

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta/Pöytäkirja

Aika 23.10.2025 klo 16:30 - 18:40

Paikka Kokoushuone Jaakko, hallintotalo, Torikatu 19 A, 2. krs.

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 22	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 23	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 24	Nuorisoavustusohjeet ja jakoperusteet vuodelle 2026	6
§ 25	Asukazosallisuuden avustusten periaatteet vuonna 2026	7
§ 26	Pientapahtumien tukemisen periaatteet vuonna 2026 ja haun avaaminen	9
§ 27	Stipendien jakaminen Helvi Lehtosen stipendirahastosta	11
§ 28	Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan osavuosisikatsaus 1.1. - 30.9.2025	12
§ 29	Tiedoksi	16
§ 30	Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan vuoden 2026 talousarvioesitys ja toiminnalliset tavoitteet	17
§ 31	Viranhaltijapäätökset	19

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Mäkisalo-Ropponen Merja	puheenjohtaja	Saapui klo 17:27 § 24.
	Holopainen Arja	varapuheenjohtaja	
	Estola Anna	jäsen	
	Holopainen Hannu	jäsen	
	Mara Outi	jäsen	
	Oinonen Kristiina	jäsen	
	Pirinen Janne	jäsen	
	Rossi Hannes	jäsen	
	Räty Kimmo	jäsen	
	Vanhanen Helmi	jäsen	
Muu läsnäolo	Varis Atte	jäsen	Paikalla klo 16:33 - 17:28 § 24 -26. Paikalla klo 16:33 - 17:28 § 24 -26.
	Asikainen Katja	kaupunginhallituksen edustaja	
	Romppanen Viivi	nuorisovaltuuston edustaja	
	Lehikoinen Heini	hyvinvointi- ja osallisuuspäällikkö	
	Lipponen Anne	pöytäkirjanpitäjä	
	Happonen Petri	nuorisotyön koordinaattori	
	Koskeli-Ratamaa Anni		

Allekirjoitukset

Merja Mäkisalo-Ropponen
puheenjohtaja

Anne Lipponen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 23.10.2025.

Atte Varis
pöytäkirjantarkastaja

Kimmo Räty
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 23.10.2025 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Anne Lipponen

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 22

23.10.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

HOELK 23.10.2025 § 22

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 23

23.10.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

HOELK 23.10.2025 § 23

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Atte Variksen ja Kimmo Rädyn.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 24

23.10.2025

Nuorisoavustusohjeet ja jakoperusteet vuodelle 2026

HOELK 23.10.2025 § 24
1632/02.05.00.01.00/2025

Joensuun kaupungin hallintosäännön (KV 24.3.2025 § 15) mukaan Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan tehtäviin kuuluu hyväksyä Joensuun kaupungin nuorisopalveluiden avustusohjeet. Avustusohjeissa määritellään avustusten jakoperusteet.

Nuorisopalveluiden vuosittain valmistelmat avustukset on suunnattu käytettäväksi joensuulaisten yhdistyksien lapsille ja nuorille järjestämiin harrastustoimintoihin. Avustusten kokonaissumma määritellään vuosittain talousarviossa.

Vuoden 2026 painopisteenä on lasten ja nuorten säännöllisen ryhmätoiminnan tukeminen, minkä on todettu edesauttavan harrastusmahdollisuuksien alueellista saavutettavuutta ja lisäävän toimintaa järjestävien yhdistyksien yhdenvertaisuutta.

Nuorisopalveluiden avustukset haetaan asiakirjahallinnon (avustusten hakeminen ja avustuksiin liitettävät dokumentit) osalta kokonaisuudessaan sähköisen asiointin FormBox -lomakkeiston (<https://www.joensuu.fi/sahkoinen-asiointi>) kautta.

Valmistelija: nuorisotyön koordinaattori

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta päättää

hyväksyä nuorisopalveluiden avustusohjeet ja avustusten jakoperusteet vuodelle 2026 liitteen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Petri Happonen ja Anni Koskeli-Ratamaa olivat kokouksessa asiantuntijoina asian käsittelyn aikana.

