

Ympäristölautakunta

Aika 25.10.2023 klo 10:00 - 10:39

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 22	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 23	Talouden seuranta 9/2023, ympäristölautakunta	4
§ 24	Rakennusvalvontataksojen tarkistaminen vuodelle 2024	6
§ 25	Talousarvio 2024, ympäristölautakunta	7
§ 26	Muut asiat	8
§ 27	Seuraava kokous	9

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hoppa Jorma Brelo Tuomo Halonen Jani Karttunen Aira Vattulainen Asko Väyrynen Jaana Nevalainen Esko	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	
Poissa	Heikkinen Marko Agonen Elina Tuovinen Sirpa Tanskanen Henri		
Muu	Kallinen Jarmo Ärväs Marko Timonen Sakari Koivuselkä Ari Hyykkö Henri	esittelijä pöytäkirjanpitäjä kunnanhallituksen edustaja kunnanhallituksen puheenjohtaja nuorisovaltuuston edustaja	

Allekirjoitukset

	Jorma Hoppa puheenjohtaja	Marko Ärväs pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	§:t 22 - 27	
Pöytäkirjan tarkastus	Juuassa 26.10.2023	
	Jani Halonen pöytäkirjantarkastaja	Jaana Väyrynen pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävilläpito	Nähtävänä Juuan kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.juuka.fi 26.10.2023 lukien.	

Todistaa

Marko Ärväs
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen järjestäytyminen

Ympäristölautakunta 25.10.2023 § 22

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Marko Heikkinen ja Sirpa Tuovinen.

Päätös

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Valittiin kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Jani Halonen ja Jaana Väyrynen

Talouden seuranta 9/2023, ympäristölautakunta

Ympäristölautakunta 25.10.2023 § 23
326/02.02.02.01/2023

Julkinen

Valmistelija Jarmo Kallinen 040 104 2620

Asian tausta Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen 2023 mukaan tulosalueiden / toimialojen on raportoitava talouden ja tavoitteiden toteutumisesta säännöllisesti sille toimielimelle, jonka alaisuudessa ne toimivat. Mahdollisiin poikkeamiin on annettava selvitys ja ilmoitettava mihin toimenpiteisiin on ryhdytty ja vaatiiko asia uusia päätöksiä toimielimeltä.

Raportti on laadittava tilanteesta, joka on kirjanpidossa valmis toimielimen kokouksen esityslistan julkaisuhetkellä.

Toimintakuluja kertyi syyskuun loppuun mennessä yhteensä 263 288 euroa, mikä on 79,6 % koko vuoden talousarviosta.

Toimintatuottoja kertyi syyskuun loppuun mennessä 28 298 euroa mikä on 50,9 % koko vuoden talousarviosta.

Myönnettyjä lupia syyskuun loppuun mennessä oli toimitettuna 83 kpl, joista paperisena saapui 0 ja sähköisesti 83 kpl.

- rakennusluvat 36
- toimenpideluvat 36
- maisemaluvat 1
- purkuluvat 1
- poikkeamisluvat 5
- jatkoaikaluvat 4

Vastaavasti vuonna 2022 syyskuun loppuun mennessä myönnettyjä lupia oli 86 kpl, joista paperisena saapui 0 ja sähköisenä 86

- rakennusluvat 40
- toimenpideluvat 29
- maisemaluvat 8
- purkuluvat 0
- poikkeamisluvat 3
- jatkoaikaluvat 6

Sähköisenä saapuneiden lupien osuus on ollut vuonna 2023 syyskuun loppuun mennessä 100 %, kun vastaavasti vuonna 2022 syyskuuhun mennessä saapuneiden sähköisten lupien osuus oli 100 %

Syyskuun loppuun mennessä 2023 saapuneista luvista 45/83 eli 54,22 % käsiteltiin viikon määräajassa. Vastaava lupamäärä oli vuonna 2022 57/86 eli 66,8 %

Esittelijä Rakennustarkastaja Kallinen Jarmo

Päätösehdotus Ympäristölautakunta merkitsee talouden seurantaraportin tietoonsa saatetuksi.

Sovellettavat säädökset Hallintosääntö 9 luku 3 §

Päätös Hyväksyttiin

Liitteet

1 Talouden seurantaraportti 9_23, ympäristölautakunta

Rakennusvalvontataksojen tarkistaminen vuodelle 2024

Ympäristölautakunta 25.10.2023 § 24
327/02.05.00.00/2023

Julkinen

Valmistelija Jarmo Kallinen 040 104 2620

Asian tausta Maankäyttö- ja rakennuslain 145 §:n mukaan luvan hakija tai toimenpiteen suorittaja on velvollinen suorittamaan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä kunnalle maksun, jonka perusteet määrätään kunnan hyväksymässä taksassa.

