

185/02.05.01.01.00/2026

Hakija/asianosainen

Joensuun Maila

Asia

Yhteistyösopimus Joensuun Mailan miesten pesäpallon kanssa kaudella 2026

Joensuun Mailan miesten Superpesisjoukkue on esittänyt Joensuun kaupungille pääyhteistyökumppanuutta kaudelle 2026. Joensuun Mailan menestys Superpesiksessä on viime vuosina ollut erinomainen. Paikallisesti pesäpallon kiinnostavuus on ollut laajaa. Kaiken kaikkiaan joukkue on voittanut useita SM-tason mitaleja viime vuosina.

Vuonna 2018 järjestetyn Itä-Länsi-ottelun sekä uuden pesäpallostadionin valmistumisen myötä Joensuussa on hyvät puitteet ja mahdollisuudet edistää pesäpallon valtakunnallista näkyvyyttä. Katsojamäärät ovat erittäin hyvällä tasolla ja Joensuun Mailan medianäkyvyys on kehittynyt hyvin myönteisesti. Joensuun Mailan ottelut tarjoavat erinomaisen ja laadukkaan näkyvyyden Joensuun kaupungille.

Joensuun Mailan miesten edustusjoukkue esittää Joensuun kaupungille pääyhteistyökumppanuutta, jonka arvo on 17.000 euroa. Joensuun Maila on viranhaltijapäätöksen valmistelun yhteydessä esittänyt yhteistyösopimuksen luonnoksen. Yhteistyösopimus mahdollistaa Joensuun markkinoinnin Joensuun Mailan ottelutapahtumissa sekä muissa tarjoamissaan kanavissa. Uutena asiana yhteistyösopimuksessa on myös näkyvyyden lisääminen vierasotteluiden yhteydessä.

Huippu-urheilun mukaan tuoma näkyvyys vahvistaa Joensuun kiinnostavuutta opiskelu- ja asuinpaikkakuntana ja houkuttelee urheilua harrastavia nuoria yliopistoon, ammattikorkeakouluun, Itä-Suomen liikuntaopistoon ja muihin kaupungissa toimiviin oppilaitoksiin. Harrastusmahdollisuuksien laajuus ja menestyminen monissa urheilulajeissa parantaa myös alueella toimivien yritysten mahdollisuuksia palkata uusia työntekijöitä.

Ottaen Joensuun Mailan saavutukset, laajan tarjotun näkyvyyden ja panostukset pidän perusteltuna laatia Joensuun Mailan kanssa 17.000 euron arvoisen markkinointiyhteistyösopimuksen miesten Superpesisjoukkueen kanssa kaudelle 2026. Yhteistyösopimuksen tarkemmista ehdoista määrätään kirjallisessa yhteistyösopimuksessa.

Määräraha osoitetaan talousarvion kustannuspaikalta 1241 1112 Joensuun markkinointi ja tapahtumat, markkinointisopimukset.

Päätös

Päätän hyväksyä Joensuun Mailan yhteistyöesityksen kaudelle 2026 ja päätän solmia Joensuun Mailan kanssa markkinointiyhteistyösopimuksen miesten Superpesiskaudelle 2026. Sopimuksen arvo on 17.000 euroa. Sopimuskorvaukseen lisätään mahdollinen arvonnäköverokannan mukainen vero.

185/02.05.01.01.00/2026

Määräraha osoitetaan talousarvion kustannuspaikalta 1241 1112 Joensuun markkinointi ja tapahtumat, markkinointisopimukset.

Päätöksen mukainen sopimuskorvaus maksetaan hakijalle laskua vastaan. Laskutus osoite: Joensuun kaupunki, Konsernipalvelut, PL 84, 80101 Joensuu, tai verkkolaskutusosoite: 003702427462100, operaattori Ropo Capital. Laskutusviitteeksi ko. päätöksen lisätään viranhaltija ja kustannuspaikka 1241 Joensuun markkinointi sekä toiminto 1112 markkinointisopimukset.

Toimivallan perusteet

Hallintojohtaja 4.12.2025 § 5/2025

Hallintojohtajan ratkaisuvallan siirrot, Joensuun markkinointi, matkailun edistäminen, tapahtumapalvelut, viestintä ja asianhallintatiimi, päivitys 4.12.2025

Nähtävilläolo

Päätös asetetaan yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 21.1.2026

Allekirjoitus

Markkinointijohtaja

Markku Pyykkönen

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tiedoksianto

Päätös on annettu tiedoksi: kaupunginhallitus ja ao.

Lisätietoja: markkinointijohtaja Markku Pyykkönen, puh. 050 340 5826

185/02.05.01.01.00/2026

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Päätöksen tekijä**

Markkinointijohtaja

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Joensuun kaupunginhallitus

Postiosoite: PL 59,80101 Joensuu

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu, ma-to klo 10-16 ja pe klo 10-15

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksentiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asiaosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 21.1.2026

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon vaaditaan oikaisua (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.