

Hyvinvointilautakunta

Aika 08.09.2026 klo 12:04 - 14:13

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 40	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 41	Ilmoitusasiat hyvinvointilautakunta	4
§ 42	Esiopetuksen vuosisuunnitelma ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen lukuvuosisuunnitelmat 2026-2027	6
§ 43	Joukkoliikennepalveluiden rahoitussuunnitelma ajokaudelle 2026–2027	8
§ 44	Osavuosikatsaus tammi-kesäkuu 2026, Hyvinvoinnin palvelualue	10
§ 45	Hyvinvointipalvelujen talouden seuranta tammi-heinäkuu 2026	12
§ 46	Hyvinvointilautakunnan kokouspäivät syksy 2026	14
§ 47	Hyvinvointijohtajan katsaus	15
§ 48	Valtuustoaloite hallintosäännön muutokseen hyvinvointilautakunnan osalta	16
§ 49	Valtuustoaloite kansalaisopiston musiikki- ja kulttuuriharrastusten turvaamiseksi Juuassa	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hyykky Jari	puheenjohtaja	
	Miettinen Jari	I varapuheenjohtaja	
	Kallinen Katri	jäsen	
	Nenonen Reetta	jäsen	läsnä klo 12.13 alkaen
	Peura Matti	jäsen	
	Pitkänen Tiina	jäsen	läsnä klo 14.11. asti, etäyhteys
	Ryynänen Leo	jäsen	
Poissa	Jäppinen Aki	vt. kunnanjohtaja	
Muu	Koivuselkä Ari	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Timonen Sakari	kunnanhallituksen edustaja	läsnä klo 13.21 asti
	Nevalainen Virpi	hyvinvointijohtaja, esittelijä	
	Ruokolainen Marja	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

	Jari Hyykky puheenjohtaja	Marja Ruokolainen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	§:t 40 - 49	
Pöytäkirjan tarkastus	Juuassa 8.9.2026	
	Katri Kallinen pöytäkirjantarkastaja	Matti Peura pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävilläpito	Nähtävänä Juuan kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.juuka.fi 10.9.2026 lukien	

Todistaa

Marja Ruokolainen
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen järjestäytyminen

Hyvinvointilautakunta 08.09.2026 § 40

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Katri Kallinen ja Matti Peura.

Ilmoitusasiat hyvinvointilautakunta

Hyvinvointilautakunta 08.09.2026 § 41

Poikolan koulun retkien täydennykset turvallisuus- ja lukuvuosisuunnitelmaan

-

Lukion retkien täydennykset turvallisuus- ja lukuvuosisuunnitelmaan

-

Kirjasto

Koha Suomi Oy, päivitetty osakassopimus Juuka 10.8.2026 alkaen

Liikunta

Mihin suuntaan liikumme? Liikkumisen, liikunnan ja urheilun skenaarioita 2040–2050 -raportti

Valtionavustuspäätökset ja loppuselvitykset

Avustuspäätös, Vapaan sivistystyön opintosektiavustus 2026, OPH 69/523/2026

Loppuselvitys valtionavustuksen käytöstä, Taidemuodosta toiseksi 2024-2026, LVV-U/29039/2026 ja loppuselvityksen hyväksyntä

Yhteishankkeet

Avustuspäätös, perusopetuksen kuntayhteistyö, OKM va-okm-2026-4, Liperi hallinnoi

Yhteistyösopimukset

Aiesopimus hankekumppanuudesta etsivän vanhustyön hanke 1.3.2027-31.12.2029, Pohjois-Karjalan hyvinvointialue-Juuka

Viranhaltijapäätökset 4.6.2026-3.9.2026

Hyvinvointijohtajan henkilöstöpäätökset

16.6.2026 § 13-15

17.6.2026 § 17-18

18.6.2026 § 19

31.7.2026 § 52

Hyvinvointijohtajan yleiset päätökset

17.6.2026 § 16

18.6.2026 § 20-22

22.6.2026 § 23-30

23.6.2026 § 31-35

24.6.2026 § 36-47

25.6.2026 § 48-49

26.6.2026 § 50

29.6.2026 § 51

Viranhaltijapäätökset ja muut ilmoitusasiat ovat luettavissa sähköisessä kokouksessa.

