

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunta/Pöytäkirja

Aika 14.11.2025 klo 15:00 - 16:19

Paikka Kokoushuone Holvi, hallintotalo, Torikatu 19 A, 3. krs.

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 48	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 49	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 50	Ajankohtaiskatsaus Pohjois-Karjalan työllisyysalueen toimintaan	6
§ 51	Pohjois-Karjalan työllisyysalueen osavuosisikatsaus 1–9/2025	7
§ 52	Pohjois-Karjalan työllisyysalueen palvelusuunnitelman 2026 hyväksyminen	9
§ 53	Pohjois-Karjalan työllisyysalueen talousarvion 2026 hyväksyminen	11
§ 54	Työllisyysalueiden välisen hinnoittelumallin ja laskutuksen hyväksyminen	12
§ 55	Viranhaltijapäätökset	14

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Miettinen Asko	puheenjohtaja	Poistui kokouksesta § 52 klo 15:58
	Vepsäläinen Jarmo	varapuheenjohtaja	
	Eloranta Satu-Sisko	jäsen	Saapui kokoukseen § 50 klo 15:10
	Jerkku Jari	varajäsen	
	Kuittinen Matti	jäsen	
	Laatikainen Arto	jäsen	
	Melkko Satu	jäsen	
	Määttä Henry	jäsen	
	Partanen Lauri	jäsen	
	Törmänen Maija	jäsen	
	Timonen Tarja	jäsen	
Muu läsnäolo	Härkönen Marjo	varajäsen	Paikalla § 50 klo 15:06-15:45 Paikalla § 50 klo 15:06-15:45 Paikalla § 50 klo 15:06-15:45
	Laakkonen Aune	varajäsen	
	Puustinen Antti-Henrikki	varajäsen	
	Jämsén Pauli	jäsen	
	Vartiainen Riikka	esittelijä	
	Himanka Riitta	pöytäkirjanpitäjä, hallintojohtaja	
	Rummukainen Marjatta	palvelupäällikkö	
	Tolvanen Johanna	asiantuntija	
	Forsblom Juha	asiantuntija	
Poissa	Harinen Tatu	jäsen	
	Immonen Tanja	jäsen	
	Salstela Maarika	jäsen	
	Koskinen Sari	kaupunginhallituksen edustaja	
	Mattsson Sami	jäsen	

Allekirjoitukset

Asko Miettinen
puheenjohtaja

Riitta Himanka
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 14.11.2025

Arto Laatikainen
pöytäkirjantarkastaja

Satu Melkko
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 14.11.2025 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Riitta Himanka

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen § 48
lautakunta

14.11.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

PKTALK 14.11.2025 § 48

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen § 49
lautakunta

14.11.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

PKTALK 14.11.2025 § 49

Työllisyysaluejohtajan päätösehdotus:

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunta päättää valita kokouksessa kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Arto Laatikainen ja Satu Melkko.

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen
lautakunta § 50

14.11.2025

Ajankohtaiskatsaus Pohjois-Karjalan työllisyysalueen toimintaan

PKTALK 14.11.2025 § 50
1637/00.01.02.06/2025

Työllisyysalueen tilannekatsauksessa käsitellään kansainvälisen rekrytoinnin palveluita, Pohjois-Karjalan maahanmuuttajataustaisten työnhakijoiden työllistymisen tilannetta sekä kansainväliseen työvoimaan liittyviä tulevaisuuden mahdollisuuksia.

