

Kunnanhallitus

Aika 12.09.2022 klo 16:05 - 17:58

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 292	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 293	Ilmoitusasiat	4
§ 294	Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset	5
§ 295	Vuoden 2023 talousarvion laadintaohje	6
§ 296	Väliaikainen rahoituspyyntö, Paalasmaan Kyläyhdistys ry	7
§ 297	Juuan kunnan kuntastrategia vuosille 2022-2026	8
§ 298	Sitoumus Juuan Mielenterveysyhdistys Mielekäs ry:n toimintatilojen kustantamiseen	10
§ 299	Liikkeenluovutussopimuksen hyväksyminen Juuan kunnan ja Polkka - Pohjois-Karjalan tukipalvelut Oy:n välillä.	12
§ 300	Kunnanjohtajan katsaus	14
§ 301	Harvaan asuttujen alueiden matkailuhankehaku	15

Tark. _____

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koivuselkä Ari Timonen Sakari Martikainen Jonna Iiskola Kai Peura Matti Hiltunen Tero Vattulainen Asko	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen varajäsen	
Poissa	Väyrynen Sinikka Kallinen Katri Kirjavainen Lassi Laskar Suvi		
Muu	Halonen Matti Tanskanen Henri Jäppinen Aki Huurinainen Ilpo	kvalt I vpj kunnanjohtaja, esittelijä hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä talouspäällikkö	

Allekirjoitukset

	Ari Koivuselkä puheenjohtaja	Aki Jäppinen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	§:t 292 - 301	
Pöytäkirjan tarkastus	Juuassa 13.9.2022	
	Kai Iiskola pöytäkirjantarkastaja	Asko Vattulainen pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävilläpito	Nähtävänä Juuan kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.juuka.fi 13.9.2022 lukien	

Todistaa

Aki Jäppinen
pöytäkirjanpitäjä

Tark. _____

Kokouksen järjestäytyminen

Kunnanhallitus 12.09.2022 § 292

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Kai Iiskola ja Katri Kallinen.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kai Iiskola ja Asko Vattulainen.

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 12.09.2022 § 293

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat asiat ja kirjelmät:

1. Siun soten omistajaohjausneuvottelu 16.8.2022 pöytäkirja
2. Pohjois-karjalan maakuntahallituksen 29.8.2022 kokouksen pöytäkirja nähtävillä [Dynasty tietopalvelu : Pohjois-Karjalan maakuntaliitto \(pohjoiskarjala.net\)](https://pohjoiskarjala.net)
3. Pohjois-Karjalan sosiaali ja terveystalvelujen kuntayhtymä, ote viranhaltijapäätöksestä Tartuntatautivastaavien nimeäminen Siun soten alueella 1.9.2022 alkaen

Päätösesitys

Kunnanhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset

Kunnanhallitus 12.09.2022 § 294

Lautakuntien pöytäkirjat ajalta 24.8.– 6.9.2022

Elinkeinotoimikunta	
Ikäihmisten neuvosto	29.8.
Hyvinvointilautakunta	31.8.
Kuntalaistoimikunta	
Kuntarakennelautakunta	
Tarkastuslautakunta	
Vammaisneuvosto	

Pöytäkirjat luettavissa osoitteessa:

http://dynastyjulkaisu.pohjoiskarjala.net/juuka/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_frames

Viranhaltijoiden päätökset ajalta 24.8.– 6.9.2022

Hallintojohtaja	5.9. § 9
Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja	26.8. § 28
Kunnanjohtaja	28.8. § 13
Tekninen johtaja	30.8. § 14

Esittelijä Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus Kunnanhallitus katsoo em. pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi, eikä käytä mahdollista otto-oikeuttaan po. päätöksiin.

Päätös Hyväksyttiin.

Vuoden 2023 talousarvion laadintaohje

Kunnanhallitus 12.09.2022 § 295
322/02.02.00/2022

Valmistelija Talouspäälikkö Ilpo Huurinainen

Asian tausta Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Kunnan talousarvion valmistelu kuuluu kuntalain mukaisesti kunnanhallituksen tehtäviin.

Hallintosäännön mukaisesti kunnanhallitus hyväksyy vuosittain suunnittelukehykset ja talousarvion laadintaohjeet. Toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa näiden perusteella. Tämän jälkeen kunnanhallitus tekee esityksen valtuustolle talousarvioksi.

Valtuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle sitovat tehtäväkohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen taloussuunnitelmakaudella.

Ohjeet talousarvion 2023 ja taloussuunnitelman 2024 - 2025 laatimiseksi ovat esityslistan liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion laadintaohjeen liitteen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Tämän asian käsittelyn ajan kokouksessa oli läsnä talouspäälikkö Ilpo Huurinainen.

Väliaikainen rahoituspyyntö, Paalasmaan Kyläyhdistys ry

Kunnanhallitus 12.09.2022 § 296
311/02.05.03/2022

Valmistelija Hallintojohtaja Aki Jäppinen

Asian tausta Paalasmaan Kyläyhdistys on hakenut Juuan kunnalta väliaikaisrahoitusta 3 500 euroa kylätalon korjauksen loppuun saattamiseksi.

Kotiseutuliitto on myöntänyt kylätalon korjaukseen avustusta 14 000 euroa, josta avustuksesta kyläyhdistys on saanut 10 500 euroa. Loppuosa 3 500 maksetaan korjauksen valmistuttua.

Paalasmaan Kyläyhdistys maksaa 3 500 euroan väliaikaisrahoituksen takaisin Juuan kunnalle heti saatuaan Kotiseutuliiton myöntämän avustuksen loppuosan 3 500 euroa.

Kunnan hallintosäännön 10. luvun 7 §:ssä 3. mom. mukaan kunnanhallitus päättää lainan ottamisesta ja lainan antamisesta noudattaen valtuuston hyväksymiä periaatteita. Kunnanhallitus voi siirtää lainan ottamiseen ja antamiseen liittyvää toimivaltaansa alaiselleen viranomaiselle.

Juuan kunnanvaltuusto on 12.3.2012 § 7 tehnyt periaatepäätöksen Leader hankeaikaisesta rahoituksesta. Valtuusto on määrittänyt seuraavat periaatteet lainojen myöntämisiksi:

1. Lainan ottamisesta on oltava yhdistyksen yleisen kokouksen päätös.
2. Rahoitusta myönnetään enintään vuodeksi kerrallaan ja laina on koroton.
3. Lainamäärä voi olla enintään 50 % Leader-päätöksessä hyväksytystä julkisesta rahoituksesta ja enintään 50 000 euroa.

Kyseessä ei ole Leader-hanke ja valtuusto ei ole asettanut muunlaisia periaatteita lainan antamiseen kunnanhallitukselle. Tällöin päätösvalta asiassa kuuluu kunnanvaltuustolle.

Kunnanvaltuusto myönsi Paalasmaan kyläyhdistykselle 10.5.2021 § 4 9 000 euron antolainan kylätalon peruskorjauksen väliaikaisrahoitukseksi, joka laina erääntyy maksettavaksi 31.12.2023.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se päättää:
1) Myöntää yhteensä 3 500 euron antolainan Paalasmaan kyläyhdistykselle kylätalon väliaikaisrahoitukseksi. Lainaehdot ovat: korko 0 % ja laina on maksettava viimeistään 31.12.2023.
2) Valtuuttaa talouspäällikön laatimaan ja allekirjoittamaan velkakirjan.

Päätös Hyväksyttiin.

Juuan kunnan kuntastrategia vuosille 2022-2026

Kunnanhallitus 12.09.2022 § 297
399/00.01.02.00/2021

Valmistelija Kunnanjohtaja Henri Tanskanen

Asian tausta ja perustelut Kuntalaki (410/2015) tuli voimaan 1.5.2015. Laissa säädetään ensi kertaa kuntastrategiasta. Kuntastrategian myötä vahvistuu myös kunnan toiminnan ohjaaminen kokonaisuutena.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa valtuuston tulee myös määritellä, miten strategian toteutumista arvioidaan ja seurataan.