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

Liitteet

1 Päätösluettelo 4.6.-3.9.2026

Esiopetuksen vuosisuunnitelma ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen lukuvuosisuunnitelmat 2026-2027

Hyvinvointilautakunta 08.09.2026 § 42
286/12.00.01.01/2026

Julkinen

Valmistelijat

perusopetuksen rehtori Virpi Nevalainen
lukion ja kansalaisopiston rehtori Joona Leinonen

Asian tausta

Esi- ja perusopetuksessa on käytössä seudulliset opetussuunnitelmat. Lukion opetussuunnitelma on yhteinen Heiväveden, Outokummun ja Polvijärven lukioiden kanssa.

Lukuvuosittain tätä opetussuunnitelmakokonaisuutta täydennetään esiopetuksen vuosisuunnitelman ja perusopetuksen lukuvuosisuunnitelman lukuvuosikohtaisilla tarkennuksilla ja vastaavasti lukion lukuvuosisuunnitelmalla, jotka hyväksytään aina syyskaudella lautakunnassa.

Perusopetuksen ja lukion suunnitelmissa kuvataan lukuvuosittaista perustilastotietoa, koulun suunnitellut tapahtumat, lukuvuoden aikaisen kehittämistyön kohteet sekä koulukohtainen opetussuunnitelmaosuus.

Esiopetuksen vuosisuunnitelmassa kuvataan lukuvuosittaisia kehittämistavoitteita ja perustilastotietoa.

Lukuvuoden aikana tapahtuvan koulun ulkopuolella annettavan opetuksen osalta koulut voivat tarkentaa suunnitelmiaan myös lukuvuoden aikana. Se tapahtuu rehtorin hyväksymien suunnitelmataarkistuksin, jotka tuodaan lautakunnalle tiedoksi lukuvuosisuunnitelman täydennyksinä.

Vuosisuunnitelmat ovat tämän pykälän liitteenä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteiden mukaisesti esiopetuksen vuosisuunnitelman ja perusopetuksen sekä lukion lukuvuosisuunnitelman lukuvuosikohtaiset osat lv. 2026-2027 edellyttäen, että suunnitelluissa tapahtumissa, oppilaitosten ulkopuolella tapahtuvassa toiminnassa ja kehittämiskohteissa oppilaitokset priorisoivat ne tarvittaessa talousresurssien sisällä.

Sovellettavat säädökset Juuan kunnan hallintosääntö 5 luku 5 § 12 mom.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteiden mukaisesti esiopetuksen vuosisuunnitelman ja perusopetuksen sekä lukion lukuvuosisuunnitelman lukuvuosikohtaiset osat lv. 2026-2027 edellyttäen, että suunnitelluissa

tapahtumissa, oppilaitosten ulkopuolella tapahtuvassa toiminnassa ja kehittämiskohteissa oppilaitokset priorisoivat ne tarvittaessa talousresurssien sisällä.

Liitteet

- 2 Poikolan esiopetuksen vuosisuunnitelma 2026-2027
- 3 Poikolan koulun lukuvuosisuunnitelma 2026-2027
- 4 Lukion lukuvuosisuunnitelma 2026-2027

Joukkoliikennepalveluiden rahoitussuunnitelma ajokaudelle 2026–2027

Hyvinvointilautakunta 08.09.2026 § 43
272/08.01.00.01/2026

Julkinen

Valmistelija

hyvinvointijohtaja Virpi K. Nevalainen

Asian tausta

Liikenne- ja viestintävirasto Traficomin ja Juuan kunnan välillä on solmittu yhteistyösopimus henkilökuljetusten järjestämisestä, joukkoliikenteen lippu- ja maksujärjestelmästä ja joukkoliikenteen kustannusten jakamisesta. Sopimus on tullut voimaan 1.6.2020 ja sitä on muutettu 5.6.2023 alkaen. Aluehallinnon uudistuksen myötä ELY-keskuksen joukkoliikennetehtävät siirtyivät Traficomiin ja näin ollen Traficom on korvannut ELY-keskuksen sopimusosapuolena ELY-kunta yhteistyösopimuksessa ja siihen liitettävässä rahoitussuunnitelmassa 1.1.2026 alkaen. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Yhteistyösopimukseen perustuvassa rahoitussuunnitelmassa sovitaan kunnan rahoitusosuudesta kuntalaisiaan palvelevissa Traficomin joukkoliikennehankinnoissa. Rahoitussuunnitelma tehdään vuosittain ja siinä sovitaan ajokaudelle kohdistuvien kustannusten jakamisesta.