Liitteet

1 Nuorisoavustukset 2026

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 25

23.10.2025

Asukasosallisuuden avustusten periaatteet vuonna 2026

HOELK 23.10.2025 § 25
1633/02.05.00.01.00/2025

Joensuun kaupunki jakaa vuosittain rahallista avustusta järjestöjen toiminnan tukemiseen, sekä erilaisiin kehittämistoimenpiteisiin. Kaupunginvaltuuston hyväksymän hallintosäännön mukaan hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan tehtävänä on vastata kansalaistoiminnan tukemisen kehittämisestä ja linjauksista (yhdistys- ja järjestöasiat, ml. avustusten linjaukset) sekä ratkaista hyvinvoinnin toimialan avustusten jakoperusteet ja avustusten myöntäminen.

Vuonna 2025 asukasosallisuuden avustuksiin kaupungin talousarviossa osoitettu määräraha on 160 550 euroa. Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päätti kohdentaa määrärahasta 80 % asukasosallisuuden yleisavustuksiin ja 20 % pienavustuksiin uuden ja kokeilevan toiminnan kehittämiseen maaseudulla. Mikäli pienavustuksiin ei ole tullut riittävästi avustuskriteerit täyttäviä hakemuksia, on yli jääneen rahan voinut osoittaa asukasosallisuuden yleisavustuksiin. (OSVETLK 23.10.2024 § 56)

Vuoden 2025 haussa asukasosallisuuden avustushakemuksia tuli yhteensä 94 kappaletta 83 eri yhdistykseltä ja avustushakemusten kokonaissumma oli 299 444 euroa. Hakemuksista 252 854 euroa (79 kpl) kohdistui asukasosallisuuden yleisavustukseen ja 46 590 euroa (15 kpl) pienavustukseen uuden ja kokeilevan toiminnan kehittämiseen maaseudulla. Pienavustushakemuksista 10 oli avustuskriteerien mukaisia. Koska kriteerit täyttävien pienavustushakemusten kokonaissumma oli pienempi kuin siihen osoitettu määräraha, päätti osallisuus- ja vetovoimalautakunta siirtää 11 140 euroa pienavustukseen osoitettua määrärahaa asukasosallisuuden yleisavustuksiin (OSVETLK 20.02.2025 § 13).

Joensuun kaupunginvaltuusto linjasi sopeutustoimien yhteydessä, että kaupungin myöntämien avustusten tasoa lasketaan 5 % vuosina 2025 ja 2026 (KV 17.06.2024 § 49). Sopeutustoimien myötä vuoden 2026 avustussumma on 152 180 euroa. Talousarvio vuodelle 2026 vahvistetaan joulukuussa.

Valmistelija: aluekoordinaattori

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta päättää

- hyväksyä asukasosallisuuden avustusten hakuehdot vuodelle 2026 liitteen mukaisesti
- käynnistää asukasosallisuuden avustuksen haun liitteenä olevien hakuehtojen mukaisesti vuoden 2026 talousarvion määrärahojen puitteissa
- kohdentaa asukasosallisuuden avustukset talousarviossa kustannuspaikalle 4815 Asukasosallisuuden avustukset

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 25

23.10.2025

- osoittaa 80 % määrärahasta asukasosallisuuden yleisavustukseen ja 20 % pienavustuksiin uuden ja kokeilevan toiminnan kehittämiseen maaseudulla ja, että
- mikäli pienavustuksiin ei tule riittävästi avustuskriteerit täyttäviä hakemuksia, voidaan yli jäänyt raha osoittaa asukasosallisuuden yleisavustuksiin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Petri Happonen ja Anni Koskeli-Ratamaa olivat kokouksessa asiantuntijoina asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- 2 Asukasosallisuuden avustusten periaatteet vuonna 2026

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 26

23.10.2025

Pientapahtumien tukemisen periaatteet vuonna 2026 ja haun avaaminen

HOELK 23.10.2025 § 26
1634/02.05.00.01.00/2025

Joensuu on aktiivinen tapahtumien kaupunki, jossa järjestetään lukuisia tapahtumia ympäri vuoden. Kaupunki on vuosittain toiminut yhteistyökumppanina alueella järjestettävien suurtapahtumien kanssa ja auttanut tai tukenut pienempiä tapahtumia.