Suomen Kuntaliitto on antanut vuonna 2012 suosituksen rakennusvalvontaviranomaisen tehtävien maksuperusteiksi. Kuntaliitto ei anna suosituksia maksujen euromääristä.

Juuan kunnan rakennusvalvonnan viranomaistehtävien maksuperusteet ovat tulleet voimaan 1.1.2023.

Riittäviä maksutuloja tarvitaan rakennusvalvonnan toimintaedellytysten turvaamiseksi sekä asiakkaita ja hallintoa palvelevan sähköisen asioinnin ja digitalisoinnin vaatimien investointien vuoksi.

Korotuksen perusteena on rakennusvalvonnan kustannusten yleinen nousu (inflaatio).

Korotus kohdistuu rakennusvalvonnan maksuihin n. 10 % suuruisena. Neliöperusteiset taksat säilyvät ennallaan.

Muut taksat (maa-aines ja ympäristönsuojelu) säilyvät ennallaan.

Maksuperusteet esitetään muutettavaksi 1.1.2024 alkaen.

Esittelijä Rakennustarkastaja Kallinen Jarmo

Päätösehdotus Ympäristölautakunta hyväksyy taksojen tarkistamisesityksen, niin että uudet taksat tulevat voimaan 1.1.2024 alkaen.

Perustelut Kunnanhallituksen 25.9.2023 § 172 antamien talousarvion laadintaohjeiden mukaisesti kunnan päätettävissä olevia maksuja ja taksoja on tarkistettava vähintään kustannustason sekä myynnin tason muutosta vastaavasti.

Sovellettavat säädökset Hallintosääntö 5. luku 4 § kohta 14
Maankäyttö- ja rakennuslaki 145 §

Päätös Hyväksyttiin

Liitteet

2 Esitys rakennusvalvontataksiksi 2024 alkaen

Talousarvio 2024, ympäristölautakunta

Ympäristölautakunta 25.10.2023 § 25
306/02.02.00/2023

Julkinen

Valmistelija Jarmo Kallinen 040 104 2620

Asian tausta Kunnanhallitus on 25.9.2023 § 172 antanut vuoden 2024 talousarvion laadintaohjeet, joiden mukaan toimielimien on käsiteltävä kunnanhallitukselle annettavat talousarvioesitykset viikoilla 43-44.

Tulojen suurimmat erät koostuvat rakennusvalvonnan keräämistä valvontaja tarkastusmaksuista (52.000 €). Toimintakuluista merkittävimmät ovat avustukset yhteisöille (150 000 €), henkilöstökulut (76 060 € (vakituiset), 30 750 € (tilapäiset) ja ICT-palvelut (39 736 €).

Tilapäisen henkilökunnan tarve tulee kiinteistöveroselvityksen jatkumisesta. Myös yksityistieavustuksille on varattu lisää määrärahaa.

Esittelijä Rakennustarkastaja Kallinen Jarmo

Päätösehdotus Ympäristölautakunta esittää liitteen mukaisen talousarvioesityksen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

Sovellettavat säädökset Kunnanhallituksen talousarvion laadintaohje, kunnanhallitus 25.9.2023
Hallintosääntö

Päätös Hyväksyttiin

Liitteet

- 3 Talousarvio 2024, ympäristölautakunta, esitys
- 4 Talousarvion tuloslaskelma 2024 ympäristölautakunta

Muut asiat

Ympäristölautakunta 25.10.2023 § 26

Käsitellään muut esiin tulevat asiat.

Päätös

Todetiin että muista asioita ei ole.

Seuraava kokous

Ympäristölautakunta 25.10.2023 § 27

Kuntarakennelautakunnan seuraavasta kokouksesta sopiminen.

Päätösehdotus Ympäristölautakunnan seuraava kokous pidetään alkukeväältä 2024, ellei päätettäväksi tule kiireellisiä asioita.

Päätös Hyväksyttiin

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 22, § 23, § 25, § 26, § 27

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 24**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus tehdään Ympäristölautakunnalle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Juuan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ympäristölautakunta.

Juuan kunta / Ympäristölautakunta
Poikolantie 1
83900 Juuka

Puh. 040 104 2000
Fax 013 472 123
kirjaamo @ juuka.fi
virka-aika: 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava Ympäristölautakunnalle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.
- yhteystietona myös sähköpostiosoite, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juuan kunnan kirjaamosta.