

Kasvatus- ja koulutuslautakunta/Pöytäkirja

Aika 15.09.2025 klo 17:00 - 18:27

Paikka Kokoushuone Holvi, hallintotalo, Torikatu 19 A, 3. krs.

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 58	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 59	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 60	Oppilaaksioton perusteiden ja menettelyohjeiden päivitys	6
§ 61	Joensuun yhteiskoulun lukion urheilulinjan opiskelijoiden valintaperusteet	7
§ 62	Joensuun kaupungin esiopetuksen sekä peruskoulujen ja lukioiden työ- ja loma-ajat	10
§ 63	Joensuun kaupungin varhaiskasvatuksen arviointiraportti 2024-2025	12
§ 64	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan talouden ja toiminnan seuranta 1.1. - 31.8.2025	13
§ 65	Tiedoksi	15
§ 66	Viranhaltijapäätökset	16

Kasvatus- ja koulutuslautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Heinonen Eila Pyöriäinen Jasmin Huotari Pasi Immonen Jarkko Kainulainen Sari Kaita Karita Leskinen Jarkko Pippola Jarmo Timonen Ville-Pekka Torni Anni Varis Milena Salo Kauko Suvanto Oula	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja	Saapui klo 17.03 § 60.
Muu läsnäolo	Kaasinen Jani Stedt Sisko Karttunen Matti Mustonen Aatu Seppänen Irja	esittelijä, sivistys- ja hyvinvointijohtaja pöytäkirjanpitäjä talouspäällikkö koulutus- ja nuorisajohtaja varhaiskasvatusjohtaja	
Poissa	Mikkola Jari	jäsen	

Allekirjoitukset

Eila Heinonen
puheenjohtaja

Sisko Stedt
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 15.9.2025.

Pasi Huotari
pöytäkirjantarkastaja

Anni Torni
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 15.9.2025 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Sisko Stedt

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 58

15.09.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KAKOLK 15.09.2025 § 58

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 59

15.09.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KAKOLK 15.09.2025 § 59

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Pasi Huotarin ja Anni Tornin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 60

15.09.2025

Oppilaaksioton perusteiden ja menettelyohjeiden päivitys

KAKOLK 15.09.2025 § 60

747/12.00.01.05/2023

Joensuun kaupungin hallintosäännön 11 § mukaan kasvatus- ja koulutuslautakunta ratkaisee oppilaaksi ottamisen perusteet. Esi- ja perusopetuksen oppilaaksioton perusteissa ja menettelyohjeessa määritellään, miten oppilaaksiotto tapahtuu esi- ja perusopetuksessa. Perusteet päivitetään pääsääntöisesti vuosittain syksyllä. Päivitykset on kirjattu liitteeseen, poistettavat yliviivaamalla ja lisäykset punaisella.

Päivitykset:

1. Oppimisen tuen muutoksen terminologia lisätty.
2. Itä-Suomen yliopiston harjoittelukoulujen oppilaaksiotto-perusteiden estäessä oppilaaksiottamisen osoittaa Joensuun kaupunki muun lähikoulun.
3. Poistetaan Kanervalan koulua koskevat tiedot.
4. Poistetaan Lyseon peruskoulun englantipainotteista luokkaa koskevat tiedot.
5. Toissijaisessa oppilaaksiotossa huomioidaan ryhmään kuuluviksi myös ne oppilaat, jotka ovat siirtymässä kouluun toisen koulun lakkautuessa.

Valmistelija: koulutus- ja nuorisajohtaja

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

hyväksyä oppilaaksioton perusteiden ja menettelyohjeiden päivitykset edellä esitetyn ja liitteen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oula Suvanto saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- 1 Esiopetuksen ja perusasteen oppilaaksioton perusteet ja menettelyohjeet 2025

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 61

15.09.2025

Joensuun yhteiskoulun lukion urheilulinjan opiskelijoiden valintaperusteet

KAKOLK 15.09.2025 § 61

1435/12.00.01.05/2025

Joensuun yhteiskoulun lukiolla on urheilulinja, jolla opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämä erityinen koulutustehtävä. Linjan opinnot koostuvat normaaleista lukio-opinnoista sekä urheilijalle suunnatuista urheiluopinnoista (mm. aamuvalmennuksista) sekä muista urheilijoille suunnatuista opinnoista.