Työllisyysalueen kansainväliseen työvoimaan liittyvinä lakisääteisenä palveluna ovat henkilöasiakkaiden kotouttamiseen liittyvät työvoimapalvelut sekä työnantajien kansainvälistä rekrytointia tukeva sekä eurooppalaista työvoiman liikkuvuutta edistävä EURES-palvelu. Lisäksi työllisyysalue tekee tiivistä yhteistyötä kansainvälisen rekrytoinnin sekä maahanmuuttajien työllistymisen edistämiseksi kuntien ja muiden työllisyyden ekosysteemit toimijoiden kesken. Kansainvälinen työvoima on yksi ekosysteemin kuudesta kehittämisryhmästä. Ryhmän tehtävänä on kehittää kansainvälisten työnhakijoiden työllistymisen mahdollisuuksia tavoitteellisesti koko maakunnan laajuudella. Myös maakunnallisilla kehittämishankkeilla on keskeinen rooli kansainvälisen työvoiman työllistymisen edistämisessä sekä yritysten työntekijätarpeiden täyttämisessä.

Kansainvälisen rekrytoinnin palveluita ja yhteistyöverkostoja sekä maahanmuuttajataustaisten työllistymisen ajankohtaista tilannetta kokouksessa esittelevät palvelupäällikkö Marjatta Rummukainen ja asiantuntijat Johanna Tolvanen ja Juha Forsblom.

Valmistelija: työllisyysaluejohtaja

Työllisyysaluejohtajan päätösehdotus:

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunta päättää

merkitä tiedoksi ajankohtaiskatsauksen Pohjois-Karjalan työllisyysalueen toiminnasta.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarja Timonen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Palvelupäällikkö Marjatta Rummukainen ja asiantuntijat Johanna Tolvanen ja Juha Forsblom olivat kokouksessa asiantuntijoina asian käsittelyn aikana.

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen
lautakunta § 51

14.11.2025

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen osavuosikatsaus 1–9/2025

PKTALK 14.11.2025 § 51
413/02.02.02.01/2025

Joensuun kaupunginhallituksen 16.12.2024 § 429 hyväksymien talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan osavuosikatsaukset laaditaan 31.3, 31.7, 30.9 sekä 31.12 tilanteista. Osavuosikatsauksessa raportoidaan talouden ja tulosenrusteen lisäksi myös toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen talous on toteutunut kokonaisuudessaan talousarvion mukaisena. Kustannuspaikkakohtaisesti arvioitua suurempana ovat toteutuneet yhteisten palvelujen (3500) menot yleisten toimintakulujen, kuten toimisto- ja ICT-palvelujen osalta. Arvioituna pienempänä syyskuun loppuun mennessä ovat toteutuneet asiakaskohtaiset palveluhankinnat.

Palkkatuen ja harkinnanvaraisten kulukorvausten valtion tekemät sidonnat sekä niiden toteuma aiheuttaa epävarmuutta loppuvuoden toteumaan. On todennäköistä, että sidontoja purkautuu ennakoitua reilummin vapauttaen määrärahoja suunnitellusta. Purkautuvan sidonnan suuruusluokasta riippumatta työllisyysalueen talouden arvioidaan toteutuvan talousarvion puitteissa.

Työllisyysalueen kustannukset jaetaan kunnille valtionosuusperusteisesti sekä aiheuttamisperusteen mukaan. Kuntakohtaiset toteumat vaihtelevat riippuen siitä, kuinka paljon kuntaan on myönnetty asiakaskohtaisia etuuksia ja palveluita. Aiheuttamisperusteisiin kustannuksiin on tehty korjauksia virheellisesti taseeseen kirjautuneiden etuusmenojen vuoksi. Tällä hetkellä minkään kunnan ei arvioida ylittävän kuntakohtaisesti arvioitua aiheuttamisperusteisiin kustannuksiin suunnattua määrärahaa.

Työllisyysalueen tavoitelinjauksena on Pohjois-Karjalan elinvoiman ja työllisyyden edistäminen, työttömyyden laskeminen erityisesti nuorten ja pitkäaikaistyöttömien osalta, maahanmuuttajien työllistymisen parantaminen sekä työpaikkojen ja työnhakijoiden kohtaannon tehostaminen. Työllisyysalueen toiminnallisten tavoitteiden arvioidaan suurelta osin toteutuvan.

