

Ympäristölautakunta

Aika 28.02.2024 klo 10:00 - 11:18

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 2	Toimintakertomus 2023, ympäristölautakunta	4
§ 3	Talousarvion käyttösuunnitelma 2024, ympäristölautakunta	5
§ 4	Hallintolain 50 § mukainen päätöksen poistaminen	6
§ 5	Maa-aineslupa 176-416-11-38, Tiukuvaaran sora-alue, Halonen Seppo	9
§ 6	Yksityisteiden avustusperusteet	11
§ 7	Ympäristölautakunnalle annetun toimivallan edelleen delegointi	13
§ 8	Rakennusjärjestyksen uusiminen	15
§ 9	Muut asiat	17
§ 10	Seuraava kokous	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Heikkinen Marko Brelo Tuomo Karttunen Aira Vattulainen Asko Porokka Anneli Väyrynen Jaana Meriläinen Eija	varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	
Poissa	Hoppa Jorma Agonen Elina Halonen Jani		
Muu	Kallinen Jarmo Ärväs Marko Timonen Sakari Koivuselkä Ari Hyykky Henri	esittelijä pöytäkirjanpitäjä kunnanhallituksen edustaja kunnanhallituksen puheenjohtaja nuorisovaltuuston edustaja	

Allekirjoitukset

	Marko Heikkinen puheenjohtaja	Marko Ärväs pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	§:t 1 - 10	
Pöytäkirjan tarkastus	Juuassa 28.2.2024	
	Eija Meriläinen pöytäkirjantarkastaja	Jaana Väyrynen pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävilläpito	Nähtävänä Juuan kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.juuka.fi 29.2.2024 lukien.	

Todistaa

Marko Ärväs
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen järjestäytyminen

Ympäristölautakunta 28.02.2024 § 1

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Jani Halonen ja Jaana Väyrynen.

Päätös

Tämän kokouksen puheenjohtajana toimi Marko Heikkinen

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Eija Meriläinen ja Jaana Väyrynen.

Toimintakertomus 2023, ympäristölautakunta

Ympäristölautakunta 28.02.2024 § 2
62/00.01.02.02/2024

Julkinen

Valmistelija	Rakennustarkastaja Jarmo Kallinen 040 104 2620
Asian tausta	Kuntalain mukaan toimintakertomus on osa kunnan tilinpäätöstä Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettaminen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta Ympäristölautakunnan toimintakertomus vuodelle 2023 on esityslistan liitteenä. Ympäristölautakunnan toimintatuotot olivat 77,4 % talousarviosta, johtuen lupamäärien vähäisyydestä ja siitä että haettujen lupien neliömäärät olivat pieniä. Ympäristölautakunnan toimintakulut olivat 94,5 % prosenttia talousarviosta..
Esittelijä	Rakennustarkastaja Kallinen Jarmo
Päätösehdotus	Ympäristölautakunta hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2023 toimintakertomuksen.
Perustelut	Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteuttamisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.
Sovellettavat säädökset	Kuntalaki 13. luku § 115
Päätös	Hyväksyttiin
Liitteet	1 Ympäristölautakunta, toimintakertomus 2023