Vuoden 2026 pientapahtumatukien osalta periaatteiksi on valmisteltu seuraavaa:

Joensuun kaupunki avustaa harkinnanvaraisesti talousarvion määrärahojen puitteissa alueen pientapahtumia, joilla edistetään kävijöiden sekä kaupunkilaisten yhteisöllisyyttä ja osallisuutta. Pientapahtumat mahdollistavat myös Joensuun kaupungin arvojen ja imagon mukaisen markkinoinnin, jolloin kaupungilla avautuu mahdollisuus näkyä pientapahtumien kautta yhteistyökumppanina.

Tukea myönnetään pääsääntöisesti kertaluontoisesti Joensuussa järjestettäville tapahtumille riippumatta tapahtumien tyylistä, luonteesta tai ajankohdasta.

Poikkeuksena ovat joensuulaisten kulttuuriyhdistyksien, voittoa tavoittelemattomien osuuskuntien ja taiteilijatyöryhmien tapahtumat, joiden tapahtuma-avustukset myönnetään kulttuuriavustuksista. Kylä- ja asukasyhdistyksien toimintaa ja tapahtumia tuetaan pääsääntöisesti asukasosallisuuden tukien avulla. Markkinointikumppanuutta esittävät kaupalliset tapahtumat hakevat kaupungin kumppanuutta kaupungin markkinointiyksiköstä.

Pientapahtumatuen hakijana voi olla yhdistys, osuuskunta, säätiö tai yritys. Tuki on käytettävä kalenterivuoden aikana ja tukea ei myönnetä takautuvasti. Tukea ei myönnetä hakijalle, joka saa jo jotain muuta avustusta tai tukea samaan tarkoitukseen Joensuun kaupunkikonsernilta.

Pientapahtumatukea haetaan kolme kertaa vuodessa sähköisellä hakemuksella. Hakuajat ovat: 1.12. – 31.12.2025, 1.4.- 30.4.2026 ja 1.8. – 30.8.2026. Tarvittaessa kaupunki voi järjestää lisähakuja. Tuki myönnetään kuluvalle kalenterivuodelle.

Erityisteemana pientapahtumatukien ensimmäisessä haussa ovat ulkoilmatalvitapahtumat vuodelle 2026. Tapahtumatukien avulla pyritään löytämään tapahtumia, tempauksia ja aktiviteetteja toteutettavaksi 13.2.–8.3.2026 välisenä aikana.

Pientapahtumatuen saaja sitoutuu siihen, että lasten ja nuorten toiminnassa noudatetaan YK:n lasten oikeuksien sopimuksen periaatteita. Lisäksi toiminnan lapsille ja nuorille tulee olla nikotiinitonta ja päihteetöntä.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 26

23.10.2025

Kaupungin pientapahtumatukien avoimesta hausta tiedotetaan kaupungin viestintäkanavissa. Jätetyt hakemukset arvioidaan perustettavassa arviointityöryhmässä ja pientapahtumatuesta päätetään viranhaltijapäätöksellä.

Valmistelija: markkinointijohtaja

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta päättää

- hyväksyä yllä mainitut ja liitteenä olevat pientapahtumien tukemisen periaatteet,
- avata sähköisen pientapahtumatukien haun. Hakuajat ovat 1.12. – 31.12.2025, 1.4.-30.4.2026 ja 1.8. – 30.8.2026
- nimetä arviointityöryhmään seuraavat kaupungin työntekijät: markkinointijohtaja ja tuottaja tapahtumapalveluista, liikuntasuunnittelija ja asukas- ja aluetoiminnan aluekoordinaattori
- valtuuttaa pientapahtumatukien arviointityöryhmän arvioimaan hakemukset
- valtuuttaa hyvinvointi- ja osallisuuspäällikkö tekemään varsinaiset rahoituspäätökset viranhaltijapäätöksellä
- kohdentaa kustannukset talousarviossa kustannuspaikalle 4811 pientapahtumatuet ja muut varaukset.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Petri Happonen ja Anni Koskeli-Ratamaa olivat kokouksessa asiantuntijoina asian käsittelyn aikana.