Kuntastrategiassa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon (1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen, (2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen, (3) kunnan tehtäviä koskeissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet, (4) omistajapolitiikka, (5) henkilöstöpolitiikka, (6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet sekä (7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntalaissa ei tarkemmin säädetä kuntastrategiasta vaan muoto ja sisältö ovat yleisesti ottaen kunnan päätettävissä. Lainsäätäjän tavoitteena on ollut jättää kunnille itsehallintonsa perusteella harkintavaltaa miten strategia laaditaan ja miten se toteutetaan.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Strategian valmistelutyö aloitettiin syksyllä 2021 kunnan johtoryhmässä. Syksyllä 2021 kunnanvaltuustolle järjestettiin myös kuntalain tarkoittamalla tavalla katsaus toimintaympäristöön, talouteen ja otettiin askelmerkit jatkovalmisteluun. Keskeisistä huomioista teetettiin liitteenä oleva (SWOT-analyysi).

Kuntastrategian laadintaa jouduttiin lykkäämään pandemiatilanteen estettyä kuntalaiskuulemiset. Valtuusto päätti vuoden 2021 aikana, että vuoden 2022 tavoitteet johdetaan vuoden 2021 tavoitteista.

Kuntalaisia kuultiin keväällä järjestetyssä kuntalaisillassa Poikolan koululla sekä erillisellä verkkokyselyllä. Kuntalaisten lisäksi kuntastrategian osalta kuultiin kunnan vaikuttamistoimielimiä sekä lautakuntia. Keskeisiä huomioita kuntalaisilta tuli sosiaali- ja terveydenhuoltopalveluihin, elinvoiman kehittämiseen sekä rakennuskannan parantamiseen. Kuntalaisten tahtotila saatujen vastausten perusteella on kehittää luontomatkailua sekä Juuan kulttuurikohteita. Saadut vastaukset ohjasivat arvojen ja vision muotoutumista.

Keväällä kuulemiskierrosten jälkeen kunnanvaltuustolle järjestettiin työpajatyöskentely kuntastrategiasta ja esiteltiin kuntastrategian luonnosta. Tilaisuudesta saadut palautteet käytiin läpi kesällä 2022 ja huomioitiin esiteltävässä asiakirjassa.

Strategian linjaukset toimivat talousarviotyön ja kuntastrategian alaisten suunnitelmien sekä ohjelmien pohjana. Kuntastrategian toimeenpano käynnistetään syksyllä toimialakohtaisissa työpajoissa, joissa kuntastrategian toimenpiteitä, tavoitteita ja mittareita käsitellään toimialoittain. Tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumista seurataan vuosittain, jolloin niistä tehdään johtopäätöksiä ja päätetään jatkosta.

Kuntastrategia 2022-2026 esitellään kunnanhallituksen kokouksessa ja mikäli hallitus hyväksyy asiakirjan, se esitetään edelleen kunnanvaltuustolle.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Tanskanen Henri
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy kokouksessa esitellyn kuntastrategia 2022-2026 -asiakirjan ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.
Sovellettavat säädökset	Kuntalain 14 §:n 2 momentin 1 kohta Kuntalain 37 §:n 1 ja 2 momentit
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi strategia-asiakirjan kokouksessa sovituin pienin teknisin korjauksin ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Sitoumus Juuan Mielenterveysyhdistys Mielekäs ry:n toimintatilojen kustantamiseen

Kunnanhallitus 12.09.2022 § 298
320/00.04.02/2022

Valmistelija Hallintojohtaja Aki Jäppinen

Asian tausta ja perustelut Juuan Mielenterveysyhdistys Mielekäs ry on tekemässä vuotuista avustushakemusta päärahoittajalleen Sosiaali- ja terveysjärjestöjen avustuskeskukseksi (STEA).

Avustushakemustaan varten Juuan Mielenterveysyhdistys Mielekäs ry on pyytänyt Juuan kunnalta sitoumusta siitä, että Juuan kunta kustantaisi yhdistyksen toimintaa varten tilat myös jatkossa.

Juuan kunta on tukenut Mielenterveysyhdistys Mielekäs ry:tä jo pidempään kustantamalla yhdistyksen tilat. Yhdistykselle kustannetut tilat ovat pitäneet sisällään toimintatilat, puutyötilat sekä arkisto/varastotilat. Syyskuussa 2021 Juuan kunnanhallitus sitoutui kustantamaan Juuan Mielenterveysyhdistys Mielekäs ry:lle toimintaan soveltuvat tilat vuodelle 2022 ja talousarvioon varattiin 10 000 euron määräraha tilojen kustantamista varten.

