

TARJOUSPYYNTÖ AHOKKALAN KOULUN SIIVOUS- JA RAVINTOHUOLTOPALVELUISTA

Kontiolahden kunnan puhtaous- ja ravintohuoltopalvelut pyytää tarjousta Ahokkalan koulun sekä optiona Selkien koulun siivous- ja ravintohuoltopalveluista tämän tarjouspyynnön mukaisesti.

Kilpailu ratkaistaan kunnan kannalta kokonaistaloudellisuus huomioiden. Valintaan vaikuttavat hinnan lisäksi työntekijän koulutus ja kokemus.

Tarjouksen tekijä ei ole oikeutettu esittämään toiseen osapuoleen kohdistuvia vaatimuksia, mikäli tilaaja ei hyväksykään kilpailun tulosta.

1 HANKINNAN KOHDE JA TAVOITTEET

Pyydetään tuntihintaa Ahokkalan koulun sekä optiona Selkien koulun siivous- ja ravintohuoltopalveluista liitteenä olevan työohjeen mukaisesti.

Ylläpitosiivouksen tulee sisältää seuraavat jaksottaiset työt:

- Vapaiden tasopintojen pyyhintä ulottuvuuskorkeudelta 1 x vko
- Ylätasopintojen pyyhintä 3 kk välein
- Lattiakaivojen pesun 1 x kk

Ylläpitosiivouksen jälkeen tila on toimintakuntoinen. Pinnoilla ei ole havaittavissa irtoroskia, pölyä, hiekkaa tai tahroja

Perussiivoukset toteutetaan samalla tuntihinnalla ja ne sovitaan erikseen vuosittain.

- Ikkunoiden pesu kokonaan tai sisä- ja ulkopinnat joka toinen vuosi
- Kattojen nihkeä pyyhintä 5 vuoden välein
- Seinien yläosien nihkeä pyyhintä ja alaosien kosteapyyhintä 1 x vuosi
- Kalusteiden kosteapyyhintä tai pesu 1 x vuosi
- Valaisimien puhdistus 1 x vuosi
- Venttiilien ja pattereiden puhdistus 1 x vuosi
- Lattioiden peruspuhdistus, hoito ja suojaus 1 x vuosi

Perussiivouksen jälkeen pinnat ovat puhtaat ja hoidetun näköiset. Kalusteet on laitettu omille paikoilleen.

Siivouksen laatua arvioidaan laatukierroksilla ylläpitosiivouksen osalta tarvittaessa tai vähintään kaksi kertaa lukuvuoden aikana ja perussiivouksen osalta, kun perussiivous on suoritettu.

Siivouksessa voidaan käyttää kunnan välineitä, aineita ja koneita. Saniteettipaperit ja käsisäppuat tulevat kunnan toimesta.

Tehtäviin kuuluu myös päivittäinen siivoustekstiilien huolto.

Lisäksi pyydetään selvitystä työntekijän koulutuksesta ja työkokemuksesta.

Osatarjoukset eivät ole sallittuja.

Alihankkijoiden käyttöä ei hyväksytä.

Palveluntuottajaksi valitaan yksi toimija.

Tarjouksen jättäminen edellyttää tutustumista kohteisiin.

Kohteisiin tutustuminen järjestetään 5.12.2024 klo 12.30 (alkaen Ahokkalan koululta ja siitä siirtyen Selkien koululle).

Tarjouksessa tulee ilmoittaa se henkilö, joka tulee pääasiassa hoitamaan kyseisen siivous- sekä ravintohuoltotyön. Tämän henkilön osalta tulee ilmoittaa sekä koulutus että työkokemus niin ravintohuollon kuin puhtauspalvelunkin alalta.

Tarjotun tuntihinnan tulee kattaa kaikki kustannukset.

Tilaaajan tekemän mitoituksen mukaan Ahokkalan koulun siivous- ja ravintohuoltopalveluihin (ylläpitosiivous ja ravintohuolto) käytetty päivittäinen työaika on yhteensä 6,5 tuntia. Selkien koulun vastaava aika on 5 tuntia. Tilaaja sitoutuu maksamaan näiden tuntimäärien mukaisen päivittäisen korvauksen. Lisätöistä sovitaan erikseen.

2 SOPIMUSKAUSI

Sopimuskausi on 1 vuosi ja se alkaa 1.1.2025, mahdollinen optio ajalle 1.1. – 31.12.2026. Option käyttöönotosta päättää tilaaja. Sopimuksen irtisanominen on 6 kk tilaaajan ja tarjoajan toimesta.

3 HANKINTAMENETTELY

Tarjouksen tekemistä helpottamaan järjestetään kohteeseen esittely 5.12.2024 klo 12.30–15.00. Osoite Ahokkalan koulu, Suontauksentie 2, 80850 Paihola. Ahokkalan koulun esittely jälkeen siirtyminen Selkien koululle, Selkientie 47 B, 81235 Lehto.

Tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjouksen tekijälle korvauksia.

Tarjouksen pyytjä pidättää itsellään oikeuden olla hyväksymättä mitään annetuista tarjouksista.

Tarjous hylätään, jos tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset eivät täyty, tai jos tarjous ei muilta osin vastaa tarjouspyyntöä tai, jos tarjous saapuu myöhästyneenä.

Tarjouksen mukana tulee toimittaa tilaajavastuulain edellyttämät todistukset.