Liitteet

3 Pientapahtumatukien periaatteet 2026

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 27

23.10.2025

Stipendien jakaminen Helvi Lehtosen stipendirahastosta

HOELK 23.10.2025 § 27
1463/02.05.01.01.01/2023

Lehtosen stipendirahaston pääoma koostuu Helvi Lehtosen 20.8.2003 laatimalla testamentilla Pyhäselän kunnalle luovutetusta omaisuudesta. Pyhäselän kunnan liittyttyä kuntaliitoksella Joensuun kaupunkiin rahasto on siirtynyt Joensuun kaupungin hallintaan.

Joensuun kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Helvi Lehtosen stipendirahaston säännöt 26.5.2025 § 43. Rahaston sääntöjen 1 § mukaan rahaston tarkoituksena on Joensuun kaupungin Pyhäselän kaupunginosassa asuvien lahjakkaiden ja vähävaraisten opiskelijoiden avustaminen.

Vuonna 2024 rahastosta jaettiin kaksi 1 500 euron suuruista stipendiä (kakkol 17.12.2024 § 98).

Valmistelija: aluekoordinaattori, hyvinvointi- ja osallisuuspäällikkö

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta päättää

jakaa Helvi Lehtosen stipendirahastosta stipendejä vuonna 2025 enintään

1. 5 000 euroa siten, että yhden stipendin arvo on enintään 1 500 euroa
2. julistaa stipendit haettaviksi marraskuussa 2025
3. stipendien jakoperusteet seuraavasti:
 - hakijan asuinpaikka on hakuhetkellä entisen Pyhäselän kunnan alueella tai hakija on asunut perusopetuksen ajan entisen Pyhäselän kunnan alueella
 - hakija on enintään 21-vuotias
 - hakijan omat tulot ovat vuodelta 2024 enintään 10 000 euroa ja vanhempien ansio- ja pääomatulot vuodelta 2024 yhteensä enintään 65 000 euroa
 - hakijan opintomenestys on ollut oman luokkansa keskiarvoa parempi. Opintomenestyksestään hakijan on esitettävä oppilaitoksen antama todistus.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 28

23.10.2025

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan osavuosisikatsaus 1.1. - 30.9.2025

HOELK 23.10.2025 § 28
413/02.02.02.01/2025

Talouden ja toiminnan tilasta sekä talousennusteesta raportoidaan talousarvion 2025 täytäntöönpano-ohjeiden ja talouspalvelujen antamien tarkempien ohjeiden mukaan lauta- ja johtokunnille kuukausittain. Osavuosisikatsauksia seuraavien kuukausien (huhti-, elo- ja lokakuun) tilanteesta ei laadita kirjallista raporttia, ellei talousarvio uhkaa ylittyä. Ensimmäinen raportti lautakunnille laaditaan helmikuun lopun tilanteesta.

Osavuosisikatsaukset laaditaan maalisk., heinä- ja syyskuun tilanteista, joissa raportoidaan talouden, toiminnan ja tulosennusteen lisäksi myös toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta. Lisäksi raportoidaan talouden sopeutustoimien toteutumisesta.

Osavuosisikatsauksiin kirjataan lisäksi toimialoittain riskienhallinnasta lyhyesti toteutuneen toiminnan ja talouden ajankohtaiset riskit ja muut havainnot riskeihin liittyen.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan talouden toteuma tammi-syyskuulta 2025 vastuualueittain:

	2025	2024
Hyvinvoinnin ja osallisuuden palvelut	58,1 %	77,6 %
Avustukset ja kumppanuussopimukset	62,7 %	67,3 %
Yhteensä	59,9 %	72,7 %

Lautakunnan alaisen toiminnan ja talouden ajankohtaiset riskit ja muut havainnot riskeihin liittyen

Talouden ja toiminnan osalta ei merkittäviä huomioita tai muutoksia. Lautakunnan alaisten toiminnallisten tavoitteiden arvioidaan toteutuvan talousarvion mukaisesti lukuun ottamatta talousarviokirjaan määriteltujen osallistuvan budjetoinnin kohteiden lukumäärää, joka näyttäisi toteutuvan osittain.

