

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta/Pöytäkirja

Aika 18.09.2025 klo 16:30 - 19:08

Paikka Kokoushuone Holvi, hallintotalo, Torikatu 19 A, 3. krs.

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 14	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 15	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 16	Liikuntapaikkasuunnitelman päivitys	5
§ 17	Kulttuuriavustusten hakuohjeet vuosille 2026-2029	7
§ 18	Hyvinvoinnin toimialan avustuksiin ja kumppanuussopimuksiin liittyvän ratkaisuvallan siirto	9
§ 19	Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan tilinkäyttäjät vuodelle 2025	11
§ 20	Tavaroiden ja palveluiden hankintaan sekä omaisuuden myyntiin liittyvän ratkaisuvallan siirto	13
§ 21	Tiedoksi	15

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Mäkisalo-Ropponen Merja	puheenjohtaja	
	Holopainen Arja	varapuheenjohtaja	
	Estola Anna	jäsen	
	Holopainen Hannu	jäsen	
	Kukkonen Pekka	varajäsen	
	Mara Outi	jäsen	
	Oinonen Kristiina	jäsen	
	Pirinen Janne	jäsen	
	Rossi Hannes	jäsen	
	Räty Kimmo	jäsen	
	Asikainen Katja	kaupunginhallituksen edustaja	
	Romppanen Viivi	nuorisovaltuuston edustaja	
Muu läsnäolo	Lehikoinen Heini	hyvinvointi- ja osallisuuspäällikkö	
	Timonen Mirja	pöytäkirjanpitäjä	
	Heinonen Timo	liikuntajohtaja	§ 16.
	Leppänen Katriina	kulttuurijohtaja	§ 17.
	Suvanto Sari	kulttuurisihteeri	§ 17.
Poissa	Vanhanen Helmi	jäsen	
	Varis Atte	jäsen	

Allekirjoitukset

Merja Mäkisalo-Ropponen puheenjohtaja	Mirja Timonen pöytäkirjanpitäjä
--	------------------------------------

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 18.9.2025

Arja Holopainen pöytäkirjantarkastaja	Janne Pirinen pöytäkirjantarkastaja
--	--

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 18.9.2025 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä	Mirja Timonen
-------------------	---------------

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 14

18.09.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

HOELK 18.09.2025 § 14

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 15

18.09.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

HOELK 18.09.2025 § 15

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Arja Holopaisen ja Janne Pirisen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 16

18.09.2025

Liikuntapaikkasuunnitelman päivitys

HOELK 18.09.2025 § 16
1382/00.01.02.05/2025

Tämä urheilu- ja liikkumisolosuhteiden kehittämissuunnitelma korvaa vuonna 2019 hyväksytyn (KV 25.02.2019 § 22) liikuntapaikkasuunnitelman. Päivitetyssä suunnitelmassa liikkumisen olosuhteiden kehittäminen ymmärretään entistä laajemmin osaksi kuntalaisten arjen elinympäristön ja hyvinvoinnin sekä kunnan vetovoimaisuuden edistämistyötä. Suunnitelmassa olosuhteita kuvataan liikunnan ja liikkumisen mahdollistajana sekä urheilumenestyksen edistäjänä.

Joensuun urheilu- ja liikkumisolosuhteiden kehittämissuunnitelman tehtävänä on ohjata pitkäjänteisesti ja laaja-alaisesti Joensuun liikunta- ja urheiluolosuhteiden kehittämistä. Kehittämissuunnitelman tavoitteena on kuntalaisten liikunta-aktiivisuuden lisääminen ja joensuulaisen kilpa- ja huippu-urheilun menestysedellytysten parantaminen. Suunnitelma on osa Liikkuva Joensuu -verkoston (Itä-Suomen Liikuntaopisto Oy, Pohjois-Karjalan Liikunta Ry, Joensuun seudun kansalaisopisto ja liikuntapalvelut) toimijoiden laajempaa liikkumisohjelmää.

Joensuun urheilu- ja liikkumisolosuhteiden kehittämissuunnitelma on laadittu vuosille 2026-2035. Olosuhdesuunnitelmaa laatiessa on huomioitu myös muut kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä edistävät Joensuun kaupungin tavoiteasiakirjat, jotka sisältävät liikkumisolosuhteiden kehittämiseen liittyviä toimenpiteitä.

Laadittua olosuhdesuunnitelmaa tarkastellaan vuosittain ja tarvittaessa päivitetään vastaamaan nykytilannetta ja tulevaisuuden tarpeita. Nyt tarkasteltavana olevaa suunnitelmaa on työstetty rinnakkain kaupungin strategian kanssa. Olosuhdesuunnitelman työstämiseen ovat osallistuneet kaupungin eri toimialojen lisäksi liikunta- ja urheiluseurat. Evästystä on saatu ja tullaan kysymään myös vaikuttamistoimielimiltä (nuorisovaltuusto, vanhus- ja vammaisneuvosto) sekä lautakunnilta (kulttuuri- ja liikuntalautakunta, kaupunkirakennelautakunta sekä hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta). Kuntalaisten ääni kuuluu suunnitelmassa lukuisten kyselyjen ja osallistavien tapaamisten kautta.

Liikuntapaikkasuunnitelman korvaavan Urheilu- ja liikkumisolosuhteiden kehittämissuunnitelman, jossa on huomioitu lautakunnilta ja vaikuttamistoimielimiltä saadut kommentit sekä kaupungin päivitetty strategia, hyväksyy kaupunginvaltuusto.

Urheilu- ja liikkumisolosuhteiden kehittämissuunnitelma on oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa. Kokouksessa asiantuntijana on liikuntajohtaja Timo Heinonen.

Valmistelija: liikuntasuunnittelija, liikuntajohtaja

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 16

18.09.2025

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta päättää

hyväksyä omalta osaltaan Urheilu- ja liikkumisolosuhteiden kehittämissuunnitelman.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana oli liikuntajohtaja Timo Heinonen.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 17

18.09.2025

Kulttuuriavustusten hakuohjeet vuosille 2026-2029

HOELK 18.09.2025 § 17
1437/02.05.00.01.00/2025

Taustaa

Kulttuuripalvelut uudisti merkittävästi kulttuuriavustuksia vuosille 2023-2025. Uudistamisen tavoitteena oli yhtenäistää eri avustusmuotoja toimivimmiksi kokonaisuuksiksi, selkeyttää ohjeita hakijoille, tehdä sisäistä kehittämistyötä avustuskäytännöissä, huomioida täsmennetymin kaupungin strategia ja kulttuuriohjelma sekä maakunnallinen kulttuurihyvinvoinnin suunnitelma. Lisäksi tavoitteena oli luoda kulttuuriavustuksille yhteinen kriteeristö, jonka avulla valmistelua pystyttiin yhtenäistämään.

Samanaikaisesti avustuskäytänteitä uudistettiin myös koko kaupungin tasolla. Kaupungin kaikkien avustusten kokonaistarkastelun yhteydessä tehtiin kaupungin ja hyvinvointialueen yhdyspintatarkastelua kaikessa toiminnassa, kirkastettiin roolijakoa sekä vastuunjakoa avustusten osalta. Lisäksi kartoitettiin eri yksiköiden myöntämiä avustuksia ja tehtiin avustusten siirtoa eri päättäjätahojen välillä. Useampi hakija ohjattiin hakemaan avustuksia uusilta päättäjätahoilta.

Hakuohjeet vuosille 2026–2029

Tulevissa vuosien 2026–2029 hakuohjeissa on pääosin menty nyt voimassa olevien pohjalta periaatteineen.

Avustusmuotoja on päivitetty ja ryhmitelty niitä uudella tavalla.

- Kulttuurin kumppanuussopimukset päätetään vuosille 2026–2027 ja optiona on kaksi lisävuotta 2028-2029. Kaupungin strategian puolivuotistarkastelun yhteydessä lautakunta päättää myönnetäänkö optiovuosille kulttuurin kumppanuussopimuksen avustusta aikaisemman kauden jatkoksi.
- Kiihtelysvaaran kulttuurirahaston avustus on säilynyt avustusmuotona ennallaan.
- Kulttuurin projektiavustus ja kulttuurin pientapahtuma-avustus on yhdistetty kulttuurin pientapahtuma- ja projektiavustukseksi
- Taiteilija-avustus yhdistää taiteilijan työtila-avustuksen ja aikaisemmin kulttuurin projektiavustuksissa olleeseen taiteilijan työskentelyavustuksen.
- Kulttuuripalkinto on poistettu hakuohjeista, sen myöntää kulttuuri- ja liikuntalautakunta.

Kuluneen avustuskauden aikana on kirjattu ylös mahdollisia kehittämiskohteita, joita on hyödynnetty valmistelussa ja lisätty tai muutettu hakuohjeisiin.