Juuan kunta vastaa asukkaidensa sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden järjestämisestä 31.12.2022 saakka yhdessä Siun sotien kanssa. Tällä perusteella Juuan kunnan on ollut perusteltua tukea Mielekkään toimintaa, koska Mielekäs ry:n toiminta on osaltaan tukenut mielenterveyspalvelujen avopalveluiden toimintaa ja vaikuttanut siten suoraan Juuan kunnan sosiaali- ja terveyspalvelujen toimivuuteen ja kunnalle syntyviin kustannuksiin.

Vuoden 2023 alussa sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestämisvastuu ja kustannusvastuu siirtyvät hyvinvointialueille suoraan lain nojalla. Koska Mielekäs Ry:n kohdalla Pohjois-Karjalan hyvinvointialue ja Juuan kunta eivät ole sopineet tarkemmasta tehtäväjaosta, Juuan kunta sitoutuu vielä yhdeksi vuodeksi maksamaan tiloista koituvat kustannukset.

Vuoden 2023 aikana tuen maksamista on arvioitava yhdessä hyvinvointialueen kanssa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että Juuan kunta sitoutuu kustantamaan Juuan Mielenterveysyhdistys Mielekäs ry:lle toimintaan soveltuvat tilat vuodelle 2023. Vuoden 2023 talousarvioon esitetään 10 000 euron määräraha hallinnon kustannuspaikalle, tilojen kustantamista varten.

Tekninen toimiala päättää soveltuvien toimitilojen luovuttamisesta yhdistykselle.

Sovellettavat säädökset Juuan kunnan hallintosäännön 5 luvun 2 §:n 2 momentin 22 kohta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liikkeenluovutussopimuksen hyväksyminen Juuan kunnan ja Polkka - Pohjois-Karjalan tukipalvelut Oy:n välillä.

Kunnanhallitus 12.09.2022 § 299
321/00.04.02/2022

Valmistelija Hallintojohtaja Aki Jäppinen

Asian tausta ja perustelut Hyvinvointialueet aloittavat 1.1.2023 lukien. Voimaannpanolain 18 § mukaan liikkeenluovutuksella hyvinvointialueille siirtyvät kuntien ja kuntayhtymien sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen henkilöstö ja mm. tukipalveluita hoitava henkilöstö, mikäli henkilön tosiasiallisista tehtävistä vähintään puolet (<50%) on sote- ja pelastustoimen palveluita koskevia tukitehtäviä. Työntekijät siirtyvät hyvinvointialueelle nykyisin palkkaeduin.

Tällä hetkellä lähes kaikki Pohjois-Karjalan kunnat myyvät Siun Sotelle sidosyksikköaseman mahdollistamana puhtaus -ja ruokahuollon palveluja asiakkaille/potilaille eri palveluyksiköissä. Järjestely perustuu kuntien omistukseen Siun Sotesta. Vastaavaa sidosyksikköasemaa ei jatkossa ole Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen ja kuntien välillä. Jatkossa hyvinvointialue järjestää itse tarvitsemansa em. tukipalvelut.

Edellä kerrotun voimaannpanolain perusteella Juuan kunnan puhtaus- ja ruokapalveluissa työskentelevät työntekijät, joiden työtehtävistä vähintään 50% koskee sote palveluita siirtyvät Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelukseen.

Juuan kunnan ruokapalvelut ovat siirtyneet uuden koulun valmistumisen myötä yhden valmistuskeittion malliin ja henkilömitoitus ja tehtäväjärjestelyt ovat sellaiset, että ruokapalvelutyöntekijöitä ei ole siirtymässä 1.1.2023 lukien hyvinvointialueelle.