Kuntien kustannusosuudet säilyvät viime ajokauden tasolla. On kuitenkin huomioitava, että joukkoliikenteen arvonlisäveron muutokset, sopimusten indeksitarkistukset ja uusien sopimusten hankintahinnat vaikuttavat kuntien euromääräisiin kustannuksiin.

Käyttöoikeussopimukseen perustuvassa kuntarajat ylittävässä liikenteessä Traficomin rahoitusosuus on 75 % ja kuntien yhteenlaskettu rahoitusosuus 25 %. Kuntien rahoitusosuudesta keskuskaupungin osuus on 20 % ja jäljelle jäävä osuus jaetaan kaikille kunnille tasaosuuksin mukaan lukien keskuskaupunki. Kustannukset jaetaan kohdekohtaisesti niiden kuntien kesken, joita kohteen liikenne palvelee. Kuntien sisäisen liikenteen kustannuksista kunnat vastaavat kokonaan.

Bruttokorvaukseen perustuvan sopimusliikenteen kustannusjaossa on painotettu kaupunkiseudun joukkoliikenneviranomaisen toimivalta-alueen sisällä tehtyjen matkojen osuutta suhteessa muista kunnista tehtyihin matkoihin. Kustannustenjakomalli pohjautuu Traficomin ja kaupunkiseudun joukkoliikenneviranomaisen väliseen lippu- ja maksujärjestelmän yhteistyöhön. Muiden kuntien maksuosuudet määräytyvät matkustuksen painottumisen ja liikenteen palvelutason perusteella.

Traficomin toimivallassa olevan kaupunkimaisen paikallisliikenteen kustannuksista Traficomin osuus on 45 % ja kaupunkien osuus 55 %. Palveluliikenteen ja muun kaupungin sisäisen liikenteen kustannuksista kaupungit vastaavat kokonaan.

Juuan sopimus koskee ainoastaan bruttosopimusliikennettä, Nurmes-Juuka/Koli-Joensuu ja Nurmes-Juuka-Joensuu reittejä.

Traficom laatii kunnan maksueräluettelot sopimusten liitteeksi ja indeksitarkistaa hinnat sopimusehtojen mukaisesti. Rahoitussuunnitelmassa esitetty kustannusjako perustuu nykyiseen Traficomin käytössä olevaan joukkoliikenteen valtion rahoituksen tasoon.

Traficom esittää liitteenä olevan rahoitussuunnitelman hyväksymistä osaksi solmittua yhteistyösopimusta.

Juuan kunnan maksuosuus joukkoliikenteen rahoitussuunnitelmassa kaudella 2.6.2025-1.6.2026 oli yhteensä 23 610 euroa (sis. alv 14 %).

Juuan kunnan maksuosuus joukkoliikenteen rahoitussuunnitelmaskaudella 1.6.2026 – 6.6.2027 on yhteensä 23 771 euroa (sis. alv 13,5 %).

Juuan kunnan hallintosääntöön tehdyn muutoksen perusteella hyvinvointilautakunta vastaa kunnan kuljetuspalvelujen kokonaisuudesta ja siten hyväksyy joukkoliikennettä koskevat sopimukset ja rahoitussuunnitelmat.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen Juuan kunnan rahoitusosuuden joukkoliikenteen rahoitussuunnitelmaan ajokaudelle 1.6.2026 – 6.6.2027, yhteensä 23 771 euroa (sis. alv 13,5 %).

Perustelut

Rahoitussuunnitelman mukaisella maksuosuudella kunta pystyy osaltaan turvaamaan joukkoliikenteen järjestämistä.

Sovellettavat säädökset Kuntalaki § 90

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteen mukaisen Juuan kunnan rahoitusosuuden joukkoliikenteen rahoitussuunnitelmaan ajokaudelle 1.6.2026 – 6.6.2027, yhteensä 23 771 euroa (sis. alv 13,5 %).

