

Asia

Joensuun taidemuseon näyttelyjen ja yleisilmeen graafisen suunnittelun ja visuaalisen ilmeen toteutus

Joensuun taidemuseo Onnin graafinen ilme uudistetaan museorakennuksen peruskorjauksen yhteydessä. Pohjois-Karjalan hankintatoimi oli tehnyt kilpailutuksen "559256 / Markkinointiviestinnän palvelut Joensuun seutu 2025 - 2027", jossa oli valittu kohtaan "Markkinointiviestinnän palvelujen/tuotteiden sekä graafisten materiaalien suunnittelu ja toteutus" – kohdan toteuttajaksi viisi toimijatahoa.

Joensuun museot järjesti minikilpailutuksen valituille toimittajille ja pyysi heiltä tarjoutua taidemuseon graafisen ilmeen suunnittelusta sekä näyttelyihin, opasteisiin, markkinointiin että digitaalisiin sisältöihin. Tarjous pyydettiin tuntihintaisena (alv 0 %), koska tarvittavien materiaalien tarkkaa määrää ei voitu arvioida. Tarjouksen tuli sisältää tunti- ja hinta-arvio pyydetyistä aineistosta ilman arvonlisäveroa.

Tarjoukseen pyydettiin sisällyttämään:

- Keskeinen referenssi kulttuuri-, museo-, näyttely- ja/tai julkisen tai yksityisen sektorin hankkeista (1kpl) viimeisten viiden vuoden ajalta
- Esimerkki näyttelygrafiikasta tai vastaavista kokonaisuuksista (1kpl) viimeisen viiden vuoden ajalta
- Linkki portfolioon tai muuhun työnäytteeseen (1 kpl)

Jokaisesta osa-alueesta tuli sisällyttää yksi referenssi, joka arvioitiin pisteytyksen mukaisesti. Kustakin osa-alueesta sai korkeintaan 10 p (kokonaispistemäärä 30 p). Kuvauksen pituus sai olla enintään kolme sivua / esitettävä referenssityö. Kuvauksessa oli mahdollista hyödyntää tekstin lisäksi havainnollistavia kuvia. Kuvaukseen voi sisällyttää maksimissaan kolme hyperlinkkiä sisältökokonaisuuden havainnollistamiseksi. Kuvaus arvioitiin tekstin ja siihen liitettyjen kuvien perusteella. Ylimeneviä sivuja ei arvioitu.

Pisteytys arvioitiin seuraavanlaisesti:

10 p = Hakijan referenssissä vahvaa taidonnäytettä graafisesta toteutuksesta ja kokemusta museoalan näyttelyjen ja graafisen ilmeen tuottamisesta.

5 p = Hakijan referenssissä vahvaa taidonnäytettä graafisesta toteutuksesta.

0 p = Referenssi puuttuu tai ei välitä tietoa hakijan osaamisesta.

Valinnassa painotettiin hintaa sekä laadukkaita referenssejä erityisesti museo- ja kulttuurialalta viimeisen viiden vuoden ajalta. Valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus, maks. 100 p, jota arvioitiintarjouspyynnön mukaisesti kokonaishankintana hinnan (maks. 70 p) ja laadun (maks. 30 p) perusteella. Tilaajan asiantuntijoista koostuva arviointiryhmä arvioi referenssit sekä aika- ja hinta-arvion. Kyseessä oli ryhmän subjektiivinen näkemys annetuilla arviointiperusteilla. Hinnan pisteiden laskentatapa oli pienin annettu arvo / tarjottu arvo * maksimipisteet.

1528/02.08.00.01/2026

Tarjous lähetettiin sähköpostilla 17.8.2026 ja tarjoukset pyydettiin toimittamaan sähköpostilla tiistaihin 1.9. 2026 klo 15.00 mennessä museonjohtajalle. Tarjoukset avattiin 2.9.2026 ja avauksesta tehtiin avauspöytäkirja.

Tarjouksia tuli määräaikaan mennessä kaksi kappaletta: Kajo Brands Oy ja Vaganza Brand Agency. Yksi toimittaja ilmoitti, ettei tee tarjousta. Kaksi muuta eivät lähettäneet tarjousta.

Vertailu suoritettiin Kajo Brands Oy ja Vaganza Brand Agency välillä.