Valmistelija: työllisyysaluejohtaja

Työllisyysaluejohtajan päätösehdotus:

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunta päättää

merkitä tiedoksi Pohjois-Karjalan työllisyysalueen osavuosikatsauksen 1–9/2025.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen § 51
lautakunta

14.11.2025

Liitteet

Liite 1 Talouden toteuma 1-9-2025

Liite 2 LIITE Toiminnallisten tavoitteiden toteuma 1-9-2025

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen
lautakunta § 52

14.11.2025

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen palvelusuunnitelman 2026 hyväksyminen

PKTALK 14.11.2025 § 52
1638/00.01.02.05/2025

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunta hyväksyi työllisyysalueen palvelusuunnitelmaesityksen kuntien lausuntokierrokselle kokouksessaan 16.10.2025 § 46. Lausunnot tuli toimittaa Joensuun kaupungin kirjaamon 5.11.2025 mennessä. Määräaikaan mennessä työllisyysalueen kunnista 10 toimitti lausuntonsa kaupungin kirjaamoon. Työllisyysalueen vastuukuntana toimivan Joensuun kaupungin kanta palvelusuunnitelmaesitykseen on todettu kaupunginjohtajan talousarvioesityksessä (KH 3.11.2025 § 399).

Työllisyysalueen kuntien lisäksi palvelusuunnitelmaesitykseen pyydettiin työllisyysalueen henkilöstön kommentteja.

Yhteenveto kuntien lausunnoista sekä työllisyysalueen henkilöstön kommentteista esitellään kokouksessa. Esityksen pohjalta käydään kokouksessa keskustelu kuntien lausunnoista ja päätetään palvelusuunnitelmaan mahdollisesti tehtävistä muutoksista.

Oheismateriaalina kuntien lausunnot.

Valmistelija: työllisyysaluejohtaja

Työllisyysaluejohtajan päätösehdotus:

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunta päättää

hyväksyä Pohjois-Karjalan työllisyysalueen palvelusuunnitelman 2026 ja

ehdottaa kaupunginhallitukselle, että se ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä Pohjois-Karjalan työllisyysalueen palvelusuunnitelman 2026.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Satu-Sisko Eloranta poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite 3 Työllisyysalueen palvelusuunnitelma 2026

Oheismateriaali

Outokummun kaupungin lausunto Pohjois-Karjalan työllisyysalueen vuoden 2026 Ta ja palvelusuun.
Nurmeksen kaupunginhallitus 3.11.2025 § 248, Nurmeksen kaupungin lausunto Pohjois-Karjalan työllisyys
Nurmeksen kaupungin lausunto Pohjois-Karjalan työllisyysalueen palvelusuunnitelma 2026
Liperin kunnan lausunto Pohjois-Karjalan työllisyysalueen palvelusuunnitelmasta 2026
Kontiolahden kunnan lausunto Pohjois-Karjalan työllisyysalueen palvelusuunnitelmasta 2026
Juuan kunnan lausunto Pohjois-Karjalan työllisyysalueen palvelusuunnitelmasta 2026
Lieksan kaupungin lausunto Pohjois-Karjalan työllisyysalueen vuoden 2026 palvelusuunnitelmasta

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen § 52
lautakunta

14.11.2025

Kiteen kaupunginhallituksen päätös 27.10.2025 § 358, Pohjois-Karjalan työllisyysalueen palvelusuunn.
Rääkkylän kunnan lausunto Pohjois-Karjalan työllisyysalueen palvelusuunnitelmasta 2026, Rääkkylän ku
Heinäveden kunnan lausunto työllisyysalueen palvelusuunnitelmasta
Polvijärven kunnan lausunto työllisyysalueen palvelusuunnitelmasta

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen
lautakunta § 53

14.11.2025

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen talousarvion 2026 hyväksyminen

PKTALK 14.11.2025 § 53
1008/02.02.00.00/2025

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunta hyväksyi työllisyysalueen talousarvioesityksen kuntien lausuntokierrokselle 16.10.2025 § 47. Lausunnot tuli toimittaa Joensuun kaupungin kirjaamoon 5.11.2025 mennessä. Määräaikaan mennessä työllisyysalueen kunnista 8 toimitti lausuntonsa kaupungin kirjaamoon. Työllisyysalueen vastuukuntana toimivan Joensuun kaupungin kanta talousarvioesitykseen on todettu kaupunginjohtajan talousarvioesityksessä (KH 3.11.2025 § 399).

Yhteenveto kuntien lausunnoista esitellään kokouksessa. Esityksen pohjalta käydään kokouksessa keskustelu Pohjois-Karjalan työllisyysalueen talousarviosta 2026.

Valmistelija: työllisyysaluejohtaja

Työllisyysaluejohtaja päätösehdotus:

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunta päättää

hyväksyä Pohjois-Karjalan työllisyysalueen talousarvion 2026 ja

ehdottaa kaupunginhallitukselle, että se ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä Pohjois-Karjalan työllisyysalueen talousarvion 2026.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- Liite 4 Kuntien maksuosuudet 2026
- Liite 5 Talousarviotiivistelmä 2026

Oheismateriaali

Ilomantsin kunnan lausunto Pohjois-Karjalan työllisyysalueen talousarvioesityksestä 2026
Kiteen kaupungin kaupunginhallituksen päätös 27.10.2025 § 357, Pohjois-Karjalan työllisyysalueen talousarvioesityksen 2026 hyväksymisestä
Kontiolahden kunnan lausunto, Pohjois-Karjalan työllisyysalueen talousarvioesityksen 2026 hyväksymisestä
Lieksan kaupungin lausunto Pohjois-Karjalan työllisyysalueen vuoden 2026 talousarvioluonnoksesta
Liperin kunnan lausunto Pohjois-Karjalan työllisyysalueen talousarvioluonnoksesta 2026
Nurmeksien kaupungin lausunto työllisyysalueen vuoden 2026 talousarvioesityksestä
Outokummun kaupungin lausunto Pohjois-Karjalan työllisyysalueen vuoden 2026 palvelusuunnitelmasta jaalousarviosta
Rääkkylän kunnan lausunto Pohjois-Karjalan työllisyysalueen talousarvioesityksestä 2026, Rääkkylän k

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen
lautakunta § 54

14.11.2025

Työllisyysalueiden välisen hinnoittelumallin ja laskutuksen hyväksyminen

PKTALK 14.11.2025 § 54
1848/02.05.00.01.00/2025

Lainsäädännön mukaan työvoimaviranomaisena toimivan työllisyysalueen on tarjottava työvoimapalveluita myös sellaiselle henkilöasiakkaalle, joka asuu tai oleskelee työllisyysalueen kunnassa säännönmukaisesti tai pidempikestoisesti, ja jonka kotikunta ei sijaitse työllisyysalueella. Ulkokuntalaisen asiakkaan palveluiden järjestämisestä aiheutuu kustannuksia, jotka eivät kuulu työllisyysalueen kuntien katettavaksi. Laki mahdollistaa kustannusten laskuttamisen asiakkaan varsinaiselta kotikunnalta (laki työvoimapalveluiden järjestämisestä 380/2023, 17 ja 18 §).

Työvoimapalveluiden siirtymiseen liittyvän valmistelun aikana C6-kaupungit laativat hinnoittelumallin ns. yliaalueellisista palveluista. Mallia on edelleen kehitetty vuoden 2025 aikana C23-kaupunkien yhteistyönä. Hinnoittelumallin kehittäminen jatkuu edelleen käyttökokemuksen myötä.