Lautakunnan alaista toimintaa sopeutettiin kuluvana vuonna kohtaamispaikkoihin kohdistuen 36 000 euroa.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen palvelut

Hyvinvoinnin edistäminen

Joensuun kaupungin hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä ohjaava laaja hyvinvointikertomus ja –suunnitelma hyväksyttiin valtuustossa 24.2.2025 (§ 15) ja sen toteuttamiseen on siirrytty vaiheittain alkuvuoden aikana. Syyskuussa laadittiin ehkäisevän päihdetyön työsuunnitelma vuodelle 2026.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 28

23.10.2025

Lapsiystävällinen kunta -työ etenee. Haavoittuvassa asemassa olevia lapsiryhmiä selvitettiin keväällä ja selvityksen pohjalta käynnistettiin yhteistyötä Joensuun kaupungin kulttuuripalvelujen ja neuvolan kanssa. Lisäksi lasten harrastamisen monia tukimuotoja koottiin yhteen lasten kanssa työskentelevien tahojen käyttöön ja sidosryhmille on syksyn aikana aktiivisesti viestitty em. koonnin lisäksi kaupungin maksuttomista vapaa-ajanviettomahdollisuuksista. Kaupungin henkilöstölle on koottu lasten ja nuorten mielenhyvinvointiin liittyvää koulutussuunnitelma ja koulutuksiin osallistuneiden arviota osaamisen lisääntymisestä on seurattu. Lapsiystävällinen kunta ja Perhekeskusverkoston työskentelyä on nivottu tiiviimmin yhteen; Joensuun kaupunki ja P-K:n hyvinvointialue on käynnistänyt ensimmäisen yhteisen lapsivaikutusten arviointiprosessin Pelastakaa Lapset ry:n tukemana. Lapsivaikutusten arviointi laaditaan yhdyspinnalla tapahtuvan asiakastyön prosessin kehittämiseksi. Lapsiystävällinen kunta -koordinaatioryhmä kokoontui syyskuussa tilannekatsauksen äärellä.

Yhteisötila Sataman nykyiset tilat vaatisivat mittavia korjauksia, ja kaupunki tulee luopumaan Yläsatamankadun kiinteistöstä. Osallisuus- ja vetovoimalautakunnalta haettiin ja saatiin 20 000 euroa Sataman ja sen toimintaympäristön suunnitteluun yhteiskehittämisen menetelmällä. Rahoitusta käytetään yhteiskehittämisen prosessia vetävän ulkopuolisen fasilitaattorin hankintaan ja Sataman työntekijän sijaiskuluihin kehittämisen prosessin ajaksi. Pohjois-Karjalan Sosiaaliturvayhdistyksen fasilitoimia yhteissuunnittelu on parhaillaan käynnissä.

Osallisuuden edistäminen

Joensuun kaupungin kaikille avoimia asukasiloja järjestettiin syksyllä 7 kpl. Tilaisuudet järjestettiin Kiihtelysvaarassa, Enossa, Hammaslahdessa, Tuupovaarassa sekä kantakaupungin alueella Rantakylässä, Nolkakassa ja Hukanhaudalla. Iltojen aikana kaupungin viranhaltijajohtoa jalkautui keskustelemaan asukkaiden kanssa alueilla puhuttavista ajankohtaisista asioista sekä kuulemaan evästyksiä strategian valmisteluun. Tilaisuuksissa vieraili yhteensä noin 335 asukasta.

INNO Pohjois-Karjala -hankkeessa pilotoitiin Pitäjien pyöreät pöydät -innovointityöpajoja Kiihtelysvaarassa, Tuupovaarassa ja Enossa. Työpajoissa pohdittiin yhdessä asukkaiden ja järjestöjen kanssa, millaisilla konkreettisilla toimilla kulttuurihyvinvointia voidaan edistää pitäjissä. Työpajoista saadun tiedon perusteella kulttuuripalveluja on voitu sovittaa entistä paremmin pitäjien tarpeisiin ja asukkaiden toiveisiin. Yhteistyössä Karelia ammattikorkeakoulun kanssa hankkeessa toteutettiin kaksi erilaista muisteluaineistoa, jotka ovat vapaasti käytettävissä esimerkiksi muistelupiireissä ja ryhmätoiminnassa.