4 YHTEYDENPITO JA LISÄTIEDOT KILPAILUN AIKANA

Lisäkysymykset voidaan esittää kohteen esittelyn jälkeen 9.12.2024 klo 12.00 mennessä.

Puhtauspalveluiden osalta annikki.hiltunen@kontiolahti.fi

Ravintohuollon osalta sirpa.laakkonen@kontiolahti.fi

Vastaukset kysymyksiin toimitetaan samansisältöisinä kaikille kysyjästä riippumatta, jos sähköpostiosoite on tiedossa.

Puhelimitse esitettyihin kysymyksiin ei voida vastata.

5 TARJOUKSEN KÄSITTELY

Tekninen lautakunta tekee asiasta päätöksen. Hyväksytyksi tulee tarjous, joka kunnan kannalta katsoen on kokonaistaloudellisuus huomioiden edullisin.

Menettelyn vaiheet ovat seuraavat:

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen. Sen jälkeen tarjouksia vertaillaan keskenään.

Hankintapäätöksen teko ja päätöksestä ilmoittaminen.

Hankintasopimusten solmiminen.

6 TARJOUSTEN VERTAILU

Tarjouksen tulee olla tarjouspyynnön mukainen. Huomiota kiinnitetään erityisesti siihen, että tarjous on laadittu huolellisesti ja täsmällisesti tämän tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti. Tulkinvaraiset ja epäselvät tarjoukset on hylättävä, jotta voidaan tarjota tasapuolinen ja syrjimätön kohtelu (Laki julkisista hankinnoista).

Hankinnan valintaperusteena on kokonaistaloudellisuus.

Tarjousten vertailussa huomioidaan tarjoushinta, työntekijän työkokemus ja koulutus puhtauspalveluiden osalta, työntekijän työkokemus ja koulutus ravintopalveluiden osalta.

- Hinnan painotuksen ollessa 70 %. Halvimman tarjouksen tehnyt toimija saa hinnasta 70 pistettä. Seuraavien toimijoiden pisteet lasketaan kaavalla toimijan hinta jaettuna halvimalla hinnalla kertaa 70.
- Työntekijän työkokemuksen mukaan 20 pistettä puhtauspalveluiden osaamisesta.
Jos työkokemusta on yli 5 vuotta -> 10 pistettä
Jos työkokemusta on 1-5 vuotta -> 5 pistettä.
Jos työkokemusta on alle vuosi -> 0 pistettä.
Koulutus puhtauspalvelualalta -> 10 pistettä, jos ei 0 pistettä.
- Työntekijän työkokemuksen mukaan 10 pistettä ravintopalveluiden osaamisesta.
Jos työkokemus yli 5 vuotta -> 7 pistettä
Jos työkokemus 1-5 vuotta -> 3 pistettä
Jos työkokemusta alle vuosi -> 0 pistettä
Koulutus ruokapalvelualalta -> 3 pistettä, jos ei 0 pistettä.

7 SOPIMUSMENETTELY

Palvelun hankinnasta tehdään sopimus, kun hankintapäätös saa lain voiman. Sopimus syntyy ja tulee sitovaksi vasta, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet. Kunnan puolesta sopimuksen allekirjoittavat tekninen johtaja Tommi Hirvonen sekä kiinteistöpäällikkö Jari Rissanen.

Hankinnassa noudatettavat asiakirjat:

1. Tarjouspyyntö liitteineen, siivouksen työohjeet ja ravintohuollon keskeiset työtehtävät
2. Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot JYSE 2014, palvelut
3. Tarjous liitteineen

8 TARJOUSASIAKIRJOJEN JULKISUUS

Hankintapäätös ja sen liitteet ovat julkisia päätöksen allekirjoituksen jälkeen. Muut hankinta-asiakirjat ovat julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen. Tarjoajalla on oikeus saada tieto hankinta-asiakirjoista päätöksen tekemisen jälkeen.

Jos tarjoajan mielestä jokin osa tarjousta sisältää liikesalaisuuksia, tarjoajan on ilmoitettava nämä erillisellä liitteellä. Hinta ei ole liikesalaisuus.

9 LASKUTUS JA MAKSUEHTO

Maksuehto ja viivästyskorko

Maksuehto on vähintään 21 päivää netto ja viivästyskorko enintään korkolain mukainen

Laskutus tapahtuu 1 x kk sopimuksen mukaan.

Perussiivouksesta laskutetaan erikseen toteutuneiden tuntien mukaan.

Sopimuksen yhteyshenkilö ja laskutusosoite tullaan ilmoittamaan sopimuksen teon yhteydessä.

Laskuihin ei saa lisätä tai sisällyttää laskutuslisää, tilinhoitomaksuja tai muita vastaavia kustannuksia. Palveluntuottajalta toivotaan sähköistä laskutusta.

Hinta ja hinnan muuttaminen. Hinnan tulee olla kiinteä 12 kk sopimuskauden alusta lähtien.

TARJOUKSEN JÄTTÖMENETTELY

Tarjoukset tulee jättää 11.12.2024 klo 12.00 mennessä sähköpostiin. Osoitteella tekninen@kontiolahti.fi

Tarjouksen tulee olla sitovana voimassa 31.1.2025 asti.

Tarjouksessa tulee mainita tarjouksesta vastaavan henkilön ja tämän varahenkilön puhelinnumero ja sähköpostiosoite.

Tieto kenelle ja miten hankintapäätös ilmoitetaan.