

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	1
-----------------	------------	---	---

Ympäristölautakunta

Aika 04.02.2026 klo 17.00 - 20.29

Paikka Kaupungintalo, kokoustila Ruori, Kiteentie 9-11, 82500 Kitee

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Lampinen Jarkko	puheenjohtaja
	Karppanen Markku	varapuheenjohtaja
	Jumppanen Alpo	jäsen
	Nenonen Tero	jäsen
	Rahunen Arja	jäsen
	Timonen Maija	jäsen
	Törönen Erja	jäsen
Muu	Hakulinen Venla	nuorisovaltuuston edustaja
	Musikka Sinikka	kh:n puheenjohtaja
	Päivinen Timo	kh:n jäsen
	Asikainen Henri	esittelijä
	Tikka Marjo	esittelijä
	Sallinen Inga	pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Hirvonen Pekka	kaupungin-/kunnanjohtaja

Käsitellyt asiat

§:t 1 - 12

Allekirjoitukset

Jarkko Lampinen puheenjohtaja	Inga Sallinen pöytäkirjanpitäjä
----------------------------------	------------------------------------

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on sähköisesti tarkastettu ja allekirjoitettu.

Maija Timonen pöytäkirjantarkastaja	Erja Törönen pöytäkirjantarkastaja
--	---------------------------------------

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä 6.2.2026 kaupungin verkkosivuilla.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Ympäristölautakunnan v.2025 talousarvion seuranta ja raportointi / marraskuun toteuma	5
§ 4	Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohje ja ympäristölautakunnan käyttösuunnitelmat	6
§ 5	Ostolaskujen hyväksyjät ja asiatarkastajat 2026	7
§ 6	Ympäristölautakunnan kevään 2026 kokousaikataulu	8
§ 7	Ympäristöpäällikön tekemät päätökset	9
§ 8	Ympäristölautakunnan valvontaohjelma vuodelle 2026	10
§ 9	Yhteislupa Tornator Oyj	12
§ 10	Ympäristölautakunnan ajankohtaiset asiat	14
§ 11	Ilmoitusasiat	15
§ 12	Muut asiat	17

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	3
-----------------	------------	---	---

Ympäristölautakunta	§ 1	04.02.2026
---------------------	-----	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ympäristölautakunta 04.02.2026 § 1

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	4
-----------------	------------	---	---

Ympäristölautakunta	§ 2	04.02.2026
---------------------	-----	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ympäristölautakunta 04.02.2026 § 2

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Maija Timonen ja Erja Törönen.

Päätös

Pöytäkirjatarkastajiksi valittiin Maija Timonen ja Erja Törönen.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	5
-----------------	------------	---	---

Ympäristölautakunta	§ 3	04.02.2026
---------------------	-----	------------

Ympäristölautakunnan v.2025 talousarvion seuranta ja raportointi / marraskuun toteuma

237/02.02.00.00.00/2024

Ympäristölautakunta 04.02.2026 § 3

Kaupunginhallitus on 13.1.2025 § 14 hyväksynyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeen, jonka mukaan vuoden 2025 talousarvion toteutumisesta raportoidaan kuukausittain kaupunginhallitukselle ja lautakunnille.

Kuukausiraportoinnin yhteydessä ennustetaan koko vuoden toteutumista. Tavoitteena on se, että mahdollisimman aikaisessa vaiheessa havaitaan toimintakatteiden ylityshat ja muut poikkeamat ja estetään ne.

Tasaisen kertymän mukainen toteuma marraskuussa on 91,7 %

	11/2025
Toimintatuotot	105,6 %
Toimintakulut	88,9 %
Toimintakate	83,9 %

Asian liitteenä on marraskuun 2025 käyttötalouden toteutumisvertailu tulosalue- ja tulosityksikkötasolla.

