

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta/Pöytäkirja

Aika 18.02.2026 klo 17:00 - 18:35

Paikka Kokoushuone Jaakko, hallintotalo, Torikatu 19 A, 2. krs.

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Tiedoksi	6
§ 4	Lisäys sopimukseen eräiden kaupungin tilojen ja palveluiden käytöstä	7
§ 5	Joensuun liikuntapaikkahankkeet 2026-2028	8
§ 6	Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan toimintakertomus vuodelta 2025	9
§ 7	Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan sisäisen tarkastuksen tarkastusraportti 2025 ja suunnitelma vuodelle 2026	11
§ 8	Viranhaltijapäätökset	13

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Pippuri Arto Eteläpää Päivi Heinonen Mika Honkanen Anu Koponen Hanna Mäkinen Tiia-Mari Piironen Mika Puhakka Paula Puhakka Sami Saarinen Ninni Tervamaa Aleks Laatikainen Tommi	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja	
Muu läsnäolo	Kaasinen Jani Stedt Sisko Heinonen Timo Karttunen Matti Leppänen Katriina Pirnes-Toivanen Suvi	esittelijä, sivistys- ja hyvinvointijohtaja pöytäkirjanpitäjä liikuntajohtaja talouspäällikkö kulttuurijohtaja kirjastopalvelujohtaja	Poistui klo 17.38 § 3.
Poissa	Laakkonen Jussi Hellman Rebekka	jäsen nuorisovaltuuston edustaja	

Allekirjoitukset

Arto Pippuri
puheenjohtaja

Sisko Stedt
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 18.2.2026.

Hanna Koponen
pöytäkirjantarkastaja

Aleks Tervamaa
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 18.2.2026 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Sisko Stedt

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 1

18.02.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KULILK 18.02.2026 § 1

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 2

18.02.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KULILK 18.02.2026 § 2

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Hanna Koposen ja Aleksi Tervamaan.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 3

18.02.2026

Tiedoksi

KULILK 18.02.2026 § 3

Joensuun seutukirjaston esittely**Varastokirjasto on siirtynyt Kansallisarkiston alaisuuteen 1.1.2026 alkaen.**

Kansallisarkisto on määritellyt hinnastonsa maksuasetuksella ja Varastokirjaston toimintaan kohdistuvat hinnat tulevat voimaan 1.3.2026 alkaen: Opetus- ja kulttuuriministeriön asetus Kansallisarkiston suoritteiden maksullisuudesta | 1299/2025 | Suomen säädöskokoelma | Finlex ja Säädk 1299/2025

Varastokirjaston toimintojen maksullisuus on uutta ja vaikuttaa kirjaston asiakkaisiin. Nykyisen hinnastomme mukaan perimme kaukolainaavan kirjaston maksut asiakkaalta, minkä lisäksi perimme oman kaukopalvelumaksumme. Maksullisuus vaikuttaa kirjastoihin myös muilla tavoilla. Esimerkiksi poistettavan aineiston luovuttaminen Varastokirjastoon tulee tietyiltä osin maksulliseksi ja vähentänee halukkuutta luovuttaa aineistoja, toisaalta lisännee halukkuutta ylläpitää omaa varastoa.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan huhtikuun kokous siirretään pidettäväksi 29.4.2026 klo 17.00.**Kulttuuri- ja liikuntalautakunta valitsi kokouksessaan 17.12.2025 § 83**

lautakunnasta osallistujiksi Urheilugaalaan Arto Pippurin ja Tiia-Mari Mäkisen. Tiia-Mari Mäkinen on ilmoittanut olevansa estynyt osallistumaan ja hänen tilallaan Urheilugaalaan 21.2.2026 osallistuu Ninni Saarinen.