- Hakemusten arviointia on suoraviivaistettu
- Myönnettyllä avustuksella järjestettävät tapahtumat yms. veloitetaan ilmoittamaan kaupungin tapahtumakalenteriin
- Tappiontakuu on lisätty kulttuurin pientapahtuma- ja projektiavustukseen pääsymaksullisille tapahtumille
- Avustuksen ennakkomaksu (max 50 %) erikseen perustellusta syystä vapaamuotoisella hakemuksella (kulttuurin pientapahtuma- ja projektiavustus)

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 17

18.09.2025

- Taiteilija-avustukseen kuuluvassa työtila-avustuksessa vuokraton nosto 2000 eurosta 3000 euroon

Liitteenä Joensuun kaupungin kulttuuriavustusten hakuohjeet 2026–2029. Kokouksessa asiantuntijoina ovat kulttuurijohtaja Katriina Leppänen ja kulttuurisihteeri Sari Suvanto.

Valmistelija: kulttuurisihteeri ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta päättää

hyväksyä kulttuuriavustusten hakuohjeet vuosille 2026-2029 liitteen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kokouksessa asiantuntijoina asian käsittelyn aikana olivat kulttuurijohtaja Katriina Leppänen ja kulttuurisihteeri Sari Suvanto

Liitteet

1 Joensuun kaupungin kulttuuriavustusten hakuohjeet 2026-2029

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 18

18.09.2025

Hyvinvoinnin toimialan avustuksiin ja kumppanuussopimuksiin liittyvän ratkaisuvallan siirto

HOELK 18.09.2025 § 18
1846/00.01.01.02/2024

Joensuun kaupungin luottamushenkilöorganisaatiota muutettiin hallintosääntömuutosten yhteydessä keväällä 2025. Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta aloitti toimintansa 1.6.2025. Lautakunnan tehtäviin ja ratkaisuvalltaan siirrettiin tehtäviä ja ratkaisuvalltaa muista toimielimistä. Joensuun kaupungin hallintosäännön (KV 26.5.2025 § 44) mukaan hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta ratkaisee hyvinvoinnin toimialan avustusten jakoperusteet ja avustusten myöntämisen ja osallisuuteen liittyvät kumppanuussopimukset (hallintosääntö 15 §).

Avustusten jakoperusteet vuodesta 2026 eteenpäin ovat tulossa hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan käsiteltäväksi syksyn 2025 ja alkuvuoden 2026 aikana. Vuoden 2025 osalta avustusten jakoperusteista on päätetty kasvatusta- ja koulutuslautakunnassa, kulttuuri- ja liikuntalautakunnassa sekä osallisuus- ja vetovoimalautakunnassa. Osa vuonna 2025 jaettavista avustuksista on jo myönnetty. Osassa avustuksia hakuajat jakaantuvat useampaan hakuun, joten osa avustuksista on vielä myöntämättä vuodelle 2025.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti 26.11.2024 § 85 Nuorisoavustusohjeista ja jakoperusteista vuodelle 2025. Päätöksen mukaan päätoimisen nuorisotyöntekijän palkka-avustuksen myöntämisestä päättää lautakunta, toimintaryhmäavustusten, toiminta-avustusten sekä nuorisovaltuustoavustusten myöntämisestä päättää nuorisotyön koordinaattori. Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päätti 31.5.2023 § 42 Liikuntapalvelujen avustusohjeiden päivityksestä. Lautakunnan päätöksen mukaan päätökset avustusten maksamisesta tekee liikuntapalveluista vastaava viranhaltija. Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päätti Pientapahtumien tukemisen periaatteista vuonna 2025 sekä vuoden 2025 Torien Timantti- tapahtumatukihauksen ehdoista 21.11.2024 § 65 ja 66. Päätöksissä lautakunta valtuutti markkinointijohtajan tekemään varsinaiset rahoituspäätökset viranhaltijapäätöksellä.

Hallintosäännön 106 §:n mukaan toimielin voi toimivaltansa rajoissa siirtää ratkaistavakseen säädetyt tai hallintosäännöllä sille määrätyn asian alaiselleen toimielimelle tai viranhaltijalle, mikäli se lain mukaan on mahdollista.

Koska hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta ratkaisee jatkossa hyvinvoinnin toimialan avustusten jakoperusteet ja avustusten myöntämisen, tulee lautakunnan tehdä uusi ratkaisuvallan siirtopäätös liittyen jo aiemmin yllä selvitettyjen avustusten myöntämisen ratkaisuvallasta. Lisäksi tulee tehdä uusi päätös liittyen avustusten tilinkäyttöihin.

Operatiivisen toiminnan sujuvoittamiseksi sekä avustusten maksuunpanon varmistamiseksi ajallaan hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan alaisten Hyvinvoinnin toimialan avustusten myöntämiseen liittyvä ratkaisuvallta on syytä siirtää

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 18

18.09.2025

hyvinvointi- ja osallisuuspäällikölle. Lisäksi lautakunnan alaisuuteen on siirtynyt kasvatus- ja koulutuslautakunnasta järjestöjen kanssa uusittavia kumppanuussopimuksia, joiden ratkaisuvallalta on syytä siirtää myös hyvinvointi- ja osallisuuspäällikölle.

Valmistelija: hyvinvointi- ja osallisuuspäällikkö

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta päättää

siirtää hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan ratkaisuvallasta seuraavat hallintosäännön 15 § kohdat hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön ratkaisuvalltaan:

- 3. hyvinvoinnin toimialan avustusten myöntäminen seuraavien avustusten osalta:
 - nuorisoavustusten toimintaryhmäavustus ja toiminta-avustus
 - nuorisovaltuustoavustus
 - urheilu- ja liikuntaseurojen ohjaaja-, koulutus ja kartta-avustukset sekä erikseen päätettävät avustukset
 - pientapahtuma-avustukset
 - Torien Timantti tapahtumatuet
- 4. osallisuuteen liittyvät kumppanuussopimukset

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta	§ 5	18.06.2025
Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta	§ 19	18.09.2025

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan tilinkäyttäjät vuodelle 2025

HOELK 18.06.2025 § 5

Kaupunginhallituksen antamien talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lauta- ja johtokuntien on määrättävä oman toimialansa tilinkäyttäjät.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan on määrättävä toimialansa tilinkäyttäjät ennen vuoden alkua tai tässä tapauksessa uuden lautakunnan aloittaessa.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan tilinkäyttäjäksi on määrättävä henkilö, jolla on tosiasialliset mahdollisuudet vastata talousarvion noudattamisesta ja varojen käytöstä sekä seurannasta. Laskujen hyväksymiseen oikeutettu (=tilinkäyttäjä) on henkilökohtaisesti vastuussa talousarvion ja sitä koskevien määräysten ja ohjeiden noudattamisesta.

Ehdotus vuoden 2025 tilinkäyttäjäksi on esitetty liitteessä.

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta päättää

hyväksyä hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan tilinkäyttäjät vuodelle 2025 liitteen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

HOELK 18.09.2025 § 19

1718/00.01.01.02/2024

Joensuun kaupungin hallintosäännön (KV 26.5.2025 § 44) mukaan hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta ratkaisee hyvinvoinnin toimialan avustusten jakoperusteet ja avustusten myöntämisen ja osallisuuteen liittyvät kumppanuussopimukset (hallintosääntö 15 §). Lautakunnan tulee tehdä ratkaisuvallan siirtopäätös liittyen joihinkin Hyvinvoinnin toimialan avustusten myöntämisen ratkaisuvalltaan. Lisäksi tulee tehdä uusi päätös liittyen avustusten tilinkäyttäjiin.

Valmistelija: hyvinvointi- ja osallisuuspäällikkö

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta päättää

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta	§ 5	18.06.2025
Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta	§ 19	18.09.2025

hyväksyä hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan tilinkäyttäjät vuodelle 2025 liitteen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

2 Tilinkäyttäjät 2025

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 20

18.09.2025

Tavaroiden ja palveluiden hankintaan sekä omaisuuden myyntiin liittyvän ratkaisuvallan siirto

HOELK 18.09.2025 § 20
1846/00.01.01.02/2024

Kaupunginvaltuusto päätti hallintosäännön muutoksista kokouksessaan 26.5.2025 § 44. Hallintosäännössä hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan tehtävistä ja ratkaisuvallasta on kirjattu seuraavaa:

15 § Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan tehtävät ja ratkaisuvallasta Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan tehtävänä on:

1. vastata osallisuuden kehittämisestä,
2. vastata kansalaistoiminnan tukemisen kehittämisestä ja linjauksista (yhdistys- ja järjestöasiat, ml. avustusten linjaukset) koko kaupungin alueella,
3. vastata maaseutuhallinnon viranomaispalvelujen yhteistyön järjestämisestä,
4. vastata strategiassa määriteltujen ohjelmien valmistelusta, täytäntöönpanon ohjauksesta ja seurannasta,
5. valmistella ja hyväksyä tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma,
6. vastata asukas- ja kyläyhdistysyhteistyön sekä osallisuuden vahvistamisesta asuinalueilla sekä koordinoida järjestöjen ja kaupungin välistä yhteistyötä,
7. vastata asukas- ja asiakastytytyväisyyden kehittämisestä,
8. toimia ehkäisevästä päihdetyöstä vastaavana toimielimenä,
9. ohjata ja koordinoida kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä raportointia ja hyvinvointikertomuksen valmistelua ja laatimista koko kaupungin osalta,
10. vastata yhdyspintatyöstä hyvinvointialueen kanssa,
11. hyväksyä vastuualueensa talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotus, talousarvion käyttösuunnitelma, määrärahojen käytön perusteet ja toimintakertomus,
12. hoitaa muut kaupunginhallituksen määräämät tehtävät.

Lautakunta ratkaisee seuraavat asiat:

1. tavaroiden ja palveluiden hankinta ja myyminen vastuualueellaan talousarvion toimintavaltuuksien määräämissä rajoissa,
2. vastuualueellaan perittävät maksut kaupunginvaltuuston hyväksymän maksu- ja taksapolitiikan yleisperusteiden mukaisesti,
3. hyvinvoinnin toimialan avustusten jakoperusteet ja avustusten myöntämisen,
4. osallisuuteen liittyvät kumppanuussopimukset,
5. kaupungin palvelupisteisiin ja kohtaamispaikkojen ylläpitämiseen liittyvät asiat,
6. oikaisuvaatimukset lautakunnan ja lautakunnan alaisten viranomaisten päätöksistä,
7. muut kaupunginhallituksen määräämät asiat.

Kaupungin talousarviossa määrätään toimielimien ja viranhaltijoiden toimivaltuudet. Hallintosäännön 106 §:n mukaan toimielin voi toimivaltansa rajoissa siirtää ratkaistavakseen säädetyn tai hallintosäännöllä sille määrätyn asian alaiselleen toimielimelle tai viranhaltijalle, mikäli se lain mukaan on mahdollista.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 20

18.09.2025

Operatiivisen toiminnan sujuvoittamiseksi sekä varmistamiseksi hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan alaisten kustannuspaikkojen ratkaisulta tavaroiden ja palveluiden hankinnan ja myynnin osalta on syytä siirtää hyvinvointi- ja osallisuuspäällikölle.

Valmistelija: hyvinvointi- ja osallisuuspäällikkö

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta päättää

siirtää hyvinvointi- ja osallisuuspäällikölle toimivallan päättää kustannuspaikkojen 1274 (Maaseudun kehittäminen), 1516 (Joensuu palvelut), 3102 (lautakunnan yhteiset), 3103 (osallisuus), 4003 (HYTE), 4008 (Carelicum palvelut), 1203 (Vanhusneuvosto) ja 1204 (Vammaisneuvosto) tavaroiden sekä palvelujen hankinnasta ja myymisestä 50 000 euron määrään saakka.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 21

18.09.2025

Tiedoksi

HOELK 18.09.2025 § 21

- Keskustelu hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämisestä lautakunnan tehtävänä
- Evästyskeskustelu vuoden 2026 toiminnallisista tavoitteista. Toiminnalliset tavoitteet johdetaan Hallintosäännöstä, jossa hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan tehtävät ja ratkaisuvälit sivuilla 19-20. Linkki Hallintosääntöön <https://www.joensuu.fi/documents/144181/2367459/Joensuu+kaupungin+hallintos%C3%A4%C3%A4nt%C3%B6+1.6.2025+alkaen.pdf/95e24b71-4c92-a2d5-2ec6-bbeed5bfeaf2?version=1.0&download=true>
- Elokuun asukasiltojen palaute oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta päättää

merkitä asiat tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Merkittään pöytäkirjaan, että Anna Estola poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 18.44.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 14, § 15, § 16, § 21

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 17, § 18, § 19, § 20

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen-

JOENSUUN KAUPUNGIN HYVINVOINNIN JA OSALLISUUDEN EDISTÄMISEN LAUTAKUNTA

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu (avoinna ma-to klo 10-16, pe klo 10-15)

Postiosoite: PL 59, 80101 Joensuu

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän

yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.