Hinnoittelumallissa on määritelty palvelut ja kustannustaso perusteluineen kahta tilannetta varten:

1. Henkilöasiakas saa palveluita muualta kuin kotikuntansa työllisyysalueelta (ns. peruspalvelua ja sitä täydentävää palvelua)
 - Asiakkaan kotikunnan on korvattava palveluista aiheutuneet kustannukset palvelun järjestäneelle työvoimaviranomaiselle, kun asiakas on tehnyt kirjallisen ilmoituksen kotikuntaansa siirtymisestä toisen työvoimaviranomaisen asiakkaaksi. Muualla kuin kotikunnassaan asioivan työnhakijan asiakkuudesta korvattava kustannus on 400 €/ vuosi.
2. Kun henkilöasiakas osallistuu muun kuin kotikunnan perusteella määräytyvän työvoimaviranomaisen järjestämään työvoimakoulutukseen. Malli ei koske työvoimakoulutuksen järjestämisluvan saaneiden kouluttajien järjestämiä työvoimakoulutuksia (aiemmin ns. vos-työvoimakoulutukset).
 - Opiskelijatyöpäivät kerrotaan koulutuksen sopimuksenmukaisella opiskelijatyöpäivän hinnalla lisättynä järjestämiskustannus 8 %
 - Yhteishankintakoulutuksista laskutetaan vain työvoimaviranomaisen osuus
 - Mikäli työllisyysalue järjestää työvoimakoulutuksen (muu kuin vos-työvoimakoulutus) omana palveluna tai kuntayhtymän kautta ns. sidosyksikköhankehanke, joiden järjestämisestä työllisyysalue voi vastaavalla tavalla laskuttaa asiakkaan kotikuntaa kuin ostopalveluna toteutettavien työvoimakoulutuksien osalta.
 - Työvoimakoulutuksessa laskutus tehdään toteutuneiden koulutuspäivien mukaan ja koulutuksen laskutusrytmin mukaisesti

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen § 54
lautakunta

14.11.2025

- Mikäli koulutus on pitkäkestoinen ja siinä on useita laskutusjaksoja, voidaan laskuttaa koulutuksen laskutussyklin mukaisesti ilman, että tarvitsee odottaa koulutuksen päättymistä

Edellä kuvatut kustannukset laskutetaan kolme kertaa vuodessa: 30.6., marraskuun aikana sekä 31.12. kuluvaan vuoteen. Vuoden 2025 osalta kustannukset laskutetaan 31.12.2025 toteuman mukaisesti.

Valmistelija: työllisyysaluejohtaja

Työllisyysaluejohtajan päätösehdotus:

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunta päättää

ottaa käyttöön C23-kaupunkien valmisteleman hinnoittelumallin, jonka perusteella muita työllisyysalueita laskutetaan henkilöasiakkaan peruspalvelusta 400 e/vuosi.

Työvoimakoulutuksista laskutetaan kertyneet tosiasialliset kustannukset lisättynä 8 % järjestämiskustannuksella. Laskutus toteutetaan edellä kuvatun mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 6 Hinnoittelumalli

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen § 55
lautakunta

14.11.2025

Viranhaltijapäätökset

PKTALK 14.11.2025 § 55
83/00.02.01.01/2025

Viranhaltijapäätökset:

Työllisyysaluejohtaja	24.10.2025 § 83
Työllisyysaluejohtaja	22.10.2025 § 82
Työllisyysaluejohtaja	20.10.2025 § 81

Viranhaltijapäätökset oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Työllisyysaluejohtajan päätösehdotus:

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunta päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla Pohjois-Karjalan työllisyysaluelautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Työvoimakoulutuksen hankinta/ Joensuun kaupunki, Pohjois-Karjalan työllisyysalue
Työvoimakoulutuksen hankinta
Työvoimakoulutuksen hankinta/ Joensuun kaupunki/Pohjois-Karjalan työllisyysalue

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 48, § 49, § 50, § 51, § 52, § 53, § 55

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 54**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen-

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunta

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu, ma-to klo 10-16, pe klo 10-15

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.