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

merkitä asiat tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kirjastopalvelujohtaja Suvi Pirnes-Toivanen oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 4

18.02.2026

Lisäys sopimukseen eräiden kaupungin tilojen ja palveluiden käytöstä

KULILK 18.02.2026 § 4
205/00.04.02/2026

Kaupunginhallitus hyväksyi 12.6.2023 § 248 Joensuun kaupungin ja Karelia ammattikorkeakoulu Oy:n välisen tila- ja palvelusopimuksen.
Tällä lisäyksellä osapuolet tarkentavat 11.8.2023 allekirjoitettua sopimusta.

Periaatteessa sama taho, joka sopimuksen on hyväksynyt, yleensä myös hyväksyy siihen tehtävät muutokset. Kulttuuri- ja liikuntalautakunnalla on oikeus sopia sen operoimien tilojen käytöstä ulkopuolisten kanssa ja tehdä niitä koskevat sopimukset.

Koska muutokset alkuperäiseen sopimukseen ovat sen verran vähäisiä (käytännössä annetaan käyttöön joitakin lisätiloja), lisäyksen voi tässä tapauksessa hyväksyä lautakuntakin. Liitteenä kaupunginhallituksen hyväksymä sopimus sekä siihen tehtävät lisäykset.

Asian valmistelussa on kuultu kaupunginlakimiestä.

Valmistelija: liikuntajohtaja

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

hyväksyä lisäyksen sopimukseen eräiden kaupungin tilojen ja palveluiden käytöstä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 1 Sopimus Karelia Motonet areena ja testaus- ja hyvinvointiasema_final
- 2 Lisäys sopimukseen eräiden kaupungin tilojen ja palveluiden käytöstä

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 5

18.02.2026

Joensuun liikuntapaikkahankkeet 2026-2028

KULILK 18.02.2026 § 5

206/00.01.02.07/2026

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 8.12.2025 § 138 Liikuntapaikkasuunnitelman päivityksen. Päivityksessä asiakirja sai nimen Joensuun liikkumis- ja urheiluolosuhteiden kehittämissuunnitelma. Asiakirjassa todetaan, että liikuntapaikkasuunnitelmaan päivitysten valmistelusta ja vuosittain talousarviokäsittelyssä hyväksytyjen investointihankkeiden koonnista vastaa kulttuuri- ja liikuntalautakunta.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 8.12.2025 § 139 Vuoden 2026 talousarvion ja talous suunnitelman 2026-2028. Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi 16.12.2025 § 167 Yhdyskuntatekniikan investointiohjelman vuodelle 2026 ja -suunnitelman vuosille 2026-2028. Näistä edellä mainituista päätöksistä on liitteessä olevaan asiakirjaan koottu "Joensuun vuoden 2026-2028 liikuntapaikkahankkeet".

Kaupunki on käynyt keskusteluja jalkapalloseura Jippo Joensuun kanssa Mehtimäen jalkapallo-olosuhteiden parantamisesta. Olosuhteita on parannettu rakentamalla mm. pukuhuone-huoltorakennus 2025. Vuonna 2026 kentälle valmistuu uusi valaistus ja tulostaulu. Jippo on sijoittunut kahdella edellisellä kaudella ykkösliigassa kolmanneksi ja seuran tavoite on nousta korkeimmalle sarjatasolle Veikkausliigaan. Nyt tehtyjen ja tänä vuonna valmistuvien parannusten jälkeen Veikkausliiga lisenssivaatimuksista puuttuu enää 1 500 hengen katettu katsomo-olosuhde. Jippo on esitellyt kaupungille suunnitelman katsomon toteutuksesta. Mehtimäelle toteutuneissa katsomohankkeissa (Keskusurheilukenttä ja Pesäpallostadion) yksityisen rahoituksen osuus on ollut merkittävä. Tällä hetkellä käydään keskusteluja yksityisen rahoituksen osuudesta hankkeeseen ennen kuin ehdotus tuodaan päätöksentekoon.

