
Hyvinvointilautakunta

Aika 21.05.2024 klo 12:00 - 15:26

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 28	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 29	Ilmoitusasiat hyvinvointilautakunta	4
§ 30	Liikuntapalvelujen esittely ja ajankohtaiset asiat	5
§ 31	Liikuntatilojen maksujen ja käyttövuorojen perusteet	6
§ 32	Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muutokset ja täydennykset koskien B1-kielen opetusta vuosiluokilla 3–6 ja 7–9	8
§ 33	Osavuosisikatsaus ajalta 1.1.-31.3. 2024, Hyvinvoinnin palvelualue	9
§ 34	Koululaisten välipala syyslukukaudella 2024	10
§ 35	Hyvinvointijohtajan katsaus	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vepsäläinen Jarmo Pitkänen Tiina Hyykky Jari Miettinen Jari Nenonen Reetta Pakarinen Sami Saarelainen Juha	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	Teams-yhteydellä
Poissa	Flogny Darja Korhonen Mirva Pehkonen Annika Peura Matti Tanskanen Henri Halonen Tiuhti		
Muu	Koivuselkä Ari Nevalainen Virpi K Ruokolainen Marja Niskanen Anne Karpinen Riitta	kunnanhallituksen puheenjohtaja hyvinvointijohtaja, esittelijä pöytäkirjanpitäjä hyvinvointipäällikkö vapaa-aikakoordinaattori	klo 12-14.49 klo 12-15.01 klo 12-12.28

Allekirjoitukset

	Jarmo Vepsäläinen puheenjohtaja	Marja Ruokolainen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	§:t 28 - 35	
Pöytäkirjan tarkastus	Juuassa 22.5.2024	
	Tiina Pitkänen pöytäkirjantarkastaja	Juha Saarelainen pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävilläpito	Nähtävänä Juuan kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.juuka.fi 23.5.2024 lukien	

Todistaa

Marja Ruokolainen
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen järjestäytyminen

Hyvinvointilautakunta 21.05.2024 § 28

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiina Pitkänen ja Juha Saarelainen.

Ilmoitusasiat hyvinvointilautakunta

Hyvinvointilautakunta 21.05.2024 § 29

Poikolan koulun retkien täydennykset turvallisuus- ja lukuvuosisuunnitelmaan

- 6. lk Kulttuurinvirta-kierros Joensuun taidemuseo Onnissa ja Joensuun kaupunginkirjastossa 8.5.2024.
- 5-9 D-luokan retki Tamminiemen kodalle Vaikkojärvelle 8.5.2024.
- 3.lk uimahallikäynti Outokummussa 28.5.2024.

Lukion retkien täydennykset turvallisuus- ja lukuvuosisuunnitelmaan

-

Kirjasto

-

Valtionavustuspäätökset ja loppuselvitykset

- Avustuspäätös OKM/146/520/2024, Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen ja esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024-2027

Viranhaltijapäätökset 19.4.-16.5.2024

- Hyvinvointijohtaja salaiset päätökset 3.5.2024 § 11, § 12, § 13
- Hyvinvointijohtaja 2.5.2024 § 10, 3.5.2024 § 14

Viranhaltijapäätökset ja muut ilmoitusasiat sekä salaiset päätökset ovat luettavissa sähköisessä kokouksessa.

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi

Liikuntapalvelujen esittely ja ajankohtaiset asiat

Hyvinvointilautakunta 21.05.2024 § 30
145/12.04.00/2024

Julkinen

Valmistelija	Anne Niskanen
Asian tausta	Vapaa-aikakoordinaattori Riitta Karppinen ja ma. liikunnanohjaaja Eija Pennanen kertovat Hyvinvointilautakunnalle liikuntapalveluiden ajankohtaisista asioista ja tulevista liikuntapalvelujen suunnitelmista.
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi K
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta merkitsee liikuntapalvelujen esittelyn tiedoksi.
Sovellettavat säädökset	Hallintosääntö 5 luku 5 §
Päätös	Hyvinvointilautakunta merkitsee liikuntapalveluiden ja Riitta Karppisen esittelyn tiedoksi.

Liikuntatilojen maksujen ja käyttövuorojen perusteet

Hyvinvointilautakunta 21.05.2024 § 31
148/12.04.00/2024

Julkinen

Valmistelija Anne Niskanen

Asian tausta Juuan kunnan liikuntapaikkamaksujen periaatteet vaativat tarkastelua ja päivittämistä epäselvien käytäntöjen poistamiseksi ja kuntalaisten sekä yhdistysten tasa-arvoisen kohtelun turvaamiseksi. Periaatteita on tarkoituksenmukaista yhtenäistää maakunnan muiden kuntien käytänteiden mukaisiksi. Tällä hetkellä Juuan periaatteet ja käytänteet ovat täysin poikkeavat seutukuntien maksuperiaatteista ja ne ovat aiheuttaneet hämmennystä muun muassa kuntien välisessä vertailussa ja tilastoinnissa.

