

1370/03.06.02.00/2021

17.06.2022 § 21/2022

Hakija/asianosainen

Pohjola Vakuutus Oy
Gebhardinaukio 1
00013 OP

Asia

Vastuuvakuutuksen omavastuuosuus liukastumisesta 3.1.2021 Nurmeksentie jk+pp-tiellä

Vahingonkärsinyt liukastui 3.1.2021 noin klo 13 aikaan ollessaan kävelemässä Nurmeksentien yhdistetyllä jalkakäytävällä ja pyörätiellä. Vahingonkärsinyt loukkasi kätensä kaatuessaan.

Kaupunki teki vahinkotapahtumasta vahinkoilmoituksen vastuuvakuutusyhtiölleen Pohjola Vakuutus Oy:lle. Pohjola Vakuutus Oy arvioi, että kaupunki on kadunpitäjänä vastuussa vahingosta. Pohjola Vakuutus on ilmoittanut 1.6.2022 päivätyllä laskulla maksaneensa vahinkotapahtuman perusteella korvauksia yhteensä 7.858,68 euroa. Pohjola Vakuutus Oy pyytää, että kaupunki maksaa sille vastuuvakuutuksen omavastuuosuutena 5.000 euroa.

Päätös

Kaupunki maksaa Pohjola Vakuutus Oy:lle vastuuvakuutuksen omavastuuosuutena 5.000,00 euroa talousarvion menokohdalta 4370 2111 441.

Päätöksen peruste

Pohjola Vakuutus Oy on kaupungin vastuuvakuutusyhtiönä arvioinut, että kaupunki on vastuussa vahinkotapahtumasta. Pohjola Vakuutus Oy on arvioinut korvauksen määrän voimassa olevan lain, oikeuskäytännön ja henkilövahinkoja koskevien suositusten mukaisesti. Kaupungilla ei ole syytä eikä perusteita arvioida vastuukysymystä tai korvauksen määrää toisin. Kaupungin omavastuuosuuden määrä vahinkotapahtumaa kohden on 5.000 euroa. Tällä maksulla kaupunki on maksanut tätä vahinkotapahtumaa koskevan omavastuuosuuden kokonaisuudessaan.

Sovellettavat oikeusohjeet

Vahingonkorvauslaki 2 luku 1 §

Laki kadun ja eräiden yleisten alueiden puhtaana- ja kunnossapidosta 3 ja 4 §:t

Joensuun kaupungin hallintosääntö 21 § 3 momentti 10 kohta.

Kaupunkirakennelautakunta 15.6.2021 § 101 kohta 22.

Liitteet

Päätöstaltion liitteenä säilytetään asiassa syntyneet asiakirjat.

Nähtävilläolo

Päätös asetetaan yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 17.6.2022.

Allekirjoitus

Kaupunkiympäristöjohtaja

Ari Varonen

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

17.06.2022 § 21/2022

1370/03.06.02.00/2021

Tiedoksianto

Päätös on annettu tiedoksi kaupunkirakennelautakunnalle ja sähköpostilla hakijalle.

17.6.2022

Lisätietoja: yhdyskuntalakimies Juha Martikainen, 050 4152 841

1370/03.06.02.00/2021

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Päätöksen tekijä

Kaupunkiympäristöjohtaja

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Joensuun kaupungin kaupunkirakennelautakunta
Postiosoite: PL 148,80101 Joensuu
Käyntiosoite: Muuntamontie 5, 80100Joensuu
Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 17.6.2022

Tiedoksianto asianosaiselle

Asianosainen: xx
Lähetetty tiedoksi kirjeellä, pvm ja tiedoksiantaja

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

1370/03.06.02.00/2021

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.