

Kunnanhallitus

Aika 27.02.2023 klo 16:20 - 18:36

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 29	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 30	Ilmoitusasiat Kunnanhallitus	4
§ 31	Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset	5
§ 32	Juuan kunnan aineistosirrot Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle	6
§ 33	Pohjois-Karjalan kuntien välinen yhteistyö TE2024-muutokseen valmistautumisessa	9
§ 34	Itä-Suomen aluehallintoviraston lausuntopyyntö	12
§ 35	Vuosikatsaus 2022	14
§ 36	Kunnanjohtajan katsaus	18
§ 37	VisitKarelia Oy:n rahoitus	19
§ 38	Perheiden tukirahaston toiminnan keskeyttäminen väliaikaisesti	22

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koivuselkä Ari Timonen Sakari Martikainen Jonna Aaltonen Iina Iiskola Kai Kallinen Katri Peura Matti	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muu	Kirjavainen Lassi Halonen Matti Saarelainen Juha Tanskanen Henri Jäppinen Aki Huurinainen Ilpo	kvalt pj kvalt I vpj kvalt II vpj kunnanjohtaja, esittelijä hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä talouspäällikkö	

Allekirjoitukset

	Ari Koivuselkä puheenjohtaja	Aki Jäppinen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	§:t 29 - 38	
Pöytäkirjan tarkastus	Juussa 28.2.2023	
	Iina Aaltonen pöytäkirjantarkastaja	Kai Iiskola pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävilläpito	Nähtävänä Juuan kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.juuka.fi 28.2.2023 lukien	

Todistaa

Aki Jäppinen
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen järjestäytyminen

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 29

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Iina Aaltonen ja Kai Iiskola.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Iina Aaltonen ja Kai Iiskola.

Ilmoitusasiat Kunnanhallitus

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 30

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat asiat ja kirjelmät:

1. Asunto Oy Kukonpolku 1:n varsinaisen yhtiökokouksen kutsu/esityslista.
2. Savo-Pielisen jätelautakunnan kokous 9.2.2023 pöytäkirja nähtävillä [Dynasty tietopalvelu : Kuopion kaupunki \(oncloudos.com\)](https://oncloudos.com)
3. Tohmajärven kunnanhallituksen 6.2.2023 kokouksen pöytäkirjan ote § 54, Tohmajärven kunnan aineistosiirrot Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle.
4. Joensuun kaupunginhallituksen 13.2.2023 pöytäkirjan ote § 47, Pohjois-Karjalan kuntien välinen yhteistyö TE2024-muutokseen valmistautumisessa.
5. Kontiolahden kunnanhallituksen 13.2.2023 pöytäkirjan ote § 34, Pohjois-Karjalan kuntien välinen yhteistyö TE2024-muutokseen valmistautumisessa.
6. Aluehallintoviraston kirje 13.2.2023, Ehdotukset 6.12.2023 myönnettävistä kunniamerkeistä.
7. Nurmeksien kaupunginvaltuuston 30.1.2023 kokouksen pöytäkirjan ote § 5, Aiesopimus, Pielisen Karjalan liikennejärjestelmän kehittäminen Juuassa ja Nurmeksessa 2023-2026.
8. Pohjois-Karjalan maakuntahallituksen 27.2.2023 kokouksen esityslista nähtävillä [Dynasty tietopalvelu : Pohjois-Karjalan maakuntaliitto \(pohjoiskarjala.net\)](https://pohjoiskarjala.net)
9. Lieksan kaupunginhallituksen 20.2.2023 kokouksen pöytäkirjan ote § 77, Pohjois-Karjalan kuntien välinen yhteistyö TE2024-muutokseen valmistautumisessa.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 31

Lautakuntien pöytäkirjat ajalta 7.2.–21.2.2023

Elinkeinotoimikunta	-
Ikäihmisten neuvosto	-
Hyvinvointilautakunta	21.2.2023
Keskusvalilautakunta	7.2.2023
Kuntalaistoimikunta	-
Kuntarakennelautakunta	-
Tarkastuslautakunta	14.2.2023
Vammaisneuvosto	-

Pöytäkirjat luettavissa

http://dynastyjulkaisu.pohjoiskarjala.net/juuka/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_handlers&id=

Viranhaltijoiden päätökset ajalta 7.2.–21.2.2023

Hallintojohtaja	-
Kiinteistö- ja aluepäällikkö	-
Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja	-
Kunnanjohtaja	13.2. § 7
Perusopetuksen rehtori	-
Rakennustarkastaja	-
Sivistysjohtaja-rehtori	-
Tekninen johtaja	13.2. § 4
Varhaiskasvatuspäällikkö	-

Esittelijä Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus Kunnanhallitus katsoo edellä mainitut pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi, eikä käytä mahdollista otto-oikeuttaan kyseisiin päätöksiin.

Päätös Hyväksyttiin.

Juuan kunnan aineistosiirrot Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 32
73/00.04.01.03/2023

Valmistelija Hallintojohtaja Jäppinen Aki

Asian tausta Sote-uudistuksen voimaantulolaki (616/2021) §64 määrää kuntia siirtämään kunnan järjestämisvastuulle kuuluvassa toiminnassa syntyneet asiakas- ja potilasasiakirjat ja niihin liittyvät hallinnolliset asiakirjat, kunnan hallinnassa olevat toimintansa lopettaneiden yksityisiltä palveluntuottajien asiakas- ja potilasasiakirjat, kunnan sivistystoimen järjestämässä opiskeluhuollossa syntyneet kuraattorien asiakirjat sekä kunnan pelastustoimen asiakirjat sen hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen palveluiden järjestämisestä vastaavalle toimivaltaiselle viranomaiselle, jonka alueeseen kunta kuuluu. Siirto koskee vain hyvinvointialueelle siirtyviä sosiaali- ja terveydenhuollon tehtäviin liittyviä asiakirjoja, joita ei ole arkistoitu. Pelastustoimen asiakirjat siirtyvät hyvinvointialueelle vuoden 2004 alusta lukien.

§64 toisen momentin mukaan kuntayhtymän hallinnassa olevat edellä mainitut asiakirjat siirtyvät vastaavasti sen hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen palveluiden järjestämisestä vastaavalle toimivaltaiselle, jonka alueeseen kuntayhtymä kuuluu.