Juuan kunnan palveluksessa on kuusi puhtauspalvelujen laitoshuoltajaa, joiden työtehtävistä yli 50 prosenttia on Siun sotelle kohdistuvia tehtäviä ja voimaannpanolain 18 §:n mukaisesti he siirtyvät liikkeen luovutuksella hyvinvointialueille.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialue ei kuitenkaan tuota ruokapalveluitaan eikä puhtauspalveluitaan itse, vaan niistä vastaa Polkka – Pohjois-Karjalan tukipalvelut Oy (Polkka Oy). Mikäli puhtauspalvelun -työntekijät siirtyvät 1.1.2023 lukien Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelukseen, hyvinvointialue siirtää työntekijät välittömästi edelleen Polkka Oy:n palvelukseen. Pohjois-Karjalan hyvinvointialue, Juuan kunta ja Polkka Oy ovat keskustelleet siitä, että Juuan kunnasta siirtyvät puhtauspalveluiden laitoshuoltajat on järkevää siirtää suoraan Polkka Oy:n palvelukseen ja työntekijöiden siirto olisi perusteltua toteuttaa jo 1.11.2022 lukien. Laitoshuoltajia tiedotettiin, että em. asian valmistelu on käynnistymässä ja laitoshuoltajia kuultiin asiasta huhtikuussa 2022. Laitoshuoltajat eivät vastustaneet mahdollista siirtymistään suoraan Polkka Oy:n palvelukseen jo 1.11.2022 lukien.

Juuan kunnanhallitus päätti 11.4.2022 laitoshuollon palvelusopimuksen Siun soten kanssa päättymään 31.10.2022. Tämän jälkeen liikkeenluovutuksen valmistelua on jatkettu. Kesäkuussa 2022 Polkka Oy:n

edustajat kävivät Juuassa kertomassa laitoshuoltajille yhtiöstä, työtehtävistä yms. Kesän 2022 aikana Polkka Oy valmisti liikkeenluovutussopimuksen ja liikkeenluovutussopimus käytiin läpi 16.8.2022 kokonaisuudessaan laitoshuoltajien ja heitä edustavien pääluottamusmiesten kanssa. Juuan kunnalla eikä ammattijärjestöillä ollut huomauttamista laadittuun liikkeenluovutussopimukseen.

Liikkeenluovutussopimuksessa sovitaan henkilöstön siirtymisestä mm. seuraavaa:

Siirtyvään henkilöstöön sovelletaan sopimuskauden loppuun saakka luovutusajankohtana sovellettua kunnallista virka- ja työehtosopimusta, ellei Avaintes:n käyttönoton varhentamisesta sovita erikseen ao. työnantaja- ja ammattiliittojen kesken. Viimeistään seuraavan sopimuskauden alusta siirtyneeseen henkilöstöön sovellettava työehtosopimus on Avaintes.

Työntekijän siirtyessä vastaaviin tehtäviin Polkan palvelukseen varsinainen palkka, joka on voimassa 31.10.2022, säilyy siirtymisen jälkeen entisen suuruisena. Siirtyvän henkilöstön palkkarakenne voi muuttua myöhemmin luovutuksen saajan soveltaman palkkausjärjestelmän mukaiseksi.

Ennen siirtoa myönnetyt, 31.10.2022 yli menevät tai sen jälkeen alkavat vuosilomat sekä muut poissaolot ja keskeytykset, ovat voimassa Polkassa ilman uusia hakemuksia ja päätöksiä.

Siirtohetkellä pitämättä olevat vuosilomat, säästövapaat, lomarahavapaat ja lomakertymät siirtyvät pidettäväksi tai maksettavaksi Polkan palveluksessa.

Siirtyvään henkilöstöön noudatetaan julkisten alojen eläkelakia (JuEL). Henkilöstön siirtyminen Polkkaan ei vaikuta eläketurvaan. Henkilöstölle esitellään tilaisuudessa henkilöstön siirtosopimus Juuan kunnan ja Polkka Oy:n välillä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan liikkeenluovutussopimuksen, jolla sopimuksella Juuan kunta ja Polkka Oy:n sopivat 1.11.2022 tapahtuvasta liikkeen luovutuksesta ja tukipalveluhenkilöstön siirrosta sekä irtaimiston siirrosta Polkka Oy:n. Henkilöstön siirrosta Juuan kunnasta Polkkaan sovelletaan työsopimuslain (55/2001) liikkeen luovutuksen periaatteita. Liikkeenluovutushetkellä voimassa olleista työsuhteista johtuvat työnantajan oikeudet ja velvollisuudet siirtyvät Polkalle 1.11.2022 lukien. Liikkeen luovutuksen piirissä oleva henkilöstö, kuusi laitoshuoltajaa siirtyy Polkkaan vanhoina työntekijöinä luovutuspäivänä voimassa olevin ehdoin.