Järjestöyhteistyö

Rantakylässä, sekä Enon, Kiihtelysvaaran ja Pyhäselän pitäjissä järjestettiin tammi-syyskuussa järjestötapaamiset, joissa oli paikalla yhteensä 63 osallistujaa. Koko kaupungin yhteiseen järjestötapaamiseen osallistui huhtikuussa 39 järjestöjen edustajaa. Kaupungin järjestämien tapaamisten lisäksi osallistuttiin järjestöjen

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 28

23.10.2025

asukastilaisuuksiin eri puolilla Joensuuta. Tuettiin muun muassa Rantakylässä toimivia järjestöjä yhteisen toritapahtuman suunnittelussa ja toteutuksessa elokuussa.

Järjestettiin yhdistysten toiveesta Lähellä.fi -perehdytykset Enon ja Kiihtelysvaaran pitäjissä yhteistyössä Pohjois-Karjalan Sosiaaliturvayhdistyksen kanssa.

Palvelupisteet

Uusi pitäjäpalvelupistemalli käynnistettiin tammikuun alussa. Osa palveluista on saatavilla pitäjien kirjastoista niiden aukioloaikoina ja osaa palveluista tarjotaan yhteisökoordinaattorien toimesta kirjastoilla tai muissa kaupungin tiloissa. Tammi-syyskuussa yhteisökoordinaattorit jalkautuivat Enon, Kiihtelysvaaran, Pyhäselän ja Tuupovaaran pitäjien kirjastoille ja liikuntapaikkoihin 141 kertaa ja heidän kanssaan asioi yhteensä 992 asiakasta. Elokuussa pitäjien kuntosalien kulunhallintajärjestelmä vaihdettiin. Vaihduksesta johtuen jokainen asiakas joutui vaihtamaan tunnisteensa uuteen ja elo-syyskuussa pitäjäpalvelupisteillä kävi 541 asiakasta.

Pitäjäpalvelupistekysely toteutettiin elo-syyskuussa 2025. Kyselyssä kartoitettiin pitäjien asukkaiden tyytyväisyyttä uuteen pitäjäpalvelupistemalliin. Vastauksia kyselyyn saatiin 99 kpl. Vastanneista 81 % oli joko tyytyväisiä tai erittäin tyytyväisiä saamaansa palveluun.

Carelicumin uudistettu palvelupiste aloitti toimintansa vuoden alusta. Carelicumin Joensuun kaupungin palvelupisteellä asioi tammi-syyskuussa 14 877 asiakasta.

Avustukset ja kumppanuussopimukset

Kulttuuriavustuksista pienavustukset kulttuuritapahtumiin, kulttuurin projektiavustukset, Kiihtelysvaaran kulttuurirahaston avustukset ja taiteilijan työtila-avustukset olivat haussa marras-joulukuussa 2024. Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päätti avustuksista 26.2.2025 ja jakoi avustuksia yhteensä 40 052 €. Hakemuksia tuli yhteensä 51, joka on enemmän kuin vuonna 2024 (42). Myönteisen avustuspäätöksen sai 27 hakijaa (myöntöprosentti 53 %). Helmikuussa päätettyjen avustusten lisäksi kulttuuriavustuksiin kuuluvat kulttuurin kumppanuussopimukset (204 250 €), joita on vuosille 2023–2025 myönnetty 21 yhdistykselle tai voittoa tuottamattomalle osuuskunnalle.

Liikunnan vuoden ensimmäisen puolikkaan ohjaaja-avustuksia myönnettiin syyskuussa yhteensä 81 439 euroa 32:lle hakijalle.

Asukasosallisuuden avustusten myöntämisestä päätettiin osallisuus- ja vetovoimalautakunnan helmikuun kokouksessa. Asukasosallisuuden yleisavustusta myönnettiin 139 580 euroa ja avustussumma jakaantui 73 eri yhdistykselle. Pienavustusta uuden ja kokeilevan toiminnan kehittämiseen maaseudulle myönnettiin 20 970 euroa kymmenelle eri hankkeelle.