Arkistointivaiheella tarkoitetaan tiedonhallintalain (906/2019, 21 §) mukaan tietoaineistojen säilytysvaiheen päättymistä, kun laissa erikseen säädetty säilytysaika tai tiedonhallintayksikön itse määrittelemä säilytysaika on päättynyt. Säilytysvaiheen aikana tietoaineistoja käytetään niihin käyttötarkoituksiin, joihin ne on kerätty, tai näihin rinnastuviin tarkoituksiin. Säilytysajan määrittelee tiedonhallintayksikkö. Säilytysajan päätyttyä arkistoitaviksi määrätty tietoaineistot arkistoidaan eli ne siirtyvät arkistointivaiheeseen ja muut tietoaineistot tuhotaan, siksi arkistoitavien tietoaineistojen arkistointivaiheen voidaan katsoa alkavan, kun asiaan liittyvät määräajan säilytettävät tietoaineistot on tuhottu. Jos kaikki samaan asiayhteyteen kuuluvat tietoaineistot ovat arkistoitavia, täytyy kunnan siirtyville tietoaineistoille määritellä säilytysvaiheen päättymisajankohta.

Pohjois-Karjalan kuntien ja Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän välillä tehtiin "Asiakas- ja potilasasiakirjojen luovutus sopimus" 2017 alussa. Sopimuksissa todetaan, että Siun soten purkautuessa tarvittavat tiedot siirretään taholle, jolle järjestämisvastuu siirretään.

Terveyden- ja hyvinvoinnin laitos (THL) on antanut ohjeen aineistosiirroista. Myös THL:n tulkinta sote-uudistuksen voimaantulolain 64 pykälän 2 momentista on, että 1.1.2017 kuntayhtymän omistukseen siirretyt aineistot siirtyvät palveluiden järjestämisestä vastaavalle hyvinvointialueelle mukaan lukien arkistoidut aineistot.

Lisäksi mikäli kuntiin on jäänyt kuntayhtymää perustettaessa potilas- tai asiakasasiakirjoja tai niihin liittyviä hallinnollisia asiakirjoja, jotka ovat säilytysvaiheessa, tulee ne siirtää nyt hyvinvointialueelle. Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymälle ei siirretty vuoden 2017 alussa

asiakas- ja potilasasiakirjoihin liittyviä hallinnollisia aineistoja, mutta nyt näidenkin aineistojen omistajuus siirretään voimaanpanolain mukaisesti.

Pohjois-Karjalan kuntien tulee laatia uudet nykyisen lainsäädännön mukaiset sopimukset aineistojen siirroista Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kanssa.

THL:n ohjeesta puuttuu (tilanne 9.12.2022) ympäristöterveydenhuollon aineisto. THL on antanut viimeisimmän version ohjeestaan 7.12.2022.

Ohjeessa kehoitetaan hyvinvointialueita ja aineistoja luovuttavia organisaatioita sopimaan toimintatavoista, aikatauluista sekä kustannusten ja vastuiden jakautumisesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää luovuttaa edelleen 1.1.2023 alkaen sote-uudistuksen voimaanpanolain (616/2021) §64 ja THL:n aineistonsiirto-ohjeistuksen mukaisesti, Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymälle 1.1.2017 siirtämänsä seuraavat aineistot Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen hallintaan:

- toiminnassaan syntyneet asiakas- ja potilasasiakirjat, sekä niihin liittyvät säilytysvaiheessa olevat hallinnolliset asiakirjat
- Juuan kunnan hallinnassa olevat toimintansa lopettaneiden yksityisten palveluntuottajien asiakas- ja potilasasiakirjat
- Juuan kunnan opiskeluholloissa syntyneet kuraattorien asiakirjat
- ympäristöterveydenhuollon kaikki sähköisessä muodossa olevat kohdekohtaiset tiedot sekä analogisesta aineistosta voimassa olevien kohteiden asiakirjat
- pelastustoimen asiakirjat vuoden 2004 alusta lukien

Digitaalisia asiakas- ja potilastietoja ei jää Juuan kunnan omistukseen. Digitaalisten asiakas- ja potilastietojen omistaja on jatkossa Pohjois-Karjalan hyvinvointialue, joka vastaa digitaalisten aineistojen kustannuksista.

Aineistosiihtosopimus Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymän kanssa purkautuu.

Analogisia aineistoja ei siirretä, vaan Juuan kunta ja Pohjois-Karjalan hyvinvointialue sitoutuvat säilyttämään aineistoja nykyisissä arkistotiloissa ilman erillisiä kustannuksia seuraavat 10 vuotta. Viimeistään 10 vuoden päästä omistavan tahon tulee aloittaa arkistoitavan aineiston digitoiminen tai siirtää aineisto omiin tiloihinsa, tai säilyttävä taho voi alkaa perimään tilavuokraa säilyttämistään aineistoista.

Mahdollisten tilamuutosten yhteydessä neuvotellaan osapuolten kesken parhaasta mahdollisesta tilaratkaisusta.

Juuan kunta ja Pohjois-Karjalan hyvinvointialue sitoutuvat poimimaan omista arkistotiloistaan olevasta analogisesta aineistosta aineiston omistajan tarvitsemia tietoja. Tietopalvelusta laskutetaan tietopalveluhinnaston mukaisesti.

Juuan kunta ja Pohjois-Karjalan hyvinvointialue laativat vuoden 2023 aikana aineistonsiirtosopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pohjois-Karjalan kuntien välinen yhteistyö TE2024-muutokseen valmistautumisessa

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 33
51/14.07.00/2023

Valmistelija Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Asian tausta Hallituksen esityksen (207/2022) mukaan julkisten työvoimapalvelujen järjestämisvastuu siirretään valtiotoimijalta kunnalle 1.1.2025. Uudistuksella tavoitellaan työllisyyden lisäämistä tuomalla palvelut osaksi kunnan elinvoimatehtävää. Tehtävien järjestämiseksi kunnille siirtyy yleiskatteellista valtionosuutta sekä henkilöstöä TE-toimistosta sekä KEHA- ja ELY-keskuksesta. Lakiesitykseen sisältyy kuntien osarahoittaman työttömyysturvan muuttuminen nykyistä kannustavammaksi.

