

KUNNALLISESTA VARHAISKASVATUKSESTA PERITTÄVÄT MAKSUT 1.8.2026 ALKAEN

Varhaiskasvatusmaksujen perinnässä noudatetaan varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annettua lakia ja kasvatus- ja koulutuslautakunnan lain perusteella antamia ohjeita.

Hoitoaikaperusteinen kuukausimaksu

Varhaiskasvatuksesta peritään kuukausimaksu, joka määräytyy perheen koon, bruttotulojen ja lapselle valitun palveluntarpeen mukaan. Maksu on voimassa toistaiseksi.

Perhe- koko hlöä	Vähimmäis- bruttotuloraja euroa/kk	Maksu %	Korkeimman maksun bruttotuloraja kk
2	4369	10,7	7500
3	5635	10,7	8766
4	6399	10,7	9530
5	7163	10,7	10294
6	7925	10,7	11056

Jos perheen koko on suurempi kuin 6, lisätään maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa **295 eurolla** kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Perheen nuorimman lapsen kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta perittävä **ylin kuukausimaksu on 335 e.** Toisen lapsen varhaiskasvatuksesta perittävä maksu on 40 % ensimmäisen eli nuorimman lapsen maksusta. Seuraavien lasten maksu on enintään 20 % nuorimman lapsen maksusta. Pienin perittävä maksu on **32 e.**

Maksutonta esiopetusta on keskimäärin 80 tuntia/kk. Maksuttoman esiopetuksen lisäksi täydentävää varhaiskasvatusta tarvitsevan lapsen varhaiskasvatusmaksu on enintään 80% kokoaikaisesta maksusta.

Perheen koko

Perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat molempien alaikäiset lapset.

Jos lapsen huoltajat asuvat eri osoitteissa (asumusero tai avioeron prosessi menossa), määritellään maksu sen perheen tulojen perusteella, jonka luona lapsi on kirjoilla.

Jos vanhemmat asuvat työn tai opiskelun vuoksi eri osoitteissa tai kunnissa, heillä katsotaan olevan yhteinen talous ja molempien tulot otetaan huomioon maksua määrättäessä.

Jos lapselle järjestetään varhaiskasvatusta kahden kunnan alueella, on maksu määrättävä erikseen molemmissa kunnissa.

Perheen tulot

Varhaiskasvatuksen kuukausimaksua määriteltäessä perheen tuloina otetaan huomioon palvelun käyttäjän sekä hänen kanssaan yhteistaloudessa avioliitossa tai ns. avioliitossa elävän henkilön yhteenlasketut veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot mm:

- ansiotulot sekä ammatinharjoittamisesta saatu henkilökohtainen tulo
- lomarahat (n. 5% bruttotulosta kuukautta kohden, mikäli lomarahat ei sisälly laskennassa käytettyyn kertymään). Jos lomarahaa ei makseta, on siitä toimitettava työnantajan todistus.
- työttömyyskorvaus, starttiraha, kuntoutustuki, sairauspäiväraha, eläke, raskausraha ja vanhempainraha
- osittainen hoitoraha ja joustava hoitoraha
- elatusapu, elatustuki ja perhe-eläke, omaishoidon tuki
- vuokratulot ja metsätulot
- apurahat ja stipendit, joita ei ole myönnetty opintoja varten

Tuloina ei oteta huomioon:

- lasten kotihoidon tukea
- lapsilisää
- vammaisetuuksista annetun lain mukaista etuutta
- kansaneläkelain mukaista lapsikorotusta
- asumistukea
- tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja
- sotilasavustusta
- rintamalisää
- opintotukea
- toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta
- Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuuksista annetun lain mukaista ylläpitokorvausta
- julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain mukaista kulukorvausta
- opintojen vuoksi suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia
- perhehoidon kustannusten korvauksia

Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettut elatusavut ja tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset. Vuokratuloista vähennetään vastikkeet.

Mikäli yrittäjän tulot perustuvat arvioon, tulot tarkistetaan, kun asiakkaalla on esittää virallinen todistus tuloistaan (esim. tuloslaskelma). Mahdollinen maksun muutos tehdään seuraavasta laskutuksesta alkaen.

