

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

Aika	25.09.2024 klo 17:42 - 19:10
Paikka	Valtuustosali
Päätöksentekotapa	Sähköinen kokous (hybridikokous)
Käsitellyt asiat	10 - 21

§	Otsikko	Sivu
§ 10	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 11	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 12	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025–2027	5
§ 13	Varhaiskasvatuksen esimiehen viran haettavaksi julistaminen ja valmisteluryhmän nimeäminen	6
§ 14	Kontiolahden esi- ja perusopetuksen oppilaaksioton perusteet	8
§ 15	Opetussuunnitelmaan perustuvien suunnitelmien 2024–2025 hyväksyminen	8
§ 16	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan laskujen hyväksyjät vuonna 2024	9
§ 17	Työvapaahakemuksen hyväksyminen	12
§ 18	Kasvatus- ja koulutustoimen talouden seuranta	14
§ 19	Viranhaltijapäätökset	14
§ 20	Ilmoitusasiat	15
§ 21	Huoltajien vaatimus koulukuljetusasiassa	16

Osallistujat

Läsnä olleet jäsenet

Kähkönen Jonna	varapuheenjohtaja	Lisätiedot
Heromaa Jari	jäsen	
Kaarto Iita	jäsen	
Kettunen Aimo	jäsen	
Kiiskinen Jenni	jäsen	
Romppanen Keijo	jäsen	
Savolainen Pyry	jäsen	
Turunen Marko	jäsen	
Turunen Tainamari	jäsen	etäyhteydellä
Arveli Eila	varajäsen	

Muut läsnä olleet

Sihvonen Aulikki	kunnanhallituksen edustaja	
Kurki Leila	kasvatus- ja koulutusjohtaja, esittelijä	
Kinnunen Mervi	pöytäkirjanpitäjä	
Sorsa Hilja	nuorisovaltuuston edustaja	poistui § 21 käsittelyn aikana klo 18:48
Silventoinen-Litja Piia	varhaiskasvatuksen päällikkö, as.tunt.	

Poissa olleet

Seppäläinen Satu	puheenjohtaja
Tiainen Mikko	jäsen

Allekirjoitukset

Jonna Kähkönen
puheenjohtaja

Mervi Kinnunen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kontiolahti 25.9.2024

Eila Arveli
pöytäkirjantarkastaja

Aimo Kettunen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 26.9.2024.

pöytäkirjanpitäjä

Mervi Kinnunen

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	3
---------------------------	-------------------	--------	---

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 10	25.09.2024
------------------------------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 25.09.2024 § 10

Puheenjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin. Lisälista hyväksyttiin käsittelyyn.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	4
---------------------------	-------------------	--------	---

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 11	25.09.2024
------------------------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajat

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 25.09.2024 § 11

Puheenjohtajan ehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eila Arveli ja Aimo Kettunen.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 12	25.09.2024
------------------------------------	------	------------

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025–2027

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 25.09.2024 § 12

236/02.02.01/2024

Kunnanhallitus on 26.8.2024 § 193 antanut talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2025–2027 laadintaohjeet ja päättää 23.9.2024 talousarviokehuksesta.

Kunnanhallituksen 23.9.2024 hyväksymä talousarviokehys tuodaan kasvatus- ja koulutuslautakunnalle tiedoksi kokoukseen.

Kuntastrategian toteuttamista tukevat toiminnalliset tavoitteet ja mittarit ovat osa taloussuunnitelmaa. Talousarvion toiminnalliset tavoitteet asetetaan kuntastrategian mukaisista näkökulmista: Kestävä ja terve kuntatalous, Loistavin asenne – Olemme haluttu työnantaja, Innostavin kasvun ja oppimisen ympäristö, Kehittyvin asumisen ja elämisen ympäristö, Rohkein työnteon ja yrittämisen ympäristö.

Kahdelle ensimmäiselle näkökulmalle tulee asettaa 1–2 tavoitetta. Muiden näkökulmien osalta tulosalueiden tulee asettaa omaan toimintaan liittyvien näkökulmien osalta 1–3 tavoitetta. Asetettavat tavoitteet kohdistuvat olennaisiin toimintoihin ja ohjaavat kehittämään toimintatapoja ja siten toiminnan tuloksellisuutta. Tavoitteiden tulee olla selkeitä, jotta niitä voidaan mitata mahdollisimman yksiselitteisillä ja konkreettisilla mittareilla ja menetelmillä.