Talousarvion käyttösuunnitelma 2024, ympäristölautakunta

Ympäristölautakunta 28.02.2024 § 3
26/02.02.00/2024

Julkinen

Valmistelija	Rakennustarkastaja Jarmo Kallinen 040 104 2620
Asian tausta	Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 11.12.2023 § 50 hyväksynyt vuoden 2024 talousarvion, jossa on osoitettu toimielimille määrähät ja tuloarviot. Kunnanhallitus on antanut talousarvion täytäntöönpano-ohjeen 15.1.2024 § 11. Täytäntöönpano-ohjeita sovelletaan kunnan kaikkiin yksiköihin organisaation eri tasoilla. Kunnanhallitus ja sen alaisena muut toimielimet ohjaavat palvelu- ja viranomaistoimintaa käyttösuunnitelmien avulla asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi. Toimielimien on 28.2.2024 mennessä hyväksyttävä talousarvion käyttösuunnitelmat ja asetettava tarvittaessa tarkennetut tavoitteet. Palvelualueiden on raportoitava talouden ja tavoitteiden toteutumisesta säännöllisesti sille toimielimelle, jonka alaisuudessa ne toimivat. Toimielimellä tarkoitetaan sekä kunnanhallitusta että lautakuntia. Mahdollisiin poikkeamiin on annettava selvitys, ilmoitettava mihin toimenpiteisiin on ryhdytty ja esitettävä vaatiiko asia uusia päätöksiä toimielimeltä. Talouden kehittymistä seurataan kuukausittain ja raportoidaan ympäristölautakunnan kokousten yhteydessä.
Esittelijä	Rakennustarkastaja Kallinen Jarmo
Päätösehdotus	Ympäristölautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan talousarvion käyttösuunnitelman.
Sovellettavat säädökset	Talousarvion täytäntöönpano ohje
Päätös	Hyväksyttiin
Liitteet	2 Kuntarakennelautakunta, käyttösuunnitelma 2024 3 Talousarvion 2024 täytäntöönpano-ohje 2024 KH 15.1.2024 § 11

Hallintolain 50 § mukainen päätöksen poistaminen

Ympäristölautakunta 27.09.2023 § 19

Valmistelija Jarmo Kallinen 040 104 2620

Asian tausta Pohjois-Karjalan Sähkö Oy hakee lupaa sähköjohdon sijoittamiseksi kiinteistöille Kesola 176-403-24-4 ja Männikkö 176-403-24-16 kartassa esitetyille kohdille. Sijoitusta haetaan MRL 161§, 162 § ja 163 §:n perusteella.

Toimivalta:

Maankäyttö- ja rakennuslakaki § 161

Yhdyskuntateknisten laitteiden sijoittaminen

Kiinteistön omistaja ja haltija on velvollinen sallimaan yhdyskuntaa tai kiinteistöä palvelevan johdon sijoittamisen omistamalleen tai hallitsemaalleen alueelle, jollei sijoittamista muutoin voida järjestää tyydyttävästi ja kohtuullisin kustannuksin. Sama koskee johtoihin liittyviä vähäisiä laitteita, rakennelmia ja laitoksia. Johtoa tai muuta laitetta ei saa rakentaa niin, että vaikeutetaan alueen kaavoitusta tai kaavan toteuttamista. Jollei sijoittamisesta ole sovittu kiinteistön omistajan ja haltijan kanssa, sijoittamisesta päättää kunnan rakennusvalvontaviranomainen. Sijoittamisesta päätettäessä on kiinnitettävä huomiota siihen, ettei kiinteistölle aiheuteta tarpeetonta haittaa.

1 momentissa tarkoitettujen laitteiden sijoittamisesta sitoo myös kiinteistön uutta omistajaa ja haltijaa.

Kiinteistön omistajalla ja haltijalla on oikeus saada korvaus 1 momentissa tarkoitetun johdon tai muun laitteen sijoittamisesta aiheutuvasta haitasta ja vahingosta. Jollei korvauksesta sovita, asia ratkaistaan lunastuslain mukaisessa järjestyksessä.

Kuuleminen

Kiinteistöjen 176-403-24-4, Kesola ja 176-403-24-16 Männikkö omistajaa on kuultu hakemuksen johdosta. Kiinteistön omistaja ei ole allekirjoittanut sijoitussopimusta.

Vastine

Pohjois-Karjalan Sähkö Oyn on siirtänyt sopimusasian Energe Oy:lle, joka ei ole päässyt maanomistajan kanssa neuvottelutulokseen. Sijoitusalueen muut kiinteistöjen omistaja ovat hyväksyneet kirjallisesti sähkökaapeleiden sijoitukset.

Esittelijä	Rakennustarkastaja Kallinen Jarmo
Päätösehdotus	Ympäristölautakunta päättää rakennusvalvontaviranomaisena, että sähköjohto sijoitetaan hakemuksen mukaiseen paikkaan tilan kiinteistöille Kesola 176-403-24-4 ja Männikkölä 176-403-24-16. Kiinteistön omistajalla ja haltijalla on oikeus saada korvaus 1 momentissa tarkoitetun johdon tai muun laitteen sijoittamisesta aiheutuvasta haitasta ja vahingosta. Jollei korvauksesta sovita, asia ratkaistaan lunastuslain mukaisessa järjestyksessä
Perustelut	Sijoittamisella ei vaikeuteta alueen kaavoitusta tai kaavan toteuttamista, eikä sillä aiheuteta kiinteistölle tarpeetonta haittaa. Maanomistajalle haitat ovat lähinnä työnaikaisia. Maanomistajalle on eduksi, että peltomaisemasta poistuu ilmajohtoja.
Sovellettavat säädökset	Maankäyttö- ja rakennuslaki § 161
Päätös	Ympäristölautakunta päättää rakennusvalvontaviranomaisena, että sähköjohto sijoitetaan hakemuksen mukaiseen paikkaan tilan kiinteistöille Kesola 176-403-24-4 vaihtoehdon 1 mukaisesti ja Männikkölä 176-403-24-16. vaihtoehden 2. mukaisesti. Kiinteistön omistajalla ja haltijalla on oikeus saada korvaus 1 momentissa tarkoitetun johdon tai muun laitteen sijoittamisesta aiheutuvasta haitasta ja vahingosta. Jollei korvauksesta sovita, asia ratkaistaan lunastuslain mukaisessa järjestyksessä

Ympäristölautakunta 28.02.2024 § 4
223/10.03.00.10/2023

Julkinen

Valmistelija	Rakennustarkastaja Jarmo Kallinen 040 104 2620
Asian tausta	Ympäristölautakunta on kokouksessaan 27.9.2023 § 19 päättänyt myöntää sijoitusluvan Pohjois-Karjalan Sähkö Oy:lle sähköjohdon sijoittamiseksi tiloille Kesola 176-403-24-4 ja Männikkö 176-403-24-16. Päätöksessä sijoituslupa tilalle Kesola 176-403-24-4 on myönnetty hakemuksen vaihtoehto 1 mukaisesti ja tilalle Männikkölä 176-403-24-16 vaihtoehto 2 mukaisesti. Päätöksen mukaisesta sijoitusluvassa ei ole kuultu asianosaisia kyseisen vaihtoehdon mukaisesti. Hallintolain (6.6.2003) 6. luvun § 34 mukaan asianosaista on kuultava ennen asian ratkaisua. Kyseisessä päätöksessä on tapahtunut Hallintolain (6.6.2003) 6. luvun § 50 mukainen menettelyvirhe, joten ympäristölautakunnan on poistettava päätöksensä ja ratkaista asia uudelleen.

Esittelijä	Rakennustarkastaja Kallinen Jarmo
Päätösehdotus	Ympäristölautakunta poistaa 27.9.2023 § 19 tekemänsä päätöksen menettelyvirheen korjaamiseksi ja käsittelee asian uudestaan seuraavassa kokouksessaan.
Perustelut	Hallintolain (6.6.2003) 6. luvun § 34 mukaan asianosaista on kuultava ennen asian ratkaisua. Ympäristölautakunnan 27.9.2023 § 19 tehdyssä päätöksessä ei ole kuultu asianosaisia hallintolain tarkoittamalla tavalla.
Sovellettavat säädökset	Hallintolaki (6.6.2003) 8. luku § 50 1. momentti kohta 3 Hallintolaki (6.6.2003) 6. luku § 34
Päätös	Hyväksyttiin

Liitteet

- 4 Hakemus, yhdyskuntateknisten johtojen ja laitteiden sijoittamiseksi, Pohjois-Karjalan Sähkö Oy
- 5 Ilmakuva_Vaihtoehto 1 PKS
- 6 Ilmakuva_Vaihtoehto 2 PKS

Maa-aineslupa 176-416-11-38, Tiukuvaaran sora-alue, Halonen Seppo

Ympäristölautakunta 28.02.2024 § 5
347/11.01.00.04/2023

Julkinen

Valmistelija Jarmo Kallinen 040 104 2620

Asian tausta Seppo Halonen hakee maa-aineslain (555/1981) mukaista maa-aineslupaa Juuan Vuokossa sijaitsevalle kiinteistölle 176-416-1-38, Tiukuvaaran sora-alue.

Ottamisalueen kokonaispinta-ala on 1,8 hehtaaria ja läjitysalueen koko on 0,5 hehtaaria. Otettava maa-aines on kivistä soraa. Suunniteltu ottomäärä on 72 000 m³. Lupaa haetaan 10 vuodeksi.

Lupaa haetaan entiselle otto-alueelle. Voimassa oleva lupa päättyy kesällä 2024. Alue on ollut samassa käytössä jo 1960 luvulta lähtien.

Koska kyseessä on olemassa oleva otto-alue, niin ottamistoiminnalla ei ole merkittävää vaikutusta alueen luontoon.

Lupahakemuksesta on kuulutettu Juuan kunnan internetsivuilla ja paikallislehti Vaarojen Sanomissa 22.11.2023. Hakemusasiakirjat ovat olleet nähtävillä 22.11. – 27.12.2023. Lähialueen asukkaat on kuultu laajasti henkilökohtaisella kirjeellä.

Hakemuksesta on pyydetty lausunto Pohjois-Karjalan ELY-keskukselta. Lausunnossa esiin tulleet asiat on huomioitu maa-aineslupan määräyksissä.

Esittelijä Rakennustarkastaja Kallinen Jarmo

Päätösehdotus Ympäristölautakunta myöntää maa-ainesluvan Seppo Haloselle liitteen mukaisesti.

Perustelut Maa-aineslain (555/1981) § 6 mukaan lupa ainesten ottamiseen on myönnettävä, jos asianmukainen ottasmissuunnitelma on esitetty, eikä ottaminen tai sen järjestely ole ristiriidassa maa-aineslain 3 § säädettyjen rajoitusten kanssa. Asiaa harkittaessa on otettava huomioon myös lupamääräysten vaikutus.

Sovellettavat säädökset Maa-aineslaki 24.7.1981/555 § 4, § 6 ja § 7
Hallintosääntö 5. luku 4 § kohta 8

Päätös Hyväksyttiin

Liitteet

- 7 Maa-aines lupahakemus: Halonen Seppo, 176-416-11-38, Tiukuvaaran sora-alue

- 8 Maa-ainesten ottamissuunnitelma, Halonen Seppo, 176-416-11-38
Tiukuvaaran sora-alue
- 9 Kaivannaisjättesuunnitelma, Halonen Seppo, 176-416-11-38,
Tiukuvaaran sora-alue
- 10 Maa-ainesluvan liitteet, Halonen Seppo 176-416-11-38,
Tiukuvaaran sora-alue
- 11 Kuulutus, maa-aineslupa, Halonen Seppo, 176-416-11-38,
Tiukuvaaran sora-alue, vireilletulo
- 12 Lausuntopyyntö, maa-aineslupa, Halonen Seppo, 176-416-11-38,
Tiukuvaaran sora-alue
- 13 Lausunto, POK-ELY Juuka Vuokko Tiukuvaaran sora-alue Halonen
- 14 Naapurin kuulemiset, palautuneet, maa-aineslupa Halonen Seppo
- 15 Maa-aineslupa 1/2024 Halonen Seppo, 176416-11-38 Tiukuvaara

Yksityisteiden avustusperusteet

Ympäristölautakunta 28.02.2024 § 6
31/02.05.01.02/2024

Julkinen

Valmistelija Rakennustarkastaja Jarmo Kallinen 040 104 2620

Asian tausta Yksityisteiden kunnossapitoavustusten avustusperusteita on tarkasteltu viimeksi vuonna 2019. Perusteet on tarpeen tarkastella säännöllisesti läpi.

Hallintosäännön 5. luvun 4. § kohdan 16 mukaan ympäristölautakunta päättää yksityisteiden avustusperusteista.

Avustusperusteita on vertailtu ympäristökuntien vastaaviin perusteisiin.