Kajo Brands Oy arvioi tehtävään kuluvan 545 tuntia ja kokonaishinnaksi muodostui 51 775 euroa, tuntihintana 95 euroa. Vaganza Brand Agency arvioi tuntimääräksi 264, kokonaishinnaksi 22 440 euroa ja tuntihinnaksi 85 euroa.

Hinnan vertailu on laskettu kokonaishinnalla seuraavasti:

Vaganza Brand Agency kokonaistarjous: 22 440,00€ (alv 0%)

Kajo Brands Oy kokonaistarjous: 51 775,00€ (alv 0%)

Hinnan pisteiden lasku kaavalla (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * maksimipisteet $22440 / 51775 * 70 = 30,34$ pistettä. Kajo Brands Oy saa tästä 30,34 pistettä ja Vaganza Brand Agency 70 pistettä.

Laadullisia pisteitä annettiin tarjoajille seuraavasti:

Vaganza Brand Agency:

- Keskeinen referenssi kulttuuri-, museo-, näyttely- ja/tai julkisen tai yksityisen sektorin hankkeista viimeisten viiden vuoden ajalta: 10 p, koska referenssit suuntautuivat kulttuurisektorille.
- Esimerkki näyttelygrafiikasta tai vastaavista kokonaisuuksista viimeisen viiden vuoden ajalta: 5 pistettä.
- Linkki portfolioon tai muuhun työnäytteeseen: 0 pistettä, tarjous ei sisältänyt linkkiä
 - o Laadulliset pisteet yhteensä: 15 pistettä.

Kajo Brands Oy:

- Keskeinen referenssi kulttuuri-, museo-, näyttely- ja/tai julkisen tai yksityisen sektorin hankkeista viimeisten viiden vuoden ajalta: 5 p.
- Esimerkki näyttelygrafiikasta tai vastaavista kokonaisuuksista viimeisen viiden vuoden ajalta: 5 p.
- Linkki portfolioon tai muuhun työnäytteeseen: 10 p.
 - o Laadulliset pisteet yhteensä: 20 pistettä.

Valinnassa painotettiin hintaa sekä laadukkaita referenssejä erityisesti museo- ja kulttuurialalta viimeisen viiden vuoden ajalta. Valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus.

Laadun pisteet Kajo Brands Oy 15p ja Vaganzalle 15p.

Vertailun kokonaispisteet Kajo Brands Oy: $30,34 + 15 = 45,34$ pistettä

Vertailun kokonaispisteet Vaganza Brand Agency: $70 + 15 = 85,00$ pistettä

1528/02.08.00.01/2026

Valituksi tulee Vaganza Brand Agency.

Päätös

Päätän, että Joensuun taidemuseon näyttelyjen ja yleisilmeen graafisen suunnittelun ja visuaalisen ilmeen toteuttajaksi valitaan Vaganza Brand Agency kokonaistaloudellisen hinnan perusteella.

Toimivallan perusteet

Joensuun kaupungin hallintosäätö (KV 24.3.2025 § 24)

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan delegointipäätös 3.6.2025 § 17

Nähtävilläolo

Päätös asetetaan yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 8.9.2026.

Allekirjoitus

Museonjohtaja

Tarja Raninen-Siiskonen

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tiedoksianto

Päätös on annettu tiedoksi: tarjouksen tehneet, kulttuuri- ja liikuntalautakunta

Lisätietoja: museonjohtaja Tarja Raninen-Siiskonen, p. 050 4059079

1528/02.08.00.01/2026

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Päätöksen tekijä

Museonjohtaja

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Joensuun kaupungin kulttuuri- ja liikuntalautakunta

Postiosoite: PL 59., 80101 Joensuu

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu (avoinna ma-to klo 10-16, pe klo 10-15)

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asiaosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 8.9.2026.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän

1528/02.08.00.01/2026

yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

1528/02.08.00.01/2026

**OIKAISUOHJE HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISISSA, KANSALLISET KYNNYSARVOT
ALITTAVISSA HANKINNOISSA**

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 135 §:ssä tarkoitetun kirjallisen hankintaoikaisun tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:

Oikaisua on vaadittava neljäntoista (14) päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimus on toimitettava hankintayksikölle määräajan viimeiseen päivään mennessä ennen hankintayksikön aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite:

Joensuun kaupungin kulttuuri- ja liikuntalautakunta

Postiosoite: PL 59, 80101 Joensuu

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu (avoinna ma-ti ja to-pe klo 10-16 ja ke 10-17)

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi