

Kaupunginhallitus

Aika 13.02.2023 klo 16:00 - 18:53

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä	
	Musikka Sinikka	puheenjohtaja	
	Lahtela Esa	1. varapuheenjohtaja	
	Pirhonen Osmo	2. varapuheenjohtaja	etänä
	Auvinen Eeva-Liisa	jäsen	
	Hakulinen Emmi	jäsen	etänä 16:06-
	Nenonen Tero	jäsen	etänä
	Pennanen Kari	jäsen	
	Tolvanen Paula	jäsen	
	Väkeväinen Unto	jäsen	
	Holopainen Mervi	kv:n puheenjohtaja	
	Timonen Tarja	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Koskinen Marko	kv:n 2. varapuheenjohtaja	etänä
	Hirvonen Pekka	esittelijä	
	Lamminluoto Pasi	pöytäkirjanpitäjä	
	Lappalainen Kaisa	asiantuntija	
	Kervinen Juha	maankäyttöpäällikkö	etänä 16:06-16.10

Käsitellyt asiat

§:t 31 - 43

Allekirjoitukset

Sinikka Musikka
puheenjohtaja

Pasi Lamminluoto
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on sähköisesti tarkastettu ja allekirjoitettu.

Esa Lahtela
pöytäkirjantarkastaja

Tero Nenonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä 17.2.2023 kaupungin verkkosivuilla.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 31	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 32	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 33	Käyttöoikeus alueisiin - Asunto Oy Kiteen Ruorihovin ja Aurinkohovin kirje	5
§ 34	Kuntaan osoittaminen ja kotoutumisen edistämisen sopimus	6
§ 35	Kuntalaisaloite Matonpesupaikka Kiteenjärven rantaan	7
§ 36	Valtuustoaloite siirtyä kokonaan lähiruoan käyttöön	9
§ 37	Kuntalaisaloite Kiteen julkisen liikenteen lisäämiseksi	11
§ 38	Kiteen kaupungin ja Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen välinen aineistonsiirtosopimus 2023	12
§ 39	Viranhaltijapäätökset kaupunginhallitukselle 24.1. – 6.2.2023	15
§ 40	Lauta-, johto- ja toimikuntien pöytäkirjat tiedoksi	16
§ 41	Ilmoitusasiat	17
§ 42	Kaupunginjohtajan esittelemät asiat kaupunginhallitukselle	18
§ 43	Muut asiat	19

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	3
-----------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 31	13.02.2023
-------------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 31

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	4
-----------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 32	13.02.2023
-------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 32

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Emmi Hakulinen ja Esa Lahtela.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Esa Lahtela ja Tero Nenonen.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	5
-----------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 33	13.02.2023
-------------------	------	------------

Käyttöoikeus alueisiin - Asunto Oy Kiteen Ruorihovin ja Aurinkohovin kirje

11/10.00.01.00/2022

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 33

Kiinteistöjen Aurinkohovi ja Ruorihovi edustajat ovat lähettäneet Kiteen kaupungille 30.12.2022 päivätyn kirjeen, joka koskee Ruoritien, Paavontien ja Olkontien varren asuinrakennusten rajaamaa puistoaluetta, jonka Kiteen kaupunki on päättänyt ostaa Kiteen seurakunnalta kokouksessaan 5.9.2022, §:ssä 244.

Em. kiinteistöt ovat suullisella sopimuksella Kiteen seurakunnan kanssa sopineet, että he ylläpitävät puistoaluetta. Kirjoittajat esittävät, että kaupunki myöntäisi heille vastaavan käyttö- ja ylläpito-oikeuden mainittuun alueeseen, ja kiinteistöjen tälle alueelle pystyttämät rakennelmat saisivat olla paikallaan vastakin.

Valmistelija: maankäyttöpäällikkö Juha Kervinen, puh. 040 105 1232, juha.kervinen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus kiittää kirjeen lähettäneitä mainitun alueen ylläpitämisestä ja toteaa asiasta seuraavaa: Ko. alue on Olkonkallion asemakaavassa (vahv. 27.4.1988) puistoaluetta (VP). Kaupungin tavoitteena on käynnistää Kiteen keskustan alueen asemakaavan saneeraus vuonna 2023, jonka yhteydessä alueen käyttöä voidaan tarkastella. Kaupunki ohjeistaa asianomaisia laatimaan kaavoitusaloitteen, mikäli he haluavat asiassa edettävän. Rakennelmien luvituksesta vastaa Kiteen rakennusvalvonta, johon kaupunki ohjeistaa kirjoittajia olemaan yhteydessä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: maankäyttöpäällikkö Juha Kervinen oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan klo. 16:06 - 16:10.

