

07.10.2025 § 37/2025

1615/02.05.05.01/2025

Hakija/asianosainen

██████████

Asia

Asunto Oy Juhannusmorsian osakkeiden 3169-4144 myynti

Kaupungin suorassa omistuksessa olevien asuntojen omistajapolitiikka-asiakirjan mukaan Asunto Oy Juhannusmorsian -nimisen yhtiön osoitteessa Piennartie 6 A 4, 2 h+k+s, 62 m² asunto myydään.

Vuosina 1990–1991 rakennetun kohteen asunto on ollut myynnissä 9.10.2022–30.4.2025 Kiinteistömaailmalla. 6.6.2025 asunnon välittäjänä on alkaen ollut Kiinteistönvälitys Ahvalo Oy LKV. Asunnon alkuperäiseksi myyntihinnaksi arviointiin 17.000 €. Kysynnän vähyydestä johtuen hintaa on alennettu kahdesti ja se on tällä hetkellä 13.000 €. Huoneiston kunto on tyydyttävä.

Tästä asunnosta A 4 on tehty 3.10.2025 tarjous 10.400 euroa. Kansliapäällikkö on tehnyt siihen vastatarjouksen 12.500 €, johon ostaja on suostunut. Osakehuoneiston hoitovastike on 307,80 €/kk eli 3.693,60 €/vuosi. Huoneistoon ei kohdistu lainaa.

Asuntoasiainhoitajan ehdotus: Ehdotan, että ostajan ██████████ tarjous hyväksytään ja Asunto Oy Juhannusmorsian asunto-osakeyhtiön osakkeet 3169–4144 myydään. Velaton kauppahinta on 12.500 €. Huoneistoon ei kohdistu lainaa.

Päätös

Päätän asuntoasiainhoitajan esityksen mukaisesti hyväksyä ostajan tarjouksen ja myydä Asunto Oy Juhannusmorsian -nimisen asunto-osakeyhtiön osakkeet 3169–4144 ostajalle ██████████. Velaton kauppahinta on 12.500 €.

Toimivallan perusteet

Hallintosääntö Luku 9 § 32–33

Nähtävilläolo

Päätös asetetaan yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 7.10.2025.

Allekirjoitus

Kansliapäällikkö

Jenni Jokela

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tiedoksianto

1615/02.05.05.01/2025

Päätös on annettu tiedoksi: kaupunginhallitus, Kiinteistövalitys Ahvalo Oy LKV /Kari Lappalainen, taloussihteerä Hanna Tiittanen, asuntoasäinhaitaja ja tilakeskus

Lisätietoja: asuntoasäinhaitaja Satu-Sisko Eloranta, puh. 050 466 1060.

1615/02.05.05.01/2025

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Päätöksen tekijä**

Kansliapäällikkö

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Joensuun kaupunginhallitus

Postiosoite: PL 59,80101 Joensuu

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu, ma-to klo 10-16 ja pe klo 10-15

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksentiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asiaosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 7.10.2025

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon vaaditaan oikaisua (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

1615/02.05.05.01/2025

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.