnitelma (hallintosäännön 17 § 3 mom 24 kohta),
17. kaupungininsinöörillä on oikeus aloittaa ja lopettaa kadunpito (hallintosäännön 17 § 3 mom 18 kohta),
18. kaupungininsinöörillä on oikeus ratkaista kadun päällysteen vaihtaminen kunnossapitotyön yhteydessä (hallintosäännön 17 § 1 mom ja 3 mom 1 kohta),
19. kaupungininsinöörillä on oikeus määrätä siirtämään yleisellä alueella sijaitseva johto, laite tai rakennelma ja hyväksyä sellaisen sijoituspaikka (hallintosäännön 17 § 1 mom ja 3 mom 23 kohta),
20. kaavoituspäälliköllä on oikeus periä asemakaavan laatimis- tai muuttamis- sekä käsittelykustannukset (hallintosäännön 17 § 3 mom. 16 kohta),
21. kaavoituspäälliköllä on oikeus ratkaista rakentamislain 57 § ja 58 § tarkoittamien rakennusluvan erityisten edellytysten olemassaolo suunnittelutarvealueella (hallintosäännön 17 § 3 mom 27 kohta),
22. kaupunkiympäristöjohtajalla on oikeus ratkaista vahingonkorvauksen maksaminen tapauksissa, joissa kaupunki on korvausvelvollinen, kun vaadittu korvaus on enintään 20 000 euroa (hallintosäännön 17 § 3 mom 10 kohta),
23. kaupunkiympäristöjohtaja ratkaisee kaupunkirakennelautakunnan toimialaan kuuluvan asiakirjan antamista koskevat asiat (hallintosäännön 106 § 4 mom).

Peruste: Joensuun kaupungin hallintosäännön 106 §.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 98

26.08.2025

Kaupunkirakennelautakunnan osavuositarkastus 1.1. - 31.7.2025

KRAKLK 26.08.2025 § 98

413/02.02.02.01/2025

Talouden ja toiminnan tilasta ja tulosennusteesta raportoidaan vuoden 2025 raportointiohjeen mukaan lautakunnille kuukausittain. Osavuositarkastukset laaditaan maaliskuun, heinä- ja syyskuun lopun tilanteista. Osavuositarkastuksia seuraavien kuukausien (huhti-, elo- ja lokakuun) tilanteesta ei laadita kirjallista raporttia, ellei talousarvio uhkaa ylittyä tai toteumaennuste ole muuttunut olennaisesti. Osavuositarkastusten yhteydessä lautakunnille raportoidaan lisäksi talousarviossa asetettujen, strategiasta johdettujen toiminnallisten tavoitteiden sekä taloudellisten ja määrällisten tavoitteiden toteutumisen tilanne. Investointien osalta esitetään niiden toteutumisen tilanne.

Seitsemän kuukauden toteutuman perusteella ennustetaan, että kaupunkirakennepalvelujen tulosaluiden toimintakate toteutuu talousarvion mukaisina. Tilakeskuksen tuloksen ennustetaan olevan 1,2 miljoonaa euroa talousarviota parempi.

Yhdyskuntatekniikan investointien ennustetaan kokonaisuutena toteutuvan talousarvion mukaisesti. Investointien hankekohtainen toteutuminen ja tämän hetken ennuste on esitetty sähköisen kokouksen oheismateriaalina.

Toimitilainvestointien toteutuminen on esitetty yksityiskohtaisesti liitteenä olevassa osavuositarkastusraportissa. Nyt ennakoitu määrärahatarpeen lisäys aiheutuu viime vuodelle suunniteltujen maksuerien siirtymisestä.

Valmistelijat: talouspäällikkö ja tulosaluiden vastuhenkilöt

Kaupunkiympäristöjohtajan päätösehdotus:

Kaupunkirakennelautakunta päättää

merkitä lautakunnan osavuositarkastuksen ajalta 1.1. – 31.7.2025 tiedokseen.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

11 Kaupunkirakennelautakunta osavuositarkastus 1.1. - 31.7.2025

Kaupunkirakennelautakunta

§ 99

26.08.2025

Katunimitoimikunnan asettaminen vuosiksi 2025-2029

KRAKLK 26.08.2025 § 99

965/00.00.01.01.00/2021

Kaupunginvaltuuston 24.3.2025 § 24 hyväksymän Joensuun kaupungin hallintosäännön 17 § 2. momentin 27. kohdan mukaan kaupunkirakennelautakunta asettaa katunimitoimikunnan valmistelemaan uusia katujen ja muiden yleisten alueiden nimiä.