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta merkitsee kunnanhallituksen hyväksymän talousarviokehysten tiedokseen ja keskusteleo talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotuksen painopisteistä sekä talouden sopeuttamisesta jatkovalmistelua varten.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 13	25.09.2024
---------------------------------	------	------------

Varhaiskasvatuksen esimiehen viran haettavaksi julistaminen ja valmisteluryhmän nimeäminen

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 25.09.2024 § 13

12/01.01.02/2024

Kunnanhallitus on kokouksessaan 26.8.2024 § 196 myöntänyt täyttöluvan varhaiskasvatuksen esimiehen viralle. Virka on tarkoitus täyttää 20.1.2025 lukien.

Kunnan hallintosäännön 36 §:n mukaan viran julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoinna olevaan virkaan. Valintaprosessin valmistelee valinnasta vastuussa oleva viranomainen. Valinnasta päättävä viranomainen päättää myös hakuajan jatkamisesta tai uudesta hausta.

Hallintosäännön 35 §:n mukaan virkasuhteeseen ottava viranomainen päättää viran kelpoisuusehdoista, jos niistä ei ole päätetty virkaa perustettaessa.

Hallintosäännön 37 §:n mukaan lautakunta tai kunnanhallitus omalla toimialallaan valitsee omalla toimialallaan toistaiseksi ja yli vuoden kestävään määräaikaiseen palvelusuhteeseen tulosalueen johtajat ja kustannuspaikkojen esihenkilöt pois lukien alakoulujen johtajat.

Varhaiskasvatuksen esimiehen valintaa valmistelemaan on syytä nimetä valmisteluryhmä. Valmisteluryhmä valitsee virkaan haastateltavat ja toteuttaa haastattelut sekä päättää mahdollisen henkilöarvioinnin käytöstä. Kasvatus- ja koulutuslautakunta valitsee varhaiskasvatuksen esimiehen.

Hakuilmoitus on liitteenä.

Lisätietoja: varhaiskasvatuksen päällikkö Piia Silventoinen-Litja, p. 040 809 6797.

Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää:

1. julistaa haettavaksi toistaiseksi voimassa olevan varhaiskasvatuksen esimiehen viran,
2. nimetä valmisteluryhmään yhden kasvatus- ja koulutuslautakunnan edustajan, kasvatus- ja koulutusjohtajan, varhaiskasvatuksen päällikön ja henkilöstöpäällikön, ja
3. valtuuttaa valmisteluryhmän valitsemaan haastatteluun kutsuttavat hakijat, suorittamaan haastattelut, päättämään mahdollisen henkilöarvioinnin käytöstä sekä tekemään esityksen virkaan valittavasta henkilöstä.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin. Valmisteluryhmään nimettiin kasvatus- ja koulutuslautakunnan edustajaksi Pyry Savolainen.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	7
---------------------------	-------------------	--------	---

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 14	25.09.2024
------------------------------------	------	------------

Kontiolahden esi- ja perusopetuksen oppilaaksioton perusteet

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 25.09.2024 § 14

268/12.00.01.03/2024

Kontiolahden sivistyslautakunta on 31.01.2024 § 7 hyväksynyt Kontiolahden kunnan perusopetuksen lähikoulun osoittamisen ja oppilaaksioton periaatteet voimaan tuleviksi 1.3.2024 alkaen ja 28.2.2024 § 22 esiopetuksen järjestämisen periaatteet voimaan tuleviksi 1.4.2024 alkaen. Kunnan organisaatiouudistuksen, hallintosäännön päivittämisen sekä hyväksytyissä oppilaaksiottoperiaatteissa havaittujen joidenkin epätarkkuuksien/ristiriitaisuuksien vuoksi oppilaaksiottoperiaatteet tulee hyväksyä kasvatus- ja koulutuslautakunnassa.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön (1.7.2024 alkaen) 3. luvun 16 §:n 6. kohdan mukaan kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää oppilaaksi ja opiskelijaksi ottamisen periaatteista esi- ja perusopetuksessa.

Perusopetuksen oppilaaksioton periaatteet ja koulujen oppilaaksiottoalueet ovat liitteenä. Periaatteisiin on värillisellä merkitty muokkaukset ja täydennykset, jotta tehdyt muutokset erottuvat selkeästi. Oppilaaksiottoperiaatteiden liitteenä olevien oppilaaksiottoalueiden päivitys koskee myös esiopetuksen oppilaaksiottoa, ja liite päivitetään myös esiopetuksen järjestämisen periaatteisiin.

