

YKSITYISESTÄ VARHAISKASVATUKSESTA PERITTÄVÄT ASIAKASMAKSUT 1.8.2026 ALKAEN

Yksityisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksu perustuu kunnallisen varhaiskasvatuksen maksuohjeistukseen (laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista) sekä kasvatus- ja koulutuslautakunnan antamiin ohjeisiin.

Hoitoaikaperusteinen kuukausimaksu

Varhaiskasvatuksesta peritään kuukausimaksu, joka määräytyy perheen koon, bruttotulojen ja lapselle valitun palveluntarpeen mukaan. Maksu on voimassa toistaiseksi.

Perhe- koko hlöä	Vähimmäis- bruttotuloraja euroa/kk	Maksu %	Korkeimman maksun bruttotuloraja kk
2	4369	10,7	7500
3	5635	10,7	8766
4	6399	10,7	9530
5	7163	10,7	10294
6	7925	10,7	11056

Jos perheen koko on suurempi kuin 6, lisätään maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa **295 eurolla** kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Perheen nuorimman lapsen kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta perittävä **ylin kuukausimaksu on 335 e.** Toisen lapsen varhaiskasvatuksesta perittävä maksu on 40 % ensimmäisen eli nuorimman lapsen maksusta. Seuraavien lasten maksu on enintään 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Pienin perittävä maksu on **32 e.**

Maksutonta esiopetusta on kuukaudessa 80 tuntia. Maksuttoman esiopetuksen lisäksi täydentävää varhaiskasvatusta tarvitsevan lapsen varhaiskasvatusmaksu on enintään 80 % kokoaikaisesta maksusta.

Perheen koko

Perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat molempien alaikäiset lapset.

Jos lapsen huoltajat asuvat eri osoitteissa (asumusero tai avioeron prosessi menossa), määritellään maksu sen perheen tulojen perusteella, jonka luona lapsi on kirjoilla.

Jos vanhemmat asuvat työn tai opiskelun vuoksi eri osoitteissa tai kunnissa, heillä katsotaan olevan yhteinen talous ja molempien tulot otetaan huomioon maksua määrättäessä.

Jos lapselle järjestetään varhaiskasvatusta kahden kunnan alueella, on maksu määrättävä erikseen molemmissa kunnissa.

Perheen tulot

Varhaiskasvatuksen kuukausimaksua määriteltäessä perheen tuloina otetaan huomioon palvelun käyttäjän sekä hänen kanssaan yhteistaloudessa avioliitossa tai ns. avoliitossa elävän henkilön yhteenlasketut veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot mm:

- ansiotulot sekä ammatinharjoittamisesta saatu henkilökohtainen tulo
- lomarahat (n. 5% bruttotulosta kuukauden kohden, mikäli lomarahat ei sisälly laskennassa käytettyyn kertymään). Jos lomarahaa ei makseta, on siitä toimitettava työnantajan todistus.
- työttömyyskorvaus, starttiraha, kuntoutustuki, sairauspäiväraha, eläke, raskausraha ja vanhempainraha
- osittainen hoitoraha ja joustava hoitoraha
- elatusapu, elatustuki ja perhe-eläke, omaishoidon tuki
- vuokratulot ja metsätulot

- apurahat ja stipendit, joita ei ole myönnetty opintoja varten

Tuloina ei oteta huomioon:

- lasten kotihoidon tukea
- lapsilisää
- vammaisetuksista annetun lain mukaista etuutta
- kansaneläkelain mukaista lapsikorotusta
- asumistukea
- tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja
- sotilasavustusta
- rintamalisää
- opintotukea
- toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta
- Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuksista annetun lain mukaista ylläpitokorvausta
- julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain mukaista kulukorvausta
- opintojen vuoksi suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia
- perhehoidon kustannusten korvauksia

Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettut elatusavut ja tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset. Vuokratuloista vähennetään vastikkeet.

Mikäli yrittäjän tulot perustuvat arvioon, tulot tarkistetaan, kun asiakkaalla on esittää virallinen todistus tuloistaan (esim. tuloslaskelma). Mahdollinen maksun muutos tehdään seuraavasta laskutuksesta alkaen.

Opiskelijoiden opintojen ohella työskentelystä saadut ansiot otetaan huomioon. Samoin myös kesäansiot otetaan huomioon niin, että kesäansioiden yhteissumma jaetaan kahdelletoista kuukaudelle.

Maksu määrätään ylimmän kuukausimaksun suuruiseksi, mikäli hakija on hyväksynyt korkeimman maksuluokan tai jos tulotietoja ei pyynnöstä huolimatta ole toimitettu vaadittuun aikaan mennessä. Jos tulotiedot toimitetaan myöhemmin, voidaan varhaiskasvatuksen kuukausimaksua tarkistaa seuraavasta laskutuksesta alkaen.