Urheilulinjalle valittu opiskelija voi jättää pois 16 opintopisteen (8 entistä kurssia) edestä pakollisia lukio-opintoja suoritettuaan vähintään 24 opintopisteen edestä urheilijalle suunnattuja opintopisteitä (OKM päätös, joka koskee kaikkia erityistehtävän saaneita urheilulukioita). Opiskelijan tulee kuitenkin opiskella pakollisten aineiden opintojaksoista aina vähintään puolet ja aina vähintään kaksi opintopistettä. Ylioppilaskirjoituksiin osallistuessaan kyseisestä oppiaineesta on kuitenkin oltava opiskeltu kaikki pakolliset opintojaksot. Suomessa toimii hetkellä 15 erityistehtävän saanutta urheilulukiota. Urheilulukiot tuovat ylläpitäjälleen myös korotetun valtiosuuden (noin 1000 e/urheilulinjalainen/vuosi).

Joensuun yhteiskoulun lukion urheilulinjalle on vuosittain ollut 40 aloituspaikkaa ja tällä hetkellä voimassa olevat kriteerit on määritelty vuonna 2017. Niiden toteutumista ja tarkoituksenmukaisuutta on seurattu vuosittain. Hakijoita urheilulinjalle on ollut vuosittain lähes 90.

Urheilulinjojen tavoitteena Suomessa on OKM:n sekä kansallisen Olympiakomitean kanssa yhteistyössä järjestää opiskelijalle mahdollisimman hyvät olosuhteet yhdistää opinnot sekä urheilu ja kehittyä lukioaikana kohti huippu-urheilijan uraa, yleisesti puhutaan ns. kaksoisurasta. Joensuussa toimitaan vahvasti yhteistyössä Joensuun urheiluakatemian kanssa, joka huolehtii mm. aamuvalmennusten sekä urheilijalle suunnattujen erityispalveluiden (mm. urheilulääkäri, fysioterapiat, psyykinen valmennus) järjestämisestä.

On tärkeää, että urheilulinjalle saadaan sellaisia opiskelijoita, joilla edellytykset kehittyä kohti huippu-urheilijan uraa on olemassa. Urheilijoilla 2. asteen yhteishaussa vaikuttavat perusasteen päättötodistus (teoria-aineet + liikunnan numero), motivaatiohaastattelu (0-3p) ja valmennuksen olosuhdepisteet (0/2) sekä urheilijan oman lajiliiton antamat pisteet urheilijalle (0-5). Urheilulukiolaisten yhteishaussa huomioitavien peruskouluarvosanojen keskiarvojen keskiarvo on ollut viime vuosina noin 9,1. Keskiarvorajaksi yhdessä peruskoulun liikunnan arvosanan kanssa on lautakunta aikoinaan määritellyt 7,1.

Kaikissa lajiliitoissa noudatetaan samaa lajiliittopisteytystä, joka on seuraava:

- 4,2 – 5

Joukkuelaji: Lajin huippulahjakkuus, ikäluokan kansainvälisellä tasolla, maajoukkueen johtavan tason urheilija. Arvioidaan myös ikäluokan maajoukkueen kansainvälistä tasoa

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 61

15.09.2025

sekä ikäluokan maajoukkueurheilijoiden määrää. Yksilölaji: Lajin huippulahjakkuus, ikäluokan kansainvälisellä tasolla, maajoukkueen johtavan tason urheilija. Arvioidaan myös ikäluokan maajoukkueen kansainvälistä tasoa sekä ikäluokan maajoukkueurheilijoiden määrää.

- 3,1 – 4,1

Joukkuelaji: Ikäluokan maajoukkueurheilija. Arvioidaan myös ikäluokan maajoukkueen kansainvälistä tasoa sekä ikäluokan maajoukkueurheilijoiden määrää. Yksilölaji: SM-mitalitaso. Arvioidaan myös ikäluokan maajoukkueen kansainvälistä tasoa sekä ikäluokan maajoukkueurheilijoiden määrää.

- 2,1 – 3,0

Joukkuelaji: Maajoukkue-ehdokka, aluejoukkueen kärkeä, seurajoukkueen kärkipäätä. Arvioidaan myös ikäluokan maajoukkueen kansainvälistä tasoa sekä ikäluokan maajoukkueurheilijoiden määrää. Yksilölaji: SM-pistesijatason, SM-mitalitason viestijoukkueen jäsen. Arvioidaan myös ikäluokan maajoukkueen kansainvälistä tasoa sekä ikäluokan maajoukkueurheilijoiden määrää.

- 1,1 – 2,0

Joukkuelaji: Aluejoukkueen keskitasoa, seurajoukkueen runkopelaaja. Yksilölaji: Lähellä SM-pistesijaa, SM-pistesijatason viestijoukkueessa.

Joensuussa ei tällä hetkellä ole ollut valintaperusteissa lajiliittopisteytyksessä alarajaa, joten huippuhyvällä keskiarvolla yhdessä muiden kriteerien kanssa on ollut teoriassa mahdollisuus päästä sisälle urheilulinjalle ilman erityistä lajiliiton antamaa hyvää pistemäärää, joka on voinut olla vaikka se alin 1,1 mikä on jo melko alhainen. Esimerkiksi Sotkamon urheilulukiossa rajana muiden kriteerien täyttyessä on ollut vähintään 2,0 lajiliittopistettä ja Lahdessa 2,1. Kynnysrajaan ollaan päätyessä myös Joensuussa urheiluakatemiaa kanssa käydyn keskustelun tuloksena. Näin turvataan mm. urheilullinen taso aamuvalmennuksissa sekä urheilijan realistiset mahdollisuudet kehittyä huippu-urheilijaksi Joensuussa.

Jos urheilija ei ole päässyt urheilulinjalle, mutta kehittyy lajissaan merkittävästi lukion aikana, hänet on mahdollista siirtää urheilulinjalle myöhemmin rehtorin päätöksellä. Tilannetta seurataan vuosittain, jos paikkoja linjalla vapautuu. Asiasta käydään aina keskustelu opiskelijan sekä urheiluakatemiaa kanssa.

Valmistelija: Yhteiskoulun lukion rehtori

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

muuttaa Joensuun yhteiskoulun lukion urheilulinjan opiskelijavalinnan kriteereitä siten, että valituksi tulemiseen urheilulinjalle vaaditaan vähintään kaksi (2) lajiliiton antamaa pistettä. Muut kriteeristö (keskiarvoraja 7,1) säilytetään entisellään.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 61

15.09.2025

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 62

15.09.2025

Joensuun kaupungin esiopetuksen sekä peruskoulujen ja lukioiden työ- ja loma-ajat

KAKOLK 15.09.2025 § 62

4528/12.00.01.04/2022

Joensuun kaupungin hallintosäännön (KV 24.3.2025 § 24) 11 §:n mukaan kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää oppilaitosten työ- ja loma-ajat. Perusopetuslain 23 §:n mukaan lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään muuksi arkipäiväksi kuin lauantaksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan oppilaiden lukuvuoden koulutyö pitää päättää viikon 22 viimeisenä arkipäivänä. Koska lauantai lasketaan arkipäiväksi, tulee koulun loppua touko-kesäkuun vaihteessa lauantaina.

Syksyllä 2019 kasvatus- ja koulutuslautakunta (20.12.2022 § 116) hyväksyi esiopetuksen ja koulujen työ- ja loma-ajat kolmelle lukuvuodelle sekä seuraavan kerran työ- ja loma-ajoista päätetään lautakunnassa syksyllä 2025.

Kuntalaisten mielipidettä koulujen työ- ja loma-aikoihin kartoitettiin avoimella kyselyllä. Kyselyssä selvitettiin mielipidettä lukuvuosien 2026–2027, 2027–2028, 2028–2029 työ- ja loma-ajoista. Kullekin lukuvuodelle oli kaksi vaihtoehtoa, jotka valmisteltiin yhteistyössä Itä-Suomen yliopiston harjoittelukoulun ja maakunnan muiden kuntien kanssa. Kyselyssä esitetyt vaihtoehdot noudattivat nykyisiä lainsäädännön asettamia rajoituksia. Kyselyyn oli avoinna 5.8.–26.8.2025. Kyselystä tiedotettiin rehtorikokouksissa, sähköpostitse kouluille, Wilmassa oppilaille, huoltajille ja henkilöstölle, sekä kaupungin nettisivuilla ja lehdistötiedotteella.