Juuan kunnan sisäliikuntapaikkojen käytöstä jokainen asiakas maksaa tällä hetkellä henkilökohtaista salinkäyttömaksua riippumatta siitä, millaista ja missä henkilön salinkäyttö on. Osalta asiakkaita salinkäyttömaksua ei peritä, mutta asiakas joutuu kuitenkin hankkimaan pantillisen kulkutunnisteen päästäkseen liikkumaan sisäliikuntapaikoissa. Osalta asiakasryhmistä kulkutunnistettakaan ei ole vaadittu jolloin oven on avannut ohjaaja.

Nykyiset kulkutunnisteet aiheuttavat epäselvyyttä siitä, mihin tiloihin asiakkaan salinkäyttö- tai kulkuoikeus on hankittu. Tämä estää mm. osallistujien ja käytön määrän selvittämisen. Salinkäyttöoikeutta tai kulkutunnistetta hankittaessa myyntipisteellä rajataan henkilön kulkuoikeuksia eri tilojen välillä. Kuitenkin tällä hetkellä kulkutunnisteilla on päästy kulkemaan eri tiloissa laajastikin, mikä aiheuttaa myös vastuuseen liittyviä ongelmia kunnalle eli palveluntarjoajalle. Esimerkiksi nuorten kuntosalinkäyttäjien osalta palveluntarjoaja on vastuussa järjestämään kuntosalin tiloihin valvontaa, jos kuntosalilla sallitaan hyvin nuorten omatoiminen harjoittelu.

Juuan kunta ei voi nykyisillä liikuntapaikkamaksujen periaatteilla varmistaa asiakkaiden salinkäyttöoikeuksien hankintaa ja tasapuolista kohtelua. Nykyisen käytännön mukaan ja tasa-arvoisen kohtelun mukaisesti jokaisen salinkäyttäjän tulisi maksaa salinkäyttöoikeus riippumatta siitä, käykö henkilö esimerkiksi vain tutustumassa jonkin ryhmän toimintaan vai harrastaako vuorolla vakituisesti. Juuan kunta ei voi velvoittaa urheiluseuroja tarkastamaan yksittäisen seuran toimintaan osallistuvan asiakkaan salinkäyttöoikeutta, koska salinkäyttäjäasiakkaat ovat kunnan henkilötietorekisterissä eikä yhdistyksen.

Nykyiset salinkäyttöoikeuksien hinnoitteluperiaatteet suhteessa voimassa oleviin sääntöihin, esimerkiksi kuntosalin ikäraja, ovat ristiriitaiset. Juuan kunta myy esimerkiksi alle 18-vuotiaille salinkäyttöoikeutta, kun kuntosalin säännöissä kuntosalin ikäraja ilman huoltajaa tuleville nuorille on 15-vuotta Tukesin ohjeistuksen mukaisesti.

Juuan kunnan liikuntapaikkamaksuja voidaan selkeyttää eriyttämällä salinkäyttömaksut kuntosalin- ja liikuntasalien osalta. Salimaksut eriyttämällä ja eri maksuryhmillä kunnan on mahdollista tukea lasten- ja nuorten urheiluseuratoimintaa kuin myös ikäihmisten ja senioreiden lihaskunnan ylläpitoa. Liikuntasalien varauksissa on mahdollista valita

kertavarauks- tai vakiovuoroon perustuva hinnoittelu. Liikuntatiloja on mahdollista varata myös kilpailu- tai muuhun tapahtumakäyttöön. Kuntosalin yhteisökäyttö rajataan vain kunnan omaan toimintaan. Tarkemmat liikuntapaikkamaksujen- ja käyttövuorojen perusteet liitteenä.

Liikuntapaikkamaksuihin liittyvien perusteiden päivittämisessä on kuultu kuntalaisia sekä kunnan urheiluseuroja avoimessa keskustelutilaisuudessa 14.2.2024. Keskustelutilaisuudesta on kerätty kooste osallistujien palautteista, joka on oheismateriaalina. Saatu palaute keskustelutilaisuudesta ja liikuntaviranhaltijoiden verkostosta on huomioitu liitteenä olevassa ehdotuksessa liikuntatilojen maksujen ja käyttövuorojen perusteista.

Nykyiset liikuntatilojen maksujen ja käyttövuorojen perusteet ovat voimassa 31.12.2024 asti. Salikortteja myydään vanhoilla periaatteilla ja voimassa olevina 31.12.2024 asti. Uudet perusteet tulevat voimaan 1.1.2025 alkaen ja tästä alkaen liikuntatiloista sekä salikorteista peritään maksut tämän mukaisesti. Vuodenvaihteen yli voimassa olevat kortit ovat käytettävissä voimassaolopäivään asti nykyisin perustein.

Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi K
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta hyväksyy Liikuntatilojen maksujen ja käyttövuorojen perusteet 1.1.2025 alkaen.
Sovellettavat säädökset	Hallintosääntö 5 luku 5 §
Päätös	Esittelijä teki uuden päätösehdotuksen, jossa liikuntatilojen maksujen ja käyttövuorojen perusteet otetaan uuteen valmisteluun, jossa huomioidaan kokouksessa käyty keskustelu ja esille tulleet kommentit. Hyvinvointilautakunta hyväksyi esittelijän tekemän uuden päätösehdotuksen.

Liitteet

- 1 Liikuntatilojen maksujen ja käyttövuorojen perusteet

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muutokset ja täydennykset koskien B1-kielen opetusta vuosiluokilla 3–6 ja 7–9

Hyvinvointilautakunta 21.05.2024 § 32
53/12.00.01.00/2024

Julkinen

Valmistelija	esi- ja perusopetuksen seutukoordinaattori Anu-Helena Turtiainen
Asian tausta	Opetushallituksen määräyksen (OPH-754-2024) mukaisesti B1-kielen vuosiluokkien 3–6 ja 7 uudet perusteet siirretään paikalliseen opetussuunnitelmaan sellaisenaan. Opetuksen järjestäjän tulee päättää ja kuvata opetussuunnitelmassaan, mitkä ovat opetuksen tavoitteet ja keskeiset sisällöt vuosiluokilla 8 ja 9. Ne on otettava käyttöön viimeistään 1.8.2024. Seudun koulujen ruotsin kielen aineopettajia osallistui opetushallituksen ja aluehallintoviraston järjestämään koulutukseen, 22.2.2024, jossa aloitettiin päivittämään seudullisen opetussuunnitelman B1-ruotsin tavoitteet vuosiluokille 8 ja 9. Nämä päivitykset lähetettiin kouluille kommentoitavaksi ja sieltä tulleet kommentit on otettu huomioon.
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi K
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteiden mukaiset muutokset ja täydennykset Joensuun seudun perusopetuksen opetussuunnitelmaan otettavaksi käyttöön 1.8.2024 alkaen.
Perustelut	Opetushallituksen muutosmääräys
Sovellettavat säädökset	Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014 Hallintosääntö 5 luku 5 §
Päätös	Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteiden mukaiset muutokset ja täydennykset Joensuun seudun perusopetuksen opetussuunnitelmaan otettavaksi käyttöön 1.8.2024 alkaen.
Liitteet	2 OPH_määräys_754_2024 3 Toinen kotimainen kieli, ruotsi, B1-oppimäärä vuosiluokilla 8–9 4 Toinen kotimainen kieli_ruotsi_B1_vltk_tavoitteet_ja_sisällöt

Osavuositarkastus ajalta 1.1.-31.3. 2024, Hyvinvoinnin palvelualue

Hyvinvointilautakunta 21.05.2024 § 33
133/02.02.02.01/2024

Julkinen

Valmistelija Virpi K Nevalainen

Asian tausta Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen 2024 Kh 15.1.2024 § 11 mukaan palvelualueiden on raportoitava talouden ja tavoitteiden toteutumisesta säännöllisesti sille toimielimelle, jonka alaisuudessa ne toimivat. Mahdollisiin poikkeamiin on annettava selvitys, ilmoitettava mihin toimenpiteisiin on ryhdytty ja esitettävä vaatiiko asia uusia päätöksiä toimielimeltä. Raportti laaditaan tilanteesta, joka on kirjanpidossa valmis Hyvinvointilautakunnan kokoukseen mennessä, aikaisintaan helmikuun lopun tilanteesta.

Osavuositarkastukset laaditaan seuraavista ajankohdista: 31.3, 30.6, ja 30.9. Osavuositarkastuksessa raportoidaan talouden ja tulossuunnitelmien lisäksi myös talousarviossa asetettujen strategiasta johdettujen toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

Hyvinvoinnin palvelualueen osavuositarkastus 1.1.-31.3.2024 on tämän pykälän liitteenä. Kokonaisuutena koko kunnan osavuositarkastus on käsiteltyssä kunnanhallituksessa jo 20.5.2024. Syynä käsittelyjärjestykseen on ollut kirjanpidon valmistuminen ja kokousaikataulut.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi K

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta merkitsee osavuositarkastuksen 1.1. -31.3.2024 tiedoksi.

Sovellettavat säädökset Juuan kunnan hallintosääntö 9 luku 3 §

Päätös Hyvinvointilautakunta merkitsee osavuositarkastuksen 1.1.-31.3.2024 tiedoksi.

