
Hyvinvointilautakunta

Aika 04.11.2025 klo 12:00 - 13:58

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 38	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 39	Ilmoitusasiat hyvinvointilautakunta	4
§ 40	Osavuosikatsaus 1.1.-30.9.2025, hyvinvoinnin palvelualue	5
§ 41	Talousarvioesitys 2026, hyvinvointilautakunta	6
§ 42	Hyvinvointijohtajan katsaus	8

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hyykky Jari Miettinen Jari Kallinen Katri Peura Matti Pitkänen Tiina Ryynänen Leo Youzhe Zhen	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen nuorisovaltuuston edustaja	
Poissa	Nenonen Reetta Lempinen Seppo Tanskanen Henri		
Muu	Koivuselkä Ari Timonen Sakari Nevalainen Virpi K Ruokolainen Marja	kunnanhallituksen puheenjohtaja kunnanhallituksen edustaja hyvinvointijohtaja, esittelijä pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

	Jari Hyykky puheenjohtaja	Marja Ruokolainen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	§:t 38 - 42	
Pöytäkirjan tarkastus	Juuassa 5.11.2025	
	Matti Peura pöytäkirjantarkastaja	Tiina Pitkänen pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävilläpito	Nähtävänä Juuan kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.juuka.fi 6.11.2025 lukien	

Todistaa

Marja Ruokolainen
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen järjestäytyminen

Hyvinvointilautakunta 04.11.2025 § 38

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Peura ja Tiina Pitkänen.

Ilmoitusasiat hyvinvointilautakunta

Hyvinvointilautakunta 04.11.2025 § 39

Poikolan koulun retkien täydennykset turvallisuus- ja lukuvuosisuunnitelmaan

15.5.2025 1.-2.lk teatteriretki Joensuuhun

28.8.2025 5.lk museoretkei Pitäjämuseolle

19.9.2025 4.lk uimahallikäynti Outokummussa

4.-10.10.2025 Erasmus+ matka Saksaan

Valtionavustuspäätökset ja loppuselvitykset

Loppuselvitys tehty: Etsivä Nuorisotyö 2024-2025, ISAVI/11512/2023

Loppuselvitys tehty: Lasten ja nuorten kesäleirit 2025, ISAVI/11934/2024

Jatkopäätös: Taidemuodosta toiseksi - Minä Juukalainen 2024, ISAVI/11136/2023

Päätös ja liite lopullisesta tuesta Erasmus+2023-1-FI01-KA121-SCH-000115316

Viranhaltijapäätökset 22.8.-30.10.2025

Hyvinvointijohtajan henkilöstöpäätökset

23.8.2025 § 51

27.8.2025 § 56 ja 57

8.9.2025 § 62

15.9.2025 § 63

Hyvinvointijohtajan yleiset päätökset

1.9.2025 § 58

3.9.2025 § 60

8.9.2025 § 61

Lukion ja kansalaisopiston rehtorin henkilöstöpäätös

2.10.2025 § 8

Viranhaltijapäätökset ja muut ilmoitusasiat ovat luettavissa sähköisessä kokouksessa.

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Ilmoitusasioihin lisätään Liisa Vattulaisen valtuustoaloite, Sivukylien elinvoiman huomioiminen Juuan kunnan toiminnassa.

Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Liitteet

1 Päätösluettelo 22.8.-30.10.2025

Osavuositarkastus 1.1.-30.9.2025, hyvinvoinnin palvelualue

Hyvinvointilautakunta 04.11.2025 § 40
105/02.02.02.01/2025

Julkinen

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Virpi Nevalainen

Asian tausta Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen 2025, KH 13.1.2025 § 6 mukaan palvelualueiden on raportoitava talouden ja tavoitteiden toteutumisesta säännöllisesti sille toimielimelle, jonka alaisuudessa ne toimivat. Toimielimellä tarkoitetaan sekä kunnanhallitusta että lautakuntia. Mahdollisiin poikkeamiin on annettava selvitys, ilmoitettava mihin toimenpiteisiin on ryhdytty ja esitettävä, vaatiiko asia uusia päätöksiä toimielimeltä.

Ensimmäinen raportti on laadittava tilanteesta, joka on kirjanpidossa valmis toimielimen kokoukseen mennessä kuitenkin niin, että aikaisintaan helmikuun lopun tilanteesta. Raportointi tehdään käyttäen Käyttötalouden toteutumaraporttia ja Investointien toteutumisvertailuraporttia viimeisimmän kirjanpidossa suljetun kuukauden tilanteesta.

Osavuositarkastukset laaditaan seuraavista ajankohdista: 31.3, 30.6, ja 30.9. Osavuositarkastuksessa raportoidaan talouden ja tulosennusteen lisäksi myös talousarviossa asetettujen strategiasta johdettujen toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta. Osavuositarkastuksen yhteydessä raportoidaan tavoitteiden toteutumasta.

Hyvinvoinnin palvelualueen talouden toteuma 1.1.- 30.9.2025 on toteutunut toimintatuottojen osalta tasaisen kertymän perusteella 85,24 % ja toimintakulut 73,28 %. Tasainen toteuma 30.9. on 75 %. Toimintatuottojen toteutuminen ennakoitua paremmin johtuu vuoden alussa kirjatuista ja vuodelle saaduista valtionavustuksista mm. varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa. Toimintakulut ovat toteutuneet lähes suunnitellusti. Hyvinvointipalvelujen talousarvio 2025 näyttäisi tässä vaiheessa kokonaisuudessaan toteutuvan suunnitellun kaltaisesti.

