

Kesälahden koulun ja päiväkodin rakennusteknisten töiden valvonta sekä puhtaudenhallintakoordinaattorin ja kosteudenhallintakoordinaattorin tehtävät

Pohjois-Karjalan hankintatoimi on kilpailuttanut Kesälahden koulun ja päiväkodin rakentamisen rakennusteknisten töiden valvonnan sekä puhtaudenhallintakoordinaattorin ja kosteudenhallintakoordinaattorin tehtävät.

Hankintamenettelyssä on noudatettu avointa mallia ja hankintamallina on yhden (1) toimittajan malli sekä valintakriteerinä kokonaistaloudellinen edullisuus, maks. 100 pistettä, jota on arvioitu tarjouspyynnön mukaisesti kokonaishankintana halvimman hinnan perusteella.

Hinnan pisteiden laskentatapa: (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * maksimipisteet. Vertailu voidaan suorittaa pelkän hinnan perusteella, koska laadun vähimmäisvaatimuksilla taataan riittävän korkea laatutaso

Määräaikaan 14.9.2026 klo 14.00 saapui yhteensä 3 tarjousta, joista 2 täytti tarjouspyynnössä vaaditut kriteerit.

Tarjouspyynnön vähimmäisvaatimuksissa on vaadittu, että nimetyllä rakennusteknisten töiden valvojan varahenkilöllä tulee olla kokemusta vähintään kolmesta (3) vastaavan kohteen rakennusteknisten töiden valvojana edellisen viiden (5) vuoden ajalta. Vastaaviksi kohteiksi luetaan uudisrakennus- ja peruskorjauskohteet, joiden laajuus on ollut vähintään 1000 m² (huoneistoala) (viimekädessä vastaavuuden arvioi tilaaja). Viisi (5) vuotta lasketaan tarjousten jättämisen päivämäärästä.

Rakennuttajatoimisto Protiimi Oy:n tarjoukseen nimetyllä rakennusteknisten töiden valvojan varahenkilölle esitetty referenssi on valmistunut 6/2021, eikä kyseinen referenssi täytä tarjouspyynnön vähimmäisvaatimusta kohteesta, joka on toteutunut edellisen viiden (5) vuoden ajalta.

Tarjouspyynnön vähimmäisvaatimuksissa on vaadittu, että puhtaudenhallintakoordinaattorin varahenkilön tehtävään nimettävällä henkilöllä tulee olla kokemusta vähintään kolmesta (3) vastaavan kohteen puhtaudenhallintakoordinaattorin tehtävästä edellisen viiden (5) vuoden ajalta. Vastaaviksi kohteiksi luetaan uudisrakennus- ja peruskorjauskohteet, joiden laajuus on ollut vähintään 1000 m² (huoneistoala) (viimekädessä vastaavuuden arvioi tilaaja). Viisi (5) vuotta lasketaan tarjousten jättämisen päivämäärästä. Rakennuttajatoimisto Protiimi Oy:n tarjoukseen nimetyllä puhtaudenhallintakoordinaattorin varahenkilölle esitetty referenssi on valmistunut 6/2021, eikä kyseinen referenssi täytä tarjouspyynnön vähimmäisvaatimusta kohteesta, joka on toteutunut edellisen viiden (5) vuoden ajalta.

Tarjouspyynnön vähimmäisvaatimuksissa on vaadittu, että kosteudenhallintakoordinaattorin tehtävään nimettävällä varahenkilöllä tulee olla kokemusta vähintään kolmesta (3) vastaavan kohteen kosteudenhallintakoordinaattorin tehtävästä edellisen viiden (5) vuoden ajalta. Vastaaviksi kohteiksi luetaan uudisrakennus- ja peruskorjauskohteet, joiden laajuus on ollut vähintään 1000 m²

Tekninen keskus
tekninen johtaja
142/10.03.02.00.04/2026

07.10.2026

(huoneistoala) (viimekädessä vastaavuuden arvioi tilaaja). Viisi (5) vuotta lasketaan tarjousten jättämisen päivämäärästä. Rakennuttajatoimisto Protiimi Oy:n tarjoukseen nimetyllä kosteudenhallintakoordinaattorin varahenkilölle esitetty referenssi on valmistunut 6/2021, eikä kyseinen referenssi täytä tarjouspyynnön vähimmäisvaatimusta kohteesta, joka on toteutunut edellisen viiden (5) vuoden ajalta.