Valmistelija ja esittelijä: ympäristöpäällikkö Marjo Tikka,
puh. 040 105 1304, marjo.tikka@kitee.fi

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta hyväksyy marraskuun toteumasta annetun selvityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	6
-----------------	------------	---	---

Ympäristölautakunta	§ 4	04.02.2026
---------------------	-----	------------

Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohje ja ympäristölautakunnan käyttösuunnitelmat

390/02.02.00.00.00/2025

Ympäristölautakunta 04.02.2026 § 4

Hallintosäännön (11 luku 47 §) mukaan kaupunginhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat tulosityksikkökohtaiset käyttösuunnitelmat. Kaupunginhallitus antaa erilliset talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Kaupunginhallitus on 12.1.2026 § 6 hyväksynyt talousarvion vuoden 2026 täytäntöönpano-ohjeen ja antanut ne toimialoille tiedoksi ja noudatettavaksi. Täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimitukset hyväksyvät talousarvioon perustuvat tulosityksikkötasoiset käyttösuunnitelmat vuoden alussa.

Kiteen kaupunginvaltuuston 15.12.2025 § 86 hyväksymän talousarvion 2026 tulosalueiden talouden ja toiminnan tavoitteet on johdettu ympäristölautakunnan 25.11.2025 § 68 hyväksymän talousarvion 2026 tulosityksikkötason talouden ja toiminnan tavoitteista. Talousarvion 2026 valtuustokäsittelyn jälkeen ei ole tarpeen tehdä muutoksia tulosityksikkötason käyttösuunnitelmiin.

Tulosityksiköiden ympäristölautakuntaan nähden sitovat määrärahat ovat seuraavat:

Tulosityksikkö	Toiminkate €
rakennusvalvonta	-137 191
ympäristötoimi	-87 081
Yhteensä	-225 000

Liitteenä tulosityksikkötason käyttösuunnitelmat ja talousarvion täytäntöönpano-ohje.

Valmistelija ja esittelijä: Ympäristöpäällikkö Marjo Tikka,
puh. 040 105 1304, marjo.tikka@kitee.fi.

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee kaupunginhallituksen antaman vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen tiedokseen ja antaa ne edelleen alaisilleen tulosalueille ja tulosityksiköille tiedoksi ja noudatettavaksi.

Ympäristölautakunta hyväksyy vuoden 2026 talousarvion tulosityksikkötason käyttösuunnitelmat.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	7
-----------------	------------	---	---

Ympäristölautakunta	§ 5	04.02.2026
---------------------	-----	------------

Ostolaskujen hyväksyjät ja asiataarkastajat 2026

390/02.02.00.00.00/2025

Ympäristölautakunta 04.02.2026 § 5

Hallintosäännön 47 §:n mukaan kaupunginhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmansa sekä laskujen hyväksyjät. Lisäksi 47 §:n perusteella kaupunginhallitus antaa erilliset talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Laskujen käsittelijät

Kaupunginhallitus on 12.1.2026 § 6 hyväksynyt talousarvion vuoden 2026 täytäntöönpano-ohjeet ja antanut ne toimialoille noudatettavaksi. Täytäntöönpano-ohjeen mukaan kaupunginhallitus ja lautakunnat hyväksyvät käyttösuunnitelman hyväksymisen yhteydessä laskujen vastaanottajat/tarkastajat, tiliöijät ja hyväksyjät sekä heidän varahenkilönsä.

Hankinta- ja tilausvaltuudet

Hankintavaltuudet määrittelevät, millä toimielimillä ja viranhaltijoilla on oikeus tehdä hankintapäätöksiä ja solmia sopimuksia kaupungin puolesta. Valtuuksien euromääräiset rajat on hyväksytty vuoden 2026 talousarviossa (luku 5 talousarviossa annettavat toimivaltuudet vuodelle 2026). Tilausvaltuudet koskevat kaupungin päivittäiseen toimintaan liittyviä tilauksia ja käytännön hankintoja. Tilausvaltuuksien kustannuspaikkakohtaiset euromääräiset rajat on määritelty toimialoittain. Suuremmista tilauksista edellytetään kirjallista (sähköpostitse) lupaa tulosyksikön tilivelvolliselta viranhaltijalta.

Ympäristölautakunnalle esitetään hyväksyttäväksi liitteenä oleva vuoden 2026 päivitetty luettelo ostolaskujen käsittelijöistä sekä hankinta- ja tilausvaltuudet kustannuspaikoittain.

Valmistelijat: hallintosihteeri Inga Sallinen, puh. 040 105 1130, inga.sallinen@kitee.fi ja ympäristöpäällikkö Marjo Tikka, 040 105 1304, marjo.tikka@kitee.fi

Esittelijä: ympäristöpäällikkö Marjo Tikka, puh. 040 105 1304, marjo.tikka@kitee.fi

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta hyväksyy liitteenä olevat luettelot ostolaskujen käsittelijöistä sekä hankinta- ja tilaajavaltuudet kustannuspaikoittain.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	8
-----------------	------------	---	---

Ympäristölautakunta	§ 6	04.02.2026
---------------------	-----	------------

Ympäristölautakunnan kevään 2026 kokousaikataulu

530/00.02.08.00.00/2025

Ympäristölautakunta 04.02.2026 § 6

Ympäristölautakunnalle on suunniteltu kokousaikataulu keväälle 2026. Kokoukset pidetään pääsääntöisesti keskiviikkoisin klo 17.00 alkaen. Kokousaikataulua voidaan muuttaa, mikäli asioiden käsittely sitä vaatii.

Ehdotus kevään 2026 kokousaikataulusta:

Päivä	Keskeisiä asioita
ti 17.3.2026	Tilinpäätös 2025
ke 22.4.2026	Kokous tarvittaessa
ke 17.6.2026	Kokous tarvittaessa

Valmistelija ja esittelijä: ympäristöpäällikkö Marjo Tikka,
puh. 040 105 1304, marjo.tikka@kitee.fi.

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta päättää kokoontua kevään 2026 asiaselostuksessa esitetyn mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	9
-----------------	------------	---	---

Ympäristölautakunta	§ 7	04.02.2026
---------------------	-----	------------

Ympäristöpäällikön tekemät päätökset

46/00.02.04.00.01/2026

Ympäristölautakunta 04.02.2026 § 7

Ympäristöpäällikkö on tehnyt seuraavan päätöksen:

7.1.2026 1/2026

Päätös ympäristönsuojelulain 118 §:n mukaisesta ilmoituksesta, Destia Oy, Puhoksen ylikulkusillan uusiminen

Valmistelija ja esittelijä: ympäristöpäällikkö Marjo Tikka,
puh. 040 105 1304, marjo.tikka@kitee.fi.

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta merkitsee ympäristöpäällikön tekemän päätöksen tiedokseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	10
-----------------	------------	---	----

Ympäristölautakunta	§ 8	04.02.2026
---------------------	-----	------------

Ympäristölautakunnan valvontaohjelma vuodelle 2026

471/11.00.01/2025

Ympäristölautakunta 04.02.2026 § 8

Ympäristönsuojelulain 168 §: n mukaan kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen on laadittava luvanvaraisten, ilmoituksenvaraisten ja rekisteröitävien toimintojen määräaikaistarkastuksista ja niiden muusta säännöllisestä valvonnasta ohjelma. Valvontaohjelmassa on oltava tiedot valvottavista kohteista ja niihin kohdistettavista säännöllisistä valvontatoimista. Valvonta-ohjelma on pidettävä ajan tasalla.

Valvontaohjelmassa on oltava (VnA 713/2014 § 30)

1. suunnitelma ohjelmakaudella toteutettavista eri tyyppisten luvanvaraisten, ilmoituksenvaraisten ja rekisteröitävien toimintojen määräaikaistarkastuksista.
2. tiedot muista kuin 1 kohdassa tarkoitetuista säännöllisen valvonnan toimenpiteistä.
3. kuvaus edellisen kauden valvontaohjelman tavoitteiden toteutumisesta.

Kiteen kaupungin ympäristönsuojelun valvontaohjelmaan on kirjattu vuonna 2026 toteutettavat luvanvaraisten, ilmoituksenvaraisten ja rekisteröityjen toimintojen määräaikaistarkastukset ja muut säännöllisen valvonnan toimenpiteet. Muina toimenpiteinä valvontaohjelmaan on kirjattu maa-aineslupien valvonta, jätelain, vesilain, merenkulun ympäristönsuojelulain ja vesihuoltolain mukaiset valvonnat.

Valvontaohjelma on edellytyksenä sille, että ympäristönsuojelulain suunnitelmallisesta valvonnasta voidaan periä maksuja. Valvontaohjelmaan tulee kirjata kaikki maksulliset valvontatoimenpiteet. Maksullisia toimenpiteitä luvanvaraisten, ilmoituksenvaraisten ja rekisteröitävien toimintojen määräaikaistarkastusten lisäksi voivat olla mm. määräaikaistarkastusten uusintatarkastukset, vuosiraporttien sekä seuranta- ja tarkkailutulosten tarkastaminen sekä tarkastus hallintopakkomääräysten valvomiseksi ja toiminnan keskeyttämisen noudattamiseksi. Valvontamaksujen suuruudesta määrätään voimassa olevassa ympäristönsuojeluviranomaisen taksassa.

Ehdotus Kiteen kaupungin ympäristönsuojelun valvontaohjelmaksi vuodelle 2026 on liitteenä.

Valmistelija ja esittelijä: ympäristöpäällikkö Marjo Tikka, puh. 040 105 1304, marjo.tikka@kitee.fi

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta vahvistaa ympäristönsuojelulain 168 §: n ja -asetuksen 30 §: n mukaisesti laaditun ympäristönsuojelun valvontaohjelman vuodelle 2026.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	11
-----------------	------------	---	----

Ympäristölautakunta	§ 8	04.02.2026
---------------------	-----	------------

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	12
-----------------	------------	---	----

Ympäristölautakunta	§ 9	04.02.2026
---------------------	-----	------------

Yhteislupa Tornator Oyj

414/11.01.00.01/2025

Ympäristölautakunta 04.02.2026 § 9

Kiteen kaupungin ympäristölautakunnalle on saapunut hakemus maa-aineslain 4 §:n mukaisesta ottamislupahakemuksesta sekä ympäristönsuojelulain 27 §:n mukaisesta ympäristölupahakemuksesta kiviaineksen murskaukseen. Samalla haetaan maa-aineslain 21 §:n ja ympäristönsuojelulain 199 §:n mukaista toiminnan aloittamislupa ennen lupapäätöksen lainvoimaiseksi tuloa.

Maa-aineslain ja ympäristönsuojelulain mukaista yhteislupaa haetaan Tyhjälä tilalle (260-433-74-2) kymmeneksi (10) vuodeksi. Hakijana on Tornator Oyj. Kiinteistöllä ei ole ollut aikaisemmin maa-ainesten ottamis- ja murskaustoimintaa. Suunniteltu maa-ainesten ottopaikka sijaitsee metsätalousvaltaisella haja-asutusalueella.

Lupaa haetaan 98 000 k-m³ kokonaisottomäärälle, vuosittaisen oton ollessa noin 9 800 k-m³. Maa-ainesten ottamisalueen pinta-ala on 2,7 hehtaaria. Ottamissyvyys on 2-8 metriä. Alin ottamistaso on hakemuksen mukaan tasolla +98,0 (N2000).

Ympäristöluvan mukaista murskauslupaa haetaan alueelta otettavan soran ja kiviaineksen murskaukseen käytettäväksi teiden rakentamiseen ja tien pitoon. Vuosittain eri murskejakeita tuotetaan 10 000-40 000 tonnia, keskimäärin 10 000-20 000 tonnia vuodessa. Hakija arvioi murskaustoimintaa tehtävän kerrallaan noin 2-4 viikon mittaisen jakson ajan. Murskausta ei välttämättä tehdä vuosittain.

Ottamisalue ei sijaitse luokitellulla pohjavesialueella. Ottamisalueen lähiympäristö on metsätalouskäytössä, lähimpään asuinrakennukseen on matkaan ottoalueen rajasta 1 100 metriä.

Tarkemmat tiedot maa-ainestenottopaikan ja ympäristöluvan myöntämisen edellytyksistä:

- sijainnista ja ympäristöstä
- toiminnasta
- lupatilanteesta,
- asian käsittelyvaiheista,
- pyydetyistä lausunnoista ja muistutuksesta sekä
- lupapäätösehdotus ovat oheismateriaalina

Luvan käsittelystä peritään ympäristölautakunnan 18.12.2024 hyväksymän Kiteen kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisen taksan 3 ja 4 §:ien ja 18.12.2024 hyväksymän maa-ainesten ottamissuunnitelman tarkastamista ja ottamistoiminnan valvontaa koskevan taksan 2 ja 8 §:ien mukaisesti yhteensä 2 618 euroa. Lisäksi hakijan on suoritettava vuotuinen valvontamaksu kulloinkin voimassa olevan taksan suuruisena.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	13
-----------------	------------	---	----

Ympäristölautakunta	§ 9	04.02.2026
---------------------	-----	------------

Valmistelija ja esittelijä: ympäristöpäällikkö Marjo Tikka, puh. 040 105 1304, marjo.tikka@kitee.fi.

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta myöntää Tornator Oyj:lle maa-aineslain 4 §:n mukaisen luvan maa-ainesten ottamiseen ja ympäristönsuojelulain 27 §:n mukaisen luvan kiviainesten murskaukseen hakemuksessa esitetylle paikalle lupaehdotuksen mukaisesti. Ympäristölautakunta ei myönnä maa-aineslain 21 §:n ja ympäristönsuojelulain 199 §:n mukaista toiminnan aloittamislupaa ennen lupapäätöksen lainvoimaiseksi tuloa. Maa-ainesluvan mukainen maa-ainesten ottoalue on talousmetsää, joten luvan täytäntöönpano ennen muutoksenhakuajan päättymistä aiheuttaisi korvaamatonta vahinkoa luonnolle, mikäli päätös kumottaisiin.

Luvan hakijan on ennen toiminnan aloittamista annettava lupamääräysten suorittamiseksi 8 100 euron suuruinen vakuus. Vakuuden tulee olla voimassa 12 kuukautta yli tämän luvan voimassaoloajan. Vakuuden arvoa voidaan tarkastaa luvan voimassaoloaikana. Asetettava vakuus voi olla pankkitakaus tai talletustodistus.

Samalla ympäristölautakunta määrää luvasta perittäväksi 2 618 euroa.

Päätöksestä voi valittaa Vaasan hallinto-oikeuteen. Valitusosoitus on liitteenä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	14
-----------------	------------	---	----

Ympäristölautakunta	§ 10	04.02.2026
---------------------	------	------------

Ympäristölautakunnan ajankohtaiset asiat

Ympäristölautakunta 04.02.2026 § 10

Keskustellaan rakennusjärjestysehdotukseen saapuneista lausunnoista ja muistutuksista.

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta päättää merkitä tiedokseen ajankohtaiset asiat.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	15
-----------------	------------	---	----

Ympäristölautakunta	§ 11	04.02.2026
---------------------	------	------------

Ilmoitusasiat

Ympäristölautakunta 04.02.2026 § 11

Ympäristölautakunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

1. P-Kn ympäristöterveys 7.1.2026, Kiteen Lämpö Oy, Selkuen sadevesiviemärin tarkkailunäyte, joulukuu 2025.
2. Ramboll Oy 9.12.2025. Toimenpideraportti: pilaantuneen maaperän kunnostus Kiteen ratapihalla.
3. Ramboll Oy 14.1.2026. Kiteen keskustaajaman jätevedenpuhdistamon prosessitarkkailuraportti, joulukuu 2025.
4. SKYT 15.12.2025. Kiteen jätevedenpuhdistamon kuormitustarkkailu joulukuu 2025.
5. SKYT 15.12.2025. Puhoksen jätevedenpuhdistamon kuormitustarkkailu joulukuu 2025.
6. SKYT 22.12.2025. Kiteen jätevedenpuhdistamon lietetarkkailu joulukuu 2025.
7. SKYT 26.1.2026. Kiteen Puhoksen jätevedenpuhdistamon kuormitustarkkailun vuosiraportti 2025.
8. SKYT 29.1.2026. Kiteen jätevedenpuhdistamon kuormitustarkkailun vuosiraportti 2025.
9. Turvallisuus- ja kemikaalivirasto. Rakennusvalvonnan ajankohtaiskirje 2/2025 4.12.2025.
10. POKELY 16.12.2025. Ruoppauslausunto.
11. POKELY 18.12.2025. Päätös Suoparsaaren luonnonsuojelualueen perustamisesta.
12. Kiteen AIMO Osuuskunta 23.12.2025. Kitee Race & Event alueen hiljaiset viikot vuonna 2026.
13. Kiteen saha 22.1.2026. Ilmoitus juoksutuksen aloituksesta 22.1.2026.
14. Kiteen rakennusvalvonnan mielipide - Oriveden rantaosayleiskaavan muutos 9.1.2026.
15. Kiteen ympäristönsuojeluviranomaisen lausunto Lupa- ja valvontavirastolle 9.1.2026, Puhoksen jätevedenpuhdistamon ympäristöluvan muutos.
16. Aumaailmoitus 22.1.2026.
17. Maa-ainesten ottoaikojen tarkastuskertomukset 1 kpl.

Valmistelijat: ympäristöpäällikkö Marjo Tikka, puh. 040 105 1304, marjo.tikka@kitee.fi, lupasihteeri Johanna Päivinen, puh. 040 105 1227, johanna.paivinen@kitee.fi ja rakennustarkastaja Henri Asikainen, puh. 040 105 1217, henri.asikainen@kitee.fi

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	16
-----------------	------------	---	----

Ympäristölautakunta	§ 11	04.02.2026
---------------------	------	------------

Esittelijä: ympäristöpäällikkö Marjo Tikka, puh. 040 105 1304, marjo.tikka@kitee.fi

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	17
-----------------	------------	---	----

Ympäristölautakunta	§ 12	04.02.2026
---------------------	------	------------

Muut asiat

Ympäristölautakunta 04.02.2026 § 12

Päätösehdotus

Ei muita asioita.

Päätös

Ei muita asioita.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	18
-----------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 10, § 11, § 12

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki (410/2015) 136 § ja laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019), 6 § 2.mom.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 9

KITEEN KAUPUNKI

Kiteentie 9–11, 82500 KITEE

Puh. 040 105 1000

Faksi 013 411 342

Valitusosoitus

Tähän päätökseen ja/tai päätöksen asiankäsittelystä peritystä maksusta haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä ja kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Vaasan hallinto-oikeus

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>



Postiosoite
Käyntiosoite
Sähköposti
Puhelin
Faksi

PL 204, 65101 Vaasa
Korsholmanpuistikko 43 4. krs, Vaasa
vaasa.hao@oikeus.fi
029 56 42611
029 56 42760

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	20
-----------------	------------	---	----

Asiakaspalvelu on avoinna arkisin kello 8.00–16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. perusteet, joilla muutosta vaaditaan
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy tuomioistuinlaitoksen sivuilta [Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.oikeus.fi/tuomioistuimet/tuomioistuininlaissa).

Pöytäkirja/päätös

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kiteen kaupungin kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite	Kiteentie 9–11, 82500 Kitee
Sähköpostiosoite	kitee@kitee.fi
Puhelinnumero	040 105 1000
Faksinumero	013 411 342
Kirjaamon aukioloaika:	ma, ti ja to klo 9–11 ja 12–15, ke suljettu, pe klo 9–12