Valmistelija: liikuntajohtaja

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

merkitä tiedoksi Joensuun liikuntapaikkahankkeet 2026-2028.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

3 Joensuun liikuntapaikkahankkeet 2026-2028

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 6

18.02.2026

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan toimintakertomus vuodelta 2025

KULILK 18.02.2026 § 6

33/02.02.00/2026

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan on sisällytettävä tilinpäätökseensä tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Lautakunta hyväksyy vastuualueensa toimintakertomuksen Joensuun kaupungin hallintosäännön mukaan.

Toimintakertomuksen tulee sisältää

- valtuuston asettamien strategiasta johdettujen toiminnallisten tavoitteiden sekä taloudellisten ja määrällisten tavoitteiden toteutumatiedot
- katsaus toimintavuoteen 2025
- selitys mahdollisesta kaupunginvaltuuston asettaman sitovuustason ylityksestä.

Lautakunnalle raportoidaan käyttösuunnitelman toteutumatiedot vastuualuetasoisesti. Kokonaisuus koostuu tulosalueiden toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumatiedoista.

Kokonaisuutena kulttuuri- ja liikuntalautakunnan käyttötalouden toteuma oli 100,6 % , talousarvion ylittyi 0,18 M€.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan tulosaluekohtaiset toteumat vuodelta 2025:

660	Kulttuuripalvelut	100,1 %
690	Liikuntapalvelut	101,3 %

Talousarviossa asetetut taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet toteutuivat pääsääntöisesti talousarvion mukaisena.

Investointiosassa kaupunginvaltuustoon nähden sitovia ovat tulosalueen menot. Lautakuntaan nähden sitovia ovat investointiosan tulosalueen hankeryhmän menot.

Kulttuuripalvelujen tulosalueella investointien toteuma oli 62,4 % jääden n. 642 000 € alle talousarvion. Osasta investoinneista tehdään talousarviomuutos siten, että toteutumaton osuus siirretään vuodelle 2026.

Liikuntapalvelujen tulosalueella investointien toteuma oli 52,7 % , jääden n. 248 000 € alle talousarvion. Toteumaan vaikutti jäähoidokoneen investoinnin toteutuminen leasingsopimuksella.

Valmistelija: talouspäällikkö, taloussuunnittelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 6

18.02.2026

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

hyväksyä liitteenä olevan kulttuuri- ja liikuntalautakunnan toimintakertomuksen vuodelta 2025

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 4 Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan toimintakertomus vuodelta 2025

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 7

18.02.2026

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan sisäisen tarkastuksen tarkastusraportti 2025 ja suunnitelma vuodelle 2026

KULILK 18.02.2026 § 7

145/00.03.01.00/2026

Joensuun kaupunginhallituksen 18.8.2025 § 296 hyväksymässä sisäisen valvonnan toimintaohjeessa on määritelty toimialoille annetut oman toiminnan tarkastustehtävät. Sisäisen tarkastuksen tarkoituksena on varmistaa, että organisaation toiminta on tavoitteiden, päämäärien ja toimintaperiaatteiden sekä säädösten ja määräysten mukaista.

Toimialojen on laadittava vuosittain oma sisäisen tarkastuksen suunnitelma. Toimialan toimielimen tulee hyväksyä ao. tarkastussuunnitelma viimeistään tarkastuskauden helmikuun loppuun mennessä. Suunnitelman mukaista tarkastusta tulee tehdä koko tarkastuskauden ajan. Suunnitelman mukaisesti toimialojen on tarkastettava mm. viranhaltijapäätöksiä, hankintoja, ajopäiväkirjoja, irtaimistoa, työaikaa ja laskutusta.

Suoritetusta tarkastuksesta laadittu kirjallinen tarkastusraportti viedään toimialan toimielimelle tiedoksi ja toimitetaan kaupungin sisäisen tarkastuksen yksikköön viimeistään tarkastuskautta seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä.

Sisäisen tarkastuksen yksikkö saattaa koosteen toimialojen omana työnä tehdyistä sisäisen tarkastuksen raporteista kaupunginhallitukselle sekä antaa koosteen tiedoksi tilintarkastajille.