Lakiesityksen mukaisesti kunnat voivat järjestää palvelut itse tai sopia järjestämisvastuun siirtämisestä toiselle kuntayhtymälle tai kunnalle (Kuntalaki 8 §). Kunnat, joissa työvoima ylittää 20 000 henkilöä, voivat järjestää palvelut itse. Mikäli kunnan työvoiman määrä alittaa 20 000 henkilöä, kunnan tulee perustaa yhden tai useamman kunnan sisältävä työllisyysalue. Esityksen mukaan työllisyysalueen tulisi olla maantieteellisesti yhtenäinen, työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue sekä siihen tulee lähtökohtaisesti sisällyttää alueen keskuskaupunki (HE 207/2022 12 §).

Joensuun kaupunki teetti TE-palvelujen järjestämisvastuuseen liittyvän selvityksen loppuvuodesta 2022 julkisten työllisyyspalvelujen konsultointiin erikoistuneella Vento & Pernu Oy:lla. Selvityksen perusteella lakiesitys mahdollistaa Pohjois-Karjalaan korkeintaan kaksi järjestämisvaihtoehtoa. Käytännössä järjestämisvaihtoehdot ovat maakunnallinen työllisyysalue tai kaksi työllisyysaluetta. Kahden työllisyysalueen mallissa toinen työllisyysalue on Joensuun kaupunki, toinen työllisyysalue muodostuu muista maakunnan kunnista. Jälkimmäinen vaihtoehto edellyttää Työ- ja elinkeinoministeriön hyväksymän poikkeuslupahakemuksen, sillä alue ei sisällä lakiesityksen edellyttämää keskuskaupunkia eikä yhtenäistä työssäkäyntialuetta.

Lakiesitystä sekä Joensuun kaupungin tilaamaa selvitystä on esitelty Pohjois-Karjalan kuntien johdolle alkuvuodesta 2023. Tilaisuuksissa on todettu, että järjestämisvastuun ratkaiseminen sekä muu uudistukseen liittyvä valmistautuminen edellyttää maakunnan kunnilta tiivistä yhteistyötä riippumatta siitä, tuleeko Pohjois-Karjalaan yksi vai kaksi TE-palvelujen järjestämisvastuussa olevaa työllisyysaluetta. Yhteinen valmistelu on välttämätöntä, sillä Pohjois-Karjalan asiointi- ja työssäkäyntialueet, oppilaitokset, hyvinvointialue sekä työnhakija- ja työnantajapalvelujen tarjoajat eivät ole sidoksissa kuntarajoihin.

Lakiesitys on parhaillaan valiokuntakäsittelyssä ja eduskunnan päätöstä asiassa odotetaan nykyisen hallituskauden loppuun mennessä. Työ- ja elinkeinoministeriön esittämän aikataulun mukaisesti kunnilta odotetaan esityksiä työllisyyspalvelujen järjestämisvastuualueista viimeistään 31.10.2023. Käsittelyaikataulusta johtuen kuntien on tarpeen aloittaa valmistelu välittömästi sekä järjestämisvastuualueen ratkaisemiseen että muuhun TE2024-uudistuksen valmistelutyöhön liittyen.

Joensuun kaupungin aloitteesta Pohjois-Karjalan kuntien esitetään perustavan yhteinen TE2024-valmisteluyksikkö. TE2024-valmisteluyksikkö aloittaa toimintansa välittömästi ja valmisteluun ryhdytään kuntien omien resurssien puitteissa yhteistyössä ELY:n ja TE-toimiston kanssa. Yksikön tehtävänä on valmistella kahta järjestämisvastuuseen liittyvää työllisyysaluevaihtoehtoa siten, että asia pystytään ratkaisemaan kunnissa TEM:n esittämässä aikataulussa. Järjestämisvastuun selkeytymisen myötä TE2024-valmisteluyksikkö jatkaa TE-palvelujen siirtymiseen liittyvää valmistelua 31.12.2024 asti.

TE2024-valmisteluyksikkö esitetään sijoitettavaksi Joensuun Työllisyyspalvelujen yhteyteen. Tämä siitä syystä, että yksikön käynnistämiseen liittyvä valmistelu tarvitsee vastuukunnan ja mm. rekrytointeja on syytä valmistella jo aikaisemmin ennen kuin laki astuu voimaan 1.4.2023. Joensuun kaupungilla on kokemusta valmisteluvastuusta aiemmasta historiasta.

Pohjois-Karjalan ELY-keskus on kysynyt kunnilta joulukuussa 2022 arviota TE2024-valmisteluun tarvittavista resursseista niiden mahdollista valtion rahoitusta varten. Joensuun kaupunki on ilmoittanut maakunnallisen valmisteluun tarvittaviksi resursseiksi 815 000 € sisältäen henkilöstön, toimintakulut ja ostopalvelut. Maakunnallinen TE2024-valmisteluyksikkö resursoidaan edellä esitetyn mukaisesti. Huomioitava kuitenkin on, että edellä mainittu rahoitus on kaupungin karkea arvio ja se voi muuttua suuntaan tai toiseen.

Yhteisvalmistelun aiheuttamat kustannukset jaetaan asukasluvun perusteella valmistelussa mukana olevien kuntien kesken. Mikäli työ- ja elinkeinoministeriö korvaa valmistelun aikana syntyneitä kustannuksia, nettokustannukset jaetaan edellä mainitun mukaisesti.

Kunnat nimeävät valmisteluun osallistuvat yhteyshenkilöt, minkä lisäksi valmistelun tueksi nimetään maakunnallinen poliittinen seurantaryhmä. Valmisteluun liittyvä ulkoinen sekä poliittisen seurantaryhmän tiedottaminen aloitetaan lakiesityksen hyväksymisen jälkeen. Kuntien sisäinen tiedottaminen uudistuksen valmistelun etenemisestä toteutetaan jo tarpeen mukaan aikaisemmin.

Juuan kunnan osalta todettakoon, ettei kunnan talousarvio sisällä käsillä olevalle asialle määrärahaa. Kunnan osuus on arviolta n. 25 000–35 000 euroa, mikäli Joensuun kaupungin karkea laskelma vahvistuu myöhemmin. Tarkkaan määräraha-arvioon on vaikea ottaa kantaa, sillä valtio voi mahdollisesti tukea valmistelutyötä lakisääteisen tehtävän siirtyessä valtiolta kunnille. Myös edellä mainitun lainsäädännön voimaantulo on epävarmaa. Toisaalta esityn lainsäädännön aikataulu on tiukka, joten valmistelutyön on syytä alkaa heti kun lain voimaantulo vahvistuu ja resurssien tulee olla osoitettu.

Määräraha on tarkoitus osoittaa hallintopalveluiden sisällä työllisyyspalveluiden momentille.

