

## **Ympäristölautakunta / Ympäristöviranomaistehtävät**

**Kokoonpano 1.1.2024 - 31.12.2024**

### **Jäsen**

Jorma Hoppa (pj)  
Marko Heikkinen (vpj)  
Elina Agonen  
Tuomo Brelo  
Jani Halonen  
Aira Karttunen  
Anneli Porokka  
Asko Vattulainen  
Jaana Väyrynen

### **Varajäsen**

Anne Eskelinen  
Mirva Korhonen  
Aimo Nykänen  
Anna-Kaisa Pitkänen  
Eija Meriläinen  
Jukka Hyttinen  
Esko Nevalainen  
Eija Martikainen  
Viki Vuokkonen

### **Tilivelvolliset viranhaltijat**

Jarmo Kallinen rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta vastaa kunnan Rakennusvalvonnan- ja ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävistä.

### **Toiminnan kuvaus**

#### **Rakennusvalvonta**

Rakennusvalvonnan tehtävänä on

- valvoa kaavojen ja rakentamisen säädösten noudattamista
- huolehtia rakentamista ja muita toimenpiteitä koskevien lupien käsittelystä sekä niihin ja niiden mukaiseen rakentamiseen liittyvästä ennakko-ohjauksesta, neuvonnasta ja valvonnasta.
- osaltaan valvoa rakennetun ympäristön ja rakennusten kunnossapitoa ja hoitoa kuten niistä on säädetty.

#### **Ympäristönsuojelu**

Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävänä on ympäristönsuojelun valvomiseksi ja edistämiseksi kunnassa:

1. huolehtia sen hoidettaviksi laissa tai sen nojalla säädetyistä tai määrätyistä tehtävistä
2. huolehtia omalta osaltaan ympäristönsuojelun suunnittelusta ja kehittämisestä
3. huolehtia ympäristön tilan seurannasta sekä siihen liittyvistä selvityksistä ja tutkimuksista
4. osallistua kunnassa tarvittavan ympäristönsuojelua koskevan ohjauksen ja neuvonnan järjestämiseen
5. antaa lausuntoja sekä tehdä esityksiä ja aloitteita ympäristönsuojeluun liittyvistä asioista muille viranomaisille
6. huolehtia omalta osaltaan ympäristönsuojelua koskevasta tiedottamisesta, valistuksesta ja koulutuksesta kunnassa
7. edistää kunnan yhteistyötä muiden viranomaisten ja yhteisöjen kanssa ympäristönsuojeluasiassa
8. suorittaa muut sille johtosäännöllä määrätyt tehtävät. (Kuntaliitto 31.1.2017).

Rakennusvalvonnan tuloista suurimman osan muodostivat valvonta- ja tarkastusmaksuista perittävät maksut (31 436 €). Toimintakuluista merkittävimmät olivat henkilöstökulut (vakituiset 73 193 € ja tilapäiset 13 974 €) ja ICT-palvelut (31 006 €).

Suurimpana haasteena olivat ELY:ltä siirtyneet viranomaistehtävät kunnalle, mikä lisäsi työmäärää. Lisäksi kiinteistötietoselvitys vei merkittävästi työaikaa.

## **Toimintakertomus 2024**

Henkilökohtaisen palveluajan rakennustarkastajalle on voinut varata ajanvarauksella puhelimitse. Rakennusvalvonta käsitteli kaikki luvat sähköisesti Lupapiste-palvelussa, osa hakemuksista tehtiin valtakirjalla (4 kpl) rakennusvalvonnan toimesta Lupapisteessä, jonka kautta rakennusvalvonnan palvelut ovat luvanhakijoiden ja suunnittelijoiden käytettävissä ajasta ja paikasta riippumatta.

Asiakaspalvelu on hoidettu pääsääntöisesti puhelimitse ja sähköisten palveluiden kautta.

