

Kaupunginhallitus/Pöytäkirja

Aika 18.08.2025 klo 15:02 - 16:51

Paikka Kokoushuone Jaakko, hallintotalo, Torikatu 19 A, 2. krs.

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 292	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 293	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 294	Sisäisen tarkastuksen yksikön toiminnan ja tarkastuksien läpikäynti sekä tarkastussuunnitelman hyväksyminen	6
§ 295	Sisäisen tarkastuksen yksikön toimintasäännön hyväksyminen	8
§ 296	Kaupungin sisäisen valvonnan toimintaohjeen muuttaminen	10
§ 297	Joensuun kaupungin riskienhallintasuunnitelman hyväksyminen	11
§ 298	Joensuun kaupungin ja kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden päivittäminen	13
§ 299	Osavuosisikatsaus 1.1.-31.7.2025	15
§ 300	Lausuntopyyntö muutosesityksestä Puhas Oy:n järjestämään täydentävään pakkausjätekeräykseen, ekopisteet	17
§ 301	Joensuun kaupungin edustajien valinta Kuntapäiville 13.11.2025	20
§ 302	Alueellisen jätelautakunnan vaali toimikaudelle 2025-2029	22
§ 303	Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunnan vaali toimikaudelle 2025-2029, Joensuun kaupungin edustajat lautakunnassa/lautakunnan kokoonpano ja varapuheenjohtajan vaali	24
§ 304	Ilmoituksia lähiajan tapahtumista ja tilaisuuksista	28
§ 305	Pöytäkirjat	29
§ 306	Viranhaltijapäätökset	30

Kaupunginhallitus/Pöytäkirja

Läsnä	Järvinen Anni	1. varapuheenjohtaja	Toimi kokouksen puheenjohtajana
	Huovinen Sari	2. varapuheenjohtaja	
	Hirvonen Jukka	jäsen	
	Koskinen Sari	jäsen	
	Kukkonen Pekka	jäsen	Poissa esteellisenä § 300 klo 16:41-16:42
	Laatikainen Tommi	varajäsen	
	Mikkonen Virve	jäsen	
	Puustinen Timo	jäsen	
	Törmälä Anssi	jäsen	
	Vara Heli	jäsen	
	Hulmi Helena	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	Poistui § 302 klo 16:44
	Kangaskolkka Emilia	kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Heinonen Eila	varajäsen	
Muu läsnäolo	Penttilä Jere	esittelijä,	
	Himanka Riitta	kaupunginjohtaja	
		pöytäkirjanpitäjä,	
		hallintojohtaja	
	Manninen Timo	tarkastuspäällikkö	Paikalla § 294 klo 15:05-15:30
	Huikuri Satu	talousjohtaja	Paikalla § 299 klo 15:34-16:41
	Varonen Ari	kaupunkiympäristöjohtaja	Paikalla § 299 klo 15:34-16:41
	Laakkonen Sami	strategiajohtaja	Paikalla § 299 klo 15:34-16:41
Poissa	Eskelinen Seppo	puheenjohtaja	
	Mainonen Jenni	jäsen	
	Elo Timo	kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	

Allekirjoitukset

Anni Järvinen
puheenjohtaja

Riitta Himanka
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 18.8.2025

Heli Vara

Sari Koskinen

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 18.8.2025 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Riitta Himanka

Kaupunginhallitus

§ 292

18.08.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 18.08.2025 § 292

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Kaupunginhallitus

§ 293

18.08.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 18.08.2025 § 293

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Sari Koskinen ja Heli Varan.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 294

18.08.2025

Sisäisen tarkastuksen yksikön toiminnan ja tarkastuksien läpikäynti sekä tarkastussuunnitelman hyväksyminen

KH 18.08.2025 § 294
1271/00.03.01.00/2025

Kaupungin toiminnot on järjestettävä ja johtamistehtävät hoidettava niin, että organisaation kaikilla tasoilla ja kaikissa toiminnoissa on riittävä sisäinen valvonta. Johtamansa toiminnan sisäisestä valvonnasta vastaa kukin toimielin ja vastuhenkilö.

Kaupunginhallituksen tehtävänä on sen lisäksi, mitä on säädetty sen toimialaan kuuluvista tehtävistä

- huolehtia kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, hyväksyä niitä koskevat ohjeet ja menettelytavat sekä valvoa, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta järjestetään asianmukaisesti.
- hyväksyä sisäisen tarkastuksen yksikön tarkastussuunnitelma.
- käsitellä sisäisen tarkastuksen vuosiraportti, muut tarkastusraportit ja selvitykset sekä antaa toimintakertomuksessa tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä sekä selvityksen konsernivalvonnasta ja merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.

Konsernijohto vastaa kuntakonsernissa omistajaohjauksen toteuttamisesta sekä konsernivalvonnan järjestämisestä, jollei hallintosäännössä toisin määrätä. Hallintosäännön mukaan konsernijohtoon kuuluvat kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen konsernijaosto, kaupunginjohtaja ja kansliapäällikkö.

Sisäisen tarkastuksen yksikkö arvioi objektiivisesti ja riippumattomasti sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja konsernivalvonnan järjestämistä ja tuloksellisuutta, raportoi arvioinnin tuloksista sekä esittää toimenpide-ehdotuksia järjestelmän kehittämiseksi. Sisäisen tarkastuksen yksikkö raportoi kaupunginhallitukselle ja kaupunginjohtajalle. Sisäisen tarkastuksen yksikön toiminnan tarkoitus, toimivalta ja vastuut määritellään kaupunginhallituksen hyväksymässä sisäisen tarkastuksen yksikön toimintasäännössä.

Kaupungin eri toimialat ja merkittävimmät tytäryhteisöt tekevät myös omaa sisäistä tarkastusta, raportoiden siitä sisäisen tarkastuksen yksikön kautta kaupunginhallitukselle.

Kaupungin sisäisellä tarkastuksella on oikeus pyytää tytäryhteisöiltä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointi- ja kehittämistoiminnan sekä muun tarkastustoiminnan edellyttämät tiedot. Sisäisellä tarkastuksella on oikeus tarkastaa tytäryhteisön toimintaa ja taloutta sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämiseen liittyviä prosesseja. Yhteisön tulee antaa tarpeelliset tiedot ja avustaa niiden saannissa. Sisäisen tarkastuksen henkilöstöä sitoo laissa säädetty salassapito- ja vaitiolovelvollisuus.