Osavuositarkastus 1.1.-30.9. liitteenä.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi K

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää merkitä osavuositarkastuksen 1.1.-30.9.2025 tiedoksi.

Sovellettavat säädökset Juuan kunnan hallintosääntö 9 luku 3 §

Päätös Hyvinvointilautakunta merkitsee osavuositarkastuksen 1.1.-30.9.2025 tiedoksi.

Liitteet

2 Osavuositarkastus 1.1.-30.9.2025

Talousarvioesitys 2026, hyvinvointilautakunta

Hyvinvointilautakunta 04.11.2025 § 41
315/02.02.00/2025

Julkinen

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Virpi Nevalainen

Asian tausta Hyvinvointipalvelut toteuttavat kasvatus- ja koulutuspalveluja varhaiskasvatuksen, perusopetuksen, lukiokoulutuksen, vapaan sivistystyön ja taiteen perusopetuksen alueella. Vapaa-aikapalveluja ovat kirjasto- ja kulttuuripalvelut sekä nuoriso- ja liikuntapalvelut. Hallintopalvelut sisältävät luottamushenkilö- ja palvelualuehallinnon, kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä hyvinvointipalvelujen myöntämät toiminta-avustukset.

Kunnanhallitus on antanut kokouksissaan 8.9.2025 § 135 ja 29.9.2025 § 154 ohjeet ja raamin vuoden 2026 talousarvion laatimiselle. Kunnanhallitus on esittänyt, että hallintokunnat etsivät lisätuottoja ja/tai säästöjä taloudestaan siten, että toimintakate supistuu noin 2 % vuoden 2025 talousarvioon nähden.

Tähän tavoitteeseen ei ole päästy. Syynä tähän on
1. henkilöstökuluissa palkkojen ja sivukulujen osalta tapahtui ennakoitua suurempi kasvu
2. toimintatuotoissa ei ole realistista odottaa kasvua vaan päinvastoin vähenemistä
3. hyvinvointipalveluihin on siirretty joukkoliikenteen kustannuspaikka hallintopalveluista ja tämä lisää osaltaan toimintamenoja.

Palvelujen ostojen, aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden sekä avustusten osuus on vähentynyt. Nämä vähennykset eivät ole riittäneet kattamaan henkilöstökulujen kasvanutta osuutta.

Hyvinvointipalvelujen palvelualueen opetustoimen henkilöstö vähenee talousarviovuoden aikana kahdella henkilöllä. Nämä liittyvät palvelutarpeen vähenemiseen ja samassa yhteydessä tapahtuvaan luonnolliseen poistumaan. Talousarvion laadinnassa ei ole tehty toimintaan eikä resursseihin vaikuttavia leikkauksia. Palvelujen ostojen sekä aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden että avustusten toimintamenojen pienenemisen syynä on tarkka tämän vuoden toteumaan perustuva arviointi. Toimintatuottoihin on huomioitu korotukset kansalaisopiston kurssimaksuihin sekä iltapäivätoiminnan maksuihin.

40 HYVINVOINTILAUTAKUNTA	TP 2024	TA 2025	VM 2026	LTK 2026
Tuloarviot ja määrärahat				
Toimintatulot	770 861	701 443	608 300	608 300
Toimintamenot	-9 450 507	-9 651 984	-9 657 841	-9 657 841
Toimintakate (Netto)	-8 679 647	-8 950 541	-9 049 541	-9 049 541

Hyvinvointipalvelujen talousarvioesitys ja toiminnanlliset tavoitteet 2026 liitteenä.

Talousarvion tuloslaskelmat vastuualueittain, talousarvion 2026 laadintaohje KH 8.9.2025 § 135 ja talousarvion kehys KH 29.9.2025 § 154 oheismateriaalina.

Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi K
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta hyväksyy ja esittää edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi hyvinvointipalvelujen talousarvion vuodelle 2026.
Sovellettavat säädökset	Hallintosääntö 5 luku § 4 ja 8 §
Päätös	Sakari Timonen poistui kokouksesta klo 13.25 ja palasi klo 13.28. Hyvinvointilautakunta hyväksyy ja esittää edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi hyvinvointipalvelujen talousarvion vuodelle 2026.
Liitteet	3 Talousarviokirja 2026, Hyvinvointipalvelut

Hyvinvointijohtajan katsaus

Hyvinvointilautakunta 04.11.2025 § 42

Hyvinvointijohtaja antaa tilannekatsauksen ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta katsoo saaneensa katsauksen tiedoksi.

Päätös Hyvinvointilautakunta katsoo saaneensa katsauksen tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 38, § 39, § 40, § 42

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- vaalilain 4 luvussa tarkoitettuun viranomaisen päätökseen, lukuun ottamatta ehdokasrekisteristä annettavia tietoja koskevaa päätöstä, ei saa hakea erikseen muutosta. (Vaalilaki 45 §)
- hankintaoikaisun johdosta annettua päätöstä
Päätökseen ei liitetä muutoksenhakuohjetta, koska ei syntynyt uutta hankintapäätöstä, joten ei myöskään ole uutta muutoksenhakuaikaa (146 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 41**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus tehdään hyvinvointilautakunnalle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Juuan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on hyvinvointilautakunta.

Juuan kunta / hyvinvointilautakunta
Poikolantie 1
83900 Juuka
sähköposti: kirjaamo @ juuka.fi
puhelin: 040 104 2000
faksi: 013 472 123
virka-aika: 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava hyvinvointilautakunnalle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

- yhteystietona myös sähköpostiosoite, jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juuan kunnan kirjaamosta.