Lupajärjestelmästä on saatu positiivista palautetta sähköisestä asioinnista, kun lupa-asiat on voinut hoitaa ajasta ja paikasta riippumatta. Rakennusvalvonta siirtyi lupa asiakirjojen sähköiseen asiointiin toukokuussa 2017, jonka myötä luvanhakijan ei ole tarvinnut toimittaa rakennusvalvontaan paperikopioita asioidessaan sähköisesti. Rakennusvalvontaan voi jättää sähköisesti myös neuvontapyyntöjä mm. rakennusoikeustiedusteluista. Kuntalaiset saavat säästöä käyttäessään sähköistä palvelua mm. matkakustannusten sekä kopiointikustannusten osalta. Rakennusvalvonta on kehittänyt ja kehittää edelleen prosessejaan sähköiseen luvan käsittelyyn. Palvelun tuottajalle on välitetty kuntalaisilta saatua palautetta palvelussa havaituista kehitystarpeista.

Keskimääräinen lupakäsittelyaika on ollut noin 2 viikkoa. Edellä mainittuun aikaan lasketaan myös luvanhakijan käyttämä aika hakemuksen täydentämiseen. Muutama lupa on roikkunut, koska ei olla saatu tarvittavia selvityksiä. Sähköisessä asioinnissa hakijan on siis mahdollista jättää hakemus myös puutteellisena. Tällöin rakennusvalvonta pystyy opastamaan hakemuksen täyttämässä. Lupapisteiden käyttö ei ole kertarakentajalle riittävän selkeä, jonka vuoksi rakennusvalvonnan henkilökunnan työpanosta on tarvittu odotettua enemmän. Hakemuksen täyttämässä ohjeistetaan luvanhakijaa käyttämään palkkaamansa rakennusalan ammattilaisen apua. Rakennusalan ammattitaitoisen suunnittelijan avulla lupaprosessi etenee jouhevammin. Uudet hakemukset valmistellaan viikon määräajassa pääsääntöisesti, jos hakemuksessa ei ole puutteita.

Loma-aikoina on varmistettu siitä, että rakennustarkastajalle on nimetty sijainen, joka on hoitanut omien tehtäviensä ohella loman sijaisuutta.

Lupamäärä vuodesta pysyi samana edelliseen vuoteen verrattuna.

Henkilökunnan kouluttautumistarpeita olivat ympäristönsuojelun säädösmuutosten ja lakimuutosten (Rakentamislaki ja alueidenkäyttölaki) johdosta.

Kiinteistötietoselvityksen tekemiseen tarvittiin määräaikaista henkilökuntaa 0,5 henkilötyövuoden verran

Ympäristölautakunnan toimintatuotot olivat 60,6 % talousarviosta, johtuen lupamäärien vähäisyydestä ja siitä että haettujen lupien neliömäärät olivat pieniä.

Ympäristölautakunnan toimintakulut olivat 92,3 % talousarviosta. Kokonaistalous (netto) oli 97,5 % talousarviosta. Talousarvioon oli varattu tilapäiselle henkilöstölle (kiinteistötietoselvitys) kuluja 1 henkilötyövuoden verran, toteutuma oli 0,5 henkilötyövuotta.

#### Tavoitteiden toteutuminen 2024

##### Vuoden 2024 toiminnalliset tavoitteet

| <b>Strateginen painopiste: Elinvoiman kehittäminen</b>                                                                                                                                                                                         |                                       |                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|
| <b>Toiminnallinen tavoite</b>                                                                                                                                                                                                                  | <b>Mittari ja tavoitetaso</b>         | <b>Vastuuyksikkö</b>        |
| Ympäristöasioiden vieminen lähemmäksi kuntalaista                                                                                                                                                                                              | Tiedotteet/tilaisuudet                | Ympäristöviranomaistehtävät |
| <b>Tavoitteen toteutuma</b><br>Tiedotteita julkaistiin 2024 7 kpl. Yleisötilaisuuksia ei pidetty.                                                                                                                                              |                                       |                             |
| Sähköisen lupapalvelun käytön tehostaminen                                                                                                                                                                                                     | Sähköisten lupien osuus luvista 100 % | Rakennusvalvonta            |
| <b>Tavoitteen toteutuma</b><br>Luvista 100 % on käsitelty sähköisesti. 4 lupaa on täytetty rakennusvalvonnan toimesta valtakirjalla. Ympäristö- ja maa-aineslupia käsiteltiin yhteensä 2 kpl, käsittelyaika n. 1.5–2 kk valitusaikoi-<br>neen. |                                       |                             |
| Rakennusluvut käsitellään viikon kuluessa luvan saapumisesta                                                                                                                                                                                   | Lupien käsittelyaika                  | Rakennusvalvonta            |
| <b>Tavoitteen toteutuma</b><br>Rakennusluvista on käsitelty viikon määräajassa 36/72                                                                                                                                                           |                                       |                             |

