

Tekninen lautakunta

Aika 25.04.2024 klo 17:05 - 19:40

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone
(Microsoft Teams - kokous)

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	
Läsnä	Juvonen Hannu	varapuheenjohtaja	
	Havukainen Arja	jäsen	
	Huttunen Ella	jäsen	Läsnä etänä
	Lintumäki Juha	jäsen	
	Mölsä Tiina-Mari	jäsen	
	Pirhonen Liisa	jäsen	
	Putkonen Arto	jäsen	
	Päivinen Timo	jäsen	
	Törönen Seppo	varajäsen	
Muu	Hirvonen Pekka	kaupungin-/kunnanjohtaja	Läsnä etänä
	Väkeväinen Unto	kh:n jäsen	Läsnä etänä
	Kojo Sanni	nuorisovaltuuston edustaja	Läsnä etänä
	Siponen Kari	esittelijä	
	Sallinen Inga	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Kosonen Matti	puheenjohtaja	
	Musikka Sinikka	kh:n puheenjohtaja	

Käsitellyt asiat

§:t 28 - 41

Allekirjoitukset

Hannu Juvonen puheenjohtaja	Inga Sallinen pöytäkirjanpitäjä
--------------------------------	------------------------------------

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on sähköisesti tarkastettu ja allekirjoitettu.

Arto Putkonen pöytäkirjantarkastaja	Timo Päivinen pöytäkirjantarkastaja
--	--

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 26.4.2024.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 28	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 29	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 30	Kiteen Puhoksen bioterminaalin ja logistiikkainfran rakentaminen (BIOTER-investointihanke)	5
§ 31	Teknisen lautakunnan v.2024 talousarvion ja investointien seuranta ja raportointi / tammi-helmikuun toteuma	7
§ 32	Teknisen lautakunnan investointien työaikataulu 2024	8
§ 33	Kiinteistöpäällikön virkavaalin vahvistaminen	9
§ 34	Ostolaskujen hyväksyjät ja asiatarkastajat 2024	10
§ 35	Kiinteistö Oy Kiteentie 9-11/ Kiteen kaupungin toimitilat, urakoitsijavalinta	12
§ 36	Hovintien katusuunnitelman hyväksyminen	14
§ 37	Valtuustoaloite muovijätteen keräyksestä	15
§ 38	Viranhaltijapäätökset ajanjaksolta 19.1.-18.4.2024	17
§ 39	Teknisen johtajan esittelemät ajankohtaiset asiat	18
§ 40	Muut asiat	19
§ 41	Kiteen kaupungin rakennuttamis- ja valvontapalveluiden kilpailutus	20

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	3
-----------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 28	25.04.2024
---------------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 25.04.2024 § 28

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkintä: Tekninen lautakunta päätti ottaa lisälistan (§ 41) käsittelyyn.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	4
-----------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 29	25.04.2024
---------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 25.04.2024 § 29

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Arto Putkonen ja Timo Päivinen.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Arto Putkonen ja Timo Päivinen.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	5
-----------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 30	25.04.2024
---------------------	------	------------

Kiteen Puhoksen biotermiinalin ja logistiikkainfran rakentaminen (BIOTER-investointihanke)

151/00.01.05.01/2023

Tekninen lautakunta 25.04.2024 § 30

Kiteen kaupunki on valmistellut Puhoksen teollisuusalueen liikennejärjestelmän kehittämissuunnitelman. Suunnitelma on tarkoitus toteuttaa BIOTER-investointihankkeena, johon Pohjois-Karjalan maakuntaliitto on myöntänyt JTF-rahoitusta 3 885 014 euroa, mikä on 70 % hankkeen kokonaisbudjetista.

BIOTER-investointihankkeessa rakennetaan aidosti multimodaalinen biotermiinalialue Kiteen Puhoksen teollisuusalueelle. Investointihankkeessa rakennettavan termiinalialueen, tiestön ja raiteiston laajuus sekä muoto käy ilmi lautakunnalle oheismateriaalina jaetuista rakennussuunnitelmista.

