

Kiteen kaupungin osallistuminen Kuhina - Järjestöt työllisyyden ekosysteemissä - jatkohankkeeseen

Pohjois-Karjalan Sosiaaliturvayhdistys ry hakee jatkoa ESR+ - rahoitteiselle Kuhina - Järjestötyöllistäminen työllisyyden ekosysteemissä -hankkeelle (2024–2026). Jatkohanke sijoittuu vuosille 2027–2028. Hanke on toisen maakunnallisen hankkeen, Väilityömarkkinahankkeen sisarhanke. Sen rahoituksesta 80 % tulee Euroopan Sosiaalirahastosta ja 20 % hankkeen kumppanikunnilta.

Järjestöjen asema työllisyyden hoidossa on ollut murroksessa lakimuutosten ja palkkatuen loppumisen takia. Jatkohankkeessa kehitetään yhteistyössä maakunnan järjestöjen, kuntien ja työllisyysalueen kanssa malli, joka korvaa palkkatuen. Järjestöt toimivat valmennusympäristöinä, joissa työnhakija-asiakas pystyy kehittämään työelämässä tarvittavia taitoja ja osaamista. Lisäksi hanke kehittää yhdessä Väilityömarkkinahankkeen kanssa maakunnallisen välityömarkkinamallin. Hankkeessa tehdään yhteistyötä asiakkaan jatkopolutuksen suhteen yrityksiin tai mahdolliseen yhteiskunnalliseen yritykseen - tavoitteena löytää pysyvämpiä työllistymisratkaisuja.

Hankkeen aikana kehitetään PowerApps -sovellus maakunnalliseksi. Sovelluksessa järjestöjen tarjoamat mahdollisuudet tuodaan helposti nähtäville ja saataville mm. kuntien sivuille. Järjestöjen tarjoamat mahdollisuudet työnhakijoille; työkokeilut, uravalmennukset, harjoittelut, kehittämisprojektit, kieliharjoittelut ym. kuntakohtaiset tiedot ovat helposti työnhakija-asiakkaan löydettävissä Power Apps -sovelluksesta.

Hankkeen kohderyhmänä ovat työttömät työnhakijat, jotka tarvitsevat tukea työllistymiseensä. Erityisenä kohderyhmänä ovat pitkään työttömänä olleet, osatyökykyiset, maahanmuuttaneet ja nuoret työnhakijat. Toisena kohderyhmänä ovat Pohjois-Karjalan järjestöt ja alueen muut työnantajat. Hankkeen toiminta-alue on Pohjois-Karjala.

Tavoitteisiin pääsemiseksi hankkeessa tehdään seuraavia toimenpiteitä:

Työpaketti 1. Tarjotaan yksilöllistä tukea työllistymiseen, jonka seurauksena 45% hankkeen asiakkaista aloittaa työn tai tutkintotavoitteisen koulutuksen ja 70%:lla hankkeen asiakkaista työllistymis- ja työnhakuvalmiudet paranevat. Väilityömarkkinat toimivat työkyvyn ylläpitäjänä ja hanke tukee työnantajia työllistämisessä ja mm. monimuotoisuuden vahvistamisessa.

Hallintokeskus
talousjohtaja
493/00.01.05.01/2025

19.11.2025

Työpaketti 2: Pohjois-Karjalan välityömarkkinat kuvataan osaksi työllisyyden ekosysteemiä. Kehitetään ja otetaan käyttöön PowerApps-sovellus, ns. järjestökentän palvelutarjotin. Pilotoidaan ja juurrutetaan uusi valmennusmalli.

Työpaketti 3: Tuetaan järjestöjä toimintojen muutoksessa. Miten hanke hyödyttää kuntia: Alueen järjestöjen rooli työllisyydenhoidossa vahvistaa alueen elinvoimaa. On tärkeää, että kunnissa toimii järjestöjä, jotka voivat toimia välityömarkkinoilla. Hanke tukee järjestöjä muutoksessa (mm. työnantajaosaamisen vahvistaminen, valmennusympäristöjen rakentaminen kunnan järjestöihin ja järjestöjen toimintamahdollisuuksien esille tuominen). Hanke tarjoaa yksilöllistä valmennustyötä työllistymisratkaisujen löytymiseksi haastavassa asemassa oleville työnhakija-asiakkaille. Kuhina on ainoa välityömarkkinoita ja järjestöjä koskeva hankekokonaisuus ja se toimii valtakunnallisena edelläkävijänä välityömarkkinoiden kehittämisessä.

Hankkeen kokonaiskustannus on 804 829 €, josta ERS+ -rahoitus kattaa 644 829 €. Maakuntaliitto rahoittaa hanketta 20 000 eurolla. Kuntarahoituksen osuudeksi jää 140 000 €, josta Kiteen osuus on 3 915 €/vuosi.

Kiteelle yksilöllistä valmennusta tarjotaan 8 henkilölle vuodessa.

Päätös	Päätän, että Kiteen kaupunki osallistuu järjestötyöllistäminen työllisyyden ekosysteemissä – hankkeeseen vuosina 2027-2028 ja osallistuu hankkeen omarahoitusosuuteen 3915 eurolla / vuosi. Määräraha varataan työllisyyspalveluiden kustannuspaikalta.
Toimivallan perusteet	Hallintosäntö § 24. Vuoden 2025 talousarviossa annetut toimivaltuudet.
Asiakirjat	Yhteistyö- ja rahoitussopimusluonnos työllisyysshankeyhteistyöstä Muutoshakemus Kuhina-jatkohanke
Tiedoksi	Pohjois-Karjalan Sosiaaliturvayhdistys ry, kaupunginhallitus, kaupunginjohtaja ja työllisyyskoordinaattori
Nähtävilläolo	21.11.2025
Muutoksenhaku	Oikaisuvaatimus
Allekirjoitus	Kiteellä sähköisen allekirjoituksen päivänä Kaisa Lappalainen talousjohtaja

Hallintokeskus
talousjohtaja
493/00.01.05.01/2025

19.11.2025

Muutoksenhakuohje

Viranhaltija/lautakunta

talousjohtaja

Päivämäärä

Sähköisen allekirjoituksen päivä

Pykälä

§ 21/2025

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kiteen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja (päätös) on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kiteen kaupunginhallitus.

Posti- ja käyntiosoite: Kiteentie 9-11, 82500 Kitee

Hallintokeskus
talousjohtaja
493/00.01.05.01/2025

19.11.2025

Sähköpostiosoite: kitee@kitee.fi
Faksinumero: 013 411 342
Puhelinnumero: 040 105 1000
Kirjaamon aukioloaika: ma, ti ja to klo 9 - 11 ja 12-15, ke suljettu, pe klo 9-12

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätös

Päätöstä koskevia otteita ja liitteitä voi pyytää Kiteen kaupungin kirjaamosta

Posti- ja käyntiosoite: Kiteentie 9-11, 82500 Kitee
Sähköpostiosoite: kitee@kitee.fi
Faksinumero: 013 411 342
Puhelinnumero: 040 105 1000
Kirjaamon aukioloaika: ma, ti ja to klo 9 - 11 ja 12-15, ke suljettu, pe klo 9-12