

Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunta/Pöytäkirja

Aika 23.10.2025 klo 18:18 - 19:10

Paikka Kokoushuone Vesihiisi, Joensuun Vesi, Muuntamontie 5, 2 krs.

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 31	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 32	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 33	Tiedoksi merkittävät asiat	5
§ 34	Viranhaltijapäätökset	6
§ 35	Joensuun Vesi -liikelaitoksen vuoden 2025 talousarvion muutos	7
§ 36	Joensuun Vesi -liikelaitoksen osavuosikatsaus ajalta 1.1.-30.9.2025	9
§ 37	Joensuun Vesi -liikelaitoksen hinnaston tarkistaminen	10
§ 38	Joensuun Vesi -liikelaitoksen talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksen hyväksyminen vuosille 2026–2028	12

Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunta/Pöytäkirja

Läsnä	Salo Kauko Wihonen Jussi Hirvonen Ahri Hyppönen Anu Majasalmi Janne Tarnanen Teppo Tahvanainen Petteri	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja
Muu läsnäolo	Lemmetyinen Juha Timonen Mirja	esittelijä, Joensuun Veden johtaja pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Martikainen Sanna	jäsen

Allekirjoitukset

Kauko Salo
puheenjohtaja

Mirja Timonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 23.10.2025

Ahri Hirvonen
pöytäkirjantarkastaja

Janne Majasalmi
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 23.10.2025 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Mirja Timonen

Joensuun Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 31

23.10.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

JVJK 23.10.2025 § 31

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Joensuun Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 32

23.10.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

JVJK 23.10.2025 § 32

Joensuun Veden johtajan päätösehdotus:

Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Ahri Hirvonen ja Janne Majasalmi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Joensuun Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 33

23.10.2025

Tiedoksi merkittävät asiat

JVJK 23.10.2025 § 33
164/00.01.02.06/2025

Johtokunnan tutustuminen Niinivaaran uudelle vesitornille ennen kokousta klo 17 alkaen.

Lisätietoja: Joensuun Veden johtaja Juha Lemmetyinen

Joensuun Veden johtajan päätösehdotus:

Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Joensuun Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 34

23.10.2025

Viranhaltijapäätökset

JVJK 23.10.2025 § 34
110/00.02.01.01/2025

Viranhaltijapäätökset

Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtaja

18.09.2025 § 30

23.09.2025 § 31

Viranhaltijapäätökset oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Joensuun Veden johtajan päätösehdotus:

Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunta päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Joensuun Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 35

23.10.2025

Joensuun Vesi -liikelaitoksen vuoden 2025 talousarvion muutos

JVJK 23.10.2025 § 35
923/02.02.00.00/2024

Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunta hyväksyi 19.12.2024 § 50 Joensuun Vesi -liikelaitoksen vuoden 2025 talousarvion. Joensuun kaupunginvaltuusto hyväksyi 29.9.2025 § 109 vuoden 2025 talousarvion muutoksen, jossa käsiteltiin myös hulevesiverkoston siirtoon liittyvä talousarviomuutos.

Hulevesimaksun käyttöönoton myötä hulevesien viemäröinti siirtyi vuoden 2025 alusta lukien Joensuun Vesi -liikelaitokselta peruskaupungin puolelle.

Hulevesiviemäriverkoston siirto huomioitiin talousarviossa arvioidun tasearvon mukaisena (10,5 milj. euroa) peruskaupungin puolella investointimenona yhdyskuntatekniikan tulosalueella ja vastaavasti pysyvien vastaavien luovutustulona Joensuun Vesi -liikelaitoksen talousarviossa.

Vuoden 2024 tilinpäätöksen mukainen tarkentunut hulevesiviemäriverkoston arvo Joensuun Vesi-liikelaitoksen taseessa on keskeneräiset hankinnat huomioiden 10,63 milj. euroa. Hulevesiverkoston kohdistuu lisäksi poistoeroa 0,066 milj. euroa.

Joensuun Vesi -liikelaitoksen talousarviossa on tarpeen tarkistaa pysyvien vastaavien luovutustuloa 10,5 milj. eurosta 10,563 milj. euroon. Lisäksi luovutuksen yhteydessä kirjataan poistoeron vähennystä ja vastaavasti pysyvien vastaavien luovutustappiota 0,066 milj. euroa. Poistoeron muutos ja pysyvien vastaavien luovutustappio ei aiheuta tässä vaiheessa muutosta talousarvioon.