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevat Kontiolahden kunnan esiopetuksen järjestämisen ja perusopetuksen lähikoulun osoittamisen ja oppilaaksioton periaatteet voimaan tuleviksi 1.10.2024 alkaen.

Keskustelun aikana Jenni Kiiskinen ehdotti, että Kontiolahden kunnan perusopetuksen lähikoulun osoittamisen ja oppilaaksioton periaatteista poistetaan kohta 4 c iv *Sisarusperustetta ei sovelleta, jos on tehty päätös oppilaaksiottoaluerajojen muuttamisesta ja sisarusperiaatteesta aiheutuisi lisäkuljetuskustannuksia*. Puheenjohtaja totesi ehdotuksen rauenneen kannattamattomana.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.
Jenni Kiiskinen jätti asiasta eriävän mielipiteen kirjallisine perusteluineen.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	8
---------------------------	-------------------	--------	---

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 15	25.09.2024
------------------------------------	------	------------

Opetussuunnitelmaan perustuvien suunnitelmien 2024–2025 hyväksyminen

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 25.09.2024 § 15

240/12.00.01.01/2024

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista, opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta, työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta, koulutuksen järjestäjän yhteistyöstä muiden koulutuksen järjestäjien kanssa, koulutuksen hankkimisesta muulta koulutuksen järjestäjältä, itsenäisestä opiskelusta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista (perusopetusasetus 852/1998 ja lukioasetus 810/1998).

Kontiolahden peruskoulut laativat lukuvuosittaisen suunnitelman Wilma-järjestelmän seudullisesti päätettyyn pohjaan ja liittävät tai linkittävät siihen myös päivitettävät muut suunnitelmat.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 16 §:n mukaan kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen opetussuunnitelmaan perustuvat lukuvuosittaiset suunnitelmat.

Lisätietoja: opetuspalvelujen erityisasiantuntija Annastiina Säkkinen, p. 050 595 3912.

Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä opetussuunnitelmaan perustuvat suunnitelmat lukuvuodeksi 2024–2025 päivitettyine liitteineen. Suunnitelmat on laadittu voimassa olevien säädösten ja ohjeiden mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	9
---------------------------	-------------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 71	19.06.2024
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 16	25.09.2024

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan laskujen hyväksyjät vuonna 2024

Sivistyslautakunta 19.06.2024 § 71

Sisäisen valvonnan ohjeen mukaan toimielimet tekevät vuosittain päätöksen laskujen hyväksyjistä.

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan puolesta laskujen hyväksyjät 1.7.–31.12.2024 tulosalueittain ja kustannuspaikoittain ovat:

Tulosalue 305 Kasvatuksen ja koulutuksen hallinto

- 3800 Kasvatuksen ja koulutuksen hallinto/kasvatus- ja koulutusjohtaja, varalla opetuspalvelujen erityisasiantuntija 1.8.2024 lukien
- 3810 Opiskelijahuolto, muut/kasvatus- ja koulutusjohtaja, varalla opetuspalvelujen erityisasiantuntija 1.8.2024 lukien

Tulosalue 325 Perusopetus

- 3850 Aamu- ja iltapäivätoiminta/opetuspalvelujen erityisasiantuntija 1.8.2024 lukien, varalla kasvatus- ja koulutusjohtaja
- 3861 Ahokkala/koulunjohtaja Kristiina Hyvärinen 1.7.–31.7.2024 ja koulunjohtaja Mari Voutilainen 1.8.–31.12.2024
- 3862 Jakokoski/koulunjohtaja Matti Hurskainen
- 3863 Kontioniemi/koulunjohtaja Satu Huttunen
- 3864 Kulho/koulunjohtaja Arttu Pätäri
- 3865 Kylmäoja/rehtori Anssi Rauma
- 3866 Onttola/koulunjohtaja Päivi Hukka
- 3867 Selkie/koulunjohtaja Matti Hurskainen
- 3868 Varparanta/koulunjohtaja Riitta Ikonen
- 3869 Lehmo/rehtori Auli Pulkki, varalla apulaisrehtori Sonja Hurskainen
- 3870 Kontiolahti/rehtori Antti Väänänen, varalla apulaisrehtori Juha Rytkönen
- 3871 Yhteiset menot/kasvatus- ja koulutusjohtaja, varalla opetuspalvelujen erityisasiantuntija 1.8.2024 lukien