Tarkastuspäällikkö Timo Manninen esittelee kokouksessa sisäisen tarkastuksen yksikön toimintaa ja tarkastuksia, toimialojen ja merkittävimpien tytäryhtiöiden omia tarkastuksia,

Kaupunginhallitus

§ 294

18.08.2025

yhteistyötä tilintarkastajien kanssa sekä käy läpi ilmoittajansuojelulain mukaisen tarkastusprosessin.

Esitys Nepton -kellokorttileimauksien tarkastuksen huomioista ja kaupungin CPU- ja alitilittäjäkassojen tarkastuksen työmuistio ovat liitteinä ja luettavissa sähköisessä kokouksessa. Työmuistio on salassa pidettävä asiakirja Julkl 24 § 1 mom 15 kohdan mukaan.

Yksikön tarkastussuunnitelmaksi syksylle 2025 esitetään seuraavaa:

- Nepton -kellokorttileimauksien tarkastuksen havaintojen läpikäynti yksittäisten käyttäjien kanssa sekä leimauksien edelleen tarkastus.
- Emokaupunkiin tehtävä lähipiiritarkastus.
- Merkittävimpiin tytäryhteisöihin tehtävä lähipiiritarkastus.
- Sivutoimilupiin ja -ilmoituksiin tehtävä tarkastus.
- Tytäryhteisöiden edustajien kanssa tilintarkastuspalvelusopimuksen sisällön kertaaminen marraskuussa Teams -etäyhteydellä.
- Kaupungin kassojen esihenkilöille ja käyttäjille 21.8.2025 koulutuksen järjestäminen Teams -etäyhteydellä yhdessä Talouspalveluiden kanssa.
- Muut erillistarkastukset.
- Tarkastuslautakunnan sihteerityöt.
- Sidonnaisuusilmoituksiin liittyvät työt.
- Yksikön omat hallinnolliset työt.

Valmistelija: tarkastuspäällikkö

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallituksen päättää

- merkitä tiedoksi sisäisen tarkastuksen yksikön toiminnan läpikäynnin, selonannon tarkastuksista ja tarkastusten asiakirjat sekä päättää mahdollisista jatkotoimenpiteistä ja
- hyväksyy yllä esitetyn tarkastussuunnitelman syksylle 2025.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Timo Manninen oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- 1 Ei-julkinen asiakirja
- 2 Nepton -kellokorttileimauksien huomioita 14.8.2025 tarkastuspäällikkö

Kaupunginhallitus

§ 295

18.08.2025

Sisäisen tarkastuksen yksikön toimintasäännön hyväksyminen

KH 18.08.2025 § 295

1320/00.01.01.00/2025

Sisäisen tarkastuksen yksikön toimintasäännön sisältöä on muutettava muun muassa sisäisen tarkastuksen toimikunnan tehtävien siirryttyä kaupunginhallituksen tehtäväksi.

Kaupungin toiminnot on järjestettävä ja johtamistehtävät hoidettava niin, että organisaation kaikilla tasoilla ja kaikissa toiminnoissa on riittävä sisäinen valvonta. Johtamansa toiminnan sisäisestä valvonnasta vastaa kukin toimielin ja vastuhenkilö.

Kaupunginhallituksen tehtävänä on sen lisäksi, mitä on säädetty sen toimialaan kuuluvista tehtävistä

- huolehtia kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, hyväksyä niitä koskevat ohjeet ja menettelytavat sekä valvoa, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta järjestetään asianmukaisesti.
- hyväksyä sisäisen tarkastuksen yksikön tarkastussuunnitelma.
- käsitellä sisäisen tarkastuksen vuosiraportti, muut tarkastusraportit ja selvitykset sekä antaa toimintakertomuksessa tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä sekä selvityksen konsernivalvonnasta ja merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.

Konsernijohto vastaa kuntakonsernissa omistajaohjauksen toteuttamisesta sekä konsernivalvonnan järjestämisestä, jollei hallintosäännössä toisin määrätä. Hallintosäännön mukaan konsernijohtoon kuuluvat kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen konsernijaosto, kaupunginjohtaja ja kansliapäällikkö.

Sisäisen tarkastuksen yksikkö arvioi objektiivisesti ja riippumattomasti sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja konsernivalvonnan järjestämistä ja tuloksellisuutta, raportoi arvioinnin tuloksista sekä esittää toimenpide-ehdotuksia järjestelmän kehittämiseksi. Sisäisen tarkastuksen yksikkö raportoi kaupunginhallitukselle ja kaupunginjohtajalle. Sisäisen tarkastuksen yksikön toiminnan tarkoitus, toimivalta ja vastuut määritellään kaupunginhallituksen hyväksymässä sisäisen tarkastuksen yksikön toimintasäännössä.

Uusi toimintasääntö kumoaa kaupunginhallituksen 14.8.2023 § 294 hyväksymän Sisäisen tarkastuksen toimikunnan ja -yksikön toimintasäännön (liitteenä). Oheismateriaalina sisäisen tarkastuksen toimikunnan ja -yksikön toimintasääntö KH 14.8.2023 § 294.

Valmistelija: tarkastuspäällikkö

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

hyväksyä sisäisen tarkastuksen yksikön toimintasäännön liitteen mukaisesti.

Kaupunginhallitus

§ 295

18.08.2025

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

3 Sisäisen tarkastuksen yksikön toimintasääntö_ UUSI OHJE_KH 18.8.2025

Oheismateriaali

Sisäisen tarkastuksen toimikunnan ja -yksikön toimintasääntö_KH 14.8.2023 § 294_Voimaan 1.8.2023 alkaen

Kaupunginhallitus

§ 296

18.08.2025

Kaupungin sisäisen valvonnan toimintaohjeen muuttaminen

KH 18.08.2025 § 296

1322/00.01.01.01/2025

Kaupungin sisäisen valvonnan toimintaohjeen sisältöä on muutettava muun muassa sisäisen tarkastuksen toimikunnan tehtävien siirryttyä kaupunginhallituksen tehtäväksi. Liitteenä: "Kaupungin sisäisen valvonnan toimintaohje_UUSI OHJE_KH 18.8.2025)".

Tämä toimintaohje kumoaa aikaisemman kaupunginhallituksen 27.11.2023 hyväksymän toimintaohjeen, joka on oheismateriaalina nimellä "Vanha kaupungin sisäisen valvonnan ohje".