Joensuun Vesi -liikelaitoksen bullet-muotoinen laina (kertalyhennyslaina) peruskaupungilta erääntyy 31.12.2025. Lainan suuruus on 7 milj. euroa. Lainan takaisinmaksu huomioidaan osana hulevesiverkoston siirtoa ja peruskaupunki maksaa liikelaitokselle erääntyvän lainan ja hulevesiviemäriverkoston arvon erotuksen 3,563 milj. euroa. Lainan takaisinmaksu huomioidaan kuitenkin bruttoperusteisesti rahoituslaskelmassa.

Joensuun Vesi -liikelaitoksen talousarviossa lainan lyhennyksen osuus siirretään muista maksuvalmiuden muutoksista lainojen lyhennyksiin ja peruskaupungin rahana maksama osuus parantaa vaikutus maksuvalmiuteen -riviä. Muut maksuvalmiuden muutokset parantuvat alkuperäiseen talousarvioon budjetoidun 10,5 milj. euroa.

Joensuun Veden talousarvion sitovuustaso valtuustoon nähden on tuloslaskelman tilikauden tulos, toiminnalliset tavoitteet ja liikelaitoksen maksama korvaus peruspääomasta. Johtokunta määrittää omalta osaltaan sitovuustason liikelaitokseen nähden.

Joensuun Veden toimintaan nähden soveltuvat sitovuuserät ovat seuraavat:
- Tuloslaskelman tilikauden tulos

Joensuun Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 35

23.10.2025

- Toiminnalliset tavoitteet
- Korvaus peruspääomasta
- Nettoinvestoinnit

Lisätietoja: Joensuun Veden johtaja Juha Lemmetyinen

Joensuun Veden johtajan päätösehdotus:

Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunta päättää hyväksyä

- Joensuun Veden vuoden 2025 muutetun talousarvion liitteen mukaisena,
- talousarvion sitovuustasoksi johtokuntaan nähden:

1. Tuloslaskelman tilikauden tulos (2,2 milj. €)
 2. Toiminnalliset tavoitteet
 3. Korvaus peruspääomasta (0,818 milj. €/ 6 %)
 4. Nettoinvestoinnit (-1,31 milj. €),
- että toiminnasta ja taloudesta raportoidaan johtokunnalle raportointiohjeistuksen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 1 Joensuun Vesi -liikelaitoksen vuoden 2025 muutettu talousarvio

Joensuun Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 36

23.10.2025

Joensuun Vesi -liikelaitoksen osavuositarkastus ajalta 1.1.-30.9.2025

JVJK 23.10.2025 § 36
413/02.02.02.01/2025

Joensuun Vesi -liikelaitoksen on raportoitava talouden toteutumisesta johtokunnalle kuukausittain. Toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta ja tulosennusteesta raportoidaan tarkemmin osavuositarkastuksen yhteydessä. Investoinneista raportoidaan vain merkittävät poikkeamat investointisuunnitelmaan nähden.

Osavuositarkastukset laaditaan maaliskuun, heinä- ja syyskuun lopusta kuukausiraportointiaikataulun mukaisesti.

Joensuun Veden taloudellinen tulostavoite talousarvion mukaan vuodelle 2025 on 2,2 miljoonaa euroa. Tämänhetkisen arvion mukaan Joensuun Veden talousarvio toteutuu suunnitellulla tavalla ja laitos pystyy saavuttamaan sille asetetut taloudelliset tavoitteet. Investointien osalta ennusteessa on huomioitu vuoden 2025 talousarvion muutos liittyen hulevesien viemäroinnin siirtymiseen peruskaupungille 1.1.2025 alkaen.

Lisätietoja: Joensuun Veden johtaja Juha Lemmetyinen

Joensuun Veden johtajan päätösehdotus:

Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunta päättää

merkitä tiedoksi osavuositarkastuksen ajalta 1.1.-30.9.2025.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

2 Joensuun Vesi -liikelaitoksen osavuositarkastus ajalta 1.1.-30.9.2025

Joensuun Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 37

23.10.2025

Joensuun Vesi -liikelaitoksen hinnaston tarkistaminen

JVJK 23.10.2025 § 37

1623/02.05.00.01.01/2025

Nykyinen Joensuun Vesi -liikelaitoksen hinnasto on ollut voimassa 1.1.2025 alkaen. Joensuun kaupungin hallintosäännön 24 § mukaan maksut kuuluvat Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunnan ratkaisovaltaan kaupunginvaltuuston hyväksymän maksu- ja taksapolitiikan yleisperusteiden mukaisesti.