Puhoksen teollisuusalue sijaitsee logistisessa solmukohdassa ja alueelle suunniteltu biotermiinali mahdollistaa Vuoksen alueen sisävesi-, Karjalan radan rautatie- ja kuutostien maantiekuljetusten sujuvan sekä tehokkaan yhdistelyn elinkeinoelämän tarpeiden mukaisesti. Puhoksen biotermiinalialue kytkee Pohjois-Karjalan maakunnan eteläosan kestävästi Euroopan laajuiseen TEN-T liikenneverkkoon.

Kiteen kaupungin hankintaohjeen (KH 21.9.2020 § 266) mukaisesti Pohjois-Karjalan hankintatoimi kilpailuttaa Puhoksen biotermiinalin ja logistiikkainfran (BIOTER-investointihanke) rakennusurakan ja tekee hankintapäätöksen. Tällöin hankintatoimi myös vastaa mahdollisista oikaisuvaatimuksista tai markkinaoikeusprosessiin liittyvästä työstä. Kiteen kaupunki tilaajatahona osallistuu mahdolliseen laatuvertailuun ja antaa hyväksyntänsä hankintapäätöksen teolle.

Hankinta ylittää EU-kynnysarvon (5 538 000 euroa, alv 0 %). Hankintalain mukaan hankintaa ei saa pilkkoa keinotekoisesti pienempiin osakokonaisuuksiin, vaan hankinnan kokonaiskustannuksiin on laskettava koko urakan ennakoitu arvo sekä elinkaarikustannukset.

Hankintamenettelyssä noudatetaan avointa menettelyä ja vertailuperusteena käytetään kokonaistaloudellista edullisuutta. Tarjouspyyntöasiakirjassa on määritelty yritystä ja työnjohtoa koskevat vähimmäisvaatimukset. Kilpailutusprosessi on sähköinen, joten myös tiedoksianto sekä sopimuksen allekirjoitus hoidetaan sähköisesti.

Hankintapäätös ja sen liitteet ovat julkisia päätöksen allekirjoittamisen jälkeen. Muut hankinta-asiakirjat ovat julkisia sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen.

Hankintapäätös liitteineen tuodaan tekniselle lautakunnalle tiedoksi.

Valmistelija: kuntatekniikanpäällikkö Mika Niskanen, puh. 040 105 1204, mika.niskanen@kitee.fi

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	6
-----------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 30	25.04.2024
---------------------	------	------------

Päätösehdotus

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen, puh. 040 105 1201,
kari.siponen@kitee.fi
Tekninen lautakunta päättää:

1. Hyväksyä Puhoksen teollisuusalueen liikennejärjestelmän rakennussuunnitelmat ja kilpailutusasiakirjat.
2. Valtuuttaa Pohjois-Karjalan hankintatoimen kilpailuttamaan Puhoksen biotermiinalin ja logistiikkainfran (BIOTER-investointihanke) rakennusurakan ja tekemään hankintapäätöksen. Hankintapäätös liitteineen tuodaan tekniselle lautakunnalle tiedoksi.
3. lähettää rakennussuunnitelmat ja kilpailutusasiakirjat tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: pykälän alussa kuultiin asiantuntijoina hankintatoimelta Päivi Halosta, Merja Kauttoa ja Lauri Hakkarasta sekä Kiteen kaupungilta projektipäällikkö Birgitta Väisästä, mutta he eivät osallistuneet päätöksentekoon.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	7
-----------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 31	25.04.2024
---------------------	------	------------

Teknisen lautakunnan v.2024 talousarvion ja investointien seuranta ja raportointi / tammi-helmikuun toteuma

198/02.02.00.00.00/2023

Tekninen lautakunta 25.04.2024 § 31

Kaupunginhallitus on 15.01.2024 § 17 hyväksynyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeen, jonka mukaan vuoden 2024 talousarvion toteutumisesta raportoidaan kuukausittain kaupunginhallitukselle ja lautakunnille.