Kustannuspaikat 3861–3870 varalla kasvatus- ja koulutusjohtaja ja opetuspalvelujen erityisasiantuntija 1.8.2024 lukien

Tulosalue 365 Varhaiskasvatuspalvelut

- 3900 Kulhon koulun päiväkoti/varhaiskasvatuksen esimies Katriina Pitkäjärvi
- 3901 Nallemetsä/varhaiskasvatuksen esimies Pirkko Turunen
- 3902 Kontioniemen koulun päiväkoti/varhaiskasvatuksen esimies Katriina Pitkäjärvi
- 3903 Päiväkoti Lehdokki/varhaiskasvatuksen esimies Anne Pursiainen
- 3904 Vuoropäiväkoti Aamuvirkku/varhaiskasvatuksen esimies Heidi Pesonen

Sivistyslautakunta	§ 71	19.06.2024
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 16	25.09.2024

- 3905 Päiväkoti Peltosirkku/varhaiskasvatuksen esimies Marja Kauppinen
- 3906 Päiväkoti Karhunpesä/varhaiskasvatuksen esimies Pirkko Turunen
- 3907 Paiholan päiväkoti/varhaiskasvatuksen esimies Marja Kauppinen
- 3908 Kulhon päiväkoti/varhaiskasvatuksen esimies Anne Pursiainen
- 3909 Kontiorannan päiväkoti/varhaiskasvatuksen esimies Katriina Pitkäjärvi
- 3910 Päiväkoti Päivänpaiste/varhaiskasvatuksen esimies Tero Hurskainen
- 3911 Onttolan päiväkoti/varhaiskasvatuksen esimies Tero Hurskainen
- 3912 Ostopalvelut päiväkoti/varhaiskasvatuksen päällikkö, varalla kasvatus- ja koulutusjohtaja
- 3913 Erillisryhmät/varhaiskasvatuksen esimies Katriina Pitkäjärvi
- 3914 Yhteiset menot, päiväkodit/varhaiskasvatuksen päällikkö, varalla kasvatus- ja koulutusjohtaja
- 3960 Perhepäivähoito/perhepäivähoidon esimies
- 3970 Muu varhaiskasvatus/varhaiskasvatuksen päällikkö, varalla kasvatus- ja koulutusjohtaja
- 3980 Esiopetus/varhaiskasvatuksen esimies Katriina Pitkäjärvi

Kustannuspaikat 3900–3911, 3913, 3960 ja 3980 varalla varhaiskasvatuksen päällikkö ja kasvatus- ja koulutusjohtaja

Tulosalue 375 Lukiokoulutus

- 3985 Kontiolahden lukio/rehtori Ilpo Saarelainen, varalla kasvatus- ja koulutusjohtaja

Investointiosa/Irtain omaisuus

- 7206 Kalusto, tietotekniikka/kasvatus- ja koulutusjohtaja, varalla opetuspalvelujen erityisasiantuntija 1.8.2024 lukien
- 7207 Kalusto, perusopetus/kasvatus- ja koulutusjohtaja, varalla opetuspalvelujen erityisasiantuntija 1.8.2024 lukien
- 7208 Lukion kalusto/rehtori Ilpo Saarelainen, varalla kasvatus- ja koulutusjohtaja
- 7340 Varhaiskasvatus/varhaiskasvatuksen päällikkö, varalla kasvatus- ja koulutusjohtaja

Lisätietoja: sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen, p. 050 428 5106.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää määrätä kasvatus- ja koulutuslautakunnan laskujen hyväksyjät ajalle 1.7.–31.12.2024 edellä esitetyn mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta	§ 71	19.06.2024
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 16	25.09.2024

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan laskujen hyväksymisoikeuksia on tarpeen päivittää.