Sovellettavat säädökset Juuan kunnan hallintosäännön 5 luvun 2 §:n 2 momentin 12 kohta.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanhallitus 12.09.2022 § 300

Kunnanjohtaja antaa tilannekatsauksen ajankohtaisista asioista.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Harvaan asuttujen alueiden matkailuhankehaku

Kunnanhallitus 12.09.2022 § 301
323/02.05.01.03/2022

Valmistelija Kunnanjohtaja Henri Tanskanen

Asian tausta Lapin ELY-keskus on järjestänyt kaksi kehittämishankehakuja harvaan asuttujen alueiden Luonto-, ruoka-, kalastus- ja metsästysmatkailun kehittämiseen.

Avustus on tarkoitettu oikeuskelpoisille yhteisöille, joita ovat esimerkiksi kunnat, säätiöt, yhdistykset, osuuskunnat ja yritykset. Avustukset kohdennetaan nimenomaisesti harvaan asutun alueen matkailutoimintaan.

Aluemääritelmä pohjautuu Suomen ympäristökeskuksen (SYKE) ylläpitämään paikkatietopohjaiseen kaupunki-maaseutu -luokitukseen. Lähtökohtaisesti alueet sijaitsevat kaukana isoista keskuksista ja alueen asutusrakenne on hajanaista.

Avustukset on tarkoitettu vuosina 2022-2023 toteutettaviin matkailuhankkeisiin harvaan asutuilla alueilla, tarkemmin vastuullisuuden edistämiseen, digitalisaation hyödyntämiseen, yhteistyöverkostojen luomiseen ja alueellisten, kansallisten ja kansainvälisten kumppanuuksien rakentamiseen.

Lisäksi avustukset ovat tarkoitettu tiedolla johtamisen edistämiseen, matkailutuotteiden- ja -palveluiden tuotekehitykseen, -laadun, -saavutettavuuden, ja -ostettavuuden edistämiseen tai muuhun kehittämishankkeeseen verrattavaan tarkoitukseen, joissa toteutuu harvaan asuttujen alueiden asukkaiden osallisuus ja osallistuminen kuin myös paikallisten olosuhteiden ja lähtökohtien huomioiminen.

Hankkeen tulee kohdistua pääasiassa harvaan asutulle alueelle, ja sen hyödynsaajat ovat harvaan asutulla alueella. Avustus on aina osa kokonaisrahoitusta, joten se voi kattaa maksimissaan 90 % hankkeen kuluista. Hankkeen toimenpiteistä riippuen yksityinen rahoitus on mahdollista kattaa myös kokonaan tai osin vastikkeettomalla työllä.

Myönnettäessä avustuksia perusteena ovat hakemusten arviointi, keskinäinen vertailu ja kokonaisarvio. Hakemusten vertailussa arvioidaan hankkeen laatua, vaikuttavuutta ja talousarviota. Päätöksenteossa otetaan huomioon myös hakijoiden alueellinen jakautuneisuus, kieli ja käytettävissä oleva määräraha sekä tasa-arvo ja yhdenvertainen kohtelu. Lisäksi otetaan huomioon muiden tahojen myöntämät avustukset. Haussa käytetään valintakriteerejä, jossa pisteytetään hakemus. Pisteytys tehdään hankesuunnitelman perusteella ja pisterajan ylittäneistä hankkeista voidaan neuvotella ja niitä voidaan täydentää pisteytyksen jälkeen. Kaikki hakijat saavat kirjallisen tiedon päätöksestä syyskuun loppuun mennessä. Avustuksen saajan tulee tehdä kirjallinen selvitys sekä talousselvitys avustuksen käytöstä. Päätöksiin sovelletaan lakia (897/2009) ELY-keskusten toiminnasta ja valtioneuvoston asetusta (420/2022) Harvaan asuttujen alueiden luonto, ruoka, kalastus- ja metsästysmatkailun

kehittämiseksi vuosina 2022-2023 sekä valtionavustuslakia (688/2001) ja hallintolakia (4/2003). Lapin ELY-keskus valvoo avustuksen käyttöä.

Juuan kunta hakee hankerahoitusta yhdessä Kaavin kunnan ja Tuusniemen kunnan kanssa. Kohderyhmä on tarkoituksenmukainen, sillä mainittujen kuntien alueella on hyödynnettävissä satojen neliökilometrien pimeän taivaan suojelualue, mikä soveltuu hyvin yhteiskehittämisen kohteeksi matkailuhankkeessa.