Opiskelijoiden opintojen ohella työskentelystä saadut ansiot otetaan huomioon. Samoin myös kesäansiot otetaan huomioon seuraavalle toimintakaudelle niin, että kesäansioiden yhteissumma jaetaan kahdelletoista kuukaudelle.

Maksu määrätään ylimmän kuukausimaksun suuruiseksi, mikäli hakija on hyväksynyt korkeimman maksuluokan tai jos tulotietoja ei pyynnöstä huolimatta ole toimitettu vaadittuun aikaan mennessä. Jos tulotiedot toimitetaan myöhemmin, voidaan varhaiskasvatuksen kuukausimaksua tarkistaa seuraavasta laskutuksesta alkaen.

Joensuun kaupungin varhaiskasvatus käyttää varhaiskasvatusmaksujen määrittämisessä apuna tulorekisteriä

Tulorekisteri on monen eri viranomaisen yhteinen tietokanta, joka kokoaa yhteen ansio-, eläke- ja etuustiedot.

Kun lapselle haetaan varhaiskasvatuspaikkaa, tehdään tulospelvitys tai ilmoitetaan tulojen muutoksesta, kaikkia tulotietoja ei tarvitse liittää hakemukseen. Riittää, että hyväksytään tulorekisterin tietojen käyttäminen asiakasmaksun määrittämisessä.

Kaikkia yritystuloja ei löydy tulorekisteristä, joten perheiden tulee ilmoittaa yritystoiminnasta tulevat tulot itse. Myös pääomatulot (esim. vuokratulot, korkotulot, osinkotulot), metsätulot ja huoltajien kesken sovitut elatusmaksut on edelleen ilmoitettava.

Perheiden tulee itse ilmoittaa tuloissa tai perhekoossa tapahtuvista muutoksista, tiedot eivät tule automaattisesti.

Kelalta tulevista etuuksista ei myöskään tarvita liitteitä, vaan ne tarkistetaan vanhemman ilmoituksen perusteella.

Korkeimpaan maksuluokkaan hyväksytyjen tuloja ei tarkisteta ilman erillistä pyyntöä. Kaikki pyynnot tai muutokset voi ilmoittaa myös sähköpostilla osoitteeseen vakamaksut@joensuu.fi.

Palvelun tarve

Palveluntarve ilmoitetaan sähköisesti hoitopaikkaa hakiessa tai muutosilmoituksella edaisyssä.

Jos perhe haluaa muuttaa hoitoaikavarausta portaalta toiselle, siitä tulee tehdä muutosilmoitus sähköisesti joenmuksuissa ja ilmoittaa lapsen hoitopaikkaan. Muutos palveluntarpeeseen tehdään vähintään kolmeksi kuukaudeksi ja se tulee voimaan seuraavan kuukauden alusta.

Palveluntarpeen maksuportaat:

tuntia/kk	prosenttia kokoaikaisesta maksusta:
0-88	60%
89-120	70%
121-140	80%
141-	100%

Jos valitun maksuportaan mukainen hoitoaika ylittyy, maksu peritään toteutunutta hoitoaikaa vastaavan maksuportaan mukaisesti. Mikäli toteutunut hoitoaika ylittyy perheen ilmoittamasta tuntirajasta kahtena kuukautena peräkkäin, maksuporras siirtyy toteutuneiden tuntien mukaiseen portaaseen kolmen kuukauden ajaksi.

Vähäisempi käyttö ei vaikuta hoitomaksuun, vaan laskutus tapahtuu etukäteen varattujen tuntien ja niiden pohjalta määritellyn maksun mukaan. Varattu ja peruuttamaton hoitoaika on laskutettavaa hoitoaikaa. Maksupäätöstä ei muuteta loma-ajoiksi

Maksun periminen

Pääsääntöisesti maksu peritään 11 kuukaudelta toimintavuoden aikana (toimintavuosi alkaa 1.8). Jos hoitosuhde alkaa 1.9. tai sen jälkeen toimintavuoden aikana, peritään maksu myös heinäkuulta.

Maksu peritään 12 kuukaudelta seuraavien ehtojen toteutuessa: Lapsi on varhaiskasvatuksessa toimintavuoden kaikkina kuukausina ja hän on poissa varhaiskasvatuksesta toimintavuoden aikana muusta syystä kuin sairauden vuoksi enintään kolme neljäsosaa kuukausimaksun perusteena olevien kuukausittaisten varhaiskasvatuspäivien määrästä. Poissaolopäiviä laskettaessa otetaan huomioon etukäteen ilmoitetut poissaolot.