Päätösehdotus

Esitän kunnanhallitukselle, että

1. Mikäli kunnanvaltuusto myöntää määrärahan, Juuan kunta osallistuu julkisten työvoima- ja yrityspalvelujen uudelleen järjestämistä koskevan lainsäädännön valmisteluun yhteistyössä Pohjois-Karjalan kuntien kanssa perustamalla yhteisen TE2024-valmisteluyksikön ajalle 1.4.2022-31.12.2024. TE2024-valmisteluyksikkö sijoitetaan Joensuun Työllisyyspalvelujen yhteyteen. Juuan kunta osallistuu yhteisvalmistelun aiheuttamiin kustannuksiin asukaslukuun perustuvalla jaolla valmistelussa mukana olevien kuntien kesken. Mikäli työ- ja elinkeinoministeriö korvaa valmistelun aikana syntyneitä kustannuksia, nettokustannukset jaetaan edellä mainitun mukaisesti.
2. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle 35 000 euron määrärahan käytettäväksi TE2024-valmistelutyöhön tai toissijaisesti muuhun elinvoimapolitiittiseen hanketyöhön.
3. Kunnanjohtaja osoittaa valmisteluun tarvittavat asiantuntijat ja nimeää yhteyshenkilön.
4. Myöhemmin perustettavaan TE24-valmisteluvaiheen maakunnalliseen poliittiseen seurantaryhmään nimetään Juuasta kuntakohtainen edustaja, jolla on tuntemusta työ- ja elinkeinoministeriön hallinnon alalta tai yleisesti TE-asioista. Juuan kunnan puolesta kunnanjohtaja ilmoittaa poliittisen seurantaryhmän osallistujan erillisen pyynnön mukaisesti.

Perustelut

Mikäli TE-palveluita koskeva laki astuu voimaan, kyse on kunnalle tulevasta lakisääteisestä velvollisuudesta,

Sovellettavat säädökset

Juuan kunnan hallintosäännön 5 luvun 2 §:n 2 momentin 1 kohta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Itä-Suomen aluehallintoviraston lausuntopyyntö

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 34
14/01.01.03.07/2023

Valmistelija Hallintojohtaja / Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Asian tausta ja perustelut Itä-Suomen aluehallintovirasto on vastaanottanut Eero Tuonosen tekemän kantelun ja pyytää Juuan kunnalta lausuntoa asiaan liittyen.

Kantelija Tuononen arvostelee kunnanjohtajaa siltä osin, kun tämä ei ole rangaissut aiemmin kunnanpalveluksessa ollutta kiinteistö- ja aluepäällikköä tai tuonut asiaa kunnanhallituksen käsittelyyn. Kantelija arvostelee myös sitä, ettei hänen riitaisaa vesilaskutustaan ole oikaistu.

Ensimmäisessä asiassa, kyse on ollut kesäkuussa 2022 tapahtuneesta tilanteesta, jossa kiinteistö- ja aluepäällikkö on mennyt sulkemaan maksamattomien laskujen takia sulkemaan vesijohtoliittymää ja tuossa tilanteessa viranhaltijaa on uhattu voimatoimilla ja estetty virantoimitusta.

Itä-Suomen aluehallintovirasto on pyytänyt kanteluasian tutkimiseksi kunnanhallitusta hankkimaan selvitykset ao. viranhaltijalta sekä pyytänyt kuntaa antamaan oman lausuntonsa asiasta näiden selvityksen perusteella. Lausuntopyyntö ja kantelu on esityslistan oheismateriaalina. Kantelijan täydennys on myös kunnanhallituksen esityslistan liitteenä, mutta jonka aluehallintovirasto on asettanut julkisuuslain mukaan salaiseksi, eikä sitä voi kunta näin ollen voi julkistaa.

Kunnanhallituksen lausunto

Kunnanhallitus on perehtynyt kantelijan väitteisiin ja saanut suullisen selvityksen tapahtumista kunnanjohtajalta. Kunnanhallitus pyytää kunnanjohtajaa laatimaan kirjallisen vastineensa aluehallintovirastolle.

Kunnanhallitus toteaa lausuntonaan, että molemmat kantelussa mainitut asiat ovat tuotu kunnanhallitukselle tiedoksi kunnanhallituksen virallisessa kokouksessa jo lokakuussa 2022 kantelun tullessa jätetyksi vasta joulukuun lopussa 2022.

Kantelija Tuononen arvostelee sitä, ettei kunnanjohtaja ole reagoinut 19.7.2022 hänen lähettämään viestiin. Kunnanhallitus toteaa, että tuona aikana kunnanjohtaja on ollut vuosilomalla ja asiaa on hoitanut hallintojohtaja, mistä kantelijakin on ollut tietoinen.

Kiinteistö- ja aluepäällikön osalta työnantaja ei ole ryhtynyt toimenpiteisiin, sillä asiassa ei ole kantelijan esittämällä tavalla tapahtunut rikosta. Rikosilmoitus (5740/R/16346/22) ei ole johtanut toimenpiteisiin ja tutkinta on päätetty 10.8.2022. Poliisiviranomainen on todennut, ettei asiassa ole syytä epäillä rikosta.

4.10.2022 on hallintojohtaja kunnanjohtajan sijaisena ja kunnanhallituksen sihteerinä ilmoittanut poliisin päättämän tutkinnan pohjalta kantelijalle, ettei kiinteistö- ja aluepäällikköä vastaan työnantaja ole aikonut ryhtyä

toimenpiteisiin. Kantelija on siis jo lokakuussa ollut tietoinen siitä, ettei kiinteistö- ja aluepäällikkö ole syyllistynyt rikokseen. Tästä huolimatta hän on jättänyt kunnanjohtajasta kantelun.

Juuan kunnan hallintosäännön mukaan ensisijainen vastuu asian selvittämisestä on ollut kiinteistö- ja aluepäällikön esihenkilöllä eli teknisellä johtajalla, ei kunnanjohtajalla. Hallintosäännön mukaan esimies käyttää työnantajan työjohtovaltaa viranhaltijan ja työntekijän palvelussuhdetta koskevissa asioissa. Organisaatiotasolla toimivalta työnantajana edustamiseen on kunnanhallituksella suoraan lain nojalla.

Kunnanhallitus ei olisi ollut toimivaltainen viranomaisen asian käsittelyn suhteen, varsinkaan kun asiassa ei ole ilmennyt kiinteistö- ja aluepäällikön osalta mitään moitittavaa.