Joensuun Vedellä on laadittu talousarvioehdotus, joka perustuu kaupunginhallituksen 29.9.2025 § 359 hyväksymään vuoden 2026 talousarvion kehykseen. Ehdotuksen mukaan Joensuun Veden hinnaston maksuja esitetään korotettavaksi noin 3 % tulevalle vuodelle kaupungin talouden sopeutusta koskevien linjausten mukaisesti (kaupungin päätösvallassa oleviin taksoihin ja maksuihin tehdään kuntien kustannustason muutosta vastaavat korotukset peruspalvelujen hintaindeksin muutos huomioiden 3 %:n mukaisesti). Talousarvion 2026 kehyksessä on Joensuun Vedelle asetettu taloudelliseksi tulostavoitteeksi 2,5 miljoonaa euroa, kuluvan vuoden tulostavoitteen ollessa 2,2 miljoonaa euroa. Talousarvioehdotuksen tulot perustuvat pitkäaikaisen seurannan ja kuluvan vuoden ennusteen perusteella tarkistettuihin vedenkulutus- ja jätevesimääräennusteisiin sekä edellä mainittuihin maksujen muutoksiin. Hinnastomuutosten vaikutus on kokonaisuudessaan omakotitalossa asuvalle nelihenkiselle perheelle käyttö- ja perusmaksuineen noin 2,52 €/kk (0,63 €/henkilö/kk).

Lisätietoja: Joensuun Veden johtaja Juha Lemmetyinen

Joensuun Veden johtajan päätösehdotus:

Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunta päättää

hyväksyä liitteenä olevan Joensuun Vesi -liikelaitoksen hinnaston otettavaksi käyttöön 1.1.2026 alkaen.

Päätös:

Keskustelun aikana Jussi Wihonen ehdotti Joensuun Veden johtajan pohjaehdotuksesta poiketen, että maksut taksat ja pidetään 2025 tasolla.

Anu Hyppönen kannatti Jussi Wihosen tekemää ehdotusta.

Puheenjohtajan esityksestä päätettiin suorittaa asiassa äänestys kädennostoäänestyksenä. Ne jotka kannattavat Joensuun Veden johtajan pohjaehdotusta äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat Jussi Wihosen kannatettua päätösesitystä äänestävät EI.

Kädennostoäänestyksessä äänestettiin ensin Joensuun Veden johtajan pohjaehdotuksen puolesta. Suoritetussa äänestyksessä pohjaehdotus sai kolme (3) ääntä (Teppo Tarnanen, Ahri Hirvonen, Kauko Salo). Jussi Wihosen kannatetulle

Joensuun Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 37

23.10.2025

päätösesitykselle annettiin 3 (3) ääntä (Jussi Wihonen, Janne Majasalmi, Anu Hyppönen).

Puheenjohtaja totesi äänestyksen tulokseksi 3 - 3. Äänten mennessä tasan puheenjohtajan ääni ratkaisee. Siten Joensuun Veden johtajan pohjaehdotus tuli Joensuun Veden johtokunnan päätökseksi.

Jussi Wihonen ja Anu Hyppönen jättivät asiasta eriävät mielipiteet.

Liitteet

- 3 Nykyinen hinnasto
- 4 Esitys uudeksi hinnastoksi 1.1.2026 alkaen
- 5 Vesi- ja viemärilaitosmaksujen vertailuhinnat 2025

Joensuun Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 38

23.10.2025

Joensuun Vesi -liikelaitoksen talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksen hyväksyminen vuosille 2026–2028

JVJK 23.10.2025 § 38
1008/02.02.00.00/2025

Joensuun Vesi -liikelaitoksen talousarvio- ja taloussuunnitelmaesitys vuosille 2026–2028 liitteenä.

Joensuun Veden talousarvio- ja taloussuunnitelmaesitys 2026–2028 on laadittu kaupunginhallituksen 29.9.2025 hyväksymän vuoden 2026 talousarvion kehyksen mukaisesti. Joensuun Vesi on liikelaitos, jonka talousarvio ja -suunnitelma ovat kaupungin talousarvion ja -suunnitelman erillinen osa.

Kaupunginhallituksen vuoden 2026 talousarvion kehyksessä on Joensuun Vedelle asetettu 2,5 miljoonan euron tulostavoite kuluvan vuoden tulostavoitteen ollessa 2,2 miljoonaa euroa. Laitos maksaa korvausta peruspääomasta kaupungille sopimuksenmukaisesti 0,818 miljoonaa euroa. Joensuun Veden hinnaston maksuja esitetään korotettavaksi noin 3 % tulevalle vuodelle kaupungin talouden sopeutusta koskevien linjausten mukaisesti (kaupungin päätösvallassa oleviin taksoihin ja maksuihin tehdään kuntien kustannustason muutosta vastaavat korotukset peruspalvelujen hintaindeksin muutos huomioiden 3 %:n mukaisesti).