Joensuun kaupungin varhaiskasvatus käyttää varhaiskasvatusmaksujen määrittämisessä apuna tulorekisteriä

Tulorekisteri on monen eri viranomaisen yhteinen tietokanta, joka kokoaa yhteen ansio-, eläke- ja etuustiedot.

Kun lapselle haetaan varhaiskasvatuspaikkaa, tehdään tulospelvitys tai ilmoitetaan tulojen muutoksesta, kaikkia tulotietoja ei tarvitse liittää hakemukseen. Riittää, että hyväksytään tulorekisterin tietojen käyttäminen asiakasmaksun määrittämisessä.

Kaikkia yritystuloja ei löydy tulorekisteristä, joten perheiden tulee ilmoittaa yritystoiminnasta tulevat tulot itse. Myös pääomatulot (esim. vuokratulot, korkotulot, osinkotulot), metsätulot ja huoltajien kesken sovitut elatusmaksut on edelleen ilmoitettava.

Perheiden tulee itse ilmoittaa tuloissa tai perhekoossa tapahtuvista muutoksista, tiedot eivät tule automaattisesti.

Kelalta tulevista etuuksista ei myöskään tarvita liitteitä, vaan ne tarkistetaan vanhemman ilmoituksen perusteella.

Korkeimpaan maksuluokkaan hyväksytyjen tuloja ei tarkisteta ilman erillistä pyyntöä. Kaikki pyynnot tai muutokset voi ilmoittaa myös sähköpostilla osoitteeseen vakamaksut@joensuu.fi.

Palvelun tarve

Perhe tekee palvelusopimuksen yksityisen palveluntuottajan kanssa, jossa perhe ilmoittaa, minkä verran haluaa varata tunteja varhaiskasvatukseen kuukaudessa. Palveluntarve ilmoitetaan myös sähköisesti tekemällä palvelusetelihakemus edaisyssä.

Jos perhe haluaa muuttaa palveluntarvetta portaalta toiselle, siitä tulee sopia ensin palveluntuottajan kanssa ja sen jälkeen tehdä palvelusetelihakemus sähköisesti joenmuksuissa. Muutos palveluntarpeeseen tehdään vähintään kolmeksi kuukaudeksi ja se tulee voimaan seuraavan kuukauden alusta.

Palveluntarpeen maksuportaat:

tuntia/kk	prosenttia kokoaikaisesta maksusta:
0-88	60%
89-120	70%
121-140	80%
141-	100%

Jos valitun maksuportaan mukainen hoitoaika ylittyy, on palveluntuottajalla mahdollisuus periä omavastuuosuus toteutuneen hoitoajan maksuportaan mukaisesti.

Vähäisempi käyttö ei vaikuta hoitomaksuun, vaan laskutus tapahtuu etukäteen varattujen tuntien ja niiden pohjalta määritellyn maksun mukaan. Varattu ja peruuttamaton hoitoaika on laskutettavaa hoitoaikaa. Maksupäätöstä ei muuteta loma-ajoiksi

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksun tarkistaminen ja tietojen muutokset

Maksua tarkistetaan, mikäli perheen maksukyky olennaisesti muuttuu tai jos perheen koko tai palvelun tarve muuttuu. Maksut tarkistetaan vanhemman ilmoituksesta seuraavan kuukauden alusta alkaen. Maksu tarkistetaan myös, jos maksu osoittautuu virheelliseksi.

Perheellä on velvollisuus ilmoittaa **välittömästi** tuloissa tai perhekoossa tapahtuvista muutoksista, **mm. palkka- ja yritystulojen muutokset, työttömyyden jälkeen työhön palaaminen, työttömäksi jääminen, raskaus- tai vanhempainvapaalle tai kotihoidontuelle jääminen, opiskelun aloittaminen tai lopettaminen. Ilmoitusvastuu tulojen ja perhekoon muuttumisista on perheellä.**

Mikäli maksun määräämistä koskeva päätös on ilmeisesti perustunut asiakkaan tai hänen edustajansa antamiin virheellisiin tietoihin, kunnalla on oikeus tarkistaa maksu takautuvasti enintään vuoden ajalta.

Mikäli maksu on virheellinen kunnan tekemän virheen vuoksi, noudatetaan korjaamisessa hallintolain 8 luvun säännöksiä.

Maksu ja sille perittävä viivästyskorke on suoraan ulosottokelpoinen.

Kaikki varhaiskasvatuksen asiakasmaksut tarkistetaan viimeistään indeksikorotusten yhteydessä.