Kuukausi raportoinnin yhteydessä ennustetaan koko vuoden toteutumista. Tavoitteena on se, että mahdollisimman aikaisessa vaiheessa havaitaan toimintakatteiden ylitysuhat ja muut poikkeamat ja estetään ne.

Tasaisen kertymän mukainen toteuma tammikuussa on 8,33 %.

80 Tekninen lautakunta 01 / 2024

Toimintatuotot	9,8 %
Toimintakulut	11,1 %
Toimintakate	-13,6 %

Tasaisen kertymän mukainen toteuma helmikuussa on 16,67 %.

80 Tekninen lautakunta 02 / 2024

Toimintatuotot	17,3 %
Toimintakulut	20,0 %
Toimintakate	-31,9 %

Valmistelija: hallintosihteeri Inga Sallinen, puh. 040 105 1130, inga.sallinen@kitee.fi.

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen, puh. 040 105 1201, kari.siponen@kitee.fi.

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee vuoden 2024 tammi-helmikuun käyttötalouden ja investointien toteutumisvertailun tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	8
-----------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 32	25.04.2024
---------------------	------	------------

Teknisen lautakunnan investointien työaikataulu 2024

198/02.02.00.00.00/2023

Tekninen lautakunta 25.04.2024 § 32

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 18.12.2023 § 52 hyväksynyt investointiohjelman vuoden 2024 talousarvion käsittelyn yhteydessä.

Tekninen keskus on valmistanut investointihankkeiden vuoden 2024 työaikataulut esityslistan liitteiden mukaisesti.

Valmistelijat:

toimitilapäällikkö Ari Jumppanen, puh. 040 105 1210,

ari.jumppanen@kitee.fi

kuntatekniikan päällikkö Mika Niskanen, puh. 040 105 1204,

mika.niskanen@kitee.fi

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen, puh. 040 105 1201,

kari.siponen@kitee.fi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee vuoden 2024 investointien työaikataulut tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	9
-----------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 33	25.04.2024
---------------------	------	------------

Kiinteistöpäällikön virkavaalin vahvistaminen

18/01.01.01.01.00/2024

Tekninen lautakunta 25.04.2024 § 33

Kiinteistöpäällikön virkavaali on saanut lainvoiman 2.4.2024. Kiinteistöpäällikön virkaan valittu Petri Moisio on kirjallisesti ilmoittanut ottavansa kiinteistöpäällikön viran vastaan 8.4.2024 alkaen. Lisäksi hän on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan 8.4.2024.

Virassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Valmistelija ja esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen,
puh. 040 105 1201, kari.siponen@kitee.fi

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää vahvistaa kiinteistöpäällikön virkavaalin.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	10
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 14	22.02.2024
Tekninen lautakunta	§ 34	25.04.2024

Ostolaskujen hyväksyjät ja asiataarkastajat 2024

Tekninen lautakunta 22.02.2024 § 14

Hallintosäännön (7 luku 2 §) mukaan kaupunginhallitus antaa erilliset talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Kaupunginhallitus on 15.1.2024 § 17 hyväksynyt talousarvion vuoden 2024 täytäntöönpano-ohjeen ja antanut ne toimialoille tiedoksi ja noudattavaksi. Täytäntöönpano-ohjeen mukaan kaupunginhallitus ja lautakunnat hyväksyvät laskujen vastaanottajat/tarkastajat, tiliöijät ja hyväksyjät sekä heidän varahenkilönsä.

Liitteenä on luettelo laskujen käsittelijöistä.

Valmistelija: hallintosihteeri Inga Sallinen, puh 040 105 1130, inga.sallinen@kitee.fi.

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen, puh. 040 105 1201, kari.siponen@kitee.fi.

