

Keskusvaalilautakunta

Aika 17.04.2024 klo 16:00 - 16:17

Paikka Kunnantalo, kokoushuone 3

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 9	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 10	Keskusvaalilautakunnan tehtävät ja kokousaikataulu europarlamenttivaaleissa	4
§ 11	Europarlamenttivaalien vaalikuulutuksen julkaiseminen	5
§ 12	Europarlamenttivaalien ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijoiden määrääminen	6

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Porokka Anneli Pehkonen Saara Nevalainen Jarmo Ruokolainen Salla Ryynänen Jouko	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	
Muu	Jäppinen Aki	Hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

	Anneli Porokka puheenjohtaja	Aki Jäppinen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	§:t 9 - 12	
Pöytäkirjan tarkastus	Juuassa 18.4.2024	
	Saara Pehkonen pöytäkirjantarkastaja	Jarmo Nevalainen. pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävilläpito	Nähtävänä Juuan kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.juuka.fi 18.4.2024 lukien	
Todistaa	Aki Jäppinen pöytäkirjanpitäjä	

Kokouksen järjestäytyminen

Keskusvaalilautakunta 17.04.2024 § 9

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Saara Pehkonen ja Jarmo Nevalainen.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Saara Pehkonen ja Jarmo Nevalainen.

Keskusvaalilautakunnan tehtävät ja kokousaikataulu europarlamenttivaaleissa

Keskusvaalilautakunta 17.04.2024 § 10
117/00.00.00.02/2024

Julkinen

Valmistelija hallintojohtaja Aki Jäppinen

Asian tausta Keskusvaalilautakunta käy kokouksessa läpi lautakunnan tehtävät europarlamenttivaaleissa sekä lautakuntakunnan kokousaikataulun.

Esittelijä Lautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

1. Keskusvaalilautakunta käy läpi keskusvaalilautakunnan tehtävät europarlamenttivaaleissa.
2. Keskusvaalilautakunta kokoontuu europarlamenttivaaleissa 5.6.2024 klo 16.00 ja 7.6.2024 klo 18.30 kunnantalolla pidettävissä kokouksissa.

Päätös Hyväksyttiin.

Europarlamenttivaalien vaalikuulutuksen julkaiseminen

Keskusvaalilautakunta 17.04.2024 § 11
120/00.00.00.02/2024

Julkinen

Valmistelija hallintojohtaja Aki Jäppinen

Asian tausta Keskusvaalilautakunnan on hyvissä ajoin ennen europarlamenttivaalien toimittamista tiedotettava vaalien vaalitoimituksesta ja äänestyspaikoista sekä ennakkoäänestyksestä, sillä tavoin kuin kunnan ilmoitukset kuntalain 108 §:n mukaan saatetaan tiedoksi.

Kuulutus europarlamenttivaalien toimittamisesta on esityslistan/pöytäkirjan liitteenä

Esittelijä Lautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Keskusvaalilautakunta julkaisee vaalilain mukaisesti kuulutuksen europarlamenttivaalien vaalitoimituksesta ja äänestyspaikoista (67§) ja ennakkoäänestyksestä (49§) liitteen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Europarlamenttivaalien ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijoiden määrääminen

Keskusvaalilautakunta 17.04.2024 § 12
121/00.00.00.02/2024

Julkinen

Valmistelija hallintojohtaja Aki Jäppinen

Asian tausta Ennakkoäänestyksen toimittamisesta kotimaan yleisessä ennakkoäänestyspaikassa sekä kotiäänestyksessä huolehtivat vaalitoimitsijat.

Vaalilain 17 §:n mukaisesti vaalitoimitsijat kotimaan yleiseen ennakkoäänestyspaikkaan ja kotiäänestykseen määrää kunnan keskusvaalilautakunta. Vaalitoimitsijan kelpoisuudesta ei ole erikseen säädetty, joten toimitsijana voi olla tehtävään kykenevä 18 vuotta täyttänyt henkilö.

Esittelijä Lautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Keskusvaalilautakunta määrää europarlamenttivaalien ennakkoäänestyksen ja kotiäänestyksen vaalitoimitsijat seuraavasti:
Ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijoiksi:
Antti Halonen, Jonna Pakarinen, Riitta Lehikoinen, Tanja Soininen, Satu Nevalainen, Sari Porokka, Sari Susanna Halonen, Marko Ärväs, Katja Kukkonen, Jaana Kallinen, Pirkko Miettinen, Tuija Gröhn, Marja Ruokolainen, Virpi Malja, Emilia Matilainen ja Minna Lehikoinen.

Kotiäänestyksen vaalitoimitsijoiksi:
Aira Karttunen, Riitta Tuononen, Lauri Vaakanainen.

Päätös Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 11, § 12

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 10**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus tehdään kunnanhallitukselle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Juuan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on kunnanhallitus.

Juuan kunta / kunnanhallitus
Poikolantie 1
83900 Juuka
sähköposti: kirjaamo @ juuka.fi
puhelin: 040 104 2000
faksi: 013 472 123
virka-aika: 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

- yhteystietona myös sähköpostiosoite, jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juuan kunnan kirjaamosta.