Liitteet

- 5 Juuka rahoitussuunnitelma 1.6.2026-6.6.2027
- 6 Juuka rahoitussuunnitelman liite

Osavuositarkastus tammi-kesäkuu 2026, Hyvinvoinnin palvelualue

Hyvinvointilautakunta 08.09.2026 § 44
157/02.02.02.01/2026

Julkinen

Valmistelija

hyvinvointijohtaja Virpi Nevalainen

Asian tausta

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen 2026 (KH 19.1.2026 § 6) mukaan palvelualueiden on raportoitava talouden ja tavoitteiden toteutumisesta säännöllisesti sille toimielimelle, jonka alaisuudessa ne toimivat. Toimielimellä tarkoitetaan sekä kunnanhallitusta että lautakuntia. Mahdollisiin poikkeamiin on annettava selvitys, ilmoitettava mihin toimenpiteisiin on ryhdytty ja esitettävä, vaatiiko asia uusia päätöksiä toimielimeltä.

Ensimmäinen raportti on laadittava tilanteesta, joka on kirjanpidossa valmis toimielimen kokoukseen mennessä kuitenkin aikaisintaan helmikuun lopun tilanteesta. Raportointi tehdään käyttäen käyttötalouden toteutumaraporttia ja investointien toteutumisvertailuraporttia viimeisimmän kirjanpidossa suljetun kuukauden tilanteesta.

Osavuositarkastukset laaditaan seuraavista ajankohdista: 31.3, 30.6.(puolivuositarkastus), ja 30.9. Osavuositarkastuksessa raportoidaan talouden toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta. Puolivuositarkastuksessa 30.6 on esitettävä toiminnan ja talouden olennaiset tapahtumat, talousarvion toteutuminen sekä ennuste koko vuoden tuotoista ja kuluista.

Hyvinvoinnin palvelualueen talouden toteuma 1.1.- 30.6.2026 on toteutunut toimintatuottojen osalta tasaisen kertymän perusteella 71,57 % ja toimintakulut 49,99 %, toimintakate 48,54 %. Tasainen toteuma 30.6. on 50 %. Toimintatuottojen toteutuminen ennakoitua paremmin näin alkuvuodesta johtuu viime vuoden tapaan vuoden alussa kirjatusta valtionavustuksista mm. varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen ja lukiokoulutuksen vastuualueilla.

Toimintakulut ovat toteutuneet ennakoidusti vielä tässä vaiheessa vuotta. Loppuvuoden osalta on odotettavissa tiettyjä kulueroja mm. lukiokoulutuksen vastuualueella, joita ei osattu ottaa huomioon talousarvion valmistelussa. Toimintakulujen kehitystä seurataan seuravaan neljänneksen aikana. Tarvittaessa ja mahdollisuuksien mukaan tehdään loppuvuodelle toiminnassa muutoksia tai määrärahasiirtoja palvelualueen sisällä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä tiedoksi palvelualueen osavuositarkastuksen ajalta 1.1.-30.6.2026

Sovellettavat säädökset

Juuan kunnan hallintosääntö 9 luku 3 §

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi palvelualueen osavuosisikatsauksen ajalta 1.1.-30.6.2026.

Liitteet

7 Osavuosisikatsaus 1-6 2026, Hyvinvoinnin palvelualue

Hyvinvointipalvelujen talouden seuranta tammi-heinäkuu 2026

Hyvinvointilautakunta 08.09.2026 § 45
157/02.02.02.01/2026

Julkinen

Valmistelija

hyvinvointijohtaja Virpi Nevalainen

Asian tausta

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen 2026 (KH 19.1.2026 § 6) mukaan palvelualueiden on raportoitava talouden ja tavoitteiden toteutumisesta säännöllisesti sille toimielimelle, jonka alaisuudessa ne toimivat. Toimielimellä tarkoitetaan sekä kunnanhallitusta että lautakuntia. Mahdollisiin poikkeamiin on annettava selvitys, ilmoitettava mihin toimenpiteisiin on ryhdytty ja esitettävä, vaatiiko asia uusia päätöksiä toimielimeltä.

Ensimmäinen raportti on laadittava tilanteesta, joka on kirjanpidossa valmis toimielimen kokoukseen mennessä kuitenkin aikaisintaan helmikuun lopun tilanteesta. Raportointi tehdään käyttäen käyttötalouden toteutumaraporttia ja investointien toteutumisvertailuraporttia viimeisimmän kirjanpidossa suljetun kuukauden tilanteesta.

Osavuosikatsaukset laaditaan seuraavista ajankohdista: 31.3, 30.6. (puolivuosikatsaus), ja 30.9. Osavuosikatsauksessa raportoidaan talouden toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta. Puolivuosikatsauksessa 30.6 on esitettävä toiminnan ja talouden olennaiset tapahtumat, talousarvion toteutuminen sekä ennuste koko vuoden tuotoista ja kuluista.

Talouden seurantaraportti tammi-heinäkuu 2026 hyvinvointipalvelujen toimintatuotoista ja -kuluista on tämän pykälän liitteenä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä talouden seurantaraportin tammi-heinäkuu 2026 tiedoksi.

Sovellettavat säädökset

Hallintosääntö 9 luku 3 §

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsee talouden seurantaraportin tammi-heinäkuu 2026 tiedoksi.

Hyvinvointilautakunta piti tauon klo 12.43 - 12.49.

Liitteet

- 8 Talouden toteutumisvertailu tammi-heinäkuu 2026, toimintatuotot ja -kulut

Hyvinvointilautakunnan kokouspäivät syksy 2026

Hyvinvointilautakunta 08.09.2026 § 46
339/00.02.03/2025

Julkinen

Valmistelija

hyvinvointijohtaja Virpi Nevalainen

Asian tausta

Hyvinvointilautakunta on kokoontunut joka tai joka toinen kuukausi käsiteltävien asioiden ja tarpeen mukaisesti. Kokoukset ovat olleet sovittuja joka kuukaudelle ja tarpeen mukaan kuukauden kokous on peruttu hyvissä ajoin, mikäli sille ei ole ollut tarvetta. Käytäntö on ollut toimiva.

Kokouspäiväksi esitetään syksyille 2026 edelleen tiistai-iltapäivää klo 12 alkaen. Kokouspäivissä pyritään ottamaan huomioon se, että lautakunnan jäsenille mahdollistuisi mahdollisimman reaaliaikainen talouden seuranta ja että osavuosisikatsauksien sekä talousarvion käsittely olisi tarkoituksenmukainen suhteessa muiden toimielinten käsittelyyn.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunnan kokouspäiviksi syksyille 2026 esitetään:

6.10.2026

3.11.2026

15.12.2026

Tarvittaessa hyvinvointilautakunta kutsutaan ylimääräiseen kokoukseen.

Päätös

Hyvinvointilautakunnan kokouspäiviksi syksyille 2026 päätettiin

6.10.2026

3.11.2026

15.12.2026

Kokoukset päätettiin aloittaa klo 14.00.

Tarvittaessa hyvinvointilautakunta kutsutaan ylimääräiseen kokoukseen.

Hyvinvointijohtajan katsaus

Hyvinvointilautakunta 08.09.2026 § 47

- Hyvinvointijohtaja kertoo kulttuuripalvelujen kyselyn tuloksista
- Käydään keskustelua nykyisistä Juuan kunnan esi- ja perusopetuksen oppilaskuljetusten perusteista ja niiden tulevasta linjauksesta sekä kimppekyydeistä tulevaa kuljetuspalveluhankintaa varten.
- Käydään alustavaa keskustelua talousarvion 2027 valmisteluun liittyvistä asioista ja sovitaan mahdollisesta talousarviotyöpajasta.

Päätösehdotus

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsi hyvinvointijohtajan katsauksen ajankohtaisista asioista tiedoksi.

Jari Miettinen oli poissa kokouksesta klo 13.20-13.22.

Oheismateriaali

Koulukuljetusperusteet-1.8.2023-Hvltk-20.6.2023-§-30

Valtuustoaloite hallintosäännön muutokseen hyvinvointilautakunnan osalta

Kunnanvaltuusto 01.06.2026 § 23

Valtuutettu Jari Miettinen jätti valtuustoaloitteen, jossa esitetään hallintosäännön muutosta hyvinvointilautakunnan toimivaltaan koskien liikuntapaikkojen, järjestöavustusten sekä kansalaisopiston maksuja ja avustusten euromääriä

Aloite on kokonaisuudessaan liitteenä.

Päätös

Aloite merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 82

Valmistelija

Hallintojohtaja Aki Jäppinen

Asian tausta

Hallintosäännön 15 luvun 1 § mukaisesti kunnanvaltuutetun aloite lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuutettu Jari Miettisen valtuustoaloite: Valtuustoaloite hallintosäännön muutokseen hyvinvointilautakunnan osalta on kokonaisuudessaan liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tietoonsa saatetuksi ja lähettää aloitteen hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta 08.09.2026 § 48
207/00.01.06/2026

Julkinen

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Virpi K. Nevalainen

Asian tausta	Hallintosääntöä tarkastellaan kokonaisuudessaan syksyn 2026 aikana. Siinä on huomattu mm. joitakin virheitä sekä lisäyksen ja muuttamisen tarpeita. Samassa yhteydessä valmistellaan myös aloitteessa mainittu hyvinvointilautakunnan toimivalta asiakasmaksujen vahvistamisessa koskien liikuntapaikkojen, järjestöavustusten sekä kansalaisopiston maksuja ja avustusten euromääriä.
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta merkitsee aloitteen tiedoksi ja siirtää sen edelleen hyvinvointijohtajalle valmisteltavaksi samassa yhteydessä, kun hallintosääntöä päivitetään koko kunnan osalta.
Perustelut	
Sovellettavat säädökset	
Päätös	Hyvinvointilautakunta merkitsi aloitteen tiedoksi ja siirsi sen edelleen hyvinvointijohtajalle valmisteltavaksi samassa yhteydessä, kun hallintosääntöä päivitetään koko kunnan osalta.
Liitteet	9 Valtuustoaloite hallintosäännön muutokseen hyvinvointilautakunnan osalta

Valtuustoaloite kansalaisopiston musiikki- ja kulttuuriharrastusten turvaamiseksi Juuassa

Kunnanvaltuusto 23.02.2026 § 7

Valtuutettu Sinikka Ovaskainen jätti valtuustoaloitteen: Kansalaisopiston musiikki- ja kulttuuriharrastusten turvaamiseksi Juuassa.

Aloite on kokonaisuudessaan liitteenä.

Päätös

Kunnanvaltuusto merkitsi aloitteen tietoonsa saatetuksi.

Kunnanhallitus 09.03.2026 § 37

Valmistelija

Hallintojohtaja Aki Jäppinen

Asian tausta

Hallintosäännön 15 luvun 1 § mukaisesti valtuutetun aloite lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuutettu Sinikka Ovaskainen valtuustoaloite: Kansalaisopiston musiikki- ja kulttuuriharrastusten turvaamiseksi Juuassa on kokonaisuudessaan liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tietoonsa saatetuksi ja lähettää aloitteen kansalaisopiston rehtorin valmisteltavaksi. Kunnanhallitus toteaa lisähuomiona, että Juuan kunnan palvelujen käyttäjät ovat valmiita maksamaan laadukkaista sekä saatavilla olevista palveluista sen sijaan, että palveluita vähennetään. Mikäli siis maksujen korotuksilla voidaan lisätä palveluja, on se vaihtoehto otettava huomioon valmistelussa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta 08.09.2026 § 49
100/00.01.06/2026

Julkinen

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Virpi K. Nevalainen

Asian tausta

Valtuutettu Sinikka Ovaskainen on jättänyt valtuustoaloitteen: Kansalaisopiston musiikki- ja kulttuuriharrastusten turvaamiseksi Juuassa.

Aloite on kokonaisuudessaan liitteenä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee aloitteen tiedoksi ja siirtää sen edelleen lukion- ja kansalaisopiston rehtorin valmisteltavaksi.

Perustelut

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsi aloitteen tiedoksi ja siirsi sen edelleen lukion- ja kansalaisopiston rehtorin valmisteltavaksi.

Liitteet

- 10 Valtuustoaloite kansalaisopiston musiikki- ja kulttuuriharrastusten turvaamiseksi Juuassa

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 40, § 41, § 44, § 45, § 46, § 47, § 48, § 49

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- vaalilain 4 luvussa tarkoitettuun viranomaisen päätökseen, lukuun ottamatta ehdokasrekisteristä annettavia tietoja koskevaa päätöstä, ei saa hakea erikseen muutosta. (Vaalilaki 45 §)
- hankintaoikaisun johdosta annettua päätöstä
Päätökseen ei liitetä muutoksenhakuohjetta, koska ei syntynyt uutta hankintapäätöstä, joten ei myöskään ole uutta muutoksenhakuaikaa (146 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 43**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus tehdään hyvinvointilautakunnalle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Juuan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on hyvinvointilautakunta.

Juuan kunta / hyvinvointilautakunta
Poikolantie 1
83900 Juuka
sähköposti: kirjaamo @ juuka.fi
puhelin: 040 104 2000
faksi: 013 472 123
virka-aika: 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava hyvinvointilautakunnalle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

- yhteystietona myös sähköpostiosoite, jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juuan kunnan kirjaamosta.