Merkintä: Emmi Hakulinen liittyi kokoukseen etäyhteydellä asian käsittelyn aikana klo. 16:06.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	6
-----------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 34	13.02.2023
-------------------	------	------------

Kuntaan osoittaminen ja kotoutumisen edistämisen sopimus

293/00.01.02.01.01/2022

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 34

Kotoutumisen edistämisestä annetun lain 1386/2010, 41 §:n mukaan kunta voi tehdä ELY-keskuksen kanssa sopimuksen lain 2 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettujen henkilöiden kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä.

Pohjois-Karjalan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus ja Kiteen kaupunki ovat laatineet pykälän liitteenä olevan sopimuksen kotoutumislain 2 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettujen henkilöiden kuntaansoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä aiheutuvien kustannusten korvaamisesta.

Valmistelija: hallintopäällikkö Pasi Lamminluoto, pasi.lamminluoto@kitee.fi, puh. 040 105 1012

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, pekka.hirvonen@kitee.fi, puh. 040 105 1001

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

1. hyväksyä Kiteen kaupungin ja Pohjois-Karjalan ELY-keskuksen välisen sopimuksen kuntaan osoittamisen ja kotouttamisen osalta.
2. valtuuttaa kaupunginjohtajan ja talousjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen Kiteen kaupungin puolesta.

Päätös

Esittelijä teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen seuraavasti: "Kaupunginhallitus päättää lähettää asian jatkoselvittelyyn".

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	7
-----------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 5	19.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 35	13.02.2023

Kuntalaisaloite Matonpesupaikka Kiteenjärven rantaan

Tekninen lautakunta 19.01.2023 § 5

Tekniselle lautakunnalle on jätetty 3.4.2018 Eila Rouvisen ja Sirkka Uuksulaisen tekemä kuntalaisaloite matonpesupaikan sijoittamisesta Kiteenjärven rantaan. ”Mattolaituri parantaisi omalta osaltaan Kiteenjärven rantaa ja kaupunkikuvaa ja asukkaiden tarpeita.” Aloitteessa on myös mainittu, että Puhoksessa oleva matonpesupaikka on kaukana keskustasta.

Matonpesupaikan toteutuksen suunnittelussa on arvioitu kahden eri sijoituspaikan edellytyksiä:

1. Kytänniemessä sijaitsevan kaupungin veneranta
2. Kiteen terveysaseman vieressä sijaitsevan entisen Tikanpuiston palvelutalojen tontti

Vaihtoehto 1 sijaitsee Katiskatien päässä Kiteenjärven rannassa. Vaihtoehto 2 ei sijaitse Kiteenjärven rannassa.

Teknisen keskuksen valmistelun ja teknisessä lautakunnassa asiasta käytyjen keskustelujen pohjalta matonpesupaikan toteutusta on valmisteltu vaihtoehtoon 2 pohjalta.

Perustelut sijainnin valinnalle:

- edullisemmat toteutuskustannukset olemassa olevien infrarakenteiden (vesijohto, viemäri, valaistus, parkkipaikka) takia
- alueella on jo toimintaa tukevia palvelurakenteita (kota, puistoalue, virkistysreitistö)
- matonpesupaikan käytöstä lisääntyvä liikenne ei vaikuta häiritsevästi ympäristöön

Kiteen keskustan matonpesupaikan toteutus sisältyi vuoden 2021 talousarvioon ja valmistui kesällä 2021.

Valmistelija ja esittelijä: tekninen johtaja, Kari Siponen, puh. 040 105 1201, kari.siponen@kitee.fi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja esittää sen kaupunginhallitukselle ja siitä edelleen kaupunginvaltuustolle vastauksena kuntalaisaloitteeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

24/00.02.00.00.04/2020

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 35

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	8
-----------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 5	19.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 35	13.02.2023

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja esittää sen kaupunginvaltuustolle vastauksena kuntalaisaloitteeseen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	9
-----------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 33	19.05.2020
Tekninen lautakunta	§ 6	19.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 36	13.02.2023

Valtuustoaloite siirtyä kokonaan lähiruoan käyttöön

36/00.02.00/2019

Kaupunginhallitus 02.12.2019 § 308

Perussuomalaisten valtuustoryhmä teki valtuustoaloitteen Kiteen kaupungin siirtymisestä kokonaan lähiruoan käyttöön.

Valmistelija: va.hallintopäällikkö Eija Hämäläinen puh. 040 105 1002, eija.hamalainen@kitee.fi.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Eeva-Liisa Auvinen, puh. 040 105 1001, eeva-liisa.auvinen@kitee.fi.

Päätösehdotus Kaupunginhallitus lähettää perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloitteen tekniseen keskuksen valmisteltavaksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 19.05.2020 § 33

Perussuomalaisten valtuustoaloite on esityslistan liitteenä

Valmistelija, esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen, puh. 040 105 1201, kari.siponen@kitee.fi.

Päätösehdotus Tekninen lautakunta merkitsee aloitteen tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta 19.01.2023 § 6

Lähiuokapäivien lisääminen on ollut teknisen keskuksen ruokapalveluiden toiminnallisena tavoitteena vuosien 2019–2022 aikana. Lähiuokapäivien lisäämisessä on pääosin onnistuttu ja päiviä on järjestetty yhteensä 10 kpl. Kokonaan lähiruuan käyttöön siirtyminen on kuitenkin osoittautunut haastavaksi raaka-aineiden saatavuuden ja hinnan takia.

Teknisen keskuksen aiemmin tuottamat ruokapalvelut siirtyivät Polkka - Pohjois-Karjalan tukipalvelut Oy:n hoidettavaksi vuoden 2023 alusta alkaen. Tästä muutoksesta johtuen lähiruuan käytön lisäämisestä on jatkossa neuvoteltava Polkka - Pohjois-Karjalan tukipalvelut Oy:n kanssa.

Tekninen keskus ei voi enää vaikuttaa lähiruuan käytön lisäämiseen, koska ruokapalveluiden sisällön määrittely ja tilaaminen Polkka - Pohjois-Karjalan tukipalvelut Oy:ltä kuuluu vuoden 2023 alusta alkaen sivistyskeskuksen

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	10
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 33	19.05.2020
Tekninen lautakunta	§ 6	19.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 36	13.02.2023

vastuulle. Näin ollen tekninen keskus toteaa aloitteen omalta osaltaan loppuun käsitellyksi.

Valmistelija ja esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen, puh. 040 105 1201, kari.siponen@kitee.fi.

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja esittää sen kaupunginhallitukselle ja siitä edelleen kaupunginvaltuustolle vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

45/00.02.00.00.03/2020

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 36

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja esittää sen kaupunginvaltuustolle vastauksena valtuustosaloitteeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	11
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 37	13.02.2023
-------------------	------	------------

Kuntalaisaloite Kiteen julkisen liikenteen lisäämiseksi

63/00.02.00.00.04/2023

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 37

Kiteen kaupungille on saapunut 25.1.2023 kuntalaisaloite Kiteen julkisen liikenteen lisäämiseksi.

Kuntalaisaloitteen on allekirjoittanut kolme henkilöä. Kuntalain (410/2015) 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Kiteen kaupungin hallintosäännön luku 9. § 6 mukaan aloite viedään valmisteluun sille toimielimelle, jolla on asian valmistelu- tai päätösvalta. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa yhteenveto tehdyistä aloitteista

Valmistelija: hallintopäällikkö Pasi Lamminluoto, pasi.lamminluoto@kitee.fi, puh. 040 105 1012

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, pekka.hirvonen@kitee.fi, puh. 040 105 1001

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus lähettää kuntalaisaloitteen sivistyslautakunnan valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	12
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 38	13.02.2023
-------------------	------	------------

Kiteen kaupungin ja Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen välinen aineistonsiirtosopimus 2023

34/00.01.01.00.00/2023

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 38

Soteuudistuksen voimaanpanolaki (616/2021) § 64 määrää kuntia siirtämään kunnan järjestämisvastuulle kuuluvassa toiminnassa syntyneet asiakas- ja potilasasiakirjat ja niihin liittyvät hallinnolliset asiakirjat, kunnan hallinnassa olevat toimintansa lopettaneiden yksityisiltä palveluntuottajien asiakas- ja potilasasiakirjat, kunnan sivistystoimen järjestämässä opiskeluholloissa syntyneet kuraattorien asiakirjat sekä kunnan pelastustoimen asiakirjat sen hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen palveluiden järjestämisestä vastaavalle toimivaltaiselle viranomaiselle, jonka alueeseen kunta kuuluu.

Siirto koskee vain hyvinvointialueelle siirtyviä sosiaali- ja terveydenhuollon tehtäviin liittyviä asiakirjoja, joita ei ole arkistoitu. Pelastustoimen asiakirjat siirtyvät hyvinvointialueelle vuoden 2004 alusta lukien.

64 §:n 2. momentin mukaan kuntayhtymän hallinnassa olevat edellä mainitut asiakirjat siirtyvät vastaavasti sen hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen palveluiden järjestämisestä vastaavalle toimivaltaiselle, jonka alueeseen kuntayhtymä kuuluu.

Arkistointivaiheella tarkoitetaan tiedonhallintalain (906/2019, 21 §) mukaan tietoaineistojen säilytysvaiheen päättymistä, kun laissa erikseen säädetty säilytysaika tai tiedonhallintayksikön itse määrittelemä säilytysaika on päättynyt. Säilytysvaiheen aikana tietoaineistoja käytetään niihin käyttötarkoituksiin, joihin ne on kerätty, tai näihin rinnastuviin tarkoituksiin. Säilytysajan määrittelee tiedonhallintayksikkö. Säilytysajan päätyttyä arkistoitaviksi määrättyt tietoaineistot arkistoidaan eli ne siirtyvät arkistointivaiheeseen ja muut tietoaineistot tuhotaan, siksi arkistoitavien tietoaineistojen arkistointivaiheen voidaan katsoa alkavan, kun asiaan liittyvät määrääjän säilytettävät tietoaineistot on tuhottu. Jos kaikki samaan asiayhteyteen kuuluvat tietoaineistot ovat arkistoitavia, täytyy kunnan siirtyville tietoaineistoille määritellä säilytysvaiheen päättymisajankohta.

Pohjois-Karjalan kuntien ja Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystoimien kuntayhtymän välillä tehtiin ”Asiakas- ja potilasasiakirjojen luovutussopimus” 2017 alussa. Sopimuksissa todetaan, että Siun soten purkautuessa tarvittavat tiedot siirretään taholle, jolle järjestämisvastuu siirretään.

Terveyden- ja hyvinvoinnin laitos (THL) on antanut ohjeen aineistosiirroista. Myös THL:n tulkinta soteuudistuksen voimaanpanolain 64 §:n 2. momentista on, että 1.1.2017 kuntayhtymän omistukseen siirretyt aineistot siirtyvät palveluiden järjestämisestä vastaavalle hyvinvointialueelle mukaan lukien arkistoidut aineistot.

Lisäksi, mikäli kuntiin on jäänyt kuntayhtymää perustettaessa potilas- tai asiakasasiakirjoja tai niihin liittyviä hallinnollisia asiakirjoja, jotka ovat säilytysvaiheessa, tulee ne siirtää nyt hyvinvointialueelle. Pohjois-Karjalan

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	13
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 38	13.02.2023
-------------------	------	------------

sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymälle ei siirretty vuoden 2017 alussa asiakas- ja potilasasiakirjoihin liittyviä hallinnollisia aineistoja, mutta nyt näidenkin aineistojen omistajuus siirretään voimaanpanolain mukaisesti.

Pohjois-Karjalan kuntien tulee laatia uudet nykyisen lainsäädännön mukaiset sopimukset aineistojen siirroista Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kanssa.

THL:n ohjeesta puuttuu (tilanne 9.12.2022) ympäristöterveydenhuollon aineisto. THL on antanut viimeisimmän version ohjeestaan 7.12.2022. Ohjeessa kehoitetaan hyvinvointialueita ja aineistoja luovuttavia organisaatioita sopimaan toimintatavoista, aikatauluista sekä kustannusten ja vastuiden jakautumisesta.

Valmistelija: keskusarkistonhoitaja Tuula Miinin, puh. 040 105 1008, tuula.miinin@kitee.fi.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi.

Päätösehdotus

Kiteen kaupunginhallitus päättää luovuttaa edelleen 1.1.2023 alkaen soteuudistuksen voimaanpanolain (616/2021) §1 64 ja THL:n aineistonsiirto-ohjeistuksen mukaisesti Siun sotelle 1.1.2017 siirtämänsä seuraavat aineistot Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen hallintaan:

- toiminnassaan syntyneet asiakas- ja potilasasiakirjat, sekä niihin liittyvät säilytysvaiheessa olevat hallinnolliset asiakirjat
- Kiteen kaupungin hallinnassa olevat toimintansa lopettaneiden yksityisten palveluntuottajien asiakas- ja potilasasiakirjat
- Kaupungin opiskeluhuollossa syntyneet kuraattorien asiakirjat
- Ympäristöterveydenhuollon kaikki sähköisessä muodossa olevat kohdekohtaiset tiedot sekä analogisesta aineistosta voimassa olevien kohteiden asiakirjat
- Pelastustoimen asiakirjat vuoden 2004 alusta lukien.

Digitaalisia asiakas- ja potilastietoja ei jää kunnan/kaupungin omistukseen. Digitaalisten asiakas- ja potilastietojen omistaja on jatkossa Pohjois-Karjalan hyvinvointialue, joka vastaa digitaalisten aineistojen kustannuksista.

Aineistosiirtosopimus Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän kanssa purkautuu.

Analogisia aineistoja ei siirretä, vaan kunta/kaupunki ja Pohjois-Karjalan hyvinvointialue sitoutuvat säilyttämään aineistoja nykyisissä arkistotiloissa ilman erillisiä kustannuksia seuraavat 10 vuotta. Viimeistään 10 vuoden päästä omistavan tahon tulee aloittaa arkistoitavan aineiston digitoiminen tai siirtää aineisto omiin tiloihinsa, tai säilyttävä taho voi alkaa perimään tilavuokraa säilyttämistään aineistoista. Mahdollisten tilamuutosten yhteydessä neuvotellaan osapuolten kesken parhaasta mahdollisesta tilaratkaisusta.

Kiteen kaupunki ja Pohjois-Karjalan hyvinvointialue sitoutuvat poimimaan omissa arkistotiloissaan olevasta analogisesta aineistosta aineiston

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	14
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 38	13.02.2023
-------------------	------	------------

omistajan tarvitsemia tietoja. Tietopalvelusta laskutetaan tietopalveluhinnaston mukaisesti.

Kiteen kaupunki ja Pohjois-Karjalan hyvinvointialue laativat vuoden 2023 aikana aineistonsiirtosopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	15
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 39	13.02.2023
-------------------	------	------------

Viranhaltijapäätökset kaupunginhallitukselle 24.1. – 6.2.2023

13/00.02.04.00.01/2023

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 39

Kaupunginhallitukselle tuodaan tiedoksi kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset 24.1. – 6.2.2023

Päätösluettelo on esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelija: hallintosihteeri Soila Makkonen, puh. 040 105 2004, soila.makkonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei kuntalain 92 §:n (otto-oikeus) perusteella ota asioita erikseen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	16
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 40	13.02.2023
-------------------	------	------------

Lauta-, johto- ja toimikuntien pöytäkirjat tiedoksi

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 40

Kaupunginhallitukselle ovat saapuneet seuraavat pöytäkirjat:

- Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 24.1.2023
- Tekninen lautakunta 19.1.2023
- Ympäristölautakunta 1.2.2023

Valmistelija: hallintosihteeri Soila Makkonen, puh. 040 105 2004,
soila.makkonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001,
pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	17
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 41	13.02.2023
-------------------	------	------------

Ilmoitusasiat

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 41

Kaupunginhallitukselle ovat saapuneet seuraavat ilmoitusasiat:

- Maakuntahallituksen 30.01.2023 § 4 ote: Itä-Suomen liikennestrategian päivitys
- Joensuun kaupunginjohtajan päätös 24.1.2023 § 1: Erillisselvityksen hankinta

Valmistelija: hallintosihteeri Soila Makkonen, puh. 040 105 2004, soila.makkonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	18
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 42	13.02.2023
-------------------	------	------------

Kaupunginjohtajan esittelemät asiat kaupunginhallitukselle

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 42

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen kaupunginjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Kari Pennanen oli poissa kokouksesta klo. 17:52 - 17:56.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	19
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 43	13.02.2023
-------------------	------	------------

Muut asiat

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 43

Päätös Ei muita asioita.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	20
-----------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 31, § 32, § 33, § 34, § 35, § 36, § 37, § 39, § 40, § 41, § 42, § 43

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.
Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 38

Muutoksenhakuohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kiteen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kiteen kaupunginhallitus

Postiosoite:	Kiteentie 25, 82500 Kitee
Käyntiosoite:	Kiteentie 25, 82500 Kitee
Sähköpostiosoite:	kitee@kitee.fi
Puhelinnumero:	040 105 1000
Faksinumero:	013 411 342

Kirjaamon aukioloaika: ma - pe klo 9 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	22
-----------------	------------	---	----

ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kiteen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: Kiteentie 25, 82500 Kitee
 Käyntiosoite: Kiteentie 25, 82500 Kitee
 Sähköpostiosoite: kitee@kitee.fi
 Puhelinnumero: 040 105 1000
 Faksinumero: 013 411 342

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe 9 - 15