Alueidenkäyttölain 55 §:n mukaan asemakaavassa määrätään kadun ja muun yleisen alueen nimi, samoin kuin kunnanosan ja korttelien numerot. Kadun ja muun yleisen alueen nimi ja edellä mainitut numerotiedot voidaan muuttaa myös kunnan erillisellä päätöksellä siten kuin kuntalaissa säädetään kunnan päätöksenteosta.

Joensuun kaupungin katunimitoimikunnan tehtävänä on valmistella ehdotukset uusille nimettäville kaduille, muille asemakaavoissa hyväksyttävillä nimillä sekä haja-asutusalueiden yleisille teille. Teiden ja katujen nimien avulla luodaan kunnan asukkaille se tietojärjestelmä, jonka mukaan he muun muassa osaavat suunnata kulkunsa tai opastaa vieraita. Nimistön pitää olla luonteva ja aikaa kestävä. Katunimitoimikunta tekee perusteltuja ehdotuksia siten, että alueen historia, ominaispiirteet, elinkeinot ja tavat tulevat huomioiduksi katujen ja teiden nimissä. Katunimitoimikunta huolehtii myös, että nimeäminen tapahtuu noudattaen yleisiä nimistösuunnittelun periaatteita. Toimikunnan työ takaa asiantuntevan ja pitkäjänteisen nimeämistyön Joensuussa.

Katunimitoimikunnan kokoonpano on koostunut luottamushenkilöjäsenistä ja asiantuntijajäsenistä.

Valmistelija: kaupunkiympäristöjohtaja Ari Varonen

Kaupunkiympäristöjohtajan päätösehdotus:

Kaupunkirakennelautakunta päättää

asettaa katunimitoimikunnan,

määrätä katunimitoimikunnan tehtävät edellä esitetyn mukaisesti ja

valita katunimitoimikuntaan jäsenet vuosiksi 2025-2029.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunkirakennelautakunta päätti yksimielisesti valita katunimitoimikuntaan vuosiksi 2025-2029 seuraavat jäsenet:

Katja Kolehmainen, puheenjohtaja
Eija-Helena Kettunen
Pasi Tuunainen

Kaupunkirakennelautakunta

§ 99

26.08.2025

Hanna Suhonen

Pirjo Rämänen

Samu Hallivuo

Lumi Kortelainen, Joensuun kaupunki, sihteeri

Kaupunkirakennelautakunta § 100

26.08.2025

ViranhaltijapäätöksetKRAKLK 26.08.2025 § 100
47/00.02.01.01/2025

Kaavoituspäällikkö

19.06.2025 § 24
24.06.2025 § 25
01.07.2025 § 26
03.07.2025 § 27
11.07.2025 § 28, 29
04.08.2025 § 30
20.08.2025 § 31

Kaupungeingeodeetti

23.06.2025 § 93
26.06.2025 § 94
07.07.2025 § 95, 96
08.07.2025 § 97
11.07.2025 § 98
15.07.2025 § 99, 100
16.07.2025 § 101-103
04.08.2025 § 104
06.08.2025 § 105
08.08.2025 § 106
12.08.2025 § 107, 108
19.08.2025 § 109
20.08.2025 § 110
21.08.2025 § 111
25.08.2025 § 112-114

Kaupungininsinööri

18.06.2025 § 35-37
26.06.2025 § 38
22.07.2025 § 39-41
08.08.2025 § 42
25.08.2025 § 43

Kaupunkiympäristöjohtaja

27.06.2025 § 25
11.07.2025 § 26
29.07.2025 § 27
19.08.2025 § 28

Tilakeskuksen johtaja

19.06.2025 § 33
30.06.2025 § 34
01.07.2025 § 35
07.07.2025 § 36
15.07.2025 § 37
05.08.2025 § 38

Kaupunkirakennelautakunta § 100 26.08.2025

Tonttipäällikkö

18.06.2025 § 13

26.06.2025 § 14

21.08.2025 § 15

Viranhaltijapäätökset liitteineen ovat luettavissa Cloud Meetingissä
Kaupunkirakennelautakunnan Tiedostot kohdassa Viranhaltijapäätökset
kansiossa.