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä seuraavat päivitykset laskujen hyväksymisoikeuksiin:

Tulosalue 365 Varhaiskasvatuspalvelut

- 3912 Ostopalvelut päiväkotiv/ varhaiskasvatuksen päällikkö, varalla varhaiskasvatuksen asiantuntija ja kasvatus- ja koulutusjohtaja
- 3914 Yhteiset menot, päiväkodit/ varhaiskasvatuksen päällikkö, varalla varhaiskasvatuksen asiantuntija ja kasvatus- ja koulutusjohtaja
- 3970 Muu varhaiskasvatus/ varhaiskasvatuksen päällikkö, varalla varhaiskasvatuksen asiantuntija ja kasvatus- ja koulutusjohtaja

Kustannuspaikat 3900–3911, 3913, 3960 ja 3980 varalla varhaiskasvatuksen päällikkö, varhaiskasvatuksen asiantuntija ja kasvatus- ja koulutusjohtaja

Investointiosa/Irtain omaisuus

- 7340 Varhaiskasvatus/ varhaiskasvatuksen päällikkö, varalla varhaiskasvatuksen asiantuntija ja kasvatus- ja koulutusjohtaja

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 17	25.09.2024
---------------------------------	------	------------

Työvapaahakemuksen hyväksyminen

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 25.09.2024 § 17

261/01.01.04/2024

Ulla Määttänen on työvapaalla Lehmon koulun kasvatusohjaajan toimesta ajalla 15.1.–31.12.2024. Hän työskentelee Kontiolahden kunnassa vapaa-aikapalveluissa etsivänä nuorisotyöntekijänä. Etsivän nuorisotyöntekijän toimenhaltija on valittu hanketyöntekijäksi Kontiolahden koulun hyvinvointiohjaajaksi lukuvuodeksi 2024–2025 Yhteisöllisen opiskeluhuollon kehittämishankkeen valtionavustuksella, jolloin vapaa-aikapalvelujen etsivään nuorisotyöhön tarvitaan toimen sijainen kevääksi 2025.

Ulla Määttänen hakee työvapaata kasvatusohjaajan työtehtävistä 1.1.–31.5.2025 väliselle ajalle jatkaakseen työtä etsivässä nuorisotyössä toimenhaltijan sijaisena.

Työvapaushakemus perusteluineen on oheismateriaalina.

Harkinnanvaraisen vapaan myöntävät tahot on määritelty hallintosäännössä. Kontiolahden kunnan hallintosäännön 40 §:n mukaan lautakunta päättää yli vuoden kestävien harkinnanvaraisten virka- tai työvapaiden myöntämisestä. Kunnan virka- ja työvapaista annetun yleisen ohjeen mukaan päätöstä tekevä viranhaltija tai toimielin käyttää tapauskohtaista harkintaa, onko vapaan myöntäminen kussakin yksittäisessä tilanteessa tarkoituksenmukaista. Vapaan myöntämistä puoltavia näkökohtia ovat esimerkiksi työntekijän ammattitaidon parantuminen tai osaamisen lisääntyminen työyhteisössä.

Päätösehdotuksen valmistelussa on otettu huomioon hakijan perustelut ja asiaan liittyvä ohjeistus. Koska työvapaata hakeva henkilö on toisessa työtehtävässä Kontiolahden kunnassa, ja hänen molemmat työtehtävänsä käsittävät kunnan nuorison ja oppilaiden tuntemista, tukemista ja avustamista nuorten tarpeiden ja elämäntilanteen mukaan, voidaan etsivän nuorisotyön katsoa tukevan hakijan ammattitaitoa jatkossa hänen palatessaan kasvatusohjaajan työhön. Hakijan vakituiseen toimeen on mahdollista palkata kelpoinen henkilö jatkamaan kasvatusohjaajan sijaisuutta Lehmon koulussa, joten työvapaan myöntämiselle ajanjaksolle 1.1.–31.5.2025 ei ole estettä.

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää myöntää hakijalle harkinnanvaraisen työvapaan ajalle 1.1.–31.5.2025 kasvatusohjaajan toimesta Lehmon koulusta.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	13
---------------------------	-------------------	--------	----

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 18	25.09.2024
------------------------------------	------	------------

Kasvatus- ja koulutustoimen talouden seuranta

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 25.09.2024 § 18

259/02.02.02/2024

Kasvatus- ja koulutuslautakunta on aloittanut toimintansa 1.7.2024. Talousvuoden 2024 aikana sivistyslautakunnalta on siirretty määrärahat kasvatus- ja koulutuslautakunnalle tilanteessa 30.6.2024. Talouden seurantaraportti on ajalta 1.1.–31.8.2024 käsittäen kasvatus- ja koulutusosaston alaisten tulosalueiden määrärahojen tilanteen seuranta-ajalta. Raporttipohjana käytetään "Tuloslaskelma"-raporttia tulosalueittain. Tasaisen kertymän mukaan elokuun toteumaprosentti on 66,7. Lautakuntatasolla vuoden 2024 talousarvion sivistyslautakunnan ja kasvatus- ja koulutuslautakunnan yhteenlaskettu toteuma on seuranta-ajan lopussa ulkoisten erien osalta 66,0 %.