Yllä mainituin perustein rakennuttajatoimisto Protiimi Oy:n tarjous hylätään

Tarjotut hinnat ovat kiinteä kokonaispalkkio (ALV 0 %)

Saadut hyväksyttävät tarjoukset:

A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy	35 690 €
RTA Suomi Oy	72 727 €

Päätös	Valitsen Kesälahden koulun ja päiväkodin rakentamisen rakennusteknisten töiden valvojaksi sekä puhtaudenhallintakoordinaattorin ja kosteudenhallintakoordinaattorin tehtäviin A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy:n.
Toimivallan perusteet	Hallintosääntö 16. luku § 116 Talousarvio 2026, hankintavaltuudet KV 15.12.2025 § 85
Asiakirjat	tarjouspyyntö, tarjousvertailu
Tiedoksi	Tarjoajat, tekninen lautakunta, kaupunginhallitus, kaupunginjohtaja, talousjohtaja, kiinteistöpäällikkö
Nähtävilläolo	9.10.2026
Muutoksenhaku	Muutoksenhakuohje
Päiväys ja allekirjoitus	Kiteellä sähköisen allekirjoituksen päivänä

Petri Moisio
tekninen johtaja

Tekninen keskus
tekninen johtaja
142/10.03.02.00.04/2026

07.10.2026

MUUTOKSENHAKUOHJEET (HANKINNAT)

Viranhaltija/lautakunta

tekninen johtaja

Päivämäärä

Sähköisen allekirjoituksen päivä

Pykälä

§ 25/2026

HANKINTAOIKAISU- JA OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Kansalliset kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa muutoksenhaku tapahtuu hankintalain mukaisella hankintaoikaisuvaatimuksella ja/tai valituksella markkinaoikeuteen. Kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa eli pienhankinnoissa haetaan muutosta hankintaoikaisuvaatimuksella tai kuntalain mukaisella oikaisuvaatimuksella. Pienhankinnoista ei ole mahdollista valittaa markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisu- ja oikaisuvaatimusoikeus

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle edellä mainitun hankintaoikaisun tai kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi asianosaisen lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika ja sen alkaminen

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.

Tekninen keskus
tekninen johtaja
142/10.03.02.00.04/2026

07.10.2026

nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisun suhde valitukseen markkinaoikeuteen

Kansalliset kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta lisäksi hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Käsittelevä viranomainen

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on toimitettava Kiteen kaupungin kirjaamoon.

Posti- ja käyntiosoite:	Kiteentie 9–11, 82500 Kitee
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@kitee.fi
Faksi	013 411 342
Puhelinnumero:	040 105 1000
Kirjaamon aukioloaika:	ma, ti ja to klo 9–11 ja 12–15, ke suljettu, pe klo 9–12

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimuksessa tai hankintaoikaisu on toimitettava kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Vaatimuksessa on ilmoitettava:

1. hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
2. postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
3. päätös, johon haetaan oikaisua
4. miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
5. perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisukirjelmä on hankintaoikaisu- tai oikaisuvaatimuksen tekijän, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos hankintaoikaisu- tai oikaisuvaatimuskirjelmän laatijana on muu henkilö, hankintaoikaisu- tai oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Hankintaoikaisuun ja oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Tekninen keskus
tekniinen johtaja
142/10.03.02.00.04/2026

07.10.2026

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kiteen kaupungin kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite:	Kiteentie 9–11, 82500 Kitee
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@kitee.fi
Faksi	013 411 342
Puhelinnumero:	040 105 1000
Kirjaamon aukioloaika:	ma, ti ja to klo 9–11 ja 12–15, ke suljettu, pe klo 9–12