Liitteet
5 Osavuositarkastus 1.1 -31.3.2024, Hyvinvointilautakunta

Koululaisten välipala syyslukukaudella 2024

Hyvinvointilautakunta 21.05.2024 § 34
310/02.02.00/2023

Julkinen

Valmistelija Virpi K. Nevalainen

Asian tausta Juuan kunnassa on tarjottu välipala kaikille oppilaille koulupäivän pituudesta riippumatta. Välipala on ollut monipuolinen ja ravitsemussuositusten mukainen. Välipala on tukenut oppilaiden jaksamista pidemmän koulupäivän ajalle.

Kunnalla ei ole lakisääteistä velvollisuutta tarjota välipalaa oppilaille koulupäivän aikana. Tästä johtuen välipalan järjestämistavoissa ja sisällöissä on kuntien kesken paljon vaihtelevuutta. Poikolan koululla tarjottavan välipalan kustannukset ovat olleet lukuvuodessa n. 70 000 e. Tästä ei ole oppilailta peritty maksua ja se on ollut tarjolla kaikille oppilaille tasapuolisesti.

Talousarviovalmistelussa hyvinvointilautakunta varasi määrärahan 70 000 euroa, jolla välipalan kustannukset olisi katettu koko kalenterivuodelle 2024. Kunnanvaltuusto karsi määrärahoja talousarviossa kunnanhallituksen esityksestä siten, että määrärahaa välipalaan oli ainoastaan kevätlukukaudelle. Mikäli nykyisen kaltainen välipala halutaan tarjota edelleen tulevana syyslukukautena Juuan kunnan perusopetuksen ja lukion oppilaille kaikkina koulupäivinä ja nykyisellä laajuudella, tarvittava määräraha olisi n. 30 000 – 35 000 euroa. Määrärahan tulisi löytyä talousarvion sisältä. Molemmat rehtorit puoltavat välipalan tarjoamista edelleen oppilaille. Vaikka tulevana lukuvuonna lounasaikoja myöhäistetäänkin auttaa välipala oppilaita jaksamaan ja keskittymään loppupäivän opetukseen paremmin.

Esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen vastuualueen talousarviota ja sen tämän hetkistä toteumaa on tarkasteltu yhdessä Poikolan koulun ja lukion rehtorien kanssa. Henkilöstömenoissa on tapahtunut ja tulee tapahtumaan syyslukukaudella muutoksia suhteessa talousarvioon. Määrärahaa jää käyttämättä siinä määrin, että välipalan kustannukset olisi katettavissa tästä. Välipalan jatkumisesta kevätlukukautena 2025 päätös sisältyisi kyseisen vuoden talousarviovalmisteluun.

Talousarviot vuodelle 2024 esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen vastuualueilla, kuten muissakin hyvinvointipalvelujen vastuualueilla on tehty hyvin tiukaksi. Yllättäviin kustannuksiin ei ole talousarviossa varauduttu. Mikäli talousarvion ulkopuolisia, yllättäviä menoja loppuvuoden aikana ilmenee, talousarvio tulee todennäköisesti ylittymään. Mikäli välipala jätetään syyslukukaudelta pois, henkilöstömenoista säästytävä määräraha voitaisiin käyttää yllättäviin menoihin.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi K

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää, kohdennetaanko esi- ja perusopetuksen sekä lukion vastuualueen talousarvioista 2024 määräraha 30 000 euroa

Poikolan koulun perusopetuksen ja Juuan lukion oppilaiden välipalaan syyslukukaudeksi 2024.

Sovellettavat säädökset Hallintosääntö 5 luku 5 §

Päätös Hyvinvointilautakunta päätti, että esi- ja perusopetuksen sekä lukion vastuualueen 2024 talousarvioista kohdennetaan 30 000 euroa oppilaiden ja opiskelijoiden välipalaan syyslukukaudeksi 2024.

Hyvinvointijohtajan katsaus

Hyvinvointilautakunta 21.05.2024 § 35

Hyvinvointijohtaja antaa tilannekatsauksen ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta katsoo saaneensa katsauksen tiedoksi.

Päätös

Hyvinvointijohtaja kertoi koulunuorisotyöntekijän irtisanoutumisesta ja että nuorisotyössä tullaan kokonaisuudessaan tekemään muutoksia syksystä alkaen.

Hyvinvointilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 29, § 30, § 32, § 33, § 34, § 35

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 31**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus tehdään hyvinvointilautakunnalle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Juuan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on hyvinvointilautakunta.

Juuan kunta / hyvinvointilautakunta
Poikolantie 1
83900 Juuka
sähköposti: kirjaamo @ juuka.fi
puhelin: 040 104 2000
faksi: 013 472 123
virka-aika: 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava hyvinvointilautakunnalle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

- yhteystietona myös sähköpostiosoite, jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juuan kunnan kirjaamosta.