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy liitteenä olevan luettelon laskujen käsittelijöistä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

198/02.02.00.00.00/2023

Tekninen lautakunta 25.04.2024 § 34

Tekninen lautakunta on hyväksynyt 22.2.2024 pidetyssä kokouksessa §14 teknisen keskuksen luettelon laskujen käsittelijöistä.

Kiteen kaupungin kiinteistöpäällikkö on aloittanut virassaan 8.4.2024 ja hänen vastuulleen siirtyy toimitilapäälliköltä toimitilat-tulosalueen ostolaskujen hyväksyntä sekä kuntatekniikka-tulosalueen ostolaskujen varahyväksyjän rooli.

Liitteenä on muutettu luettelo laskujen käsittelijöistä.

Valmistelija: hallintosihteeri Inga Sallinen, puh. 040 105 1130, inga.sallinen@kitee.fi

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen, puh. 040 105 1201, kari.siponen@kitee.fi

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	11
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 14	22.02.2024
Tekninen lautakunta	§ 34	25.04.2024

Päätösehdotus Tekninen lautakunta hyväksyy liitteenä olevan muutetun luettelon laskujen käsittelijöistä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	12
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 35	25.04.2024
---------------------	------	------------

Kiinteistö Oy Kiteentie 9-11/ Kiteen kaupungin toimitilat, urakoitsijavalinta

239/10.03.02.00.00/2021

Tekninen lautakunta 25.04.2024 § 35

Kiteen kaupungin tekninen keskus on toimeksi antanut Pohjois-Karjalan hankintatoimelle pyytää tarjoukset Kiinteistö Oy Kiteentie 9–11 (kaupungintalon uudet tilat) muutostöiden kokonaisurakasta. Hankintailmoitus nro 2024–143396 oli julkaistu Hilmassa 7.3.2024. Hankintamenettely oli avoin ja hankinta ylittää kansallisen kynnyksarvon.

Rakennushanke käsittää Kiteen kaupungin hallintotilojen siirron Kiinteistö Oy Kiteentie 9–11 tiloihin. Siirrosta aiheutuu rakennus-, LVIA- ja sähkömuutostöitä nykyisiin tiloihin. Urakkamuotona on kokonaisurakka. Kohteen esittely urakoitsijaehdokkailla oli 19.3.2024 klo 11.00.

Hankinnalle on vuoden 2024 investointiohjelmaan varattu 600 000 euron suuruinen määräraha ja kokonaisurakan kilpailutuksen perusteella määrärahavaraus ei ole riittävä ja muutostöitä varten haetaan lisämäärärahaa valtuustolta.

Määräaikaan 5.4.2024 klo 12:00 mennessä saapui yhteensä 7 tarjousta:

Eleve Oy	767 900 €
Joen Kiinteistörakennus Oy	949 000 €
Lujatalo Oy	689 600 €
Rakennusliike Joen Talo Oy	744 000 €
Rakennusliike Kar.T.O Oy	742 000 €
Rakennusliike Tehotuuma Oy	727 000 €
Rakennussuunnittelu Immonen Oy	699 800 €

Hankintailmoituksen mukaan kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena on halvin hinta max. 100 p, jota arvioidaan tarjouspyynnön mukaisesti kokonaishankinnan mukaan. Hintapisteet lasketaan kaavalla halvin hinta / tarjottu hinta x 100 p. Tarjousten vertailutaulukko on esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelija: toimitilapäällikkö Ari Jumppanen, puh. 040 105 1210, ari.jumppanen@kitee.fi

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen, puh. 040 105 1201, kari.siponen@kitee.fi

Päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

Esittelijän päätösehdotus kokouksessa:
Tekninen lautakunta päättää, että Kiteen kaupungin toimitilojen muutostöiden urakoitsijaksi valitaan kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antanut Lujatalo Oy. Arvonlisäveroton kokonaishinta on 689 600 euroa.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	13
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 35	25.04.2024
---------------------	------	------------

Hankintasopimus ei synny päätöksellä vaan vasta myöhemmin tehtävällä sopimuksella eli vasta kun hankintamenettelyn voittaja ja hankintayksikkö ovat allekirjoittaneet hankintasopimuksen.

Lisäksi tekninen lautakunta lähettää urakoitsijavalintapäätöksen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	14
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 36	25.04.2024
---------------------	------	------------

Hovintien katusuunnitelman hyväksyminen

47/10.03.01.00/2024

Tekninen lautakunta 25.04.2024 § 36

Kiteen kaupunki on pitänyt nähtävillä MRA 43 §:n mukaisesti Hovintien katusuunnitelman. Suunnitelma oli nähtävillä 22.3.- 5.4.2024 Kiteen kaupungin kotisivuilla.

Suunnitelmasta ei jätetty muistutuksia.

Valmistelija: kuntatekniikan päällikkö Mika Niskanen, puh. 040 105 1204, mika.niskanen@kitee.fi

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen, puh. 040 105 1201, kari.siponen@kitee.fi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Hovintien katusuunnitelman.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	15
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 37	25.04.2024
---------------------	------	------------

Valtuustoaloite muovijätteen keräyksestä

24/00.02.00.00.04/2020

Tekninen lautakunta 25.04.2024 § 37

Tekniselle lautakunnalle on jätetty 27.03.2019 valtuustoaloitteen muovijätteen keräyksestä. Aloitteessa pyydetään selvittämään Kiteen kaupungin kiinteistöjen mahdollisuutta tehokkaaseen muovin keräykseen ja tekemään tarvittavat toimenpiteet asian mahdollistamiseksi.

Jätelaki ja jätelain alaiset asetukset ovat muuttuneet viime vuosina merkittävästi ja kunnille on tullut lisää velvollisuuksia jätehuollon järjestämiseen. Valtioneuvoston asetus jätteistä (21 §) määrää muun kuin asumisesta syntyvän jätteen erilliskeräyksestä seuraavaa:

”Jätteen haltijan on järjestettävä jokaiselta taajamassa tai asema- tai yleiskaavoitetulla palvelu-, matkailu- tai työpaikka-alueella sijaitsevalta kiinteistöltä yhdyskuntajätteen erilliskeräys vähintään seuraavasti:

1. muu biojäte kuin puutarha- tai puistojäte, jos sitä syntyy viikossa vähintään kymmenen kilogrammaa ja sitä ei käsitellä kiinteistöllä pienimuotoisesti siten kuin 12 §:ssä säädetään;
2. muovipakkausjäte sekä paperi- ja kartonkipakkausjäte, jos sitä syntyy viikossa vähintään viisi kilogrammaa;
3. lasipakkausjäte, jos sitä syntyy viikossa vähintään kaksi kilogrammaa;
4. metallipakkausjäte ja muu pienikokoinen metallijäte, jos niitä syntyy viikossa yhteensä vähintään kaksi kilogrammaa;
5. mahdollisuuksien mukaan muu kuin 2–4 kohdassa tarkoitettu muovi-, paperi-, kartonki-, lasi- ja metallijäte, puutarha- ja puistojäte, tekstiilijäte ja suurikokoiset käytöstä poistetut esineet.”

Edellä esitettyjen jätteiden keräyksen toteuttamiselle on annettu seuraavat siirtymäajat: Kunnan on järjestettävä kunnan hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvän biojätteen erilliskeräys viimeistään 1 päivästä heinäkuuta 2022 ja muun kuin biojätteen erilliskeräys viimeistään 1 päivästä heinäkuuta 2023.

Kiteen kaupunki on ollut edelläkävijä ja saanut huomiota valtakunnallisessa lehdessäkin 35 ekopisteen myötä jätteiden lajittelussa ja erilliskeräyksessä jo vuonna 1996. Kaupungin omistamilla kiinteistöille on järjestetty lajittelu seka- ja energiajätteelle, biojätteelle, paperille, pahville, lasille ja metallille sekä viimeisimpänä pakkausmuoville.

Pakkausmuovia kerätään erikseen kahden viikon välein Kiteellä ja muita muoveja voi laittaa energiajätteeseen riippuen muovilaadusta. Pakkausmuovinkeräys on järjestetty niihin kiinteistöihin, jossa sitä syntyy merkittävästi. Pakkausmuovi, joka on tuottajavastuunalaista tavaraa,

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	16
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 37	25.04.2024
---------------------	------	------------

menee muovin uusiokäsittelyyn.

Valmistelija: toimitilapäällikkö Ari Jumppanen, puh. 040 105 1210,
ari.jumppanen@kitee.fi

Esittelijä: tekninen johtaja, Kari Siponen, puh. 040 105 1201,
kari.siponen@kitee.fi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja esittää sen kaupunginhallitukselle ja siitä edelleen kaupunginvaltuustolle vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	17
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 38	25.04.2024
---------------------	------	------------

Viranhaltijapäätökset ajanjaksolta 19.1.-18.4.2024

19/00.02.04.00.01/2024

Tekninen lautakunta 25.04.2024 § 38

Tekniselle lautakunnalle saatetaan tiedoksi teknisen keskuksen viranhaltijapäätökset ajalta 19.1.-18.4.2024.

Päätösluettelo viranhaltijoittain on esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelija: hallintosihteeri Inga Sallinen, puh. 040 105 1130,
inga.sallinen@kitee.fi

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen, puh. 040 105 1201,
kari.siponen@kitee.fi

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, ettei kuntalain 92 §:n (otto-oikeus) perusteella ota asioita erikseen teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	18
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 39	25.04.2024
---------------------	------	------------

Teknisen johtajan esittelemät ajankohtaiset asiat

Tekninen lautakunta 25.04.2024 § 39

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää merkitä tiedokseen teknisen johtajan esittelemät ajankohtaiset asiat.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	19
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 40	25.04.2024
---------------------	------	------------

Muut asiat

Tekninen lautakunta 25.04.2024 § 40

Päätös Keskusteltiin muista asioista.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	20
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 41	25.04.2024
---------------------	------	------------

Kiteen kaupungin rakennuttamis- ja valvontapalveluiden kilpailutus

126/02.08.00.00.00/2024

Tekninen lautakunta 25.04.2024 § 41

Kiteen kaupunki on yhdessä Pohjois-Karjalan hankintatoimen kanssa valmistellut rakennuttamis- ja valvontapalveluita koskevaa kilpailutusta. Kyseisiin palveluihin kaupungilla on tarve talonrakennus-, kuntatekniikka- ja liikuntapaikkahankkeissa.

Hankintamalli olisi neljän (4) toimittajan puitesopimusjärjestely per osa-alue ja sopimusmalli olisi muotoa 1+2 (optio) vuotta.

Kiteen kaupunki pidättää kuitenkin oikeuden kilpailuttaa sellaisia kohteita tarvittaessa erikseenkin muilla konsulttitoimistoilla puitesopimuksesta huolimatta, jotka ovat yli 60 000 euron (alv 0 %) arvoisia tai jotka vaativat erityistä asiantuntijuutta, jota ei ole tässä puitesopimuksessa vaadittu.

Hankinta ylittää EU-kynnysarvon (Palveluhankinnat 221 000 euroa, alv 0 %). Hankintalain mukaan hankintaa ei saa pilkkoa keinotekoisesti pienempiin osakokonaisuuksiin, vaan hankinnan kokonaiskustannuksiin on laskettava koko sen arvioitu arvo määriteltynä sopimuskautena. Hankintamenettelyssä noudatetaan puitejärjestelyä ja vertailuperusteena käytetään kokonaistaloudellista edullisuutta. Tarjouspyyntöasiakirjassa on määritelty yritystä ja henkilöstöä koskevat vähimmäisvaatimukset. Kilpailutusprosessi on sähköinen, joten myös tiedoksianto sekä sopimuksen allekirjoitus hoidetaan sähköisesti.

Kiteen kaupungin hankintaohjeen (KH 21.9.2020 § 266) mukaisesti Pohjois-Karjalan hankintatoimi kilpailuttaa Kiteen kaupungin rakennuttamis- ja valvontapalvelut ja tekee hankintapäätöksen. Tällöin hankintatoimi myös vastaa mahdollisista oikaisuvaatimuksista tai markkinaoikeusprosessiin liittyvästä työstä. Kiteen kaupunki tilaajatahona osallistuu mahdolliseen laatuvertailuun ja antaa hyväksyntänsä hankintapäätöksen teolle.

Hankintapäätös ja sen liitteet ovat julkisia päätöksen allekirjoittamisen jälkeen. Muut hankinta-asiakirjat ovat julkisia sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen.

Hankintapäätös liitteineen tuodaan tekniselle lautakunnalle tiedoksi.

Valmistelijat: toimitilapäällikkö Ari Jumppanen, puh. 040 105 1210, ari.jumppanen@kitee.fi
kiinteistöpäällikkö Petri Moisio, puh. 040 105 1225, petri.moisio@kitee.fi

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen, puh. 040 105 1201, kari.siponen@kitee.fi

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	21
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 41	25.04.2024
---------------------	------	------------

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää:

1. Hyväksyä Kiteen kaupungin rakennuttamis- ja valvontapalvelut kilpailutusasiakirjat.
2. Valtuuttaa Pohjois-Karjalan hankintatoimen kilpailuttamaan Kiteen kaupungin rakennuttamis- ja valvontapalvelut, puitesopimusjärjestelyn ja tekemään hankintapäätöksen. Hankintapäätös liitteineen tuodaan tekniselle lautakunnalle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	22
-----------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 29, § 30, § 31, § 32, § 33, § 34, § 37, § 38, § 39, § 40, § 41

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki (410/2015) 136 § ja laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019), 6 § 2.mom.

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Kiteen kaupungin tekninen lautakunta
Hankintayksikön yhteystiedot:
Postiosoite: Kiteentie 25, 82500 Kitee
Käyntiosoite: Kiteentie 25, 82500 Kitee
Sähköpostiosoite: kitee@kitee.fi
Faksinumero: 013 411 342
Puhelinnumero: 040 105 1000

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe 9-15

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kiteen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: Kiteentie 25, 82500 Kitee
Käyntiosoite: Kiteentie 25, 82500 Kitee
Sähköpostiosoite: kitee@kitee.fi
Faksinumero: 013 411 342
Puhelinnumero: 040 105 1000

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe 9-15

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Ilmoitus tehdään

Kiteen kaupungin tekniselle lautakunnalle.

Postiosoite: Kiteentie 25, 82500 Kitee
Käyntiosoite: Kiteentie 25, 82500 Kitee
Sähköpostiosoite: kitee@kitee.fi
Faksinumero: 013 411 342
Puhelinnumero: 040 105 1000

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe 9-15

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	26
-----------------	------------	---	----

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 36

MUUTOKSENHAKUOHJE

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

1. se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
2. kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kiteen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on tekninen lautakunta.

Posti- ja käyntiosoite:	Kiteentie 25, 82500 Kitee
Sähköpostiosoite:	kitee@kitee.fi
Puhelinnumero:	040 105 1000
Faksinumero:	013 411 342

Kirjaamon aukioloaika: ma–pe klo 9–15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan oikaisua
2. miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
3. millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kiteen kaupungin kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite:	Kiteentie 25, 82500 Kitee
Sähköpostiosoite:	kitee@kitee.fi
Puhelinnumero:	040 105 1000
Faksinumero:	013 411 342

Kirjaamon aukioloaika: ma–pe 9–15