Valmistelija: tarkastuspäällikkö

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä

liitteenä olevan Kaupungin sisäisen valvonnan toimintaohjeen sekä

oikeuttaa tarkastuspäällikön tekemään siihen stilistiä muutoksia, mm. toimintaohjeeseen sisältyvien hallintosäännön pykälänumeroiden ja tilivelvollisten titteleiden nimissä tapahtuvien muutosten päivitystä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

4 Kaupungin sisäisen valvonnan toimintaohje_UUSI OHJE_KH 18.8.2025

Oheismateriaali

Vanha kaupungin sisäisen valvonnan toimintaohje_KH 27.11.2023

Kaupunginhallitus

§ 297

18.08.2025

Joensuun kaupungin riskienhallintasuunnitelman hyväksyminen

KH 18.08.2025 § 297

1323/00.03.01.03/2025

Riskienhallintasuunnitelman sisältöä on päivitettävä muun muassa sisäisen tarkastuksen toimikunnan tehtävien siirryttyä kaupunginhallituksen tehtäväksi.

Riskienhallintasuunnitelma ohjeistaa tarkemmin prosessin eri vaiheista, velvollisuuksista, aikataulusta ja toimintamalleista. Kokonaisvaltaisen riskienhallinnan keinoin tunnistetaan kaupungin merkittävimmät riskit, jotka kohdistuvat strategian toteutumiseen ja kaupunkikonsernin vuosittaisiin tavoitteisiin. Strategisesti merkittävät tytäryhtiöt huomioivat riskienhallinnassa sekä kaupungin strategian, että kaupungin talousarviossa yhtiölle asetetut strategiset tavoitteet. Toimialat ja strategisesti merkittävät tytäryhtiöt tekevät strategisen riskienhallinnan lisäksi myös toimialakohtaista operatiivista riskienhallintaa. Muut tytäryhteisöt toteuttavat riskienhallintaa soveltaen kaupungin riskienhallintasuunnitelmaa tarpeellisilta osin.

Tytäryhteisöt määrittelevät itse tarpeellisen riskienhallinnan tason ja raportoinnin. Yksittäiset työntekijät ovat olennainen osa riskienhallintaa tuottamalla havaintotietoa eri järjestelmien ja yhteistyön kautta. Tarvittaessa toteutetaan toimintaympäristön muutoksen vaatimaa tai projektikohtaista riskienhallintaa.

Riskienhallinta sisältää riskianalyysin sekä tarvittavien toimenpiteiden suunnittelun, toteutuksen, seurannan ja korjaavat toimenpiteet. Tavoitteena on laadukas riskienhallintaprosessi, joka sitouttaa koko henkilöstön toteuttamaan riskienhallintaa, parantaa tavoitteiden saavuttamista ja edistää sekä helpottaa raportointia. Kaupungin riskienhallintaprosessissa hyödynnetään riskienhallintastandardia ISO 31000 soveltuvilta osin.

Tehdyt muutosehdotukset käyvät ilmi liiteasiakirjasta, jossa yliviivattu teksti on tarkoitettu poistettavaksi ja lisäykset on merkitty punaisella tekstillä.

Tämä suunnitelma kumoaa 18.3.2024 voimaan tulleen Joensuun kaupungin riskienhallintasuunnitelman.

Valmistelijat: tarkastuspäällikkö, valmius- ja turvallisuuspäällikkö ja strategiajohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

hyväksyä liitteenä olevan Joensuun kaupungin riskienhallintasuunnitelman.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 297

18.08.2025

5 Joensuun kaupungin riskienhallintasuunnitelma 2025_UUSI OHJE_KH 18.8.2025

Kaupunginhallitus

§ 298

18.08.2025

Joensuun kaupungin ja kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden päivittäminen

KH 18.08.2025 § 298

1324/00.03.01.03/2025

Joensuun kaupungin ja kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet -asiakirjassa määritellään vastuut, asiakirjat ja toimintamallit, joiden perusteella toteutetaan kuntalain mukaista sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa. Kuntalain (410/2015) mukaan valtuuston tehtävänä on päättää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista.

Perusteet -asiakirjan sisältöä on päivitettävä muun muassa sisäisen tarkastuksen toimikunnan tehtävien siirryttyä kaupunginhallituksen tehtäväksi.

Perusteilla luodaan puitteet järjestää ja yhdenmukaistaa kaupunkikonsernin ohjaus- ja johtojärjestelmää. Tavoitteena on vahvistaa hyvää hallinto- ja johtotapaa. Perusteet koskevat kaikkia valvonnasta vastuussa olevia kaupungin toimielimiä ja johtoa, sekä kaupunkikonserniin kuuluvia tytäryhteisöjä.

Sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta on lisäksi voimassa mitä kaupungin hallintosäännössä, sisäisen valvonnan toimintaohjeessa, riskienhallintasuunnitelmassa, sekä muissa ohjeissa ja määräyksissä sanotaan. Kaupunkikonserniin kuuluvien tytäryhteisöjen on noudatettava Joensuun kaupungin konserniohjetta koskien mm. kaupunkikonsernin tarkastusta.

Joensuun kaupunkikonserni on laaja, monilla eri toimialoilla toimiva konserni. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tulee kattaa kaikki toiminnot sekä ottaa huomioon organisaatorakenne, toiminnan laatu, laajuus ja monimuotoisuus.

Lisäksi on varmistettava, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta on riittävää ja oikeassa suhteessa toiminnan sisältämiin riskeihin. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimenpiteet ovat rinnakkaisia ja toisiaan tukevia. Organisaation toiminnan varmistaminen ja tavoitteiden saavuttaminen vaatii sekä sisäistä valvontaa että riskienhallintaa.

Laajan turvallisuuden kannalta uhkat kohdistuvat organisaatioon, alueeseen ja asukkaisiin. Osa riskienhallintakeinoista on lakisääteistä varautumista poikkeaviin olosuhteisiin. Kuntaorganisaation riskienhallinnan velvollisuudet ovat siten esimerkiksi yritystoimintaa laajemmat.

Tämä perusteet-asiakirja kumoaa 10.11.2023 voimaan tulleen Joensuun kaupungin ja kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet -asiakirjan.

Perusteet -asiakirjaan tehdyt muutosehdotukset käyvät ilmi liiteasiakirjasta, jossa yliviivattu teksti on tarkoitettu poistettavaksi ja lisäykset on merkitty punaisella tekstillä.