Vesitaksojen osalta kunnanhallitus toteaa, että kantelijalle on toistuvasti tuotu esiin, mikä taho toimii toimivaltaisena viranomaisena. Kantelijan vaateet perustuvat lainvoimaisesti jo vuonna 2019 määrättyihin vesimaksuihin, joita hän ei ole suostunut maksamaan.

Nykyinen kunnanjohtaja ei tuolloin ole ollut virassa.

Asiaa ei ole tuotu riita-asiana kunnanhallitukseen, sillä kunnanhallituksella ei ole toimivaltaa käsitellä riita-asioita. Kyse on ollut yksittäisen vesihuoltolaitoksen asiakkaan maksuasiasta. Tämän seikan kantelijalle on ilmoittanut myös poliisiviranomainen ja jonka kantelija itse tuo myös esiin.

Hänellä on siis ollut tietoisuus siitä, ettei kunnanhallitus ole voinut olla toimivaltainen viranomaisen kummassakaan kantelun aiheessa.

Asia ei aiheuta kunnan osalta muita toimenpiteitä.

Esittelijä	Hallintojohtaja Jäppinen Aki
Päätösehdotus	Esitän kunnanhallitukselle, että 1. Kunnanhallitus antaa edellä olevan oheisen lausunnon Itä-Suomen aluehallintovirastolle 2. Kunnanhallitus pyytää kunnanjohtajaa antamaan oman vastineensa
Sovellettavat säädökset	Kuntalain 39 §:n 1 momentin 3 kohta
Päätös	Kunnanjohtaja Henri Tanskanen poistui osallisuusjäävinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi. Päätösehdotus hyväksyttiin.

Vuosikatsaus 2022

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 35
76/02.02.01/2023

Valmistelija talouspäälikkö Ilpo Huurinainen

Asian tausta Vuoden 2022 keskeiset toteutumaluvut on selvillä Juuan kunnan osalta. Ne esitetään hallitukselle tässä vaiheessa, jotta allekirjoitukseen tuotaessa keskeiset kirjaukset on jo selvillä. Tässä tuodaan erityisesti näkyviin poikkeamat talousarviosta kunnan tasolla. Kaikki ilmoitetut luvut ovat ulkoisia eriä. Sisäisten erien tulot ja menot ovat yhtä suuret eivätkä ne vaikuta katteisiin, tulokseen ja alijäämään.

Siun soten toiminta päättyi vuoden 2022 lopussa, josta johtuen kuntien maksettavaksi tulee Siun soten alijäämät vuodelta 2022. Lisäksi menossa on Siun soten palkkaharmonisaation selvittäminen, josta ei ole lopullista päätöstä, mutta kustannukseen on varauduttava. Tästä aiheutuu merkittäviä pakollisia lisäkulukirjauksia kaikissa Siun soten omistajakunnissa. Siun soten osalta tässä käytetään ennusteiden pohjalta käytössä olevia lukuja. Ennakotiedon mukaan lopulliset luvut ilmoitettiin toimitettavaksi 22.2.2023, mutta niitä ei saatu ennen listan valmistumista. Nämä voivat muuttaa lukuja erityisesti palvelujen oston, katteiden, tuloksen ja alijäämän osalta. Mikäli lopulliset luvut saadaan ennen hallituksen kokousta toimitetaan korjatut tiedot kokoukseen.

Tuloja vuonna 2022 kertyi talousarviossa arvioitua paremmin ja samaan aikaan kunnan omat menot noudattivat varsin hyvin talousarvion raamia. Tästä johtuen huolimatta merkittävistä lisäkirjauksista toiminnan tulos ja alijäämä ovat hieman talousarviossa ennakoitua paremmat.

Vuoden 2022 yksi keskeinen asia oli hyvinvointialuevalmistelu jossa sote-toiminnot sekä niihin liittyvät tukitoiminnot siirtyivät pois kuntien vastuulta vuoden 2023 alusta lukien. Nämä osaltaan vaikuttivat myös toteutumiin. Mm. puhtaus- ja ruokapalvelut sote-toimintojen osalta siirtyivät Polkka Oy:lle marraskuun alusta lukien sekä tulojen että kulujen osalta.

Käyttötaloulosan toteutuminen 31.12.2022

Ulkoisten toimintatuottojen toteutuma

Ulkoisten toimintatuottojen toteutuma oli 6,306 milj. euroa (TA 2022 5,785 milj. euroa) ja toteumaprosentti on 109,0%. Poikkeama talousarvioon oli 0,521 milj. euroa. Toimintatuottojen kasvu edelliseen vuoteen verrattuna oli 3,5 %. Kaikkien pääryhmien (Myynti-, maksu ja muut toimintatuotot sekä tuet ja avustukset) osalta talousarvion tulot kokonaisuutena ylittyivät.

Ulkoisten toimintakulujen toteutuma

Ulkoisten toimintakulujen toteutuma oli 42,606 milj. euroa (TA 2022 40,970 milj. euroa) ja toteumaprosentti on 109,0%. Poikkeama talousarvioon oli 1,636 milj. euroa. Toimintakulujen kasvu edelliseen vuoteen verrattuna oli 4,6 %. Kulujen toteutuma sisältää talousarviossa kirjaamatonta lisäkustannusta Siun soten alijäämään 1,300 milj. euroa ja

palkkaharmonisaatioon 0,930 milj. euroa, yhteensä 2,230 milj.euroa. Summat perustuvat Juuan kunnan osuuteen Siun soten ennustetusta alijäämästä (ennuste 33,5 milj. euroa) ja osuuteen kuntien esitykseen palkkaharmonisaatioon käytettävästä summasta 24,1 milj euroa.

Siun soten osalta tässä käytetään ennusteiden pohjalta käytössä olevia lukuja. Ennakkotiedon mukaan lopulliset luvut ilmoitettiin toimitettavaksi 22.2.2023, mutta niitä ei saatu ennen listan valmistumista. Mikäli lopulliset luvut saadaan ennen hallituksen kokousta toimitetaan korjatut tiedot kokoukseen.

Henkilöstökulujen toteutuma oli 8,332 milj. euroa (TA 2022 8,708 milj. euroa) ja toteumaprosentti on 95,7%. Poikkeama talousarvioon oli 0,375 milj euroa alle talousarvion.