Kyselyyn vastasi 1711 vastaajaa. Vastanneista oppilaita oli 15 % (21%), huoltajia 65 % (58%), opetushenkilökuntaa 18 % (18 %), kuntalaisia 2 % (2 %) ja muita 1 % (1 %).

Kyselyssä eniten kannatusta saivat ne vaihtoehdot, joissa oli pitkä joululoma. Lukuvuoden 2026–2027 osalta kyselyn palautteessa toivottiin tehtävän muutokset syyslukukauden aloitus- ja päättymispäiviin, koulutyö alkaisi keskiviikkona 12.8.2026 ja päättyisi tiistaina 22.12.2026. Työ- ja loma-ajoiksi esitetään eniten kannatusta saaneet vaihtoehdot mukaan luettuna em. muutos lv. 2026–2027.

Esiopetuksessa työ- ja loma-aikoja noudatetaan muilta osin paitsi päättymispäivän osalta, koska päiväkodeissa ei ole toimintaa lauantaisin. Koulujen esiopetuksessa lukukausi voi kuitenkin päättyä myös lauantaina, mikäli se on lukukauden päättäjäiset huomioiden tarpeellista.

Koulut voivat vuosisuunnitelmassa päättää yhdestä lauantaityöpäivästä, ellei siitä muodostu lisäkustannuksia. Lauantaityöpäivä oikeuttaa yhteen vuosisuunnitelmassa päätettyyn vapaapäivään.

Valmistelija: koulutus- ja nuorisajohtaja

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 62

15.09.2025

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

1. hyväksyä kolmen seuraavan lukuvuoden (2026–2027, 2027–2028, 2028–2029) Joensuun kaupungin esiopetuksen, peruskoulujen ja lukioiden työ- ja loma-ajat liitteiden mukaisesti.
2. että, seuraavan kerran työ- ja loma-ajoista päätetään lautakunnassa syksyllä 2028.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 2 Joensuun kaupungin esi-, perus- ja lukiokoulutuksen työpäivät lukuvuonna 2026-2027
- 3 Joensuun kaupungin esi-, perus- ja lukiokoulutuksen työpäivät lukuvuonna 2027-2028
- 4 Joensuun kaupungin esi-, perus- ja lukiokoulutuksen työpäivät lukuvuonna 2028-2029

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 63

15.09.2025

Joensuun kaupungin varhaiskasvatuksen arviointiraportti 2024-2025

KAKOLK 15.09.2025 § 63

1403/00.01.02.06/2025

Varhaiskasvatuslaki ohjaa varhaiskasvatuksessa tehtävää arviointia (5 luku, Varhaiskasvatuksen suunnittelu ja arviointi). Varhaiskasvatuslain 24 § mukaan varhaiskasvatuksen järjestäjän on arvioitava omaa toimintaansa siten, että se on lain mukaista, tukee varhaiskasvatuksen jatkuvaa kehittämistä sekä edistää lapsen kehityksen, oppimisen ja hyvinvoinnin edellytyksiä. Kyseisessä pykälässä todetaan vielä, että varhaiskasvatuksen järjestäjän tulee arvioida antamaansa varhaiskasvatusta (sisäinen arviointi) sekä osallistua ulkopuoliseen toimintansa arviointiin (ulkoinen arviointi). Lain mukaan sekä sisäisen että ulkoisen arvioinnin keskeiset tulokset tulee julkistaa. Joensuun kaupungin varhaiskasvatuksen arviointiraportissa 2024–2025 tuodaan julki kyseisenä toimintavuonna tehtyjen arviointien keskeiset tulokset (liite).

Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

merkitä tiedoksi Joensuun kaupungin varhaiskasvatuksen arviointiraportin 2024–2025 ja todeta, että Joensuun kaupungin varhaiskasvatus on toiminut varhaiskasvatuslain 24 § mukaisesti julkistaessaan sekä sisäisen että ulkoisen arvioinnin keskeiset tulokset ja nostanut toimintavuoden 2025–2026 painopisteiksi arvioinnista nousseita kehittämiskohtia.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

5 Kaupungin varhaiskasvatuksen arviointiraportti 2024-2025

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 64

15.09.2025

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan talouden ja toiminnan seuranta 1.1. - 31.8.2025

KAKOLK 15.09.2025 § 64

413/02.02.02.01/2025

Talouden ja toiminnan tilasta sekä talousennusteesta raportoidaan talousarvion 2025 täytäntöönpano-ohjeiden ja talouspalvelujen antamien tarkempien ohjeiden mukaan lauta- ja johtokunnille kuukausittain. Osavuosikatsauksia seuraavien kuukausien (huhti-, elo- ja lokakuun) tilanteesta ei laadita kirjallista raporttia, ellei talousarvio uhkaa ylittyä tai toteumaennuste ole muuttunut olennaisesti. Ensimmäinen raportti lautakunnille laaditaan helmikuun lopun tilanteesta.