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä talouden seurantaraportin ajalta 1.1.–31.8.2024.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	14
---------------------------	-------------------	--------	----

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 19	25.09.2024
------------------------------------	------	------------

Viranhaltijapäätökset

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 25.09.2024 § 19

Viranhaltijapäätökset 8.8.–12.9.2024

Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta merkitsee tiedokseen viranhaltijoiden tekemät päätökset ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta päätöksiin.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 20	25.09.2024
---------------------------------	------	------------

Ilmoitusasiat

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 25.09.2024 § 20

Opetus- ja kulttuuriministeriö ja Suomen Kuntaliitto: Kirje 23.8.2024 (VN/33230/2023-OKM-71) Opetus- ja kulttuuriministeriö ja Suomen Kuntaliitto tiedottavat perusopetuksen vuosiviikkotuntien lisäämisen toimeenpanosta.

Opetus- ja kulttuuriministeriö:

- Päätös 28.6.2024 (VN/37041/2023/OKM-4) Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) 29 §:n mukaisten vuodelle 2024 päätettyjen esi- ja perusopetuksen yksikköhintojen korjaaminen.
- Päätös 2.9.2024 (VN/32387/2023-OKM-28) Päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille myönnettävästä valtionosuudesta sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävästä rahoituksesta vuodelle 2024.

Opetushallitus:

- Määräys 4.9.2024 (OPH-4682-2024) Määräys kunnan, kuntayhtymän ja yksityisen palveluntuottajan tietojen tallentamisesta varhaiskasvatukseen tietovarantoon.
- Tiedote 4.9.2024 (OPH-4711-2024) Esi- ja perusopetuksen vuoden 2024 opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuusrahoituksen korjaaminen.

Aluehallintovirasto, opetus- ja kulttuuritoimi: Ohjauskirje 6.9.2024 (LSSAVI/1373/2024) Katsomuskasvatus ja uskonnollisten tilaisuuksien järjestäminen varhaiskasvatuksessa.

Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:

Edellä olevat ilmoitusasiat annetaan kasvatus- ja koulutuslautakunnalle tiedoksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 21	25.09.2024
---------------------------------	------	------------

Huoltajien vaatimus koulukuljetusasiassa

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 25.09.2024 § 21

269/12.00.01.10/2024

Neljä perusopetuksen oppilaiden huoltajaa on osoittanut kasvatus- ja koulutuslautakunnalle 21.8.2024 vaatimuksen käsitellä uudelleen Jaamankankaantietä koskevia koulukuljetusetuuksia tien vaarallisuuden perusteella. Vaatimuksessa tuodaan muun muassa ilmi huoli tien vaarallisuudesta pimeällä ja talviaikaan. Vaatimuksessa vedotaan myös kevyen liikenteen väylän puuttumiseen ja liikenneolosuhteisiin. Huoltajat esittävät vaatimuksessaan, että koulukuljetus järjestetään Jaamankankaantieltä oppilaille luokka-asteesta riippumatta. Toistaiseksi kuljetus on järjestetty oppilaille neljännen luokan loppuun saakka.

Päätökset koulukuljetusetuuksien myöntämisestä oppilaille tehdään yhdenvertaisin perustein sivistyslautakunnan 19.6.2024 hyväksymän esi- ja perusopetuksen kuljetussäännön mukaisesti.

Perusopetuksen yksiköiden johtajat laativat lukuvuosittain kuljetussuunnitelman, jossa otetaan suoraan huomioon kuljetuksen määräytyminen matkan tai Koululiitu-ohjelmiston perusteella tien vaarallisuuteen nojautuen. Kuljetussuunnitelman mukaiset koulumatkaetuudet myönnetään ilman erillistä hakemusta ja päätöstä.