Yksityistielain (560/2018) § 84 mukaan *"Kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta samoin kuin tien tekemisen tai kunnossapidon ottamisesta kokonaan tai osaksi kunnansuoritettavaksi. Edellytyksenä avustuksen myöntämiselle tienpitoon on, että tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta ja, että tiekuntaa ja yksityistietä koskevat tiedot yksityistierekisterissä sekä tieja katuverkon tietojärjestelmässä ovat ajantasaiset niin kuin 50 §:ssä edellytetään"*.

Yksityistielain 2 § 3 momentin mukaan *"lakia ei sovelleta sellaisiin teihin, joita vain asianomaisen kiinteistön omistajalla tai haltijalla on oikeus käyttää. Sellaisiin teihin, joita muillakin henkilöillä kuin kiinteistön omistajalla tai haltijalla on osapuolten välisen sopimuksen nojalla oikeus käyttää, sovelletaan tätä lakia vain niiltä osin, kuin siitä nimenomaisesti säädetään."*

Kuntalliton yleiskirjeen mukaan järjestäytymättömiä teita voidaan avustaa Kuntalain (10.4.2015/410) § 7 mukaan.

Voimassa olevien avustusperusteet on todettu toimiviksi ja tasapuolisiksi kuntalaisia kohtaan, eikä niitä ole tarve muuttaa järjestäytyneiden teiden osalta.

Järjestäytymättömien teiden osalta avustusperusteita on tarkasteltu vertaamalla niitä ympäristökuntien vastaaviin perusteisiin. On oikeudenmukaista mukaista maksaa järjestäytymättömille teille pienempää avustusta, koska niillä ei ole tiestä hallinnollisia kuluja. Järjestäytymättömien teiden avustuprosenttia pienennetään 10 prosenttiyksikkö ns. yleisestä avustusprosentista. Koska tämän vuoden avustukset tulevat haettavaksi lähiaikoina, niin on perusteltavaa ottaa järjestäytymättömien teiden uudet avustusperusteet käyttöön vasta vuonna 2025. Vuoden 2024 avustukset maksetaan yleisen avustusprosentin mukaan.

Yksityisteiden kunnossapidon avustusperusteet ovat esityslistan liitteenä.

Esittelijä Rakennustarkastaja Kallinen Jarmo

Päätösehdotus Ympäristölautakunta hyväksyy yksityisteiden kunnossapitoavustusten avustusperusteet liitteen mukaisesti

Perustelut Avustusperusteet on koettu tasapuoliseksi kuntalaisten kannalta.

Sovellettavat säädökset Yksityistielaki (560/2018) § 84
Kuntalaki (10.4.2015/410) § 7
Hallintosääntö 5. luku § 4 kohta 16

Päätös Hyväksyttiin

Liitteet

- 16 Kuntaliiton yleiskirje_102018
- 17 Yksityistien avustusperusteet 2024, esitys

Ympäristölautakunnalle annetun toimivallan edelleen delegointi

Kunnanhallitus 29.01.2024 § 21

Valmistelija	Kunnanjohtaja Henri Tanskanen
Asian tausta	Juuan kunnan hallintosäännön 5 luvun 4 §:n 2 momentin 16 kohdan mukaan ympäristölautakunnan tehtäviin kuuluu yksityistieavustusten perusteiden määrittäminen. Aiemmin kunnan rakennustarkastaja on viranhaltijapäätöksillään ratkaissut yksityistieavustukset lautakunnan linjaamien perusteiden pohjalta. Juuan kunnan hallintosäännön uudistusten myötä rakennustarkastajan toimivaltaan ei enää 1.8.2023 alkaen kuulunut päättää yksityistieavustuksista. Toisaalta toimivaltaa ei osoitettu ympäristölautakunnalle, vaan lautakunta voi ainoastaan määrittää perusteet. Tältä osin hallintosääntöä on syytä tarkentaa seuraavassa hallintosäännön päivityksessä. Hallintosääntöuudistuksessa ympäristölautakunnalle tuli kuitenkin uusi toimivaltapykälä (5 luvun 4 §:n 2 momentin 18 kohta), jonka mukaan se suorittaa ne asiat, jotka kunnanhallitus on sille määrännyt. Näin ollen lautakunta tai muu viranomainen voi ratkaista yksityistieavustukset ilman valtuuston käsittelyä, edellyttäen kunnanhallituksen määräystä asian osalta.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Tanskanen Henri
Päätösehdotus	Esitän kunnanhallitukselle, että se määrää ympäristölautakunnan ratkaisemaan yksityistieavustukset kuntaan saapuneiden hakemusten ja lautakunnan määrittämien perusteiden pohjalta.
Perustelut	Edellä esitetyt
Sovellettavat säädökset	Hallintosäännön 5 luvun 4 §:n 2 momentin 18 kohta
Päätös	Hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta 28.02.2024 § 7
32/00.01.01.03/2024