Osavuosikatsaukset laaditaan maalisi-, heinä- ja syyskuun tilanteista, joissa raportoidaan talouden, toiminnan ja tulostenusteen lisäksi myös toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta. Lisäksi raportoidaan talouden sopeutustoimien toteutumisesta.

Osavuosikatsauksiin kirjataan lisäksi toimialoittain riskienhallinnasta lyhyesti toteutuneen toiminnan ja talouden ajankohtaiset riskit ja muut havainnot riskeihin liittyen.

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan talouden toteuma tammi-elokuulta 2025 palvelualueittain:

	2025	2024
Hallintopalvelut	62,6 %	61,1 %
Koulutus- ja nuorisopalvelut	64,8 %	64,2 %
Varhaiskasvatuspalvelut	65,5 %	66,4 %
Yhteensä	65,0 %	64,9 %

Hallintopalvelujen talouden ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Koulutus- ja nuorisopalveluissa talousarvion ennustetaan ylittyvän noin 0,4 M€. Ylitystä odotamme oppimisen tuen (1,2 M€), perusopetuksen (0,3 M€) ja nuorisopalvelujen (0,05 M€) vastuualueilta. Ylitysenuste muodostuu pääosin oppimisen tuen uudistuksesta sekä perusopetuksen ja oppimisen tuen sijaisten ja tilapäisen henkilöstön määrän kasvusta. Talousarviossa ei varauduttu oppimisen tuen uudistukseen, koska siinä vaiheessa tarkkoja lisäkustannuksia ei voitu arvioida. Lisäksi vammaisopetuksen lapsimäärä on kasvanut enemmän kuin talousarviossa varauduttiin, joka on lisännyt koulunkäynninohjaajien tarvetta. Talousarvion alitusta odotamme vastuualueilta koulutuspalveluiden yhteiset (0,7 M€), monikielisten opetus (0,1 M€), aamu- ja iltapäivätoiminta (0,1 M€) sekä lukiokoulutus (0,25 M€).

Varhaiskasvatuspalveluissa kuluvalta vuodelta odotamme talousarvion alitusta 0,4 M€. Alitusta odotamme yhteisistä palveluista (0,5 M€) ja kotihoidontuesta (0,1 M€). Perhepäivähoidon (0,15 M€) ja yksityisen varhaiskasvatuksen (0,05 M€) odotetaan ylittävän talousarvion.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 64

15.09.2025

Valmistelija: talouspäällikkö, taloussuunnittelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

merkitä tiedokseen talouden ja toiminnan seurantaraportin ajalta 1.1.-31.8.2025

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

6 Kasvatus- ja koulutuslautakunnan taloudellisten ja määrällisten tavoitteiden raportti ajalta 1.1. - 31.8.2025

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 65

15.09.2025

Tiedoksi

KAKOLK 15.09.2025 § 65

Lautakunnan iltakoulu 6.10.2025 klo 17.00, kouluverkkoprosessi**Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

merkitä asiat tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 66

15.09.2025

Viranhaltijapäätökset

KAKOLK 15.09.2025 § 66

15/00.02.01.01/2025

Varhaiskasvatusjohtaja

29.08.2025 § 37, 38

01.09.2025 § 39, 40, 41

Viranhaltijapäätökset oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

merkitä tiedokseen, eikä ota kuntalain 92 §:n nojalla kasvatus- ja koulutuslautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkinen asiakirja

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 58, § 59, § 63, § 64, § 65, § 66

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 60, § 61, § 62

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen-

JOENSUUN KAUPUNGIN KASVATUS- JA KOULUTUSLAUTAKUNTA

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu (avoinna ma-to klo 10-16, pe klo 10-15)

Postiosoite: PL 59, 80101 Joensuu

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän

yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.