Palvelujen ostojen toteutuma oli 30,918 milj. euroa (TA 2022 28,766 milj. euroa) ja toteumaprosentti on 107,5 %. Poikkeama talousarvioon oli 2,152 milj euroa. Lukuun sisältyy Siun soten alijäämän ja palkkaharmonisaation kustannuksia 2,230 milj. euroa. Ilman Siun soten lisäkirjausta palvelujen ostojen summa olisi 28,688 milj. euroa, jolloin poikkeama talousarvioon olisi vain 0,078 milj. euroa toteutumaprosentti 99,7 %.

Aineet, tarvikkeet ja tavarat hankintojen toteutuma oli 2,169 milj. euroa (TA 2022 2,164 milj. euroa) ja toteumaprosentti on 100,23 %. Poikkeama talousarvioon oli 5 075 euroa.

Avustuskulujen toteutuma oli 0,606 milj. euroa (TA 2022 0,691 milj. euroa) ja toteumaprosentti on 87,7%. Poikkeama talousarvioon oli 0,085 milj euroa.

Muiden toimintakulujen toteutuma oli 0,581 milj. euroa (TA 2022 0,640 milj. euroa) ja toteumaprosentti on 90,8 %. Poikkeama talousarvioon oli 0,059 milj euroa.

Toimintakate oli 36,300 milj euroa (TA 2022 35,184 milj. euroa) ja toteutumaprosentti 103,2%. Toimintakateen kasvu verrattuna edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan on ollut 4,6 % (v. 2021 toimintakate 34,714 milj. euroa). Toimintakateen ylitys johtuu pääasiassa Siun soteen alijäämää ja palkkaharmonisaatiota varten tehdyistä 2,230 milj. euron kirjauksista. Ilman näitä toimintakate olisi 34,070 milj. euroa ja toteutumaprosentti 93,9 %.

Verotulojen toteutumisprosentti oli 105,9. Tuloveron toteutuma oli 11,416 milj. euroa (TA 2022 11,347 milj. euroa) ja toteumaprosentti on 100,6 %. Poikkeama talousarvioon oli 0,069 milj euroa. Kiinteistöveron toteutuma oli 1,288 milj. euroa (TA 2022 1,219 milj. euroa) ja toteumaprosentti on 105,7 %. Poikkeama talousarvioon oli 0,069 milj euroa. Yhteisöveron toteutuma oli 2,668 milj. euroa (TA 2022 1,953 milj. euroa) ja toteumaprosentti on 136,6 %. Poikkeama talousarvioon oli 0,714 milj euroa.

Valtionosuuksien toteutuma oli 22,133 milj. euroa (TA 2022 21,614 milj. euroa) toteutumisprosentti oli 102,4 %. Peruspalvelujen valtionosuuden toteutuma oli 14,409 milj. euroa (TA 2022 14,371 milj. euroa) ja toteumaprosentti on 100,3 %. Poikkeama talousarvioon oli 0,038 milj euroa. Verotuloihin perustuvan valtionosuuden tasauksen toteutuma oli 4,554 milj. euroa (TA 2022 4,534 milj. euroa) ja toteumaprosentti on 100,4 %.

Poikkeama talousarvioon oli 0,020 milj. euroa. Opetustoimen valtionosuuden toteutuma oli -93 783 euroa (TA 2022 -91 580 euroa) ja toteumaprosentti on 102,4 %. Poikkeama talousarvioon oli -2 203 euroa. Verotulomenetysten kompensaaation toteutuman toteutuma oli 3,264 milj. euroa (TA 2022 2,800 milj. euroa) ja toteumaprosentti on 116,6 %. Poikkeama talousarvioon oli 0,464 milj. euroa.

Rahoitustuottojen ja kulujen toteutuma oli 0,394 milj. euroa (TA 2022 0,308 milj. euroa) ja toteumaprosentti on 127,6 %. Poikkeama talousarvioon 0,085 milj. euroa.

Vuosikatteen toteutuma toteutuma oli 1,600 milj. euroa (TA 2022 1,257 milj. euroa) ja toteumaprosentti on 127,2 %. Poikkeama talousarvioon 0,342 milj. euroa. Poistojen toteutuma oli 2,012 milj. euroa (TA 2022 1,975 milj. euroa) ja toteumaprosentti on 101,9 %. Poikkeama talousarvioon 0,037 milj. euroa. Vuosikate ei siten riittänyt poistoihin, kuten tavoitteena on.

Vuoden 2022 talousarviossa tilikauden tulos on -0,718 milj. euroa ja alijäämä -0,445 milj. euroa. Tilikauden 2022 tulos ilman korjauseriä on n. - 0,412 milj. euroa. Poistoeron ja varausten muutosten kirjauksen jälkeen tilikauden alijäämä tilikauden lopussa on -0,046 milj. euroa. Uusia varauksia, lukuunottamatta Siun soten vaatimia pakollisia kirjauksia, ei esitetä tehtäväksi, koska toiminnan tulos on alijäämäinen. Siun soten lopulliset luvut ja niiden kirjaamistapa saattaa muuttaa lukemia.

Rahoitus

Vuoden 2022 talousarviossa on varattu pitkäaikaisten lainojen nostoon 3,3 milj. euroa ja lyhytaikaisten lainojen nostovara on 3,0 milj. euroa. Tammikuussa 2022 maksettiin suunnitellusti pois vuonna 2021 nostettu 5,0 milj. euron lyhytaikainen laina sekä nostettiin vuoden 2021 7,0 milj. euron pitkäaikainen talousarviolaina. Aikaisempia lainoja on lyhennetty suunnitellusti. Vuoden 2022 lainalyhennykset ovat 0,7 milj. euroa (. Maksuvalmius on ollut riittävä, joten uusia lainoja ei nostettu vuoden 2022 talousarvion perusteella.

Investoinnit 31.10.2022

Investointien toteutumaprosentti on 75,7 %. Investointeihin varatusta 1,546 milj. euron määrärahasta käytettiin 1,171 milj. euroa. Investoinneista osa jäi toteutumatta kokonaan tai osin. Suurista investoinneista kunnantalon ulkopuolisen alueen peruskorjauksen (TA 0,50 milj. euroa) toteutuma oli 0,568 milj. euroa (113,6 %) ja koulun pihan (TA 0,50 milj. euroa) toteutuma 0,508 milj. euroa (101,6 %). Molempien osalta mm. asfaltointi/päällystystyöt jäävät vuodelle 2023.

Maa-alueiden ostoon oli varattuna 150 000 milj. euroa, maa-alueita ei ostettu vuonna 2022. Maa-alueiden myyntitulot olivat 56 713 euroa (TA 50 000 euroa).

Vuoden 2022 talouden lukuja esitellään tarkemmin kokouksessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee vuoden 2022 katsauksen tietoonsa saatetuksi

Päätös

Tämän asian käsittelyn ajan kokouksessa oli läsnä talouspäällikkö Ilpo Huurinainen.

Hyväksyttiin.

Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 36

Kunnanjohtaja antaa tilannekatsauksen ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus Kunnanhallitus katsoo saaneensa katsauksen tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

VisitKarelia Oy:n rahoitus

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 37
79/14.02.01/2023

Valmistelija Kunnanjohtaja Henri Tanskanen

Asian tausta VisitKarelia Oy:ltä on kuntaan saapunut esitys rahoituksen kanavoimisesta yhtiön toimintaan aiemman ns. perusrahoituksen maksuosuuksien mukaisesti. Esitys on vuoden 2022 mukainen. Maksuosuuksista on lähetetty erikseen laskut, joiden eräpäivät ovat olleet jokaisen kalenterivuoden tammi- ja heinäkuussa.

Juuan kunnan maksuosuus VisitKarelia Oy:lle on 10 092 euroa vuodessa.

Käsillä olevassa asiassa kyse on siitä, mihin kunnalle osoitettu maksu perustuu ja mikäli osoittautuu sen olevan perusteeton, mitkä ovat Juuan kunnan jatkotoimenpiteet.

Todettakoon ensin, että juridisesti tilannetta voidaan pitää haastavana, sillä maksaessa edellä mainitun maksun, kunta tosiasiallisesti luovuttaa rahaa ilman rahoitussopimusta osakeyhtiön käyttöön. Osakeyhtiölain (2006/624) 1 luvun 2 §:n 2 momentissa säädetään, etteivät osakkeenomistajat vastaa henkilökohtaisesti yhtiön velvoitteista. Edellä mainittuun pykälään on tehty täsmennys siltä osin, että yhtiöjärjestyksessä voidaan kuitenkin määrätä osakkeenomistajan velvollisuudesta suorittaa erityisiä maksuja yhtiölle.

VisitKarelia Oy:n yhtiöjärjestyksessä ei ole tällaista määräystä. Kunnalla ei siten ole lakiin tai yhtiöjärjestykseen perustuvaa velvollisuutta rahoittaa yhtiön toimintaa maksujen kautta.

Nykyinen VisitKarelia Oy:n omistuspohja perustuu vuonna 2018 tehtyyn omistusjärjestelyyn. Omistajajärjestelyjen myötä kaikki Pohjois-Karjalan kunnat tulivat yhtiön omistajaksi, minkä lisäksi sillä on edelleen yksittäisiä osakkeen omistajia. Kunnanhallitus on vahvistanut kokouksessaan 9.2.2018 Karelia Expert Matkailupalvelu oy:n omistusprosessin muutokset. Tässä pykälässä kunnanhallitus päätti ainoastaan yhtiön omistajuuden muutoksesta, ei muita rahoitukseen liittyviä osuuksia.

Tämän jälkeen kunnille on kuitenkin tullut vuosittain esitys VisitKarelia Oy:ltä rahoituksen kanavoimisesta yhtiön toimintaan huolimatta siitäkin, etteivät yhtiön osakkeenomistajat ole velvollisia rahoittamaan yhtiötä.

Mikäli asiaa tarkastellaan lähemmin, asiasta olisi tullut sopia kuntien ja VisitKarelia Oy:n kesken ja neuvotella yhtiön strategisista tavoitteista ja rahoituksen asettamisesta pitkälle aikavälille.

Looginen päätelmä onkin se, ettei kunta voi ilman lakiin, yhtiöjärjestykseen tai sopimukseen perustuvaa velvollisuutta rahoittaa vähemmistöomistajan asemassa osakeyhtiötä.

Asiassa tulee ratkaista se, miten kunnanvaltuuston muuhun yhteisöjen rahoitustoiminnan momentille määräämä määräraha tulee kohdistaa.

Juuan kunnanhallitus on päätöksellään (28.3.2022 § 50), päättänyt solmia Kolin Matkailu Oy:n kanssa kumppanuus- ja markkinointisopimuksen, latusopimuksen sekä osakassopimuksen ja rahoittaa Kolin Matkailu Oy:tä vuodessa 27 000 eurolla. Juuan kunta ja Kolin matkailu Oy ovat näin ollen solmineet rahoitukseen liittyvät sopimukset ja johon kunnanvaltuusto on osoittanut määrärahan.

Kolin matkailu Oy:n toiminnan tavoitteena on edistää matkailupalvelujen myyntiä, tuottaa ja kehittää palveluja Kolin alueen matkailun ja näkyvyyden lisäämiseksi, valvoa Kolin alueen matkailuyritysten yhteisiä etuja sekä pyrkiä edistämään Kolin alueen matkailua muillakin vastaavilla tavoilla. Mahdollinen voitto käytetään ensisijaisesti yhtiön oman toiminnan tai alueen matkailun kehittämiseen. Yhtiö voi toimia myös omistajiensa yhteishankintayksikkönä.

Juuan kunta näkee yli kuntarajojen menevän matkailun markkinoinnin ja mainonnan tärkeänä. Yksi matkailun kärjistä Juuan osalta on Kolin matkailualueen kehittäminen yhdessä Lieksan kaupungin kanssa. Lieksan kaupunginvaltuusto ja Juuan kunnanvaltuusto hyväksyivät 2021 Kolin alueen kehittämistyötä ohjaavan Kolin matkailuvision 2050. Kolin matkailuvision 2050 on osa Koli-Ahmovaaara osayleiskaavan ja Kolin vaikutusalueen strategisen yleiskaavan 2040+ laatimisprosessia. Tällä hetkellä asia on Juuan osalta edennyt Ahmovaaaran asemakaavaprosessiin.

Kolin matkailualueen lisäksi kunnan tai yhteistyökumppaneiden muita strategisia kärkiä Juuan alueella ovat Tahkovaaraan aluetta koskeva selvitys, Puu-Juuan aseman nostaminen sekä uuden laivarannan rakentaminen Pielisen yleisen kehittämisen ohella. Juuan kunta tekee lisäksi yhteistyötä Pimeän matkailun kehittämishankkeessa Pohjois-Savon kuntien ja yritysten kanssa. Kaikki edellä mainitut kohteet ovat joko rakenteilla tai niihin on hankerahoitus myönnetty. Myös nämä kehittämiskohteet on tarkoitus kytkeä Koli iso Kuva 2050 visioon.