Julkinen

Valmistelija	Rakennustarkastaja Jarmo Kallinen 040 104 2620
Asian tausta	Kunnanhallitus on kokouksessaan 29.1.2024 § 21 määrännyt yksityistieavustusten käsittelyn ympäristölautakunnalle. Hallintosäännön 5. luvun § 24 1. momentin mukaan

Aikaisempien vuosien kokemusten perusteella avustusten käsittely on ollut nopeaa ja sujuvaa viranhaltijan käsitellessä avustukset. Avustusten maksatus tapahtuu ympäristölautakunnan asettamien perusteiden pohjalta. Jotka ovat hyvin selkeitä. Avustukset maksetaan kunnanvaltuuston asettamien määrärahojen puitteissa.

Avustushakemusten sujuvan käsittelyn takaamiseksi on tarpeen että maksatus tapahtuu ilman ympäristölautakunnan käsittelyä.

Esittelijä	Rakennustarkastaja Kallinen Jarmo
Päätösehdotus	Ympäristölautakunta delegoi yksityisteiden kunnossapitoavustusten käsittelyn alaiselleen viranhaltijalle rakennustarkastajalle.
Perustelut	Yksityistieavustusten kunnossapitoavustuksen ovat olleet aikaisemmin viranhaltijalla. Tämä ratkaisu on todettu hyväksi ja toimivaksi. Avustusten maksuun ei tule tarpeetonta viivästymistä.
Sovellettavat säädökset	Hallintosääntö 5. luku 24 § 1. momentti
Päätös	Hyväksyttiin

Rakennusjärjestyksen uusiminen

Ympäristölautakunta 28.02.2024 § 8
25/10.03.00.00/2024

Julkinen

Valmistelija	Rakennustarkastaja Jarmo Kallinen 040 104 2620
Asian tausta	1.1.2025 voimaantuleva rakentamislaki (751/2023) edellyttää rakennusjärjestyksen uusimista uuden lain määräysten vuoksi. Rakennusjärjestys on uusittava 2 vuoden kuluessa uuden lain voimaantulosta. Voimassa olevaa rakennusjärjestystä ei voi kuitenkaan käyttää uuden lain voimassa tullessa, koska se on ristiriidassa uuden lain kanssa. Voimassa olevan maankäyttö- ja rakennuslain (5.2.1999/132) 1. luvun 14 § ja voimaan tulevan rakentamislain 3. luvun 17 § mukaan kunnassa on oltava rakennusjärjestys. Rakennusjärjestyksen voidaan antaa paikallisista oloista johtuvat suunnitelmallisen ja sopivan rakentamisen, kulttuuri- ja luonnonarvojen huomioon ottamisen sekä hyvän elinympäristön toteutumiseen ja säilyttämisen kannalta tarpeelliset määräykset. Rakennusjärjestyksen määräykset voivat koskea rakennuspaikkaa ja muita alueita, rakennuksen kokoa ja sen sijoittamista, rakennuksen sopeuttamista ympäristöön, rakentamistapaa, istutuksia, aitoja ja muita rakennusta pienempiä rakennuskohteita, rakennetun ympäristön hoitoa, vesihuollon järjestämistä, sekä muita niihin rinnastettavia paikallisia rakentamista koskevia seikkoja. Uusi rakentamislaki vastaa rakennusjärjestyksen osalta pääpiirteissään nyt voimassa olevaa maankäyttö- ja rakennuslakia. Voimassa oleva rakennusjärjestys on laadittu vuonna 2011, eikä se sovellu käytettäväksi uuden rakentamislain kanssa.
Esittelijä	Rakennustarkastaja Kallinen Jarmo
Päätösehdotus	Ympäristölautakunta käynnistää rakennusjärjestyksen uusimisen ja asettaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville 30 vuorokaudeksi.
Perustelut	Rakennusjärjestys on uusittava uuden vuonna 2025 voimaan tulevan rakentamislain mukaiseksi.
Sovellettavat säädökset	Maankäyttö- ja rakennuslaki (5.2.1999/132) 1. luku § 14 Rakentamislaki (751/2023) 3. luku § 17 Hallintosääntö 5. luku § 4 kohta 1
Päätös	Hyväksyttiin
Liitteet	