Pimeän taivaan suojelualue (suojeltu alue, jolla ei ole ihmisten aiheuttamaa valosaastetta) matkailussa edistää osaltaan myös alueiden imagoa vastuullisena ja ekologisena alueena. Pimeyttä on tutkittu myös terveyttä edistävänä asiana erityisesti tänä sinisen valosaasteen aikana. Alue voi myöhemmin edistää osaltaan myös terveysturmatkailua.

Erityistä asiassa on huomioitavaa se, että alueelle ja erikseen sen kunnille on mahdollista hakea IDA-sertifikaattia (International Dark Sky Association).

Hankkeelle pyritään saamaan Juuan, Kaavin ja Tuusniemen kuntien lisäksi 15 toimijaa, joiden omarahoitusosuus perustuu talkootyöhön. Toimijoiksi tavoitellaan yrityksiä, kyläyhdistyksiä, metsästysseuroja ja mahdollisia valmiita osuuskuntia. Hankkeen pääasiallinen tavoite on selvitystyö resursseista ja ansaintalogiikasta. Hankkeen kohderyhmänä ovat alueen matkailutoimijat, yritykset, yhdistykset ja asukkaat.

Hankkeen talousarvio on 80 000 - 90.000 €, josta merkittävä osa on projektityöntekijän palkkakuluja sekä ostopalvelukuluja (asiantuntijapalvelut tms.)

Hankkeen toteutusaikataulu on 1.11.2022 – 30.9.2023.

Kuntien kesken on sovittu, että kunkin kunnan rahoitusosuus on enimmillään 5000 euroa.

Ensimmäinen haku päättyi 15.8.2022 ja toinen haku päättyi 19.9.2022. Kunnat hakisivat aikataulusyistä toisella hakukierroksella.

Mikäli kunnanhallitus hyväksyy hankkeeseen osallistumisen, Juuan kunnasta elinkeinosuunnittelija toimii hankkeen yhteyshenkilönä ja joka osallistuu hankesuunnitelman laatimiseen

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Juuan kunta hyväksyy yhteishankkeen ja vahvistaa matkailuhankkeen rahoitushakemuksen käynnistämisen Lapin ELY-keskuksen matkailun kehittämisrahoitusta varten. Kunnan rahoitusosuus on enimmillään 5000 euroa.

Perustelut

Juuan kunnan strategia nojaa matkailun kehittämiseen osana elinvoiman lisäämistä. Taloudellisesti kunnan omarahoitusosuus on maltillinen ja hankkeesta saatavat hyödyt voivat olla alueellisen matkailun kehittämisessä merkittävää. Lisäksi Juuan kunta ei tällä hetkellä tee merkittävässä määrin

yhteistyötä Pohjois-Savon maakunnan kuntien kanssa, vaikka matkailun kehittämisen osalta intressit ovat yhteneväiset.

Juuan ja naapurikuntien matkailun kehittämisen tavoitteena on vahvistaa alueellista yhteistyötä, lisätä näkyvyyttä ja houkuttelevuutta yli kuntarajojen. Hankkeen teeman valinta on edistyksellistä ja muista alueista erottuvaa, jolloin alueelle muodostuu matkailijoita, ja mahdollisesti myöhemmin myös asukkaita houkutteleva kilpailuvaltti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 292, § 293, § 294, § 295, § 297, § 300

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 296, § 298, § 299

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus tehdään kunnanhallitukselle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Juuan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on kunnanhallitus.

Juuan kunta / kunnanhallitus
Poikolantie 1
83900 Juuka
sähköposti: kirjaamo @ juuka.fi
puhelin: 040 104 2000
faksi: 013 472 123
virka-aika: 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

- yhteystietona myös sähköpostiosoite, jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juuan kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 301**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus tehdään kunnanhallitukselle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Juuan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on kunnanhallitus.

Juuan kunta / kunnanhallitus
Poikolantie 1
83900 Juuka
sähköposti: kirjaamo @ juuka.fi
puhelin: 040 104 2000
faksi: 013 472 123
virka-aika: 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

- yhteystietona myös sähköpostiosoite, jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Päätöksen täytäntöönpanokelpoisuus, kuntalaki 410/2015 § 143

Päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juuan kunnan kirjaamosta.