Kaupunginhallitus

§ 298

18.08.2025

Valmistelija: tarkastuspäällikkö, turvallisuus- ja valmiuspäällikkö ja strategiajohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

hyväksyä liitteenä olevan Joensuun kaupungin ja kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet -asiakirjan.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 6 Joensuun kaupungin ja kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet_UUSI OHJE
KH 18.8.2025_2

Kaupunginhallitus

§ 299

18.08.2025

Osavuosisikatsaus 1.1.-31.7.2025

KH 18.08.2025 § 299

413/02.02.02.01/2025

Joensuun väestömäärä oli kesäkuun lopussa 78 398. Väestömäärä kasvoi 560 henkilöllä vuoden 2024 kesäkuun tilanteeseen nähden. Vuodenvaihteen virallinen väestömäärä on 78 741, joten muutos vuodenvaihteeseen nähden on -343. Väestömäärä laskee tyypillisesti alkuvuodesta valmistuneiden opiskelijoiden muuttoliikkeen johdosta. Elo-syyskuussa väestömäärä kääntyy vastaavasti nousuun.

Ennakkotietojen mukaan syntyneiden määrä tammi-kesäkuussa oli 275, joka oli 15 syntynyttä enemmän kuin edellisvuoden helmikuussa. Kuolleiden määrä oli 391, edellisenä vuonna 417. Nettomuutto siirtolaisuus mukaan lukien oli -239. Vuonna 2024 vastaava luku oli -58.

Työttömyysaste oli kesäkuussa 16,0 %, mikä oli 1,1 % -yksikköä suurempi kuin vuoden 2024 vastaavana ajankohtana. Työttömiä työnhakijoita oli 5 879 ja avoimia työpaikkoja 419. Työttömien työnhakijoiden määrä oli 508 henkilöä suurempi kuin edellisenä vuonna. Työttömistä työnhakijoista oli naisia 44,8 % (2635), alle 25-vuotiaita 16,3 % (956), yli 50-vuotiaita 30,0 % (1768), yli vuoden työttömänä olleita 40,1 % (2360) ja vajaakuntoisia 12,1 % (715).

Peruskaupungin talousarvion mukainen alijäämä on 7,7 milj. euroa. Joensuun Vesi ja rahastot mukaan lukien talousarvio on 2,5 milj. euroa alijäämäinen. Talousarvio sisältää talouden sopeutustoimenpiteitä noin 10 milj. eurolla.

Heinäkuun lopun ennusteen mukaan peruskaupungin käyttötalouden talousarvio voi kokonaisuutena toteutua. Talousarvion toteutumisesta on osaltaan auttanut vuoden 2024 hyvä kehitys, minkä myötä vuoden 2024 käyttötalouden toteutuma jäi noin 7 milj. euroa talousarviossa arvioitua pienemmäksi. Toimialojen arvioiden mukaan myös talousarvioon sisältyvät talouden sopeutustoimet ovat pääosin toteutumassa, vaikkakin yksittäisten toimenpiteiden toteutumiseen liittyy epävarmuutta tai on riski, että koko asetettua tavoitetta ei saavuteta. Käyttötalouden toteutumiseen liittyy myös riskejä erityisesti TE-palveluiden muutoksen ja työttömyysturvan rahoitusvastuun laajentumisen myötä.

Verotulokertymä oli tammi-heinäkuussa vain 0,1 % edellisvuotta korkeampi kunnallisveroprosentin korotuksesta huolimatta. Kuluven vuoden veroennusteita on alennettu koko maan tasolla heikon talouden kehityksen vuoksi. Lisäksi verotuloja laskee toukokuussa tehty oikaisu kuntaryhmän jako-osuuteen sekä vuoden 2024 että vuoden 2025 osalta. Kaupungin osalta tilityksiä on alentanut myös kiinteistöverotilityksiin heinäkuussa tehdyt aikaisempia vuosia koskevat oikaisut. Heikentyneen tilanteen myötä tällä hetkellä näyttää, että verokertymä jää talousarviossa arvioitua pienemmäksi. Valtionosuuksia on sen sijaan kertymässä talousarviossa ennakoitua enemmän.

Joensuun Vesi liikelaitoksen ennuste on tässä vaiheessa talousarvion mukainen.

Kaupunginhallitus

§ 299

18.08.2025

Sijoitusmarkkinoiden tilanne on ollut kuluvana vuonna haastava. Markkinaliikkeet olivat voimakkaita erityisesti huhtikuussa. Tilanne on rauhoittunut markkinoilla, mutta sijoitusmarkkinoiden kehitykseen liittyy edelleen epävarmuustekijöitä. Tässä vaiheessa kuitenkin ennakoidaan, että rahastojen tulostavoite voi toteutua. Mikäli loppuvuoden kehitys on myönteistä, tulostavoite voi myös ylittyä.

Yhteenvedona voidaan todeta, että kokonaisuutena vuoden 2025 talousarvio voi toteutua. Suurimmat riskit kohdistuvat verokertymään, työttömyysturvan rahoitusvastuun kasvuun sekä sijoitusmarkkinoiden kehitykseen.

Henkilötyökuukausia kertyi heinäkuussa 2 099, kun vuoden 2024 heinäkuussa henkilötyökuukausien määrä oli 2 013. Henkilötyökuukausien määrä on lisääntynyt edellisvuoteen nähden 86 henkilötyökuukaudella. Kasvu selittyy vuoden alusta alkaneen työllisyysalueen toiminnalla.

Osavuositarkastus sisältää toimialakohtaiset yhteenvedot, jossa on esitetty keskeiset huomiot toimialojen talouden ja toiminnan toteutumisesta. Strategiasta johdettujen toiminnallisten tavoitteiden ja suurimpia konserniyrityksien koskevien tavoitteiden toteutuminen on esitetty erillisissä liitteissä.

Yksityiskohtaiset taloudellisten ja määrällisten tavoitteiden toteutumamaraportit on luettavissa sähköisen kokouksen oheismateriaalina.

Valmistelija: talousjohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

merkitä tiedoksi osavuositarkastuksen 1.1.-31.7.2025.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Talousjohtaja Satu Huikuri, kaupunkiympäristöjohtaja Ari Varonen ja strategiajohtaja Sami Laakkonen olivat kokouksessa asiantuntijoina asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- 7 Osavuositarkastus 1.1.-31.7.2025
- 8 Toiminnallisten tavoitteiden toteuma 7/2025
- 9 Konserniyhtiöiden valtuustoon nähden sitovien tavoitteiden toteuma 7/2025

Oheismateriaali

Taloudellisten ja määrällisten tavoitteiden toteuma 7/2025

Kaupunginhallitus

§ 300

18.08.2025

Lausuntopyyntö muutosesityksestä Puhas Oy:n järjestämään täydentävään pakkausjätekeräykseen, ekopisteet

KH 18.08.2025 § 300

899/14.06.00.08/2025

Joensuun alueellinen jätelautakunta on kokouksessaan 22.5.2025 § 22 päättänyt esittää Joensuun kaupungille, että se hyväksyy Penttiläntkadun varressa Suvantosillan alla sijaitsevan ekopisteen lopettamisen. Alueellinen jätelautakunta on toimittanut kaupungille lausuntopyynnön asiasta.

Jätelain 47 §:n perusteella kunta voi osana 5 luvun mukaan järjestämäänsä jätehuoltoa täydentää käytöstä poistettujen tuotteiden kuljetusta ja vastaanottoa siltä osin kuin tuottaja ei sitä järjestä. Tällöin käytöstä poistetut tuotteet on toimitettava tuottajan järjestämään jätehuoltoon. Kunnallisen jätehuoltoyhtiö Puhas Oy:n ylläpitämät ekopisteet täydentävät pakkausjätteiden tuottajayhteisöjen järjestämää keräysverkostoa jätelautakunnan toimialueella. Ekopisteellä tarkoitetaan pakkausjätteille (kartonki-, lasi-, muovi- ja metallipakkaukset, ml. pienmetalli) järjestettyä alueellista keräyspaikkaa.

Joensuun alueellisen jätelautakunnan perustamissopimuksen mukaan jätelautakunta määrää jätteen keräyspaikasta kuntien esitysten perusteella. Jätelautakunnan 19.12.2024 § 36 hyväksymän jätehuollon palvelutasomäärityksen mukaan ekopisteverkoston laajuutta tarkastellaan vuoden 2025 aikana. Palvelutasomäärityksen mukaan

- jokaisessa vähintään 300 asukkaan taajamassa on ekopiste, jossa kerätään kartonki-, lasi- ja metallipakkauksia. Puhas järjestää täydentävää keräystä, joka sijoitetaan alueille, joille Rinki ei ole järjestänyt ekopisteitä.
- Puhaksen ylläpitämällä ekopisteillä kerätään vähintään lasi- ja metallipakkauksia. Keräyspaperin tuottajayhteisöjen kanssa tehdään yhteistyötä, jotta pisteillä kerättäisiin myös keräyspaperia. Pisteillä voidaan kerätä myös kartonki- ja muovipakkauksia sekä uudelleenkäytettäviä tekstiileitä.
- Puhas järjestää muovipakkausten keräyksen jokaiseen kuntaan, mikäli Rinki ei sitä järjestä. Joensuussa keräys järjestetään mahdollisuuksien mukaan myös kullakin palvelualueella.
- Uudelleenkäytettävien tekstiilien keräys on järjestetty vähintään yhdellä ekopisteellä jokaisessa kunnassa. Puhas tarjoaa tarvittaessa keräyspaikan tekstiilikeräystä järjestävälle yhteistyökumppanille ekopisteen yhteydessä. Keräyksellä tarkoitetaan hyväkuntoisia vaatteita ja tekstiilejä, jotka kelpaavat uudelleenkäyttöön sellaisenaan.
- Ekopisteiden keräyskapasiteetti on riittävä ja pisteet ovat siistejä. Lajitteluohjeet on merkitty selkeästi. Noudatetaan pakkausjätteiden tuottajayhteisöjen lajitteluohjeita.

Jätehuollon palvelutasomäärityksen yhteydessä Pohjois-Karjalan ELY-keskus totesi lausunnossaan, että se pitää tärkeänä Puhas Oy:n järjestämää täydentävää ekopisteverkostoa. ELY-keskus esitti, että pisteille pyritään järjestämään eri jakeiden keräys mahdollisimman laajasti. Kierrätysvelvoitteisiin pääsemiseksi on ELY-keskuksen

Kaupunginhallitus

§ 300

18.08.2025

mukaan tärkeää, että vähintään kaikissa suuremmissa taajamissa olisi mahdollisuus toimittaa kierrätettäviä jätteitä aluekeräykseen.

Nykyisen ekopisteverkoston tarkastelu

Jätelautakunnan toimialueella on 42 Rinki-ekopistettä, joista 29:ssä kerätään kaikkia neljää pakkausjätelajia ja 13 pisteessä kartonki-, lasi-, ja metallipakkauksia sekä pienmetallia. Pisteet sijaitseva taajamissa seitsemää pistettä lukuun ottamatta. Jätelautakunta tai Puhas Oy eivät voi päättää Rinki-ekopisteverkostosta, vaan se on

pakkausten tuottajayhteisöjen jätelain nojalla järjestämä kuluttajapakkausten keräysjärjestelmä. Rinki-ekopisteverkostoa on uudistettu valtioneuvoston asetuksen pakkauksista ja pakkausjätteistä 1029/2021 10 §:ssä vastaanoton järjestämisestä säädettyjen vähimmäisvaatimusten voimaantulon 1.7.2023 perusteella. Keräysjärjestelmä on toimialueella pääosin hyvin saavutettava ja nykyisin muovipakkauksia kerätään kaikissa taajamissa Rinki-ekopisteellä. Ajantasaiset tiedot Rinki-ekopisteiden sijainnista ja kerättävistä jätelajeista löytyvät verkkosivulta www.rinkiin.fi.

Puhas Oy:n ylläpitämiä ekopisteitä, joilla täydennetään pakkausten tuottajayhteisöjen keräysjärjestelmää, on jätelautakunnan toimialueella 17. Lisäksi Polvijärven ja Kontiolahden jäteasemien ulkopuolla on pakkausjätteiden keräysastioita. Pisteistä 15 sijaitsee haja-asutusalueella ja niissä kerätään lasi- ja metallipakkauksia. Kaksi pistettä sijaitsee taajamissa ja niissä kerätään myös kartonkipakkauksia. Luettelo pisteistä on asian oheismateriaalina.

Tarkastelun perusteella valtaosa nykyisistä pisteistä on tarpeellisia ja niille tuodaan lasi ja metallipakkauksia. Kattavimmin (10 kpl) Puhas Oy:n ylläpitämiä pisteitä on Ilomantsissa, joka on pinta-alaltaan suuri kunta ja jossa lasin ja metallin ekopistekeräystä on järjestetty haja-asutusalueella jo kauan. Muissa toimialueen kunnissa on 1–3 Puhas Oy:n ylläpitämää pistettä kussakin.

Nyt tehdyn tarkastelun perusteella tuottajien keräystä täydentävään ekopisteverkostoon ei esitetä merkittävää muutosta. Kolme pistettä esitetään poistettavaksi. Säilytettävän ekopisteverkoston osalta säästöä ylläpitokustannuksiin haetaan tarkistamalla jäteastioiden tyhjennysrytmiä ja astiamitoitusta. Tavoitteena on vähentää jätteenkuljetuksesta aiheutuvia päästöjä harventamalla vuosittaisia tyhjennyskertoja. Tyhjennysten lisäksi kustannuksia aiheutuu pisteiden asiattoman käytön vuoksi tarvittavasta pisteiden siivoamisesta, joten kierrätettävien jättejakeiden saantoja ja keräyksestä sekä kunnossapidosta aiheutuvia kustannuksia seurataan jatkossakin. Puhas Oy:n näkemyksen mukaan keräyksen jatkaminen on nykyisellään tarpeellista.

Ekopisteillä kerättävien jätelajien lisäämistä ei esitetä. Haja-asutusalueen ekopisteillä kerättävien jätelajien lisääminen kartonki- ja muovipakkauksilla tarkoittaisi jätteenkuljetuksen ja sen päästöjen lisääntymistä. Arvioituun pakkausten saantoon nähden kuljetuspäästöt ja -kustannukset olisivat suuret. Rinki-ekopisteet, joilla kerätään useimmiten myös kartonki- ja muovipakkauksia, ovat mm. kauppa-asiointiin yhteydessä hyvin saavutettavia. Puhas Oy selvittää mahdollisuutta muovipakkausten keräyksen

Kaupunginhallitus

§ 300

18.08.2025

järjestämiseen jäteasemien yhteydessä, mikä parantaisi palvelutasoa jäteasema asiainnin osalta.

Täydentävän ekopistekeräyksen kustannusvaikutus on alle 80 senttiä (alv. 25,5 %) vakinaisen ja alle 40 senttiä (alv 25,5 %) vapaa-ajan asunnon vuosittaisessa perusmaksussa nykyisellä verkostolla. Kustannusvaikutus pisteiden poistamisesta arvioidaan pieneksi. Säilytettävien pisteiden tyhjennysvälien ja astiamitoituksen tarkistamisella voidaan lisäksi saada hieman säästöä kustannuksiin.

Joensuussa poistettavaksi esitettävä piste

Joensuussa poistettavaksi esitetään kantakaupungissa Penttilänskadulla Suvantosillan alapuolella sijaitsevaa ekopistettä, jolla kerätään lasi-, metalli- ja kartonkipakkauksia. Piste sijaitsee kerrostalovaikaisella alueella, joten pakkausjätteiden keräys on järjestetty kunkin taloyhtiön toimesta asuinkiinteistöillä. Tikkamäen pientaloalue alkaa ratapihan toiselta puolelta. Lähimmät Pielisjoen itäpuolella sijaitsevat pisteet sijaitsevat 1,4 kilometrin päässä Niinivaaralla, 2,7 kilometrin päässä Vehkalahdella ja 2,6 kilometrin päässä Karsikossa kauppapaikkojen yhteydessä, joten ne ovat luontevia asiointisuuntia pientaloasukkaille. Poistettavaksi esitettävän pisteen jätemäärät ovat olleet pieniä, mutta pisteetä on aiheutunut huomattavia kunnossapitokustannuksia.

Oheismateriaalina lausuntopyyntö ja selvitys täydentävästä ekopisteverkostosta 2025.

Valimsteliija: hallintopalvelut

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

todeta lausuntonaan, että se ei näe yllä selvitetyn perustein estettä Penttilänskadun varressa Suvantosillan alla sijaitsevan ekopisteen lopettamiseen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pekka Kukkonen ei esteellisenä (Puhas Oy:n hallituksen jäsenyys) osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksen tekoon.

Oheismateriaali

Lausuntopyyntö muutosesityksestä Puhas Oy_n järjestämään täydentävään pakkausjätekeräykseen
Täydentävä ekopisteverkosto 2025 05

Kaupunginhallitus

§ 301

18.08.2025

Joensuun kaupungin edustajien valinta Kuntapäiville 13.11.2025

KH 18.08.2025 § 301

1539/00.00.01.01.02/2024

Kuntaliiton sääntöjen mukaan yhdistyksen varsinainen kokous, Kuntapäivät pidetään joka neljäs vuosi kuntavaalien jälkeen elo-marraskuussa. Suomen Kuntaliiton hallitus on kutsunut Kuntapäivät koolle Helsinkiin 13.11.2025 ja kokouspaikkana on Scandic Marina Congress Center.

Jäsenkunnat saavat valita liiton sääntöjen perusteella edustajia kuntapäiville kunnan asukasluvun mukaan seuraavasti:

alle 20 000 asukasta	1 edustaja
20 001-100 000 asukasta	2 edustajaa
yli 100 000 asukasta	3 edustajaa

Jäsenkunta voi valita varsinaisille edustajille tarpeellisen määrän varaedustajia. Varaedustaja osallistuu Kuntapäiville varsinaisen edustajan ollessa estyneenä.

Jäsenkuntien äänimäärät Kuntapäivillä määräytyvät asukasluvun mukaan seuraavasti:

enintään 10 000 asukasta	1 ääni
10 001-100 000 asukasta	2 ääntä
yli 100 000 asukasta	20 ääntä

Kunnan äänimäärä jaetaan kunnan edustajien kesken siten, kuin kunnan edustajalleen antamassa valtakirjassa on määriteltä. Valtakirja toimitetaan Kuntaliitolle ilmoittautumisen yhteydessä.

Varsinaisten Kuntapäivien on:

1. käsiteltävä hallituksen antama, valtuuskunnan hyväksymä kertomus edellisten varsinaisten Kuntapäivien jälkeen tapahtuneesta yhdistyksen toiminnasta;
2. päätettävä valtuuskunnan jäsenten palkkioista ja korvauksista; ja
3. valittava valtuuskunnan jäsenet ja kullekin henkilökohtainen varajäsen seuraaviin varsinaisiin Kuntapäiviin kestäväksi toimikaudeksi.