Tulevaisuudessa kunnan rahoituksen strategista painopistettä on siirtää kunnan omien keskeisten matkailukohteiden hyväksi, mutta tehdä aiempaa tiiviimpää yhteistyötä yli maakuntarajojen. Todettakoon, että maakunta on liian pieni alue kansainvälisen markkinoinnin näkökulmasta, joten strategista yhteistyökumppanuutta tulisi muutoinkin hakea useiden maakuntien yhteisistä hankkeista tai yhtiöistä.

Näin ollen on strategisesti tarkoituksenmukaista suunnata rahoitusta nykyisen kuntastrategian painopistealueiden mukaisesti.

VisitKarelia Oy:n tilanteesta tulee käydä kuntien kesken omistajaohjauskeskustelu ja jossa kanta tulee muodostaa myös yhtiöjärjestykseen ja rahoitukseen liittyen. On kuitenkin VisitKarelia Oy:n henkilöstön ja välttämättömän toiminnan turvaamiseksi maksaa Juuan kunnalle osoitettu ensimmäinen maksuerä. Korostettakoon kyse olevan vapaaehtoisesta maksusta, joka on perustunut vakiintuneeseen tapaan.

Esittelijä

Päätösehdotus

Esitän kunnanhallitukselle, että:

1. Kunnanhallitus ottaa asian käsittelyyn.

2. Juuan kunta maksaa maksuosoituksen, joka on päivätty tammikuulle 2023.

3. Juuan kunta ei maksa heinäkuulle 2023 kirjattua maksuosuutta, eikä rahoita VisitKarelia Oy:tä, ellei Juuan kunnan ja VisitKarelia Oy:n välillä solmita hyväksyttävää sopimusta rahoituksesta ja yhtiön strategisesta suunnasta sekä toiminnasta. Kaikki VisitKarelia Oy:tä koskevat rahoitusasiat tulee käsitellä kunnanhallituksessa.

4. Juuan kunta ja Kolin matkailu Oy käyvät neuvottelut yhtiön taloudellisen aseman vahvistamisesta ja Juuan kunnan roolin muuttamisesta.

5. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan tai hänen nimeämänsä henkilön käymään edellä mainitut neuvottelut ja asettaa taloudelliseksi raamiksi 10 000 euroa vuositasolla. Neuvoteltu tulos on tuotava kunnanhallituksen vahvistettavaksi.

Sovellettavat säädökset Juuan kunnan hallintosäännön 5 luvun 2 §:n 2 momentin 1 kohta.

Päätös Hyväksyttiin.

Perheiden tukirahaston toiminnan keskeyttäminen väliaikaisesti

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 38
75/02.07.02/2023

Valmistelija Hallintojohtaja Aki Jäppinen

Asian tausta Juuan kunnanhallitus teki 15.1.2018 periaatepäätöksen rahaston perustamisesta palvelemaan perheiden harrastustoimintaa. Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 26.2.2018 § 35 lapsiperheiden harrastusrahaston säännöt, koska Juuan kunnalle on tullut vuosien saatossa perintöjä joko suoraan tai Valtiokonttorin päätöksellä.

Juuan kunnan saamat perinnöt on käytettävä perinnön antajan tai Valtiokonttorin päätöksen ehtojen mukaisesti. Yksi kohde käyttökohte saaduissa perinnöissä on nuorisotyön toimintaympäristön kehittäminen ja varustaminen ja Ylä-Karjalan turvallisuussuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden toteuttaminen erityisesti nuorisoturvallisuuden osalta.

Lapsiperheiden harrastusrahaston sääntöjen mukaan rahaston tarkoitus on nuorisotyön toimintaympäristön kehittäminen ja varustaminen sekä Ylä-Karjalan turvallisuussuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden toteuttaminen erityisesti nuorisoturvallisuuden osalta. Rahastoa käytetään tukemaan lasten ja nuorten harrastustoimintaa Juuassa. Tuki on tarkoitettu lapsille, nuorille ja heidän perheilleen.

Rahastosta varojen jakoa ei ole rajattu vähävaraisiin tai kohdennetty tiettyyn väestöryhmään. Tukea on voinut hakea taloudellisesta tilanteesta riippumatta kuka tahansa. Rahastolla ei myöskään ole ollut selkeitä kriteerereitä millaista toimintaa kuntaa tarkemmin ottaen rahoittaa. Rahoitusta on haettu esimerkiksi urheiluvälineisiin, vaikka kunnan kirjaston yhteydessä vastaavia urheiluvälineitä on voinut lainata maksutta. Myöskään tuen määrää koskien selkeitä kriteereitä ei aiemmin ole tehty.

Lapsiperheiden tukirahaston säännöt on tarpeen päivittää, jotta käytettäessä perintövaroja luovutuksen ehtojen mukaisesti myös niiden käytössä saataisiin mahdollisimman paljon vaikuttavuutta. Rahaston säännöt uudistetaan vuoden 2023 loppuun mennessä ja siihen saakka lapsiperheiden tukirahaston toiminnan on perusteltua olla keskeytettyä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus Esitän kunnanhallitukselle, että

1. Kunnanhallitus ottaa asian käsittelyyn
2. Kunnanhallitus päättää keskeyttää perheiden tukirahaston toiminnan väliaikaisesti, kunnes rahaston säännöt ovat tarkistettu. Keskeytys tulee voimaan 1.3.2023 ja on voimassa toistaiseksi.

Perustelut Rahaston säännöt tulee tarkastella kuntalaisten yhdenvertaisuuden näkökulmasta ja salassapitosäännökset huomioiden.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 29, § 30, § 31, § 33, § 34, § 35, § 36

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136§)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 32, § 37, § 38

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus tehdään kunnanhallitukselle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Juuan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on kunnanhallitus.

Juuan kunta / kunnanhallitus
Poikolantie 1
83900 Juuka
sähköposti: kirjaamo @ juuka.fi
puhelin: 040 104 2000
faksi: 013 472 123
virka-aika: 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

- yhteystietona myös sähköpostiosoite, jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juuan kunnan kirjaamosta.