Joensuun Veden vesi- ja jätevesimaksutulot esityksessä perustuvat pitkäaikaisen seurannan ja kuluven vuoden ennusteen perusteella tarkistettuihin vedenkulutus- ja jätevesimääräennusteisiin sekä noin 3 %:lla korotettuihin maksuihin. Laskutettavien vesi- ja jätevesikuutioiden arvioidaan hieman nousevan. Tilaustöiden määrän arvioidaan hieman kasvavan ja liittymismaksu- sekä yhteisviemäröintisopimustulojen arvioidaan pysyvän nykyisellä tasollaan.

Henkilökunnan rekrytoinnissa noudatetaan tehtyä henkilöstösuunnitelmaa henkilöstömäärän säilyessä nykyisellään.

Joensuun Veden investointitaso tulee olemaan edelleenkin korkea hankkeiden priorisoinnin noudattaessa seuraavia periaatteita:

- Veden laadun ja jakelun turvaaminen
- Vesihuoltoverkostojen osalta uudisrakentamisen ja riittävän saneeraustoiminnan jatkaminen
- Jätevedenpuhdistamatoiminnan tehokas hoitaminen

Veden laadun ja jakelun turvaamisen kannalta merkittävin investointi vuodelle 2026 on Tuupovaaran vesitornin saneeraus.

Kaupunkiympäristön kanssa yhteisesti laadittu rakennuttamisohjelma sisältää vesihuoltoverkoston uudisrakentamiskohteet, joilla mahdollistetaan tontinluovutusohjelman sekä peruskorjauskohteiden toteuttaminen. Yhteisohjelman

Joensuun Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 38

23.10.2025

puitteissa asuntoalueiden uudisrakentamiskohdetta toteutetaan Utrassa. Lisäksi yhteishankkeita peruskorjauksen osalta jatketaan mm. Enossa, Hukanhaudalla, Mutalassa, Karsikossa ja Uimaharjussa.

Joensuun Veden oman verkostosaneerausohjelman toteuttaminen korjausvelan vähentämiseksi on käynnissä ja vuonna 2026 jatketaan edelleen toimenpiteitä Kiihtelysvaaran siirtoviemärin osalta sekä Hasanniemestä Kuhasaloon johtavien paineviemäreiden uusimista. Lisäksi jatketaan runkovesijohdon uusimista Rantakylässä sekä aloitetaan runkoviemärin saneeraus välillä Karhunmäki-Kotilahti. Myös Ruuhitien alueen ja Jukolankadun verkoston saneerausta jatketaan. Etäluentajärjestelmän rakentamista on tehty vuosina 2019–2025 ja sitä jatketaan edelleen tulevana talousarviovuonna. Etäluettavia vesimittareita on tähän mennessä asennettu noin 9 300 kappaletta ja niiden asentaminen kuluttajille jatkuu vaihteittain. Myös valvomoympäristön kehittämistä jatketaan sekä kiinnitetään edelleen huomiota riskienhallinnan sekä tilaturvallisuuden tehostamiseen. Vuonna 2026 päivitetään lisäksi ajoneuvokalustoa.

Kuhasalon jätevedenpuhdistamolla investointihankkeissa pääpaino vuonna 2026 on uuden ympäristöluvan edellyttämän kolmannen puhdistuslinjan rakentaminen olemassa oleviin tiloihin.

Joensuun Veden johtajan päätösehdotus:

Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunta päättää

hyväksyä Joensuun Vesi -liikelaitoksen talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksen vuosille 2026–2028 ja esittää kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi esityksen mukaiset toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

6 Joensuun Vesi -liikelaitoksen talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2028

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 31, § 32, § 33, § 34, § 36, § 38

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 35**KUNNALLISVALITUS****Valitusoikeus ja valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen ja valitusaika

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Ensisijainen valitusosoite on hallinto- ja tuomioistuinten asiointipalvelu:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO
Puhelin: 029 56 42500 (vaihde)
Faksi: 029 56 42501
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valitus on tehtävä kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Valituskirjelmä**Valituksessa on ilmoitettava:**

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjojen toimittaminen ja maksut

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös telefaksina tai sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> . Tällöinkin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 37**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

JOENSUUN VESI -LIIKELAITOKSEN JOHTOKUNTA

Käyntiosoite: Muuntamontie 5 80100 JOENSUU

Postiosoite: PL 148 80101 JOENSUU

Sähköposti: joensuunvesiliikelaitoksenjohtokunta@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.