## Ympäristölautakunta yhteensä

### 510 YMPÄRISTÖVIRANOMAISTEHTÄVÄT

|                                      | Toteutuma<br>1-12 / 2024 | Poikkeama      | Tot-%          |
|--------------------------------------|--------------------------|----------------|----------------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>                |                          |                |                |
| <b>MYYNTITUOTOT</b>                  | 76                       | 76             |                |
| <b>MAKSUTUOTOT</b>                   | 31 452                   | -20 548        | 60,49%         |
| <b>TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ</b>       | <b>31 528</b>            | <b>-20 472</b> | <b>60,63%</b>  |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>                 |                          |                |                |
| <b>HENKILÖSTÖKULUT</b>               | <b>-118 055</b>          | <b>16 195</b>  | <b>87,94%</b>  |
| <b>PALKAT JA PALKKIOT</b>            | <b>-92 755</b>           | <b>16 255</b>  | <b>85,09%</b>  |
| 4001 Kokouspalkkiot                  | -300                     | 0              | 100,0%         |
| 4002 Vakinaisten palkat              | -73 193                  | 2 867          | 96,23%         |
| 4003 Tilapäisten palkat              | -13 974                  | 16 776         | 45,44%         |
| 4021 Kokouspalkkiot, ei sotua        | -2 400                   | -500           | 126,32%        |
| 4060 Jaksotetut palkat ja palkkiot   | -3 378                   | -3 378         |                |
| 4230 Sairausvakuutuskorvaukset       | 489                      | 489            |                |
| <b>HENKILÖSIVUKULUT</b>              | <b>-25 299</b>           | <b>-59</b>     | <b>100,23%</b> |
| <b>ELÄKEKULUT</b>                    | <b>-23 057</b>           | <b>-917</b>    | <b>104,14%</b> |
| 4100 KuEL-palkkaperusteinen eläkema  | -14 207                  | 3 713          | 79,28%         |
| 4112 JuEL tasausmaksut               | -8 319                   | -4 099         | 197,14%        |
| 4130 Jaksotetut eläkekulut           | -531                     | -531           |                |
| <b>MUUT HENKILÖSIVUKULUT</b>         | <b>-2 242</b>            | <b>858</b>     | <b>72,32%</b>  |
| 4150 Työnantajan sosiaaliturvamaks.  | -1 009                   | 381            | 72,61%         |
| 4160 Työttömyysvakuutusmaksut        | -683                     | 277            | 71,19%         |
| 4170 Tapaturmavakuutusmaksut         | -452                     | 298            | 60,3%          |
| 4190 Jaksotetut sos.vak.maksut       | -97                      | -97            |                |
| <b>PALVELUJEN OSTOT</b>              | <b>-65 256</b>           | <b>13 320</b>  | <b>83,05%</b>  |
| <b>AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT</b> | <b>-531</b>              | <b>169</b>     | <b>75,81%</b>  |

|                              |          |        |         |
|------------------------------|----------|--------|---------|
| AVUSTUKSET                   | -151 189 | -1 189 | 100,79% |
| MUUT TOIMINTAKULUT           | -3 295   | -105   | 103,29% |
| TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ       | -338 326 | 28 390 | 92,26%  |
| TOIMINTAKATE                 | -306 798 | 7 918  | 97,48%  |
| TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ | -306 798 | 7 918  | 97,48%  |