Kaupunkiympäristöjohtajan päätösehdotus:

Kaupunkirakennelautakunta päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kaupunkirakennelautakunnan
käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 101

26.08.2025

Seudullisen joukkoliikennejaoston jäsenten valinta vuosille 2025-2029

KRAKLK 26.08.2025 § 101

1058/00.00.01.00.07/2025

Joensuun kaupungin sekä Kontiolahden ja Liperin kuntien alueista on muodostettu yksi joukkoliikennelain (869/2009) 14 §:n tarkoittama viranomaisen toimivalta-alue 1.1.2012 alkaen.

Toimivalta-alueen yhteisenä viranomaisena toimii kuntalain (410/2015) § 51 mukainen yhteinen toimielin. Joensuun kaupunki toimii sopimuksen mukaisena vastuukuntana.

Joensuun kaupunginvaltuuston 24.3.2025 § 24 hyväksymän hallintosäännön mukaan (16 §) kaupunkirakennelautakunnan alaisuudessa toimii seudullinen joukkoliikennejaosto, joka vastaa em. tehtävästä. Jaostossa on kaupunkirakennelautakunnan nimeämät viisi (5) jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Kolme (3) jäsentä ja varajäsentä valitaan kaupunkirakennelautakunnan jäsenistä tai varajäsenistä, yksi (1) jäsen ja varajäsen Kontiolahden kunnan ehdottamista henkilöistä ja yksi (1) jäsen ja varajäsen Liperin kunnan ehdottamista henkilöstä.

Kaupunkirakennelautakunta nimeää jaoston puheenjohtajan, jonka on oltava lautakunnan varsinainen jäsen. Varapuheenjohtaja tulee valita Kontiolahden tai Liperin kunnan ehdottamista jäsenistä.

Kontiolahden ja Liperin kunnat ovat ilmoittaneet Joensuun kaupungille esityksensä seudullisen joukkoliikennejaoston jäseniksi, varajäseniksi ja varapuheenjohtajaksi.

Valmistelija: kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkiympäristöjohtajan päätösehdotus:

Kaupunkirakennelautakunta päättää

toimittaa seudullisen joukkoliikennejaoston jäsenten ja varajäsenten vaalin ja

valita varsinaisiksi jäseniksi valituista yhden seudullisen joukkoliikennejaoston puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

Päätös:

Asia päätettiin ottaa lisälistalta käsittelyyn.

Kaupunkirakennelautakunta päätti yksimielisesti valita vuosille 2025–2029 seudullisen joukkoliikennejaoston jäsenet ja varajäsenet sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan seuraavasti:

Jäsen

Johannes Lasaroff
Kirsi Jaakkola, Liperi

Varajäsen

Tiina Kuokkanen
Pauli Hakulinen, Liperi

Kaupunkirakennelautakunta § 101

26.08.2025

Henna Karhapää
Erkki Jokinen
Aleksi Kuronen, Kontiolahti

Jukka Mutanen
Jaana Minkkinen
Marina Paganus, Kontiolahti

Seudullisen joukkoliikennejaoston puheenjohtajaksi valittiin Johannes Lasaroff ja varapuheenjohtajaksi Kirsi Jaakkola, Liperi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 91, § 92, § 93, § 96, § 98, § 100

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläi: § 94, § 97, § 99, § 101

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

JOENSUUN KAUPUNGIN KAUPUNKIRAKENNELAUTAKUNTA

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu, ma-to klo 10-16, pe klo 10-15

(Huom. suljettu 7.-27.7.2025, korvaava osoite: Torikatu 19 a, Joensuun kaupungin postilaatikko)

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 95**VALITUSOSOITUS**

(Yleisen alueen suunnitelma MRL 90 §)

Valitusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen hallintovalituksen. Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Viranomaisella on lisäksi valitusoikeus, jos laissa niin säädetään, tai jos valitusoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Ensisijainen valitusosoite on hallinto- ja tuomioistuinten asiointipalvelu:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Käyntiosoite: Minna Canthinkatu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Puhelin: 029 56 42 500 (vaihe), 029 56 42 502 (asiakaspalvelu)

Faksi: 029 56 42 501

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Internet: <https://oikeus.fi/hallinto-oikeudet/ita-suomenhallinto-oikeus>

Valitusaika ja sen alkaminen

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Jos tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Jos päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Valituskirjelmän sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);

- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Valituksen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla voi

valitusasiakirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös telefaksina tai sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Tällöinkin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Lisätietoja

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmakohtainen.