

Vahingonkorvausvaatimus koulualueella tapahtuneesta vahingosta

██████████ (hakija) on toimittanut Kiteen kaupungille 4.9.2025 päivätyn vahingonkorvausvaatimuksen, jonka perusteella hakija on vaatinut kaupunkia korvaamaan mopon korjaamisesta aiheutuvat korjauskustannusarvion mukaiset kustannukset 961,91 euroa, kypärän arvon 120,50 euroa sekä vaatteista 220 euroa, yhteensä 1 302,41 euroa. Lisäksi hakijan vakuutusyhtiö Pohjola Vakuutus Oy on vaatinut kaupunkia korvaamaan hakijan vakuutuksesta hakijalle maksetut korvaukset, yhteensä 1 543,70 euroa.

Hakija on kertonut ajaneensa mopolla Tohmajärventielle Arppen koulun kohdalla 15.8.2025. Hakijan ajaessa mopolla eteenpäin oli tielle vierinyt koulun pihalta karannut koripallo, joka oli osunut mopon eturenkaaseen, minkä johdosta hakija oli kaatunut. Hakijan mopo, vaatteet ja kypärä olivat vahingoituneet tilanteessa käyttökelvottomiksi. Paikalle oli saapunut koulun henkilökuntaa selvittämään tilannetta.

Vahingonkorvauksen yleinen vanhentumisaika on kolme vuotta ja kun tapahtuma-aika on elokuussa 2025 ja vahingonkorvausta on haettu 4.9.2025, on korvausta haettu yleisen vanhentumisaajan puitteissa. Vaadittu vahingonkorvaus ei jää Kiteen kaupungin vakuutusturvan omavastuurajan alle. Tämän vuoksi kaupunki on siirtänyt vaatimuksen edelleen kaupungin vakuutusyhtiön If Vahinkovakuutus Oyj:n käsiteltäväksi. Vakuutusyhtiö on 8.10.2025 tekemällään päätöksellä todennut, ettei saatujen selvitysten perusteella vakuutuksenottajaa, eli kaupunkia voida pitää tapauksessa korvausvelvollisena, sillä vahingon ei ole näytetty aiheutuneen vakuutuksenottajan tai tämän henkilökuntaan kuuluvan henkilön tuottamuksesta. Koska tapahtunutta ei ole korvattu vakuutuksesta, on kaupungin tullut arvioida omaa korvausvelvollisuuttaan vielä erikseen.

Vahingonkorvauslain (412/1974) 2 luvun 1 §:n mukaan joka tahallisesti tai tuottamuksesta aiheuttaa toiselle vahingon, on velvollinen korvaamaan sen, jollei siitä, mitä tässä laissa säädetään, muuta johdu. Voimassa olevan oikeuden mukaan korvausvelvollisuus syntyy siis sille, joka tahallaan tai tuottamuksellaan aiheuttaa vahingon toiselle. Tuottamuksella tarkoitetaan huolimattomuutta tai laiminlyöntiä. Saman lain 3 luvun 1 §:n mukaan työnantaja on velvollinen korvaamaan vahingon, jonka työntekijä virheellään tai laiminlyönnillään työssä aiheuttaa. Vaikka vahinko on syntynyt, vaaditaan korvausvelvollisuuden syntymiseen jokin peruste.

Selvitysten mukaan oppilaat ovat pelanneet koripalloa tähän tarkoitukseen varatulla, kauttaaltaan kolmen metrin korkuisella verkkoaidalla ympäröidyllä kentällä. Ulkovalvoja on kiertänyt

Hallintokeskus
hallintopäällikkö
382/03.06.02.00.00/2025

27.11.2025

valvottavalla alueella, josta on koko ajan näköyhteys kyseiselle koripallokentälle. Välitunnin ulkovalvonta on toteutunut asianmukaisesti ja tavanomaisesti. Vahingon aiheutuminen ei ole ollut estettävissä aidasta ja asianmukaisesti toteutuneesta valvonnasta huolimatta.

Näin ollen saatujen selvitysten perusteella ei voida pitää vahingon syntyneen kaupungin tai kaupungin henkilökuntaan kuuluvan henkilön tuottamuksesta. Kaupungille ei ole syntynyt voimassa olevaan oikeuteen perustuvaa korvausvelvollisuutta vahingosta.

Päätös	Hylkään hakijan ja hakijan vakuutusyhtiön Kiteen kaupungille osoittaman vahingonkorvausvaatimuksen, koska kaupunki ei ole kyseisessä asiassa vahingonkorvausvelvollinen.
Toimivallan perusteet	Kiteen kaupungin hallintosääntö 27 § 14
Asiakirjat	Vahingonkorvausvaatimukset, korjauskustannusarvio, opettajan lausunto, vakuutusyhtiön päätös
Tiedoksi	Hakija, vakuutusyhtiö, kaupunginhallitus, kaupunginjohtaja, sivistysjohtaja, taloussihteeri
Nähtävilläolo	28.11.2025
Muutoksenhaku	Oikaisuvaatimus
Allekirjoitus	Kiteellä sähköisen allekirjoituksen päivänä Tuuli Ikäheimonen hallintopäällikkö

Hallintokeskus
hallintopäällikkö
382/03.06.02.00.00/2025

27.11.2025

Muutoksenhakuohje**Viranhaltija/lautakunta**

hallintopäällikkö

Päivämäärä

Sähköisen allekirjoituksen päivä

Pykälä

§ 19/2025

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kiteen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja (päätös) on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kiteen kaupunginhallitukselle.

Posti- ja käyntiosoite: Kiteentie 9-11, 82500 Kitee
Sähköpostiosoite: kitee@kitee.fi
Faksinumero: 013 411 342

Hallintokeskus
hallintopäällikkö
382/03.06.02.00.00/2025

27.11.2025

Puhelinnumero: 040 105 1000
Kirjaamon aukioloaika: ma, ti ja to klo 9 - 11 ja 12-15, ke suljettu, pe klo 9-12

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätös

Päätöstä koskevia otteita ja liitteitä voi pyytää Kiteen kaupungin kirjaamosta

Posti- ja käyntiosoite: Kiteentie 9-11, 82500 Kitee
Sähköpostiosoite: kitee@kitee.fi
Faksinumero: 013 411 342
Puhelinnumero: 040 105 1000
Kirjaamon aukioloaika: ma, ti ja to klo 9 - 11 ja 12-15, ke suljettu, pe klo 9-12