Hyvinvoinnin toimiala jakautuu kolmelle toimielimelle, kasvatus- ja koulutuslautakuntaan, kulttuuri- ja liikuntalautakuntaan sekä hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakuntaan. Kaikki toimielimet päättävät omalta osaltaan toimielimen alaiset sisäisen tarkastuksen suunnitelmat vuodelle 2026.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan tarkastusraportti vuodelta 2025 sekä tarkastussuunnitelma vuodelle 2026 ovat esityslistan oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Valmistelija: talouspäällikkö, taloussuunnittelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

- hyväksyä kulttuuri- ja liikuntalautakunnan sisäisen tarkastuksen suunnitelman vuodelle 2026
- merkitä tiedoksi kulttuuri- ja liikuntalautakunnan sisäisen tarkastuksen tarkastusraportin vuodelta 2025

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 7

18.02.2026

Oheismateriaali

Sisäisen tarkastuksen suunnitelma vuodelle 2026

Sisäisen tarkastuksen raportti vuodelle 2025

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 8

18.02.2026

Viranhaltijapäätökset

KULILK 18.02.2026 § 8

Kaupunginorkesterin intendentti	19.01.2026 § 1, 2 29.01.2026 § 3 17.02.2026 § 4, 5
Kirjastopalvelujohtaja	23.12.2025 § 22, 23 20.01.2026 § 1 28.01.2026 § 2
Kulttuurijohtaja	17.02.2026 § 1
Liikuntajohtaja	05.01.2026 § 1 06.02.2026 § 2 18.02.2026 § 3
Rehtori, Joensuun seudun kansalaisopisto	15.01.2026 § 2
Sivistys- ja hyvinvointijohtaja	18.12.2025 § 28

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

merkitä tiedokseen, eikä ota kuntalain 92 §:n nojalla kulttuuri- ja liikuntalautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Joensuun konservatorion sinfoniaorkesterissa, puhallinorkesteri Koposessa, orkesteri X:ssä soittavien ja Luminanssi –kuoron ja kuorossa laulavien avustajien omaisten lippu Joensuun kaupunginorkesterin ja konservatorion yhteiskonserttiin 'Planeetat' 26.2.2026

Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkinen asiakirja

Kirjastovirkailijan tehtävä, Hammaslahden kirjasto

Kirjastovirkailijan tehtävä, Kiihtelysvaaran kirjasto

Joensuun seutukirjaston aukioloajat talvikaudella 11.8.2025-1.5.2026, muutos Tuupovaaran kirjastossa

Joensuun seutukirjaston aukioloajat talvikaudella 11.8.2025-1.5.2026, muutos maanantain 23.3.2026 osalta

Urheiluseuran vuosijuhlamuistaminen

Mehtimäkikaluston siirtosopimus

Vapaaoppilaspaikan myöntäminen keväälle 2026 Joensuun seudun kansalaisopistossa

Ei-julkinen asiakirja

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan toimivallan delegointi 1.1.2026 alkaen, liikuntapalvelut

Liite 1 sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätökseen 18.12.2025 § 28

Liite 2 sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätökseen 18.12.2025 § 28

Joensuun konservatorion puhallinorkesteri Taimissa ja Ekabändissä ja jousiorkesteri Soihdussa ja Kipinässä soittavien omaisten lippu Joensuun kaupunginorkesterin ja konservatorion yhteiskonserttiin 'Planeetat' 26.2.2026

Ei-julkinen asiakirja

Peräkärrin hankinta liikuntapalveluille

Kirjastonhoitajan tehtävään valinta

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 5, § 6, § 7, § 8

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 4

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

JOENSUUN KAUPUNGIN KULTTUURI- JA LIIKUNTALAUTAKUNTA

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu (avoinna ma-to klo 10-16, pe klo 10-15)

Postiosoite: PL 59, 80101 Joensuu

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän

yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.