Tilaisuuteen osallistuminen on maksuton, mutta kunnat vastaavat edustajiensa mahdollisista matka- majoitus- ja muista kuluista ja järjestelyistä.

Kuntapäivien on valittava Kuntaliiton valtuuskunnan jäsenet ja varajäsenet. Valintaprosessi etenee sääntöjen mukaan niin, että kuntavaalien jälkeen Kuntaliiton valtuuskunnan nimeämän vaalivalmistelutoimikunnan tehtävänä on tehdä Kuntapäiville ehdotus valtuuskuntaan valittavista jäsenistä ja heidän henkilökohtaisista varajäsenistään. Ehdotus tarkastetaan Kuntaliiton valtuuskunnan asettaman

Kaupunginhallitus

§ 301

18.08.2025

vaalilautakunnan toimesta ja lähetetään sen jälkeen esityslistan yhteydessä tiedoksi Kuntaliiton jäsenille, eli kaupungeille ja kunnille.

Sääntöjen mukaan valtuuskunnan jäseniä ja varajäseniä valittaessa käsittelyn pohjana on vaalivalmistelutoimikunnan ehdokaslista. Vähintään viisitoista kuntaa voi laatia oman ehdokaslistansa valtuuskuntaan valittavista jäsenistä ja varajäsenistä (ns. vastaehdotus). Kuntien laatima ehdokaslista on toimitettava vaalilautakunnalle viimeistään kuukautta ennen Kuntapäiviä. Vaalilautakunta toimittaa mahdolliset kuntien laatimat ehdokaslistat jäsenille viimeistään kaksi viikkoa ennen Kuntapäiviä.

Ilmoitus kunnan edustajista on tehtävä viimeistään 13.10.2025. Samalla on toimitettava kunnan päätös edustajien valinnasta ja äänimäärän jakautumisesta edustajien kesken.

Lisää infoa liittyen Kuntapäiviin alla olevan linkin kautta:

<https://www.kuntaliitto.fi/kuntaliitto/kuntaliiton-organisaatio-ja-paatoksenteko/kuntapaivat>

Valmistelija: hallintojohtaja

Kaupunginjohtaja päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

- nimetä kaksi Joensuun kaupungin edustajaa varaedustajineen Kuntapäiville 13.11.2025 ja
- äänimäärien jakaantumisesta edustajien kesken.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus päätti jättää asian pöydälle kaupunginhallituksen seuraavaan kokoukseen.

Kaupunginhallitus

§ 302

18.08.2025

Alueellisen jätelautakunnan vaali toimikaudelle 2025-2029

KH 18.08.2025 § 302

633/00.00.01.00.06/2025

Joensuun kaupungin hallintosäännön 21 §:n mukaan:

"Alueellinen jätelautakunta toimii lainsäädännön tarkoittamana kunnan jätehuoltoviranomaisena niissä kunnissa, jotka ovat alekirjoittaneet sopimuksen jäsenyydestä yhteisessä lautakunnassa ja jotka ovat jätehuoltoyhtiö Puhas Oy:n osakaskuntia.

Lautakunta toimii Joensuun kaupungin lautakuntana.

Vastuukunnan (Joensuun kaupunki) kaupunginvaltuusto asettaa lautakunnan toimikaudekseen sopijakuntien valtuustojen nimeämistä jäsenistä ja kullekin jäsenelle nimetyistä henkilökohtaisista varajäsenistä. Lautakunnassa on yhteensä yhdeksän (9) jäsentä. Sopijakunnat nimeävät lautakuntaan jäseniä seuraavasti: Joensuu 5 jäsentä, Liperi 1 jäsen, Kontiolahti 1 jäsen, Polvijärvi 1 jäsen ja Ilomantsi 1 jäsen.

Vastuukunnan valtuusto valitsee yhden nimeämistään jäsenistä lautakunnan puheenjohtajaksi ja muiden kuntien edustajista vuorotellen yhden jäsenen varapuheenjohtajaksi."

Kuntalain 71 §:n mukaan "Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi."

Kuntalain 74 §:ssä säädetään vaalikelpoisuudesta muihin toimielimiin:

"Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa."

Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin

Kaupunginhallitus

§ 302

18.08.2025

vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä. Varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä ei kuitenkaan tarvitse olla samaa sukupuolta.

Kontiolahden-, Liperin, Ilomantsin ja Polvijärven kunnat ovat toimittaneet Joensuun kaupungille ilmoitukset sopijakuntien valtuustojen nimeämistä jäsenistä henkilökohtaisine varajäsenineen alueelliseen jätelautakuntaan toimikaudelle 2025-2029 seuraavasti:

<u>Kunta</u>	<u>Jäsen</u>	<u>Henkilökohtainen varajäsen</u>
Kontiolahti	Jukka Heikkinen	Anu Laakkonen
Ilomantsi	Minna Maksimainen	Markku Torssonen
Polvijärvi	Annika Kinnunen	Jani Ratilainen
Liperi	Pekka Huikuri	Minna Jäppinen

Valmistelija: hallintojohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

valita alueelliseen jätelautakuntaan toimikaudelle 2025-2029 yhdeksän (9) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä

valitsee yhden jäsenistä puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Helena Hulmi poistui kokouksesta ennen asian käsittelyn aloittamista.

Kaupunginhallitus	§ 221	02.06.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 75	09.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 303	18.08.2025

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunnan vaali toimikaudelle 2025-2029, Joensuun kaupungin edustajat lautakunnassa/lautakunnan kokoonpano ja varapuheenjohtajan vaali

KH 02.06.2025 § 221

Hallintosäännön 26 §:n mukaan:

" Pohjois-Karjalan maakunnan kuntien yhteisessä työllisyysalueen lautakunnassa on 15 jäsentä. Vastuukunta Joensuu valitsee lautakuntaan 3 jäsentä ja Heinävesi, Ilomantsi, Juuka, Kitee, Kontiolahti, Lieksa, Liperi, Nurmes, Outokumpu, Polvijärvi, Rääkkylä ja Tohmajärvi kukin yhden jäsenen.

Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Lautakunnan puheenjohtajana toimii Joensuun kaupungin valitsema jäsen ja varapuheenjohtajana muiden kuntien valitsema jäsen."

Kuntalain 71 §:n mukaan "Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

1. jonka kotikunta kyseinen kunta on;
2. jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
3. jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi."

Kuntalain 74 §:ssä säädetään vaalikelpoisuudesta muihin toimielimiin:

"Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1. asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
2. henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
3. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa."

Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä. Varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä ei kuitenkaan tarvitse olla samaa sukupuolta.

Joensuun kaupunki on pyytänyt Pohjois-Karjalan kuntia nimeämään työllisyysalueen lautakuntaan jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen toimintakaudelle 2025–2029.

Kaupunginhallitus	§ 221	02.06.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 75	09.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 303	18.08.2025

Valmistelija: hallintojohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

valita Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakuntaan kolme (3) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudelle 2025-2029 sekä valita varsinaisista jäsenistä puheenjohtajan

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

KV 09.06.2025 § 75

Ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

valita Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakuntaan kolme (3) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudelle 2025-2029 sekä valita varsinaisista jäsenistä puheenjohtajan.

Keskustelu:

Puheenjohtaja esitteli valtuustoryhmien tekemän esityksen Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunnan jäseniksi ja henkilökohtaisiksi varajäseniksi sekä puheenjohtajaksi.

Jäseniksi ja varajäseniksi esitettiin seuraavia henkilöitä:

<u>Jäsen</u>	<u>Varajäsen</u>
Miettinen Asko, pj	Vatanen Lahja-Elina
Satu-Sisko Eloranta	Immonen Jarkko
Törmänen Maija	Ahvalo Marko

Muita esityksiä ei tehty.

Päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti valita Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunnan varsinaiset jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet seuraavasti:

<u>Jäsen</u>	<u>Varajäsen</u>
Miettinen Asko	Vatanen Lahja-Elina
Satu-Sisko Eloranta	Immonen Jarkko
Törmänen Maija	Ahvalo Marko

Em. jäsenistä valittiin yksimielisesti puheenjohtajaksi Asko Miettinen.

Kaupunginhallitus	§ 221	02.06.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 75	09.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 303	18.08.2025

KH 18.08.2025 § 303
813/00.00.01.00.06/2025

Joensuun kaupunginvaltuusto valitsi kokouksessaan 9.6.2025 § 75 jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet sekä puheenjohtajan Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakuntaan.

Myös muut Pohjois-Karjalan maakunnan kunnat, pois lukien Polvijärveä, jossa valinta tehdään 18.8.2025, ovat valinneet jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet yhteiseen Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakuntaan seuraavasti:

Kunta	Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Heinävesi	Maarika Salstela	Antti-Henrikki Puustinen
Ilomantsi	Arto Laatikainen	Aino Timoskainen
Juuka	Jarmo Vepsäläinen	Seija Siponen
Kitee	Tarja Timonen	Mikko Heickell
Kontiolahti	Tanja Immonen	Jari Jerkku
Lieksa	Lauri Partanen	Matti Ponkilainen
Liperi	Satu Melkko	Maija Silvennoinen
Nurmes	Henry Määttä	Jaana Meriläinen
Outokumpu	Pauli Jämsen	Laura Huhtala
Polvijärvi	valinnat tehdään 18.8.2025	
Rääkkylä	Tatu Harinen	Aune Laakkonen
Tohmajärvi	Matti Kuittinen	Helena Pakarinen

Joensuun kaupungin hallintosäännön 26 §:n mukaan lautakunnan puheenjohtajana toimii Joensuun kaupungin valitsema jäsen ja varapuheenjohtajana muiden kuntien valitsema jäsen. Joensuun kaupunki on nimennyt lautakunnan puheenjohtajaksi Asko Miettisen. Muiden kuntien valitessa jäseniä on lautakunnan varapuheenjohtaja jäänyt nimeämättä.

Joensuun kaupungille tulleen tiedon mukaan, poliittisten piirien neuvotteluissa on sovittu, että lautakunnan varapuheenjohtaja tulee Juuasta. Asiasta on oltu yhteydessä Juuan kunnan valitsemaan jäseneen Jarmo Vepsäläiseen ja hän on antanut suostumuksensa varapuheenjohtajan tehtävään.

Valmistelija: hallintojohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

- valita Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunnan varapuheenjohtajaksi Juuan kunnan valitseman lautakunnan jäsenen Jarmo Vepsäläisen ja
- todeta lautakunnan kokoonpanon yllä kirjoitetun mukaisesti.

Kaupunginhallitus	§ 221	02.06.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 75	09.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 303	18.08.2025

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 304

18.08.2025

Ilmoituksia lähiajan tapahtumista ja tilaisuuksista

KH 18.08.2025 § 304

Tapahtumat ja tilaisuudet

1. Ukrainan itsenäisyyspäivää juhlitaan Joensuun torilla sunnuntaina 24.8.2025 klo 11.00 alkaen. Kaupunginhallitusta pyydetään nimeämään edustaja viemään lyhyt tervehdyspuheenvuoro Ukrainan tukemiseksi.
2. Yrittäjän päivän palkinnon jakaminen 5.9.2025 Tiedepuistolla klo 18:00. Nimetään kaupunginhallituksen edustaja.
3. Nuorisovaltuuston päättäjätapaaminen pidetään tiistaina 28.10.2025 klo 12.00–13.45 Tiedepuiston Louhela-salissa. Tapaamisen teemoja ovat mm. mm. nuorten hyvinvointi, asuinympäristö ja kansainvälisyys.

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä edellä mainitut tapahtumat ja tilaisuudet tiedokseen ja päättää edustajista.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus nimesi seuraavat edustajat:

1. Heli Vara
2. Siirretään nimeäminen seuraavaan kaupunginhallituksen kokoukseen
3. Sari Koskinen, Anni Järvinen, Timo Puustinen, Sari Huovinen ja Heli Vara

Kaupunginhallitus

§ 305

18.08.2025

Pöytäkirjat

KH 18.08.2025 § 305

Pöytäkirjat:

Konsernijaosto

11.08.2025

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 306

18.08.2025

Viranhaltijapäätökset

KH 18.08.2025 § 306

46/00.02.01.01/2025

Viranhaltijapäätökset:

Markkinointijohtaja 14.08.2025 § 16

Viranhaltijapäätökset oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Yhteistyösopimus Kataja Basketin kanssa kaudella 2025-2026

Liite 1 markkinointijohtajan 14.8.2025 § 16 päätökseen

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 292, § 293, § 294, § 298, § 299, § 300, § 302, § 303, § 304, § 305, § 306

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 295, § 296, § 297, § 301**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen-

JOENSUUN KAUPUNGINHALLITUS

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu, ma-to klo 10-16 ja pe klo 10-15

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.