18 Juuan kunnan rakennusjärjestys 2024, OAS

Muut asiat

Ympäristölautakunta 28.02.2024 § 9

Käsitellään muut esiin tulevat asiat.

Päätös

Eija Meriläinen nosti esiin asian Puu-Juuassa sijaitsevista huonokuntoisista rakennuksista ja niiden turvallisuudesta.

Marko Heikkinen toi esiin asian puiden kaatamisesta ja toivoi että julkaistaisiin ohjeet puiden kaatamisesta ja samaan julkaisuun tietoa vieraslajien torjunnasta.

Jaana Väyrynen nosti esiin asian koulukeskuksen pulkkamäestä jota pitäisi muuttaa.

Seuraava kokous

Ympäristölautakunta 28.02.2024 § 10

Kuntarakennelautakunnan seuraavasta kokouksesta sopiminen.

Päätösehdotus Ympäristölautakunnan seuraava kokous pidetään 27.3.2024

Päätös Pidetään seuraava kokous huhtikuun puolivälissä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 8, § 9, § 10

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 4**KUNNALLISVALITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla. Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valituskirjelmän sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituskirjelmään on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa Itä-Suomen hallinto-oikeudelle osoitteella:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Asiakaspalvelu

Minna Canthin katu 64

Puh. 029 56 42502

PL 1744

(ma-pe klo 8:00 – 16:15)

70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa [Hallintotuomioistuimet - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://oikeus.fi/hallintotuomioistuimet)

Omalla vastuulla valituskirjelmän voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla. Määräajassa toimitettava asiakirja on lähetettävä ennen määräajan päättymistä lainkäyttöviranomaiselle siten, että asiakirja on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä.

Valituksen käsittelyn maksullisuus

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla peritään muutoksenhakijalta oikeudenkäyntimaksu. Oikeudenkäyntimaksua ei kuitenkaan peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://oikeus.fi/maksut)

Vahingonkorvausasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi vaatimusta, joka koskee vahingonkorvauksen perustetta tai määrää. Toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee vahingonkorvausvaatimuksia koskevat riita-asiat.

Työsopimusasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusta, joka koskee päätöksen työsopimuslain vastaisuutta. Yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee työsopimuslain tulkintaa koskevat riita-asiat.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juuan kunnan kirjaamosta.

Juuan kunta / kirjaamo

Poikolantie 1

83900 Juuka

puh. 040 104 2000

faksi: 013 472 123

sähköposti: kirjaamo @ juuka.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 5**VALITUSOSOITUS****Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle

Korsholmanpuistikko 43, 4. krs/PL 204, 65101 Vaasa
p. 029 56 42780 tai
s.posti vaasa.hao(@)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- valituksen laatijan nimi ja yhteystiedot, jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö
- postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleen seikkaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Maksu on 270 euroa, jota ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juuan kunnan kirjaamosta.

Osoite: Poikolantie 1, 83900 Juuka

Sähköpostiosoite: kirjaamo@juuka.fi
Faksinumero: 013 472 123
Puhelinnumero: 040 104 2012

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 6, § 7**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus tehdään Ympäristölautakunnalle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Juuan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ympäristölautakunta.

Juuan kunta / Ympäristölautakunta
Poikolantie 1
83900 Juuka

Puh. 040 104 2000
Fax 013 472 123
kirjaamo @ juuka.fi
virka-aika: 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava Ympäristölautakunnalle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.
- yhteystietona myös sähköpostiosoite, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juuan kunnan kirjaamosta.