Pientapahtumatukea ja Torien Timantti tapahtumatukea myönnettiin huhtikuun haussa yhteensä 26 eri tapahtumalle yhteensä 47 650 euron edestä.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 28

23.10.2025

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta päättää

merkitä tiedokseen lautakunnan osavuositarkastuksen ajalta 1.1. – 30.9.2025.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

- 4 Hyvinvoinnin toimialan osavuositarkastus
- 5 Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan taloudellisten ja määrällisten tavoitteiden raportointi
- 6 Toiminnallisten tavoitteiden raportointi ajalta 1.1. - 30.9.2025

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 29

23.10.2025

Tiedoksi

HOELK 23.10.2025 § 29

- Joensuun valtuustokauden strategia 2025–2029 "Hyvä kasvaa Joensuussa" hyväksyttiin valtuustossa 29.9.2025. Strategia löytyy kaupungin verkkosivulta <https://www.joensuu.fi/joensuun-konsernin-strategiat?inheritRedirect=true>

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta päättää

merkitä asiat tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 30

23.10.2025

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan vuoden 2026 talousarvioesitys ja toiminnalliset tavoitteet

HOELK 23.10.2025 § 30
1008/02.02.00.00/2025

Lauta- ja johtokunnat antavat kaupunginhallituksen 29.9.2025 hyväksymän kehyksen pohjalta oman talousarvioesityksensä 23.10.2025 mennessä.

Talousarvioesityksessä tulee esittää toimialan palveluiden kuvaus yleisellä tasolla, palveluita koskevat toimintaympäristön keskeiset muutokset vuodelle 2026 sekä tulosalueiden toiminnalliset tavoitteet, jotka on määriteltä strategisten painopisteiden mukaisesti ja taloudelliset ja määrälliset tavoitteet.

Esityksen tulee sisältää myös investointiosaa koskeva esitys.

Talousarvioehdotus vuodelle 2026 on valmisteltu vuoden 2025 muutetun talousarvion pohjalta sekä huomioitu vuoden 2025 toteumaennuste. Suurimpia muutostekijöitä ovat olleet:

- kunta-alan virka- ja työehtosopimusten mukaiset korotukset
- tilavuokrien muutokset
- toiminnalliset muutokset

Kaupunginhallituksen kokouksessa 29.9.2025 § 359 käsittelemän talousarvion 2026 kehyksen jälkeen on tarkennettu seuraavia eriä:

- Henkilöstömuutosten vaikutukset 53 000 euroa poistettu, erä huomioitu jo vuoden 2025 talousarvioennusteessa
- Carelicumin palvelupisteen tulomuutos 8 000 euroa

Talousarvioesitys sisältää tulosaluekohtaisen kuvauksen, keskeiset muutokset sekä taloudelliset ja määrälliset tavoitteet vuodelle 2026.

Valmistelija: taloussuunnittelija, talouspäälikkö, hyvinvointi- ja osallisuuspäälikkö

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta päättää

- hyväksyä hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan vuoden 2026 talousarvioesityksen
- ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että ne hyväksyvät hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan talousarvioesityksen 2026 liitteen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 30

23.10.2025

Lautakunta on huolestunut Joensuussa toimivien yhdistysten taloudellisen tilanteen heikentymisestä. Kaupunginvaltuuston päätös (KV 9.12.2024 § 91) laskea kaupungin myöntämien avustusten tasoa porrastetusti 5 % vuosina 2025–2026 heikentää yhdistysten toimintaedellytyksiä entisestään. Lautakunta pyytää kaupunginvaltuustoa harkitsemaan lautakunnan alaisten järjestöavustusten tason laskemisen poistoa vuodelle 2026.

Liitteet

7 Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2026

Hyvinvoinnin ja osallisuuden
edistämisen lautakunta

§ 31

23.10.2025

Viranhaltijapäätökset

HOELK 23.10.2025 § 31
1640/00.02.01.01/2025

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikkö 19.09.2025 § 1, 2, 3
29.09.2025 § 4

Viranhaltijapäätökset oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta päättää

merkitä tiedokseen, eikä ota kuntalain 92 §:n nojalla hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 28, § 30, § 31

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 24, § 25, § 26, § 27

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen-

JOENSUUN KAUPUNGIN HYVINVOINNIN JA OSALLISUUDEN EDISTÄMISEN LAUTAKUNTA

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu (avoinna ma-to klo 10-16, pe klo 10-15)

Postiosoite: PL 59, 80101 Joensuu

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän

yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.