Jos lapsen hoitosuhde varhaiskasvatuksessa alkaa tai päättyy kesken kalenterikuukauden, maksu peritään laskutuksen perusteena olevien tuntien mukaisesti. Laskutuksen perusteena olevat tunnit koostuvat lapsen toteutuneista ja lapselle varatuista tunneista.

Jos lapsi on sairauden vuoksi poissa varhaiskasvatuksesta vähintään 11 toimintapäivää kalenterikuukaudessa, peritään maksuna puolet kuukausimaksun määrästä.

Jos lapsi on sairauden vuoksi poissa kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät, ei maksua peritä lainkaan.

Jos lapsi on muun kuin sairauden vuoksi poissa kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.

Päiviltä, joina lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta sairausvakuutuslain 9 luvun 7§:ssä tarkoitettujen vanhempainrahajaksojen ajan, maksua ei peritä lainkaan.

Touko-, kesä- heinä- elo- ja syyskuu: mikäli lapselle on määräajassa ilmoitettu vähintään neljän (4) viikon yhtäjaksoinen poissaolo, saa tältä ajalta hyvityksen asiakasmaksuun. Myös viikoilta 10 ja 42 saa hyvityksen asiakasmaksuun silloin kun lapselle on määräajassa ilmoitettu koko viikon kestävä poissaolo. Joulun ajan (päivystysaika) maksuhyvitys annetaan määräaikaan mennessä ilmoitetuista poissaoloista. Lapsen hoitosuhde pysyy voimassa eikä tällä ajalla ole oikeutta kunnalliseen kotihoidontukeen.

Jos lapsen huoltajat varaavat lapselle varhaiskasvatuspaikan lomansa ajaksi eivätkä peruuta sitä, peritään peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuspaikasta puolet varhaiskasvatustilain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta. Vaikka perheen tulot olisivat niin pienet, ettei lapselle ole määrätty kuukausimaksua, peritään näissä tapauksissa käyttämättä jätetystä varhaiskasvatuksesta puolet 7 §:n mukaisesta pienimmästä perittävästä maksusta.

Jos lapselle haettua ja myönnettyä varhaiskasvatuspaikkaa ei oteta vastaan eikä hoitopaikkaa ole peruttu ennen hoitosuhteen alkamispäivämäärää, peritään puolet kuukausimaksusta.

Varhaiskasvatuksen kuukausimaksu voidaan määräaikaaisesti alentaa tai jättää perimättä toimeentuloedellytysten tai huollollisten näkökohtien perusteella.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksun tarkistaminen ja tietojen muutokset

Maksua tarkistetaan, mikäli perheen maksukyky olennaisesti muuttuu tai jos perheen koko tai palvelun tarve muuttuu. Maksut tarkistetaan vanhemman ilmoituksesta seuraavan kuukauden alusta alkaen. Maksu tarkistetaan myös, jos maksu osoittautuu virheelliseksi.

Perheellä on velvollisuus ilmoittaa **välittömästi** tuloissa tai perhekoossa tapahtuvista muutoksista, **mm. palkka- ja yritystulojen muutokset, työttömyyden jälkeen työhön palaaminen, työttömäksi jääminen, raskaus- tai vanhempainvapaalle tai kotihoidontuelle jääminen, opiskelun aloittaminen tai lopettaminen. Ilmoitusvastuu tulojen ja perhekoon muuttumisista on perheellä.**

Mikäli maksun määräämistä koskeva päätös on ilmeisesti perustunut asiakkaan tai hänen edustajansa antamiin virheellisiin tietoihin, kunnalla on oikeus tarkistaa maksu takautuvasti enintään vuoden ajalta.

Mikäli maksu on virheellinen kunnan tekemän virheen vuoksi, noudatetaan korjaamisessa hallintolain 8 luvun säännöksiä.

Maksu ja sille perittävä viivästyskorko on suoraan ulosottokelpoinen.

Kaikki varhaiskasvatuksen asiakasmaksut tarkistetaan viimeistään indeksikorotusten yhteydessä.