Huoltajat haluavat vaatimuksessaan myös ilmaista, ettei kuljetusasiassa ole noudatettu hyvää hallintotapaa koskien koululta tullutta ilmoitusta kuljetuksen järjestämisestä. Koulu on järjestänyt kuljetuksen kuljetussäännön mukaisesti ja ollut asiasta yhteydessä huoltajiin, mutta tosiasiallisesti tieto koulukuljetuksen järjestämisestä on tullut vasta lukuvuoden alussa.

Koululiitu-ohjelmistossa tien turvallisuus määritellään oppilaiden ikäkauden mukaan. Koululiitu on laskentamenetelmä, joka arvioi tiestön ja liikenteen ominaisuuksien perusteella indeksin (riskiluku) kuvaamaan tien vaarallisuutta.

Jaamankankaantie määritellään Koululiitu-ohjelmistossa oppilaalle vaaralliseksi enintään neljännen luokan loppuun saakka. Kunnan opetuspalveluista on pyydetty Jaamankankaantien vaarallisuuden uudelleenarviointia, mutta vastausta ei ole vielä saatu ohjelmiston ylläpitäjältä. Yhdenmukaisen kriteeristön ylläpitämiseksi yksittäiset viranhaltijat eivät suorita teiden vaarallisuuden arviointia.

Koulukuljetusta ei järjestetä Jaamankankaantieltä tien vaarallisuuteen perustuen ilman erillistä hakemusta ja päätöstä viidennestä luokasta eteenpäin. Koulukuljetuksen liikennöitsijän kanssa tehdyn sopimuksen mukaan koulukuljetukseen on kuitenkin mahdollista päästä ilman varsinaista kuljetusoikeutta myös niin sanottuna itsemaksavana asiakkaana, mikäli koulukuljetusajoneuvossa on tilaa. Tällöin kustannukset huoltajille ovat euron per suunta. Kontiolahden kunta

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 21	25.09.2024
---------------------------------	------	------------

maksaa kuljetuksen kokonaishinnan ja huoltajien omavastuun erotuksen.

Jaamankankaantien tilannetta on myös käsitelty 13.9.2024 Kontiolahden liikenneturvallisuustyöryhmän kokouksessa. ELY-keskuksen edustaja totesi tuolloin, ettei kohteeseen ole toistaiseksi kirjattu tulevia toimenpiteitä.

Jos oppilaalla ei edellä määritellyn mukaisesti ole koulumatkaetuutta, huoltaja voi hakea koulumatkaetuutta kunnan verkkosivuilta löytyvällä lomakkeella. Oppilaan koulumatkan arviointi liian vaikeaksi tai rasittavaksi oppilaan ikä ja terveys huomioon ottaen tehdään asiantuntijalausunnon (lääkäri) perusteella. Perusopetuslain 32 §:n määrittelemissä tilanteissa (oppilaan ikä ja muut olosuhteet huomioon ottaen liian rasittava/vaikea koulumatka) tai muusta huoltajan esittämästä perusteesta johtuen asiasta tehdään huoltajan hakemuksesta erillinen päätös. Päätöksen erillisestä koulumatkaetuudesta tekee perusopetuksen osalta opetuspalvelujen erityisasiantuntija (hallintosääntö 24 § kohta 3.2.).

Kyseisessä asiassa huoltajat eivät ole erikseen hakeneet koulumatkaetuutta asiantuntijalausuntoon perustuen, eikä etuudesta ole näin ollen tehty erillistä päätöstä, johon muutosta voitaisiin hakea.

Koulumatkaetus on järjestetty Kontiolahden kunnan kuljetussäännön mukaisesti.

Oheismateriaali: Huoltajien vaatimus koulukuljetusasiassa

Lisätietoja: opetuspalvelujen erityisasiantuntija Annastiina Säkkinen, p. 050 595 3912.

Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää,

- 1) todeta, että koulumatkaetus on järjestetty Kontiolahden kuljetussäännön mukaisesti ja
- 2) ettei koulukuljetusoikeutta myönnetä huoltajien vaatimuksen mukaisesti siten, että koulukuljetus järjestetään Jaamankankaantieltä oppilaille luokka-asteesta riippumatta.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Nuorisovaltuuston edustaja Hilja Sorsa poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18:48.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 10, § 11, § 12, § 13, § 16, § 18, § 19, § 20

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 14, § 15, § 17

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kontiolahden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kontiolahden kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 21

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianomaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 564 2502
Faksinumero: 029 564 2501

Valituksen voi tehdä sähköisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinnmaksulaki#P5>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijajulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 14.00